

РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

Часть 1

Подсистема безопасности

Версия 1.1

Листов 33

АННОТАЦИЯ

Настоящий документ является первой частью руководства пользователя Прикладного программного обеспечения «Аврора Центр» релиз 4.0.0 (далее – ППО) и содержит описание работы подсистемы безопасности (ПБ), входящей в состав ППО.

ППО является прикладным программным обеспечением, предназначенным для:

- управления клиентскими приложениями¹ и их жизненным циклом;
- отправки push-уведомлений на мобильные устройства;
- (обновления операционной системы (ОС) Аврора) получения из доверенного хранилища пакетов с изменениями ОС (образа ОС) и их установки. При этом указанные процессы выполняются штатными средствами самой ОС, а ППО участвует лишь в их инициализации в ОС Аврора и не гарантирует их успешного завершения.

ПРИМЕЧАНИЯ:

1. Подробная информация о составе и назначении ППО, а также требования к условиям выполнения приведены в документе «Руководство администратора»;

2. Подробная информация об особенностях резервного копирования приведена в документе «Рекомендации по резервному копированию».

Описание интерфейсов подсистем, входящих в состав ППО, приведено в следующих документах:

- «Руководство пользователя. Часть 1. Подсистема безопасности»;
- «Руководство пользователя. Часть 2. Подсистема «Маркет»;
- «Руководство пользователя. Часть 3. Подсистема Платформа управления»;
- «Руководство пользователя. Часть 4. Подсистема управления тенантами»;
- «Руководство пользователя. Часть 5. Подсистема Сервис уведомлений».

¹ Определение термина «Клиентское приложение» приведено в таблице (Таблица б).

ПРИМЕЧАНИЕ. Состав разделов интерфейса ППО зависит от вариантов поставки², подробное описание которых приведено в документе «Руководство администратора».

Описание работы приложений приведено в документах:

- «Руководство пользователя. Часть 6. Мобильное приложение «Аврора Маркет» для операционной системы Аврора»;
- «Руководство пользователя. Часть 7. Мобильное приложение «Аврора Центр» для операционной системы Аврора»;
- «Руководство пользователя. Часть 8. Мобильное приложение «Аврора Маркет» для операционной системы Android»;
- «Руководство пользователя. Часть 9. Мобильное приложение «Аврора Центр» для операционной системы Android»;
- «Руководство пользователя. Часть 10. Приложение «Аврора Маркет» для операционных систем семейства Linux»;
- «Руководство пользователя. Часть 11. Приложение «Аврора Центр» для операционных систем семейства Linux».

² Описание возможных вариантов поставки приведено в документе «Руководство администратора».

СОДЕРЖАНИЕ

1. Подготовка к работе	5
1.1. Описание принципов безопасной работы средства	5
1.1.1. Общая информация.....	5
1.1.2. Компрометация паролей.....	6
1.1.3. Описание параметров (настроек) безопасности средства, доступных каждой роли пользователей, и их безопасные значения	6
1.2. Лицензионное соглашение	6
1.3. Начало сеанса работы.....	7
1.4. Описание интерфейса.....	10
1.4.1. Верхняя панель.....	10
1.4.2. Рабочая область	12
1.5. Работа с фильтрами	12
2. Работа в разделе «Администрирование» Консоли администратора ПБ	19
2.1. Подраздел «Учетные записи»	19
2.1.1. Создание учетной записи	20
2.1.2. Редактирование данных учетной записи	24
2.1.3. Смена пароля учетной записи.....	24
2.1.4. Удаление учетной записи	25
3. Работа в разделе «Мониторинг» Консоли администратора ПБ	27
3.1. Подраздел «Аудит»	27
4. Сообщения об ошибках	29
Перечень терминов и сокращений.....	31

1. ПОДГОТОВКА К РАБОТЕ

ПРИМЕЧАНИЕ. Для работы пользователей с интерфейсом ППО необходимо выполнение следующих условий:

- наличие веб-браузера с поддержкой технологии: TLS, CSS3, HTML5, ECMAScript 5 и Cookie. Рекомендуется использовать веб-браузер Chrome версии 90 или выше;
- разрешение экрана монитора не менее 1280x960 px.

1.1. Описание принципов безопасной работы средства

1.1.1. Общая информация

ППО реализует следующие функции безопасности:

- идентификация и аутентификация субъектов доступа и объектов доступа;
- управление доступом субъектов доступа к объектам доступа;
- регистрация событий безопасности.

При использовании ППО необходимо выполнение следующих мер по защите информации от несанкционированного доступа:

- соблюдение парольной политики;
- соблюдение требования, согласно которому пароль не должен включать в себя легко вычисляемые сочетания символов;
- отсутствие у пользователя права передачи личного пароля третьим лицам;
- обязанность пользователя при вводе пароля исключить возможность его перехвата третьими лицами и техническими средствами.

При эксплуатации ППО запрещается:

- оставлять без контроля незаблокированные программные средства и/или ППО;

– разглашать пароли, выводить их на экран, принтер или иные средства отображения информации.

1.1.2. Компрометация паролей

Под компрометацией паролей необходимо понимать следующее:

- физическую утрату носителя с парольной информацией;
- передачу идентификационной информации по открытым каналам связи;
- перехват пароля при распределении идентификаторов;
- сознательную передачу информации третьим лицам.

ПРИМЕЧАНИЕ. При компрометации пароля пользователь обязан незамедлительно оповестить Администратора учетных записей.

1.1.3. Описание параметров (настроек) безопасности средства, доступных каждой роли пользователей, и их безопасные значения

Настройки параметров безопасности ППО доступны только пользователям с ролью Администратор учетных записей и заключаются в возможности управления ролями пользователей ППО.

Пользователям должны назначаться минимальные права и привилегии, необходимые для выполнения ими своих должностных обязанностей (функций).

1.2. Лицензионное соглашение

Перед использованием ППО пользователю необходимо ознакомиться с условиями Лицензионного соглашения, которое будет отображаться при установке системы, а также доступно к просмотру в верхнем правом углу каждого из подразделов интерфейса ППО в пункте «О платформе». Подробное описание работы в разделе «О платформе» приведено в п. 1.4.1.

ПРИМЕЧАНИЕ. Любое использование ППО означает полное и безоговорочное принятие пользователем условий Лицензионного соглашения.

1.3. Начало сеанса работы

ВНИМАНИЕ! Первоначальный вход в ППО осуществляется с помощью Консоли администратора ПБ и предустановленной учетной записи с ролью Администратор учетных записей. Подробная информация приведена в документе «Руководство администратора».

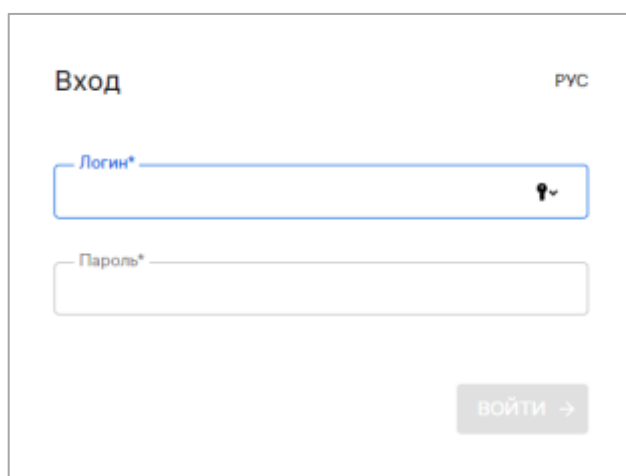
Для аутентификации в Консоли администратора ПБ необходимо выполнить следующие действия:

- в веб-браузере перейти по адресу Консоли администратора ПБ;

ПРИМЕЧАНИЕ. Для получения адреса Консоли администратора ПБ необходимо обратиться к системному администратору либо иному лицу, ответственному за установку и настройку системы.

- на странице аутентификации выполнить следующие действия:
 - заполнить поля «Логин» и «Пароль»;
 - выбрать язык интерфейса (по умолчанию интерфейс отображается на языке браузера пользователя);
 - нажать кнопку «Войти» (Рисунок 1).

ПРИМЕЧАНИЕ. Учетная запись пользователя с ролью Администратор учетных записей создается системным администратором.

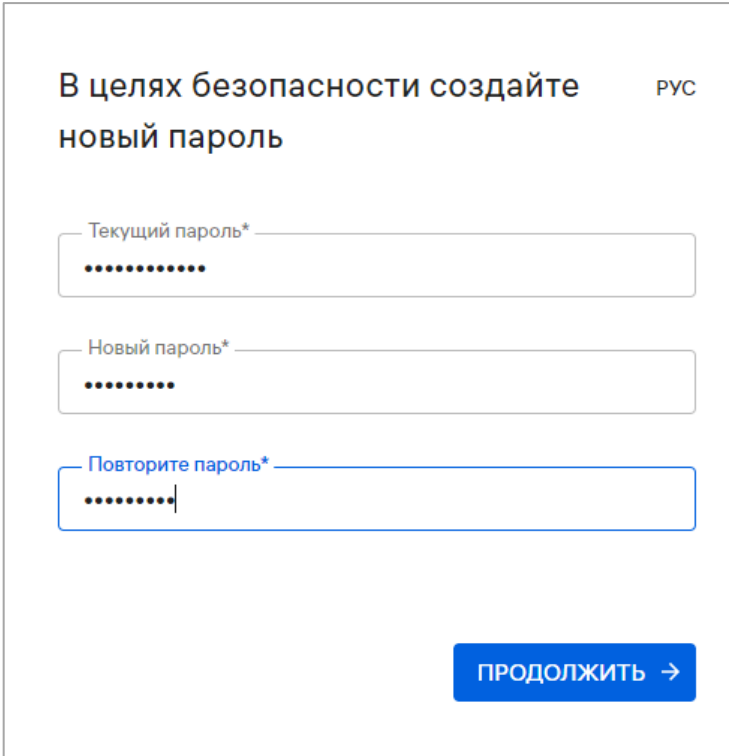


The image shows a login form titled "Вход" (Login) in the top left corner. In the top right corner, there is a link labeled "РУС" (RUS). Below the title, there are two input fields: "Логин*" (Login*) and "Пароль*" (Password*). The "Логин*" field has a small icon of a person on the right side. Below the "Пароль*" field, there is a button labeled "ВОЙТИ →" (Login →).

Рисунок 1

В целях безопасности при первом входе пользователю ПБ будет предложено сменить пароль. Для этого в открывшемся окне необходимо выполнить следующие действия:

- ввести текущий пароль;
- ввести новый пароль;
- повторно ввести новый пароль;
- выбрать язык интерфейса;
- нажать кнопку «Продолжить» (Рисунок 2).



В целях безопасности создайте РУС
новый пароль

Текущий пароль*
.....

Новый пароль*
.....

Повторите пароль*
.....

ПРОДОЛЖИТЬ →

Рисунок 2

Новый пароль должен содержать:

- от 8 до 255 символов;
- заглавные буквы;
- строчные буквы;
- цифры;
- спецсимволы.

ПРИМЕЧАНИЕ. Срок действия пароля — 60 дней. По истечении указанного срока пароль необходимо сменить, при этом новый пароль должен отличаться от 3 ранее вводимых.

По умолчанию для каждого пользователя возможно не более 2 одновременных (параллельных) сессий доступа.

При превышении допустимого количества сессий отобразится окно с информационным сообщением «Вы превысили количество допустимых сессий. Текущие сессии будут завершены» (Рисунок 3), где необходимо выполнить одно из следующих действий:

- нажать кнопку «Подтвердить», в результате чего все текущие сессии завершатся и будет выполнен вход в Консоль администратора ПБ;
- нажать кнопку «Отмена», в результате чего все текущие сессии останутся активными и отобразится окно входа в Консоль администратора ПБ.

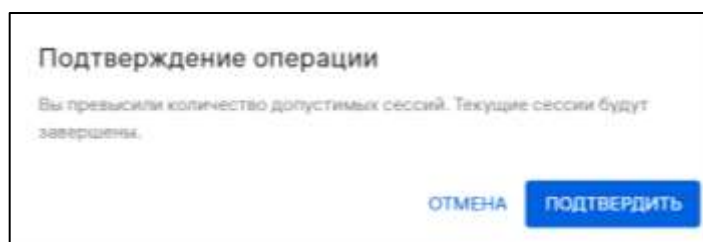


Рисунок 3

При успешной аутентификации отобразится страница Консоли администратора ПБ.

ПРИМЕЧАНИЕ. В случае изменения списка ролей необходимо пройти повторную аутентификацию.

Системным администратором могут быть установлены следующие настройки:

- автоматический выход из системы (в случае неактивности пользователя более 5 минут). Для продолжения работы необходимо повторно пройти аутентификацию;

– блокировка учетной записи пользователя (в случае неактивности пользователя в течение 45 дней). Для продолжения работы необходимо обратиться к системному администратору.

1.4. Описание интерфейса

ВНИМАНИЕ! В зависимости от конфигурации, настроек и вариантов поставки³ ППО состав разделов верхней панели интерфейса ППО может отличаться.

Настоящий документ содержит описание работы ПБ и относящихся к ней подразделов верхней панели интерфейса.

1.4.1. Верхняя панель

Верхняя панель позволяет выполнять следующие действия:

1) Осуществлять навигацию между подсистемами ППО (Рисунок 4 [1]);

Работа в верхней панели Консоли администратора ПБ выполняется в следующих разделах:

– «Администрирование» (раздел 2), включающем в себя подраздел «Учетные записи»;

– «Мониторинг» (раздел 3), включающем в себя подраздел «Аудит».

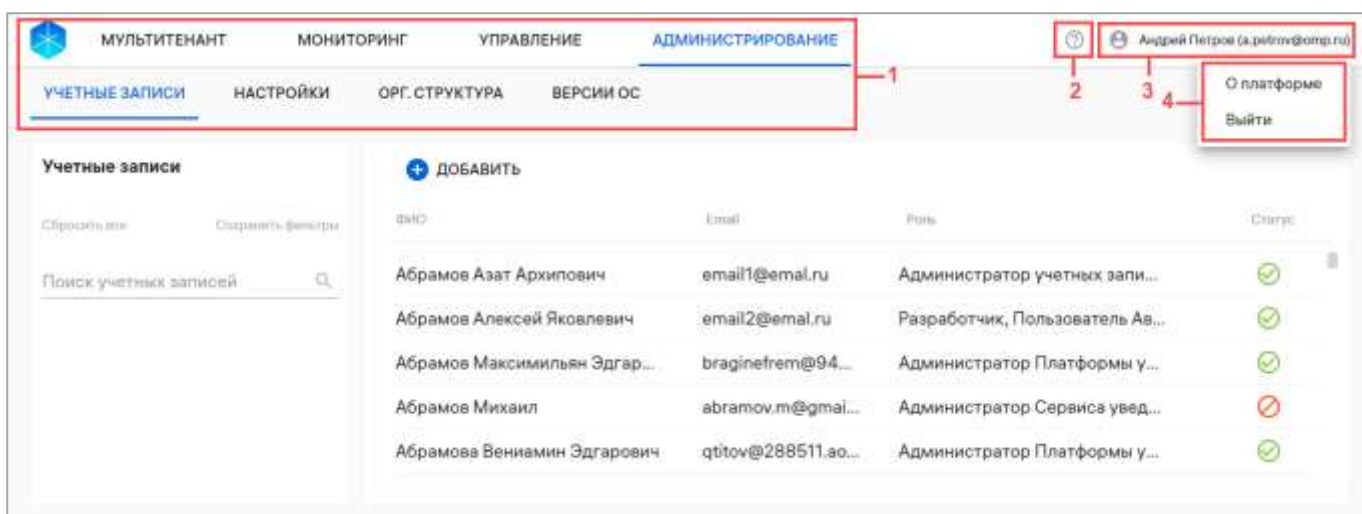




Рисунок 4


³ Описание возможных вариантов поставки приведено в документе «Руководство администратора».

2) Получить доступ к справке с инструкцией и описанием работы в ППО нажатием значка  (Рисунок 4 [2]);

3) Просматривать следующую информацию об учетной записи пользователя в меню текущего пользователя (Рисунок 4 [3]):

- имя;
- фамилия;
- Email.

4) Выбирать соответствующие пункты из раскрывающегося списка нажатием значка  в меню пользователя (Рисунок 4 [4]):

- «О платформе», содержащий (Рисунок 5):
 - активную ссылку на Лицензионное соглашение, при нажатии на которую отобразится текст Лицензионного соглашения;
 - подраздел «Сервисы», в котором возможно просматривать версии сервисов ППО и копировать информацию о сервисах в буфер обмена нажатием значка . Для выхода из раздела необходимо нажать кнопку «Закреть».

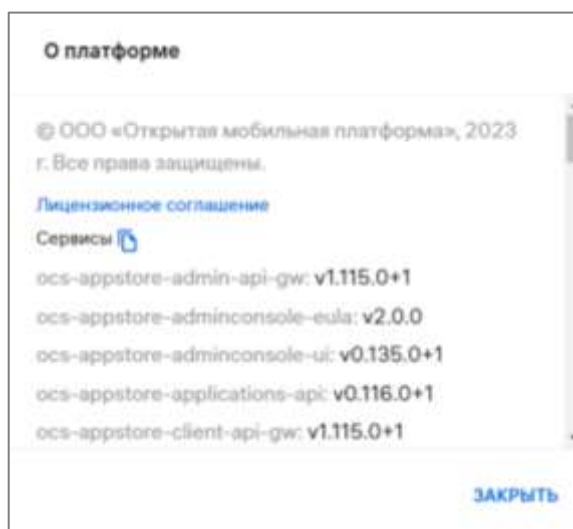


Рисунок 5

– «Выйти» – пункт для завершения сеанса работы в ППО. В результате выхода отобразится Консоль входа пользователей (см. Рисунок 1).

1.4.2. Рабочая область

В рабочей области отображаются данные выбранного подраздела Консоли администратора ПБ и осуществляется работа с элементами его интерфейса, в частности:

- создание учетных записей пользователей ППО и управление ими (подраздел 2.1);
- просмотр событий аудита ППО (раздел 3).

Для упрощения взаимодействия Администратора учетных записей с интерфейсом в Консоли администратора ПБ предусмотрены всплывающие подсказки, отображаемые при наведении курсора на соответствующий элемент (Рисунок 6).

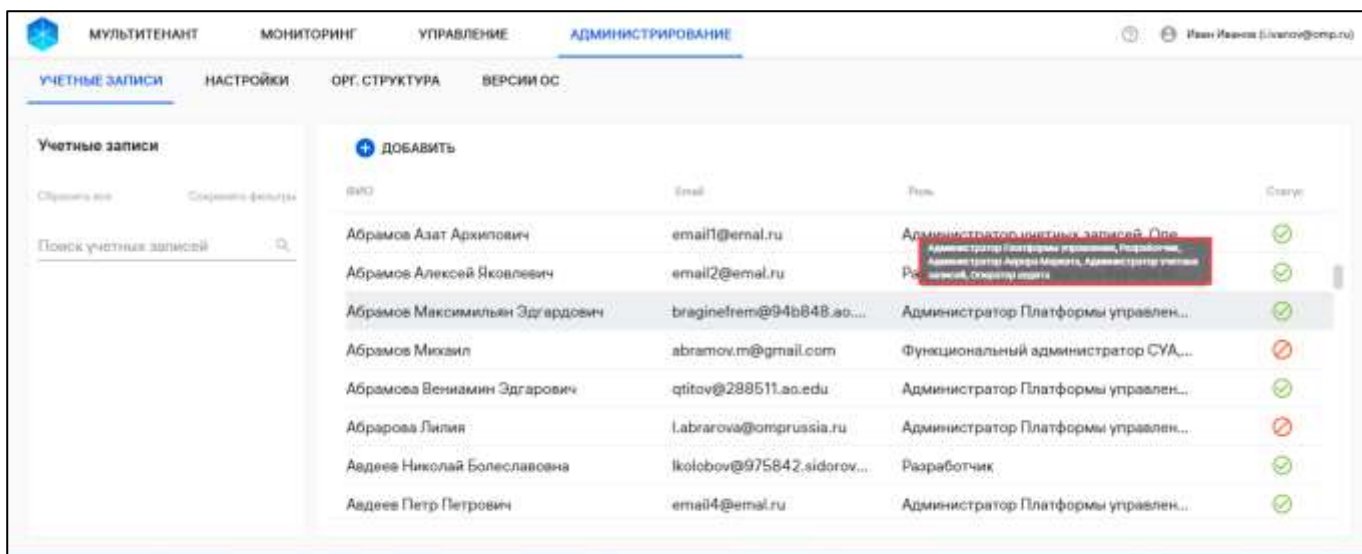


Рисунок 6

1.5. Работа с фильтрами

Область фильтров Консоли администратора ПБ позволяет выполнить поиск по критериям, доступным из раскрывающегося списка в следующих разделах:

- «Мониторинг», подраздел «Аудит» – поиск субъектов мониторинга;
- «Администрирование», подраздел «Учетные записи» – поиск по учетным записям пользователей ППО.

В таблице (Таблица 1) приведены фильтры для поиска информации по каждому из подразделов ПБ.

Таблица 1

Раздел	Фильтр	Описание
Поиск субъектов мониторинга		
Мониторинг	Субъект	Поиск по адресу электронной почты. Ввод значения с клавиатуры
	Время с	Поиск по времени события за выбранный период. ПРИМЕЧАНИЕ. По умолчанию в поле будет добавлена текущая дата и время, которые при необходимости можно отредактировать
	Время по	
Поиск по учетным записям пользователей		
Администрирование	Имя	Поиск по имени. Ввод значения с клавиатуры
	Фамилия	Поиск по фамилии. Ввод значения с клавиатуры
	Отчество	Поиск по отчеству. Ввод значения с клавиатуры
	Email	Поиск по адресу электронной почты. Ввод значения с клавиатуры
	Роль	Поиск по роли. Выбор значения из раскрывающегося списка
	Статус	Поиск по статусу. Выбор значения из раскрывающегося списка: – Активен; – Заблокирован

ПРИМЕЧАНИЕ. В данном пункте описаны общие принципы работы с фильтрами на примере подраздела «Аудит» (Рисунок 7).

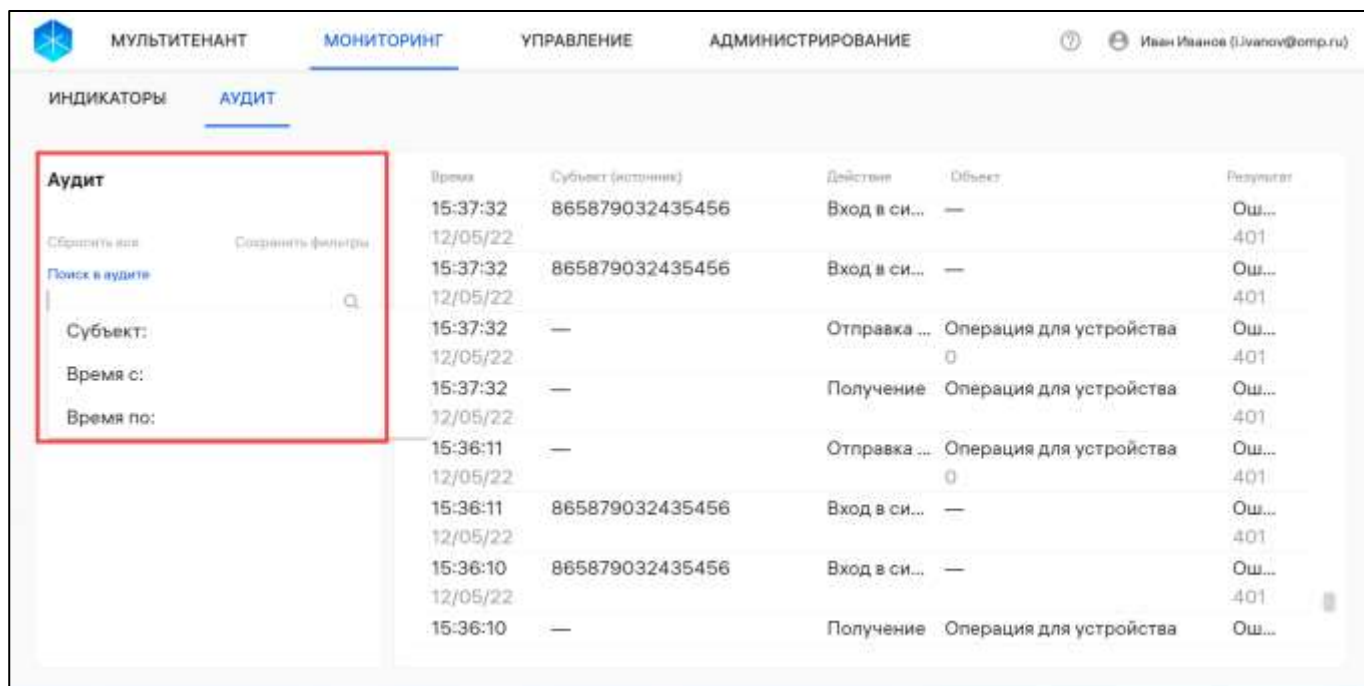




Рисунок 7

Для поиска по заданным критериям необходимо выполнить следующие действия:

- перейти в необходимый подраздел;
- установить курсор в поле поиска;
- выбрать из раскрывающегося списка один из фильтров для поиска (см. Рисунок 7);
- ввести поисковый запрос либо выбрать из списка (минимальная длина поискового запроса — 3 символа);
- нажать значок  для выполнения поиска по заданному критерию. В результате будет выполнен поиск по выбранному фильтру (Рисунок 8);
- нажать значок  для удаления фильтра (при необходимости).

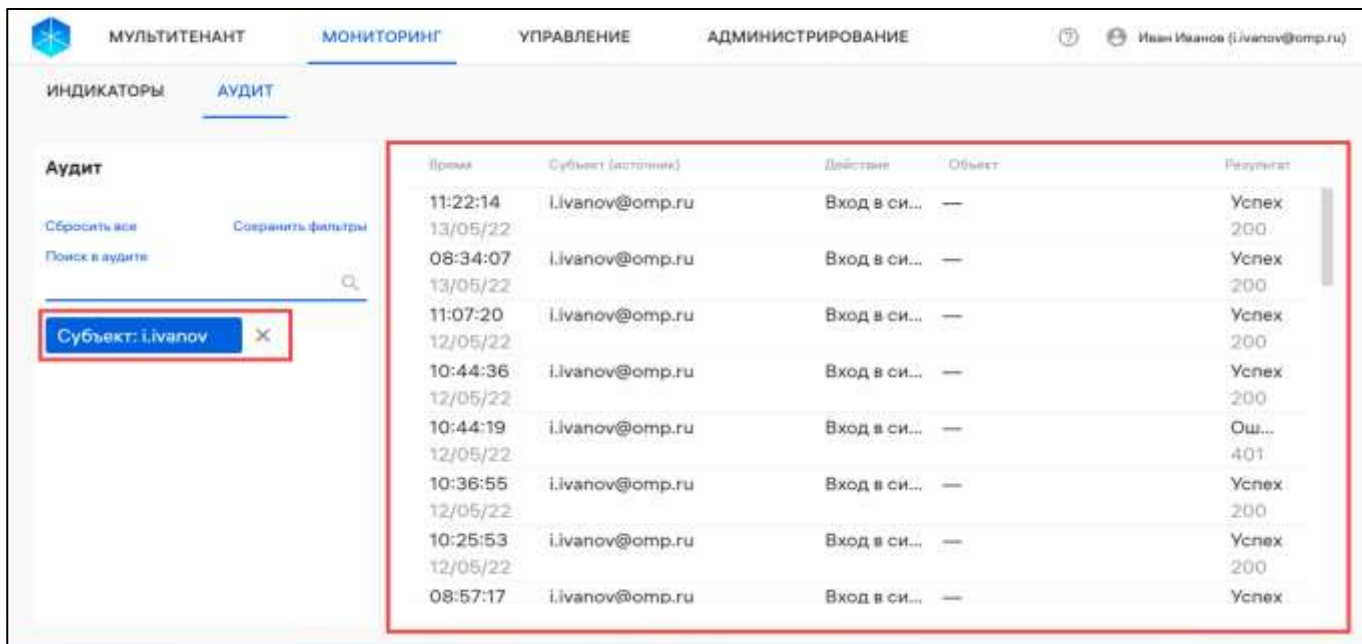


Рисунок 8

Для формирования расширенного поиска по заданным критериям необходимо к текущему фильтру добавить дополнительные. Добавление дополнительного фильтра производится в соответствии с описанием, приведенным выше.

В результате в рабочей области отобразится перечень элементов управления, сформированный на основании применения нескольких фильтров (Рисунок 9).

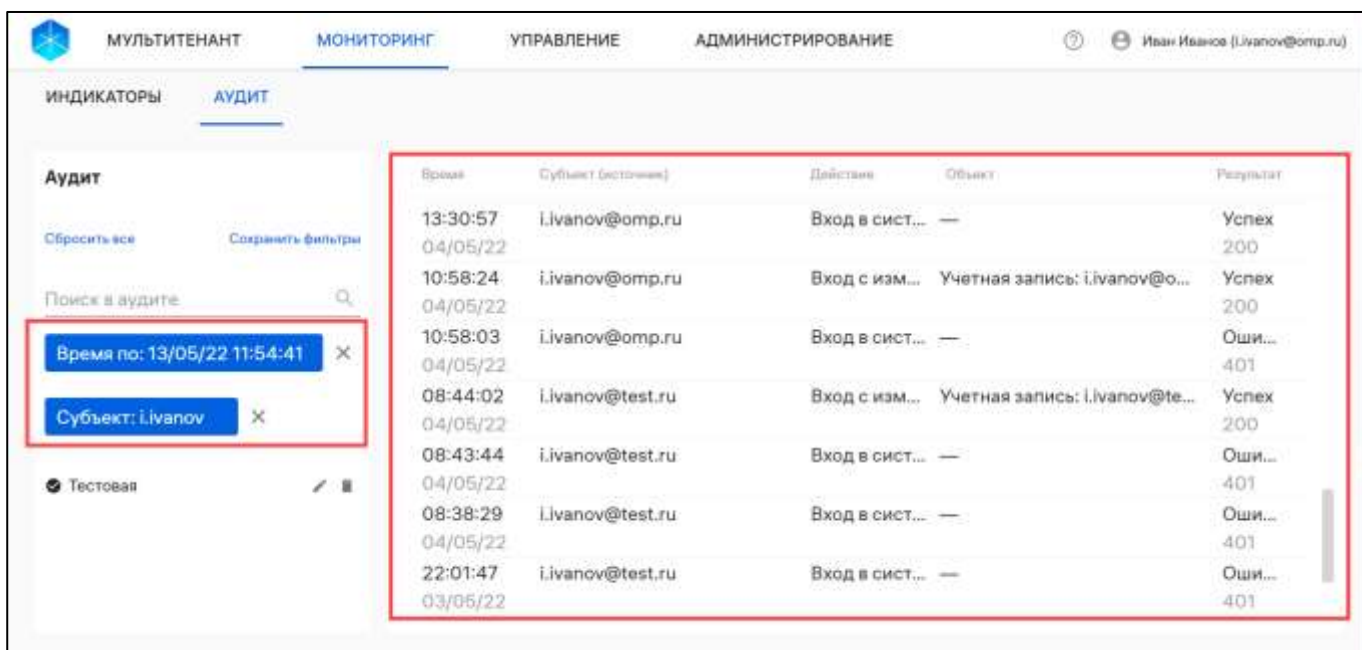


Рисунок 9

Примененные фильтры можно сохранить в набор фильтров, выполнив следующие действия:

- нажать кнопку «Сохранить фильтры» (Рисунок 10);

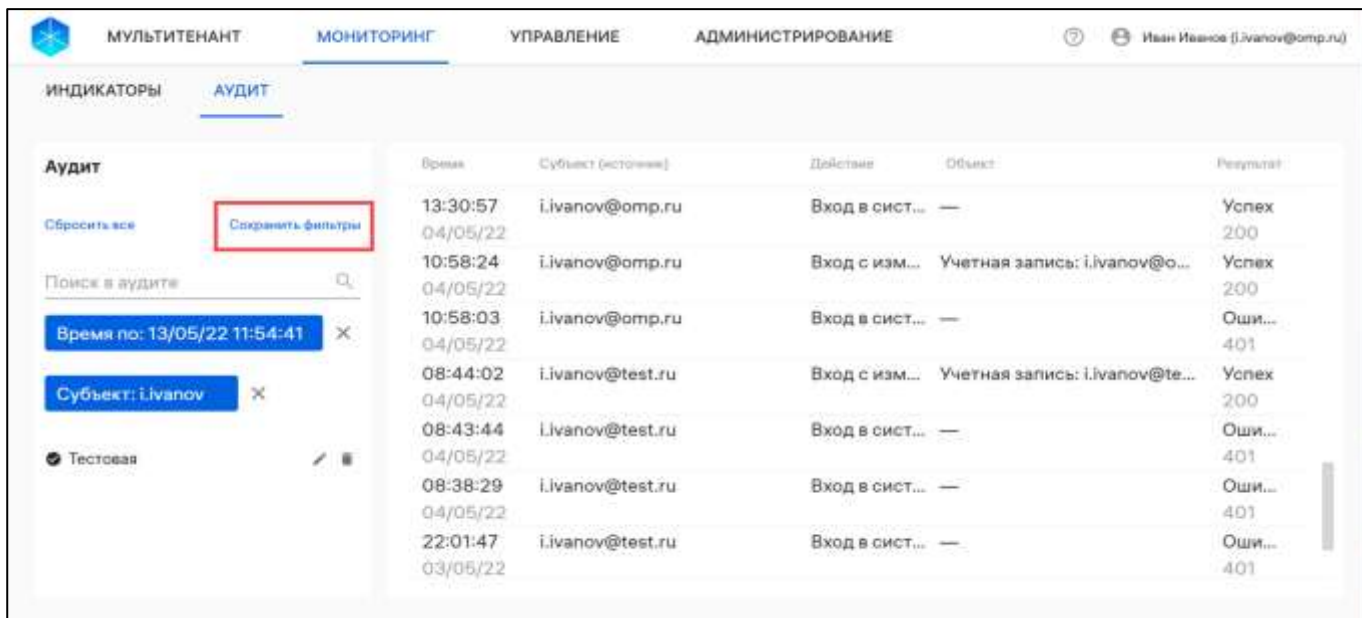


Рисунок 10

- ввести имя набора фильтров;
- нажать кнопку «Сохранить» (Рисунок 11).

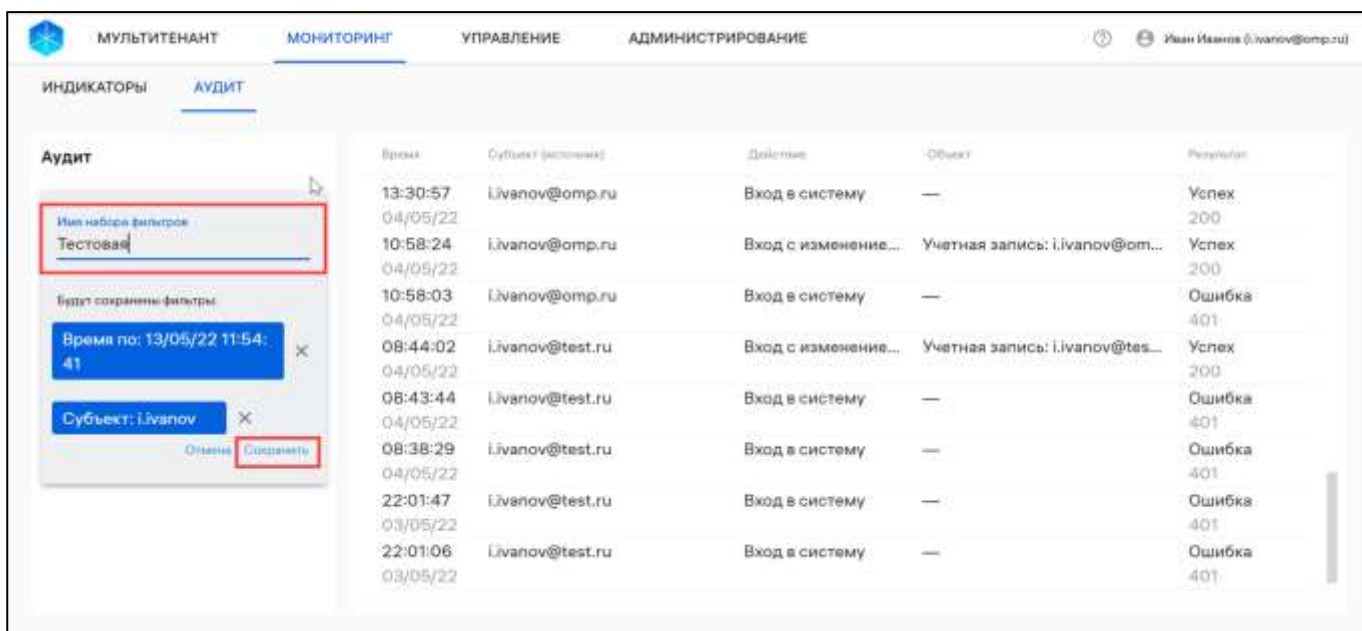




Рисунок 11

В результате выбранная комбинация фильтров будет сохранена в набор фильтров, который при необходимости возможно удалить, нажатием значка  (Рисунок 12) или отредактировать его название, нажатием значка .

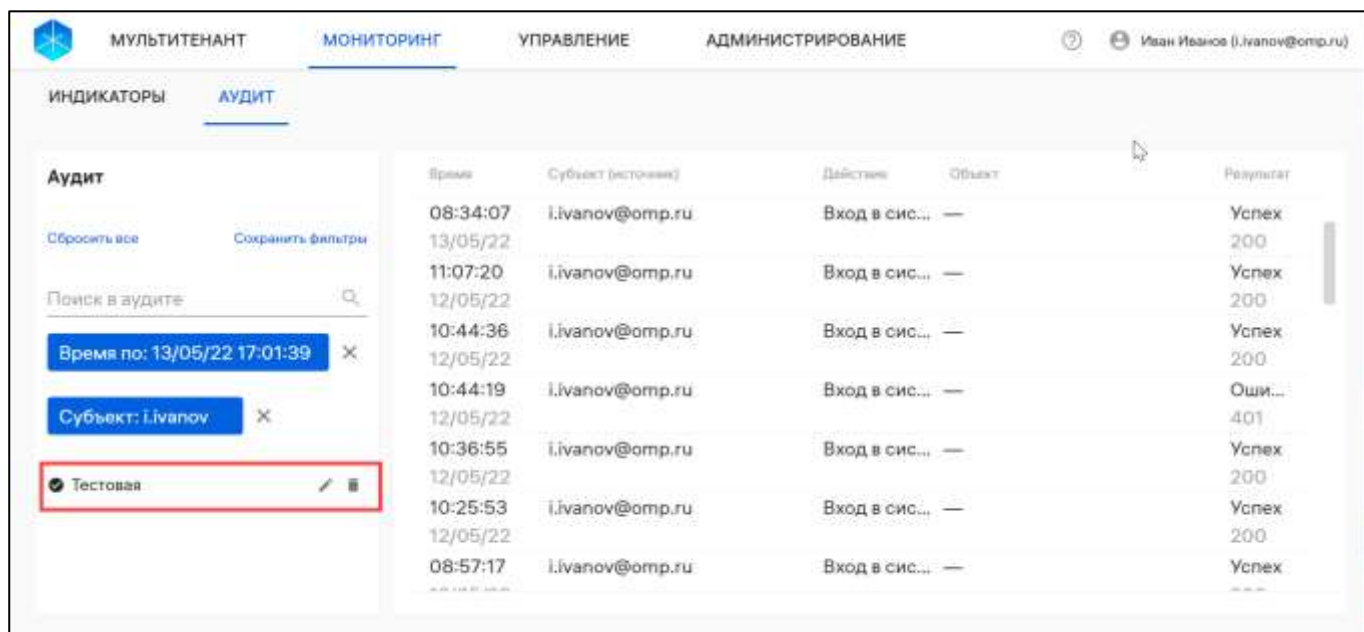


Рисунок 12

ПРИМЕЧАНИЕ. При выходе из Консоли администратора ПБ и повторном входе под этой же учетной записью будут доступны сохраненные фильтры.

Для применения сохраненного набора фильтров к списку учетных записей необходимо нажать на название сохраненного фильтра (см. Рисунок 12). В рабочей области отобразится перечень, сформированный с применением набора фильтров.

Для сброса всех фильтров необходимо нажать кнопку «Сбросить все» (Рисунок 13).

ИНДИКАТОРЫ АУДИТ

Аудит

Обновить все
Поиск в аудите

Сохранить фильтры

Время по: 13/05/22 17:11:09

Субъект: Livanov

Время	Субъект (почта)	Действие	Объект	Результат
17:00:53 13/05/22	Livanov@omp.ru	Вход в систему	—	Успех 200
11:22:14 13/05/22	Livanov@omp.ru	Вход в систему	—	Успех 200
08:34:07 13/05/22	Livanov@omp.ru	Вход в систему	—	Успех 200
11:07:20 12/05/22	Livanov@omp.ru	Вход в систему	—	Успех 200
10:44:36 12/05/22	Livanov@omp.ru	Вход в систему	—	Успех 200
10:44:19 12/05/22	Livanov@omp.ru	Вход в систему	—	Ошибка 401
10:36:55	Livanov@omp.ru	Вход в систему	—	Успех

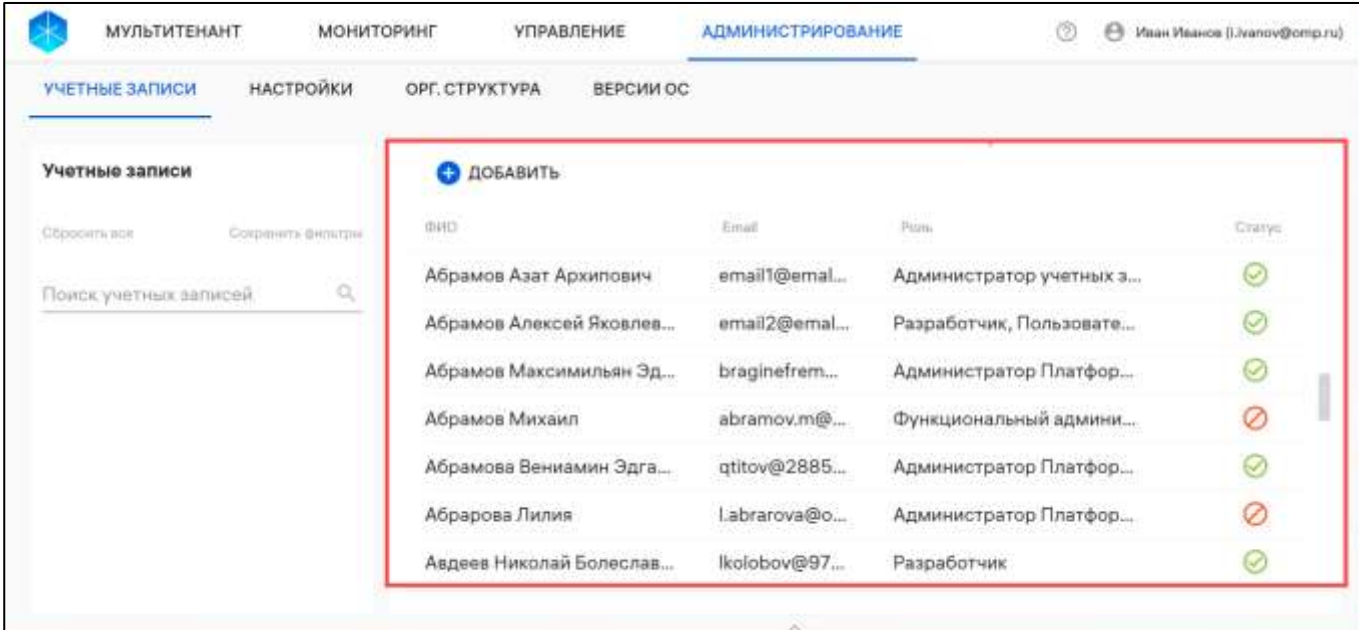
Рисунок 13

2. РАБОТА В РАЗДЕЛЕ «АДМИНИСТРИРОВАНИЕ» КОНСОЛИ АДМИНИСТРАТОРА ПБ

2.1. Подраздел «Учетные записи»

В подразделе «Учетные записи» раздела «Администрирование» Консоли администратора ПБ отображается список учетных записей со следующей информацией (Рисунок 14):

- «ФИО»;
- «Email»;
- «Роль»;
- «Статус».



ФИО	Email	Роль	Статус
Абрамов Азат Архипович	email1@email...	Администратор учетных з...	✓
Абрамов Алексей Яковлев...	email2@email...	Разработчик, Пользовате...	✓
Абрамов Максимилян Эд...	braginefrem...	Администратор Платфор...	✓
Абрамов Михаил	abramov.m@...	Функциональный админи...	✗
Абрамова Вениамин Эдга...	qtitov@2885...	Администратор Платфор...	✓
Абрарова Лилия	labrarova@o...	Администратор Платфор...	✗
Авдеев Николай Болеслав...	ikoiobov@97...	Разработчик	✓


Рисунок 14

ПРИМЕЧАНИЕ. Сортировка учетных записей осуществляется по ФИО пользователя в алфавитном порядке.

Пользователю ППО может быть назначена одна или несколько из ролей.

Возможные статусы учетных записей приведены в таблице (Таблица 2).

Таблица 2

Элемент	Наименование	Обозначение
	Активен	Учетная запись активна
	Заблокирован	Учетная запись заблокирована

При нажатии на строку учетной записи пользователя ППО откроется карточка учетной записи, отображающая количество активных сессий пользователя ППО и основную информацию (Рисунок 15).




Рисунок 15

Карточка учетной записи позволяет выполнить следующие действия:

- редактировать данные учетной записи (п. 2.1.2);
- изменить пароль (п. 2.1.3);
- удалить учетную запись (п. 2.1.4).

2.1.1. Создание учетной записи

Для создания учетной записи необходимо нажать кнопку « Добавить» (Рисунок 16).

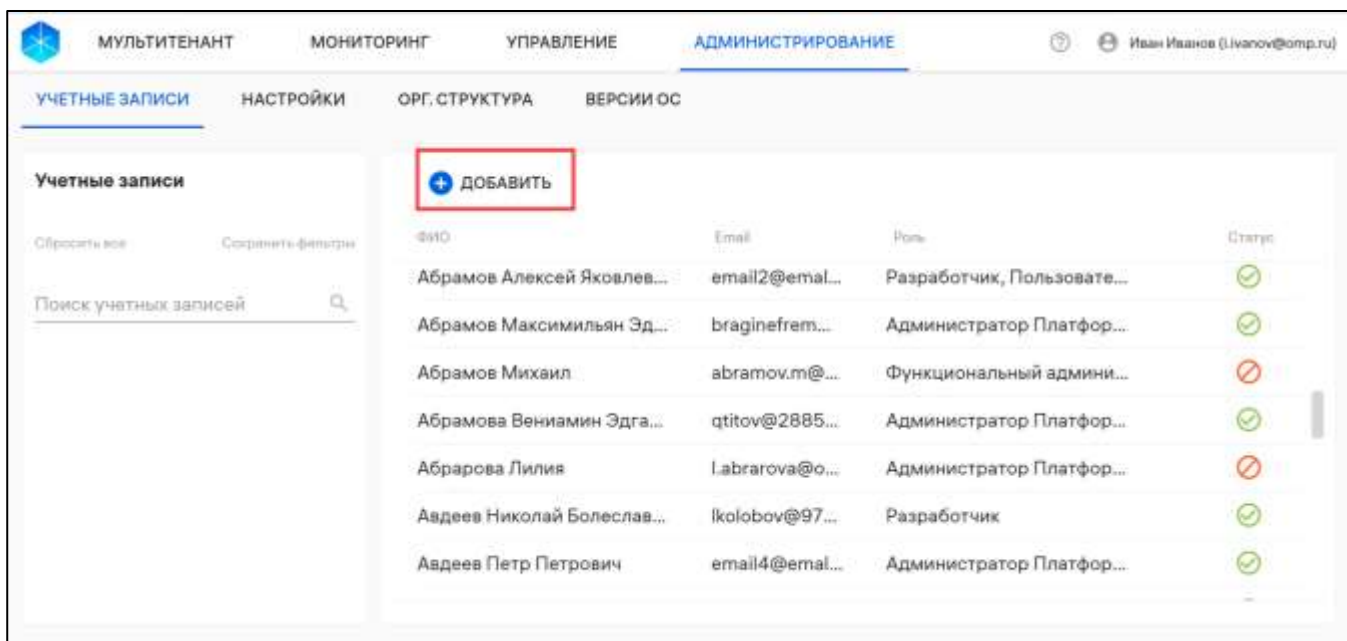


Рисунок 16

В открывшемся окне «Новая учетная запись» необходимо заполнить поля, приведенные в таблице (Таблица 3).

ВНИМАНИЕ! В зависимости от вариантов поставки, описание которых приведено в документе «Руководство администратора», поля для ввода при создании учетной записи в тенантах (Таблица 3) могут отличаться (Рисунок 17 – дефолтный тенант, Рисунок 18 – созданный тенант).

Таблица 3

Поле ввода	Доступные значения	Примечание
Фамилия	Ввод значения с клавиатуры. Поле может содержать до 255 символов	Дефолтный тенант; Созданный тенант
Имя	Ввод значения с клавиатуры. Поле может содержать до 255 символов	Дефолтный тенант; Созданный тенант
Отчество	Ввод значения с клавиатуры. Поле может содержать до 255 символов	Дефолтный тенант; Созданный тенант
Email	Ввод значения с клавиатуры. Поле может содержать латинские буквы, цифры, «.», «-» и «_». ПРИМЕЧАНИЕ. Имя учетной записи должно быть уникальным в рамках 1 домена	Дефолтный тенант

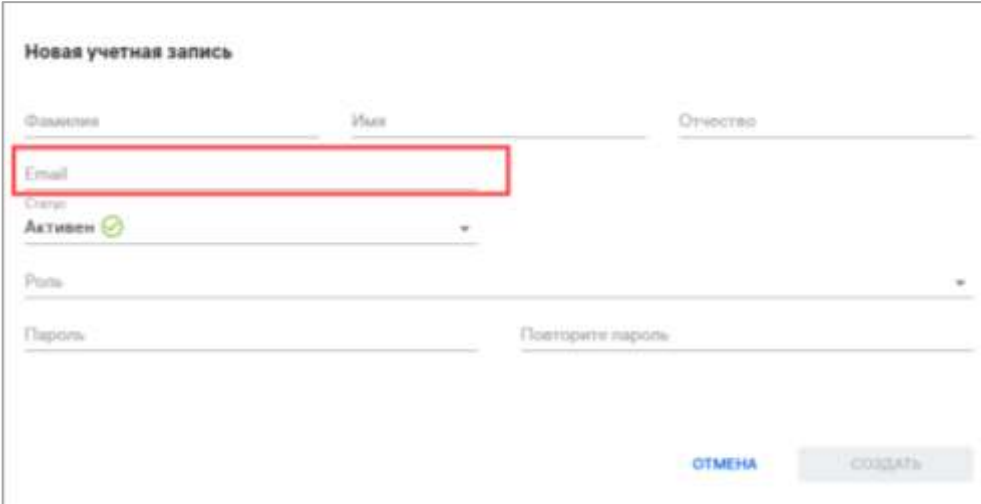
Поле ввода	Доступные значения	Примечание
Учетная запись	Ввод значения с клавиатуры. Поле может содержать латинские буквы, цифры, «.», «-» и «_». ПРИМЕЧАНИЕ. Имя учетной записи должно быть уникальным в рамках 1 домена	Созданный тенант
Домен	Выбор значения из раскрывающегося списка домена учетной записи, который сформирован из кода тенанта и домена по умолчанию (задается в конфигурационном файле ППО), и является единственным доступным для выбора доменом	Созданный тенант
Статус	Выбор значения из раскрывающегося списка: – Активен (учетная запись активна после создания и может быть использована для аутентификации); – Заблокирован (учетная запись заблокирована после создания и не может быть использована для аутентификации)	Дефолтный тенант; Созданный тенант
Роль	Выбор значения из раскрывающегося списка. ПРИМЕЧАНИЕ. Роль Администратора Сервиса уведомлений используется в подсистеме Сервис уведомлений, входящей в состав ППО	Дефолтный тенант; Созданный тенант
Пароль, Повторите пароль	Ввод значения с клавиатуры. Требования к сложности пароля приведены в подразделе 1.3	Дефолтный тенант; Созданный тенант

ПРИМЕЧАНИЕ. Первая учетная запись в созданном тенанте создается автоматически после успешного создания тенанта и имеет вид: `admin@<код тенанта>.<домен по умолчанию>`, где:

- <тенант код> - код тенанта, сгенерированный из названия тенанта;
- <домен по умолчанию> - домен, заданный в конфигурационном файле

ППО.

ВНИМАНИЕ! Запрещается удалять первую учетную запись в тенанте. Если эта учетная запись будет удалена, ее необходимо восстановить через базу данных, обратившись к системному администратору.



Новая учетная запись

Фамилия: _____ Имя: _____ Отчество: _____

Email:

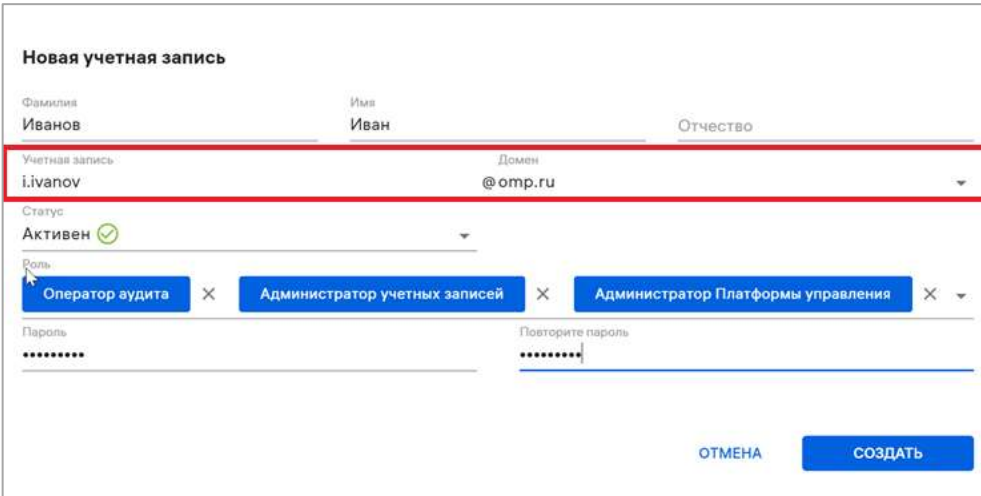
Статус: **Активен**

Роль: _____

Пароль: _____ Повторите пароль: _____

ОТМЕНА **СОЗДАТЬ**

Рисунок 17



Новая учетная запись

Фамилия: **Иванов** Имя: **Иван** Отчество: _____

Учетная запись: **i.ivanov** Домен: **@omp.ru**

Статус: **Активен**

Роль: **Оператор аудита** × **Администратор учетных записей** × **Администратор Платформы управления** ×

Пароль: ********* Повторите пароль: *********

ОТМЕНА **СОЗДАТЬ**

Рисунок 18

После ввода данных необходимо подтвердить либо отменить действие.

При успешном создании учетной записи отобразится сообщение «Учетная запись успешно создана».

2.1.2. Редактирование данных учетной записи

Для редактирования данных учетной записи необходимо выполнить следующие действия:

- нажать на строку учетной записи;
- внести требуемые изменения в открывшемся окне (см. Рисунок 15);

ПРИМЕЧАНИЕ. Поля «Учетная запись» и «Домен» недоступны для изменения.

- сохранить изменения или отменить действия.

При успешном редактировании данных учетной записи отобразится сообщение «Учетная запись успешно обновлена».

2.1.3. Смена пароля учетной записи

Для смены пароля учетной записи необходимо выполнить следующие действия:

- нажать на строку учетной записи;
- в открывшемся окне нажать кнопку «Сменить пароль» (Рисунок 19);



Рисунок 19

– в поле «Пароль» ввести новый пароль, а в поле «Повторите пароль» подтвердить новый пароль. Требования к сложности пароля приведены в подразделе 1.1;

- сохранить изменения либо отменить действия.

При успешном изменении пароля отобразится сообщение «Учетная запись успешно обновлена».

2.1.4. Удаление учетной записи

ВНИМАНИЕ! Запрещается удалять первую учетную запись в тенанте. Если эта учетная запись будет удалена, ее необходимо восстановить через базу данных, обратившись к системному администратору.

Для удаления данных учетной записи необходимо выполнить следующие действия:

- нажать на строку учетной записи;
- в открывшемся окне нажать кнопку «Удалить учетную запись»

(Рисунок 20);



Рисунок 20

- в открывшемся окне «Подтверждение операции» (Рисунок 21) подтвердить либо отменить действие.

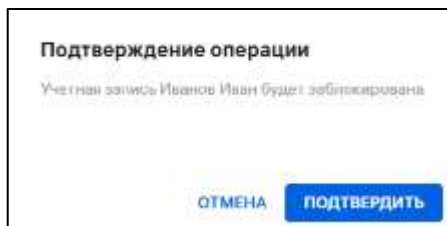


Рисунок 21

В результате успешного удаления учетной записи отобразится сообщение «Учетная запись успешно удалена» и пользователь больше не сможет войти в ППО под этой учетной записью.

3. РАБОТА В РАЗДЕЛЕ «МОНИТОРИНГ»

КОНСОЛИ АДМИНИСТРАТОРА ПБ

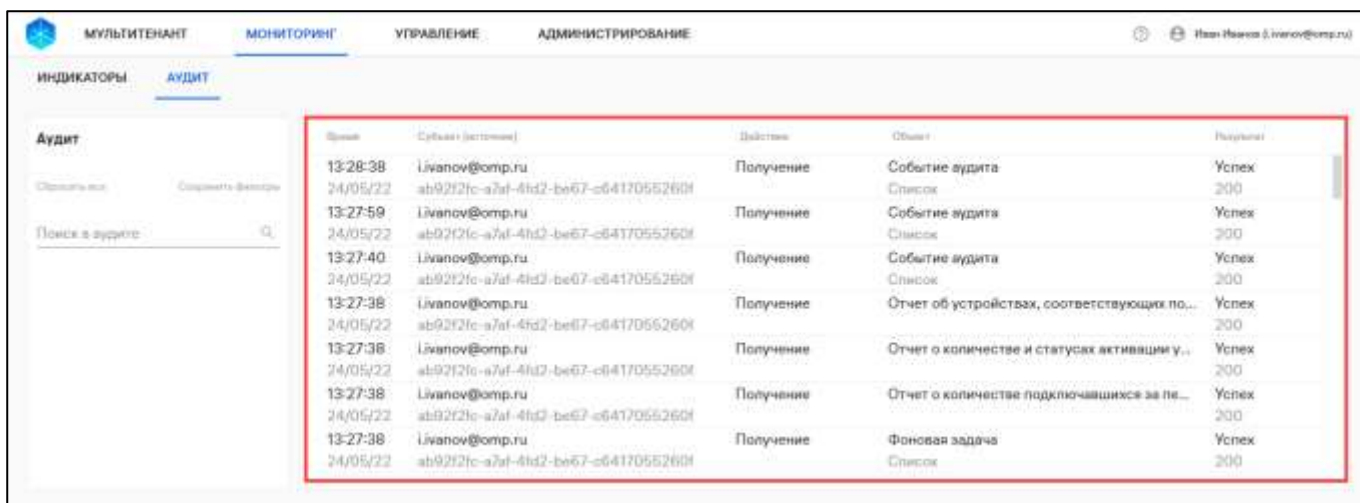
3.1. Подраздел «Аудит»

В рабочей области Консоли администратора ПБ в подразделе «Аудит» раздела «Мониторинг» отображается информация о событиях ППО (Рисунок 22), описание которых приведено в таблице (Таблица 4).

Таблица 4

Элемент	Описание	Возможные значения
Время	Время и дата наступления события	– Дата в формате DD/ММ/YY; – Время в формате HH:MM:SS
Субъект (источник)	Лицо, совершившее действие	– Логин инициатора; – ID объекта
Действие	Тип действия, совершенного над объектом	– Вход в систему; – Создание; – Изменение; – Удаление; – Получение; – Отправка на ревью; – Согласование; – Отклонение; – Получение архива; – Получение релизов; – Получение ролей; – Добавление роли; – Удаление роли; – Блокировка; – Разблокировка и т.д.
Объект	– Название объекта, над которым совершено действие; – Тип объекта, над которым совершено действие;	– Отчет об устройствах, соответствующих политике; – Информация о подключениях устройств;

Элемент	Описание	Возможные значения
	– Идентификатор объекта, над которым совершено действие, или формат вывода информации на экране – «Список»	<ul style="list-style-type: none"> – Сохраненный фильтр раздела устройства; – Модель устройства; – Фоновая задача; – Отчет о количестве и статусах активации устройств; – Категория; – Приложение; – Релиз; – Иконка; – Билд; – Скриншот; – Учетная запись; – Роль; – Событие аудита; – Параметры доступа к серверу Аврора Маркет; – Связь; – Группа устройств; – Устройство и т.д.
Результат	Ответ ППО и код состояния HTTP	<ul style="list-style-type: none"> – Создано; – Обновлено; – Ошибка 401 (403, 404 и т.д.); – Успех 200 (201 и т.д.)



Скриншот интерфейса мониторинга, отображающий таблицу логов аудита. Таблица имеет следующие столбцы: Время, Событие (источник), Действие, Объект, Результат. В таблице перечислены различные события аудита, такие как получение списка, отчеты о количестве устройств и статусе активации, а также фоновые задачи. Все события имеют статус «Успех».

Время	Событие (источник)	Действие	Объект	Результат
13:28:38	I Ivanov@ompr.ru	Получение	Событие аудита	Успех
24/05/22	ab92f2fc-a7af-4hd2-be67-c6417055260f		Список	200
13:27:59	I Ivanov@ompr.ru	Получение	Событие аудита	Успех
24/05/22	ab92f2fc-a7af-4hd2-be67-c6417055260f		Список	200
13:27:40	I Ivanov@ompr.ru	Получение	Событие аудита	Успех
24/05/22	ab92f2fc-a7af-4hd2-be67-c6417055260f		Список	200
13:27:38	I Ivanov@ompr.ru	Получение	Отчет об устройствах, соответствующих по...	Успех
24/05/22	ab92f2fc-a7af-4hd2-be67-c6417055260f			200
13:27:38	I Ivanov@ompr.ru	Получение	Отчет о количестве и статусах активации у...	Успех
24/05/22	ab92f2fc-a7af-4hd2-be67-c6417055260f			200
13:27:38	I Ivanov@ompr.ru	Получение	Отчет о количестве подключающихся за пе...	Успех
24/05/22	ab92f2fc-a7af-4hd2-be67-c6417055260f			200
13:27:38	I Ivanov@ompr.ru	Получение	Фоновая задача	Успех
24/05/22	ab92f2fc-a7af-4hd2-be67-c6417055260f		Список	200

Рисунок 22

4. СООБЩЕНИЯ ОБ ОШИБКАХ

В ходе работы с компонентами ПБ пользователям могут выдаваться сообщения об ошибках, приведенные в таблице (Таблица 5).

Таблица 5

№	Ошибка/текст ошибки в веб-интерфейсе	Действия для устранения ошибок
1.	Ошибка, что-то пошло не так! Попробуйте позже	Общая ошибка. Необходимо повторить попытку позже или обратиться к администратору
2.	Что-то пошло не так. Попробуйте еще раз	Общая ошибка. Необходимо повторить попытку позже или обратиться к администратору
3.	Данные не удалось сохранить	Необходимо повторить попытку позже или обратиться к администратору
4.	Данные были частично сохранены	Необходимо повторить попытку позже или обратиться к администратору
5.	Такой Email уже используется	Необходимо использовать другой Email в качестве логина
6.	Данный пароль был ранее использован. Придумайте новый	Необходимо использовать пароль, не использованный ранее
7.	Не удалось загрузить список ролей	Необходимо повторить попытку позже или обратиться к администратору
8.	Доступ запрещен	Отсутствуют необходимые права доступа. Требуется обратиться к администратору или повторить позже
9.	Неверный логин или пароль	Ошибка аутентификации. Необходимо указать правильное сочетание логина и пароля
10.	Учетная запись заблокирована. Обратитесь к администратору системы	Необходимо обратиться к администратору
11.	Неверный старый пароль	Необходимо указать корректный текущий пароль
12.	Превышено количество попыток входа. Повторите попытку позже или обратитесь к администратору	Необходимо повторить попытку позже или обратиться к администратору

№	Ошибка/текст ошибки в веб-интерфейсе	Действия для устранения ошибок
13.	Ошибка. Аккаунт не найден	Попытка удаления аккаунта, который отсутствует в системе. Необходимо обновить страницу и убедиться, что производится попытка удаления корректного аккаунта
14.	HTTP ERROR 400	Очистить кэш и cookies веб-браузера и повторить запрос. В случае повторения ошибки необходимо обратиться к администратору
15.	Домен учетной записи уже занят в другом тенанте. Создайте учетную запись с другим доменом	Необходимо создать учетную запись с другим доменом. Например, если был указан домен @1.example.ru и он оказался занят, то необходимо указать другой домен: @2.example.ru

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕРМИНОВ И СОКРАЩЕНИЙ

Используемые в настоящем документе термины и сокращения приведены в таблице (Таблица 6).

Таблица 6

Термин/ Сокращение	Расшифровка
Дефолтный тенант	Первый развернутый тенант, состоящий из следующих подсистем ППО: ПБ, ПМ, ПУ, ПУТ, ПООС, который при этом позволяет создавать дополнительные тенанты (созданные тенанты) посредством использования ПУТ и администрировать мобильные приложения посредством ПМ
Клиентское приложение	Клиентским приложением является: – мобильное приложение, функционирующее под управлением ОС Аврора/ОС Андроид; – приложение для ЭВМ, функционирующем под управлением ОС семейства Linux
Объект доступа	Единица информационного ресурса ППО, доступ к которой регламентируется правилами разграничения доступа
ОС	Операционная система
ПБ	Подсистема безопасности
ППО	Прикладное программное обеспечение «Аврора Центр»
Созданный тенант	Созданный для организации тенант, состоящий из следующих подсистем ППО: ПБ, ПУ, который при этом независимо от других тенантов позволяет организациям управлять парком своих мобильных устройств
Субъект доступа	Лицо или процесс, действия которого регламентируются правилами разграничения доступа
Устройство	Под устройством подразумевается мобильное устройство и/или ЭВМ, на которой функционируют соответствующие компоненты ППО
Cookie	Небольшой фрагмент данных, отправленный веб-сервером и хранимый на ПЭВМ пользователя. Веб-клиент (обычно веб-браузер) всякий раз при попытке открыть страницу соответствующего сайта пересылает этот фрагмент данных веб-серверу в составе HTTP-запроса

Термин/ Сокращение	Расшифровка
CSS3	Cascading Style Sheets 3 – спецификация CSS. Представляет собой формальный язык, реализованный с помощью языка разметки
ECMAScript 5	Встраиваемый расширяемый не имеющий средств ввода-вывода язык программирования, используемый в качестве основы для построения других скриптовых языков
HTML5	HyperText Markup Language, version 5 – язык для структурирования и представления содержимого веб-страницы
HTTP	HyperText Transfer Protocol – протокол прикладного уровня передачи данных. Основой HTTP является технология «клиент-сервер», то есть предполагается существование потребителей (клиентов), которые инициируют соединение и посылают запрос, и поставщиков (серверов), которые ожидают соединения для получения запроса, производят необходимые действия и возвращают обратно сообщение с результатом
TLS	Transport Layer Security – криптографический протокол, обеспечивающий защищенную передачу данных между узлами в сети Интернет

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ версии документа	Содержание изменения	ФИО	Дата
1.0	Начальная версия	Иванова Н.	08.06.2023 г.
1.1	Внесены изменения	Иванова Н.	16.06.2023 г.