

# РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

Часть 3

Подсистема Платформа управления

Версия 1.1

Листов 295

## АННОТАЦИЯ

Настоящий документ является третьей частью руководства пользователя прикладного программного обеспечения «Аврора Центр» релиз 3.0.1 (далее – ППО).

Руководство пользователя состоит из семи частей:

- «Руководство пользователя. Часть 1. Подсистема безопасности»;
- «Руководство пользователя. Часть 2. Подсистема «Маркет»;
- «Руководство пользователя. Часть 3. Подсистема Платформа управления»;
- «Руководство пользователя. Часть 4. Мобильное приложение «Аврора Маркет» для операционной системы Аврора»;
- «Руководство пользователя. Часть 5. Мобильное приложение «Аврора Центр» для операционной системы Аврора»;
- «Руководство пользователя. Часть 6. Мобильное приложение «Аврора Маркет» для операционной системы Android»;
- «Руководство пользователя. Часть 7. Мобильное приложение «Аврора Центр» для операционной системы Android».

Настоящий документ содержит общую информацию о ППО, а также описание функционирования подсистемы Платформа управления, входящей в состав ППО.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. Общая информация .....</b>	<b>5</b>
1.1. Назначение и состав ППО.....	5
1.2. Субъекты доступа и права на доступ к интерфейсам ППО .....	6
1.2.1. Субъекты доступа (роли) ППО .....	6
1.2.2. Права на доступ к интерфейсам ППО.....	7
1.3. Назначение и состав ПУ.....	8
1.4. Описание принципов безопасной работы средства.....	10
1.4.1. Общая информация .....	10
1.4.2. Компрометация паролей .....	11
1.4.3. Описание параметров (настроек) безопасности средства, доступных каждой роли пользователей, и их безопасные значения .....	11
1.4.4. Лицензионное соглашение.....	11
1.5. Условия выполнения.....	12
<b>2. Подготовка к работе .....</b>	<b>13</b>
2.1. Начало сеанса работы .....	13
2.2. Описание интерфейса .....	16
2.2.1. Верхняя панель .....	16
2.2.2. Рабочая область.....	19
2.2.3. Область фильтров .....	26
<b>3. Выполнение программы.....</b>	<b>35</b>
3.1. Консоль администратора ПУ. Раздел «Управление».....	35
3.1.1. Работа в подразделе «Устройства».....	35
3.1.2. Работа в подразделе «Политики» .....	146
3.1.3. Работа в подразделе «Пользователи».....	191
3.1.4. Работа в подразделе «Сценарии».....	250
3.2. Консоль администратора ПУ. Раздел «Мониторинг».....	261

---

3.2.1. Работа в подразделе «Индикаторы» .....	261
3.3. Консоль администратора ПУ. Раздел «Администрирование» .....	267
3.3.1. Работа в подразделе «Настройки» .....	267
3.3.2. Работа в подразделе «Орг. структура» .....	273
4. Сообщения об ошибках .....	284
Перечень терминов и сокращений .....	293

## 1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

### 1.1. Назначение и состав ППО

ППО предназначено для управления мобильными устройствами (МУ), функционирующими под управлением операционной системы (ОС) Аврора и ОС Android, управления жизненным циклом мобильных приложений (МП) и обновлением ОС Аврора.

---

Под обновлением ОС Аврора понимается инициализация в ОС процессов получения пакетов с изменениями ОС (образа ОС) из доверенного хранилища и их установки. Получение пакетов с изменениями ОС и их установка осуществляется штатными средствами ОС. ППО не гарантирует успех получения пакетов с изменениями ОС и их установки

---

ППО является прикладным программным обеспечением с встроенными механизмами защиты информации от несанкционированного доступа.

ППО состоит из следующих подсистем:

- подсистема безопасности (ПБ);
- подсистема «Маркет» (ПМ);
- подсистема Платформа управления (ПУ);
- подсистема обновления ОС (ПООС).

Взаимодействие между подсистемами и компонентами подсистем осуществляется с использованием протокола HTTP стандарт RFC 2616, при этом обмен данными осуществляется в формате RFC 8259 (JSON).

В качестве сервера базы данных (БД) используется сервер с установленной системой управления базами данных (СУБД) Postgres Pro или PostgreSQL, в которой хранятся данные ППО, для чего при развертывании создается специальная БД. Для хранения информации о сессиях используется СУБД Redis.

## 1.2. Субъекты доступа и права на доступ к интерфейсам ППО

### 1.2.1. Субъекты доступа (роли) ППО

Субъектами доступа являются пользователи и МП «Аврора Центр» (процесс МП «Аврора Центр») ППО. Субъекту доступа может быть назначена одна или несколько из следующих перечисленных ролей:

- МП «Аврора Центр» — роль назначается учетным записям МП «Аврора Центр» (сервис/процесс без участия пользователей, который управляет МУ);

- Администратор учетных записей — роль позволяет осуществлять управление учетными записями;

- Оператор аудита — роль позволяет осуществлять действия по работе с журналом регистрации событий ППО;

- Администратор Аврора Маркет — роль позволяет осуществлять все действия по управлению ПМ через интерфейс ППО;

- Разработчик — роль позволяет осуществлять добавление новых и обновление ранее загруженных приложений в ПМ, а также получать информацию о приложениях;

- Редактор приложений - роль позволяет осуществлять обновление любых ранее загруженных приложений в ПМ, а также получать о них информацию;

- Пользователь Аврора Маркет — роль позволяет осуществлять загрузку приложений из ПМ, а также получать информацию о приложениях;

- Администратор Платформы Управления — роль позволяет осуществлять все действия по управлению ПУ через интерфейс ППО.

---

В ППО в обязательном порядке должна присутствовать предустановленная учетная запись пользователя admin с ролью Администратора учетных записей

---

### 1.2.2. Права на доступ к интерфейсам ППО

Описание назначения разделов интерфейса ППО приведено в далее в таблице (Таблица 1).

Таблица 1

Раздел	Подраздел	Подсистема	Наименование консоли / Права на доступ у роли
Мониторинг	Индикаторы	ПУ	Консоль администратора ПУ Администратор Платформы Управления
	Аудит	ПБ	Консоль администратора ПБ Права на доступ: Оператор аудита
Управление	Устройства	ПУ	Консоль администратора ПУ Администратор Платформы Управления
	Пользователи	ПУ	Консоль администратора ПУ Администратор Платформы Управления
	Политики	ПУ	Консоль администратора ПУ Администратор Платформы Управления
	Сценарии	ПУ	Консоль администратора ПУ Администратор Платформы Управления
	Приложения	ПМ	Консоль администратора ПМ Администратор Аврора Маркет
	Витрины	ПМ	Консоль администратора ПМ Администратор Аврора Маркет
	Связки ключей	ПМ	Консоль администратора ПМ Администратор Аврора Маркет
Администрирование	Учетные записи	ПБ	Консоль администратора ПБ Администратор учетных записей
	Настройки	ПУ	Консоль администратора ПУ Администратор Платформы Управления
	Орг. структура	ПУ	Консоль администратора ПУ Администратор Платформы Управления

Раздел	Подраздел	Подсистема	Наименование консоли / Права на доступ у роли
	Версии ОС	ПМ	Консоль администратора ПМ Администратор Аврора Маркет
Консоль разработчика ПМ		ПМ	Консоль разработчика ПМ Разработчик, Редактор приложений
МП «Аврора Маркет»		ПМ	Пользователь Аврора Маркет
МП «Аврора Центр»		ПУ	Сервис/процесс МП «Аврора Центр»

### 1.3. Назначение и состав ПУ

ПУ предназначена для обеспечения:

- управления отдельными МУ (оперативное управление);
- управления группами МУ;
- управления политиками;
- управления офлайн-сценариями;
- управления записями о МУ;
- управления записями о пользователях МУ;
- управления приложениями на МУ;
- контроля состояния МУ;
- контроля применения политик на МУ;
- мониторинга событий и предоставление отчетности;
- предоставления интерфейса пользователям подсистемы.

ПУ состоит из следующих компонентов:

- Консоль администратора ПУ;
- МП «Аврора Центр»;
- Сервер приложений ПУ.



С помощью Консоли администратора ПУ осуществляется взаимодействие Администратора Платформы Управления с ПУ.

С помощью МП «Аврора Центр» осуществляется активация МУ в ППО.

Сервер приложений ПУ представляет собой совокупность веб-приложений, позволяющих хранить в БД и предоставлять субъектам доступа ППО данные о настройках ОС Аврора, а также формировать управляющие сообщения для МП «Аврора Центр».

МП «Аврора Центр» выполняется на МУ под управлением ОС Аврора и ОС Android, служит для получения управляющих сообщений от Сервера приложений ПУ и передачи их компонентам ОС Аврора, а также передачи на Сервер приложений ПУ сведений о настройках и конфигурации ОС Аврора. В зависимости от управляющего сообщения или офлайн-сценария, полученного от Сервера приложений ПУ, МП «Аврора Центр» посредством вызова интерфейсных функций ОС Аврора имеет возможность:

- включать и выключать доступ к камере на МУ;
- включать и выключать доступ к браузеру на МУ;
- обновлять версию ОС на МУ;
- блокировать и разблокировать МУ;
- очищать данные (восстанавливать заводские настройки) МУ;
- устанавливать и удалять приложения на МУ;
- получать данные о состоянии МУ и событиях безопасности МУ;
- получать логи с МУ;
- устанавливать расписание обмена данными с МУ;
- включать и выключать доступ к управлению WLAN настройками;
- включать и выключать доступ к WLAN на МУ;
- включать и выключать доступ к точке доступа WLAN на МУ;
- включать и выключать доступ к MTP;
- включать и выключать доступ к исходящим вызовам на МУ;
- включать и выключать доступ к настройке даты и времени на МУ;

- включать и выключать доступ к авиарежиму на МУ;
- включать и выключать возможность создания скриншотов экрана МУ;
- ограничивать и предоставлять доступ к Bluetooth (функционал доступен для версии ОС Аврора 4.0.1 и выше);
- изменять пароль учетной записи пользователя в ОС Аврора;
- блокировать МУ при смене SIM-карты (офлайн-сценарий);
- блокировать МУ при отсутствии связи с сервером (офлайн-сценарий);
- блокировать МУ при входе в зону действия WLAN (офлайн-сценарий);
- блокировать и разблокировать МУ при нахождении вне зоны действия WLAN (офлайн-сценарий).

МП «Аврора Центр» посредством вызова интерфейсных функций ОС Android имеет возможность:

- включать и выключать доступ к камере на МУ;
- очищать данные (восстанавливать заводские настройки) МУ.

---

МП «Аврора Центр» поддерживается только для ОС Android версии 9

---

## 1.4. Описание принципов безопасной работы средства

### 1.4.1. Общая информация

ППО реализует следующие функции безопасности:

- идентификация и аутентификация субъектов доступа и объектов доступа;
- управление доступом субъектов доступа к объектам доступа;
- регистрация событий безопасности.

При использовании ППО должны выполняться следующие меры по защите информации от несанкционированного доступа к информации:

- необходимо соблюдать парольную политику;
- пароль не должен включать в себя легко вычисляемые сочетания символов;
- личный пароль пользователь не имеет права сообщать никому;
- при вводе пароля пользователь обязан исключить возможность его перехвата сторонними лицами и техническими средствами.

При эксплуатации ППО запрещено:

- оставлять без контроля не заблокированные программные средства и/или ППО;
- разглашать пароли, выводить пароли на дисплей, принтер или иные средства отображения информации.

#### 1.4.2. Компрометация паролей

Под компрометацией паролей следует понимать следующее:

- физическую утерю носителя с парольной информацией;
- передачу идентификационной информации по открытым каналам связи;
- перехват пароля при распределении идентификаторов;
- сознательную передачу информации постороннему лицу.

При компрометации пароля пользователь обязан незамедлительно оповестить Администратора учетных записей.

#### 1.4.3. Описание параметров (настроек) безопасности средства, доступных каждой роли пользователей, и их безопасные значения

Настройки (параметры) безопасности ППО доступны только пользователям с ролью Администратора учетных записей и заключаются в возможности управления ролями пользователей.

Пользователям должны назначаться минимальные права и привилегии, необходимые для выполнения ими своих должностных обязанностей (функций).

#### 1.4.4. Лицензионное соглашение

Перед использованием ППО пользователю необходимо ознакомиться с условиями «Лицензионного соглашения» (Рисунок 6), которое будет отображаться при установке системы, а также доступного к просмотру в верхнем правом углу каждого из подразделов интерфейса ППО в разделе «О платформе» меню текущего пользователя (Рисунок 5). Подробное описание работы в разделе «О платформе» приведено в п. 2.2.1 настоящего документа.

При нажатии на активную ссылку «Лицензионное соглашение» отобразится текст «Лицензионного соглашения».

Любое использование ППО означает полное и безоговорочное принятие пользователем условий «Лицензионного соглашения».

### 1.5. Условия выполнения

Требования к условиям выполнения ППО приведены в документе «Руководство администратора».

---

## 2. ПОДГОТОВКА К РАБОТЕ

---

Для работы пользователей с веб-интерфейсом ППО должны выполняться следующие условия:

- веб-браузер должен поддерживать технологии: TLS, CSS3, HTML5, ECMAScript 5 и Cookie. Рекомендуется использовать веб-браузер Chrome версии 75 или выше;
  - разрешение экрана монитора не менее 1280x960 px
- 

### 2.1. Начало сеанса работы

Для аутентификации в Консоли администратора ПУ необходимо выполнить следующие действия:

- в веб-браузере перейти по адресу Консоли администратора ПУ;

---

Для получения адреса Консоли администратора ПУ необходимо обратиться к системному администратору, либо иному лицу, ответственному за установку и настройку системы

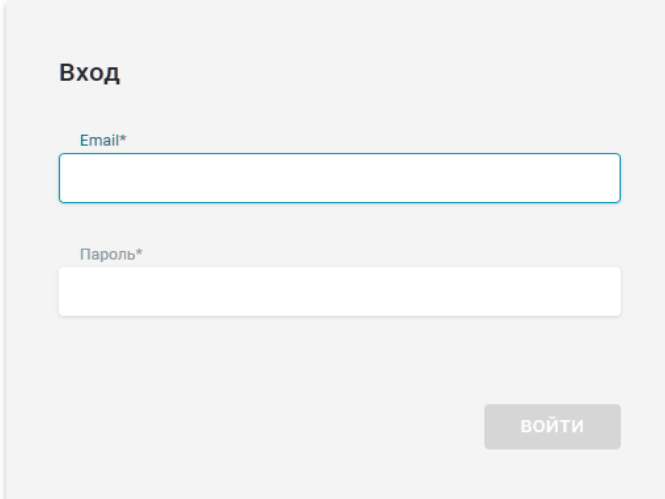
---

- на странице аутентификации выполнить следующее:
  - заполнить поля «Email» и «Пароль»;
  - нажать кнопку «Войти» (Рисунок 1).

---

Данные для заполнения полей «Email» и «Пароль» Администратору Платформы Управления предоставляет Администратор учетных записей. Создание учетной записи Администратора Платформы Управления приведено в документе «Руководство пользователя. Часть 1. Подсистема безопасности»

---



**Вход**

Email\*

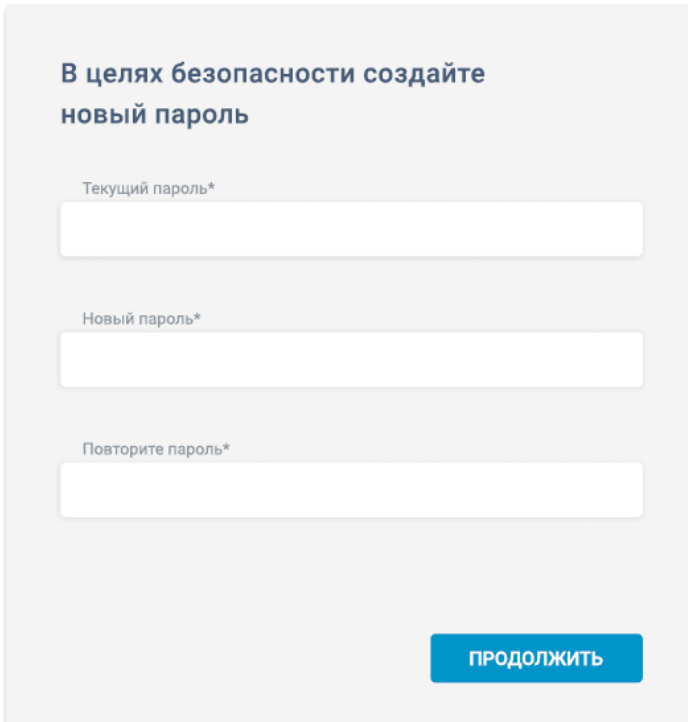
Пароль\*

ВОЙТИ

Рисунок 1

При первом входе Администратору Платформы Управления будет предложено в целях безопасности сменить пароль. Для этого в открывшемся окне следует выполнить следующие действия:

- ввести текущий пароль;
- ввести новый пароль;
- повторно ввести новый пароль;
- нажать кнопку «Продолжить» (Рисунок 2).



**В целях безопасности создайте  
новый пароль**

Текущий пароль\*

Новый пароль\*

Повторите пароль\*

ПРОДОЛЖИТЬ

Рисунок 2

Новый пароль должен содержать:

- от 8 до 255 символов;
- заглавные буквы;
- строчные буквы;
- цифры;
- спецсимволы.

---

Срок действия установленного пароля составляет 60 дней. По истечении срока действия необходимо сменить пароль. Откроется соответствующее окно (см. Рисунок 2). Смена устаревшего пароля выполняется аналогично смене пароля при первом входе.

---

Новый пароль должен отличаться от трех ранее вводимых паролей

---

По умолчанию для каждого пользователя возможно не более двух параллельных (одновременных) сессий доступа.

При превышении допустимого количества сессий отобразится окно с информационным сообщением «Вы превысили количество доступных сессий. Текущие сессии будут завершены» (Рисунок 3).

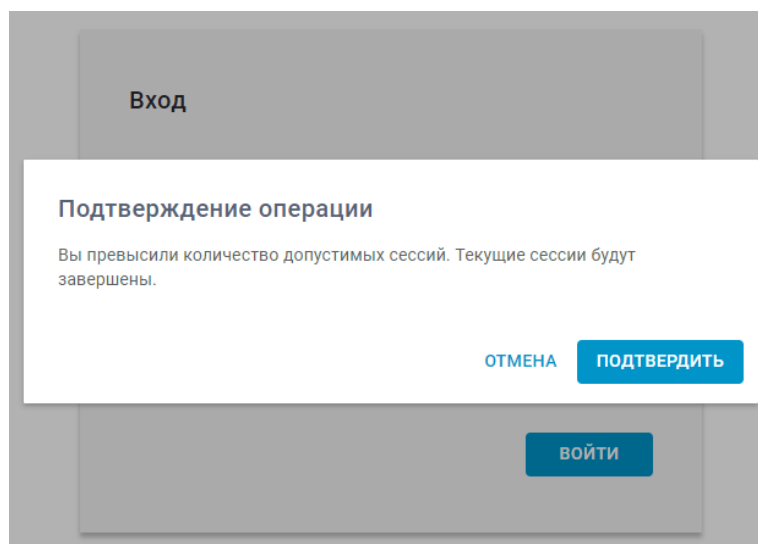


Рисунок 3

При нажатии кнопки «Подтвердить» все текущие сессии будут завершены, выполнится вход в Консоль администратора ПУ.

При нажатии кнопки «Отмена» текущие сессии останутся активными, отобразится окно входа в Консоль администратора ПУ.

При успешной аутентификации отобразится страница Консоли администратора ПУ.

---

В случае изменения списка ролей пользователя необходимо выйти из системы, а затем заново пройти аутентификацию и войти в систему

---

Если системным администратором, либо иным лицом, ответственным за установку и настройку системы, были заданы соответствующие параметры, и если пользователь был неактивен более пяти минут, может произойти автоматический выход из системы. Для продолжения работы необходимо выполнить процедуру входа в ПУ, введя на странице аутентификации данные в поля «Email» и «Пароль» и нажав кнопку «Войти» (см. Рисунок 1).

Если Администратор Платформы Управления был неактивен в течение 45 дней, то его учетная запись блокируется.


## 2.2. Описание интерфейса

Интерфейс Консоли администратора ПУ делится на следующие части:

- верхняя панель;
- рабочая область;
- область фильтров.

### 2.2.1. Верхняя панель

С помощью верхней панели возможно выполнить следующие действия:

- осуществить навигацию между подсистемами ППО (Рисунок 4);
- перейти к разделам и подразделам Консоли администратора ПУ;
- перейти в раздел «О платформе» меню текущего пользователя, нажав на значок  (Рисунок 5);
- завершить сеанс работы, нажав кнопку «Выйти» (Рисунок 5). В результате откроется окно для входа в Консоль администратора ПУ (см. Рисунок 1).



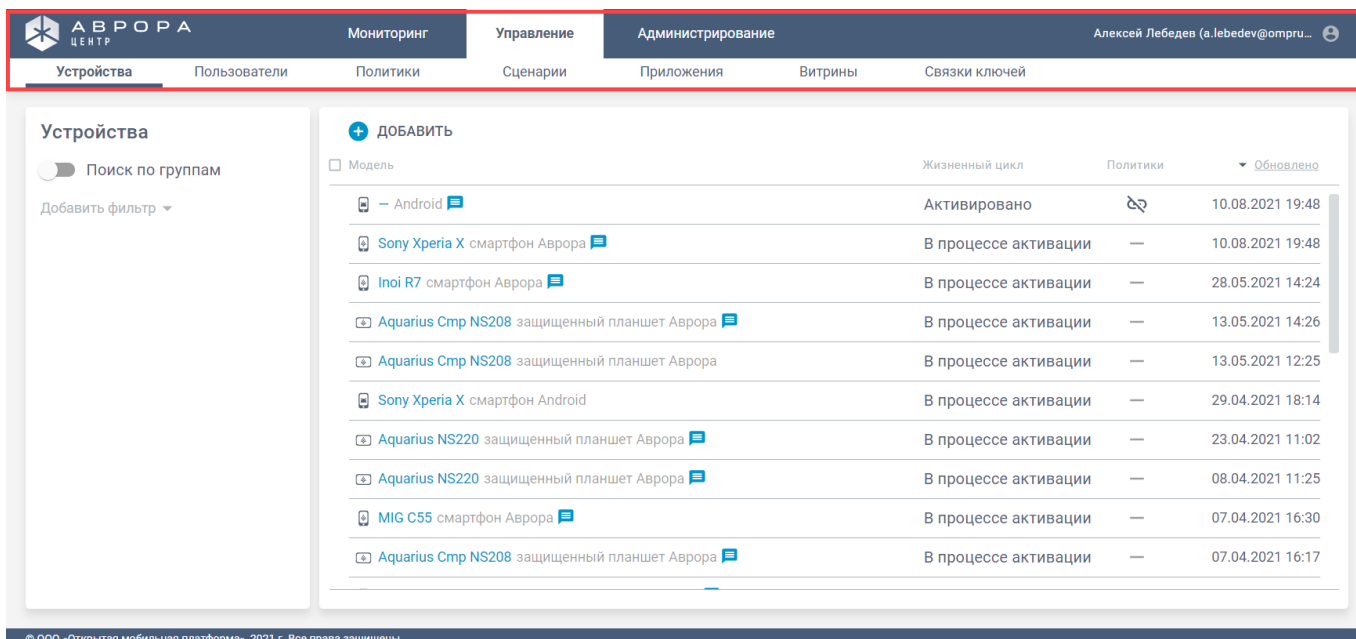


Рисунок 4

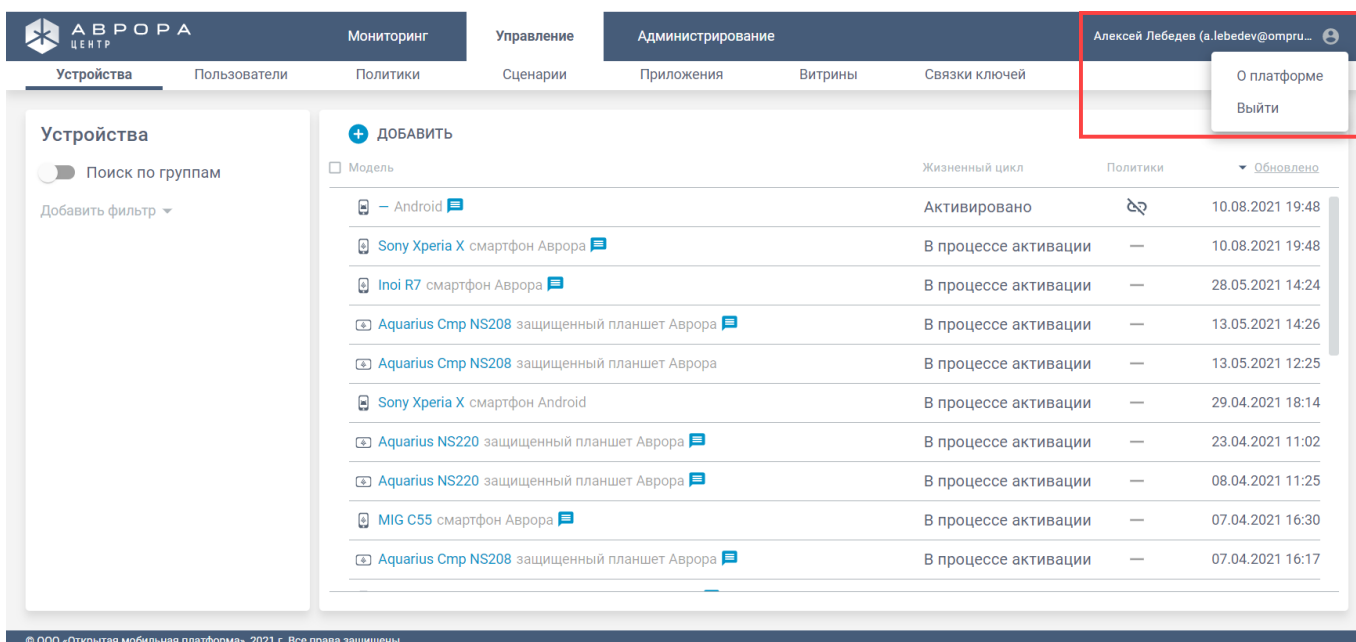



Рисунок 5

Верхняя панель Консоли администратора ПУ состоит из следующих разделов (Рисунок 4):

- «Мониторинг» (подраздел 3.2). Включает подраздел «Индикаторы» (п. 3.2.1);
- «Управление» (подраздел 3.1). Включает подразделы:
  - «Устройства» (п. 3.1.1);

- «Пользователи» (п. 3.1.3);
- «Политики» (п. 3.1.2);
- «Сценарии» (п. 3.1.4);
- «Администрирование» (подраздел 3.3). Включает подразделы:
  - «Настройки» (п. 3.3.1);
  - «Орг. структура» (п. 3.3.2).

Настоящий документ описывает веб-интерфейс ППО только в части разделов/подразделов, относящихся к ПУ. Раздел «О платформе» (Рисунок 6) содержит ссылку на «Лицензионное соглашение» и подраздел «Сервисы» с возможностью просмотра версий сервисов ППО и копирования информации о сервисах в буфер обмена при нажатии на значок .

Для выхода из раздела необходимо нажать кнопку «Закрыть».

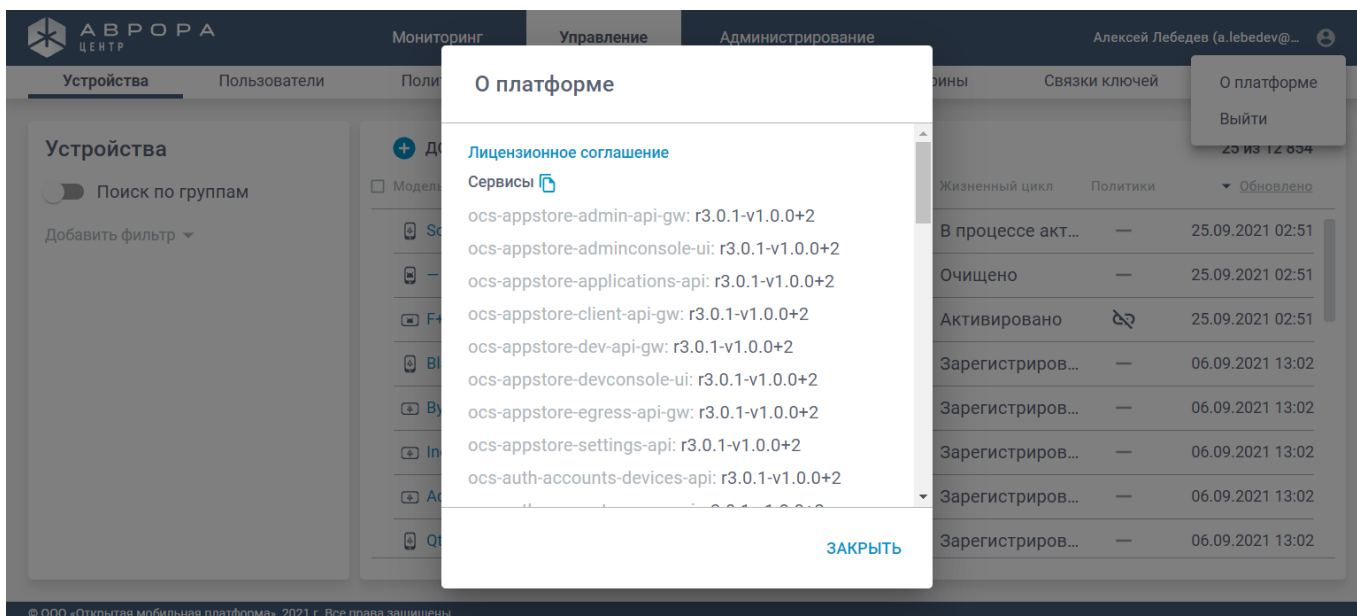


Рисунок 6

Меню текущего пользователя содержит данные учетной записи Администратора Платформы Управления (см. Рисунок 5):

- имя;
- фамилия;
- Email пользователя.

## 2.2.2. Рабочая область

В рабочей области отображаются данные выбранного подраздела Консоли администратора ПУ, а также осуществляется работа с элементами раздела (Рисунок 7).

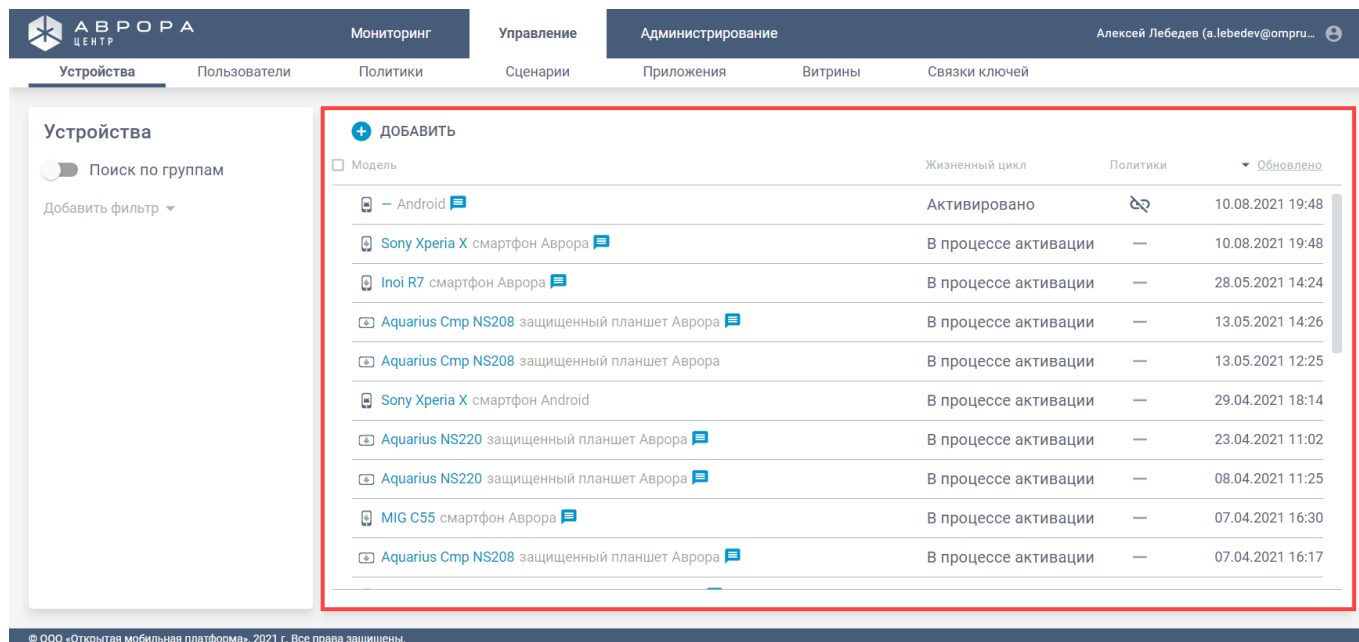


Рисунок 7

В рабочей области Консоли администратора ПУ осуществляется:

- добавление МУ, групп устройств, пользователей МУ и групп пользователей МУ (вручную, с помощью CSV-файла);
- привязка МУ к пользователю и его отвязка;
- блокировка и разблокировка МУ (в текущей версии недоступно для МУ с ОС Android);
- очистка содержимого МУ;
- блокировка и разблокировка камеры МУ (в текущей версии недоступно для МУ с ОС Аврора);
- получение логов с МУ и событий безопасности (в текущей версии недоступно для МУ с ОС Android);
- назначение и отслеживание политик, назначенных на пользователей МУ, группу пользователей МУ, МУ или группу устройств (в текущей версии неприменимо для МУ с ОС Android);

- создание и назначение на группу пользователей МУ или группу устройств офлайн-сценариев (в текущей версии неприменимо для МУ с ОС Android);
- просмотр информации о текущем и целевом состоянии МУ;
- мониторинг текущего состояния МУ;
- просмотр и импорт организационной структуры компании в формате LDIF.

В Консоли администратора ПУ элементы интерфейса, выделенные цветом, представляют собой активные ссылки, при нажатии на которые можно выполнить переход на страницу/карточку, где приведена более детальная информация, либо копировать данные в буфер обмена.

Для упрощения взаимодействия с интерфейсом в Консоли администратора ПУ предусмотрены всплывающие подсказки. При наведении курсора на элемент отображается подсказка с информацией о назначении данного интерфейсного элемента (Рисунок 8).

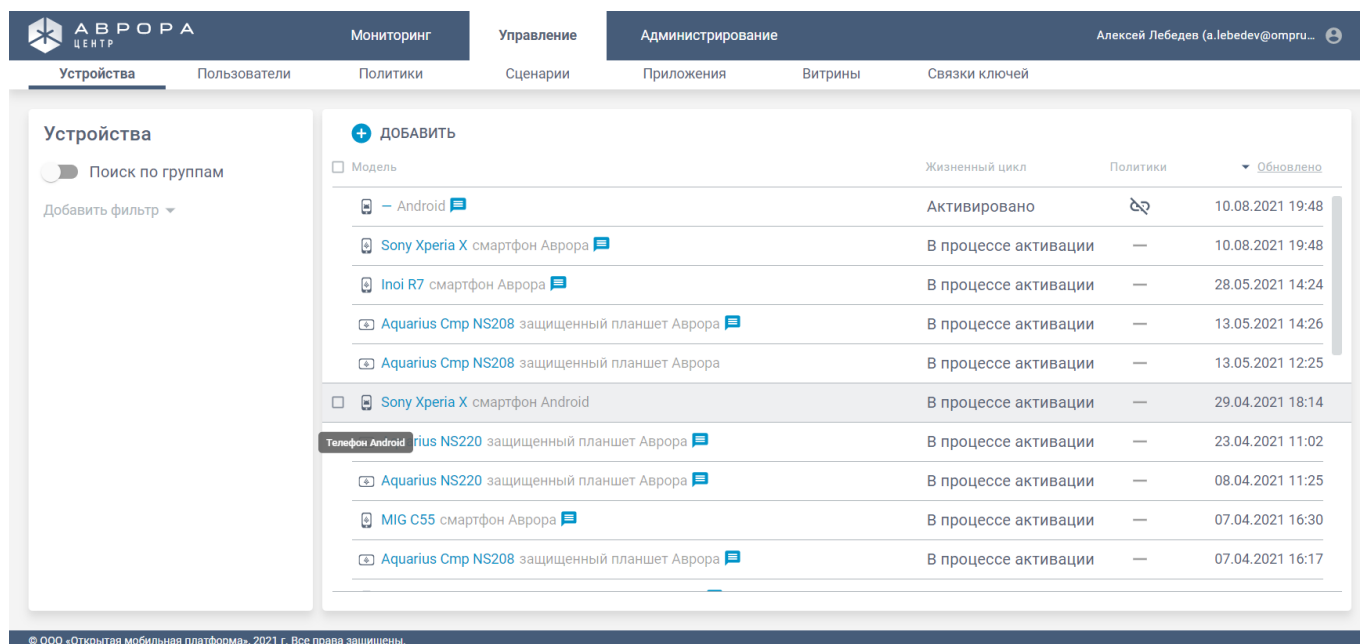











Рисунок 8


### 2.2.2.1. Список быстрых действий

В подразделах «Устройства», «Пользователи» и «Политики» раздела «Управление» доступны быстрые действия, которые позволяют управлять выбранными элементами.

В сводной таблице (Таблица 2) приведены возможные действия по каждому из подразделов раздела «Управление».

Таблица 2

Подраздел	Значок	Наименование значка	Назначение	Подробное описание
<b>МУ / Несколько МУ</b>				
«Устройства»		Привязать устройства к пользователю	Привязка МУ к пользователю МУ	пп. 3.1.1.5.1
		Привязать устройства к группе	Привязка МУ к группе устройств	пп. 3.1.1.4.1
		Активация устройств	Активация МУ	пп. 3.1.1.9
		Удалить	Архивирование МУ	пп. 3.1.1.13
<b>Группы устройств</b>				
«Устройства» → переключатель  «Поиск по группам»		Активация устройств	Активация групп устройств с помощью JSON-файла	пп. 3.1.1.9.3
<b>Пользователи МУ</b>				
«Пользователи»		Привязать пользователей к группе	Привязка пользователей МУ к группе пользователей МУ	пп. 3.1.3.4
		Привязать устройство к пользователям	Привязка пользователей МУ к МУ	пп. 3.1.3.5
<b>Политики</b>				
«Политики»		Создать политику на основе существующей	Добавление политики	пп. 3.1.2.1

Для просмотра списка доступных быстрых действий необходимо выбрать элемент подраздела с помощью  (Рисунок 9).

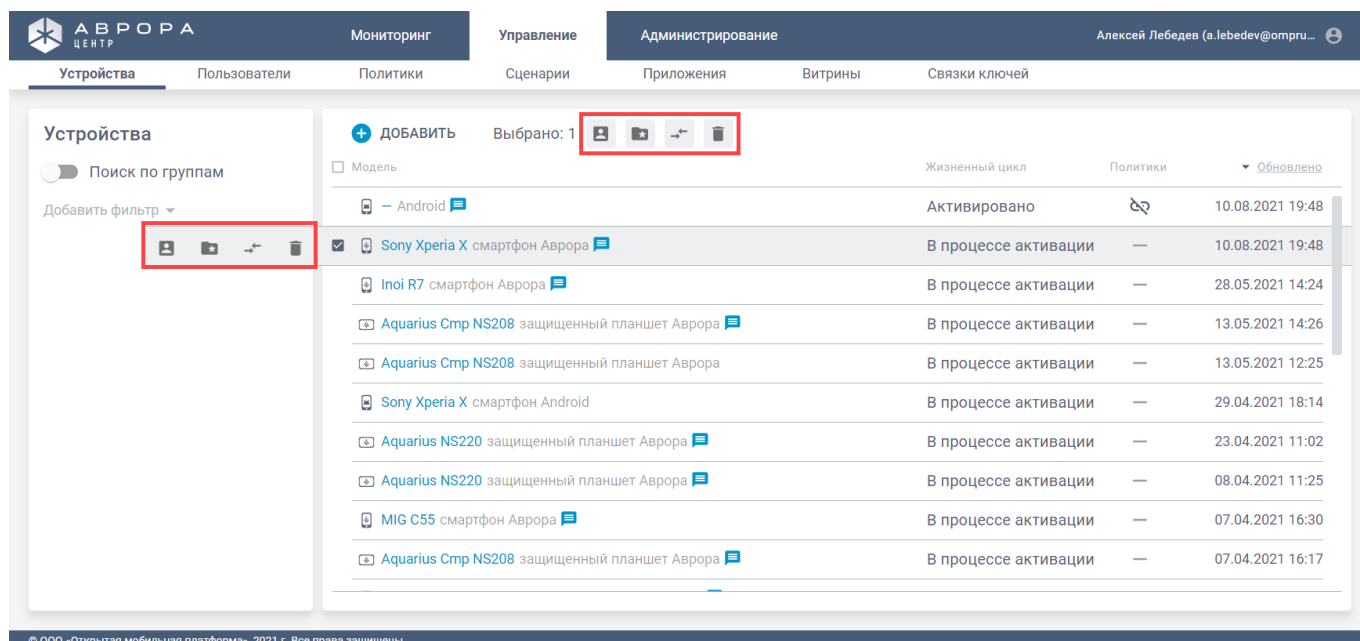


Рисунок 9

#### 2.2.2.2. Карточка объекта доступа

В Консоли администратора ПУ доступна работа с карточками следующих объектов доступа:

- МУ / группы устройств;
- политики МУ;
- офлайн-сценарии;
- пользователь МУ / группы пользователей МУ.

В карточке можно выполнить переход к доступным вкладкам для просмотра основной информации и т. д.

Для просмотра карточки необходимо выбрать объект доступа в подразделе (Рисунок 10).

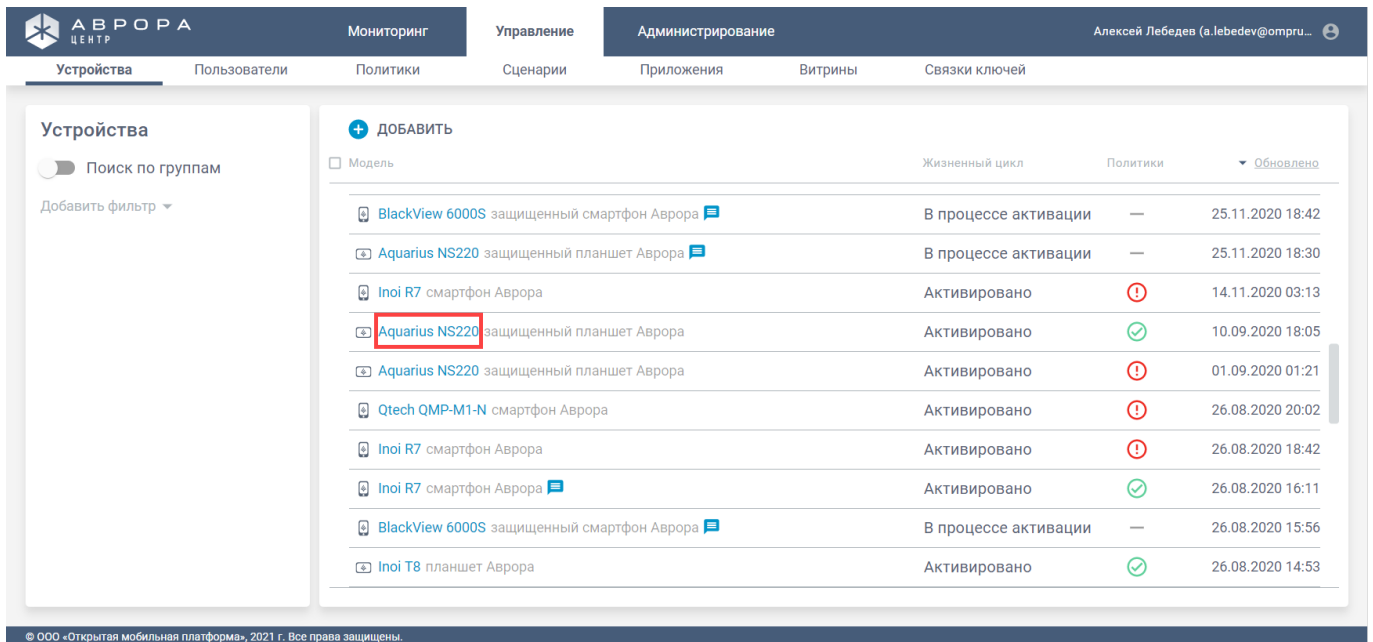


Рисунок 10

В результате откроется карточка, интерфейс которой делится на следующие части:

- шапка карточки;
- вкладки карточки.

В шапке карточки отображается основная информация (Рисунок 11).

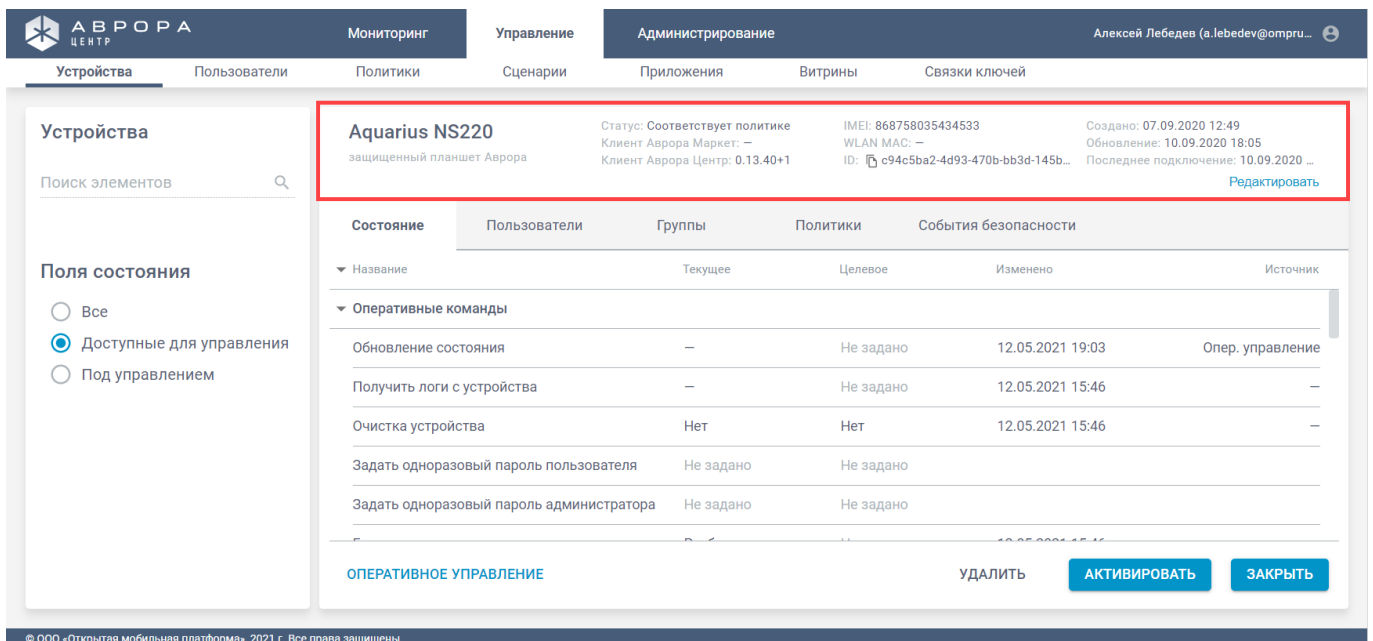


Рисунок 11

В карточке выполняется переход к доступным вкладкам (Рисунок 12).

**Устройства** | Пользователи | Политики | Сценарии | Приложения | Витрины | Связки ключей

**Устройства**

Поиск элементов

**Поля состояния**

- Все
- Доступные для управления
- Под управлением

**Aquarius NS220**  
защищенный планшет Аврора

Статус: Соответствует политике  
Клиент Аврора Маркет: —  
Клиент Аврора Центр: 0.13.40+1

IMEI: 868758035434533  
WLAN MAC: —  
ID: c94c5ba2-4d93-470b-bb3d-145b...

Создано: 07.09.2020 12:49  
Обновление: 10.09.2020 18:05  
Последнее подключение: 10.09.2020 ...

[Редактировать](#)

Состояние	Пользователи	Группы	Политики	События безопасности
Название	Текущее	Целевое	Изменено	Источник
Оперативные команды				
Обновление состояния	—	Не задано	12.05.2021 19:03	Опер. управление
Получить логи с устройства	—	Не задано	12.05.2021 15:46	—
Очистка устройства	Нет	Нет	12.05.2021 15:46	—
Задать одноразовый пароль пользователя	Не задано	Не задано		
Задать одноразовый пароль администратора	Не задано	Не задано		

ОПЕРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

УДАЛИТЬ **АКТИВИРОВАТЬ** **ЗАКРЫТЬ**

© ООО «Открытая мобильная платформа», 2021 г. Все права защищены.

Рисунок 12

Слева расположены «Поля состояния» (Рисунок 13) для возможности управления отображением полей состояния МУ (пп. 3.1.1.10.2):

- «Все» — отображаются все поля состояния;
- «Доступные для управления» — те, на которые влияют политики, оперативное управление, офлайн-сценарии;
- «Под управлением» — поля, значения которых заданы политиками, оперативным управлением, офлайн-сценариями.



Устройства

Поиск элементов

**Поля состояния**

Все

Доступные для управления

Под управлением

**Aquarius NS220**  
защищенный планшет Аврора

Статус: Соответствует политике  
Клиент Аврора Маркет: —  
Клиент Аврора Центр: 0.13.40+1

IMEI: 868758035434533  
WLAN MAC: —  
ID: c94c5ba2-4d93-470b-bb3d-145b...

Создано: 07.09.2020 12:49  
Обновление: 10.09.2020 18:05  
Последнее подключение: 10.09.2020 ...

Редактировать

**Состояние** Пользователи Группы Политики События безопасности

Название	Текущее	Целевое	Изменено	Источник
<b>Оперативные команды</b>				
Обновление состояния	—	Не задано	12.05.2021 19:03	Опер. управление
Получить логи с устройства	—	Не задано	12.05.2021 15:46	—
Очистка устройства	Нет	Нет	12.05.2021 15:46	—
Задать одноразовый пароль пользователя	Не задано	Не задано		
Задать одноразовый пароль администратора	Не задано	Не задано		

ОПЕРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

УДАЛИТЬ АКТИВИРОВАТЬ ЗАКРЫТЬ

© ООО «Открытая мобильная платформа», 2021 г. Все права защищены.

Рисунок 13

Данный интерфейс доступен только для объекта доступа – МУ

В нижней части карточки отображаются доступные действия (Рисунок 14).

Устройства

Поиск элементов

**Поля состояния**

Все

Доступные для управления

Под управлением

**Aquarius NS220**  
защищенный планшет Аврора

Статус: Соответствует политике  
Клиент Аврора Маркет: —  
Клиент Аврора Центр: 0.13.40+1

IMEI: 868758035434533  
WLAN MAC: —  
ID: c94c5ba2-4d93-470b-bb3d-145b...

Создано: 07.09.2020 12:49  
Обновление: 10.09.2020 18:05  
Последнее подключение: 10.09.2020 ...

Редактировать

**Состояние** Пользователи Группы Политики События безопасности

Название	Текущее	Целевое	Изменено	Источник
<b>Оперативные команды</b>				
Обновление состояния	—	Не задано	12.05.2021 19:03	Опер. управление
Получить логи с устройства	—	Не задано	12.05.2021 15:46	—
Очистка устройства	Нет	Нет	12.05.2021 15:46	—
Задать одноразовый пароль пользователя	Не задано	Не задано		
Задать одноразовый пароль администратора	Не задано	Не задано		

ОПЕРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

УДАЛИТЬ АКТИВИРОВАТЬ ЗАКРЫТЬ

© ООО «Открытая мобильная платформа», 2021 г. Все права защищены.

Рисунок 14

Для завершения работы с карточкой необходимо нажать кнопку «Закреть» (Рисунок 14).

### 2.2.3. Область фильтров

В области фильтров Консоли администратора ПУ предусмотрена возможность поиска по критериям, доступным из списка. Для этого необходимо нажать кнопку «Добавить фильтр» и выбрать нужный критерий (Рисунок 15).

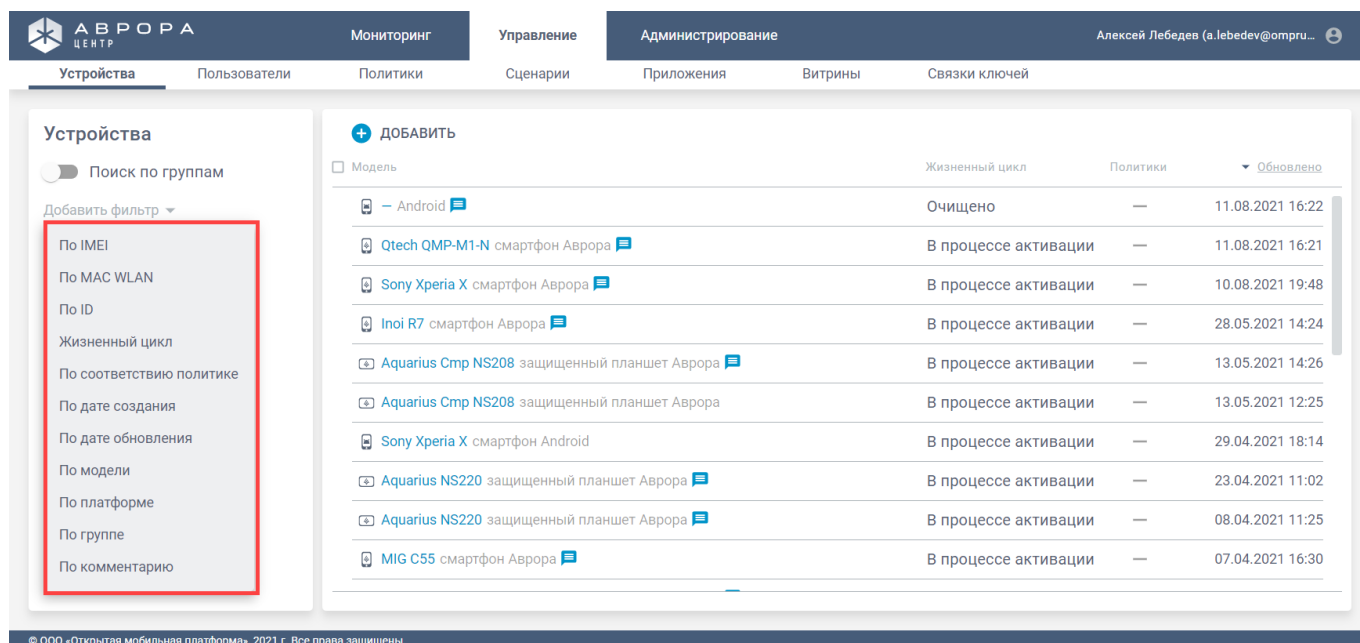


Рисунок 15


С помощью области фильтров в разделе «Управление» возможно выполнить поиск в следующих подразделах:

- «Устройства». Поиск МУ, групп устройств и событий безопасности МУ;
- «Пользователи». Поиск пользователей МУ, групп пользователей МУ;
- «Политики». Поиск политик.


В сводной таблице (Таблица 3) приведены фильтры для поиска информации по каждому из подразделов раздела «Управление».

Таблица 3

Подраздел	Фильтры	Доступные значения
<b>Поиск МУ</b>		
	По IMEI:	Поиск по IMEI МУ
	По MAC WLAN:	Поиск по MAC-адресу WLAN МУ. Ввод значения с клавиатуры. Например, «00:aa:00:00:a0:00»

Подраздел	Фильтры	Доступные значения
Устройства (поиск работает и внутри карточки группы – можно найти устройство, входящее в конкретную группу)	По ID:	Поиск по идентификатору МУ. Ввод значения с клавиатуры
	Жизненный цикл:	Поиск по статусу жизненного цикла МУ. Выбор значения из списка: <ul style="list-style-type: none"> <li>– «Зарегистрировано»;</li> <li>– «В процессе активации»;</li> <li>– «Активировано»;</li> <li>– «Не активировано»;</li> <li>– «Очищено»;</li> <li>– «Архивное»</li> </ul>
	По соответствию политикам:	Поиск МУ по соответствию назначенным политикам. Выбор значения из списка: <ul style="list-style-type: none"> <li>– «Соответствует»;</li> <li>– «Не соответствует»;</li> <li>– «Не управляется»</li> </ul>
	По дате создания:	Поиск по дате добавления МУ за выбранный период. Выбор значения из календаря
	По дате обновления:	Поиск по дате обновления МУ за выбранный период. Выбор значения из календаря
	По модели:	Выбор модели МУ из списка
	По платформе:	Выбор платформы: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Аврора;</li> <li>– Android</li> </ul>
	По группе:	Поиск МУ по заданной группе. Ввод значения с клавиатуры
	По комментарию:	Поиск МУ по комментарию
<b>Поиск групп устройств</b>		
Устройства → переключатель  «Поиск по группам»	По названию:	Поиск группы устройств по названию. Ввод значения с клавиатуры
	По дате создания:	Поиск по дате добавления группы устройств за выбранный период. Выбор значения из календаря
	Дата обновления:	Поиск по дате обновления группы устройств за выбранный период. Выбор значения из календаря

Подраздел	Фильтры	Доступные значения
<b>Поиск событий безопасности</b>		
Устройства → карточка МУ → вкладка «События безопасности»	Тип:	Поиск по типу события безопасности. Выбор значения из списка: – «Информационное»; – «Отладочное»; – «Предупреждение»; – «Критическое»
	Событие:	Поиск по названию события безопасности. Выбор значения из списка
	Получено с:	Поиск по дате получения события безопасности за выбранный период. Выбор значения из календаря
	Получено по:	
	Произошло с:	Поиск по дате события безопасности за выбранный период. Выбор значения из календаря
	Произошло по:	
<b>Поиск политик</b>		
Политики	По названию:	Поиск политики по названию. Ввод значения с клавиатуры
	По дате создания:	Поиск по дате добавления политики за выбранный период. Выбор значения из календаря
	По дате обновления:	Поиск по дате обновления политики за выбранный период. Выбор значения из календаря
	По правилу политики:	Поиск по правилу, добавленному в политику: – «Ограничение доступа/Использование камеры»; – «Ограничение доступа/Снимки экрана»; – «Ограничение доступа/Управление авиарежимом»; – «Ограничение доступа/Управление WLAN»; – «Ограничение доступа/Управление точкой доступа WLAN»; – «Ограничение доступа/Использование браузера»; – «Ограничение доступа/Управление датой и времени»; – «Ограничение доступа/Передача данных MTP»; – «Голосовые вызовы/Исходящие вызовы»; – «Конфигурация WLAN/Режим работы WLAN»;

Подраздел	Фильтры	Доступные значения
		– «Конфигурация Bluetooth/Режим работы bluetooth»
<b>Поиск пользователей МУ</b>		
Пользователи	По email:	Рабочая почта пользователя МУ
	По имени:	Поиск по имени, фамилии, отчеству
	По фамилии:	
	По отчеству:	
	По дате создания:	Поиск по дате добавления пользователя МУ за выбранный период. Выбор значения из календаря
По дате обновления:	Поиск по дате добавления пользователя МУ за выбранный период. Выбор значения из календаря	
Пользователи → переключатель  «Поиск по группам»	По названию:	Поиск группы пользователей МУ по названию. Ввод значения с клавиатуры
	По типу группы:	Поиск группы пользователей МУ по типу группы: – «Группа пользователей»; – «Орг. подразделение»
	По дате создания:	Поиск по дате добавления группы пользователей МУ за выбранный период. Выбор значения из календаря
	По дате обновления:	Поиск по дате обновления группы пользователей МУ за выбранный период. Выбор значения из календаря

Для поиска необходимо выполнить следующие действия (Рисунок 16):

- перейти в необходимый подраздел;
- нажать кнопку «Добавить фильтр»;
- установить курсор в поле поиска;
- выбрать один из фильтров для поиска;
- ввести поисковый запрос либо выбрать из списка;
- нажать кнопку «Применить», для очистки поля нажать кнопку «Сбросить».

---



---

Минимальная длина поискового запроса — три символа

---



---

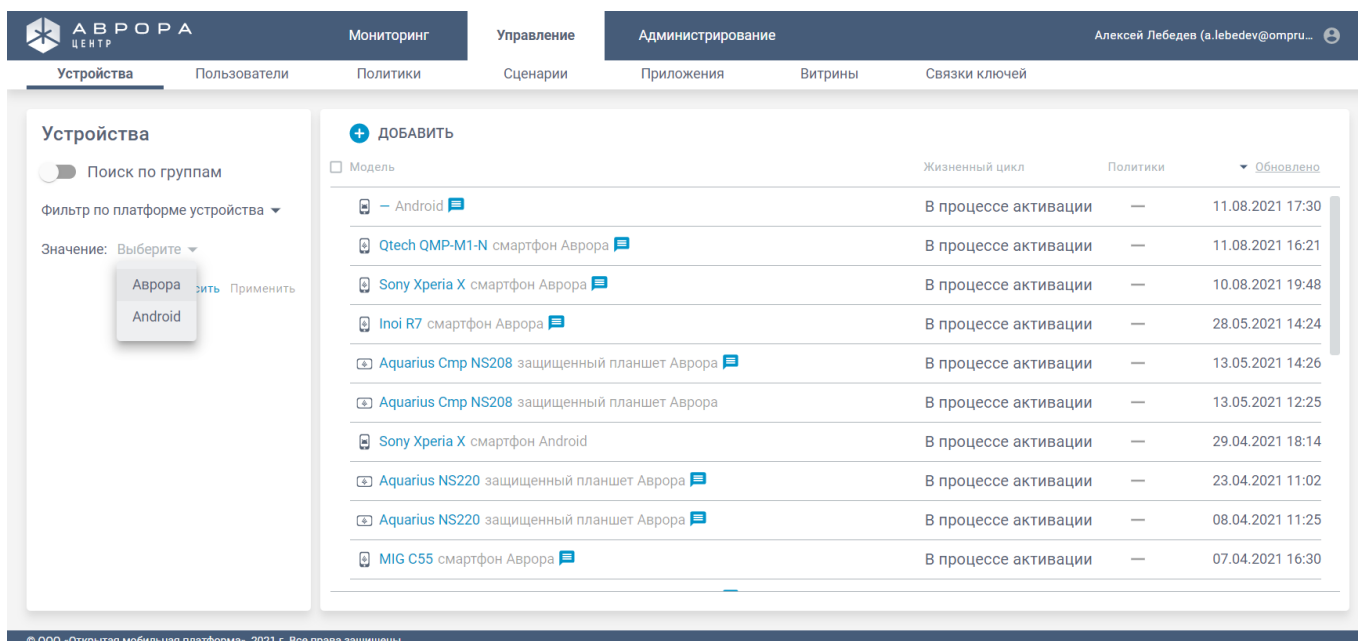


Рисунок 16

В результате выполнится поиск по выбранному фильтру (Рисунок 17).

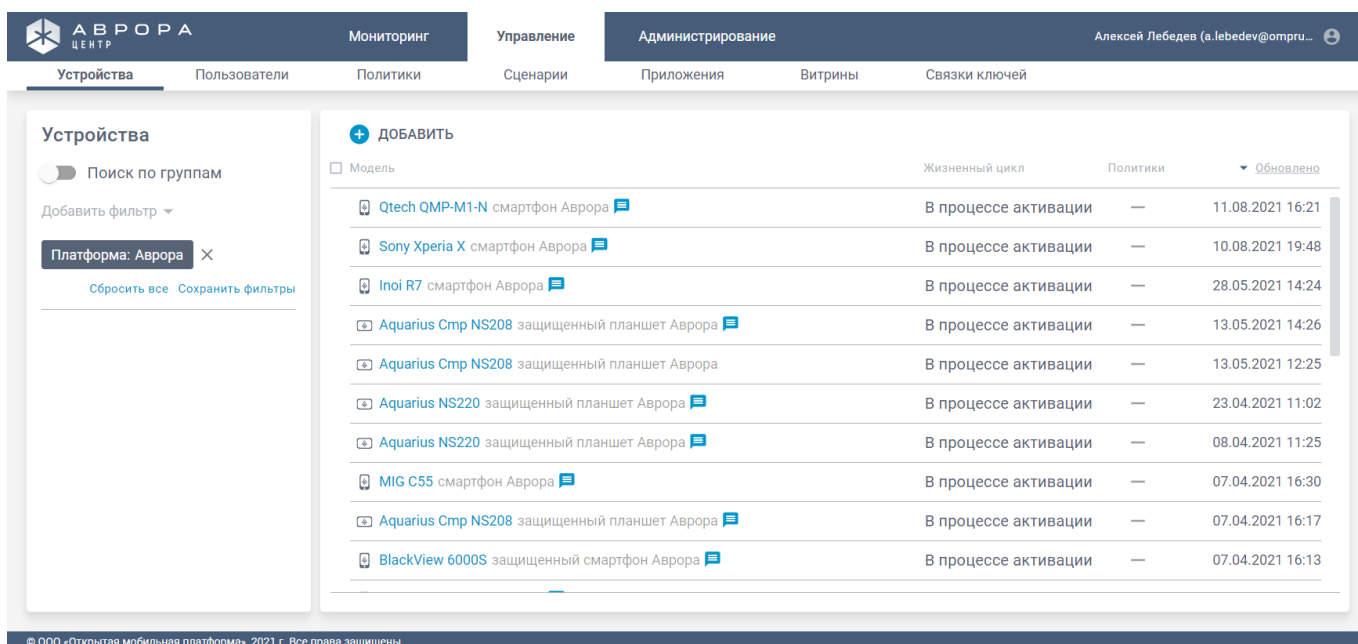


Рисунок 17

Для формирования детальной выборки можно комбинировать разные фильтры. Для этого необходимо добавить к текущим фильтрам дополнительный. Добавление производится в соответствии с описанием поиска выше.

В рабочей области отобразится перечень, сформированный с применением разных фильтров (Рисунок 18).

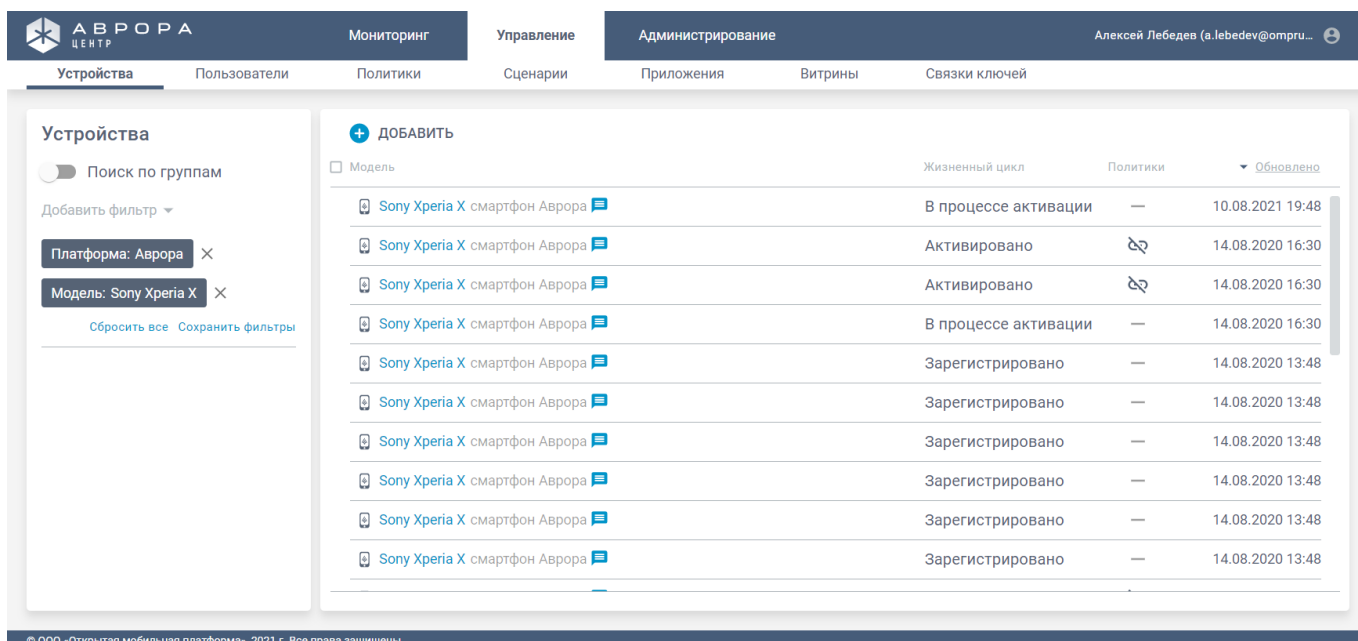


Рисунок 18

Для сохранения набора фильтров необходимо выполнить следующие действия:

- нажать «Сохранить фильтры» (Рисунок 19);

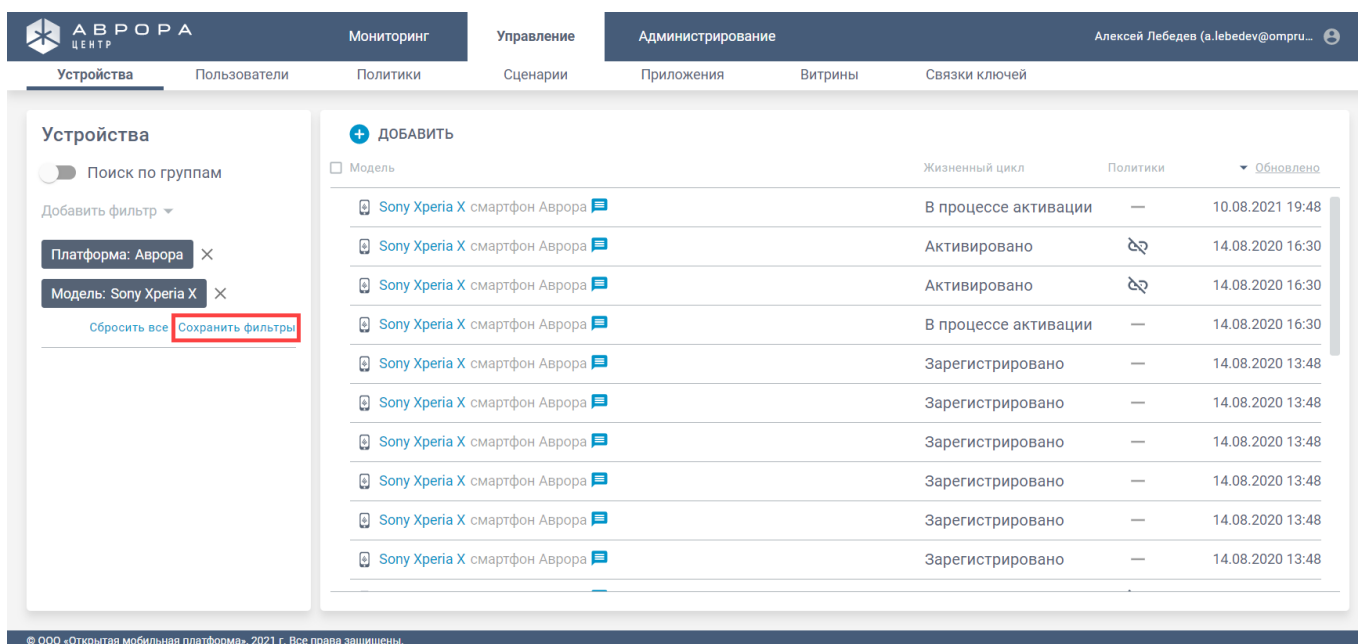


Рисунок 19

- ввести имя набора фильтров;
- нажать «Сохранить фильтры» (Рисунок 20).

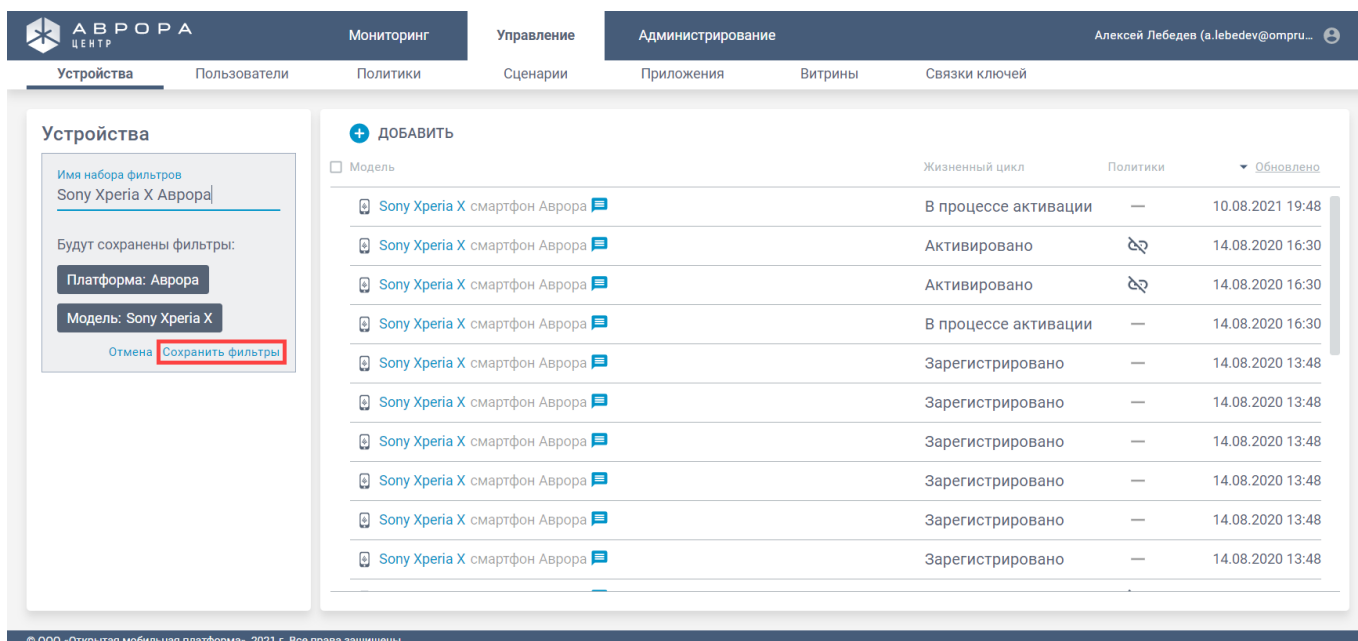




Рисунок 20

В результате сохранится набор фильтров из выбранной комбинации.

После сохранения набор фильтров можно переименовать, добавить к текущим фильтрам дополнительный или изменить значение текущего фильтра, нажав на значок , или удалить, нажав на значок  (Рисунок 21).

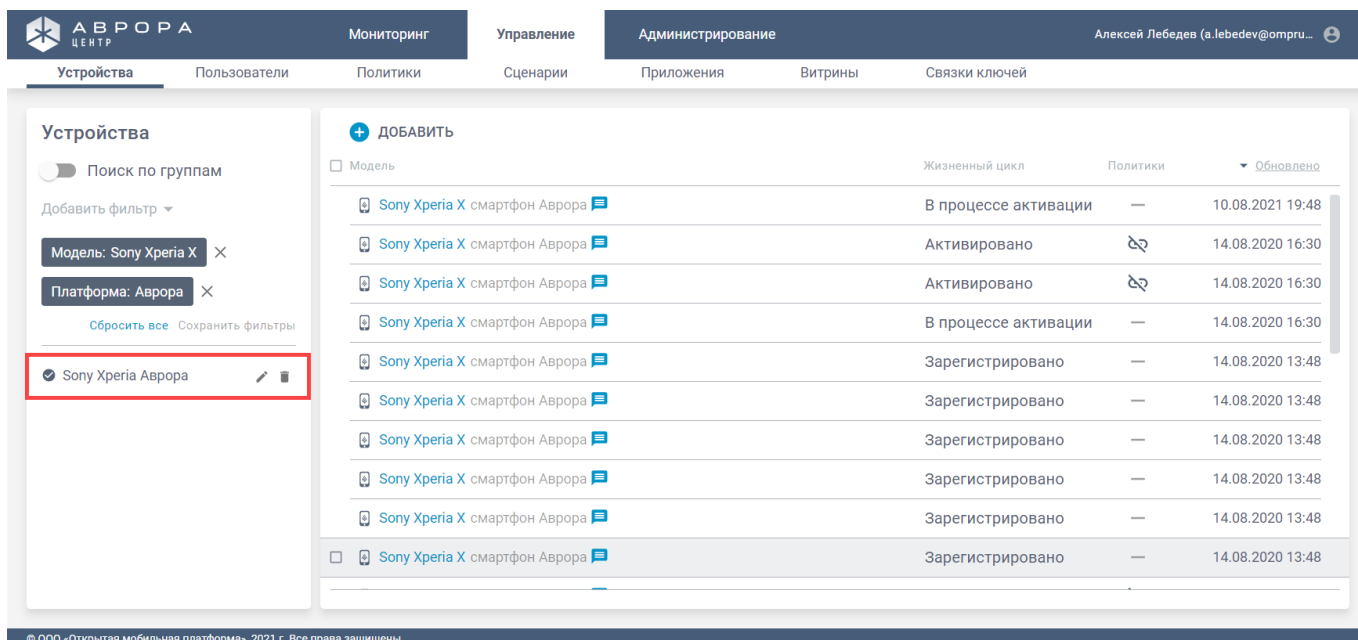


Рисунок 21



Пользователь может сохранять и изменять созданные фильтры с заданными наименованиями, они постоянно доступны на панели фильтров (Рисунок 22).

Фильтры сохраняются в каждом соответствующем сервисе. У фильтра есть связь с аккаунтом пользователя. При выходе из Консоли администратора ПУ и повторном входе под этой же учетной записью сохраненные фильтры будут доступны.

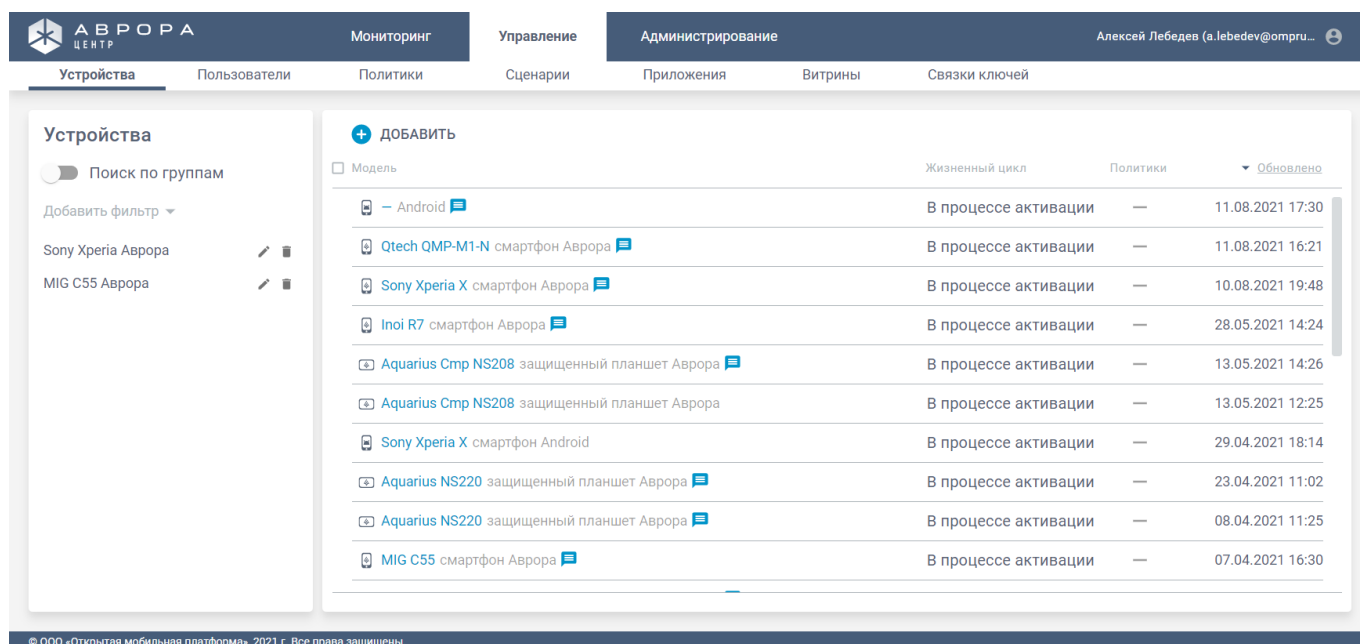


Рисунок 22

Для применения сохраненного набора фильтров к выбранному списку необходимо нажать на него (Рисунок 23). В рабочей области отобразится перечень МУ, групп устройств или пользователей, сформированный с применением набора фильтров. Для сброса фильтров необходимо нажать «Сбросить все» (Рисунок 23).

**Устройства**

Поиск по группам

Добавить фильтр

Модель: Sony Xperia X

Платформа: Аврора

Сбросить все Сохранить фильтры

Сony Xperia Аврора

MIG C55 Аврора

**ДОБАВИТЬ**

Модель	Жизненный цикл	Политики	Обновлено
Sony Xperia X смартфон Аврора	В процессе активации	—	10.08.2021 19:48
Sony Xperia X смартфон Аврора	Активировано	🔗	14.08.2020 16:30
Sony Xperia X смартфон Аврора	Активировано	🔗	14.08.2020 16:30
Sony Xperia X смартфон Аврора	В процессе активации	—	14.08.2020 16:30
Sony Xperia X смартфон Аврора	Зарегистрировано	—	14.08.2020 13:48
Sony Xperia X смартфон Аврора	Зарегистрировано	—	14.08.2020 13:48
Sony Xperia X смартфон Аврора	Зарегистрировано	—	14.08.2020 13:48
Sony Xperia X смартфон Аврора	Зарегистрировано	—	14.08.2020 13:48
Sony Xperia X смартфон Аврора	Зарегистрировано	—	14.08.2020 13:48
Sony Xperia X смартфон Аврора	Зарегистрировано	—	14.08.2020 13:48
Sony Xperia X смартфон Аврора	Зарегистрировано	—	14.08.2020 13:48

© ООО «Открытая мобильная платформа», 2021 г. Все права защищены.

Рисунок 23

## 3. ВЫПОЛНЕНИЕ ПРОГРАММЫ

### 3.1. Консоль администратора ПУ. Раздел «Управление»

#### 3.1.1. Работа в подразделе «Устройства»

Подраздел «Устройства» Консоли администратора ПУ предназначен для работы со списком всех МУ, переданных под управление ПУ.

С помощью подраздела «Устройства» возможно выполнить:

- добавление МУ и группы устройств вручную и с помощью импорта CSV-файла;
- создание динамических групп устройств;
- просмотр списка МУ и информации по любому МУ;
- поиск МУ и групп устройств;
- редактирование информации о МУ и группе устройств;
- создание QR-кода для активации МУ и групп устройств;
- просмотр списка заданных политик, назначенных на МУ или группу устройств;
- назначение политик на группу устройств (в текущей версии неприменимо для МУ с ОС Android);
- назначение офлайн-сценариев на группу устройств (в текущей версии неприменимо для МУ с ОС Android);
- оперативное управление МУ с ОС Аврора: обновление состояния, установка одноразового пароля пользователя и администратора МУ, очистка МУ, блокировка экрана, запрос логов с МУ, установка расписания получения событий безопасности;
- оперативное управление МУ с ОС Android: блокировка камеры на МУ, очистка МУ;
- исключение МУ из группы устройств;
- удаление (архивирование) МУ.

Для перехода в подраздел необходимо последовательно выбрать в верхней панели раздел «Управление» → подраздел «Устройства». В результате отобразится список МУ (Рисунок 24).

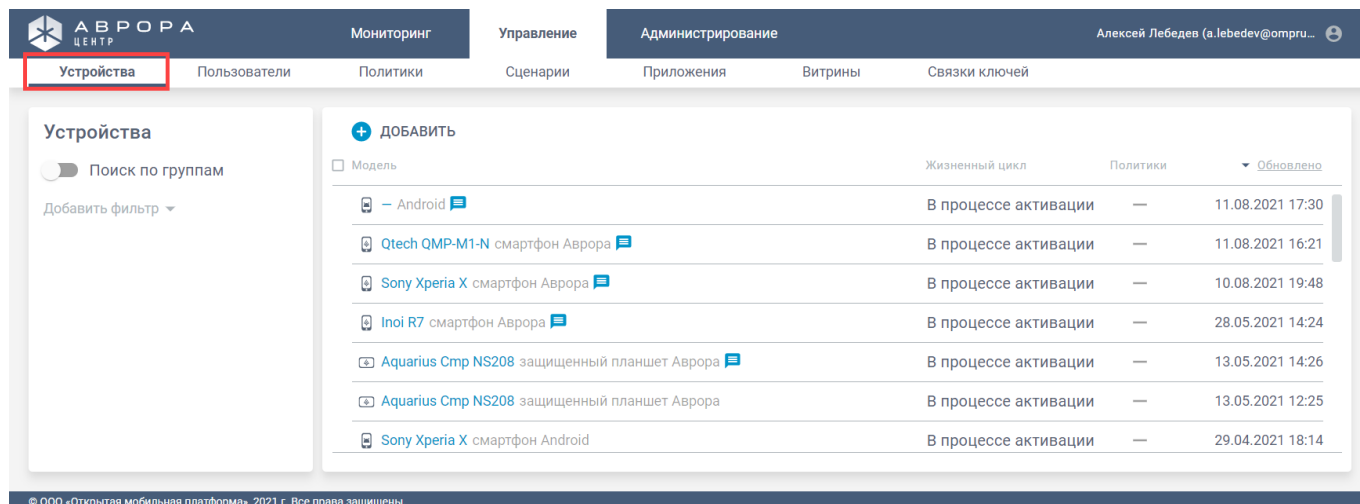





Рисунок 24

В рабочей области подраздела «Устройства» отображается информация о МУ / группе устройств.

Информация о МУ отображается в следующих столбцах:




– «Модель» — тип МУ, название модели и ОС, а также, в случае наличия, комментарий к МУ. Название модели МУ представляет собой активную ссылку, при нажатии осуществляется переход к карточке МУ. Название платформы/типа группы может иметь одно из следующих наименований:

- 
 — смартфон или планшет Аврора (защищенный смартфон или планшет Аврора);

- 
 — смартфон или планшет Android (защищенный смартфон или планшет Android);

– «Жизненный цикл» — статус жизненного цикла МУ:

- «Зарегистрировано» — МУ добавлено в ПУ;
- «В процессе активации» — сгенерирован QR-код для МУ;
- «Активировано» — МУ активировано;

- «Не активировано» — МУ не активировано;
  - «Очищено» — МУ очищено (сброшено к заводским настройкам);
  - «Архивное» — МУ архивировано (удалено).
- «Политика» — соответствие назначенной политике:
-  «Соответствует политике» — МУ активировано и соответствует назначенным политикам;
  -  «Не соответствует политике» — МУ активировано и не соответствует хотя бы одной назначенной политике;
  -  «Не управляется» — МУ не управляется ПУ;
- «Обновлено»/«Создано»/«Синхронизировано» — дата и время обновления/добавления/синхронизации данных МУ.

Архивные МУ отображаются в списке МУ только в том случае, если включена соответствующая настройка (более подробная информация представлена в п. 3.3.1).

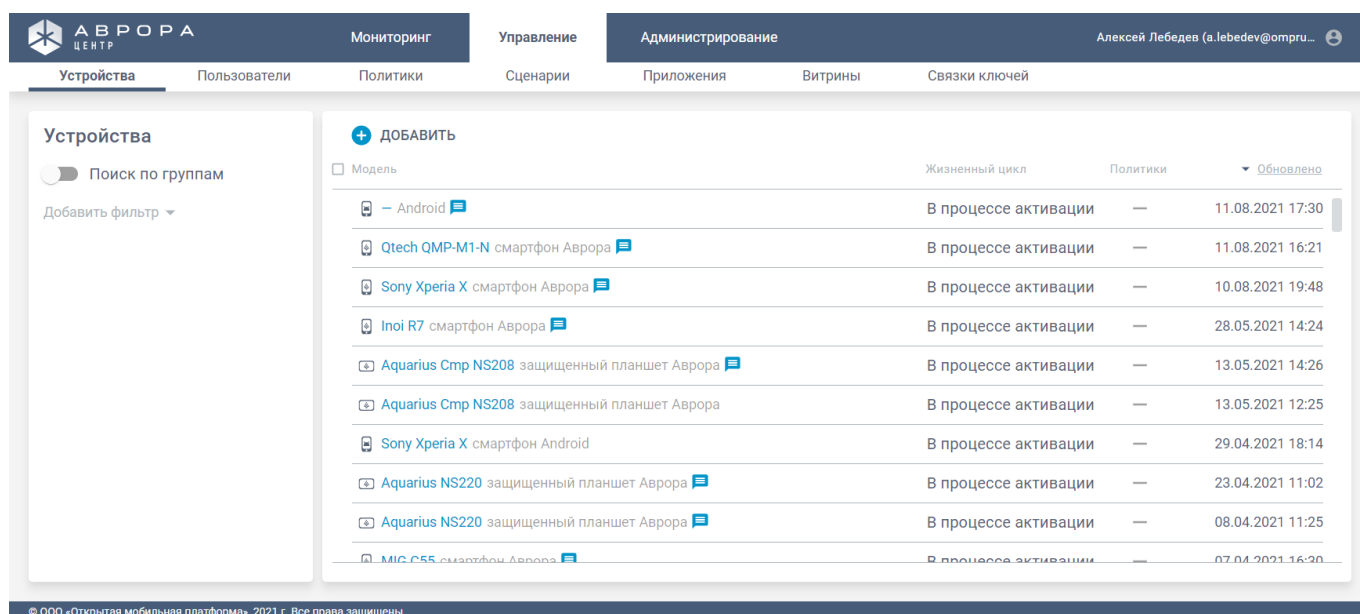



Рисунок 25

Для отображения списка групп устройств необходимо воспользоваться переключателем  «Поиск по группам» (Рисунок 26).

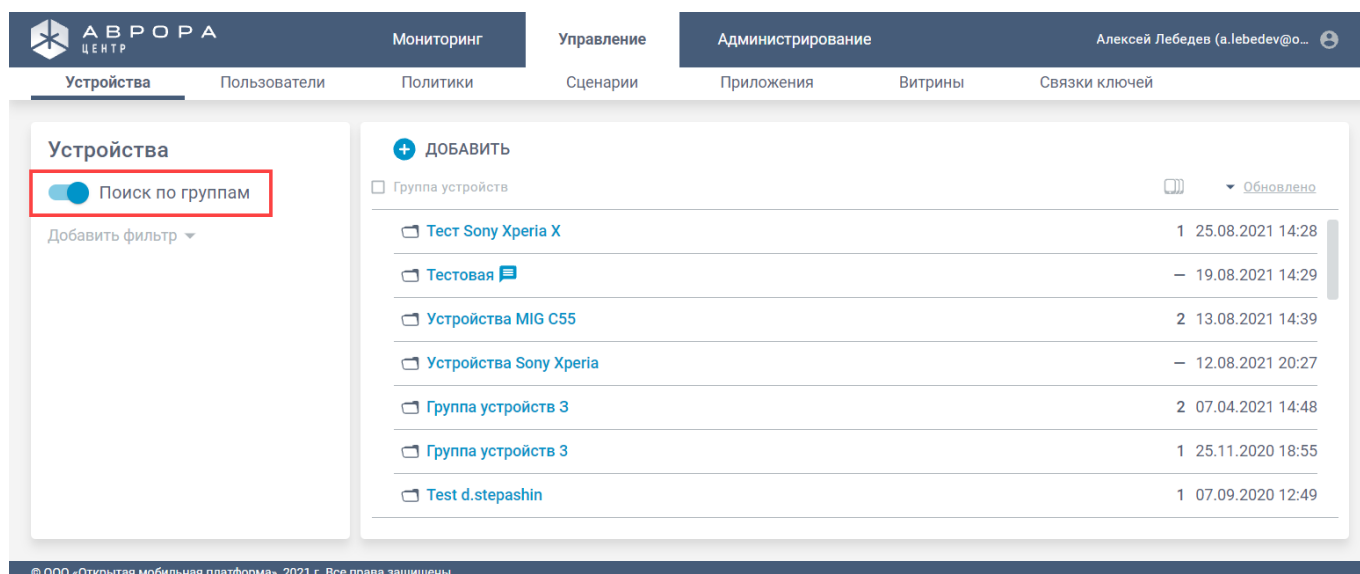




Рисунок 26

Информация о группах устройств отображается в следующих столбцах:

– «Группа устройств» — тип группы и название группы устройств, а также, в случае наличия, комментарий к группе устройств. Название группы устройств представляет собой активную ссылку, при нажатии осуществляется переход к карточке группы. Тип группы может иметь одно из следующих наименований:

-  — динамическая группа;
-  — статическая группа;

–  «Количество устройств, привязанных к группе»;

– «Обновлено»/«Создано» — дата и время обновления/создания группы устройств.

Для просмотра списка МУ, входящих в группу МУ, необходимо нажать на название группы МУ (Рисунок 27).

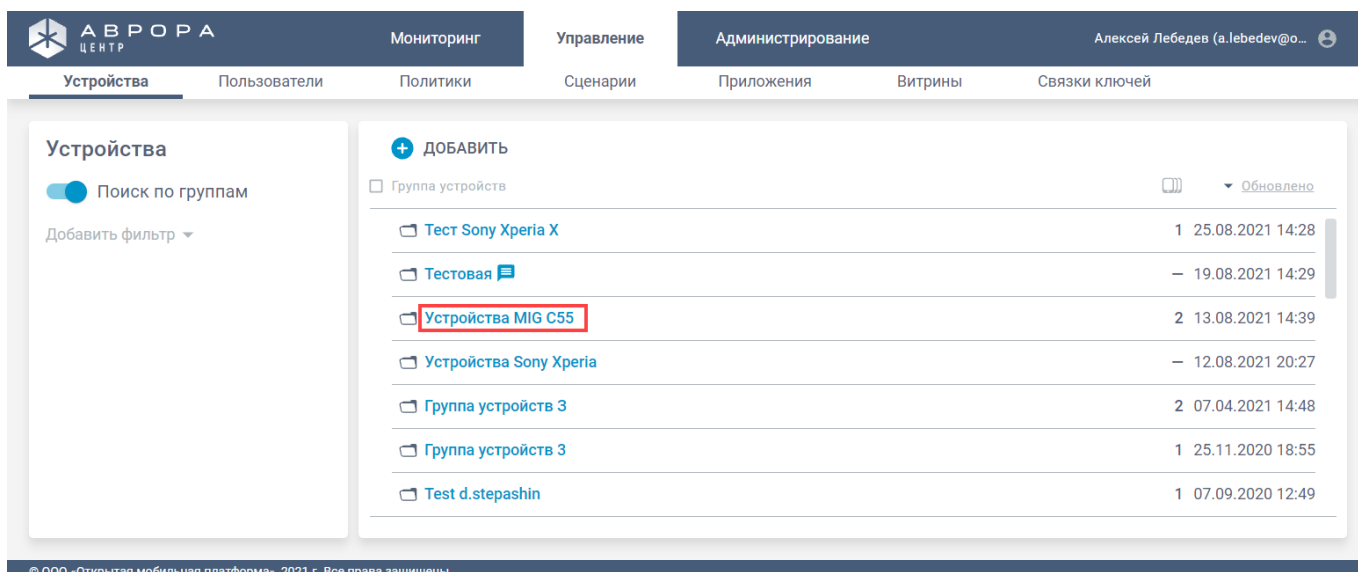


Рисунок 27

Добавленные МУ и группы устройств отображаются в рабочей области подраздела «Устройства» в зависимости от выбранного параметра сортировки: дата обновления, дата создания или дата синхронизации (доступна только для списка МУ) (Рисунок 28). Под датой синхронизации понимается дата последней синхронизации МУ с сервером при получении операций, отправки состояния или сообщений безопасности.

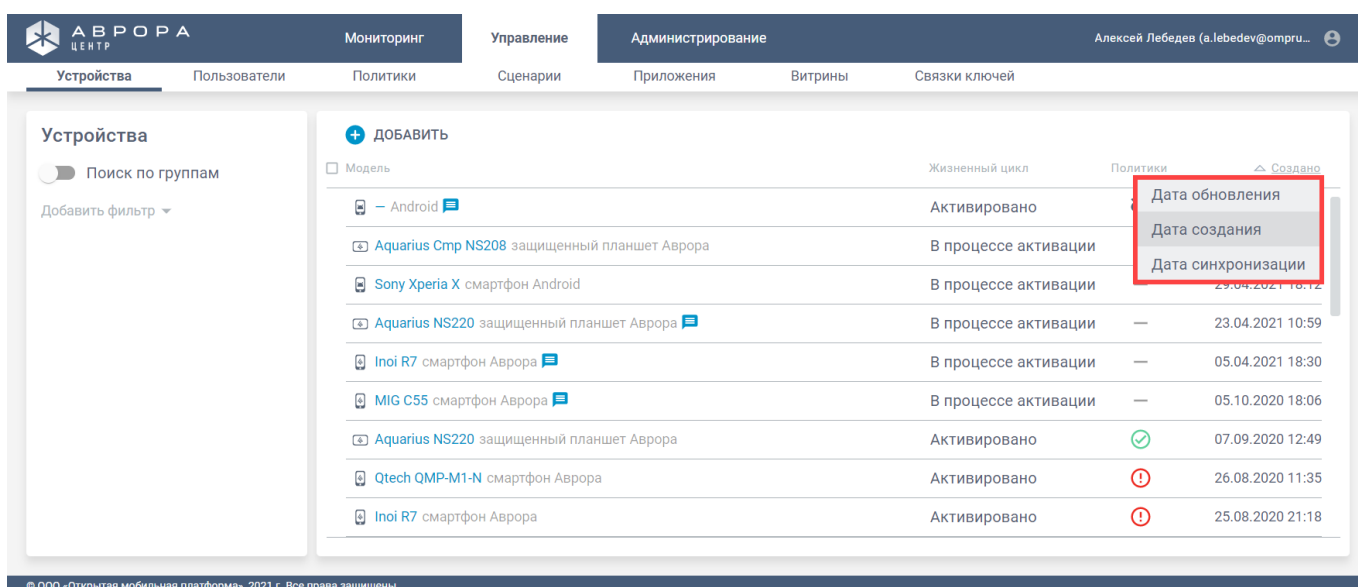
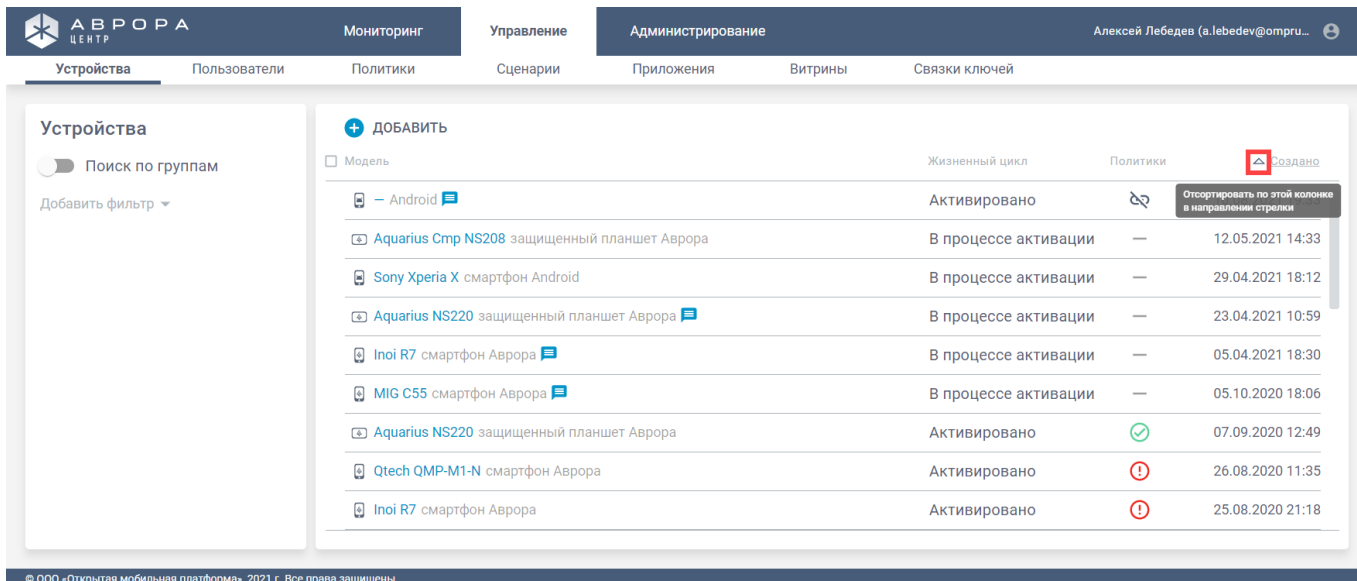


Рисунок 28

Для сортировки по:

– датам от старых к новым необходимо нажать кнопку ▲ (Рисунок 29);

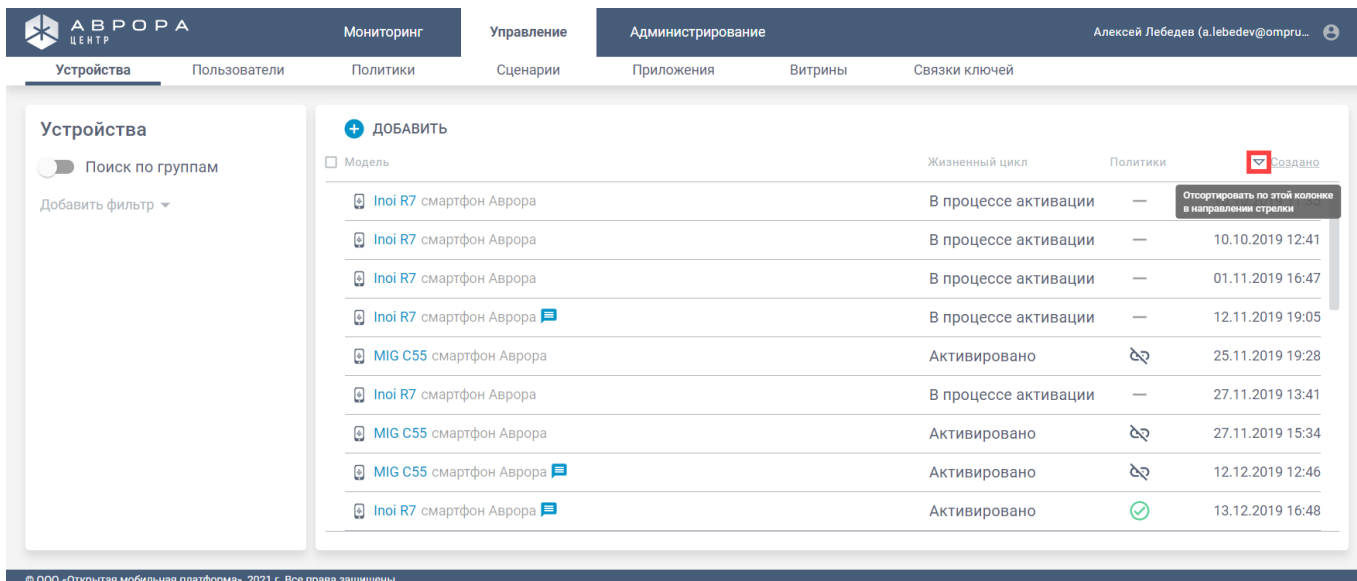


Интерфейс администрирования устройств. Вкладка «Устройства». Таблица устройств с колонками: Модель, Жизненный цикл, Политики, Создано. В колонке «Создано» активирована сортировка по дате от старых к новым (кнопка ▲). Всплывающее меню над колонкой предлагает «Отсортировать по этой колонке в направлении стрелки».

Модель	Жизненный цикл	Политики	Создано
– Android	Активировано	🔒	12.05.2021 14:33
Aquarius Cmp NS208 защищенный планшет Аврора	В процессе активации	—	29.04.2021 18:12
Sony Xperia X смартфон Android	В процессе активации	—	23.04.2021 10:59
Aquarius NS220 защищенный планшет Аврора	В процессе активации	—	05.04.2021 18:30
Inoi R7 смартфон Аврора	В процессе активации	—	05.10.2020 18:06
MIG C55 смартфон Аврора	В процессе активации	—	07.09.2020 12:49
Aquarius NS220 защищенный планшет Аврора	Активировано	✅	26.08.2020 11:35
Qtech QMP-M1-N смартфон Аврора	Активировано	⚠️	25.08.2020 21:18
Inoi R7 смартфон Аврора	Активировано	⚠️	

Рисунок 29


– по датам от новых к старым необходимо нажать кнопку ▼ (Рисунок 30).



Интерфейс администрирования устройств. Вкладка «Устройства». Таблица устройств с колонками: Модель, Жизненный цикл, Политики, Создано. В колонке «Создано» активирована сортировка по дате от новых к старым (кнопка ▼). Всплывающее меню над колонкой предлагает «Отсортировать по этой колонке в направлении стрелки».

Модель	Жизненный цикл	Политики	Создано
Inoi R7 смартфон Аврора	В процессе активации	—	10.10.2019 12:41
Inoi R7 смартфон Аврора	В процессе активации	—	01.11.2019 16:47
Inoi R7 смартфон Аврора	В процессе активации	—	12.11.2019 19:05
Inoi R7 смартфон Аврора	В процессе активации	—	27.11.2019 13:41
MIG C55 смартфон Аврора	Активировано	🔒	27.11.2019 15:34
Inoi R7 смартфон Аврора	В процессе активации	—	12.12.2019 12:46
MIG C55 смартфон Аврора	Активировано	🔒	13.12.2019 16:48
Inoi R7 смартфон Аврора	Активировано	✅	

Рисунок 30

Аналогичная сортировка только по значениям (от большего к меньшему и наоборот) доступна и для столбца  «Количество устройств, привязанных к группе» в списке групп МУ (Рисунок 31).



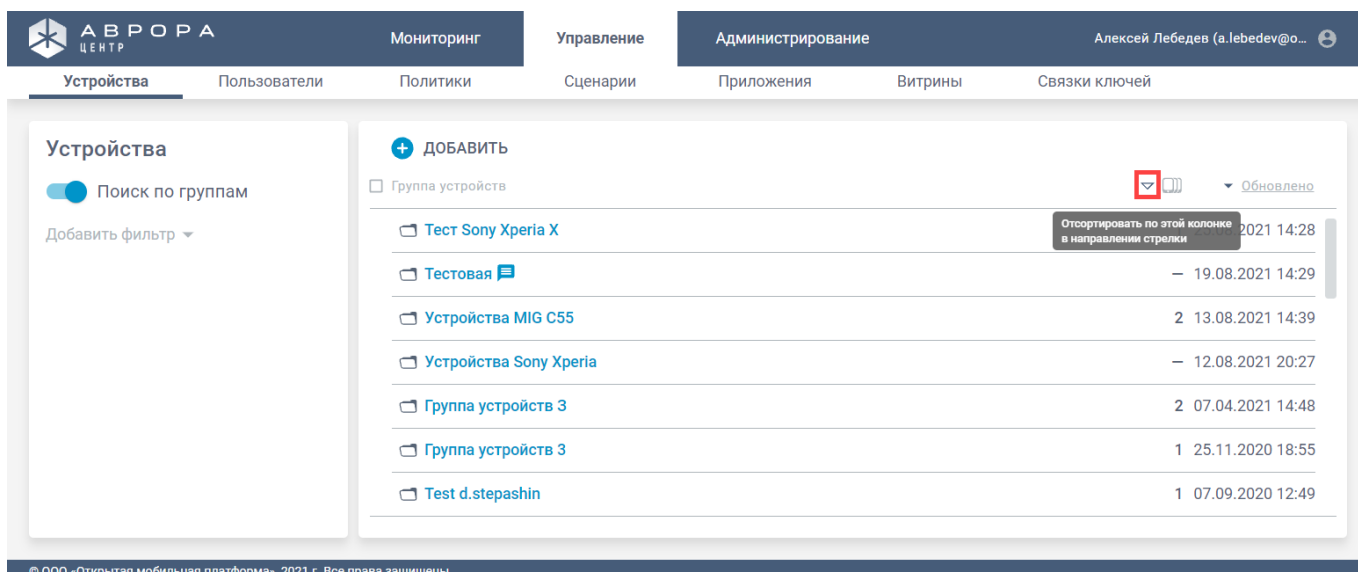


Рисунок 31

При отсутствии добавленных МУ или групп устройств в подразделе «Устройства» отображается запись «Нет данных».

В Консоли администратора ПУ предусмотрена возможность добавления нового МУ и групп устройств одним из следующих способов:

- вручную в соответствии с пп. 3.1.1.1 и 3.1.1.2;
- с помощью CSV-файла в соответствии с пп. 3.1.1.3.

#### 3.1.1.1. Добавление МУ вручную

Для добавления МУ вручную необходимо выполнить следующие действия:

- перейти в подраздел «Устройства»;
- нажать кнопку «Добавить»;
- выбрать пункт меню «Добавить устройство вручную» (Рисунок 32);

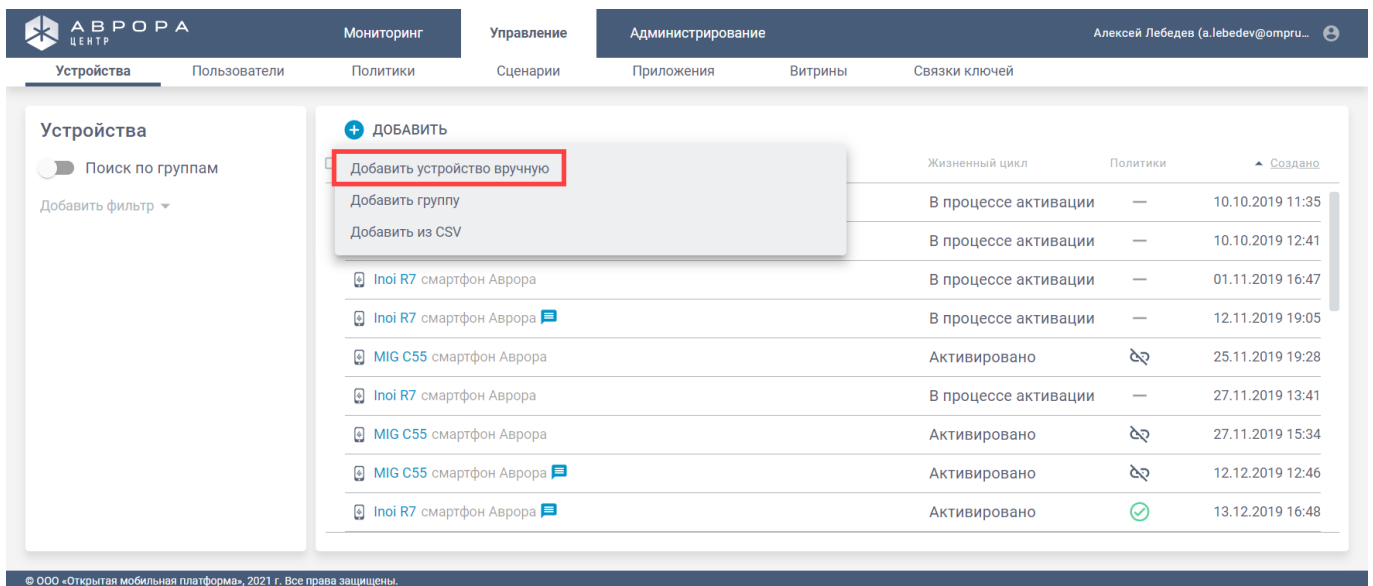


Рисунок 32

- в открывшемся окне «Новое устройство» ввести данные о МУ;
- нажать кнопку «Создать» (Рисунок 33).

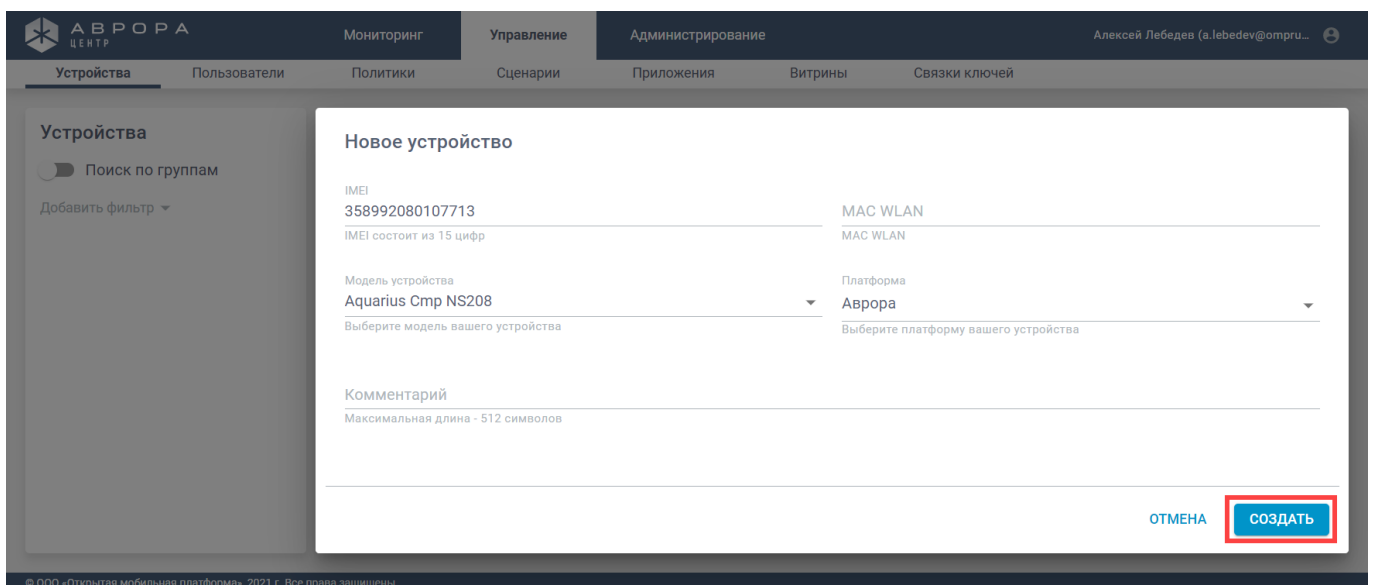


Рисунок 33

При добавлении МУ должно быть заполнено одно из полей «IMEI» или «MAC WLAN». Если МУ поддерживает работу двух SIM-карт, то в поле «IMEI» допускается ввод любого из двух значений IMEI

Полное название типа МУ зависит от модели МУ и подгружается автоматически из БД:

- Aquarius Cmp NS208 – защищенный планшет (ОС Аврора);
- Aquarius NS220 – защищенный планшет (ОС Аврора);
- Aquarius NS220R 3/32 – защищенный планшет (ОС Аврора);
- Aquarius NS208R – планшет (ОС Аврора);
- Aquarius NS220RH – планшет (ОС Аврора);
- BlackView 6000S – защищенный смартфон (ОС Аврора);
- Byterg MVK-2020 – защищенный планшет (ОС Аврора);
- F+ LifeTab Plus – планшет (ОС Аврора);
- INOI R7 – смартфон (ОС Аврора);
- INOI T10 – планшет (ОС Аврора);
- INOI T8 – планшет (ОС Аврора);
- MIG C55 – смартфон (ОС Аврора);
- Qtech QMP-M1-N – смартфон (ОС Аврора);
- Qtech QMP-M1-N-IP – защищенный смартфон (ОС Аврора);
- Sony Xperia X – смартфон (ОС Аврора);
- Qtech QMP-K8 – смартфон (ОС Android)

В результате отобразится сообщение «Устройство добавлено», и откроется карточка добавленного МУ (Рисунок 34).

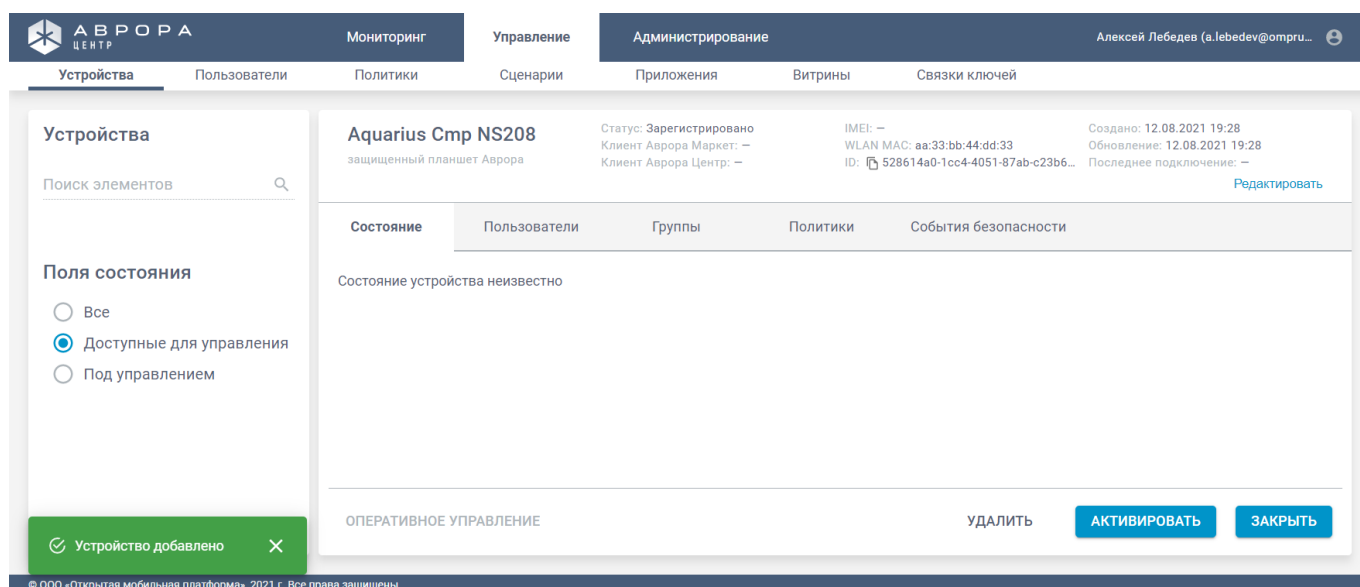


Рисунок 34

Подробное описание работы с карточкой МУ приведено в пп. 3.1.1.10 настоящего документа.

### 3.1.1.2. Добавление группы устройств вручную

Для добавления группы устройств вручную необходимо выполнить следующие действия:

- перейти в подраздел «Устройства»;
- нажать кнопку «Добавить»;
- выбрать пункт меню «Добавить группу» (Рисунок 35);

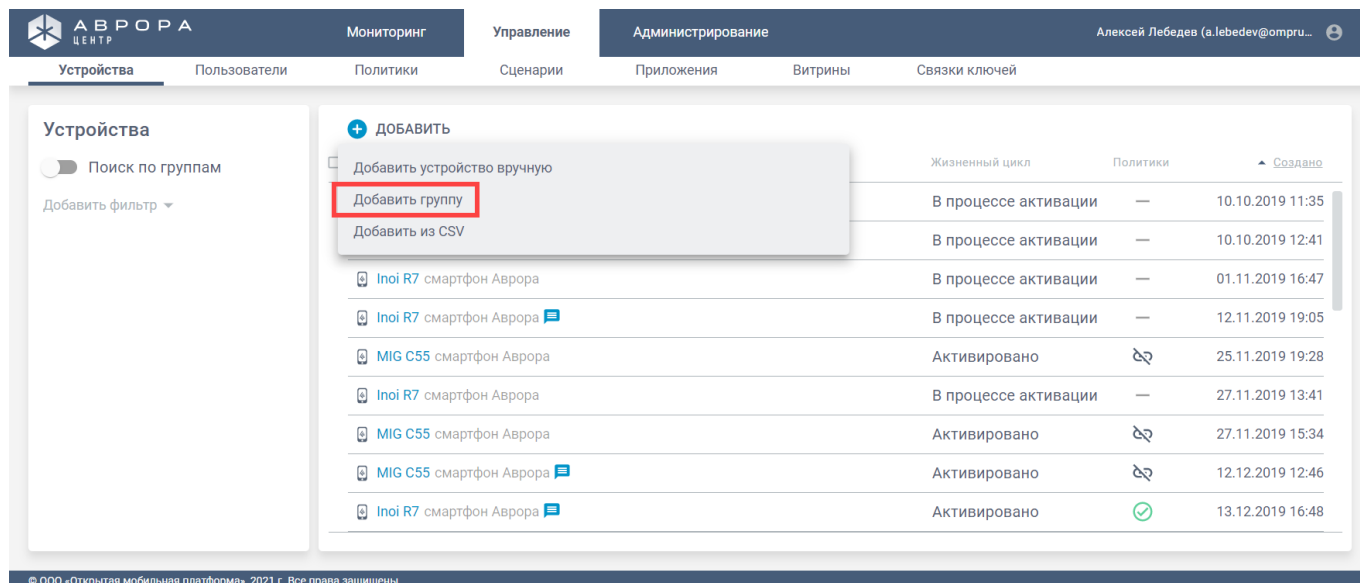
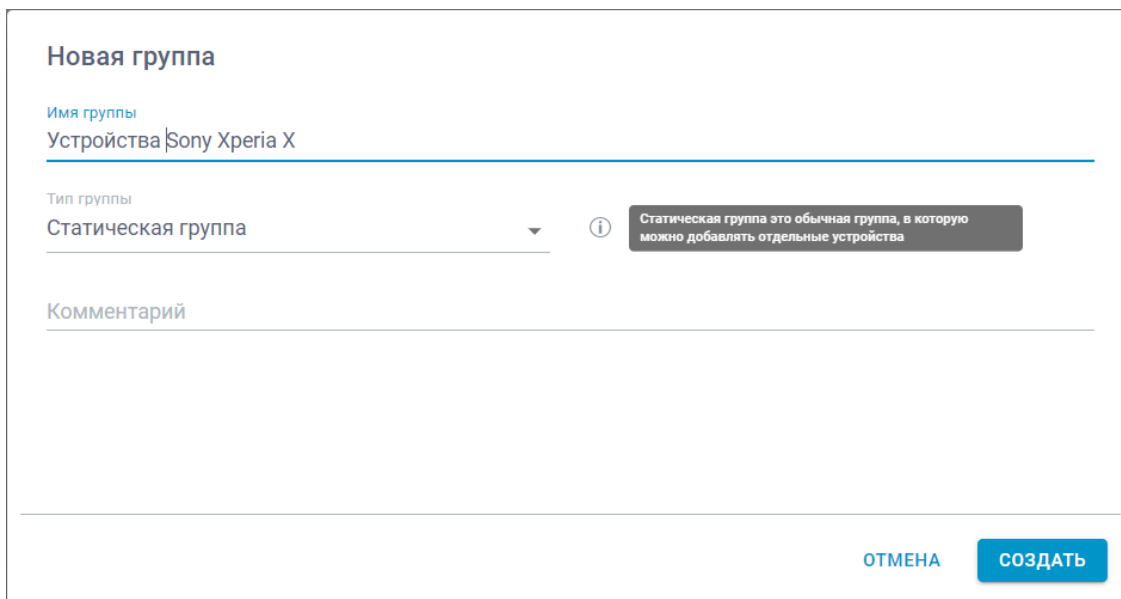


Рисунок 35

- в открывшемся окне «Новая группа» ввести имя группы и комментарий при необходимости;
- выбрать тип группы:
  - статистическая группа (Рисунок 36) (обычная группа, в которую можно добавлять отдельные МУ);
  - динамическая группа (Рисунок 37) (в динамическую группу МУ добавляются автоматически согласно выбранному алгоритму добавления);
- нажать кнопку «Создать».



**Новая группа**

Имя группы  
Устройства Sony Xperia X

Тип группы  
Статическая группа

Комментарий

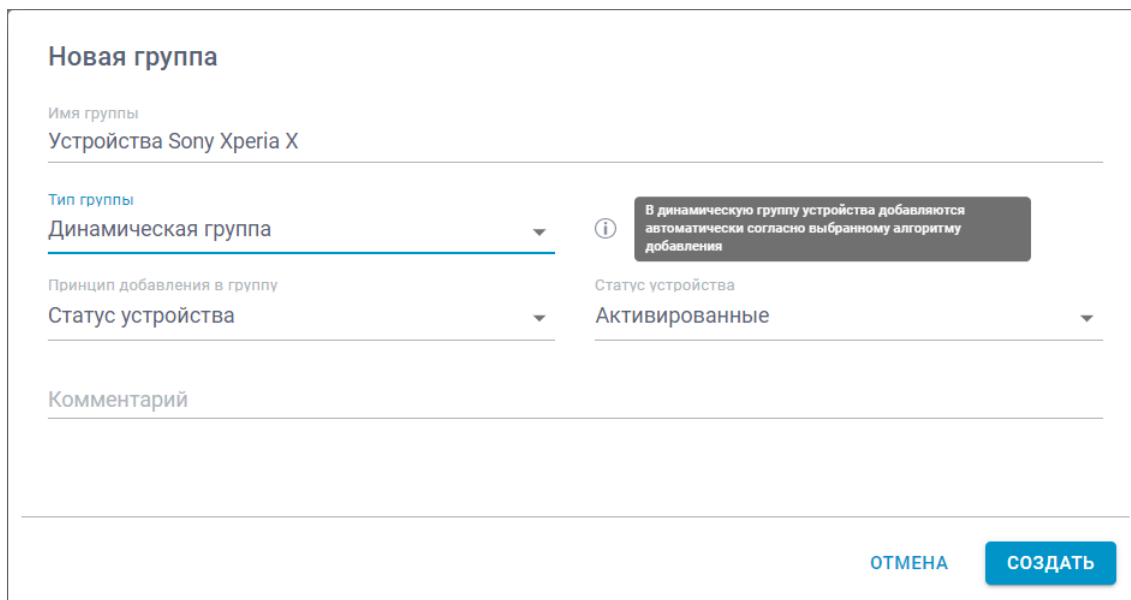
ОТМЕНА СОЗДАТЬ

Статическая группа это обычная группа, в которую можно добавлять отдельные устройства

Рисунок 36

В случае добавления динамической группы появляются следующие поля для заполнения:

- Принцип добавления в группу (статус устройства);
- Статус устройства (активированные и неактивированные).



**Новая группа**

Имя группы  
Устройства Sony Xperia X

Тип группы  
Динамическая группа

Принцип добавления в группу  
Статус устройства

Статус устройства  
Активированные

Комментарий

ОТМЕНА СОЗДАТЬ

В динамическую группу устройства добавляются автоматически согласно выбранному алгоритму добавления

Рисунок 37

Поле «Имя группы» обязательно для заполнения.

Имя группы устройств должно быть уникальным.

Нельзя создать несколько динамических групп с одинаковыми условиями

В результате отобразится сообщение «Группа успешно создана», и откроется карточка добавленной группы устройств (Рисунок 38).

---

### Применимо только для статической группы устройств

---

В случае попытки создания еще одной такой динамической группы будет выводиться сообщение: «Динамическая группа с такими условиями уже существует в системе». Такую группу невозможно удалить (кнопка «Удалить группу» не активна).

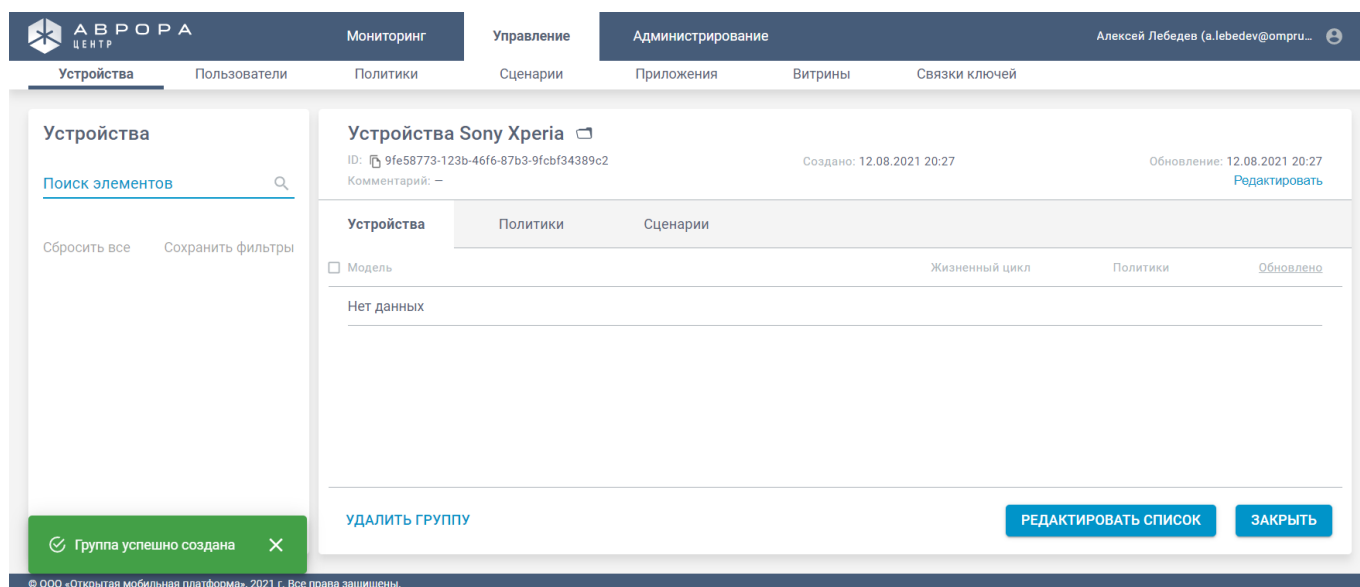


Рисунок 38

Подробное описание работы с карточкой группы устройств приведено в пп. 3.1.1.11 настоящего документа.

#### 3.1.1.3. Добавление МУ и группы устройств с помощью CSV-файла

Добавление и обновление МУ и групп устройств, а также привязку МУ к группе устройств в Консоли администратора ПУ можно выполнить с помощью подготовленного шаблона импорта МУ. Шаблон предоставляется в виде CSV-файла.

##### 3.1.1.3.1. Шаблон CSV-файла

Требования к файлу шаблона:

- файл должен быть в кодировке UTF-8;

– первая строка файла должна содержать названия полей с разделителем (например, "GROUP,IMEI,WLAN\_MAC,MODEL\_CODE,PLATFORM,COMMENT").

Разделитель для всех полей файла определяется по первой строке. В качестве разделителей может использоваться любой символ, кроме: \r, \n и символа замены Unicode (0xFFFFD);

– строки с пробелами или запятыми должны заключаться в кавычки «"» (если в строке нужно передать кавычку, ее нужно удвоить).

После COMMENT может быть добавлен необязательный столбец STRATEGY. Возможные значения: SKIP(S) и REPLACE(R). Он заполняется в случае, если нужно указать стратегию для конкретной строки (пп. 3.1.1.3.3). Стратегия в строке может отличаться от основной выбранной и будет являться приоритетной

Описание требований к значениям параметров приведено в таблице (Таблица 4).

Таблица 4

Параметр	Описание	Примечание
GROUP	Название группы устройств. Формат: от 3 до 64 символов	Если группа устройств уже существует, то выполняется привязка к МУ
IMEI	IMEI МУ. Формат: 15 символов	IMEI МУ должен быть уникальным. Если МУ поддерживает работу двух SIM-карт, то в поле «IMEI» допускается ввод любого из двух значений IMEI. Обязательно должен быть указан IMEI, если не указан WLAN_MAC
WLAN_MAC	MAC-адрес WLAN МУ. Формат: 17 символов с разделителем «:»	MAC-адрес WLAN МУ должен быть уникальным. Обязательно должен быть указан WLAN_MAC, если не указан IMEI
MODEL_CODE	Модель МУ. Формат: до 255 символов	Одна из следующих моделей: – Aquarius Cmp NS208 (ОС Аврора); – Aquarius NS220 (ОС Аврора); – Aquarius NS208R (ОС Аврора); – Aquarius NS220RH (ОС Аврора); – Aquarius NS220R 3/32 (ОС Аврора); – BlackView 6000S (ОС Аврора); – Byterg MVK-2020 (ОС Аврора);

Параметр	Описание	Примечание
		<ul style="list-style-type: none"> <li>– F+ LifeTab Plus (ОС Аврора);</li> <li>– INOI R7 (ОС Аврора);</li> <li>– INOI T10 (ОС Аврора);</li> <li>– INOI T8 (ОС Аврора);</li> <li>– MIG C55 (ОС Аврора);</li> <li>– Qtech QMP-M1-N (ОС Аврора);</li> <li>– Qtech QMP-M1-N-IP (ОС Аврора);</li> <li>– Sony Xperia X (ОС Аврора);</li> <li>– Qtech QMP-K8 (ОС Android)</li> </ul>
PLATFORM (обязательный)	Название платформы на МУ	Может принимать значения: <ul style="list-style-type: none"> <li>– AURORA;</li> <li>– ANDROID</li> </ul>
COMMENT	Комментарий. Формат: до 512 символов	
STRATEGY	<ul style="list-style-type: none"> <li>– skip(s) . В результате конфликтующая запись не будет перезаписана;</li> <li>– replace(s) . В результате конфликтующая запись будет перезаписана;</li> </ul>	

### 3.1.1.3.2. Примеры заполненных CSV-файлов

В зависимости от содержимого CSV-файла при загрузке в ПУ происходит:

- добавление новых МУ;
- добавление новых групп устройств;
- привязка МУ к группе устройств.

Для добавления новых МУ необходимо указать значение одного из обязательных параметров «IMEI» или «WLAN\_MAC», а также «PLATFORM»:

```
GROUP, IMEI, WLAN_MAC, MODEL_CODE, PLATFORM, COMMENT
, 352132035783492, , , AURORA,
, 350408012241197, , , AURORA,
GROUP, IMEI, WLAN_MAC, MODEL_CODE, PLATFORM, COMMENT
```



```
,,06:C8:67:5B:68:EE,, ANDROID,
```

```
,,03:F7:68:4C:98:EE,, ANDROID,
```

Для добавления новых групп устройств необходимо указать название группы в параметре «GROUP» и «PLATFORM»:

```
GROUP, IMEI, WLAN_MAC, MODEL_CODE, PLATFORM, COMMENT
```

```
"Группа устройств 1",,,, AURORA,
```

```
"Группа устройств 2",,,, AURORA,
```

Для привязки МУ к группе устройств необходимо указать один из обязательных параметров: «IMEI» или «WLAN\_MAC», а также указать название группы в параметре «GROUP» и «PLATFORM».

```
GROUP, IMEI, WLAN_MAC, MODEL_CODE, PLATFORM, COMMENT
```

```
"Группа устройств 1", 352132035783492,,, ANDROID,
```

```
"Группа устройств 2",, 03:F7:68:4C:98:EE,, ANDROID,
```

Пример полностью заполненного CSV-файла:

```
GROUP, IMEI, WLAN_MAC, MODEL_CODE, PLATFORM, COMMENT
```

```
"Группа устройств 1", 352132035783492, 06:C8:67:5B:68:EE,
```

```
"MIG C55", AURORA, "Комментарий 1"
```

```
"Группа устройств 2", 350408012241197, 03:F7:68:4C:98:EE,
```

```
"MIG C55", AURORA, "Комментарий 2"
```

### 3.1.1.3.3. Добавление МУ и группы устройств с помощью CSV-файла

Для загрузки шаблона CSV-файла на персональный компьютер (ПК) необходимо выполнить следующие действия:

- перейти в подраздел «Устройства»;
- нажать кнопку «Добавить»;
- выбрать пункт меню «Добавить из CSV» (Рисунок 39);

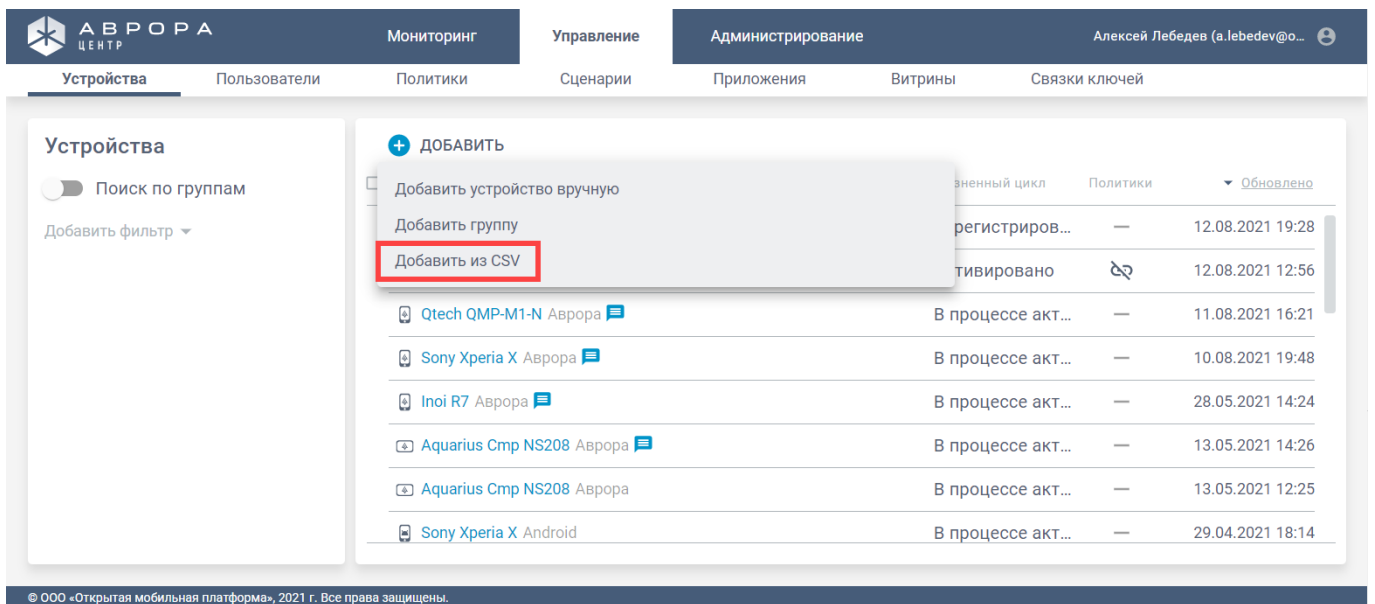


Рисунок 39

– в открывшемся окне импорта устройств из файла CSV нажать кнопку «Скачать шаблон» (Рисунок 40).

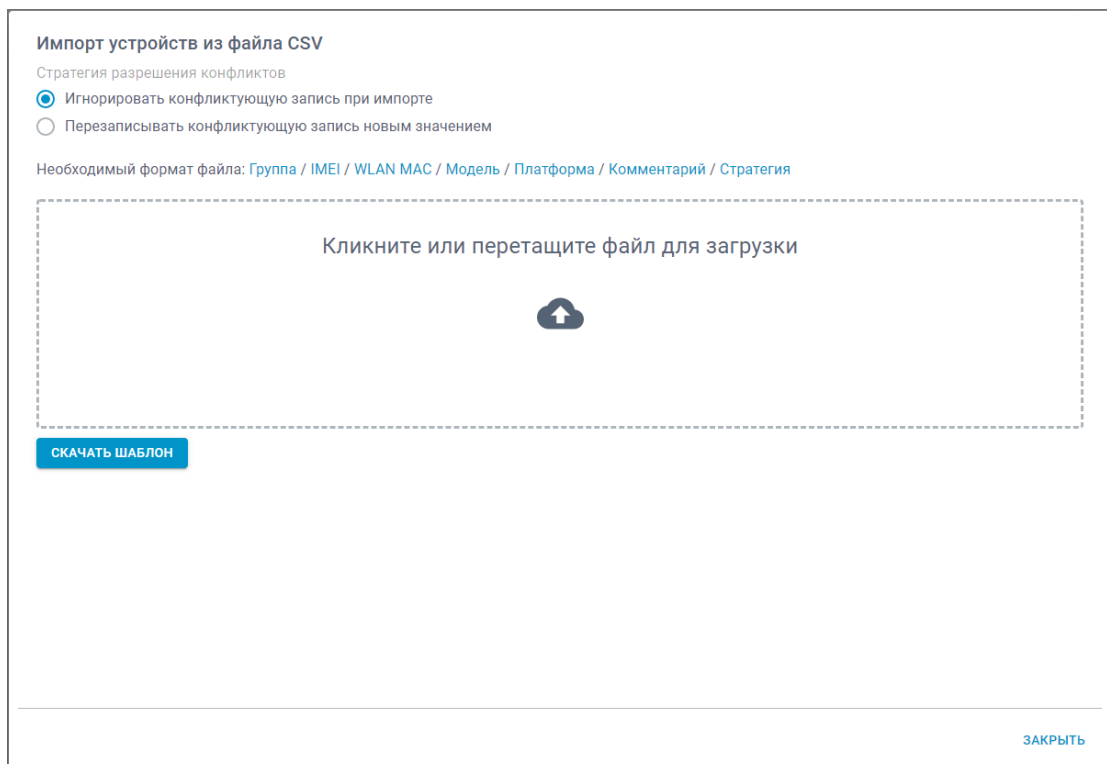


Рисунок 40

Далее на ПК выгрузится шаблон CSV-файла. После его заполнения необходимо:

– выбрать стратегию разрешения конфликтов для загрузки CSV-файла:

- «Игнорировать конфликтующую запись при импорте» - при конфликте

дублирующиеся записи не будут перезаписаны;

- «Перезаписывать конфликтующую запись новым значением» - при конфликте дублирующиеся записи будут перезаписаны.

– в окне импорта устройств из файла CSV перенести CSV-файл из файлового менеджера в поле загрузки (Рисунок 41).

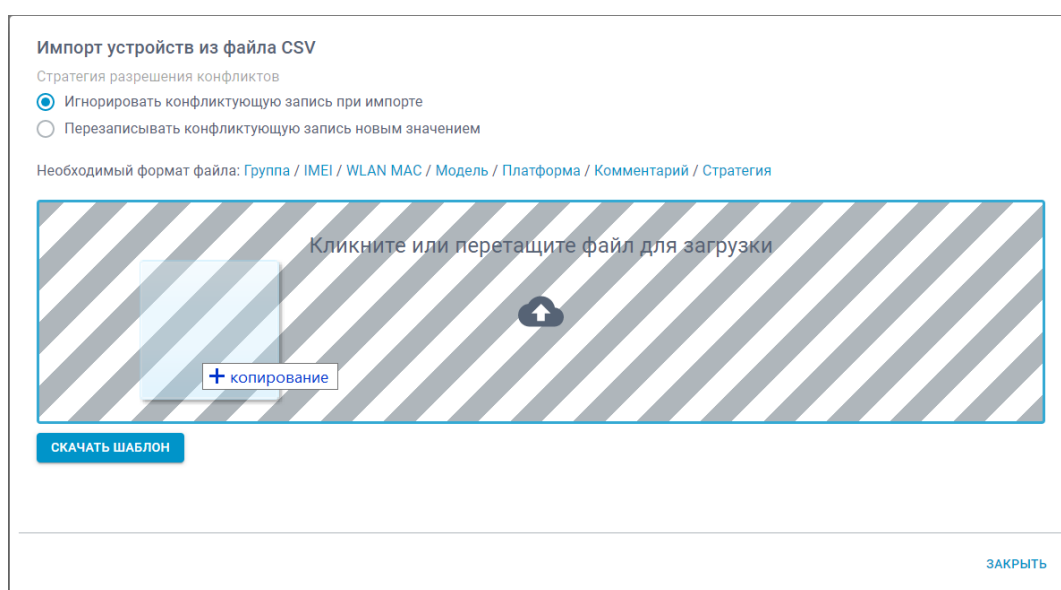


Рисунок 41

После этого в окне импорта устройств из файла CSV отобразится информационное сообщение: «Фоновый процесс успешно запущен. Это может занять продолжительное время. Вы можете перейти на страницу мониторинга, чтобы отслеживать выполнение задачи там, или проверить состояние импорта, нажав кнопку «Обновить данные» (Рисунок 42).

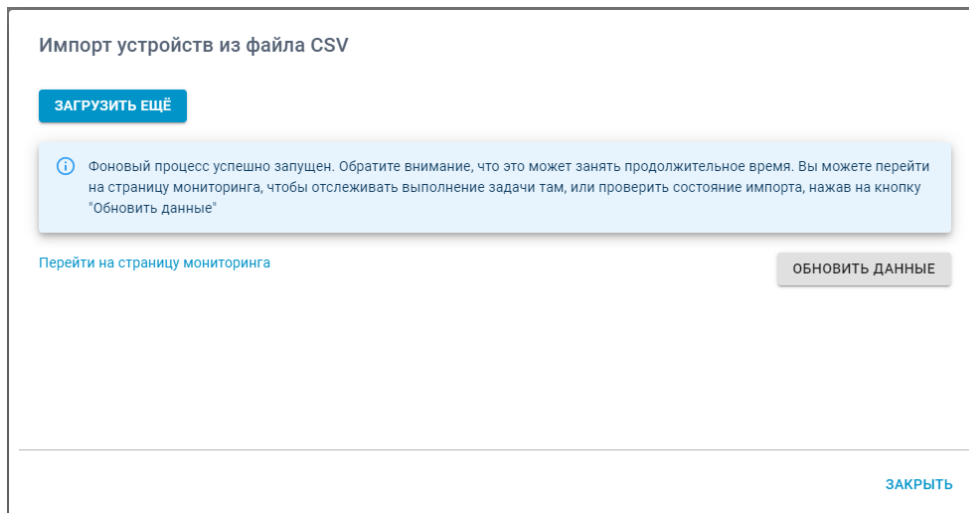


Рисунок 42

Далее есть возможность перейти на страницу мониторинга в подраздел «Индикаторы» для проверки состояния импорта (Рисунок 43), нажав кнопку «Перейти на страницу мониторинга», либо обновить информацию о ходе импорта, нажав кнопку «Обновить данные» (см. Рисунок 42).

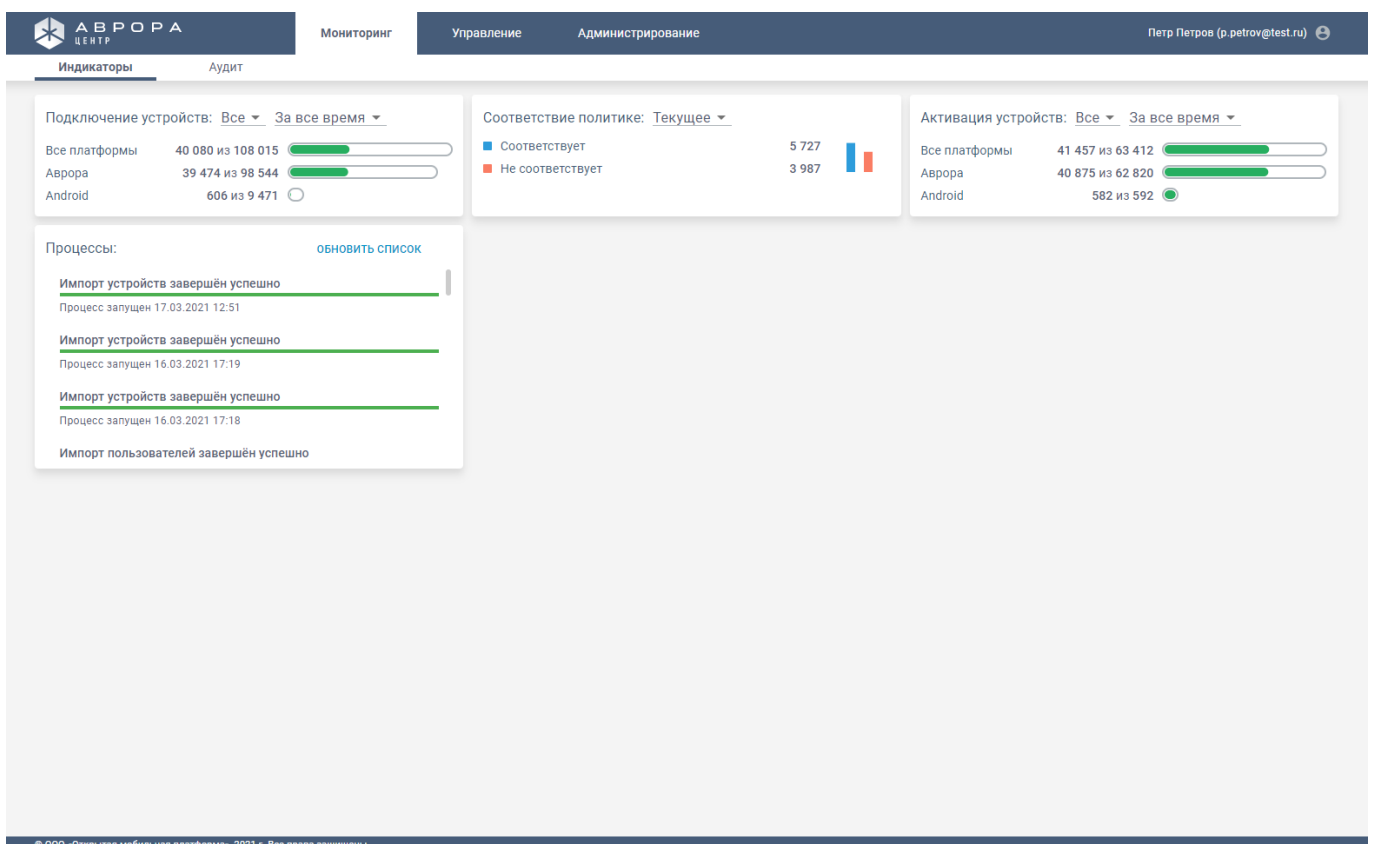


Рисунок 43

В окне «Импорт устройств из файла CSV» отобразится информационное сообщение: «Фоновый процесс завершен успешно».

Если загружен корректно заполненный CSV-файл, то отобразится также сообщение «Импортировано групп: , устройств . Создано связей групп: .» (Рисунок 44).

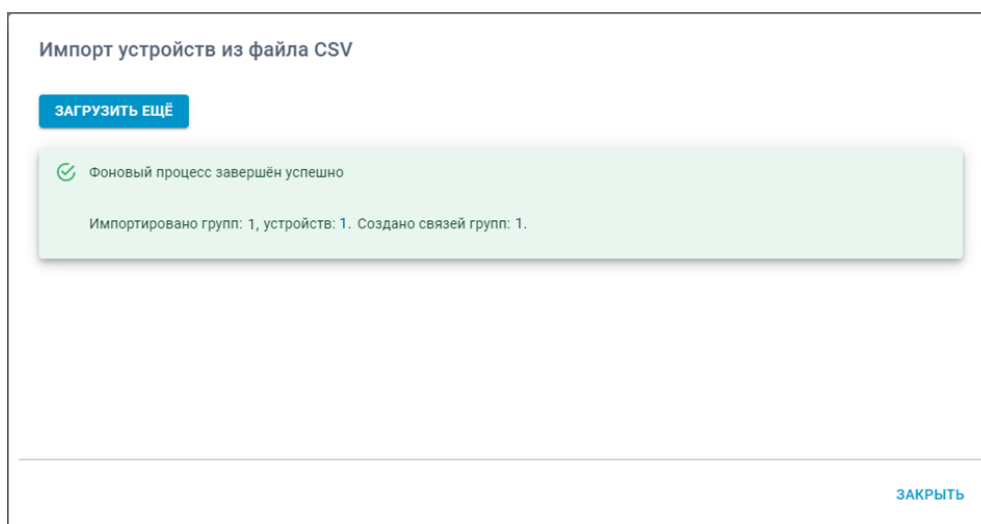


Рисунок 44

Если загружен некорректно заполненный CSV-файл, то отобразится сообщение «Файл импортирован с ошибками», а также будут перечислены некорректные строки с указанием причины ошибки (Рисунок 45).

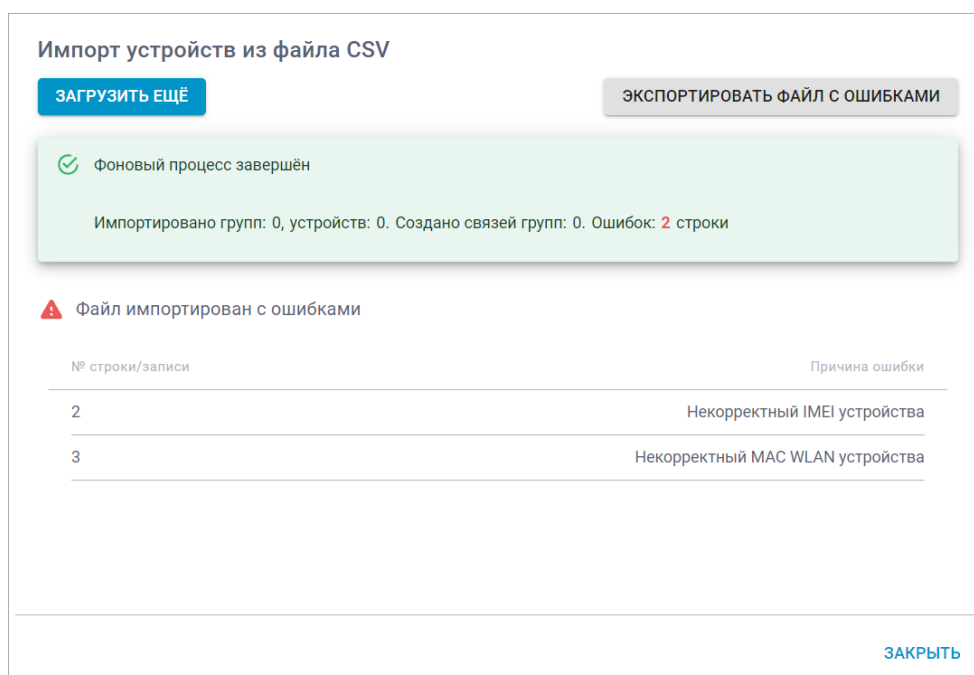


Рисунок 45

В окне «Импорт устройств из файла CSV» можно экспортировать CSV-файл, который содержит описание ошибки для каждой из некорректных строк, нажав кнопку «Экспортировать файл с ошибками», либо загрузить другой файл CSV, нажав кнопку «Загрузить еще».



Импорт МУ производится асинхронно, в разделе «Мониторинг» отображается статус выполнения задачи с запущенным импортом. Задача может принимать статусы:

- завершен (импорт устройств завершен успешно);
- в процессе (импорт устройств/фоновый процесс выполняется);
- прервался (импорт устройств прервался по какой-то причине, например, если сервис недоступен).

Более подробная информация представлена в п. 3.2.1.

#### 3.1.1.4. Привязка МУ к группе устройств

В Консоли администратора ПУ предусмотрены два типа групп устройств:

-  динамическая группа устройств – это группа с заданными условиями, при соблюдении которых МУ автоматически попадают в группу. Например, в динамическую группу активированных устройств попадают все МУ, которые успешно прошли активацию. Редактирование или удаление динамической группы невозможно;
-  статическая группа устройств – это группа, созданная Администратором Платформы Управления. Состав группы изменяется Администратором Платформы Управления.



Привязку МУ к статической группе устройств можно выполнить:

- с помощью списка быстрых действий;
- с помощью карточки МУ;
- с помощью заполненного CSV-файла в соответствии с пп. 3.1.1.3.1. После добавления МУ в группу устройств с помощью импорта CSV-файла на МУ будут действовать все политики, назначенные на группу устройств.

Перед привязкой МУ необходимо убедиться, что добавлена хотя бы одна группа устройств. Добавление группы устройств описано в пп. 3.1.1.2 – 3.1.3.3 настоящего документа.

#### 3.1.1.4.1. Привязка с помощью списка быстрых действий

Для привязки МУ к группе устройств с помощью списка быстрых действий необходимо выполнить следующие действия:

- перейти в подраздел «Устройства»;
- выбрать необходимые МУ с помощью ;
- в списке быстрых действий отобразятся доступные действия;
- выбрать значок  «Привязать устройства к группе» (Рисунок 46);

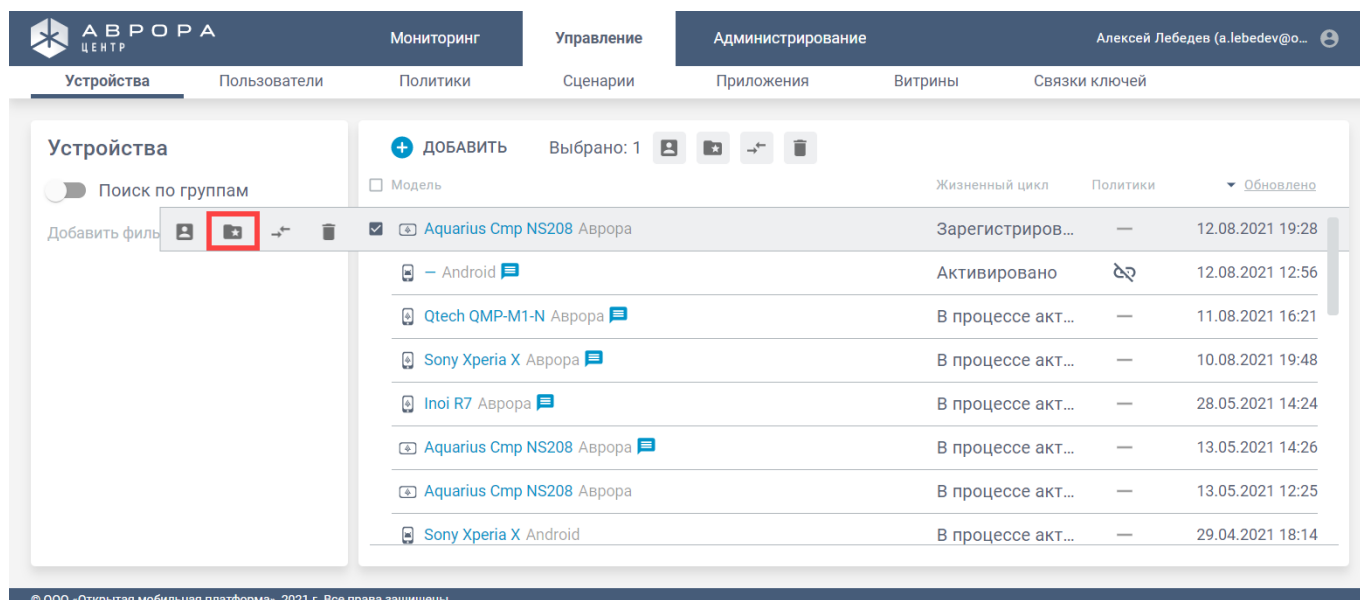


Рисунок 46

– выбрать группу устройств из списка или воспользоваться фильтром (Рисунок 47).

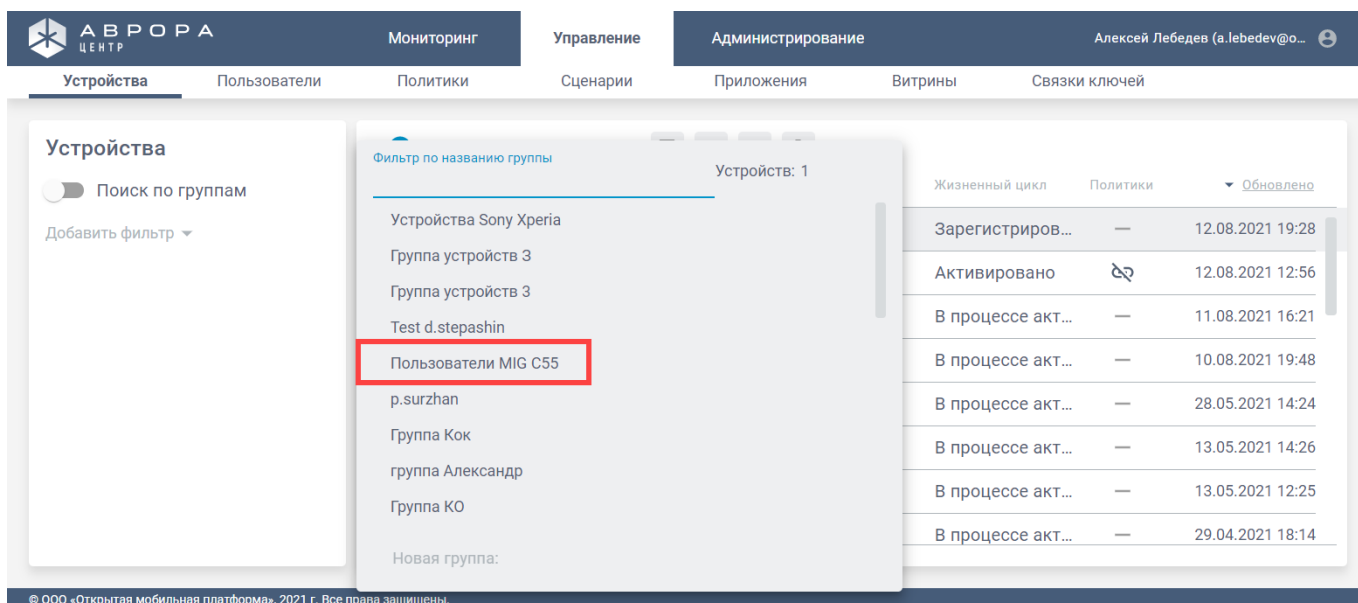


Рисунок 47

В результате отобразится сообщение «Устройство привязано к группе [Название группы]» (Рисунок 48).

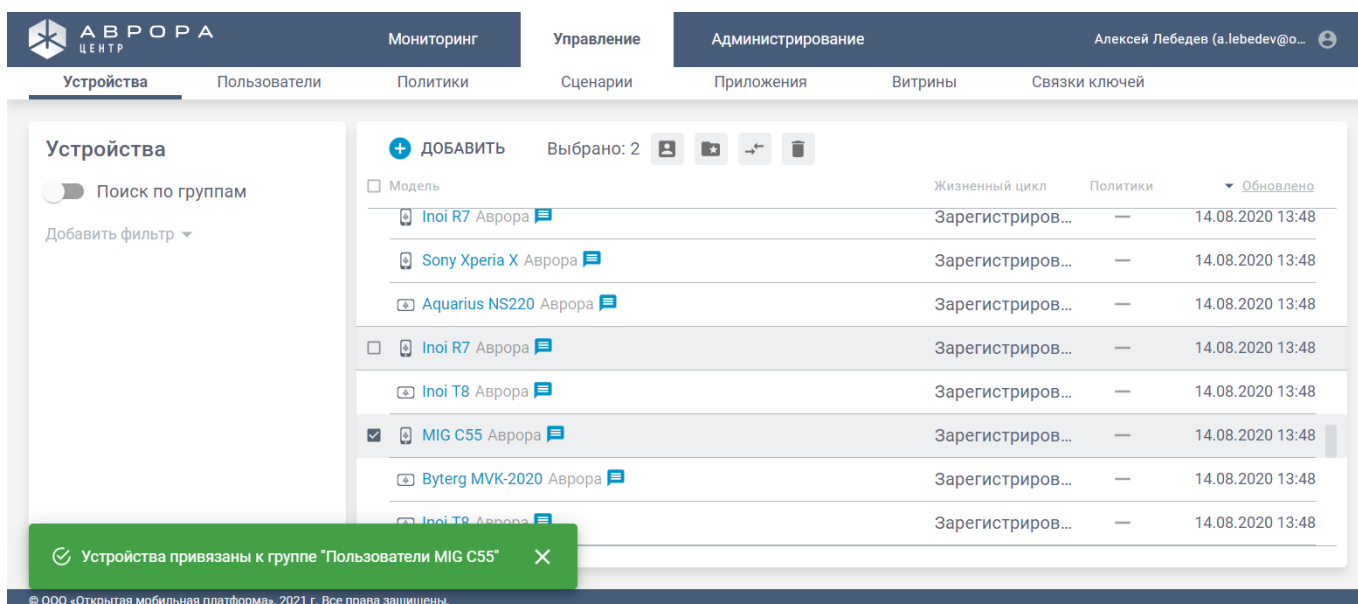


Рисунок 48

### 3.1.1.4.2. Привязка из карточки МУ

Для привязки МУ к группе устройств из карточки необходимо выполнить следующие действия:

- перейти в подраздел «Устройства»;
- выбрать МУ в списке доступных МУ (Рисунок 49);



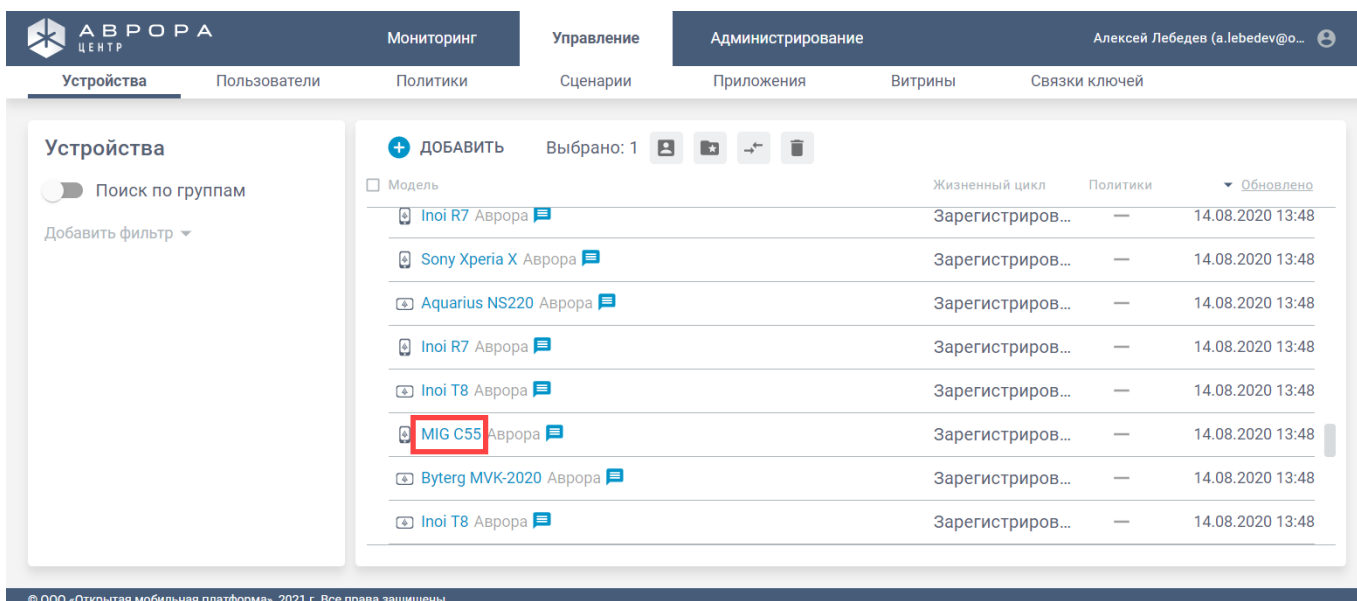


Рисунок 49

- в открывшейся карточке МУ перейти во вкладку «Группы»;
- нажать кнопку «Привязать к группе» (Рисунок 50).

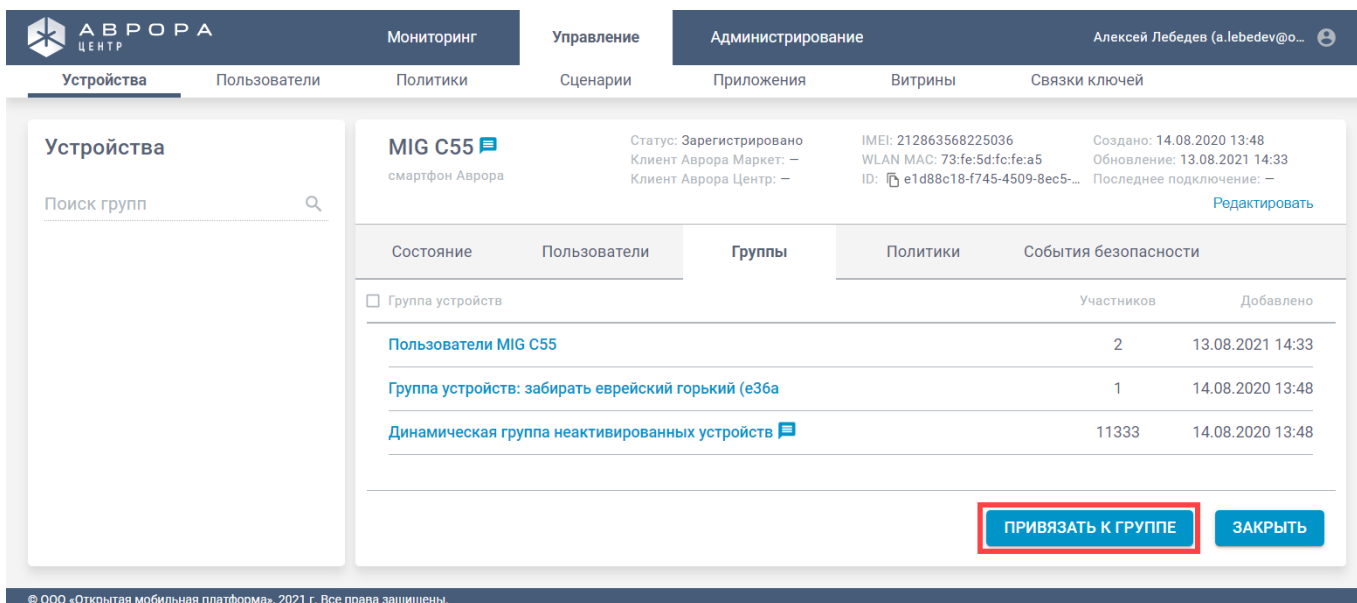


Рисунок 50

- выбрать группу устройств из списка или воспользоваться фильтром (Рисунок 51).

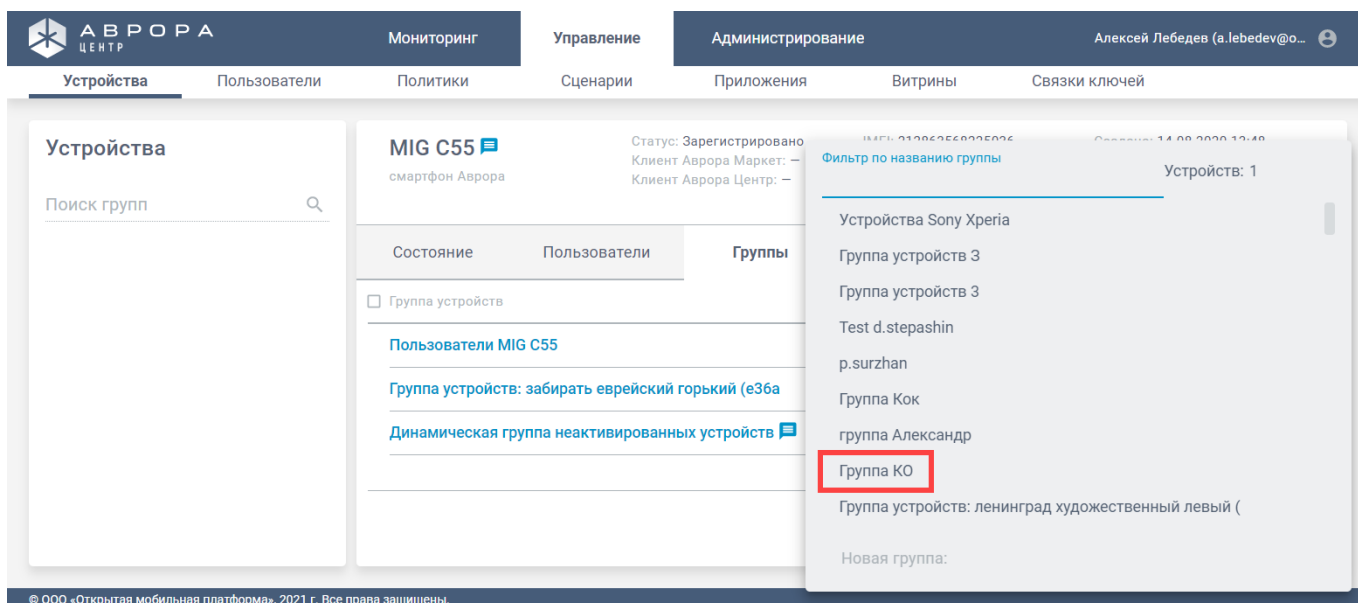


Рисунок 51

Во время поиска возможно создать группу устройств. Для этого необходимо выполнить следующие действия:

- ввести название группы устройств в поле «Фильтр по названию группы»;
- выбрать «Новая группа: [название]» (Рисунок 52).

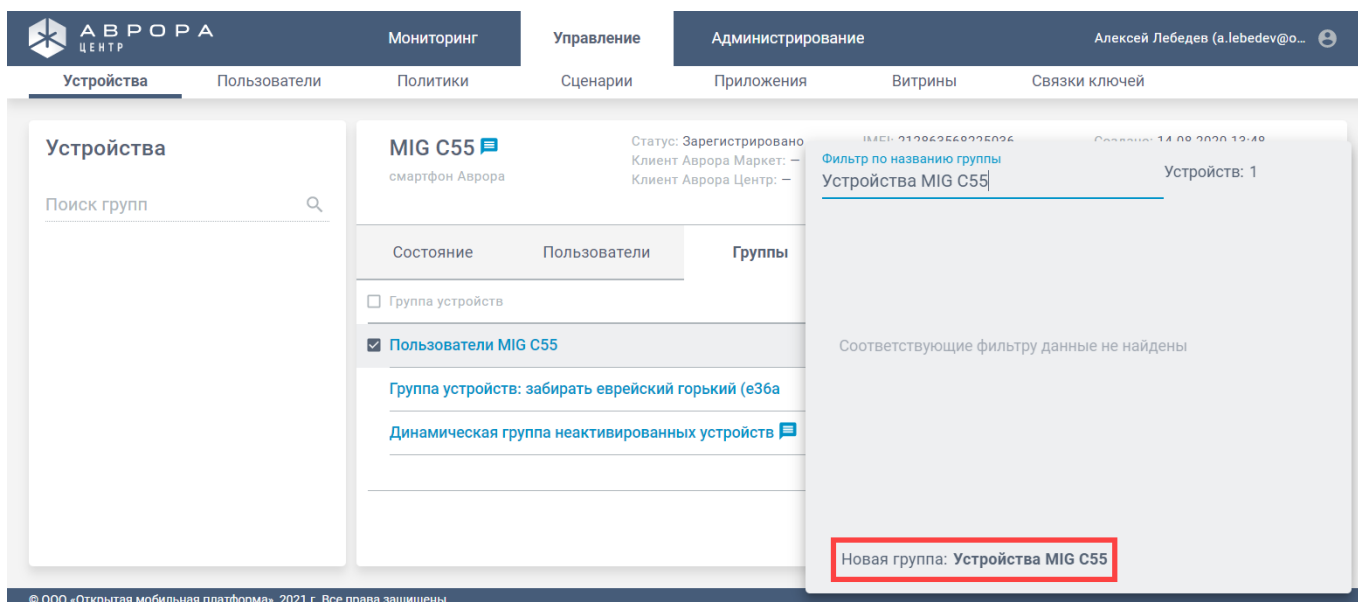


Рисунок 52

В результате отобразится сообщение «Устройство привязано к группе [Название группы]». Во вкладке «Группы» обновится список привязанных групп устройств (Рисунок 53).

При привязке МУ к группе устройств на нем будут действовать все политики, назначенные на группу устройств в виде скомбинированной политики, и офлайн-сценарии, если политики и офлайн-сценарии были назначены на группу устройств, в которую входит МУ.

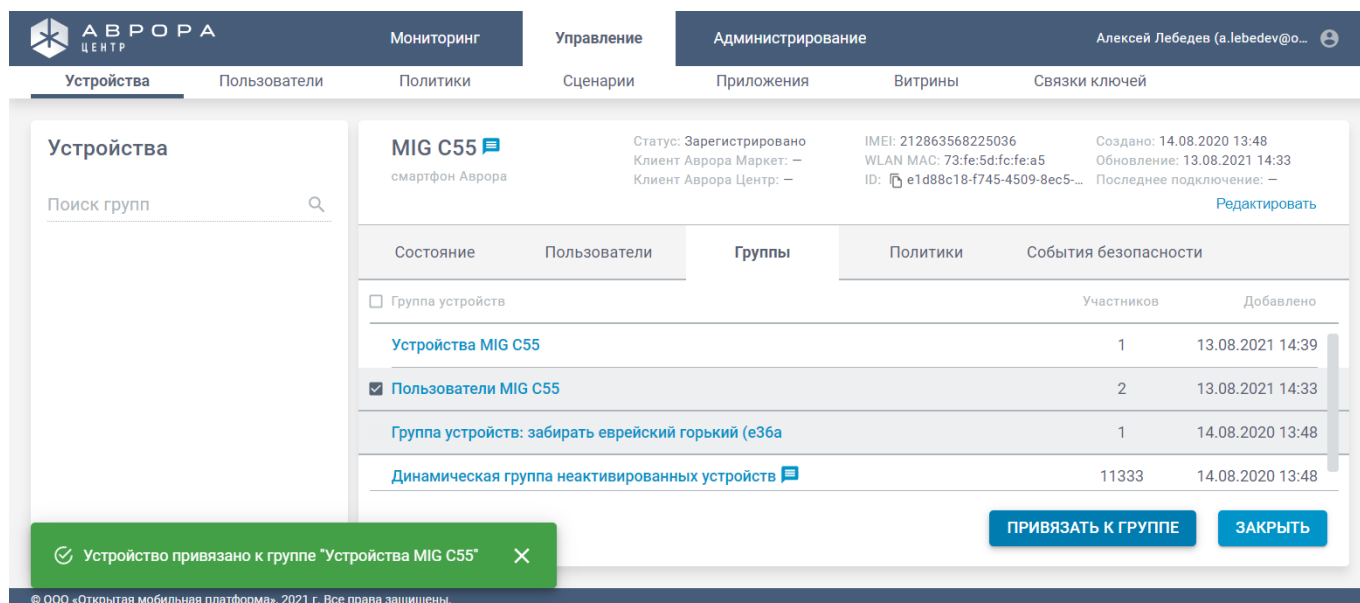


Рисунок 53

### 3.1.1.5. Привязка МУ к пользователю МУ

В Консоли администратора ПУ предусмотрена возможность привязки МУ к пользователю МУ. Привязку МУ к пользователю МУ можно выполнить:


- с помощью списка быстрых действий;
- с помощью карточки МУ;
- с помощью заполненного CSV-файла в соответствии с пп. 3.1.3.3.1.

При привязке МУ к пользователю на МУ будут действовать все политики, назначенные на пользователя, либо скомбинированная политика, если политики были назначены на группу устройств, в которую входит МУ.

Перед привязкой МУ необходимо убедиться, что добавлен хотя бы один пользователь МУ. Добавление пользователя МУ описано в пп. 3.1.3.1 настоящего документа.

### 3.1.1.5.1. Привязка с помощью списка быстрых действий

Для привязки МУ к пользователю МУ с помощью списка быстрых действий необходимо выполнить следующие действия:

- перейти в подраздел «Устройства»;
- выбрать необходимые МУ с помощью ;
- выбрать значок  «Привязать устройства к пользователю» (Рисунок 54);

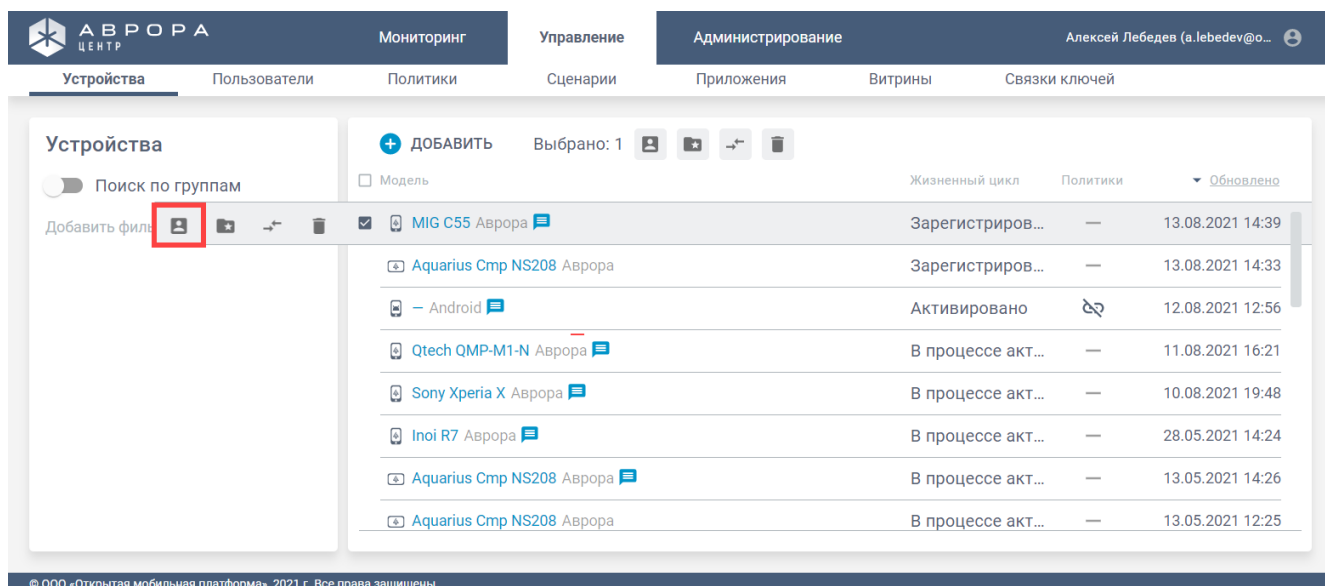


Рисунок 54

– выбрать пользователя МУ из списка или воспользоваться фильтром по email, ФИО и телефону пользователя (Рисунок 55).

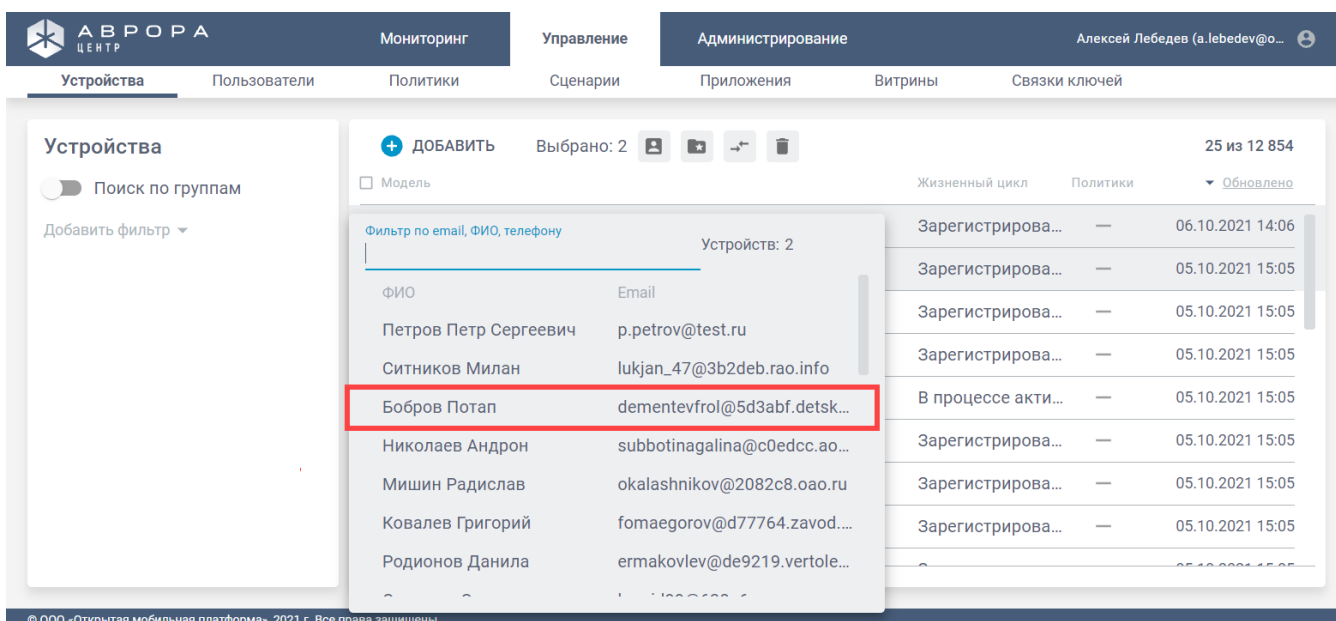


Рисунок 55

В результате отобразится сообщение «Устройства привязаны к пользователю [ФИО пользователя]» (Рисунок 56).

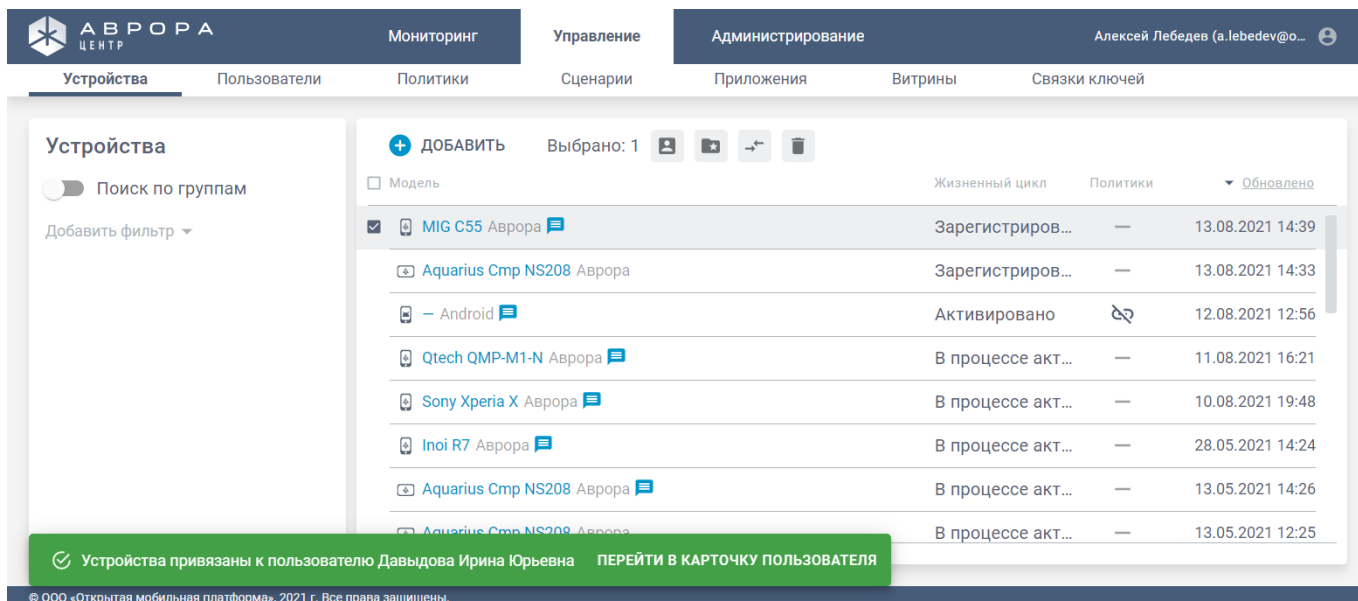


Рисунок 56

При нажатии кнопки «Перейти в карточку пользователя» рядом с сообщением о привязке к пользователю выполняется переход к карточке пользователя МУ. Подробное описание работы с карточкой пользователя МУ приведено в пп. 3.1.3.6 настоящего документа.

#### 3.1.1.5.2. Привязка из карточки МУ

Для привязки МУ к пользователю МУ из карточки МУ необходимо выполнить следующие действия:

- перейти в подраздел «Устройства»;
- выбрать МУ в списке доступных устройств;
- в открывшейся карточке МУ перейти во вкладку «Пользователи»;
- нажать кнопку «Привязать к пользователю» (Рисунок 57);

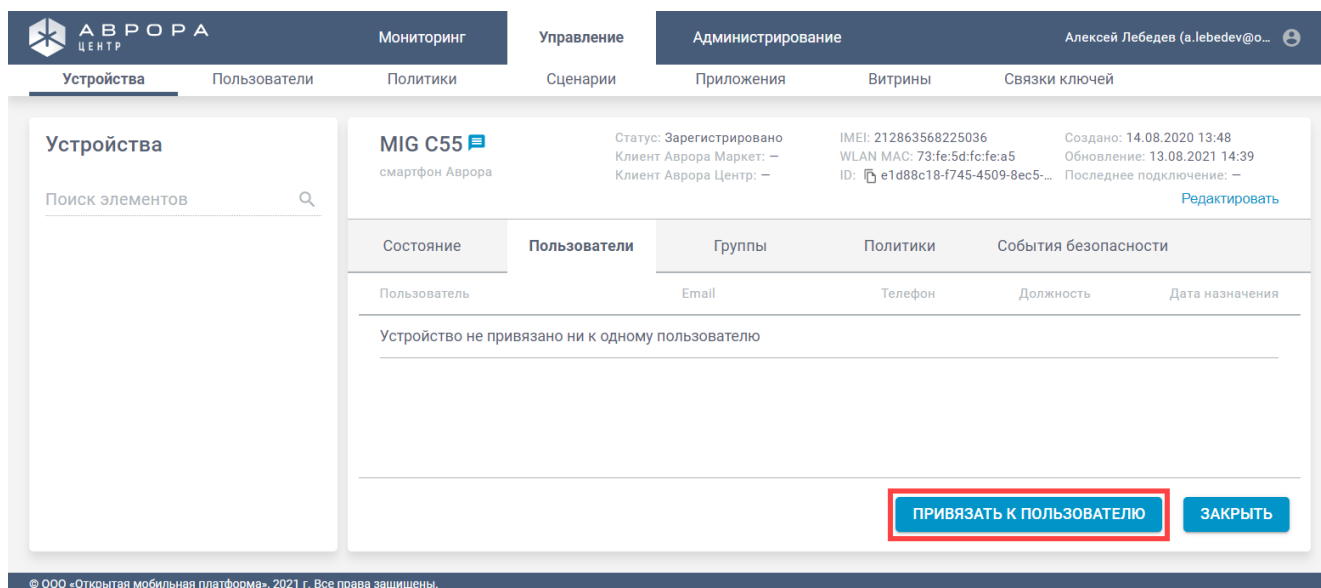


Рисунок 57

– выбрать пользователя МУ или воспользоваться фильтром по email, ФИО и телефону пользователя (Рисунок 58);

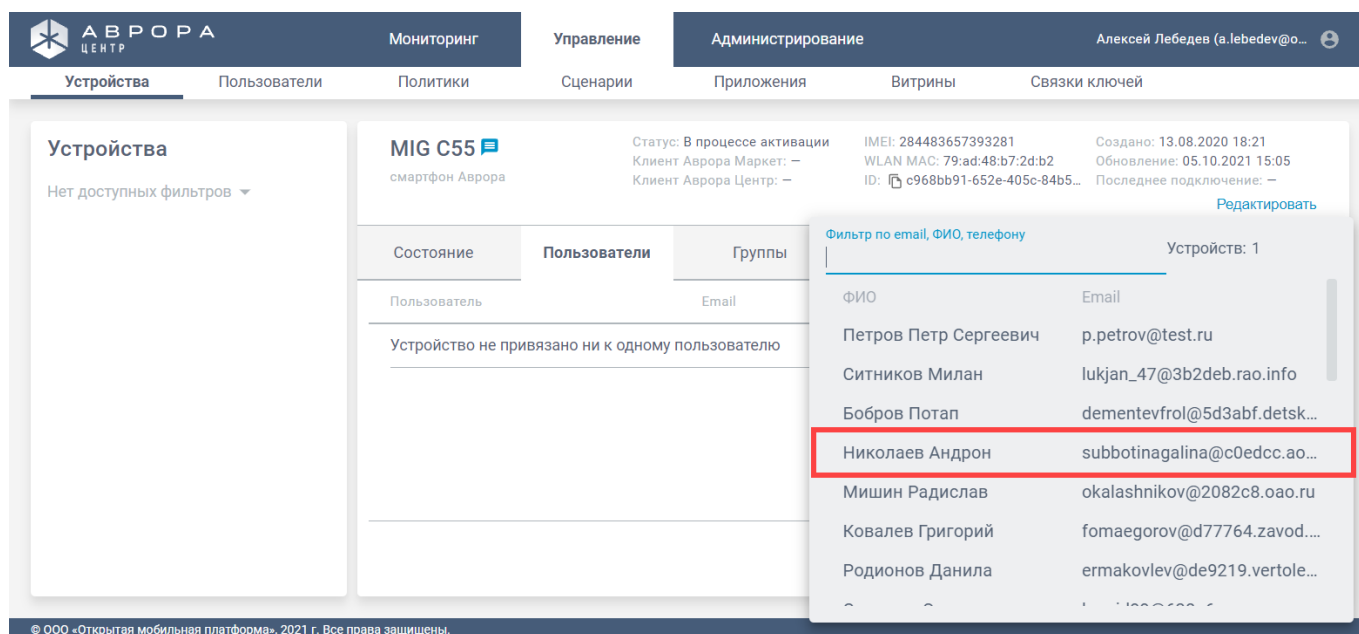


Рисунок 58

В результате отобразится сообщение «Устройства привязаны к пользователю [ФИО пользователя]». Во вкладке «Пользователи» обновится список привязанных пользователей (Рисунок 59).

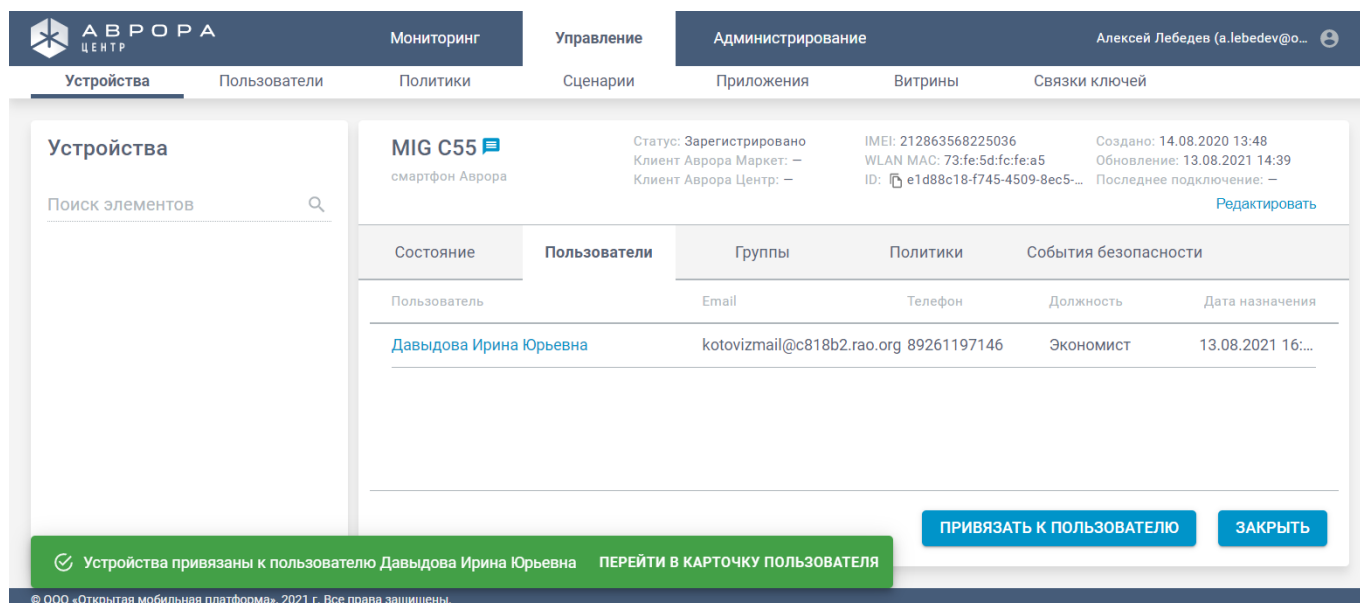


Рисунок 59

При нажатии кнопки «Перейти в карточку пользователя» рядом с сообщением о привязке к пользователю выполняется переход к карточке пользователя МУ. Подробное описание работы с карточкой пользователя МУ приведено в пп. 3.1.3.6 настоящего документа.


#### 3.1.1.6. Назначение политики на группу устройств

В Консоли администратора ПУ предусмотрена возможность контроля и отслеживания политик, назначенных на группу устройств. Политики содержат набор правил для применения на МУ.

Перед назначением политики на группу устройств необходимо убедиться, что добавлена хотя бы одна политика. Добавление политик описано в пп. 3.1.2.1 настоящего документа.

При назначении политик на группу устройств будет произведен пересчет комбинированной политики для МУ, входящих в эту группу (пп. 3.1.2.4).

Для назначения политик на группу устройств необходимо выполнить следующие действия:

- перейти в подраздел «Устройства»;
- в области фильтров включить переключатель  «Поиск по группам»;
- выбрать группу устройств (Рисунок 60);

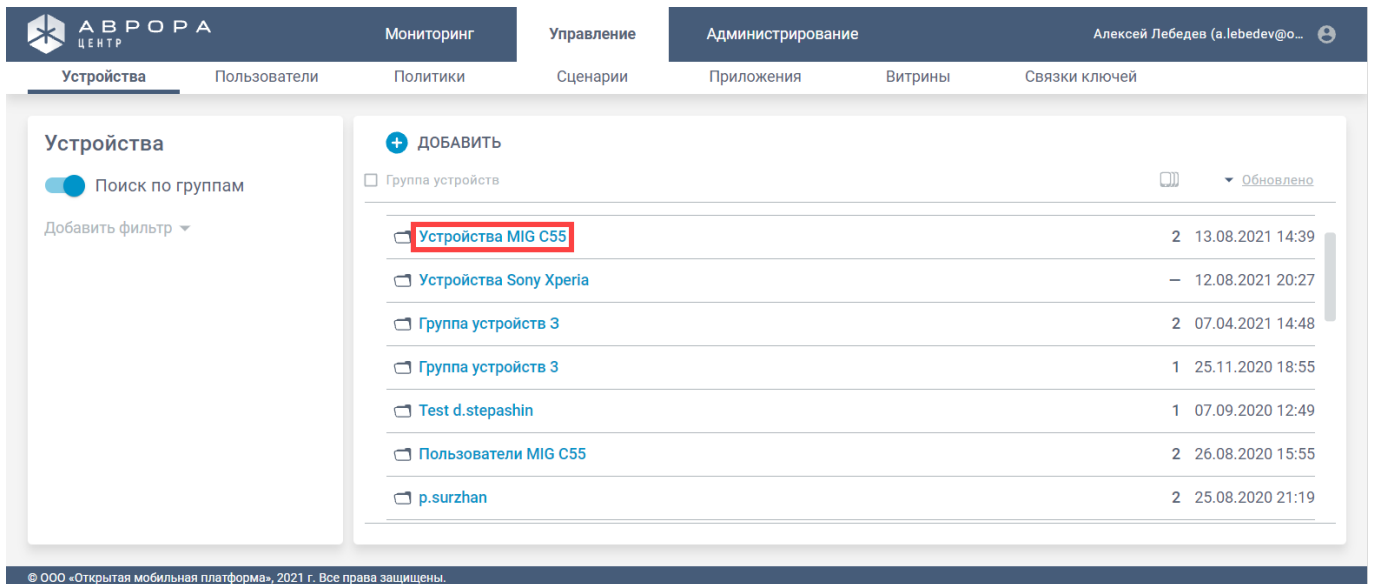


Рисунок 60

- в открывшейся карточке группы устройств перейти на вкладку «Политики»;
- нажать кнопку «Редактировать политики» (Рисунок 61);

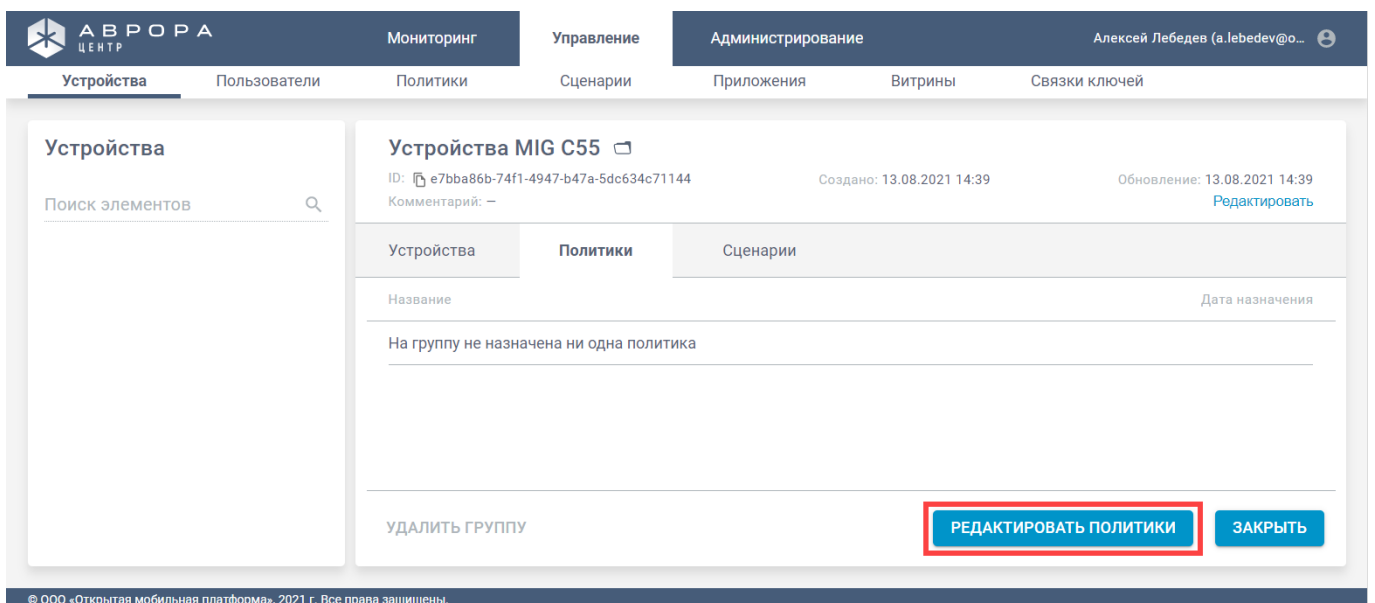


Рисунок 61

- в открывшемся окне нажать кнопку «Добавить»;
- выбрать политику из списка или воспользоваться фильтром (Рисунок 62);



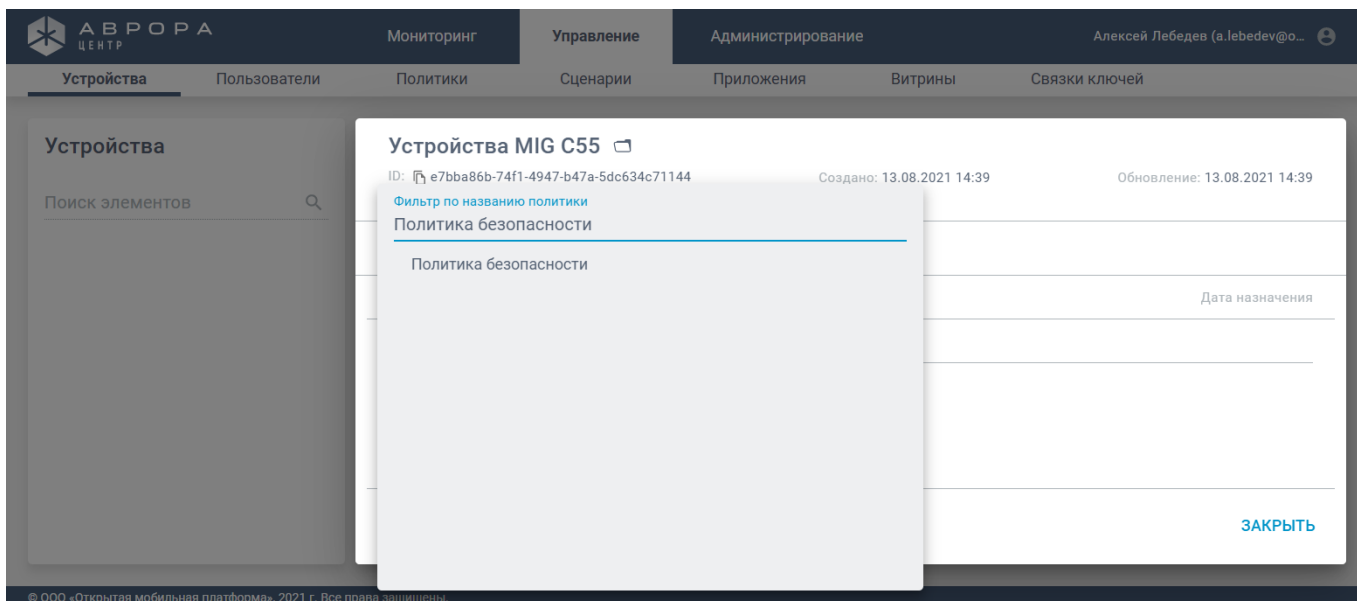


Рисунок 62

Начнется проверка на пересечение политик и будет отображено предупреждение, что это может занять некоторое время (Рисунок 63). Чтобы политика была применена автоматически на все нужные группы устройств, следует нажать кнопку «Применить», не дожидаясь результата проверки на пересечение правил.

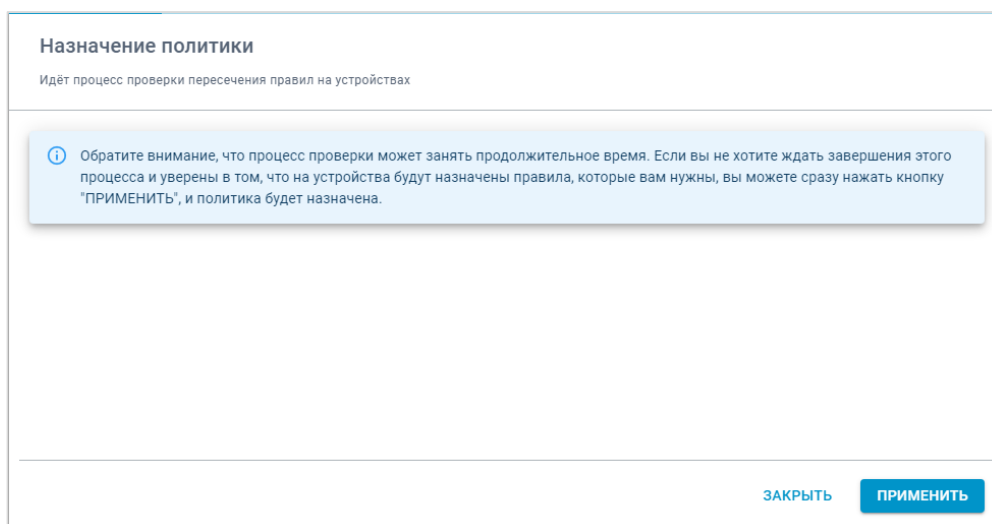


Рисунок 63

В случае если есть пересечения с другими политиками, отобразится список названий пересекающихся групп устройств. Для применения скомбинированной политики необходимо нажать кнопку «Применить» (Рисунок 64).

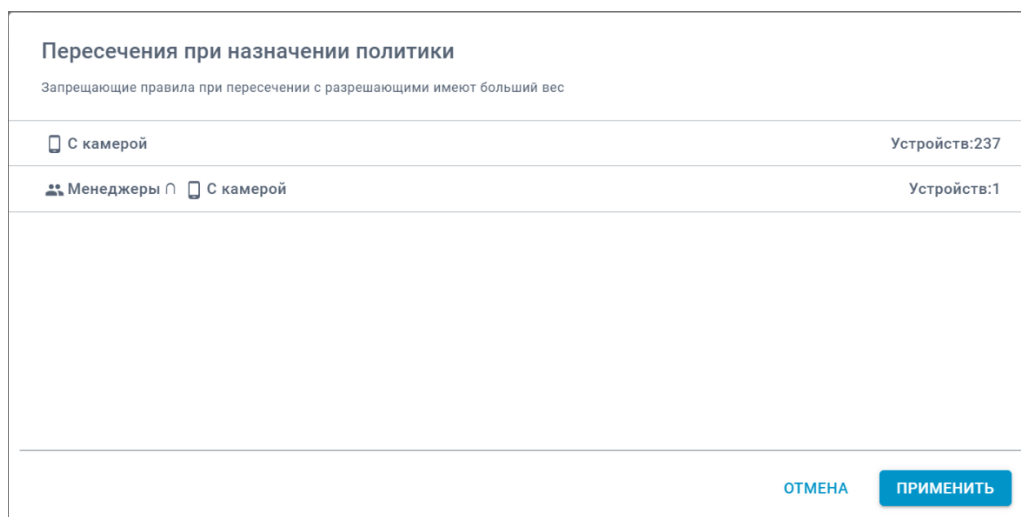


Рисунок 64

В результате отобразится сообщение «Политика [Название политики] успешно назначена на группу [Название группы]» (Рисунок 65).

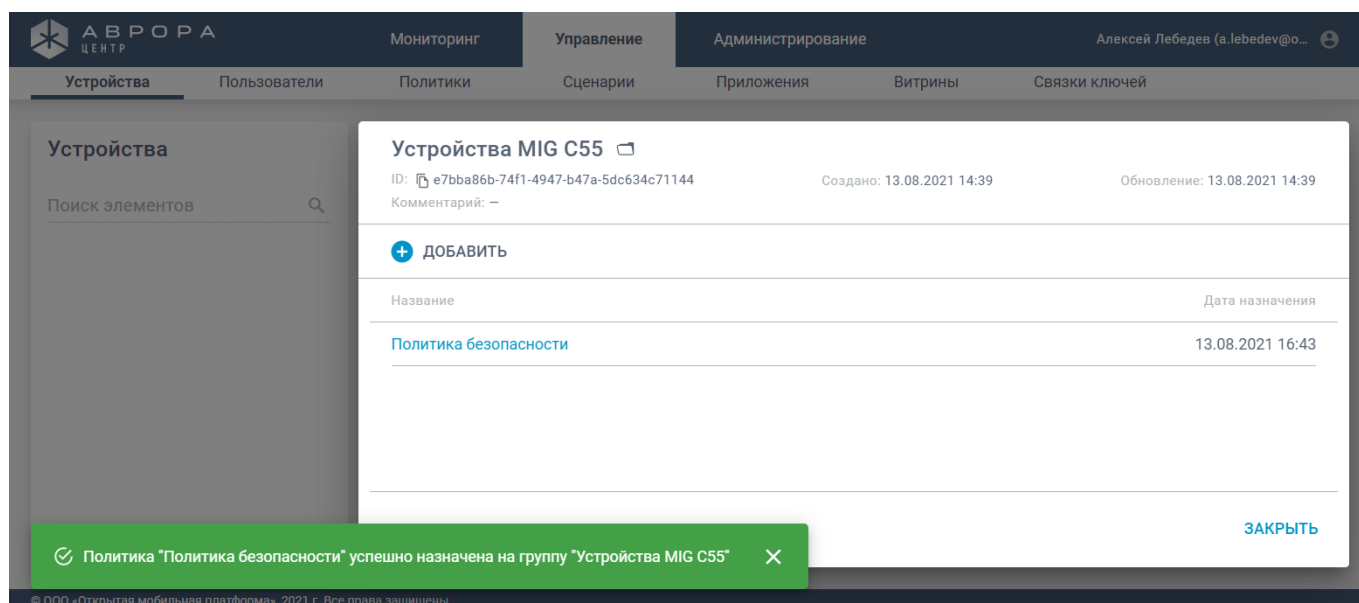



Рисунок 65

### 3.1.1.7. Отвязка политики от группы устройств

Для отвязки политики от группы устройств необходимо выполнить следующие действия:

- перейти в подраздел «Устройства»;
- в области фильтров включить переключатель  «Поиск по группам»;
- выбрать группу устройств (Рисунок 66);

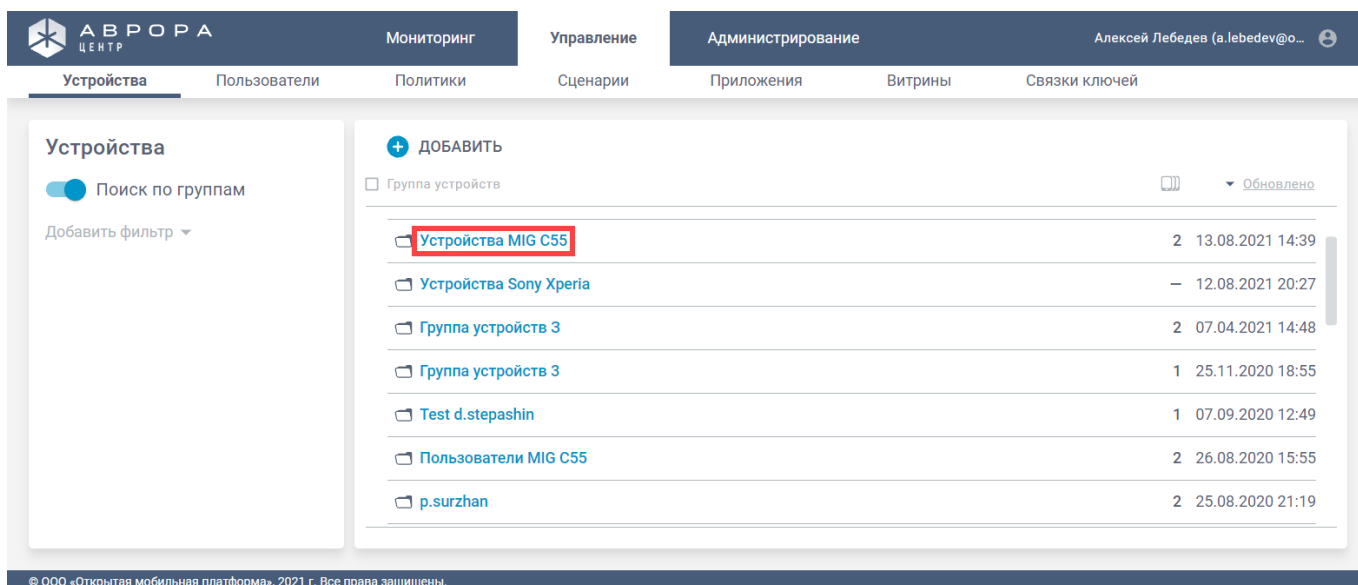


Рисунок 66

- в открывшейся карточке группы устройств перейти на вкладку «Политики»;
- нажать кнопку «Редактировать политики» (Рисунок 67);

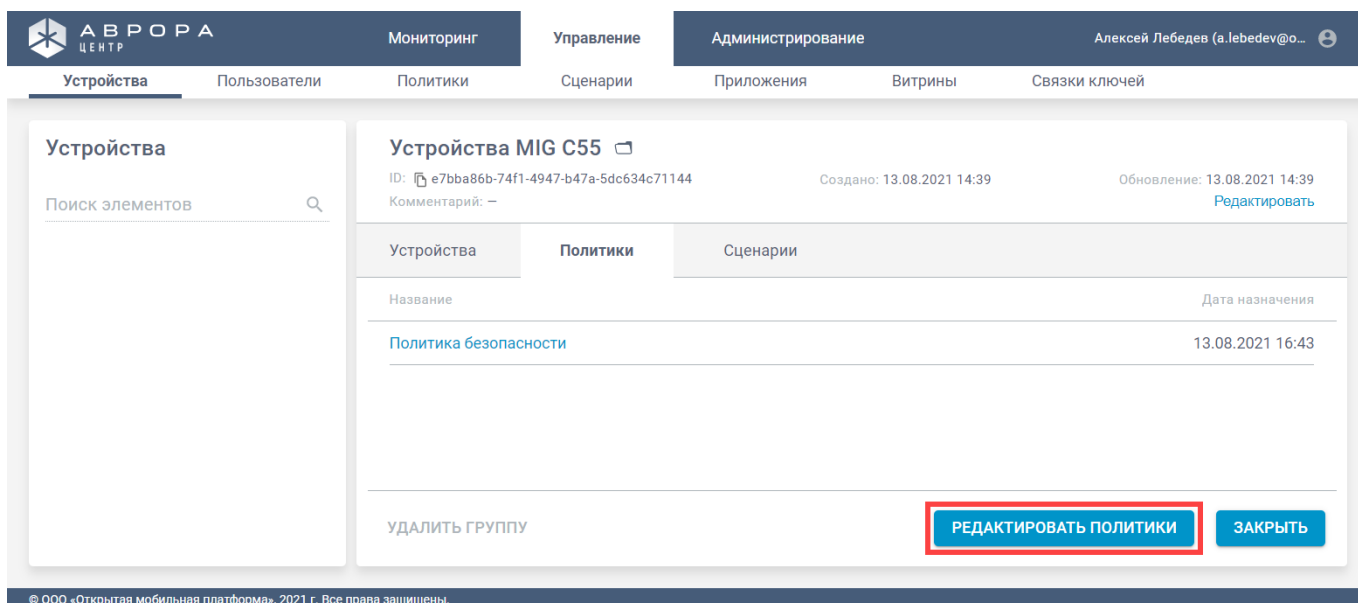



Рисунок 67

- в открывшемся окне навести курсор на политику, которую необходимо отвязать из группы устройств. В результате появится значок  слева от политики, на который необходимо нажать (Рисунок 68);

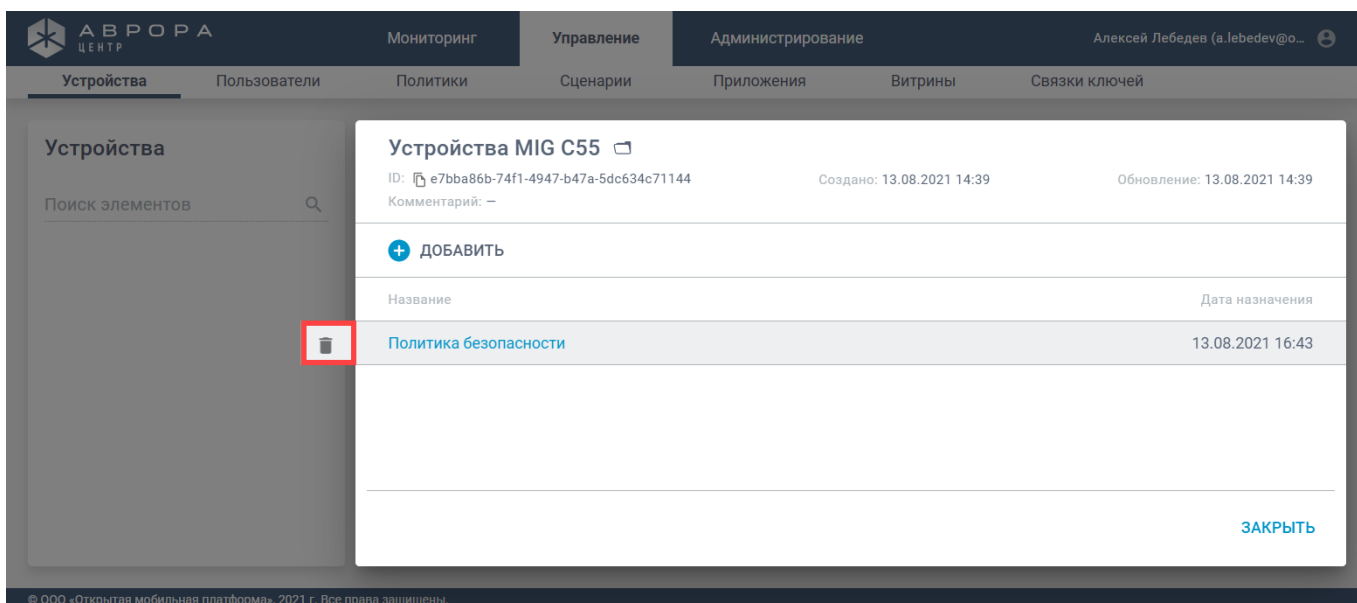


Рисунок 68

Начнется проверка на пересечение политик и будет отображено предупреждение, что это может занять некоторое время (Рисунок 69). Чтобы политика сразу отвязалась от группы устройств, следует нажать кнопку «Отвязать», не дожидаясь результата проверки на пересечение правил.

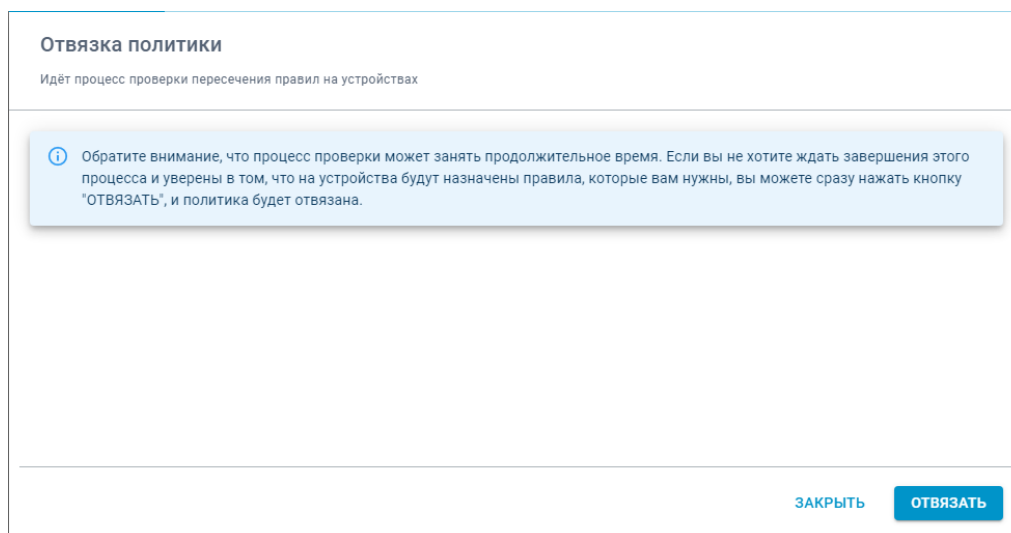


Рисунок 69

В случае если политика пересекается с другими политиками, отобразится список названий пересекающихся групп, а также количество МУ, на которых пересекается политика. Для отвязки политики необходимо нажать кнопку «Отвязать» (Рисунок 70).

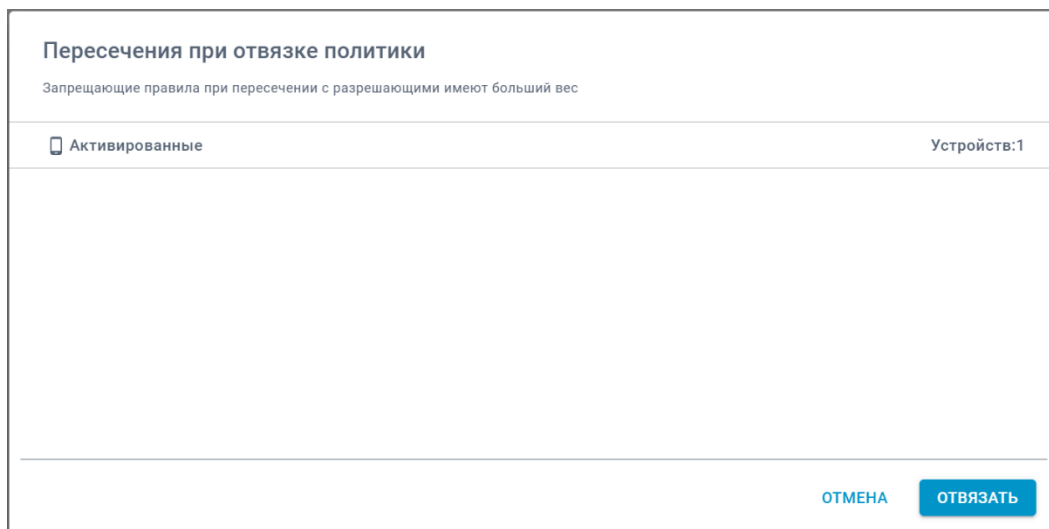


Рисунок 70

В результате отобразится сообщение «Политика [Название политики] успешно отвязана от группы [Название группы]» (Рисунок 71).

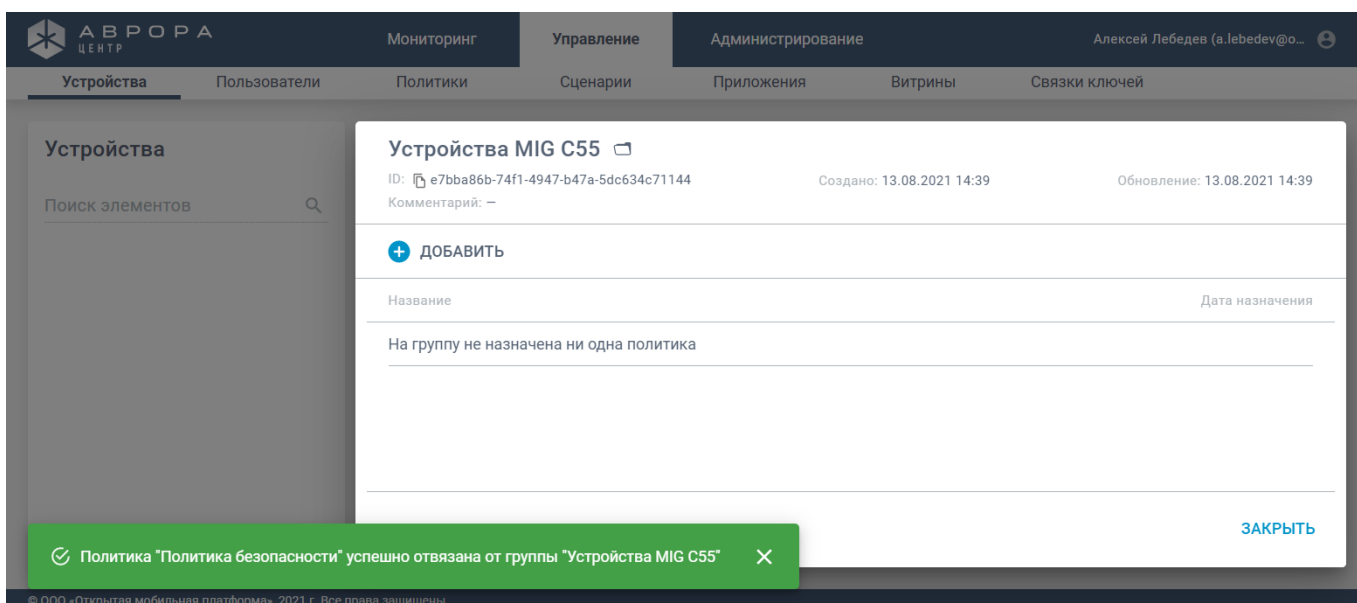


Рисунок 71


При отвязке политик от группы устройств будет произведен пересчет комбинированной политики для МУ, входящих в эту группу (пп. 3.1.2.5).

### 3.1.1.8. Назначение сценария на группу устройств

В Консоли администратора ПУ предусмотрена возможность контроля и отслеживания офлайн-сценариев, назначенных на группу устройств. Офлайн-сценарии содержат реакции МУ, применяющиеся при наступлении выбранного события (п. 3.1.4).

Перед назначением офлайн-сценария на группу устройств необходимо убедиться, что добавлен хотя бы один сценарий. Добавление сценариев описано в пп. 3.1.4.1 настоящего документа.

Для назначения сценария на группу устройств необходимо выполнить следующие действия:

- перейти в подраздел «Устройства»;
- в области фильтров включить переключатель  «Поиск по группам»;
- выбрать группу устройств (см. Рисунок 66);
- в открывшейся карточке группы устройств перейти на вкладку «Сценарии»;
- нажать кнопку «Редактировать сценарии» (Рисунок 72);

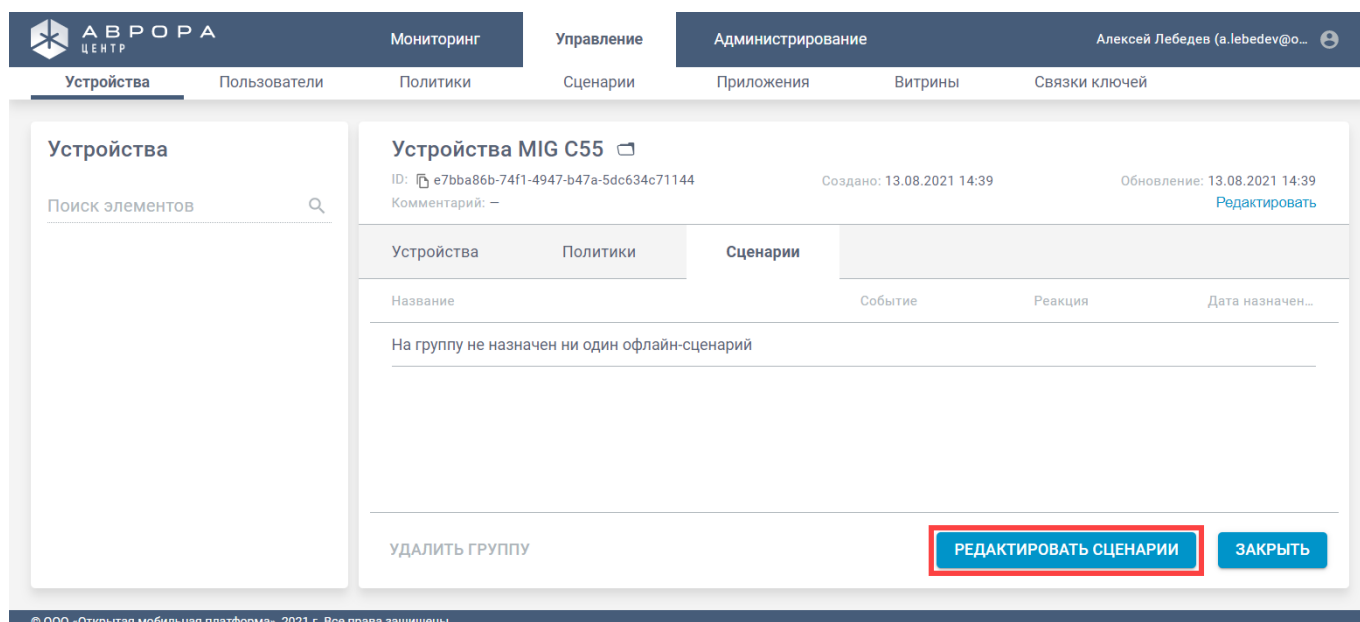


Рисунок 72

- в открывшемся окне нажать кнопку «Добавить» (Рисунок 73);

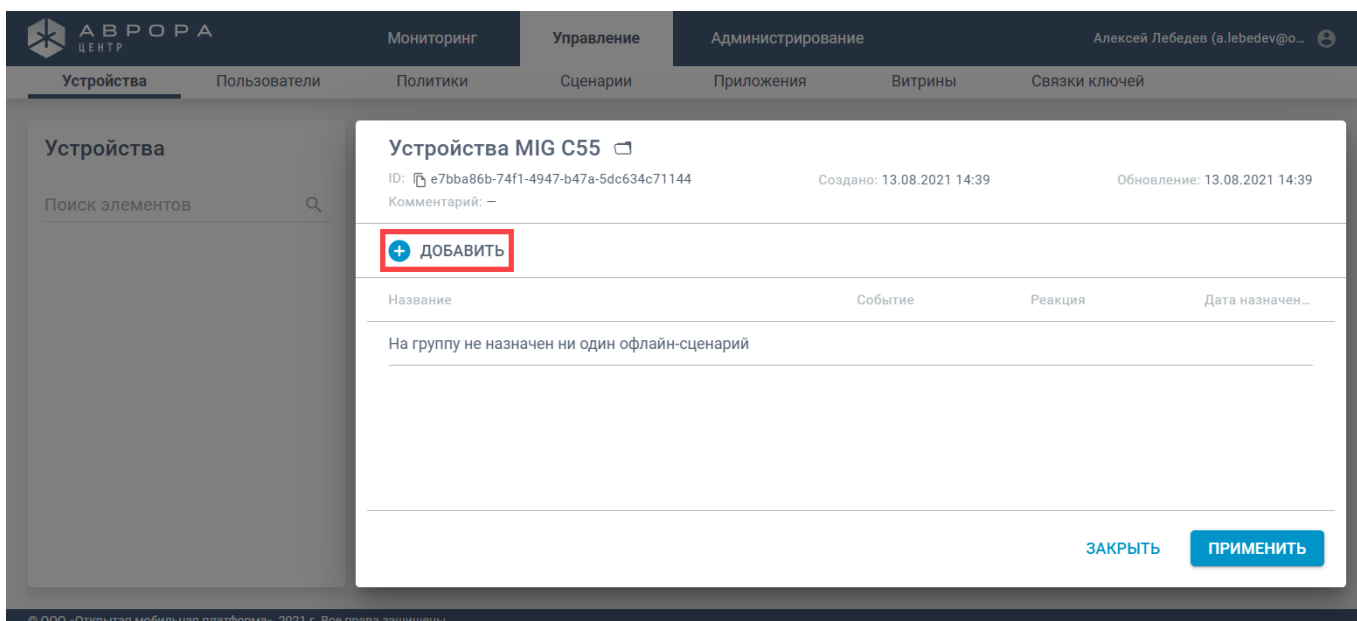


Рисунок 73

– выбрать сценарий из списка (Рисунок 74);

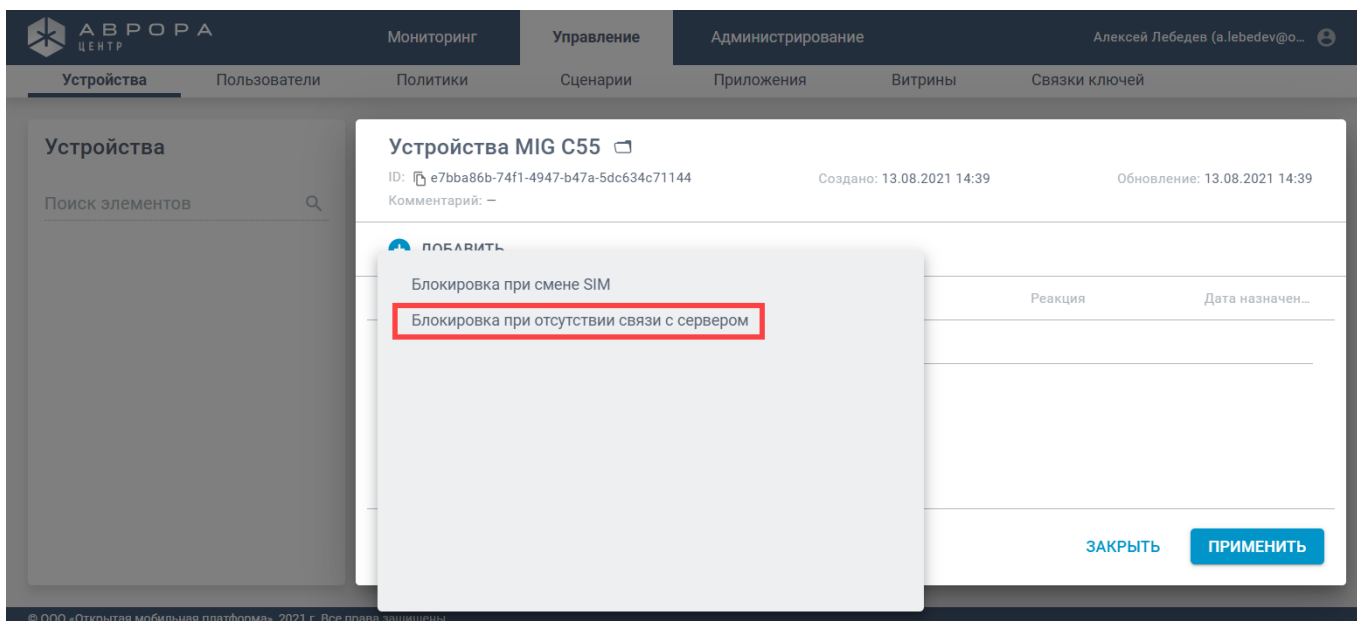



Рисунок 74

Новый сценарий будет выделен специальным маркером **NEW** (Рисунок 75). Далее у Администратора Платформы Управления имеется возможность либо применить добавленный сценарий, нажав кнопку «Применить», либо удалить его, нажав на значок  «Удалить» (Рисунок 76), либо отменить все последние действия, нажав кнопку «Заккрыть».

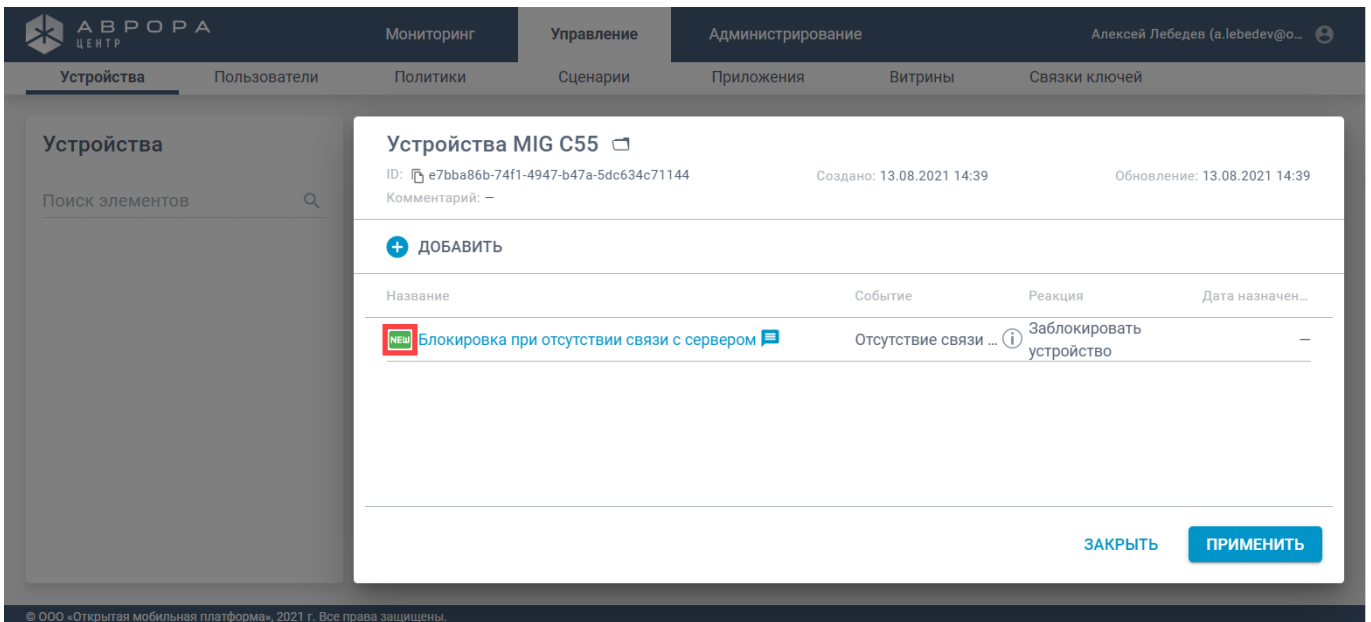


Рисунок 75

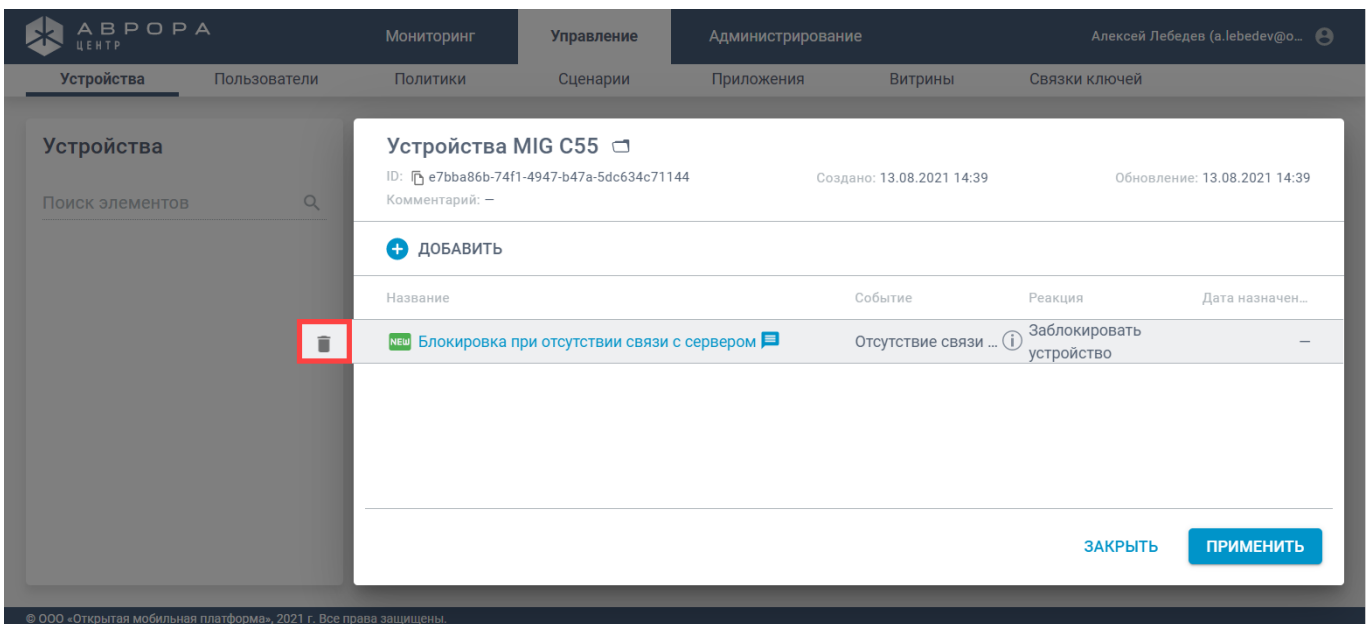


Рисунок 76

В результате отобразится сообщение «Сценарий [Название сценария] успешно назначен на группы [Название группы]» (Рисунок 77).



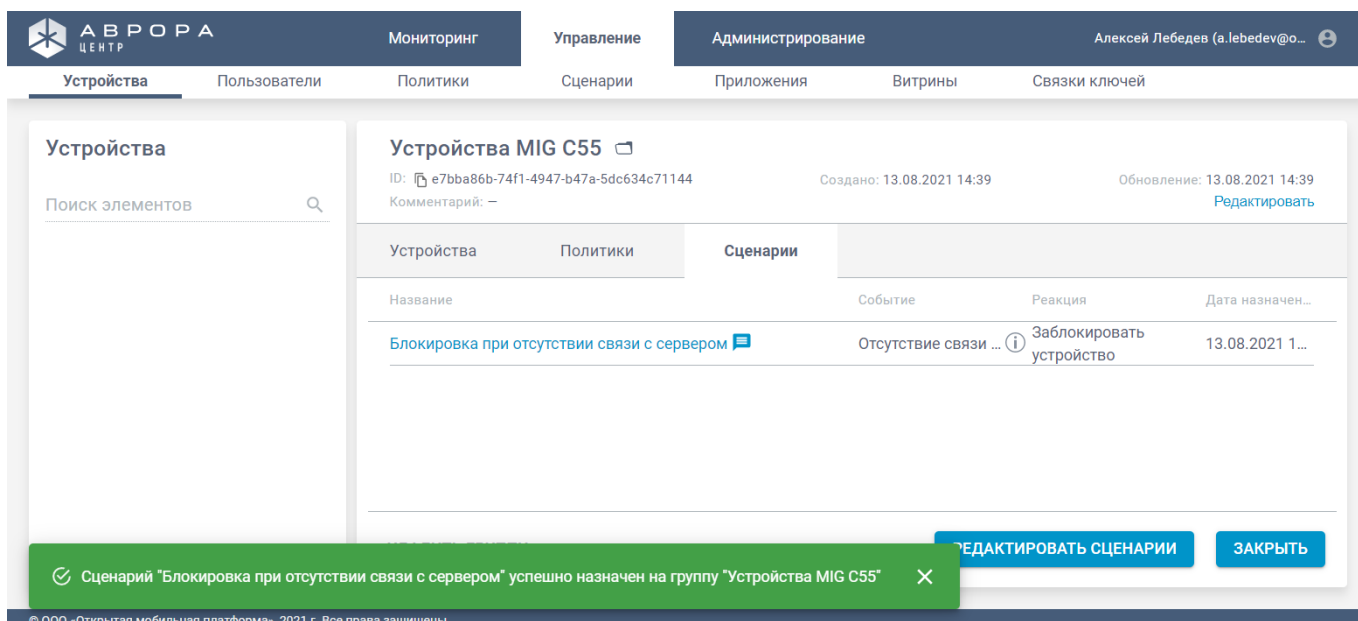


Рисунок 77

При попытке удаления сценария, назначенного на группу устройств (Рисунок 78), отобразится окно «Обратите внимание» (Рисунок 79) с информационным сообщением о невозможности отвязки офлайн-сценария от группы. В данном окне имеется возможность перейти к офлайн-сценарию, нажав кнопку «Перейти к офлайн-сценарию», и удалить офлайн-сценарий.

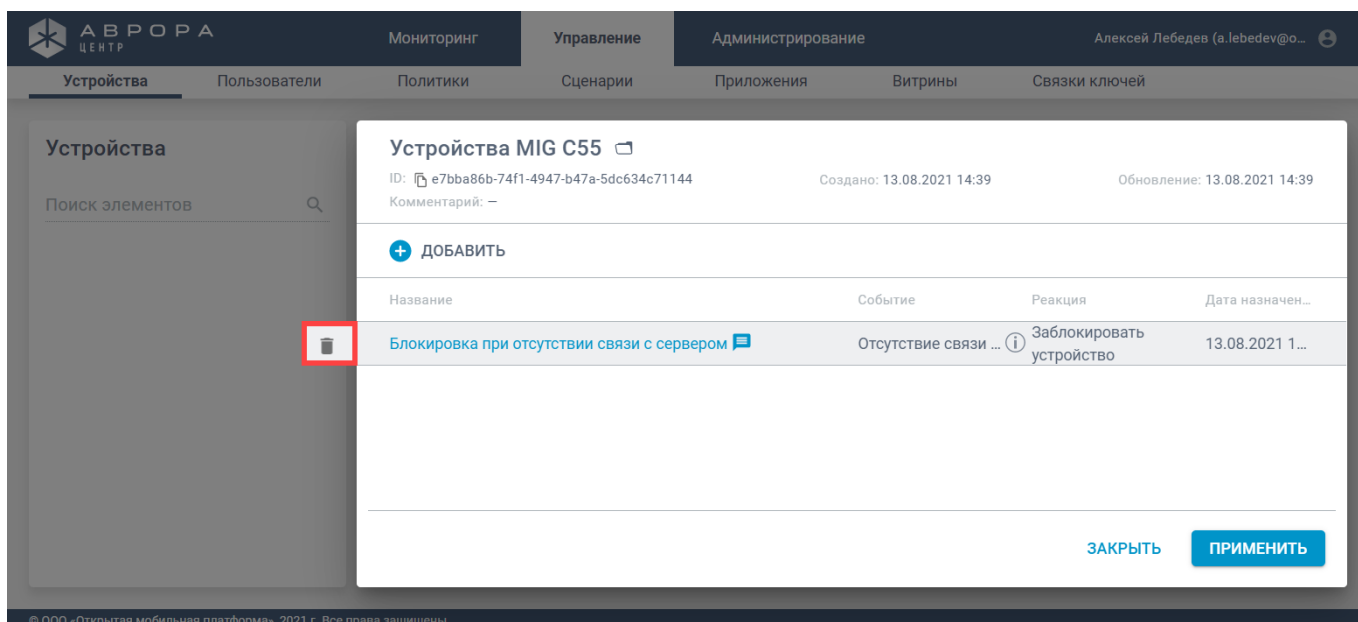


Рисунок 78

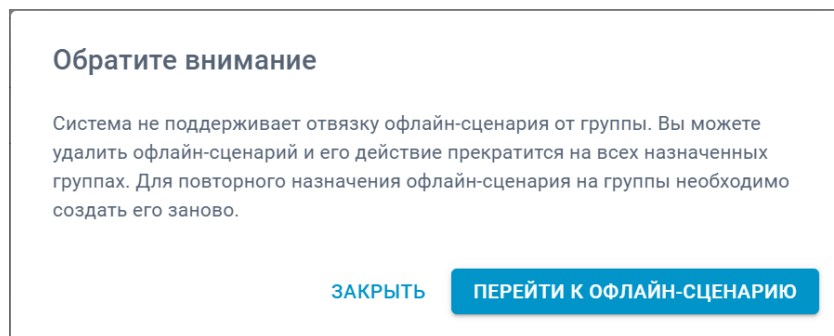


Рисунок 79


### 3.1.1.9. Активация МУ




Для активации МУ в Консоли администратора ПУ необходимо сгенерировать QR-код.

После генерации QR-кода статус МУ параметра «Жизненный цикл» поменяется на «В процессе активации». Для МУ во всех статусах доступна повторная генерация QR-кода (повторная активация).

При успешной активации на МУ назначаются все политики, которые были назначены на:

- группу устройств, в которые входит МУ;
- на группу пользователей МУ, к которым привязано МУ.

Если при активации МУ на него не были назначены политики, то МУ в параметре «Жизненный цикл» в значение «Активировано», а в параметре «Политика» - в статус  «Не управляется» и передаст свое состояние Консоли администратора ПУ.

Настроенные для работы МУ имеют статусы параметра «Политика»:  «Не управляется»,  «Соответствует политике» и  «Не соответствует политике». Порядок настройки МУ для работы с ПУ приведен в документах «Руководство пользователя. Часть 5. Мобильное приложение «Аврора Центр» для операционной системы Аврора» и «Руководство пользователя. Часть 7. Мобильное приложение «Аврора Центр» для операционной системы Android».

Активацию одного МУ можно выполнить из карточки МУ. Активацию нескольких МУ можно выполнить с помощью списка быстрых действий (Рисунок 81).

Активацию МУ можно выполнить с помощью:

- отправки QR-кода на Email;
- вывода QR-кода в Консоли администратора ПУ;
- генерации и загрузки JSON-файла для последующей активации группы устройств единым QR-кодом.

Для перехода к активации одного МУ из карточки МУ необходимо выполнить следующие действия:

- перейти в подраздел «Устройства»;
- выбрать МУ в списке доступных для активации МУ;
- в карточке МУ нажать кнопку «Активировать» (Рисунок 80).

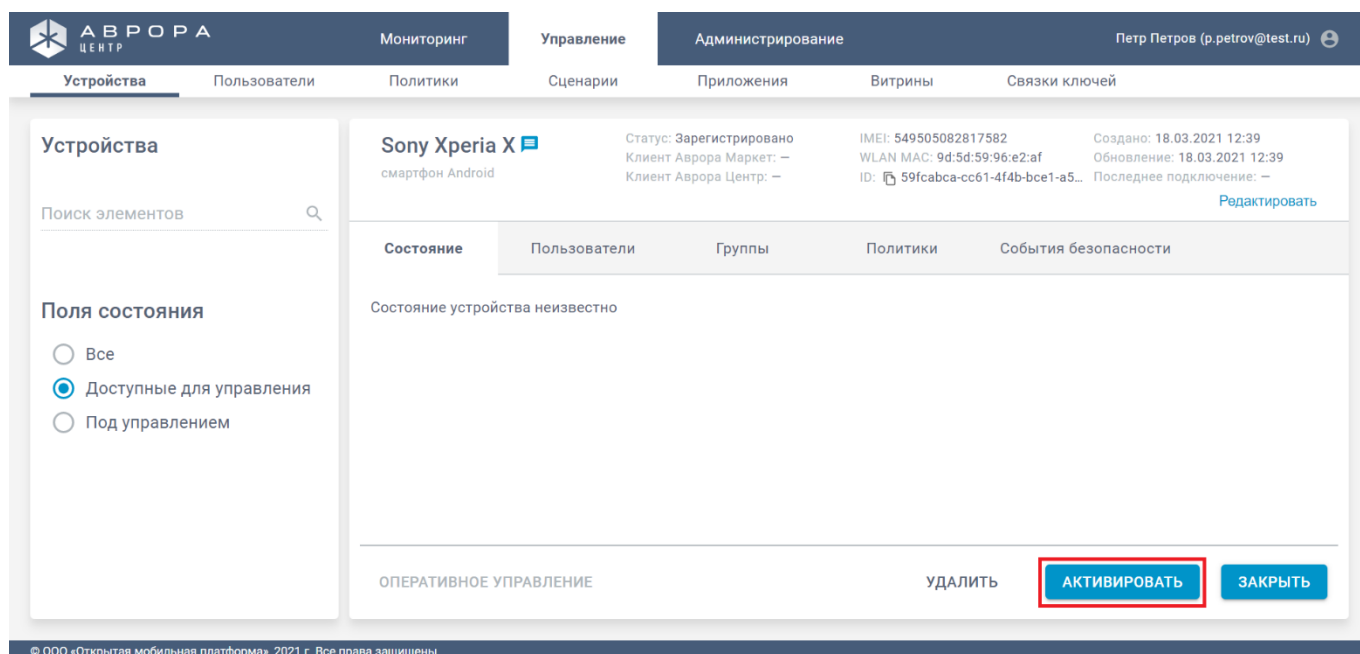




Рисунок 80

После этого откроется окно активации МУ (Рисунок 82).

С помощью списка быстрых действий можно выполнить активацию нескольких МУ. Для перехода к активации с помощью списка быстрых действий необходимо выполнить следующие действия:

- перейти в подраздел «Устройства»;

- выбрать МУ / несколько МУ с помощью ;
- при наведении на МУ, которые необходимо активировать, отобразится список быстрых действий;
- выбрать значок  «Активация устройств» (Рисунок 81).

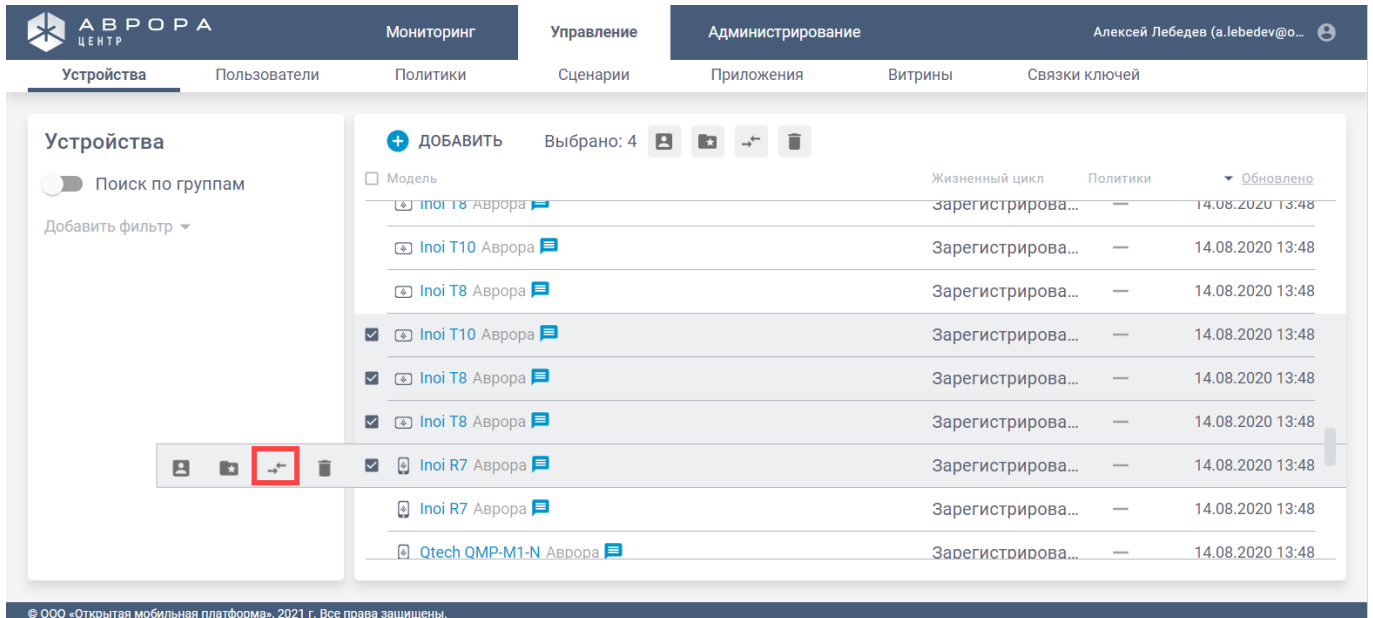


Рисунок 81

В результате откроется окно активации МУ (Рисунок 82).

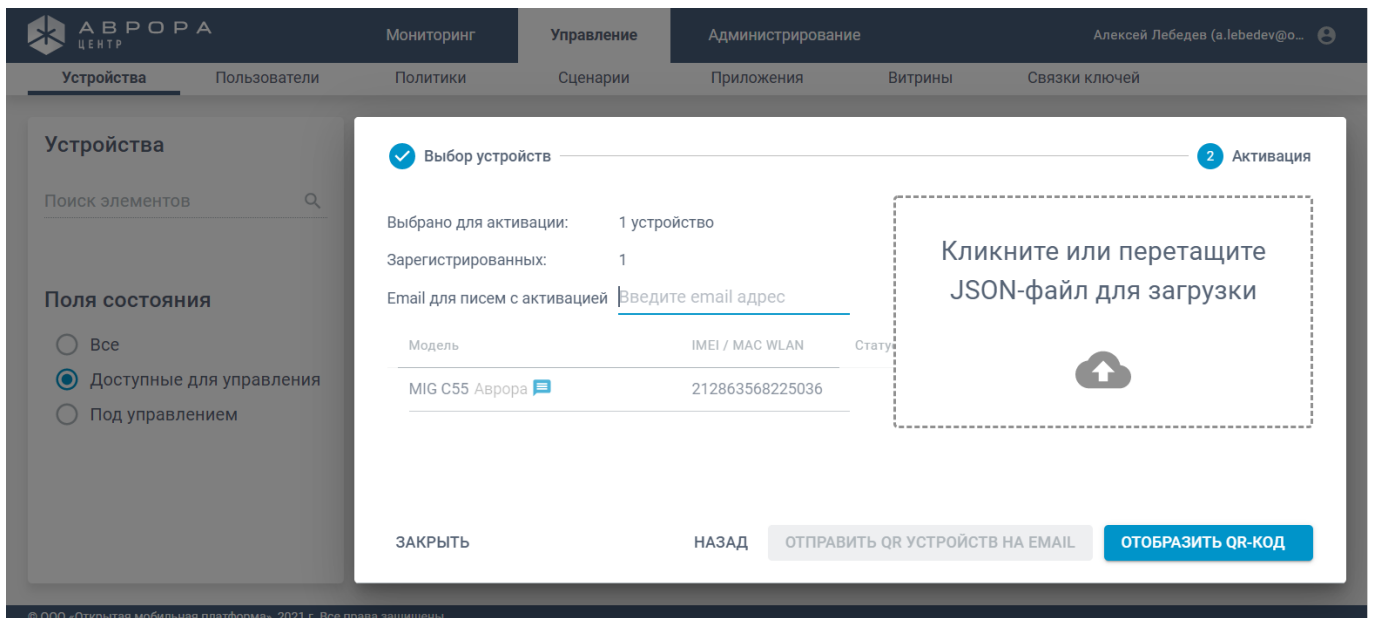


Рисунок 82

### 3.1.1.9.1. Активация МУ с помощью отправки QR-кода на Email

Для активации МУ с помощью Email на указанный адрес отправляется электронное письмо с QR-кодом.

Для отправки QR-кода на Email необходимо выполнить следующие действия (Рисунок 83):

- ввести Email в поле «Email для писем с активацией»;
- нажать кнопку «Отправить QR устройств на Email».

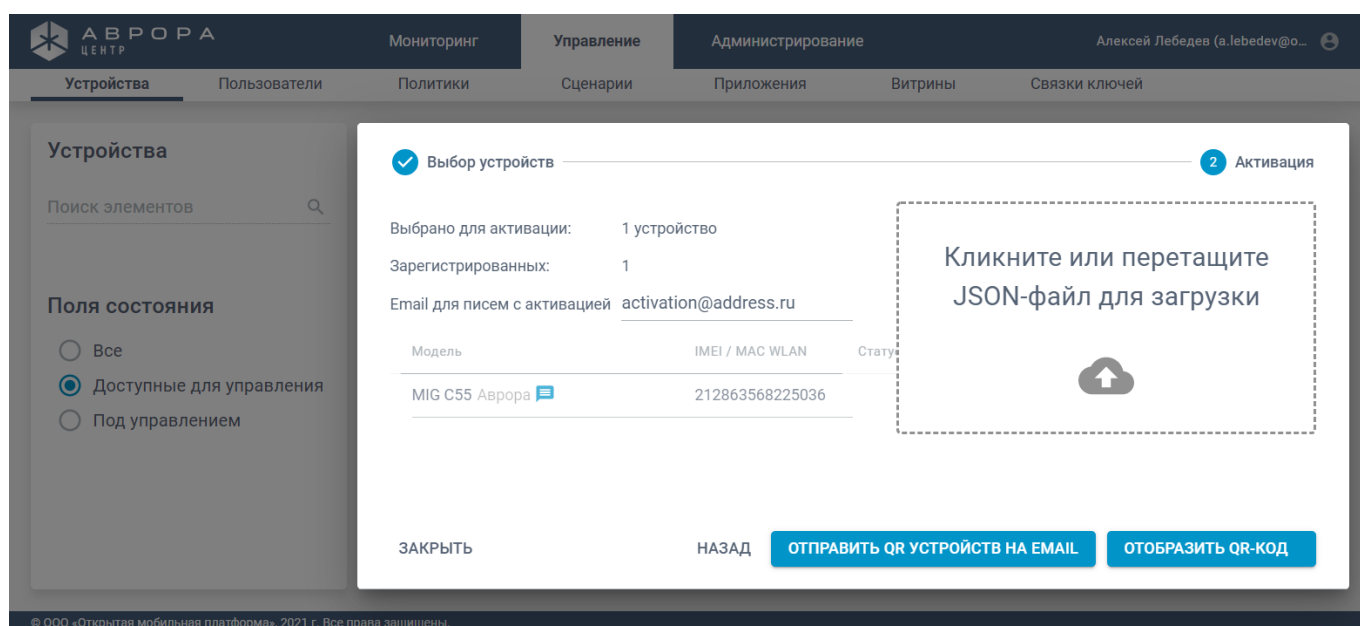


Рисунок 83

В результате на указанный адрес отправится электронное письмо с QR-кодом, который необходимо отсканировать пользователю МУ.

Подробное описание активации МУ приведено в документах «Руководство пользователя. Часть 5. Мобильное приложение «Аврора Центр» для операционной системы Аврора» и «Руководство пользователя. Часть 7. Мобильное приложение «Аврора Центр» для операционной системы Android».

### 3.1.1.9.2. Активация МУ с помощью вывода QR-кода

Для вывода QR-кода в Консоли администратора ПУ необходимо нажать кнопку «Отобразить QR-код» (Рисунок 84):

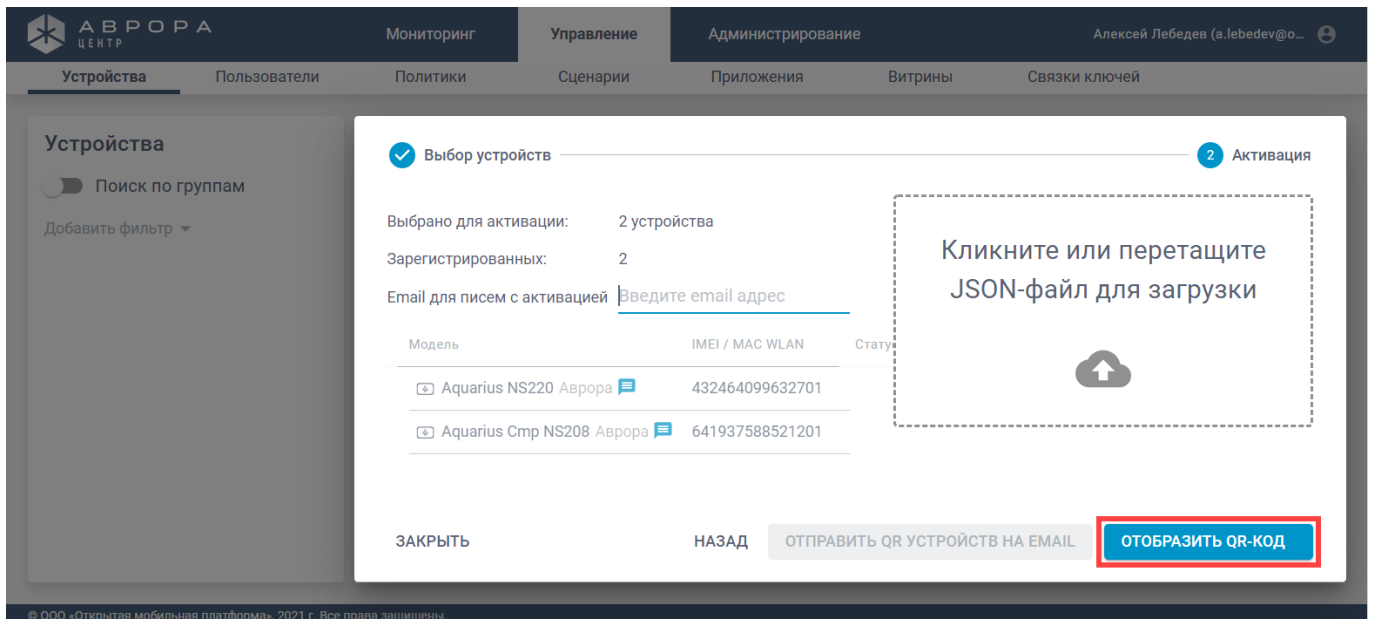


Рисунок 84

В результате появится сообщение о запуске процесса создания учетных записей МУ и отобразятся QR-коды для каждого из выбранных МУ (Рисунок 85).

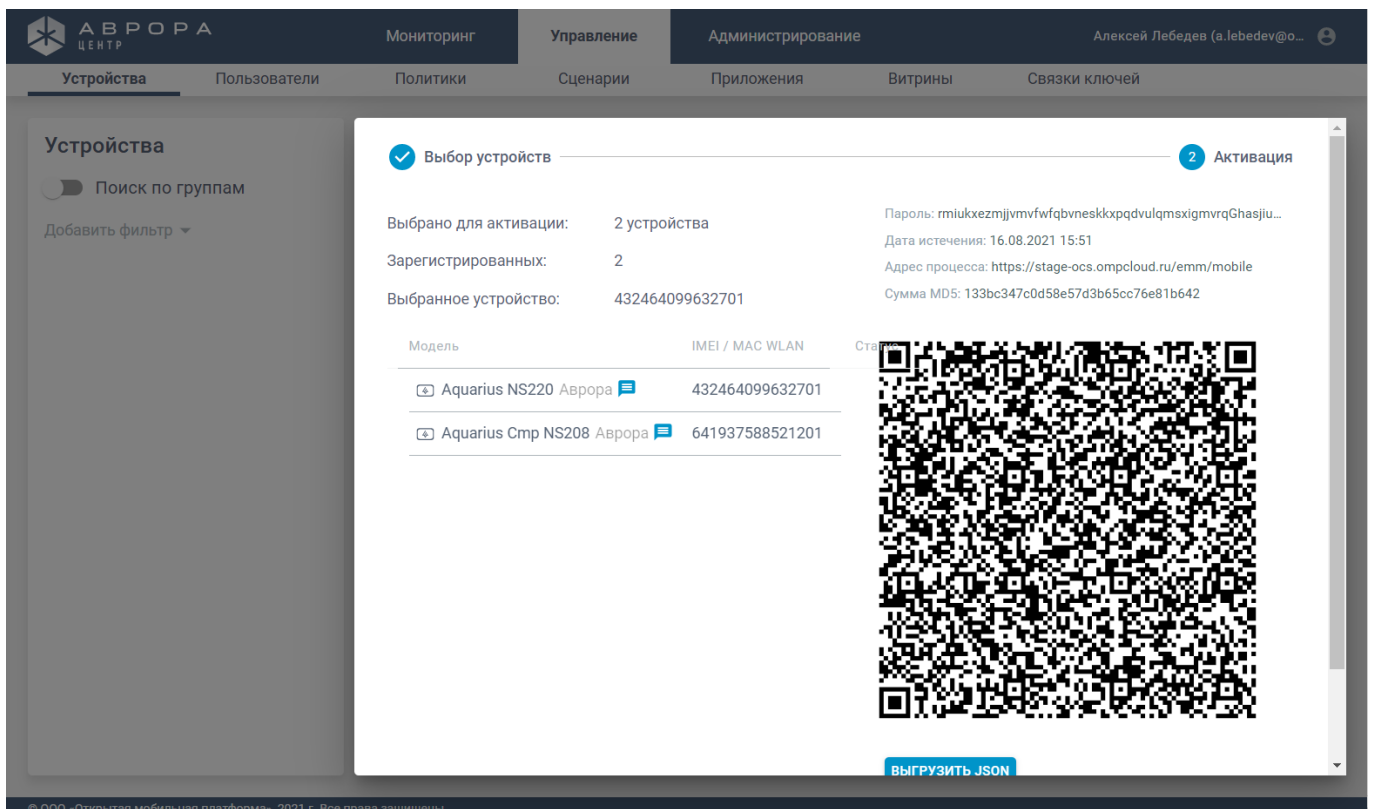



Рисунок 85

Срок действия QR-кода указан в поле «Дата истечения». После этого сгенерированный QR-код будет недействителен.

**ВНИМАНИЕ!** В случае настроек ППО по умолчанию QR-код генерируется на 5 минут. Этого времени может не хватить для того, чтобы все МУ успели пройти активацию, если устройств много или QR-коды для активации отправляются на Email пользователей МУ. Настройки срока действия QR-кода можно изменить. Подробная информация приведена в документе «Руководство администратора»

Просмотренный QR-код отмечается значком  «Просмотрено». Для отмены создания QR-кода и выхода из открывшейся формы нажать кнопку «Заккрыть».

QR-код можно скопировать, кликнув по нему правой кнопкой, и выбрать из списка «Сохранить картинку как...» (Рисунок 86). Далее QR-код можно переслать в виде изображения.

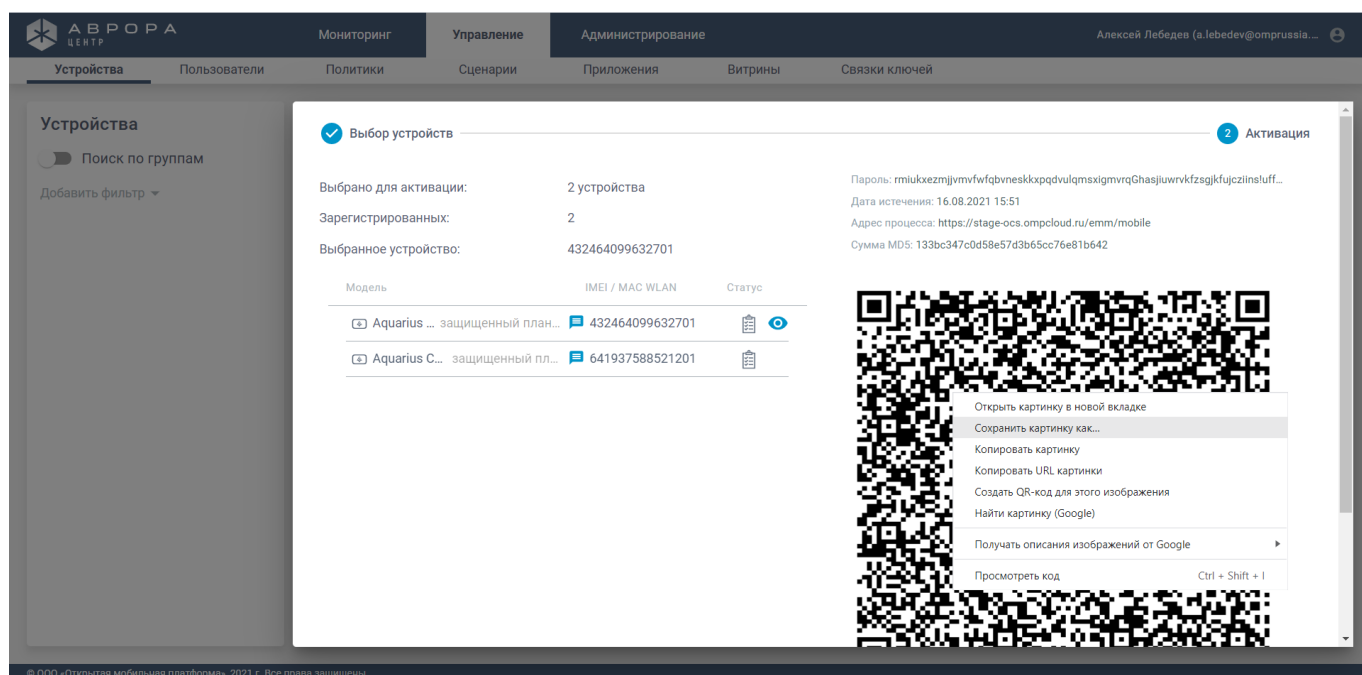


Рисунок 86

Сгенерировать QR-код можно для всех МУ, в том числе для тех, которые были активированы ранее (повторная активация). Использование предыдущего QR-кода при этом не допускается. Связь с МУ будет потеряна до завершения активации. При попытке повторной генерации QR-кода отобразится следующее сообщение (Рисунок 87).

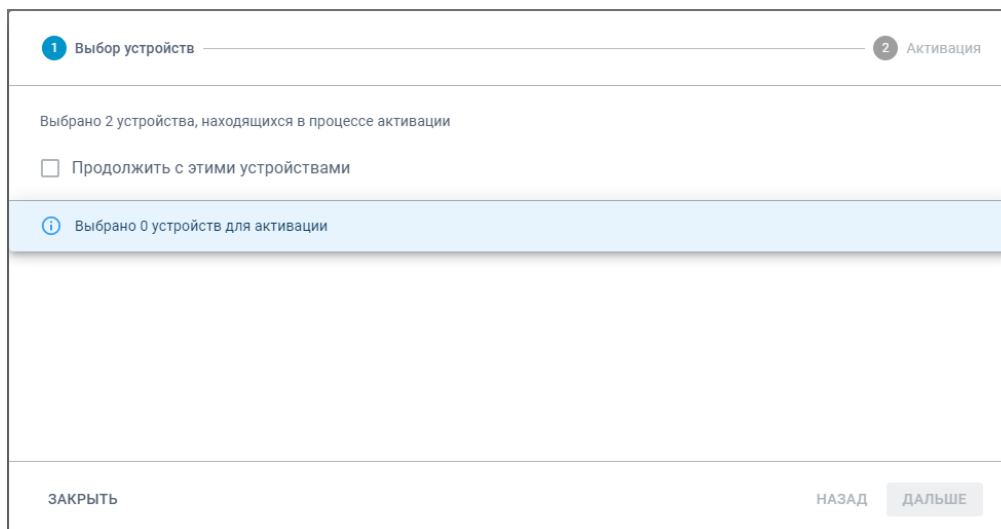


Рисунок 87

Для повторной генерации QR-кода в открывшейся форме необходимо установить  в поле «Продолжить с этими устройствами» и нажать кнопку «Дальше» (Рисунок 88).

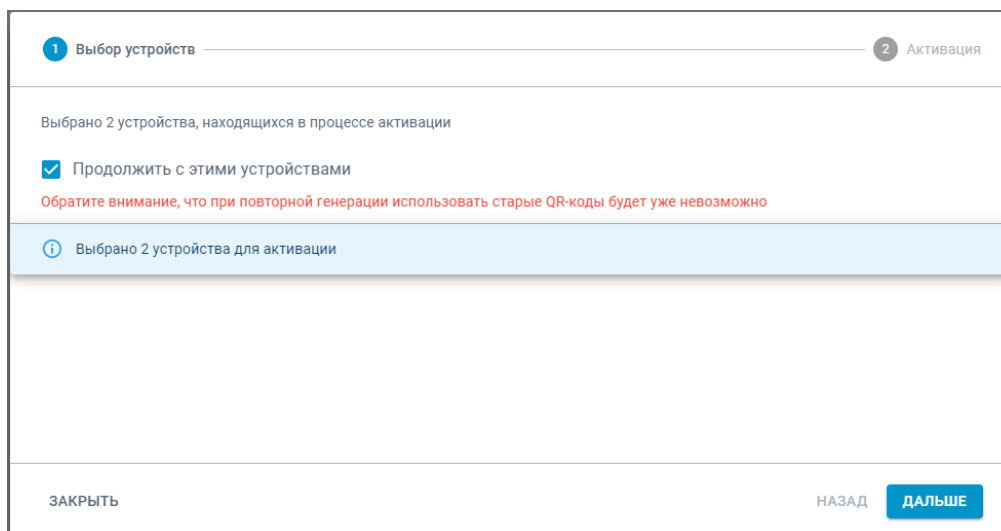


Рисунок 88

Для отмены необходимо нажать кнопку «Закреть».

После этого пользователю МУ необходимо отсканировать QR-код и выполнить активацию МУ. Подробное описание активации МУ приведено в документах «Руководство пользователя. Часть 5. Мобильное приложение «Аврора Центр» для операционной системы Аврора» и «Руководство пользователя. Часть 7. Мобильное приложение «Аврора Центр» для операционной системы Android».



### 3.1.1.9.3. Генерация JSON-файла

Активацию группы устройств единым QR-кодом можно выполнить с помощью JSON-файла, который можно сгенерировать в ПУ или подготовить самостоятельно.

Пример содержания JSON-файла:

```
{ "createdAt": "2020-02-10T11:27:45.897075114+03:00",
  "enrollmentID": "beefbeef-0000-4000-8000-000000000000",
  "expiredAt": "2020-02-10T11:32:45.780728184+03:00",
  "gatewayURI": "https://cloud.ru/mobile",
  "password": "QwErt*p$3i2y5" }
```



Каждый параметр сопровождается двоеточием «:», пары ключ/значение разделяются «,» запятой.

Описание требований к значениям параметров приведено в таблице (Таблица 5).

Таблица 5

Параметр	Описание	Примечание
createdAt	Дата генерации QR-кода (дата создания активации)	
enrollmentID	Идентификатор созданной активации	Если QR-код создан через загрузку JSON-файла, данное поле принимает стандартное значение для всех выбранных МУ
expiredAt	Срок действия QR-кода (дата истечения активации)	После указанной даты сгенерированный QR-код будет недействителен
gatewayURI	Адрес сервера активации МУ	
password	Пароль, присваиваемый для созданной учетной записи МУ. Новый пароль может содержать: <ul style="list-style-type: none"> <li>– от 8 до 255 символов;</li> <li>– не менее 2 заглавных букв;</li> <li>– не менее 2 строчных букв;</li> <li>– не менее 3 цифр;</li> <li>– не менее 2 спецсимволов</li> </ul>	При генерации JSON-файла создаются учетные записи МУ. Требования к паролю задаются администратором и могут отличаться от приведенных

Для выгрузки JSON-файла необходимо выполнить следующие действия:

- перейти в подраздел «Устройства»;
- выбрать необходимые МУ с помощью ;
- выбрать значок  «Активация устройств» (Рисунок 89);

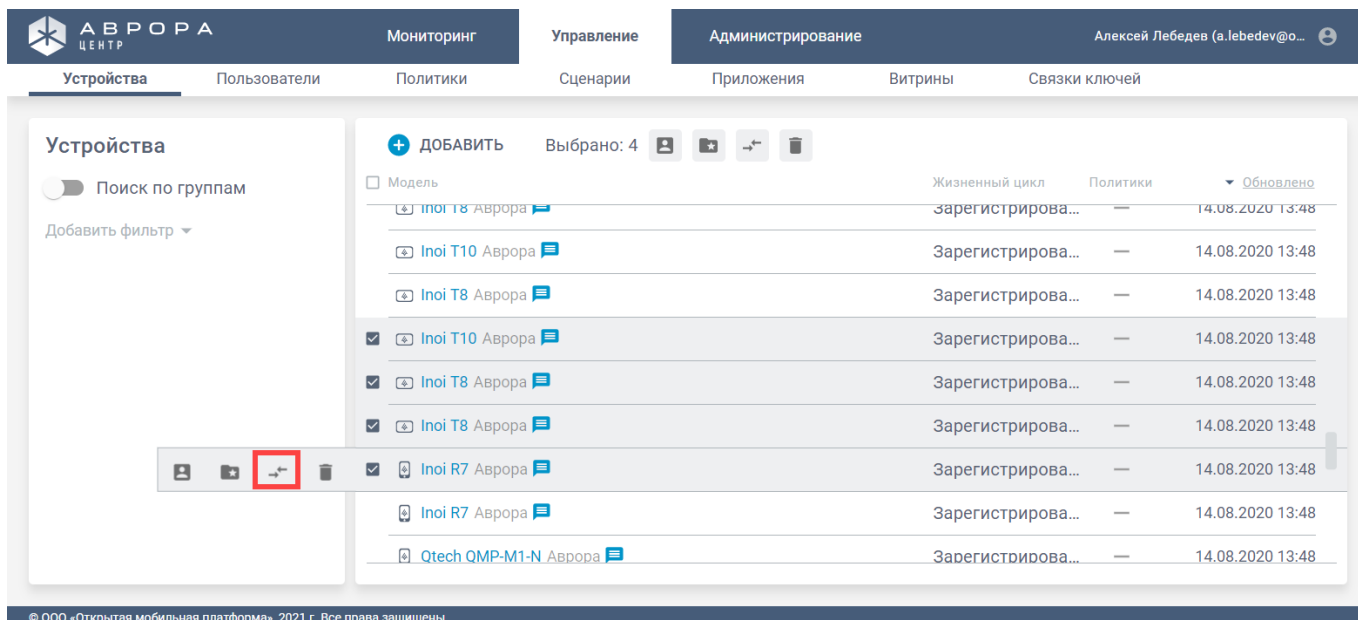


Рисунок 89

- в открывшемся окне нажать кнопку «Отобразить QR-код» (Рисунок 90);

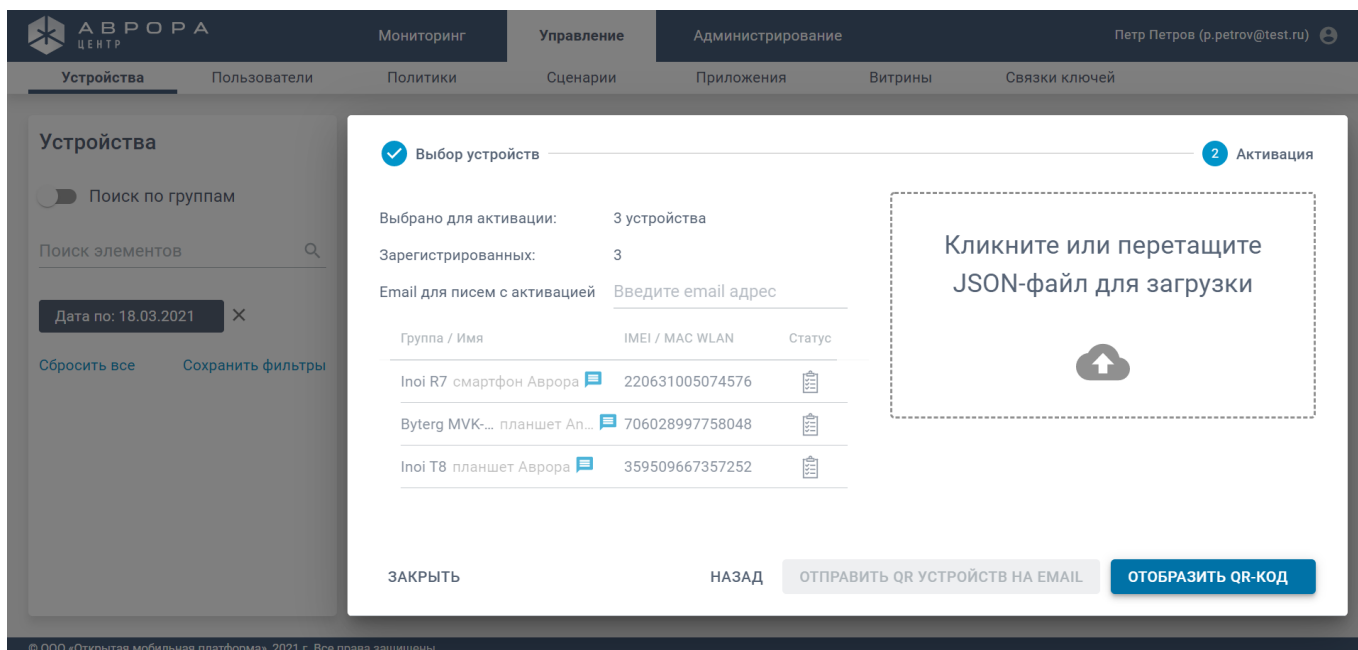


Рисунок 90

- отобразятся QR-коды для каждого из выбранных МУ, а также сообщение о запуске процесса создания учетных записей МУ;
- нажать кнопку «Выгрузить JSON» (Рисунок 91).

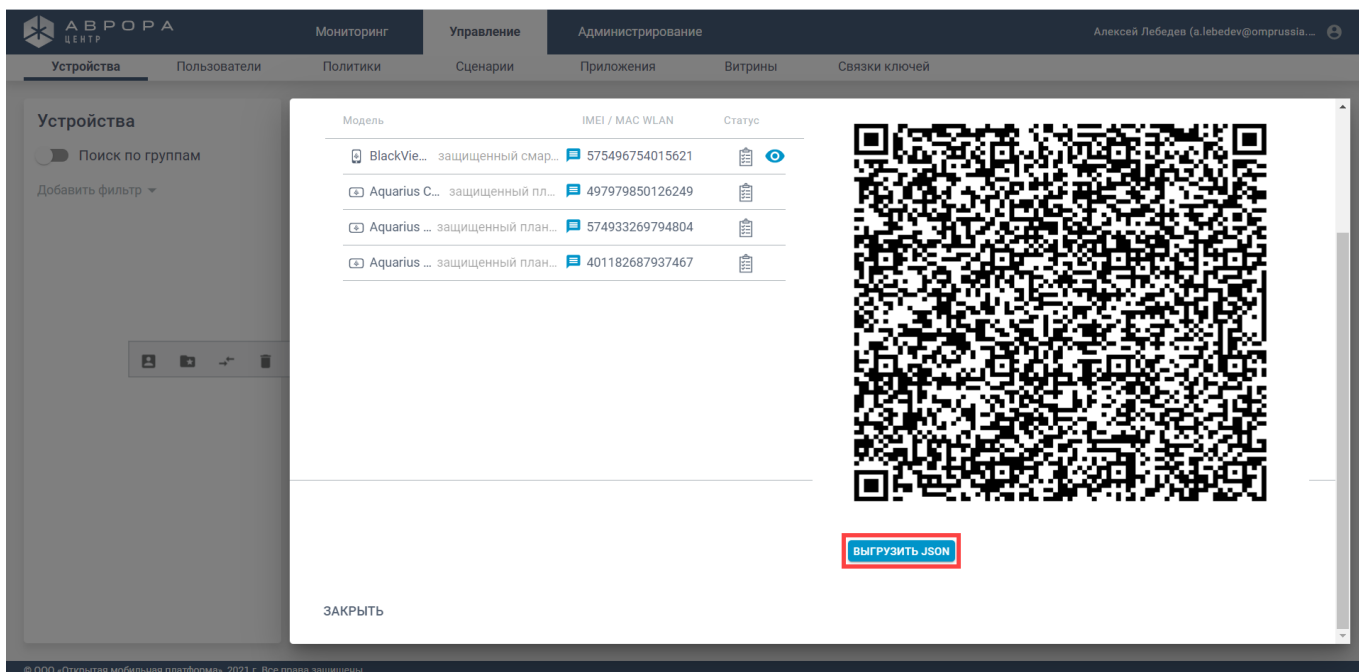





Рисунок 91

После этого на ПК выгрузится заполненный JSON-файл, статус выбранных МУ в параметре «Жизненный цикл» поменяется на «В процессе активации».

#### 3.1.1.9.4. Активация группы устройств единым QR-кодом с помощью JSON-файла

Для активации группы устройств необходимо выполнить следующие действия:

- перейти в подраздел «Устройства»;
- в области фильтров включить переключатель  «Поиск по группам»;
- выбрать группу устройств с помощью .
- выбрать значок  «Активация устройств» (Рисунок 92);

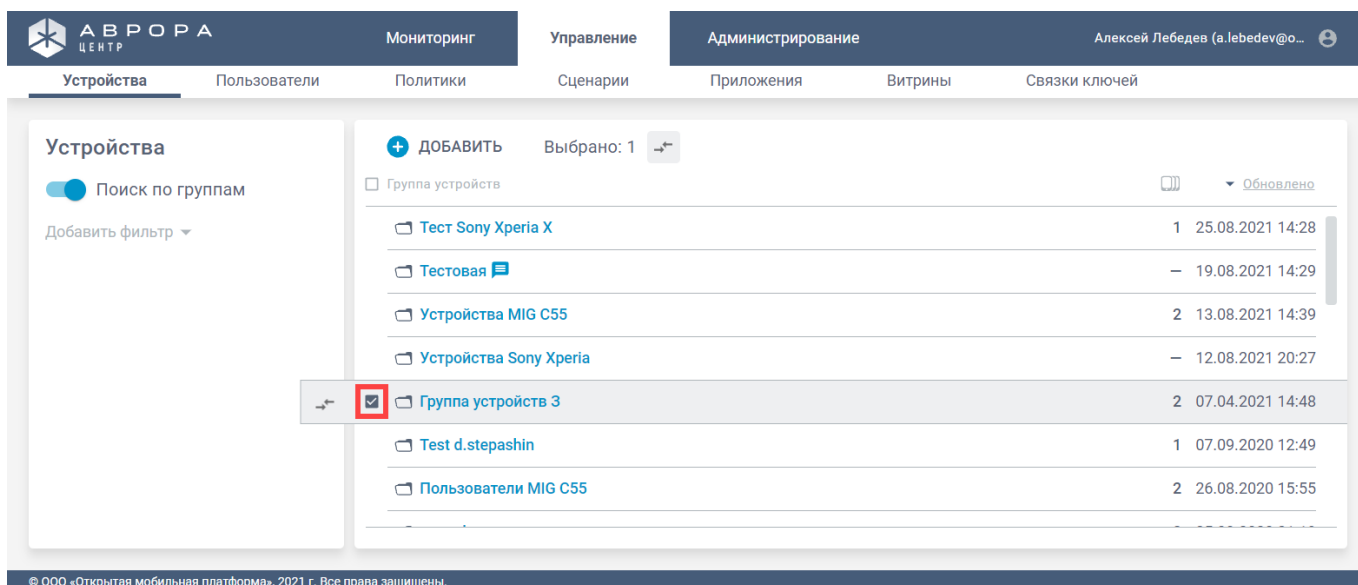


Рисунок 92

– перенести сгенерированный или подготовленный самостоятельно JSON-файл из файлового менеджера в поле загрузки (Рисунок 93);

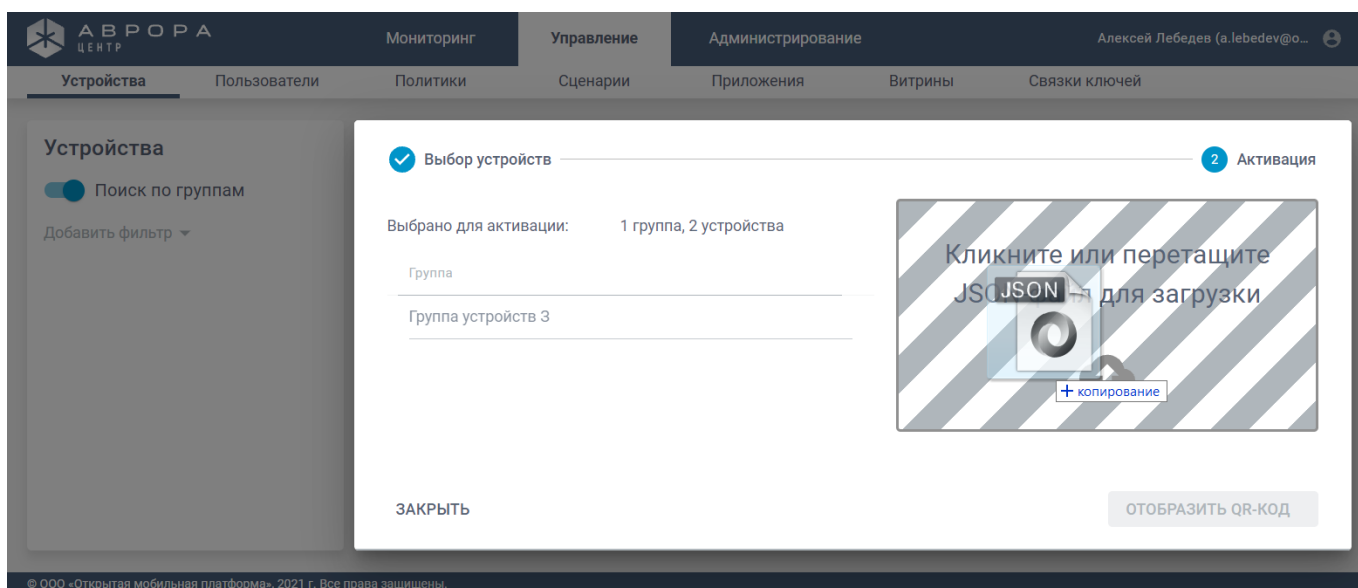


Рисунок 93

– отобразится информация о загруженном JSON-файле. Чтобы удалить загруженный JSON-файл, необходимо нажать кнопку «Удалить загруженные данные» (Рисунок 94);

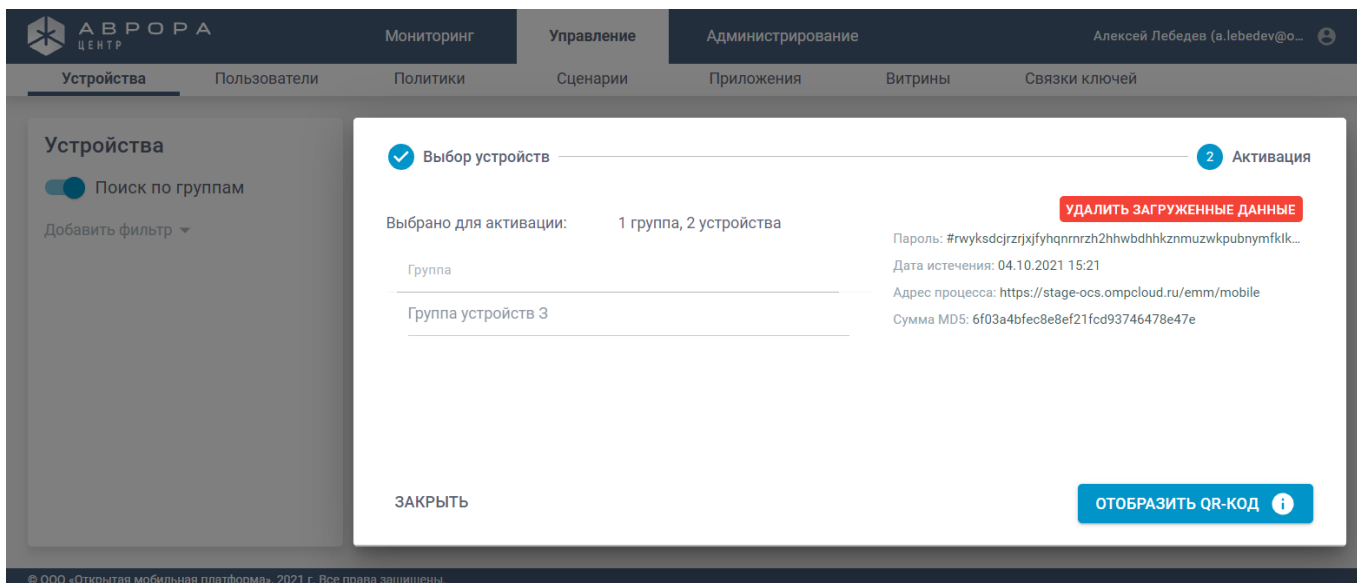


Рисунок 94

- нажать кнопку «Отобразить QR-код»;
- если были выбраны группы, в которых есть активированные МУ, то после загрузки JSON-файла появится сообщение «В группах есть уже активированные устройства. Хотите продолжить?» (Рисунок 95), при этом «Не активировать уже активированные устройства в группах» по умолчанию выбран, но Администратор Платформы Управления может снять выбор. Далее необходимо нажать кнопку «Продолжить» (либо «Отмена»);

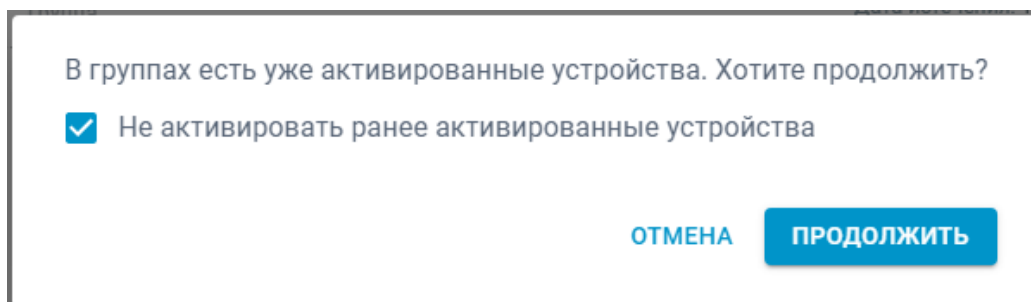



Рисунок 95

Для уточнения информации о примерном времени создания учетных записей и генерации единого QR-кода необходимо привести курсор на значок 

– отобразится единый QR-код для группы устройств, а также сообщение о запуске процесса создания учетных записей МУ (Рисунок 96);

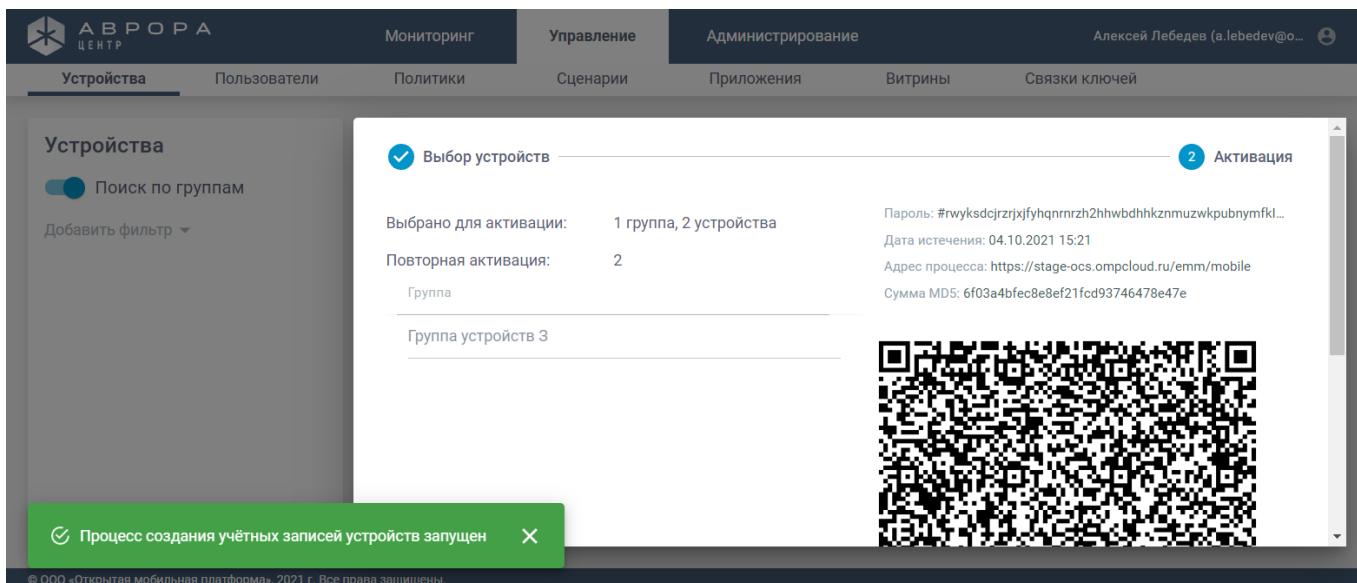


Рисунок 96

– в рабочей области подраздела «Устройства» отобразится индикатор активации. При нажатии на индикатор отобразится подробная информация об активации МУ: RequestID активации и количество устройств, готовых к активации (Рисунок 97).

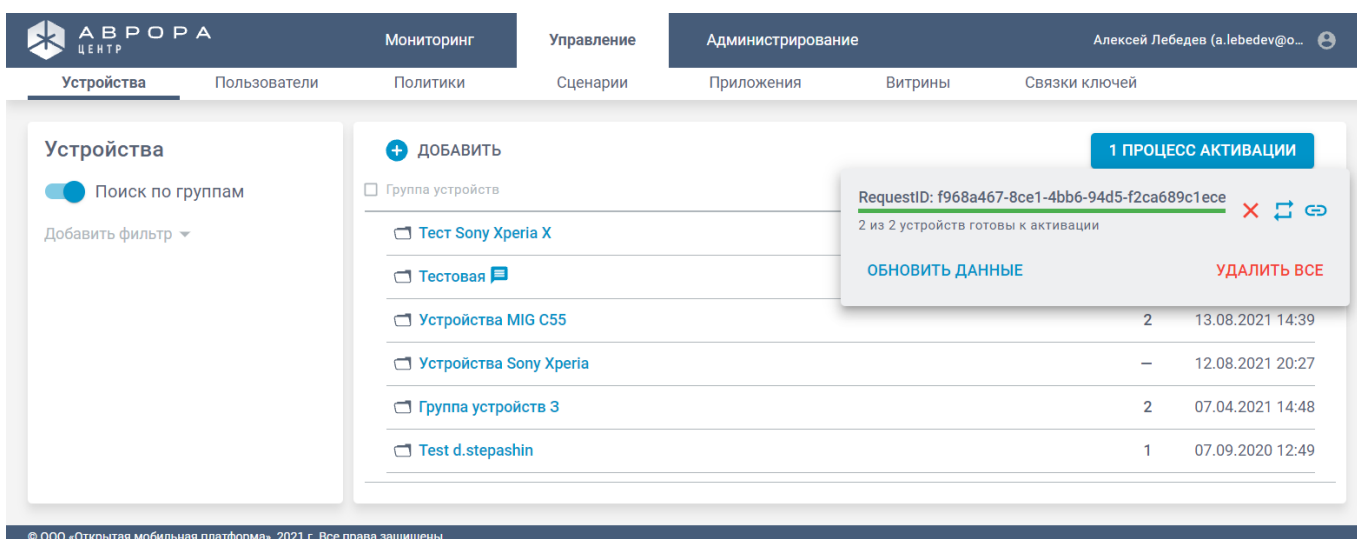



Рисунок 97

– чтобы скопировать ссылку процесса, необходимо нажать на значок  «Скопировать ссылку процесса» (Рисунок 98).

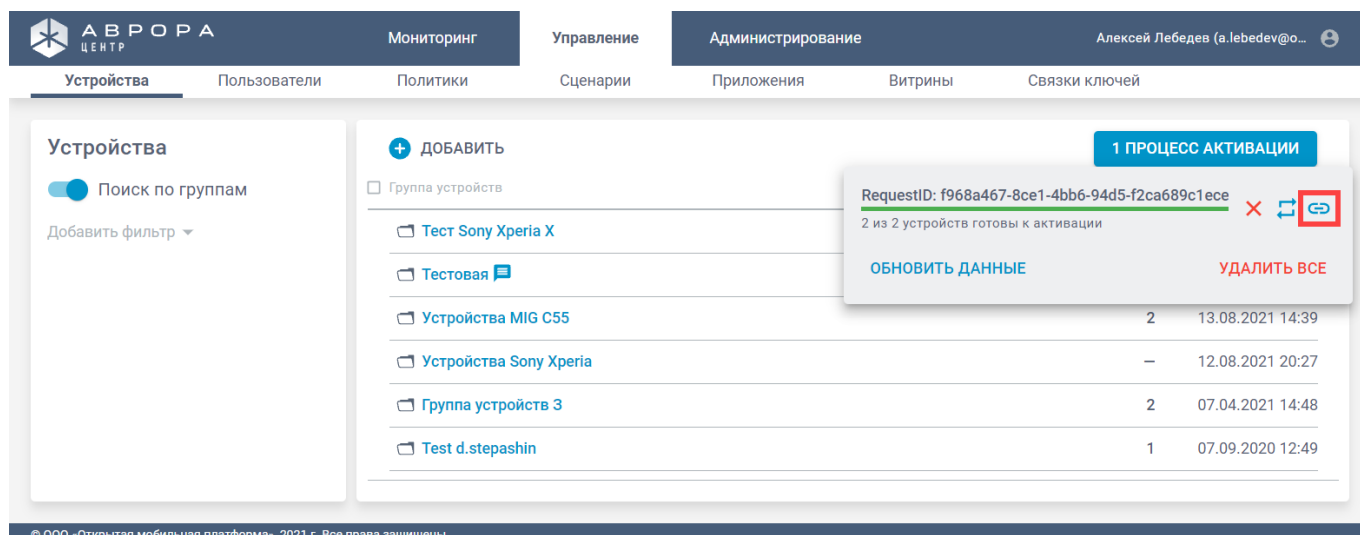




Рисунок 98

Чтобы перезапустить процесс активации, необходимо нажать на значок  «Перезапустить процесс». Чтобы обновить информацию об активации, следует нажать кнопку «Обновить данные». Для закрытия индикатора следует нажать на значок  «Удалить процесс» или «Удалить все».

По истечении указанного времени создания учетных записей пользователю МУ необходимо отсканировать QR-код и выполнить активацию МУ. Подробное описание активации МУ приведено в документе «Руководство пользователя. Часть 5. Мобильное приложение «Аврора Центр».

Срок действия QR-кода указан в поле «Дата истечения». По истечении срока действия QR-код будет недействителен.

### 3.1.1.10. Работа с карточкой МУ

С помощью карточки МУ возможно выполнить:

- просмотр детальной информации о МУ;
- активацию МУ;
- привязку к пользователю МУ / группе устройств;
- просмотр событий безопасности МУ.

Для просмотра карточки МУ необходимо выполнить следующие действия:

- перейти в подраздел «Устройства»;
- выбрать МУ (Рисунок 99).

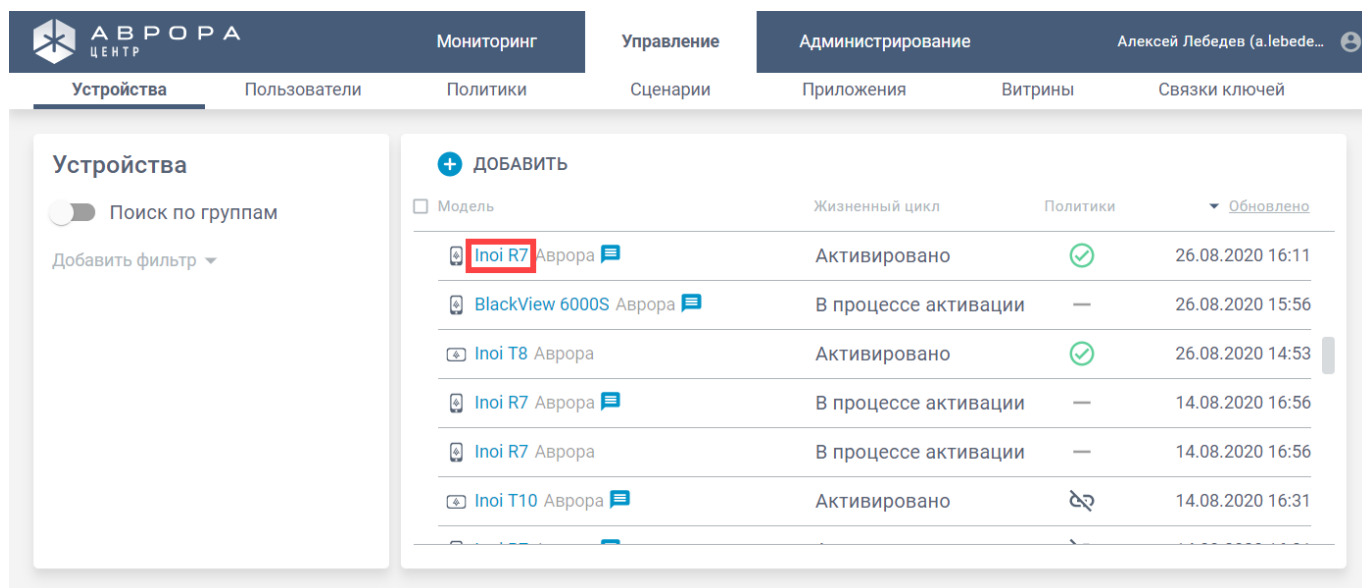



Рисунок 99

В результате откроется карточка МУ. Интерфейс карточки МУ делится на следующие части:

- шапка карточки;
- вкладки карточки: «Состояние», «Пользователи», «Группы», «Политики», «События безопасности» (Рисунок 100).

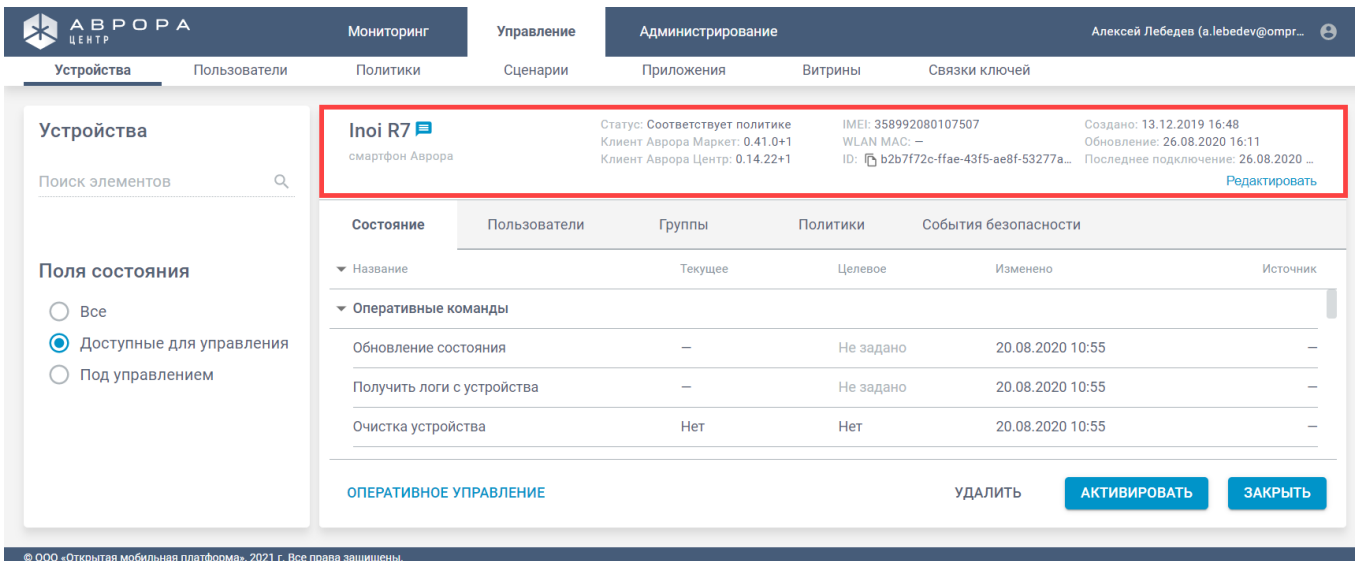
#### 3.1.1.10.1. Шапка карточки

В шапке карточки МУ отображается название, тип МУ, платформа, комментарий к МУ, а также следующая информация (Рисунок 100):

- «Статус» — статус жизненного цикла МУ / соответствия политике;
- «Клиент Аврора Маркет» — версия МП «Аврора Маркет» подсистемы ППО, установленной на МУ;
- «Клиент Аврора Центр» — версия МП «Аврора Центр» подсистемы ППО, установленной на МУ;
- «IMEI» — IMEI МУ;
- «WLAN MAC» — MAC-адрес WLAN МУ;
- «ID» — идентификатор МУ, который можно скопировать, нажав на значок ;
- «Создано» — дата и время добавления МУ;



- «Обновление» — дата и время последнего обновления информации о МУ;
- «Последнее подключение» — дата и время последнего подключения МУ.



The screenshot shows the 'Устройства' (Devices) section of the Aurora Center interface. The device 'Inoi R7' is selected, and its details are displayed in a red-bordered box:

- Статус:** Соответствует политике
- Клиент Аврора Маркет:** 0.41.0+1
- Клиент Аврора Центр:** 0.14.22+1
- IMEI:** 358992080107507
- WLAN MAC:** —
- ID:** b2b7f72c-ffae-43f5-ae8f-53277a...
- Создано:** 13.12.2019 16:48
- Обновление:** 26.08.2020 16:11
- Последнее подключение:** 26.08.2020 ...

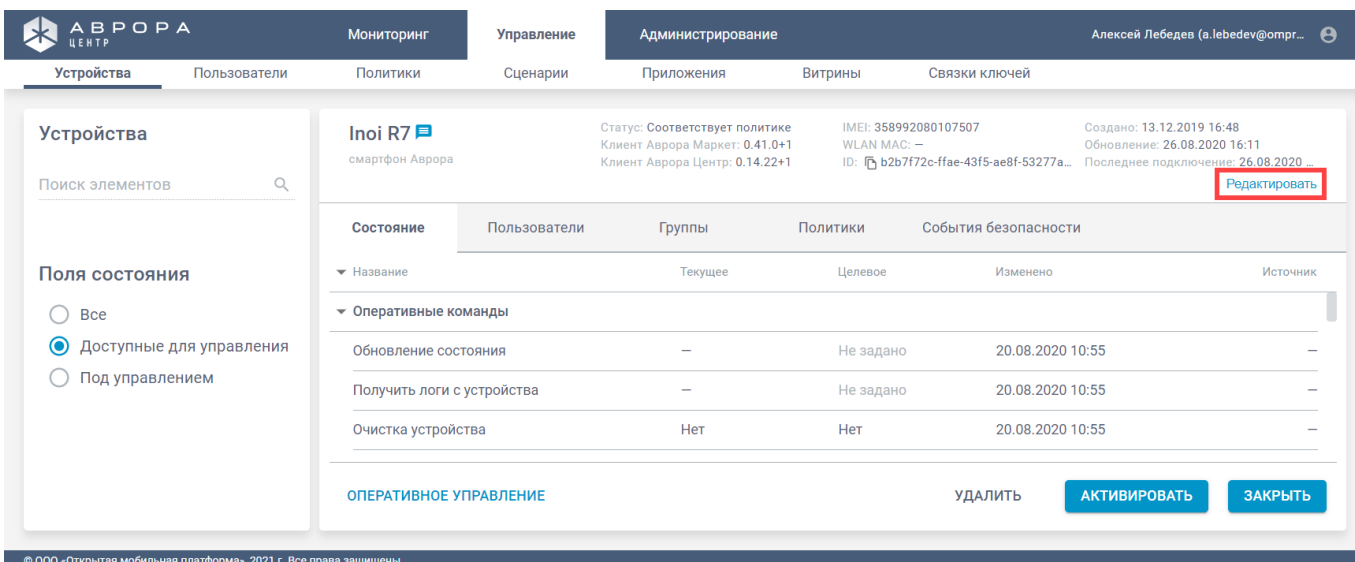
Below the details, there is a table of 'Оперативные команды' (Operational commands) and a 'РЕДАКТИРОВАТЬ' (Edit) button highlighted in red.

Состояние	Пользователи	Группы	Политики	События безопасности
Название		Текущее	Целевое	Изменено
Оперативные команды				
Обновление состояния		–	Не задано	20.08.2020 10:55
Получить логи с устройства		–	Не задано	20.08.2020 10:55
Очистка устройства		Нет	Нет	20.08.2020 10:55

Рисунок 100

Для редактирования модели МУ или комментария к МУ необходимо выполнить следующие действия:

- нажать кнопку «Редактировать» (Рисунок 101);



This screenshot is identical to Figure 100, but the 'РЕДАКТИРОВАТЬ' button in the bottom right corner is highlighted with a red box, indicating the next step in the process.

Рисунок 101

- откроется окно «Редактирование устройства»;
- отредактировать модель МУ и/или комментарий к МУ;
- нажать кнопку «Сохранить» (Рисунок 102).

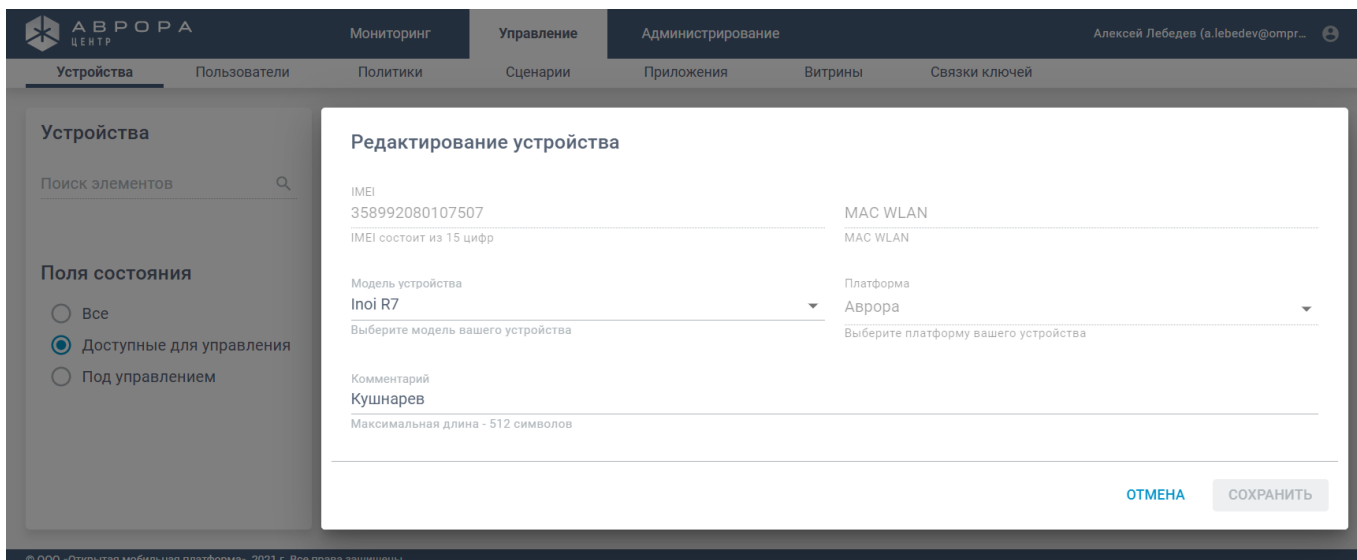


Рисунок 102

В результате данные в шапке карточки МУ обновятся.

### 3.1.1.10.2. Вкладка «Состояние»

Во вкладке «Состояние» для МУ можно (Рисунок 103):

- выполнить активацию с помощью кнопки «Активировать»;
- удалить МУ с помощью кнопки «Удалить».

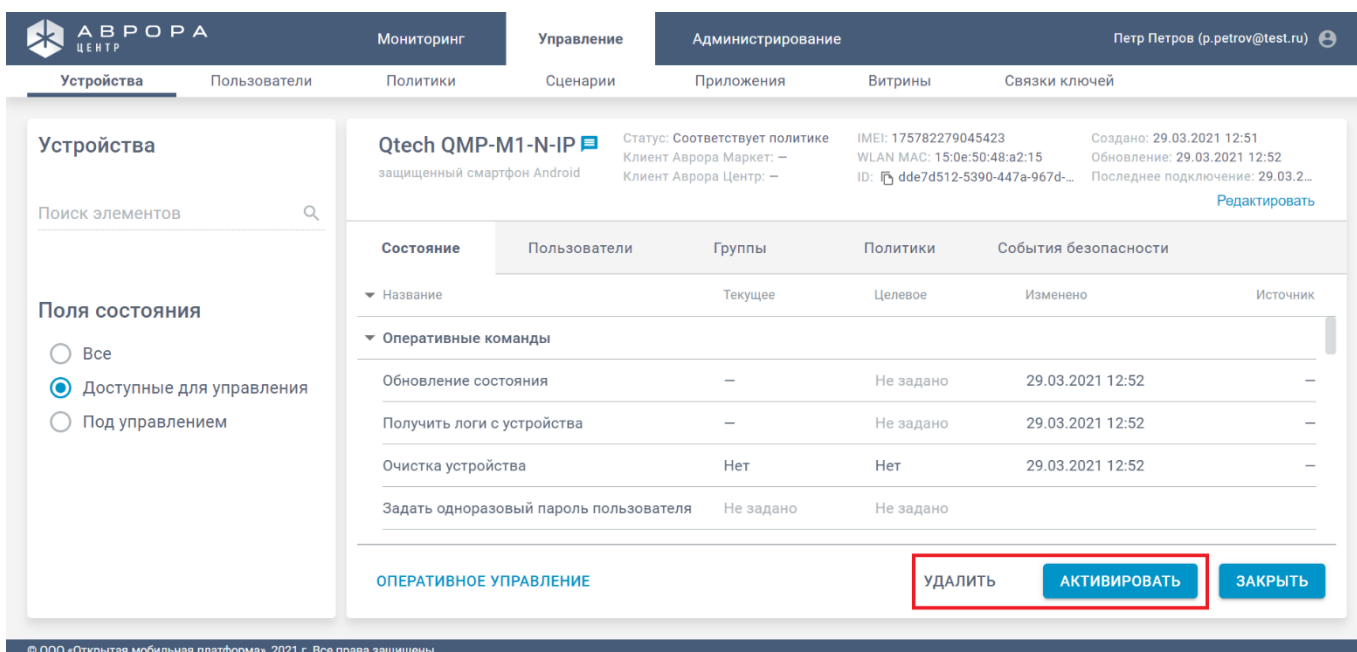





Рисунок 103

Подробное описание активации МУ и удаления МУ приведено в пп. 3.1.1.9 и 3.1.1.13 соответственно.

Для получения состояния МУ со статусом параметра «Политика»  «Не управляется»,  «Соответствует политике» и  «Не соответствует политике» необходимо создать и назначить на МУ политику отправки состояния или отправить оперативную команду «Обновление состояния» (недоступно для МУ с ОС Android).

Подробное описание создания и назначения политики приведено в пп. 3.1.2.4 и 3.1.1.6 соответственно.

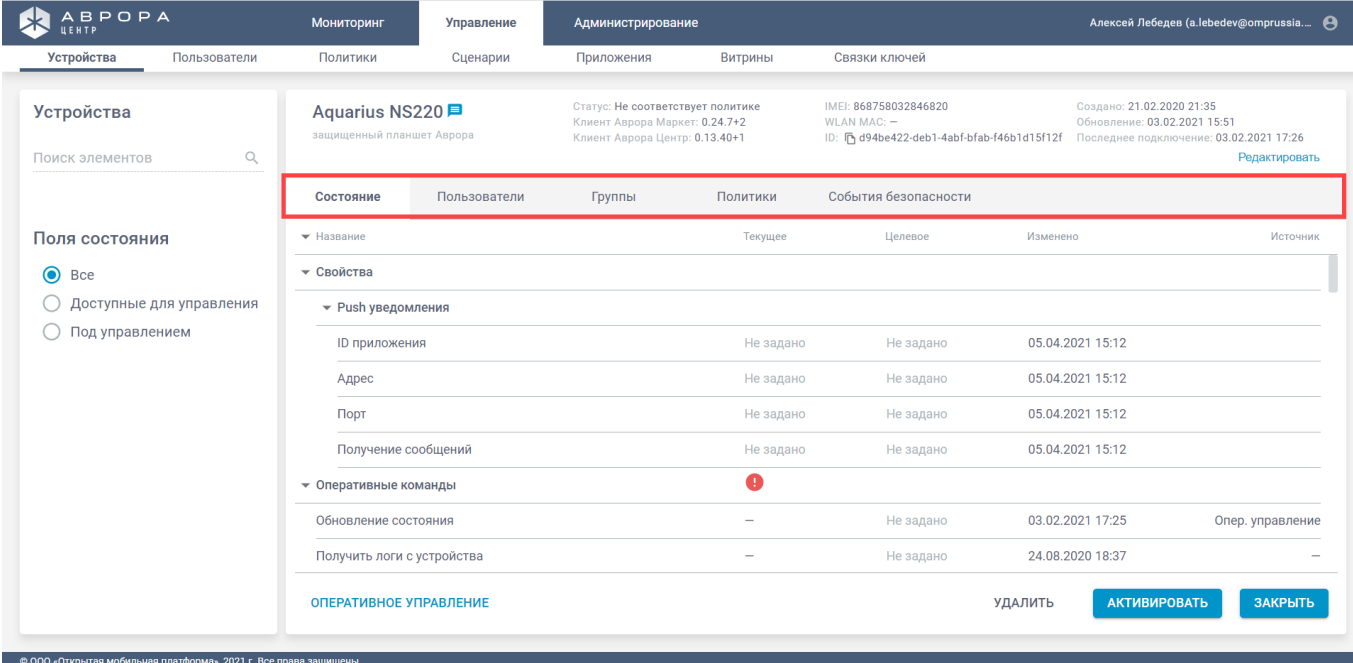
Во вкладке «Состояние» есть возможность управлять отображением «Полей состояния»:

- «Все» — отображать все поля;
- «Доступные для управления» — отображать только те поля, что доступны для управления;
- «Под управлением» — отображать те поля, что уже находятся под управлением.

После получения состояния МУ отображается подробная информация о назначенных политиках и оперативных командах, а также параметры подключения к Сервису уведомлений Аврора (СУА) (в случае, если параметры доступны для управления или в «Полях состояния» выставлено «Все») в следующих столбцах (Рисунок 104):

- «Название» — название оперативных команд, группы политик или состояний;
- «Текущее» — последнее подтвержденное состояние МУ;
- «Целевое» — состояние, к которому МУ должно быть приведено;
- «Изменено» — дата и время назначения (изменения) политики или оперативной команды;
- «Источник» — источник целевого состояния (название политики, скомбинированная политика, оперативное управление).

В случае если на МУ назначено несколько политик, то в столбце «Источник» отображаются все политики, из которых получена комбинированная политика. Например, если три политики назначены на МУ, в двух из них использование камеры запрещено, в одной — разрешено, то отобразятся политики с запретом использования камеры



Интерфейс управления устройством «Аврора» (Aquarius NS220). Вкладка «Состояние» выделена красной рамкой. В ней отображены следующие разделы:

- Свойства:**
  - Push уведомления: ID приложения, Адрес, Порт, Получение сообщений.
- Оперативные команды:**
  - Обновление состояния: 03.02.2021 17:25, Источник: Опер. управление
  - Получить логи с устройства: 24.08.2020 18:37

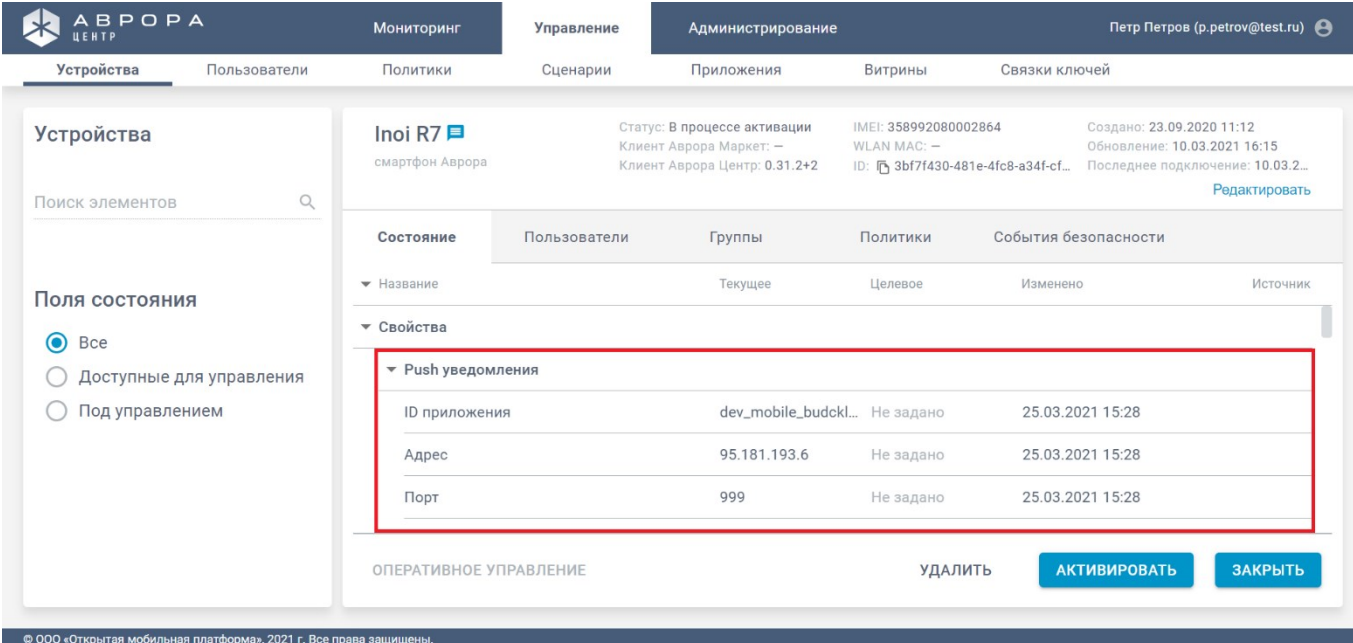
В нижней части вкладки «Состояние» расположены кнопки: ОПЕРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ, УДАЛИТЬ, АКТИВИРОВАТЬ, ЗАКРЫТЬ.

Рисунок 104

Во вкладке «Состояние» возможен просмотр информации в следующих разделах списка:

- Свойства (недоступно для МУ с ОС Android);
- Оперативные команды (возможно изменение параметров);
- Расписание (недоступно для МУ с ОС Android);
- Система;
- Голосовые вызовы;
- Параметры устройства (недоступно для МУ с ОС Android);
- Управление соединениями;
- Управление приложениями;
- Дистрибутив ОС;
- Пользователь (недоступно для МУ с ОС Android).

По умолчанию если МУ не зарегистрировано в СУА, либо если СУА вообще нет, то в списке «Push-уведомления» вкладки списка «Свойства» стоят значения «Не задано» (Рисунок 104). В случае интеграции СУА и ППО МУ зарегистрировано в СУА и передает свои настройки Серверу приложений ПУ, то они отображаются в состоянии МУ (Рисунок 105). Данные параметры задаются в конфигурационных файлах ПУ и недоступны для изменения через интерфейс ПУ.



The screenshot shows the 'Устройства' (Devices) section of the Aurora Center interface. The selected device is 'Inoi R7', a smartphone. The 'Свойства' (Properties) tab is active, and the 'Push уведомления' (Push notifications) section is expanded and highlighted with a red box. The table below shows the configuration for push notifications:

Свойства	Пользователи	Группы	Политики	События безопасности
Название	Текущее	Целевое	Изменено	Источник
▼ Push уведомления				
ID приложения	dev_mobile_budckl...	Не задано	25.03.2021 15:28	
Адрес	95.181.193.6	Не задано	25.03.2021 15:28	
Порт	999	Не задано	25.03.2021 15:28	

At the bottom of the configuration area, there are buttons for 'ОПЕРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ' (Operational Management), 'УДАЛИТЬ' (Delete), 'АКТИВИРОВАТЬ' (Activate), and 'ЗАКРЫТЬ' (Close).

Рисунок 105

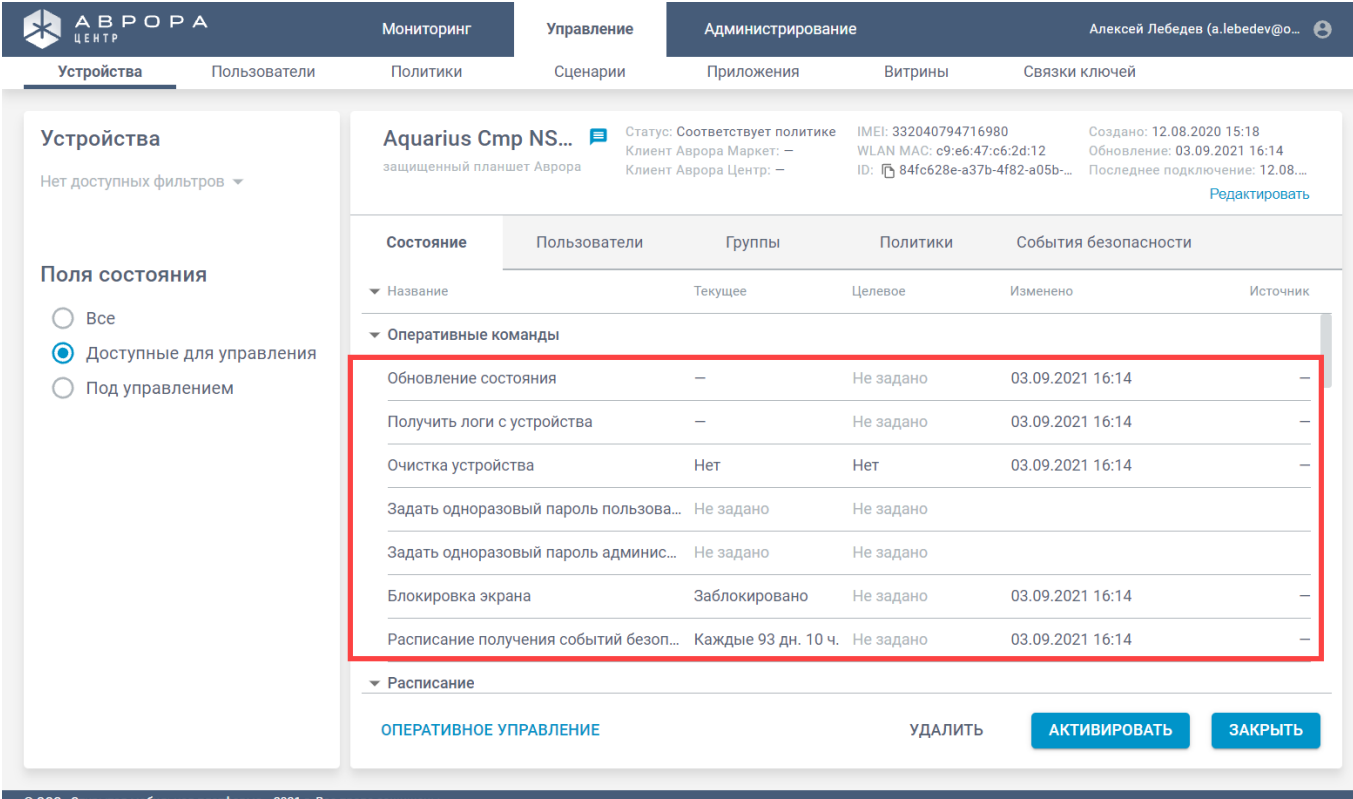
С помощью СУА на МУ осуществляется оперативная доставка информации (текстовые сообщения и команды) в виде текстовых Push-уведомлений

Описание доставки Push-уведомлений на МУ приведено в документе «Руководство пользователя. Часть 5. Мобильное приложение «Аврора Центр» для операционной системы Аврора».

Описание работы СУА приведено в документации на Сервис уведомлений Аврора.

Для установки расписания обновления состояния МУ, очистки МУ, установки одноразового пароля пользователя МУ или администратора, блокировки экрана или камеры МУ, запроса логов с МУ, установки расписания для получения сообщений о

событиях безопасности предусмотрены команды оперативного управления МУ (Рисунок 106).



**Устройства**  
Нет доступных фильтров

**Поля состояния**

Все  
 Доступные для управления  
 Под управлением

**Aquarius Cmp NS...**  
защищенный планшет Авора

Статус: Соответствует политике  
Клиент Авора Маркет: –  
Клиент Авора Центр: –

IMEI: 332040794716980  
WLAN MAC: c9:e6:47:c6:2d:12  
ID: 84fc628e-a37b-4f82-a05b-...

Создано: 12.08.2020 15:18  
Обновление: 03.09.2021 16:14  
Последнее подключение: 12.08...

[Редактировать](#)

Состояние	Пользователи	Группы	Политики	События безопасности	
Название	Текущее		Целевое	Изменено	Источник
<b>Оперативные команды</b>					
Обновление состояния	–		Не задано	03.09.2021 16:14	–
Получить логи с устройства	–		Не задано	03.09.2021 16:14	–
Очистка устройства	Нет		Нет	03.09.2021 16:14	–
Задать одноразовый пароль пользова...	Не задано		Не задано		
Задать одноразовый пароль админис...	Не задано		Не задано		
Блокировка экрана	Заблокировано		Не задано	03.09.2021 16:14	–
Расписание получения событий безоп...	Каждые 93 дн. 10 ч.		Не задано	03.09.2021 16:14	–
<b>Расписание</b>					

**ОПЕРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**      УДАЛИТЬ      **АКТИВИРОВАТЬ**      **ЗАКРЫТЬ**

© ООО «Открытая мобильная платформа», 2021 г. Все права защищены.



Рисунок 106

Подробное описание команд оперативного управления МУ приведено в таблице (Таблица 6).

Таблица 6

Оперативная команда	Описание	Доступные значения
«Обновление состояния»	Установка расписания обновления состояния МУ. ПРИМЕЧАНИЕ. Функционал недоступен для МУ с ОС Android. Активированные МУ с ОС Android передают параметры состояния раз в 30 минут	Выбор значения из списка: – «Нет»; – «По готовности» — состояние обновляется в любой момент времени, в который МУ должно прислать состояние; – «По расписанию» — состояние обновляется в момент времени до заданного периода. Ввод значения с клавиатуры в формате: «[дд] : [чч] : [мм]»

Оперативная команда	Описание	Доступные значения
«Получить логи с устройства»	Получение на электронную почту файла с логами МУ (Рисунок 108). Название файла – Reports.tar.bz2	Выбор значения из списка: – «Нет»; – «По готовности» - письмо будет отправлено на e-mail текущего оператора. При необходимости это значение можно отредактировать в поле ввода. В случае если e-mail оператора не заполнен, необходимо ввести его вручную (Рисунок 107)
«Очистка устройства»	Очистка всех данных пользователя МУ, включая очистку данных с внешнего носителя (карты памяти MicroSD) для сохранения конфиденциальности данных в случае потери или кражи МУ. Не рекомендуется прерывать процесс очистки, так как для последующего включения МУ потребуется переустановка ОС. После завершения очистки на МУ восстанавливаются заводские настройки. При активации МУ после полной очистки МУ, на него будут действовать все политики, которые были ранее назначены на группы устройств/пользователей МУ, в которые входит это МУ	Выбор значения из списка: – «Нет»; – «Очистка устройства»
«Использование камеры»	Установка запрета/разрешения использовать камеру на МУ. ПРИМЕЧАНИЕ. Функционал недоступен для МУ с ОС Аврора	Выбор значения из списка: – «Запретить»; – «Разрешить»

Оперативная команда	Описание	Доступные значения
«Задать одноразовый пароль пользователю»	<p>Установка одноразового пароля пользователю МУ для разблокировки МУ в случае, если пользователь не знает или не помнит пароль.</p> <p>Пароль должен состоять из 8 цифр. После установки пароля пользователь должен загрузить МУ в пользовательском режиме, ввести одноразовый пароль на МУ, затем выбрать предлагаемый МУ новый пароль</p>	<p>Выбор значения из списка:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– «Задать пароль» — пароль будет сгенерирован автоматически, для повторной генерации следует нажать кнопку  или можно ввести пароль вручную;</li> <li>– «Нет»</li> </ul>
«Задать одноразовый пароль администратору»	<p>Установка одноразового пароля администратору МУ для разблокировки МУ в случае, если пользователь не знает или не помнит пароль.</p> <p>Пароль должен состоять из 8 цифр. После установки пароля администратор должен загрузить МУ в режиме администратора, ввести одноразовый пароль на МУ, затем выбрать предлагаемый МУ новый пароль</p>	<p>Выбор значения из списка:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– «Задать пароль» — пароль будет сгенерирован автоматически, для повторной генерации следует нажать кнопку  или можно ввести пароль вручную;</li> <li>– «Нет»</li> </ul>
«Блокировка экрана»	<p>Блокировка экрана МУ для предотвращения его использования посторонними лицами в случае потери или кражи.</p> <p>В результате блокировки МУ пользователя на экране блокировки отображается сообщение:</p> <p>«Заблокировано при помощи Aurora Device Manager. Заблокировано администратором».</p>	<p>Выбор значения из списка:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– «Временная блокировка» — указание периода блокировки МУ. Ввод значения с клавиатуры в формате: «[дд] : [чч] : [мм]».</li> </ul> <p>Также доступна возможность ввода сообщения, которое будет отображаться на экране заблокированного МУ. Для этого необходимо ввести текст сообщения в поле «Сообщение при блокировке»;</p>



Оперативная команда	Описание	Доступные значения
	<p>Использование МУ до разблокировки невозможно, кроме совершения экстренного вызова.</p> <p>ПРИМЕЧАНИЕ. Функционал недоступен для МУ с ОС Android</p>	<p>– «Временная разблокировка» — период разблокировки МУ. Ввод значения с клавиатуры в формате: «[дд] : [чч] : [мм]»</p>
<p>«Расписание получения сообщений о событиях безопасности»</p>	<p>Установка расписания получения сообщений о событиях безопасности, произошедших на МУ.</p> <p>ПРИМЕЧАНИЕ. Функционал недоступен для МУ с ОС Android</p>	<p>Выбор значения из списка:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– «Нет»;</li> <li>– «Получение по расписанию» — сообщения доставляются по заданному расписанию. Ввод значения с клавиатуры в формате: «[дд] : [чч] : [мм]»;</li> <li>– «Отменить получение» - на МУ применяются назначенные политики или, если политик не назначено, настройки по умолчанию</li> </ul>

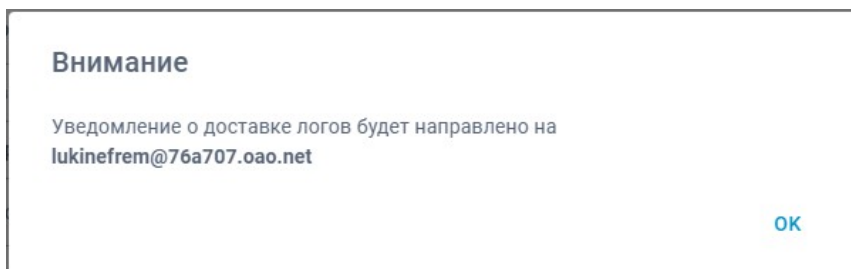


Рисунок 107

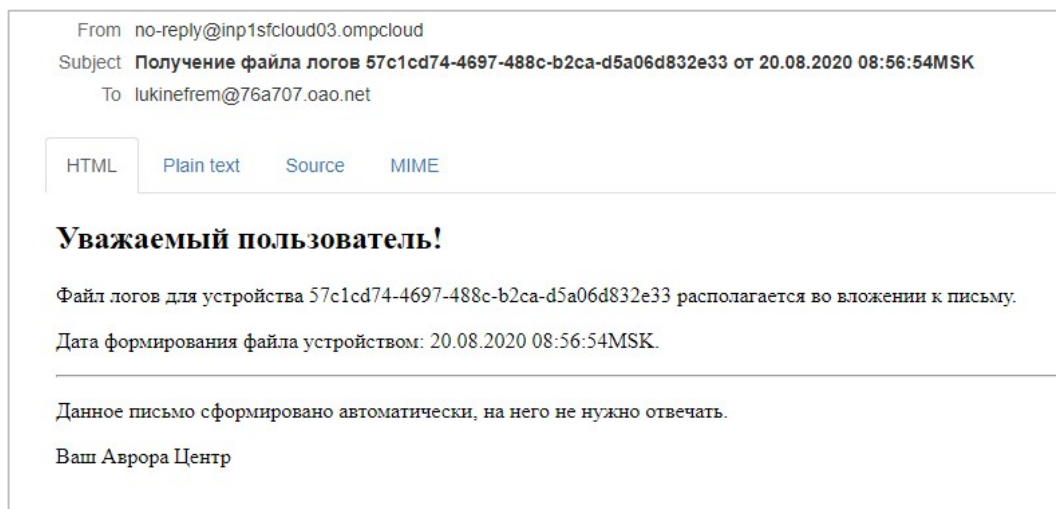


Рисунок 108

Для применения команд оперативного управления МУ необходимо выполнить следующие действия:

- нажать кнопку «Оперативное управление» (Рисунок 109);

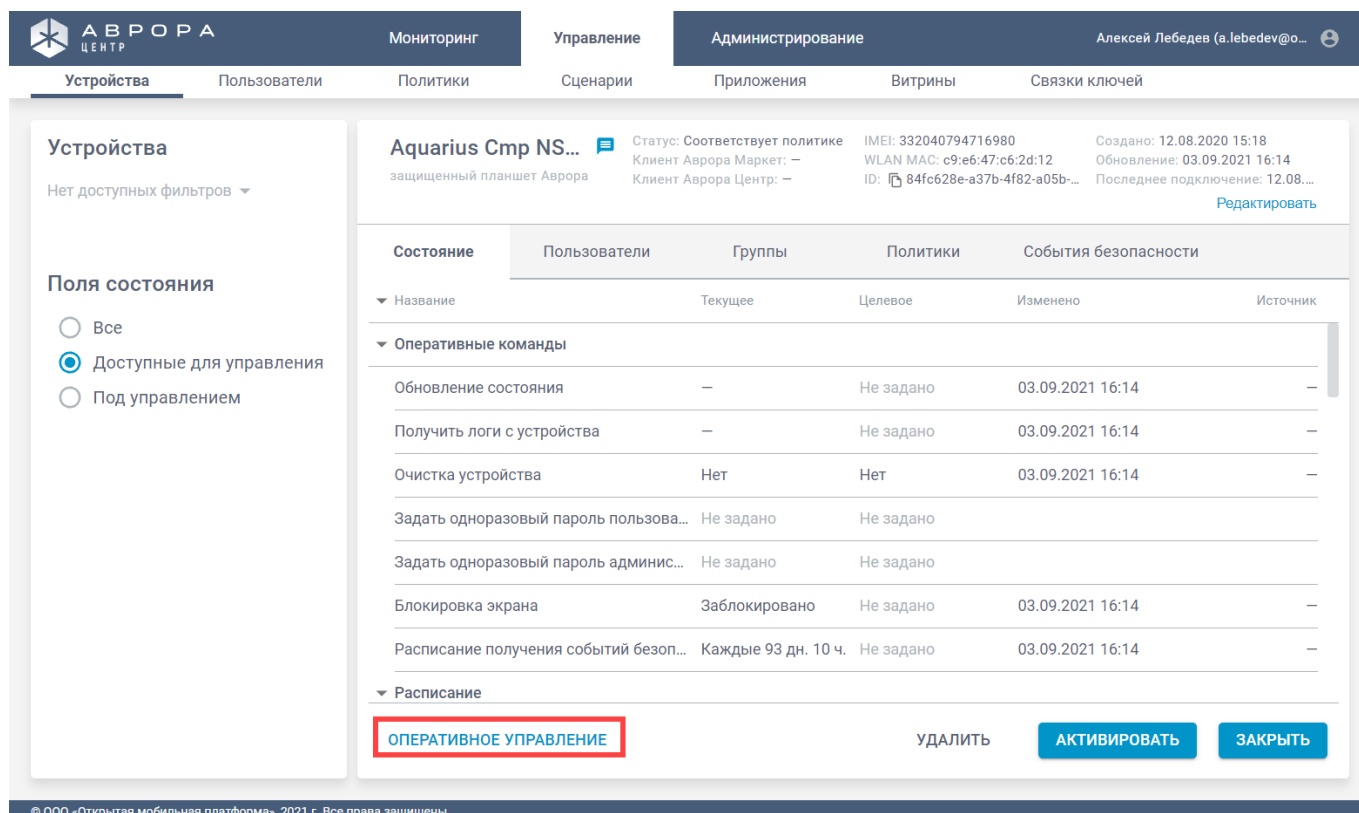
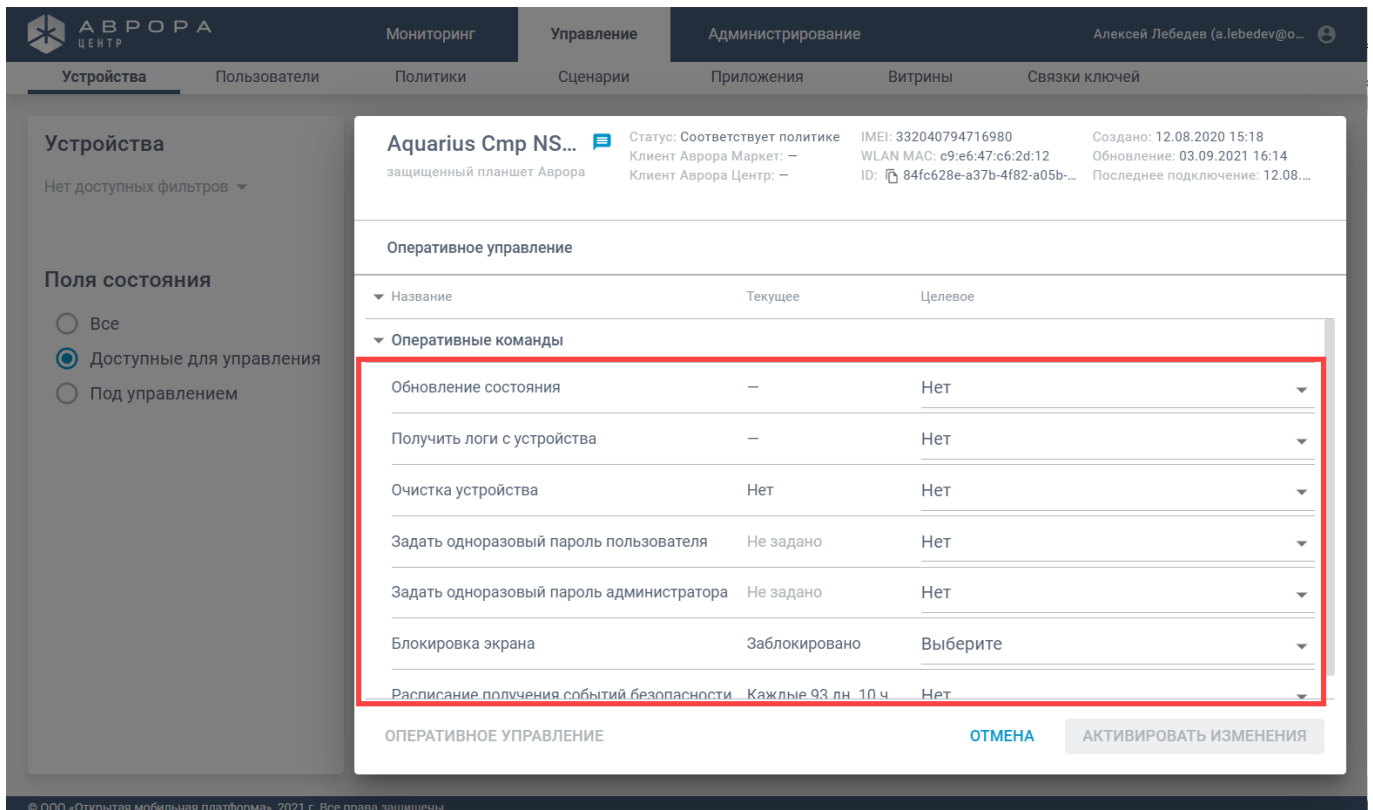


Рисунок 109

– в появившемся окне выбрать доступные команды и задать необходимые значения (Рисунок 110);



**АВРОРА ЦЕНТР** | Мониторинг | Управление | Администрирование | Алексей Лебедев (a.lebedev@o...)

Устройства | Пользователи | Политики | Сценарии | Приложения | Витрины | Связки ключей

**Устройства**  
Нет доступных фильтров

**Поля состояния**

- Все
- Доступные для управления
- Под управлением

**Aquarius Cmp NS...** | Статус: Соответствует политике | IMEI: 332040794716980 | Создано: 12.08.2020 15:18  
защищенный планшет Аврора | Клиент Аврора Маркет: – | WLAN MAC: c9:e6:47:c6:2d:12 | Обновление: 03.09.2021 16:14  
Клиент Аврора Центр: – | ID: 84fc628e-a37b-4f82-a05b-... | Последнее подключение: 12.08...

**Оперативное управление**

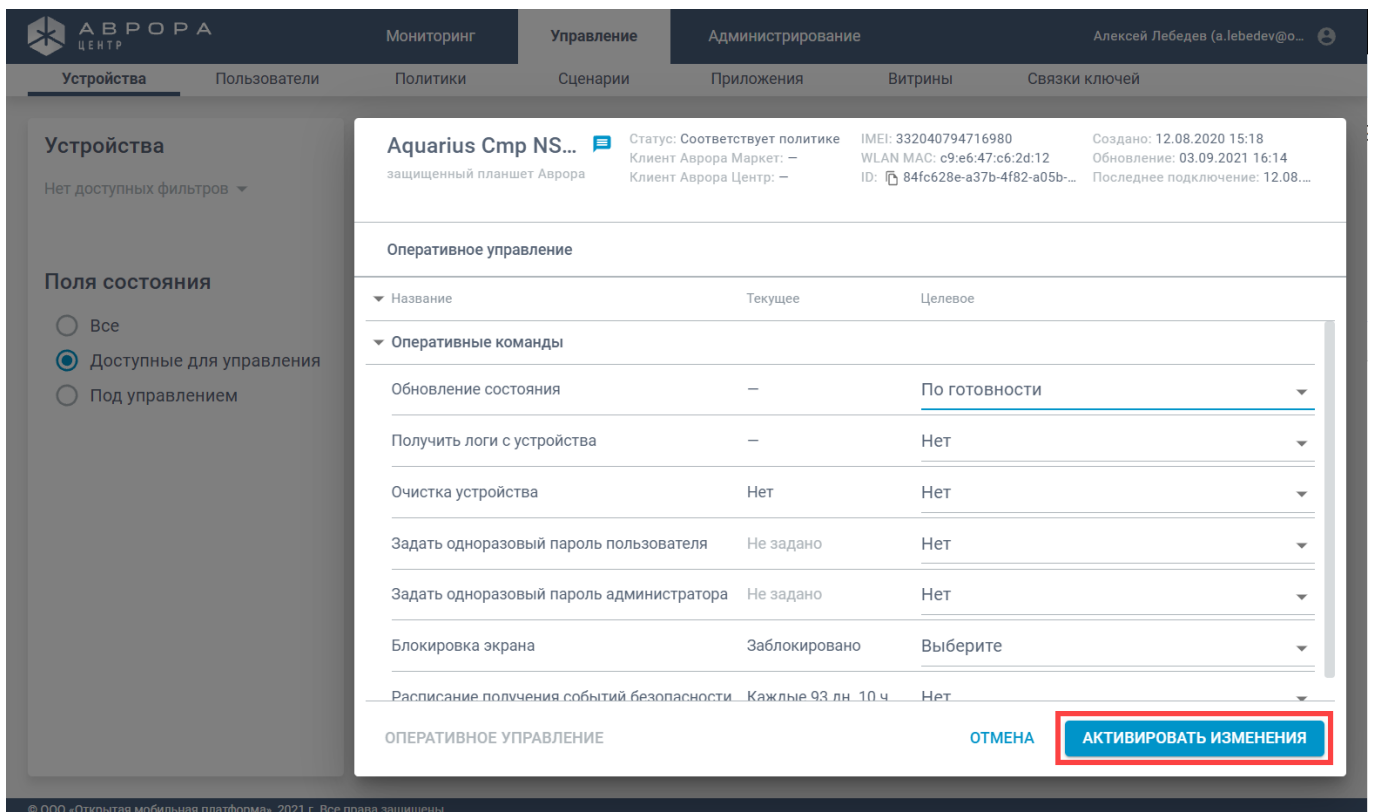
Название	Текущее	Целевое
<b>Оперативные команды</b>		
Обновление состояния	–	Нет
Получить логи с устройства	–	Нет
Очистка устройства	Нет	Нет
Задать одноразовый пароль пользователя	Не задано	Нет
Задать одноразовый пароль администратора	Не задано	Нет
Блокировка экрана	Заблокировано	Выберите
Расписание получения событий безопасности	Каждые 93 дн 10 ч	Нет

ОПЕРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ | [ОТМЕНА](#) | [АКТИВИРОВАТЬ ИЗМЕНЕНИЯ](#)

© ООО «Открытая мобильная платформа», 2021 г. Все права защищены.

Рисунок 110

– нажать кнопку «Активировать изменения» (Рисунок 111).



**АВРОРА ЦЕНТР** | Мониторинг | Управление | Администрирование | Алексей Лебедев (a.lebedev@o...)

Устройства | Пользователи | Политики | Сценарии | Приложения | Витрины | Связки ключей

**Устройства**  
Нет доступных фильтров

**Поля состояния**

- Все
- Доступные для управления
- Под управлением

**Aquarius Cmp NS...** | Статус: Соответствует политике | IMEI: 332040794716980 | Создано: 12.08.2020 15:18  
защищенный планшет Аврора | Клиент Аврора Маркет: – | WLAN MAC: c9:e6:47:c6:2d:12 | Обновление: 03.09.2021 16:14  
Клиент Аврора Центр: – | ID: 84fc628e-a37b-4f82-a05b-... | Последнее подключение: 12.08...

**Оперативное управление**

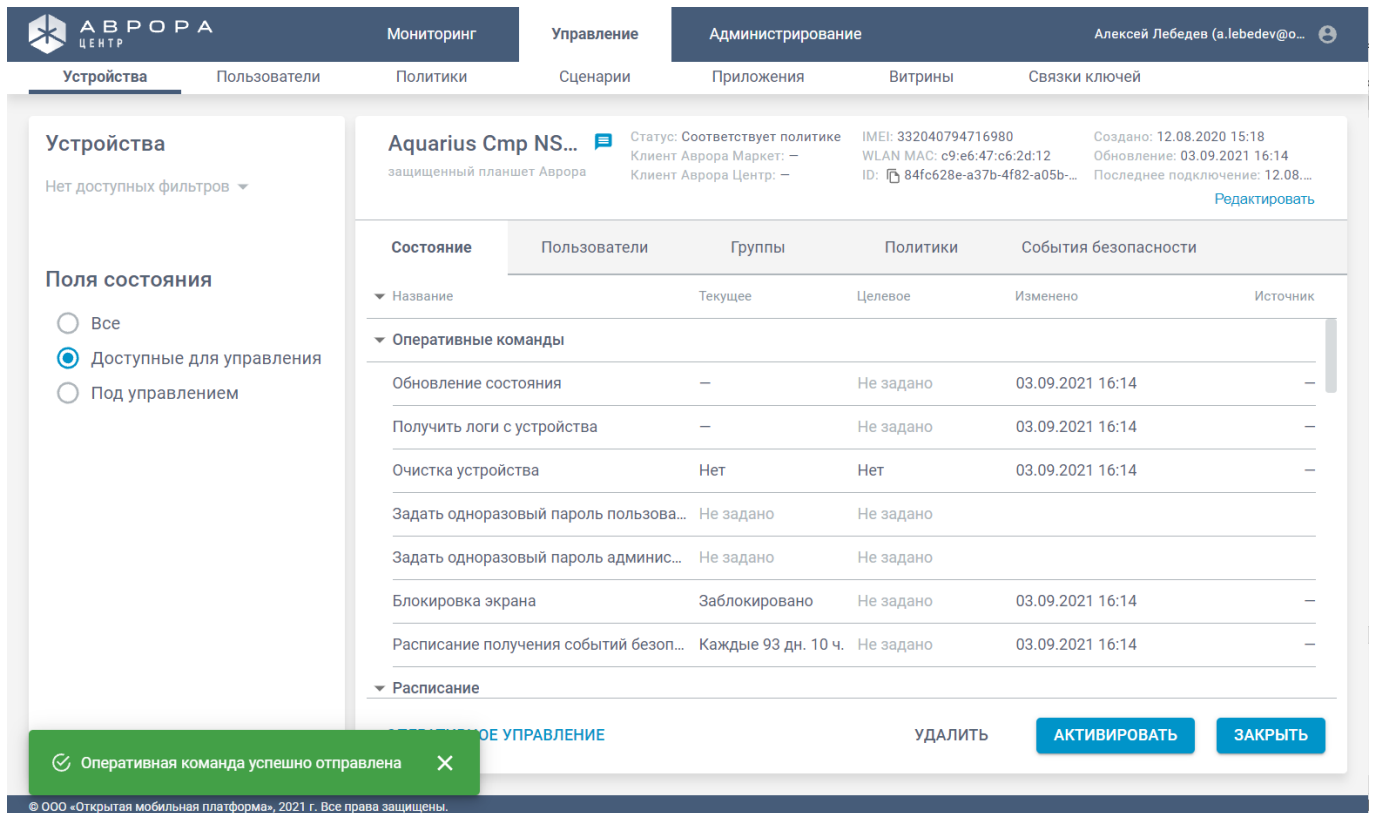
Название	Текущее	Целевое
<b>Оперативные команды</b>		
Обновление состояния	–	По готовности
Получить логи с устройства	–	Нет
Очистка устройства	Нет	Нет
Задать одноразовый пароль пользователя	Не задано	Нет
Задать одноразовый пароль администратора	Не задано	Нет
Блокировка экрана	Заблокировано	Выберите
Расписание получения событий безопасности	Каждые 93 дн 10 ч	Нет

ОПЕРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ | [ОТМЕНА](#) | [АКТИВИРОВАТЬ ИЗМЕНЕНИЯ](#)

© ООО «Открытая мобильная платформа», 2021 г. Все права защищены.

Рисунок 111

В результате отобразится сообщение «Оперативная команда успешно отправлена» (Рисунок 112).



**Устройства** | Пользователи | Политики | Сценарии | Приложения | Витрины | Связки ключей

**Устройства**  
Нет доступных фильтров

**Поля состояния**

- Все
- Доступные для управления
- Под управлением

**Aquarius Cmp NS...** | Статус: Соответствует политике | IMEI: 332040794716980 | Создано: 12.08.2020 15:18  
 защищенный планшет Аврора | Клиент Аврора Маркет: – | WLAN MAC: c9:e6:47:c6:2d:12 | Обновление: 03.09.2021 16:14  
 ID: 84fc628e-a37b-4f82-a05b-... | Последнее подключение: 12.08.2021 16:14

Состояние	Пользователи	Группы	Политики	События безопасности	Источник
Название	Текущее	Целевое	Изменено		
<b>Оперативные команды</b>					
Обновление состояния	–	Не задано	03.09.2021 16:14	–	–
Получить логи с устройства	–	Не задано	03.09.2021 16:14	–	–
Очистка устройства	Нет	Нет	03.09.2021 16:14	–	–
Задать одноразовый пароль пользова...	Не задано	Не задано			
Задать одноразовый пароль админис...	Не задано	Не задано			
Блокировка экрана	Заблокировано	Не задано	03.09.2021 16:14	–	–
Расписание получения событий безоп...	Каждые 93 дн. 10 ч.	Не задано	03.09.2021 16:14	–	–
<b>Расписание</b>					

Оперативное управление | УДАЛИТЬ | АКТИВИРОВАТЬ | ЗАКРЫТЬ


Оперативная команда успешно отправлена

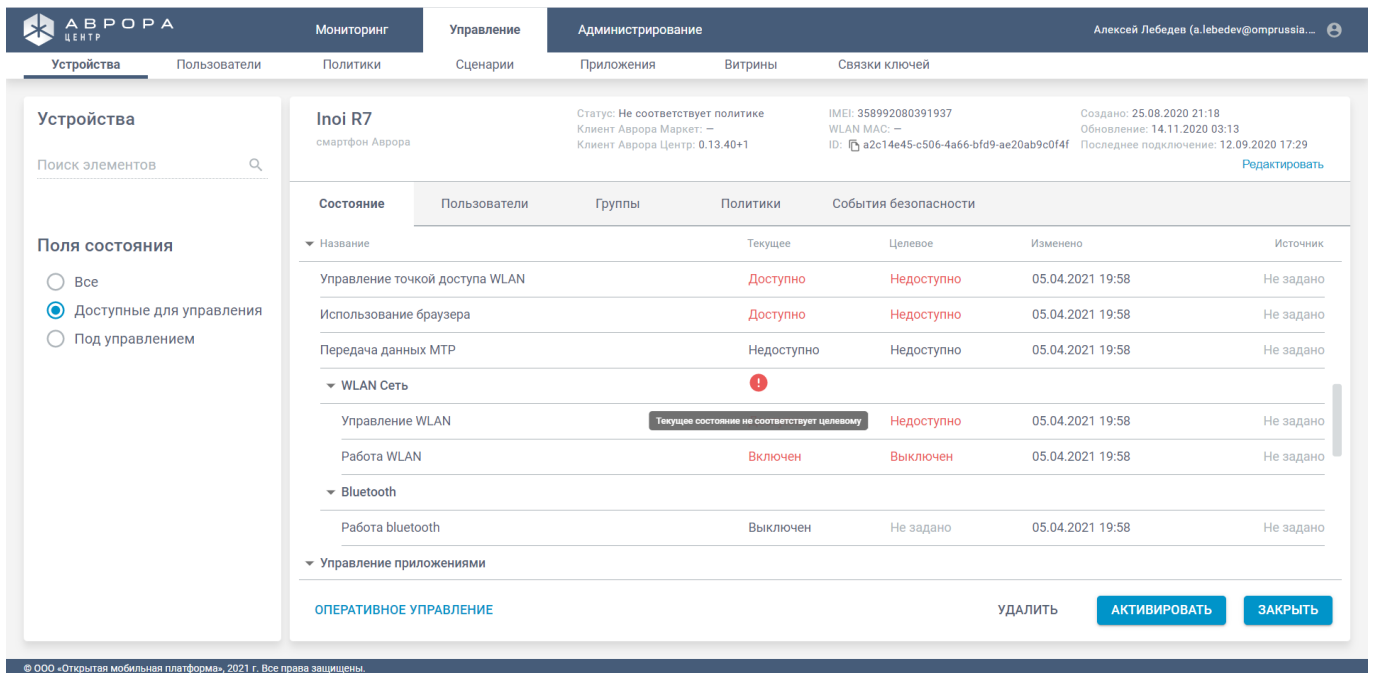
© ООО «Открытая мобильная платформа», 2021 г. Все права защищены.

Рисунок 112

Выбранная команда выполнится на МУ в соответствии с установленным расписанием получения команд.

Если политика или оперативная команда не были получены на МУ, то текущее состояние и целевое состояния МУ не будут совпадать.

Несоответствия выделяются цветом, а в строке с названием группы политик / состояний отображается значок  (Рисунок 113).



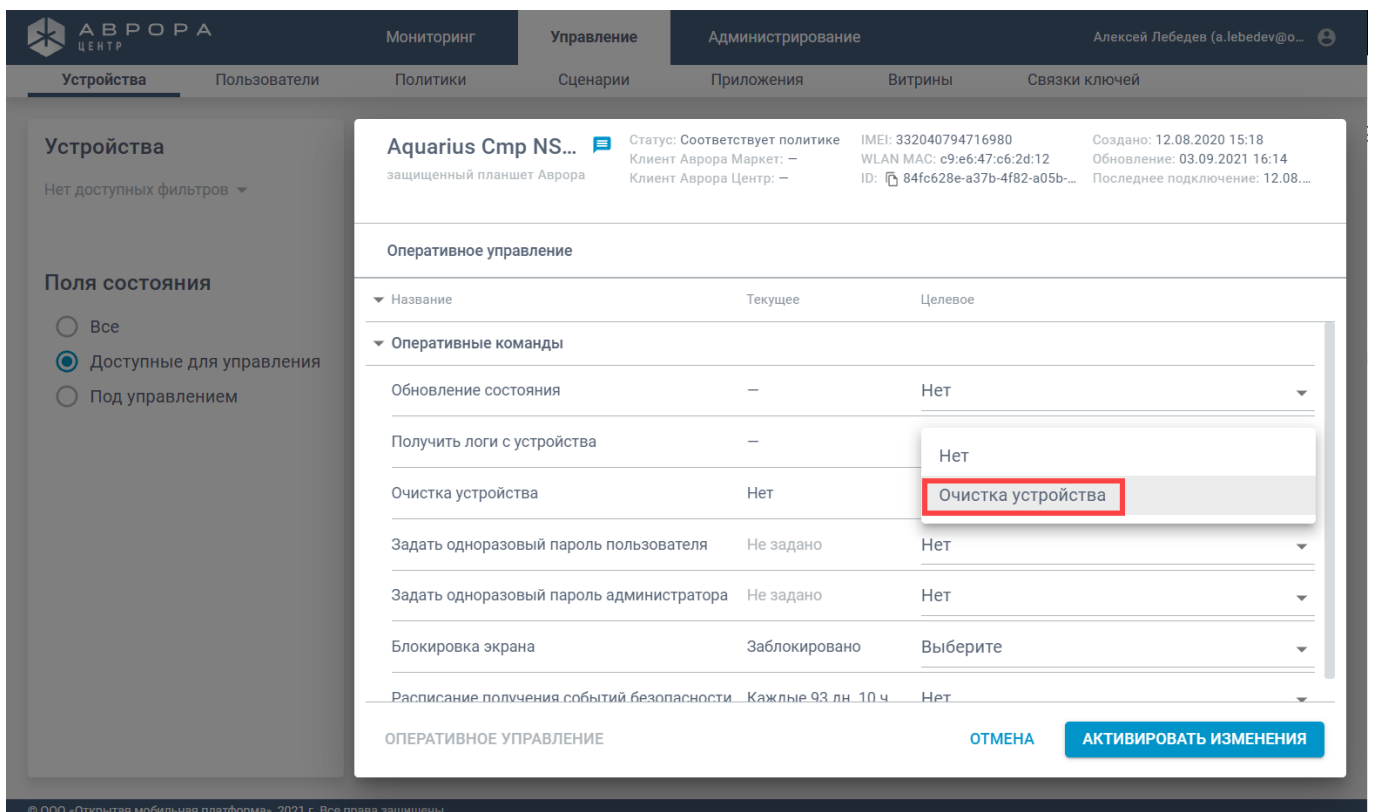
The screenshot shows the 'Устройства' (Devices) section for 'Inoi R7'. The status is 'Не соответствует политике' (Does not comply with policy). The interface includes a search bar, a left sidebar with filters, and a main table for configuration settings.

Состояние	Пользователи	Группы	Политики	События безопасности
Название	Текущее	Целевое	Изменено	Источник
Управление точкой доступа WLAN	Доступно	Недоступно	05.04.2021 19:58	Не задано
Использование браузера	Доступно	Недоступно	05.04.2021 19:58	Не задано
Передача данных MTP	Недоступно	Недоступно	05.04.2021 19:58	Не задано
<b>WLAN Сеть</b>				
Управление WLAN	Текущее состояние не соответствует целевому		Недоступно	05.04.2021 19:58
Работа WLAN	Включен	Выключен	05.04.2021 19:58	Не задано
<b>Bluetooth</b>				
Работа bluetooth	Выключен	Не задано	05.04.2021 19:58	Не задано
<b>Управление приложениями</b>				

Buttons at the bottom: ОПЕРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ, УДАЛИТЬ, АКТИВИРОВАТЬ, ЗАКРЫТЬ.

Рисунок 113

Для очистки МУ (см. Таблица 6) необходимо перейти на вкладку «Состояние» в карточке МУ, нажать «Оперативное управление», далее нажать на пункт «Очистка устройства», далее – «Активировать изменения» (Рисунок 114).



The screenshot shows the 'Оперативное управление' (Operational Management) section for device 'Aquarius Cmp NS...'. A dropdown menu is open over the 'Очистка устройства' (Device Cleanup) row, with 'Очистка устройства' selected and highlighted by a red box.

Название	Текущее	Целевое
<b>Оперативные команды</b>		
Обновление состояния	–	Нет
Получить логи с устройства	–	Нет
Очистка устройства	Нет	Очистка устройства
Задать одноразовый пароль пользователя	Не задано	Нет
Задать одноразовый пароль администратора	Не задано	Нет
Блокировка экрана	Заблокировано	Выберите
Расписание получения событий безопасности	Каждые 93 дн 10 ч	Нет

Buttons at the bottom: ОПЕРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ, ОТМЕНА, АКТИВИРОВАТЬ ИЗМЕНЕНИЯ.

Рисунок 114

При создании операции на очистку устройства будет отображаться сообщение с предупреждением: «При выполнении выбранной операции устройство будет очищено до заводского состояния. Управление устройством будет недоступно. Вы действительно хотите очистить устройство?» (Рисунок 115). Для очистки устройства необходимо нажать кнопку «Очистить».



Рисунок 115

На МУ могут быть заданы следующие состояния, подробное описание которых приведено в таблице (Таблица 7).

Таблица 7

Название группы политик / состояний		Описание	Доступные значения
Свойства (недоступно для МУ с ОС Android)			
Push-уведомления			
	ID приложения	ID приложения	Пример: int_mobile_buggmfjginaqssnmf07g
	Адрес	IP-адрес СУА	Пример: 95.181.193.6
	Порт	Номер порта СУА	Пример: 989
	Получение сообщений	Включение или отключение возможности получения сообщений от СУА	Возможные значения: – «Включено»; – «Выключено»
Расписание (недоступно для МУ с ОС Android)			
	Получение команд	Расписание на получение оперативных команд и заданных на МУ политик	Значение в формате «Каждые [дд] дн. [чч] ч.»
	Отправка состояния	Расписание отправки состояния МУ на ПУ	
	Отправка событий безопасности	Расписание отправки сообщений о событиях безопасности	
Система			
	Снимки экрана	Разрешение или запрет на снятие снимков экрана	Возможные значения: – «Доступен(но)»; – «Недоступен(но)». Если значение целевого состояния МУ не отправлено, отображается «Не задано»
	Использование камеры (недоступно для МУ с ОС Android)	Разрешение или запрет на использование камеры	

Название группы политик / состояний		Описание	Доступные значения
Управление датой и временем	Режим разработчика (недоступно для МУ с ОС Android)	Разрешение или запрет на внесение изменений в настройки даты и времени	
	Сброс к заводским настройкам (недоступно для МУ с ОС Android)	Разрешение или запрет на сброс МУ к заводским настройкам	
	Использование микрофона (недоступно для МУ с ОС Android)	Разрешение или запрет на использование микрофона	
Голосовые вызовы			
	Исходящие вызовы	Разрешение или запрет на исходящие звонки с МУ	Возможные значения: – «Доступен(но)»; – «Недоступен(но)». Если значение целевого состояния МУ не отправлено, отображается «Не задано»
Параметры устройства (недоступно для МУ с ОС Android)			
	Память (список хранилищ МУ)		
	Название модуля памяти МУ		Пример: Память устройства
	Общий объем	Общий объем модуля памяти МУ	Размер в ГБ.
	Доступный объем	Доступный для пользователя МУ объем модуля памяти	Пример: 64,00 ГБ



Название группы политик / состояний		Описание	Доступные значения
	Свободно	Свободный объем модуля памяти МУ	
Батарея			
	Уровень заряда	Уровень заряда аккумулятора МУ	Пример: 80%
	Заряжается	Заряжался ли аккумулятор МУ в момент отправки состояния	Возможные значения: – «Да»; – «Нет»
Управление соединениями			
	Управление авиа-режимом	Разрешение или запрет на использование в авиарежима	Возможные значения: – «Доступно»; – «Недоступно». Если значение целевого состояния МУ не отправлено, отображается «Не задано»
	Управление точкой доступа WLAN	Включение или отключение возможности вносить изменения в настройки мобильной точки доступа	
	Использование браузера (недоступно для МУ с ОС Android)	Включение или отключение возможности использования браузера на МУ	
	Передача данных MTP	Включение или отключение возможности передачи данных через MTP	
	WLAN Сеть (недоступно для МУ с ОС Android)		
	Управление WLAN	Включение или отключение возможности использовать WLAN	Возможные значения: – «Доступно»; – «Недоступно». Если значение целевого состояния МУ не

Название группы политик / состояний		Описание	Доступные значения
			отправлено, отображается «Не задано»
	Работа WLAN	Разрешение или запрет на внесение изменений в настройки WLAN	Возможные значения: – «Включен»; – «Выключен». Если значение целевого состояния МУ не отправлено, отображается «Не задано»
	Название WLAN сети	Название WLAN-сети, к которой подключено МУ	Пример: WLAN_1
	MAC-адрес роутера	MAC-адрес роутера, к которому подключено МУ	Пример: 00:26:57:00:1f:02
	WLAN MAC	MAC-адрес WLAN МУ	Пример: 00:02:50:c0:2b:20
	Bluetooth (недоступно для МУ с ОС Android)		
	Работа bluetooth	Включение или отключение возможности использования Bluetooth	Возможные значения: – «Включен»; – «Выключен». Если значение целевого состояния МУ не отправлено, отображается «Не задано»
	Геопозиция (недоступно для МУ с ОС Android)		
	Управление геопозицией (GPS модуль)	Разрешение или запрет использования геопозиции	Возможные значения: – «Доступна»; – «Недоступна».

Название группы политик / состояний		Описание	Доступные значения
			Если значение целевого состояния МУ не отправлено, отображается «Не задано»
	Работа геопозиции (GPS модуль)	Включение или отключение возможности внесения изменений в настройки геопозиции	Возможные значения: – «Включена»; – «Выключена». Если значение целевого состояния МУ не отправлено, отображается «Не задано»
	AGPS	Наличие AGPS-модуля на МУ	Возможные значения: – «Доступен»; – «Недоступен»
	Активность AGPS	Активность AGPS-модуля, если он есть на МУ	Возможные значения: – «Включен»; – «Выключен». Если значение целевого состояния МУ не отправлено, отображается «Не задано»
	GPS-координаты	Географические координаты МУ (широта и долгота)	Пример: 55.739604, 37.496983
	СИМ-карты (список СИМ-карт)		
	Слот SIM1 (то же для Слот SIM2)		
	IMEI	Уникальный номер СИМ-карты	Пример: 35-419002-389644-3
	ICCID	Уникальный серийный номер СИМ-карты	Пример: 8901260232714958936F
	Активен	Активность СИМ-карты	Возможные значения:

Название группы политик / состояний		Описание	Доступные значения
	Защищена PIN-кодом	Защита SIM-карты PIN-кодом	– «Да»; – «Нет». Если значение целевого состояния МУ не отправлено, отображается «Не задано»
	Голосовые вызовы	Разрешение или запрет на голосовые вызовы	Возможные значения: – «Разрешена(ны)»; – «Запрещена(ны)». Если значение целевого состояния МУ не отправлено, отображается «Не задано»
	Мобильная передача данных	Разрешение или запрет на мобильную передачу данных	
<b>Управление приложениями</b>			
	Установка приложений	Разрешение или запрет установки приложения на МУ	Возможные значения: – «Доступно»; – «Недоступно». Если значение целевого состояния МУ не отправлено, отображается «Не задано»
<b>Приложения (список)</b>			
	Витрина	В разделе текущего состояния отображается название витрины установленного на МУ приложения. В разделе целевого состояния отображается название витрины приложения, указанного в политике, назначенной на МУ	Название витрины. В случае если витрина не выбрана, то отображается «Не задано»
	Наименование	В разделе текущего состояния отображается	Пример: «Документы». Если приложение

Название группы политик / состояний		Описание	Доступные значения
		название установленного на МУ приложения. В разделе целевого состояния отображается название приложения, указанного в политике, назначенной на МУ	не установлено, отображается «Не задано». Пример: «Документы». Если политика не назначена на МУ, отображается «Не задано»
	Версия	В разделе текущего состояния отображается версия установленного на МУ приложения. В разделе целевого состояния отображается версия приложения, указанного в политике, назначенной на МУ	Пример: 10.68. Если приложение не установлено, отображается «Не задано» Пример: 10.68. Если политика не назначена, отображается «Не задано»
<b>Дистрибутив ОС</b>			
	ОС	Название ОС	Пример: Аврора
	Версия ОС	Номер версии ОС	Пример: 3.2.3.15
	Вариант ОС	Название варианта ОС	Пример: отр
	Дата сборки	Дата сборки дистрибутива ОС	Пример: 22.11.2019 10:32
	Обновление ОС	Разрешение или запрет обновления ОС Аврора	Возможные значения: – «Доступно»; – «Недоступно». Если значение целевого состояния МУ не отправлено, отображается «Не задано»
	Правило обновления	Период обновления на новую версию ОС	Пример: с 22:00 до 06:00 (3.0.2.20)

Название группы политик / состояний	Описание	Доступные значения
Пользователь (недоступно для МУ с ОС Android)		
Требования к паролю	Информация о требованиях к следующим параметрам пароля: – сложность пароля; – длина пароля; – срок истечения	Возможные значения: 1. Обычный: сложность – обычная (цифры), длина – от 7 до 10 символов; 2. Сложный: сложность – высокая (цифры, буквы, символы, знаки пунктуации), длина – от 8 до 12 символов); 3. Срок истечения пароля: 30, 60, 90, 120, 150, 180 дней (не зависит от сложности пароля)
Создание пользователя	Требование создания пользователя на МУ	Возможные значения: – «Создавать»; – «Не создавать»

### 3.1.1.10.3. Вкладка «Пользователи»

Во вкладке «Пользователи» отображается список привязанных к МУ пользователей МУ (Рисунок 116).

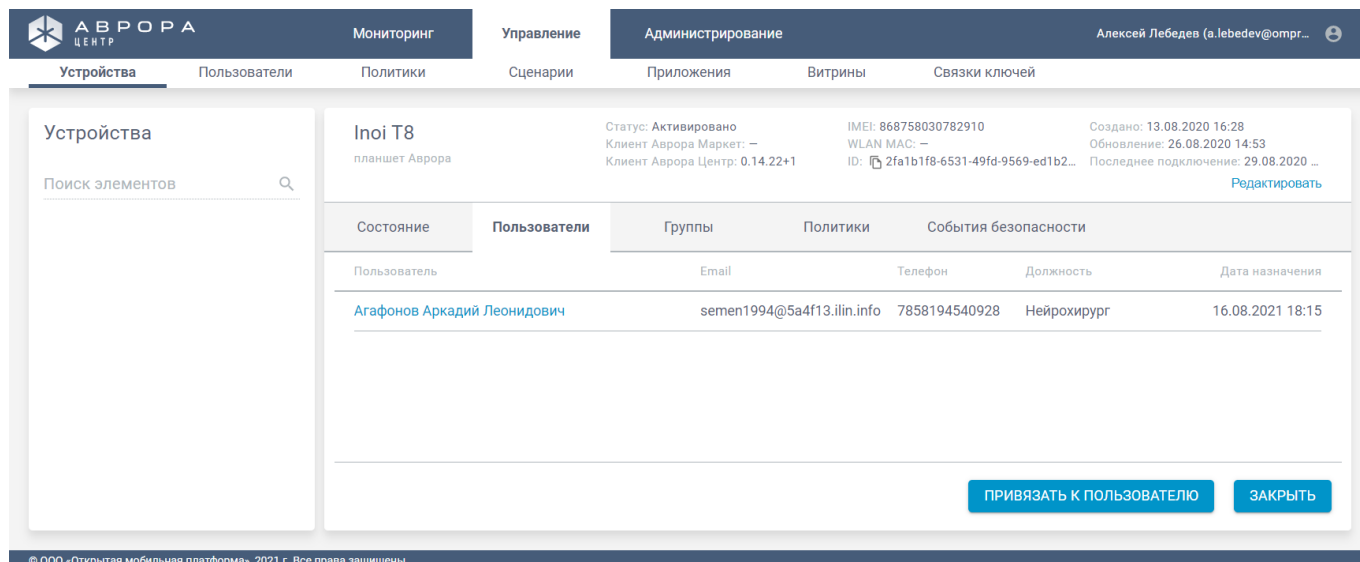


Рисунок 116

Информация о пользователях отображается в следующих столбцах:

- «Пользователь» — фамилия, имя и отчество пользователя МУ;
- «Email» — рабочая почта пользователя МУ;
- «Телефон» — номер телефона пользователя МУ;
- «Должность» — должность пользователя МУ;
- «Дата назначения» — дата и время привязки МУ к пользователю МУ.

Список пользователей МУ сортируется по дате обновления информации о пользователях МУ.

МУ можно привязать к пользователю МУ из карточки с помощью кнопки «Привязать к пользователю». Подробное описание привязки к МУ пользователей МУ приведено в пп. 3.1.1.5 настоящего документа.

Фамилия, имя и отчество пользователя МУ представляет собой активную ссылку, при нажатии осуществляется переход к карточке пользователя МУ (Рисунок 117).

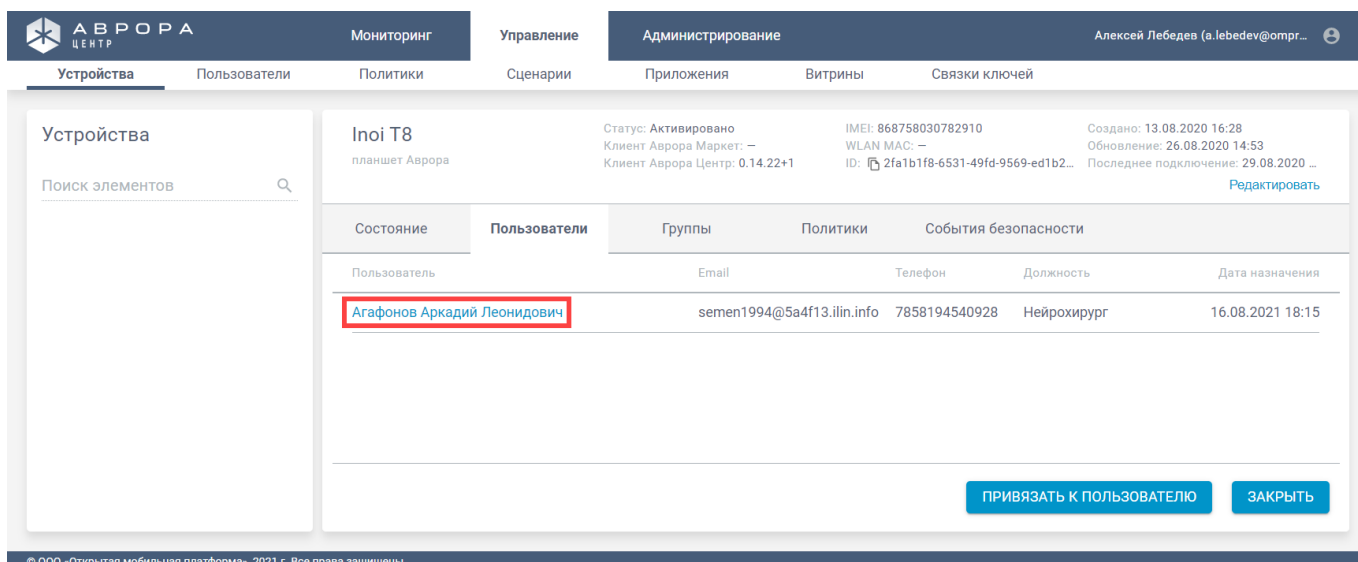


Рисунок 117

Подробное описание работы с карточкой пользователя МУ приведено в пп. 3.1.3.6 настоящего документа.

#### 3.1.1.10.4. Вкладка «Группы»

Во вкладке «Группы» отображается список привязанных к МУ групп устройств (Рисунок 118).

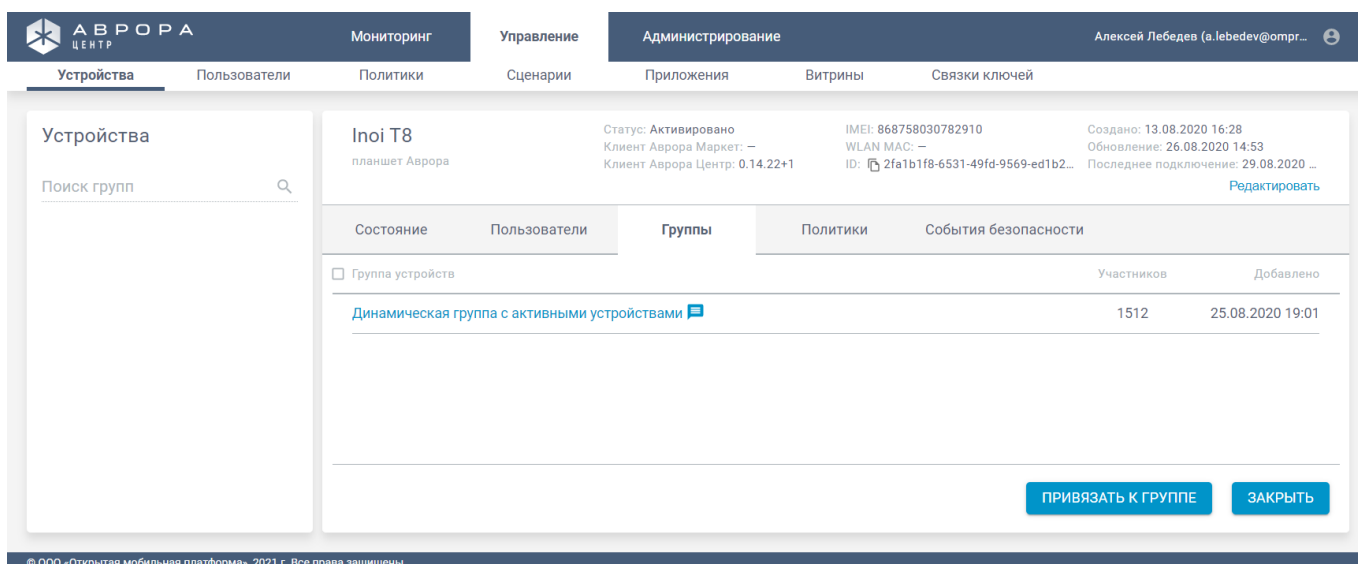


Рисунок 118



Информация о группах пользователей МУ отображается в следующих столбцах:

- «Имя» — название группы устройств;
- «Участников» — количество МУ в данной группе устройств;
- «Добавлено» — дата и время добавления МУ в группу устройств.

МУ можно привязать к группе устройств из карточки с помощью кнопки «Привязать к группе». Подробное описание привязки к МУ группе устройств приведено в пп. 3.1.1.5 настоящего документа.

Название группы устройств представляет собой активную ссылку, при нажатии осуществляется переход к карточке группы устройств. Рядом с названием группы может быть расположен комментарий (Рисунок 119).

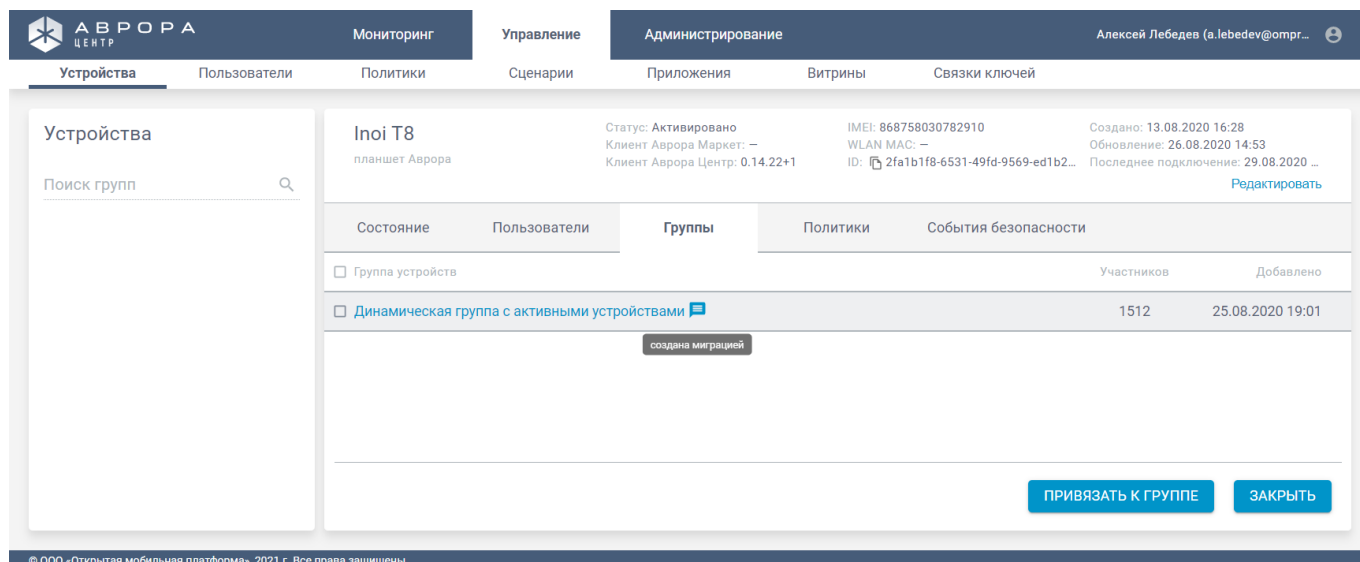



Рисунок 119

Во вкладке «Группы» карточки устройства имеется возможность исключить МУ из группы устройств. Для этого необходимо навести на группу, от которой нужно отвязать МУ, и нажать на значок  «Исключить» (Рисунок 120). Далее в появившемся окне нажать кнопку «Подтвердить» для подтверждения операции либо кнопку «Отмена» для отмены операции (Рисунок 121).

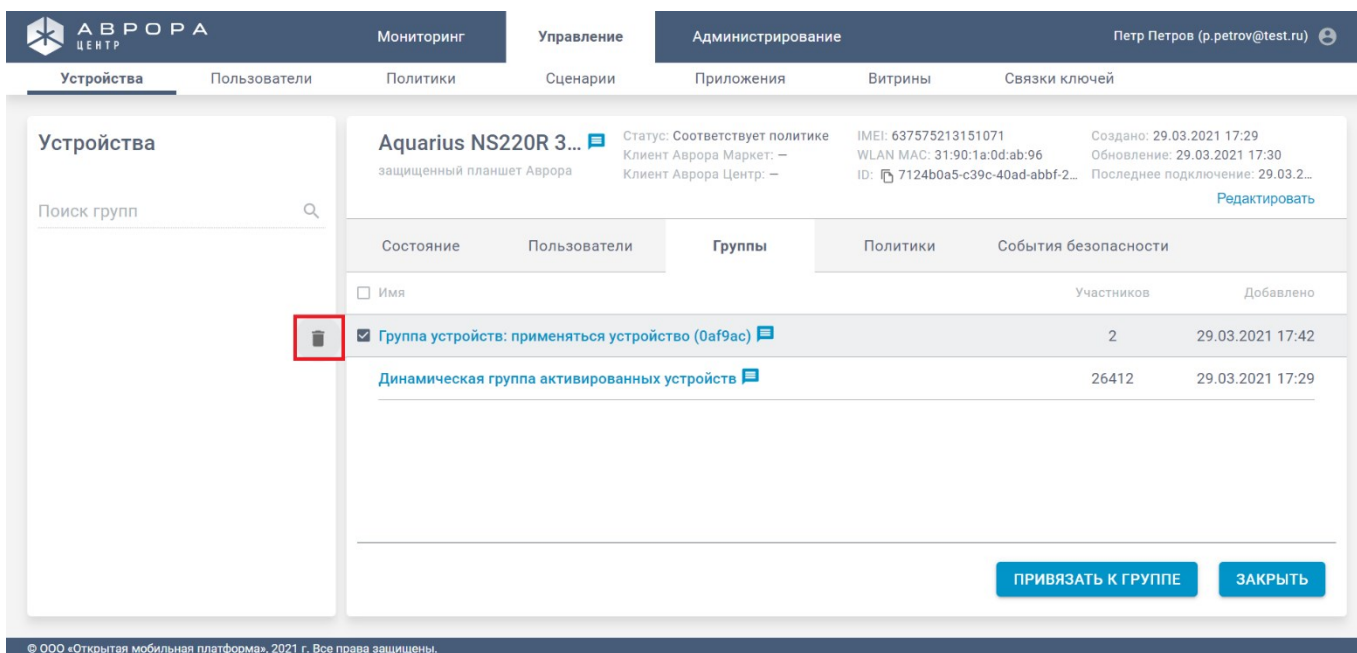


Рисунок 120

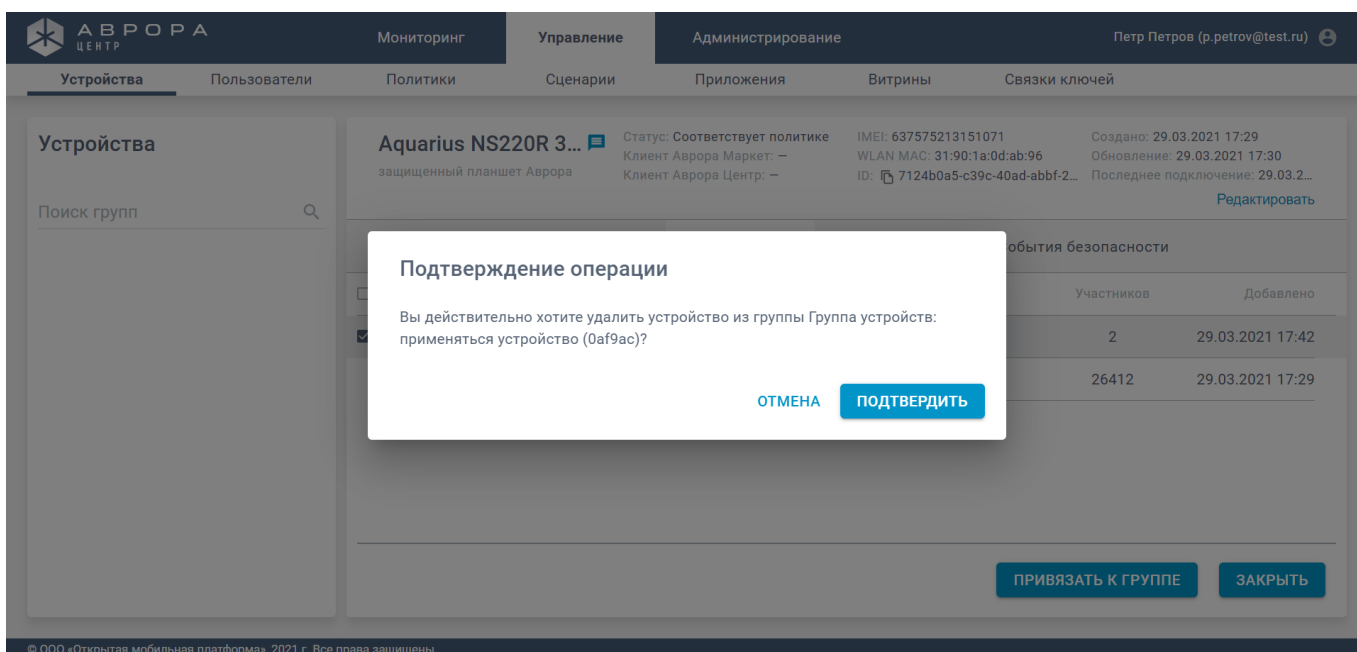


Рисунок 121

В результате отобразится сообщение об исключении МУ из группы устройств (Рисунок 122).

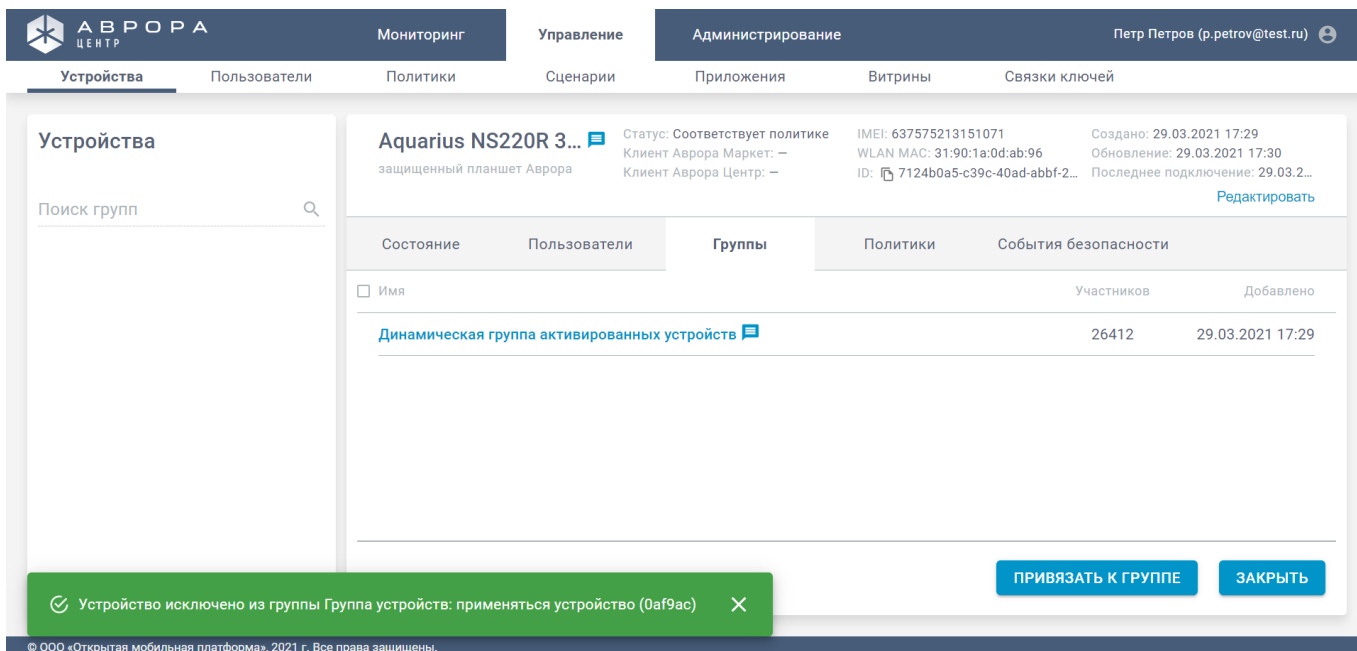


Рисунок 122

МУ нельзя исключить из динамической группы устройств. Значок «Исключить» у такой группы является не активным (Рисунок 123)

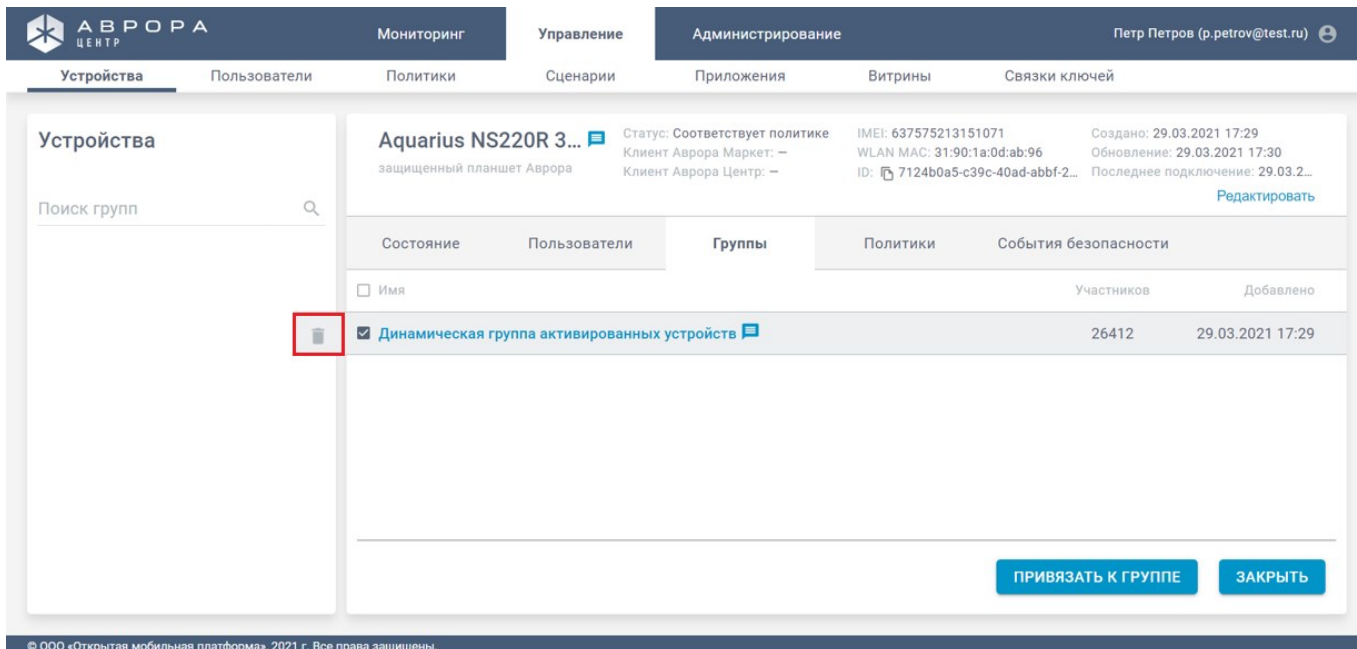


Рисунок 123

Подробное описание работы с карточкой группы устройств приведено в пп. 3.1.1.11 настоящего документа.

### 3.1.1.10.5. Вкладка «Политики»

Во вкладке «Политики» отображается список назначенных на МУ политик (Рисунок 124). В случае если есть пересечения с другими политиками, отобразится полный список названий всех политик на группах МУ и группах пользователей МУ.

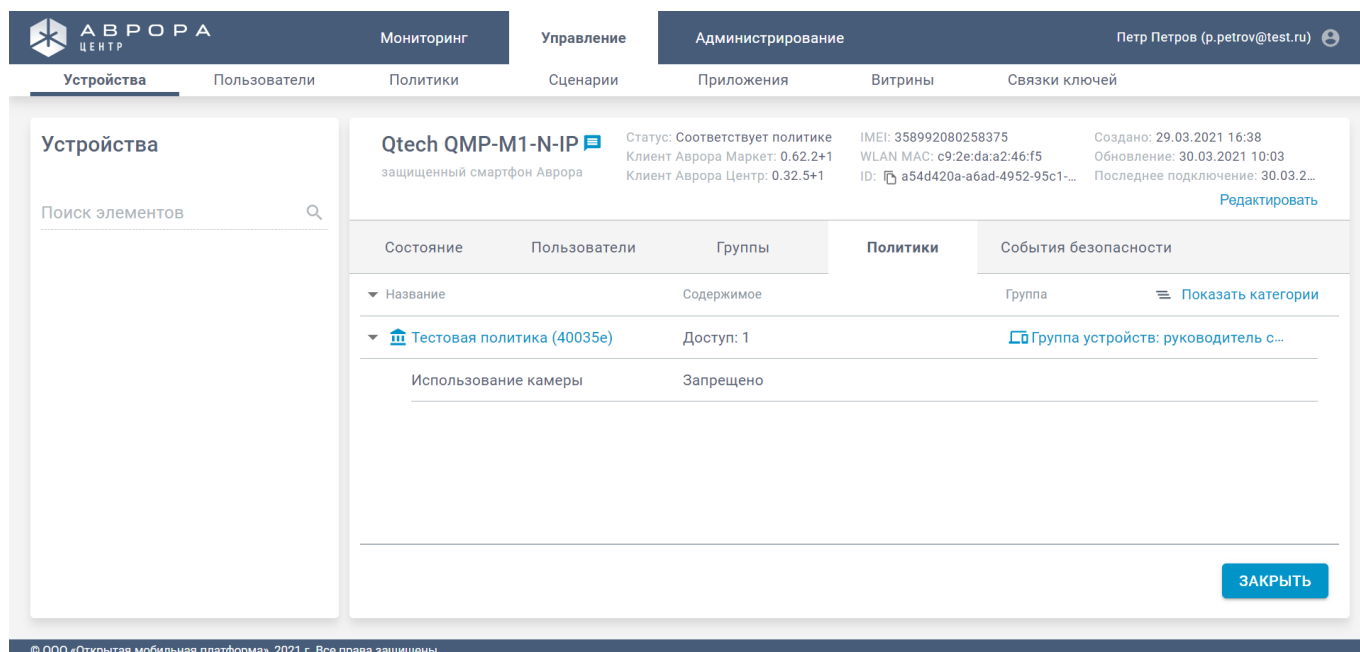


Рисунок 124

Информация отображается в следующих столбцах:

- «Название» — название политики, назначенной на группу устройств, в которую входит текущее МУ;
- «Содержимое» — краткая информация по правилам, добавленным в политику;
- «Группа» — наименование группы, на которую назначена политика.

Название политики / группы представляет собой активную ссылку, при нажатии осуществляется переход к карточке (Рисунок 125).

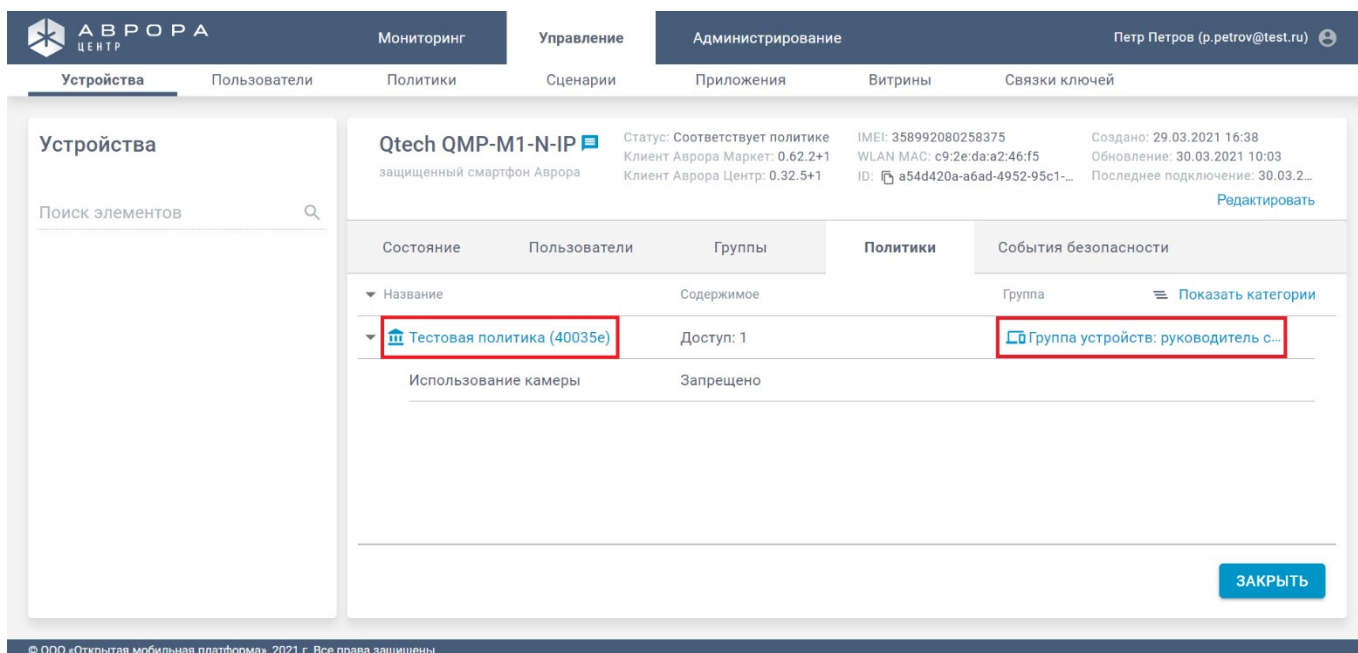


Рисунок 125

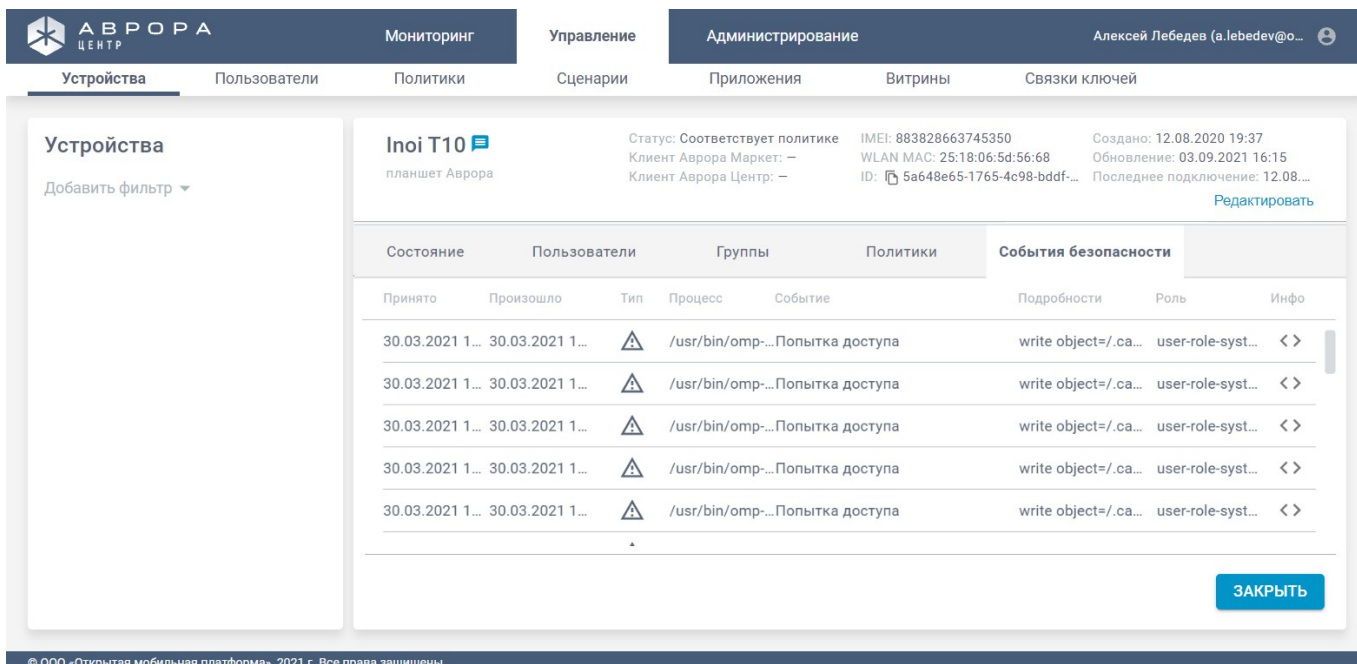
Подробное описание работы с карточкой политики / группы приведено в пп. 3.1.3.6 и 3.1.2.3 соответственно.

При отсутствии политик, назначенных на группу устройств, в которую входит данное МУ, отображается запись «На устройство не назначено ни одной политики». Подробное описание назначения политики на группу устройств приведено в пп. 3.1.1.6 настоящего документа.

#### 3.1.1.10.6. Вкладка «События безопасности»

**ВНИМАНИЕ!** Функционал доступен только для сертифицированных версий ОС Аврора.

Во вкладке «События безопасности» отображается список произошедших на МУ событий безопасности (Рисунок 126), который позволяет определить, что происходило на МУ при разборе инцидентов. Список сортируется по дате произошедшего события.



The screenshot shows the Aurora Center management interface. The top navigation bar includes 'Мониторинг', 'Управление', and 'Администрирование'. The main content area is titled 'Устройства' and displays details for an 'Inoi T10' tablet. A table shows security events with columns for 'Состояние', 'Пользователи', 'Группы', 'Политики', and 'События безопасности'. The table contains five rows of security events, all with a warning icon in the 'Тип' column.

Состояние	Пользователи	Группы	Политики	События безопасности
Принято	Произошло	Тип	Процесс	Событие
30.03.2021 1...	30.03.2021 1...	⚠	/usr/bin/omp-...	Попытка доступа
30.03.2021 1...	30.03.2021 1...	⚠	/usr/bin/omp-...	Попытка доступа
30.03.2021 1...	30.03.2021 1...	⚠	/usr/bin/omp-...	Попытка доступа
30.03.2021 1...	30.03.2021 1...	⚠	/usr/bin/omp-...	Попытка доступа
30.03.2021 1...	30.03.2021 1...	⚠	/usr/bin/omp-...	Попытка доступа

Рисунок 126

Информация о событиях безопасности отображается в следующих столбцах:

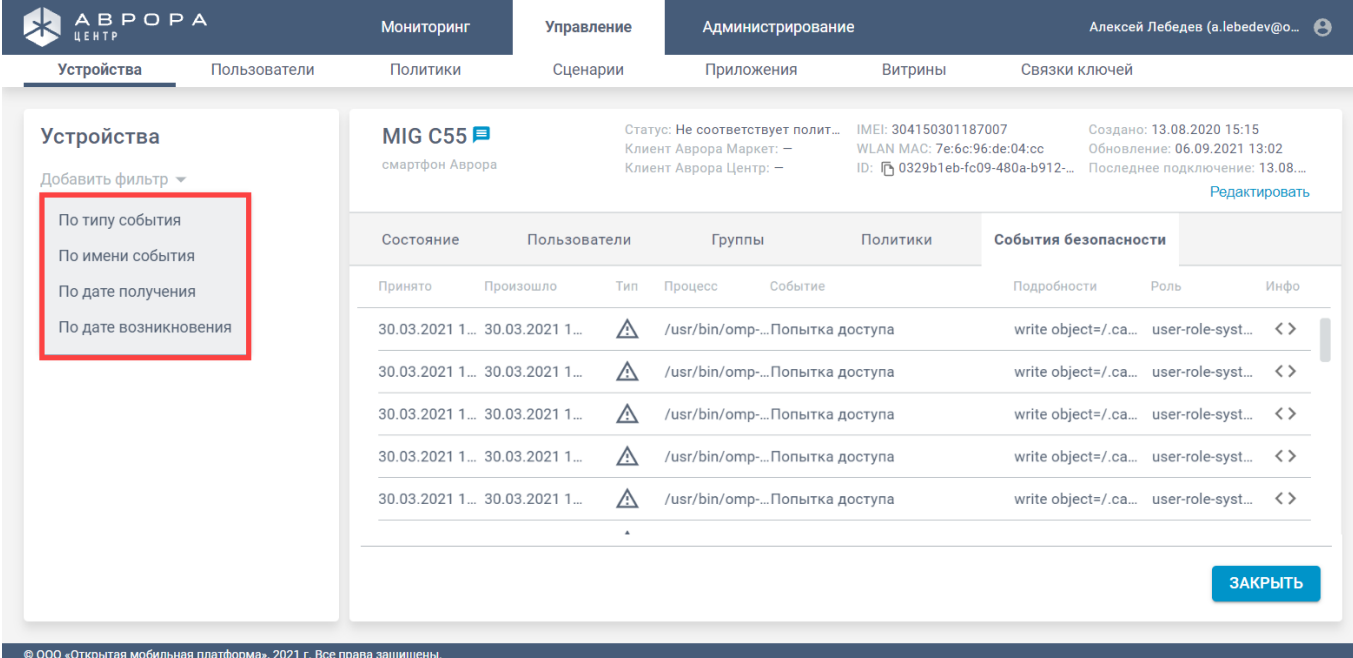
- «Принято» — дата и время поступления события на МУ;
- «Произошло» — дата и время выполнения события на МУ;
- «Тип» — тип сообщения о событии в зависимости от важности: ⓘ  
«Информационное», ⚠ «Предупреждение», ⚡ «Критическое», 🚫 «Отладочное»;
- «Процесс» — полный путь к исполняемому файлу процесса отправителя события;
- «Событие» — название события;
- «Подробности» — дополнительная информация по событию;
- «Роль» — роль отправителя события;
- «Инфо» — содержание сообщения.

События можно фильтровать по следующим атрибутам (Рисунок 127):

- Тип;
- Событие;
- Получено с;
- Получено по;

- Произошло с;
- Произошло по.


Более подробное описание фильтров приведено в таблице (см. Таблица 3).




**Устройства**

Добавить фильтр ▾

- По типу события
- По имени события
- По дате получения
- По дате возникновения






**MIG C55**  смартфон Аврора

Статус: Не соответствует полит...  
 Клиент Аврора Маркет: –  
 Клиент Аврора Центр: –

IMEI: 304150301187007  
 WLAN MAC: 7e:6c:96:de:04:cc  
 ID:  0329b1eb-fc09-480a-b912-...

Создано: 13.08.2020 15:15  
 Обновление: 06.09.2021 13:02  
 Последнее подключение: 13.08...


[Редактировать](#)


Состояние	Пользователи	Группы	Политики	События безопасности	
Принято	Произошло	Тип	Процесс	Событие	Подробности Роль Инфо
30.03.2021 1...	30.03.2021 1...		/usr/bin/omp-...	Попытка доступа	write object=/ca... user-role-syst... <>
30.03.2021 1...	30.03.2021 1...		/usr/bin/omp-...	Попытка доступа	write object=/ca... user-role-syst... <>
30.03.2021 1...	30.03.2021 1...		/usr/bin/omp-...	Попытка доступа	write object=/ca... user-role-syst... <>
30.03.2021 1...	30.03.2021 1...		/usr/bin/omp-...	Попытка доступа	write object=/ca... user-role-syst... <>
30.03.2021 1...	30.03.2021 1...		/usr/bin/omp-...	Попытка доступа	write object=/ca... user-role-syst... <>

[ЗАКРЫТЬ](#)

© ООО «Открытая мобильная платформа», 2021 г. Все права защищены.

Рисунок 127

Значок  столбца «Инфо» представляет собой активную ссылку, при нажатии на которую осуществляется переход к содержанию сообщения о событии.

Содержание сообщения можно скопировать, нажав на значок  «Копировать в буфер обмена», или закрыть, нажав кнопку «Закреть» (Рисунок 128).

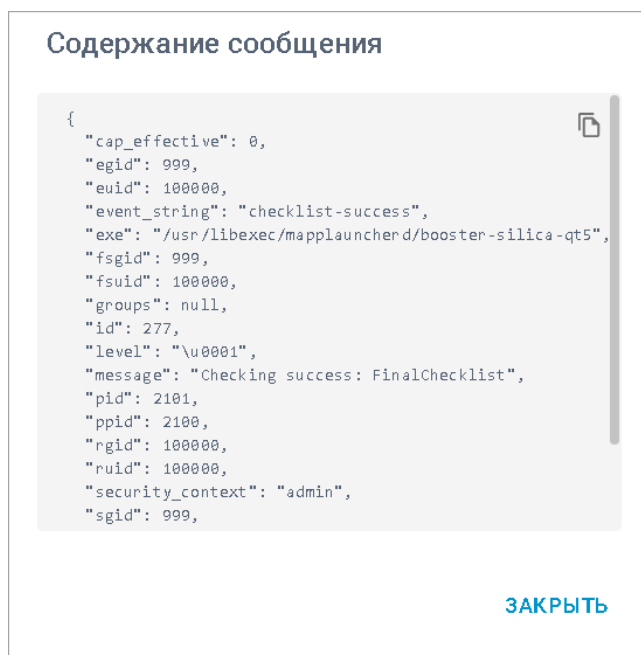


Рисунок 128


При отсутствии событий на МУ отображается запись «Нет данных».

Для завершения просмотра карточки МУ и возврата к списку МУ необходимо нажать кнопку «Заккрыть».

#### 3.1.1.11. Работа с карточкой группы устройств

С помощью карточки группы устройств возможно выполнить просмотр детальной информации о группе устройств.

Для просмотра карточки группы устройств необходимо выполнить следующие действия:

- перейти в подраздел «Устройства»;
- в области фильтров включить переключатель  «Поиск по группам»;
- выбрать группу устройств (Рисунок 129);



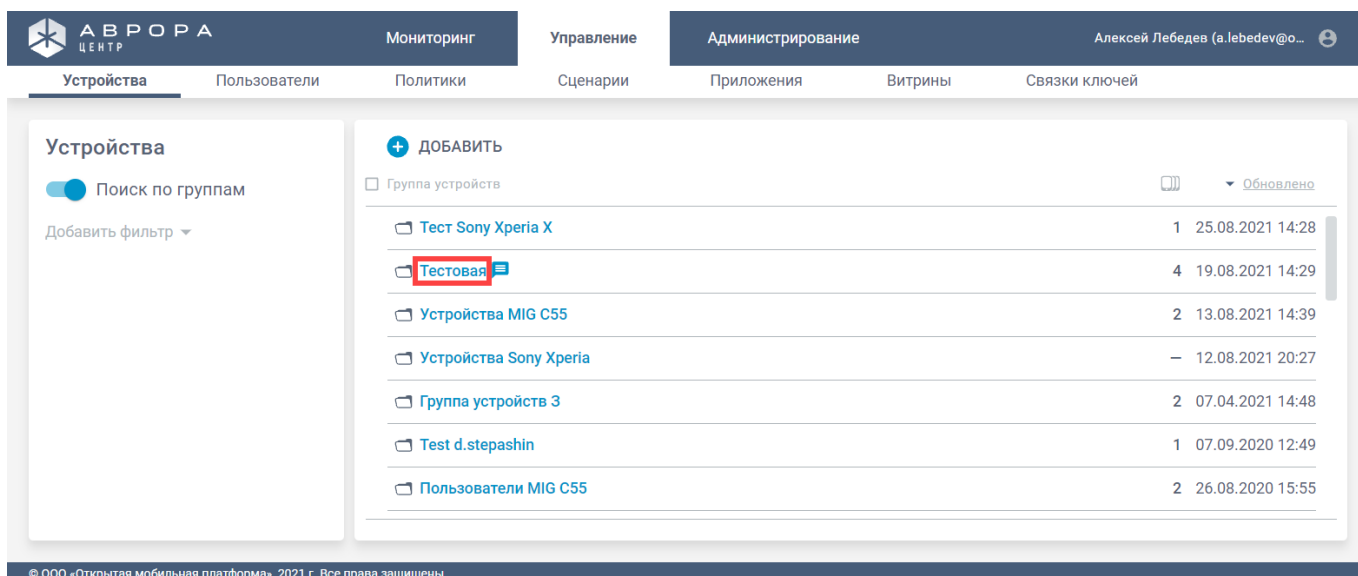


Рисунок 129

В результате откроется карточка группы устройств. Интерфейс карточки группы устройств делится на следующие части:

- шапка карточки;
- вкладки карточки: «Устройства», «Политики», «Сценарии».

#### 3.1.1.11.1. Шапка карточки

В шапке карточки группы устройств отображается название группы устройств и тип группы устройств, а также следующая информация (Рисунок 130):

- «ID» — идентификатор группы устройств, который можно скопировать, нажав кнопку «Копировать id группы в буфер обмена»;
- «Создано» — дата и время добавления группы устройств;
- «Обновление» — дата и время последнего обновления группы устройств;
- «Комментарий» — комментарий, добавленный при создании группы устройств.

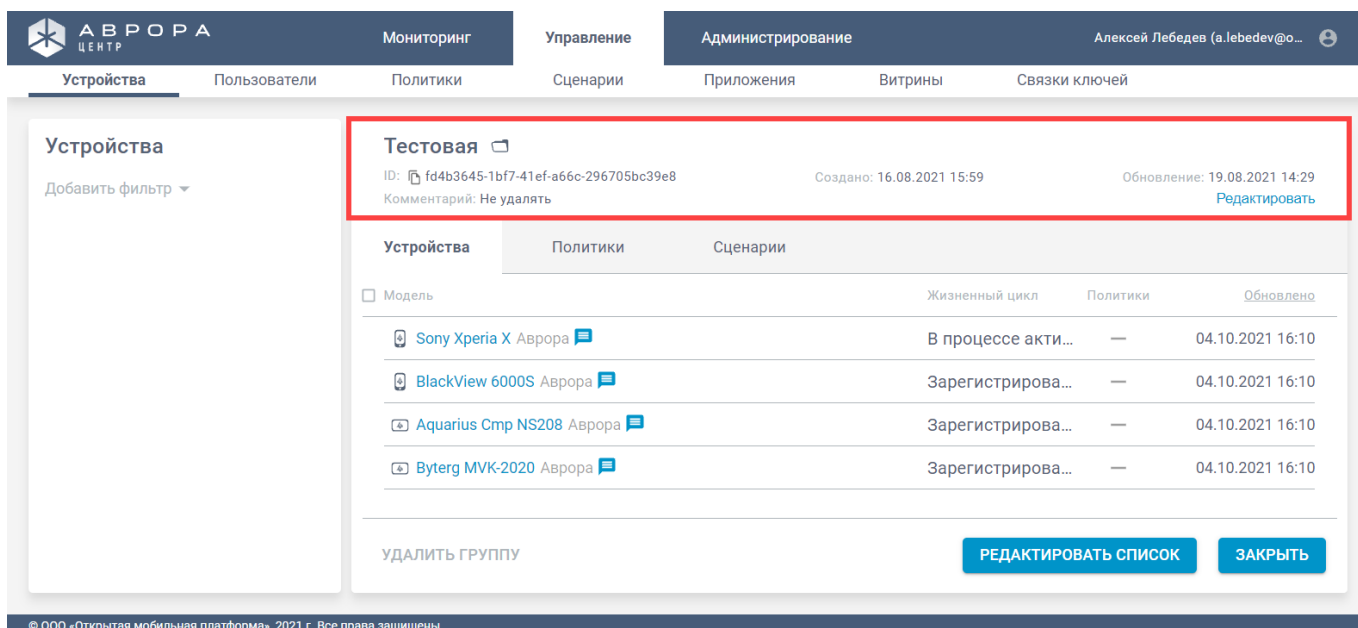


Рисунок 130

Для редактирования группы устройств необходимо выполнить следующие действия:

- нажать кнопку «Редактировать» (Рисунок 131);

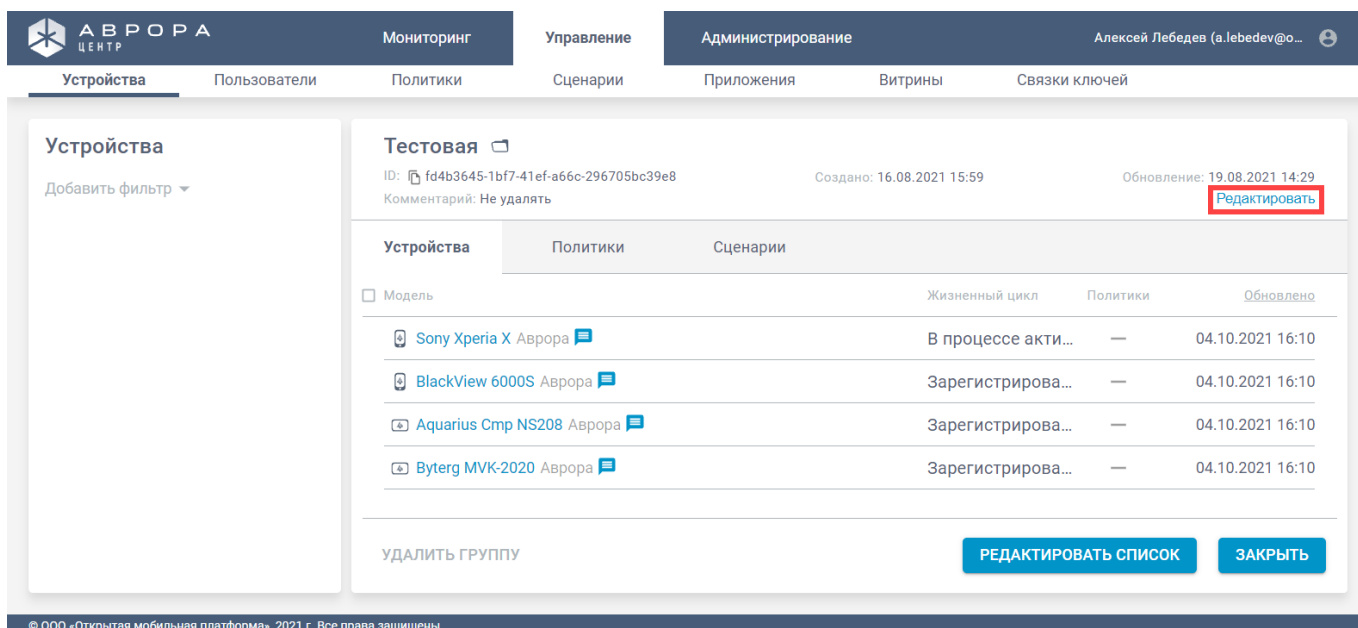


Рисунок 131

- отобразится окно для редактирования группы устройств;
- отредактировать имя группы устройств и/или комментарий к группе устройств;

– нажать кнопку «Сохранить» (Рисунок 132).

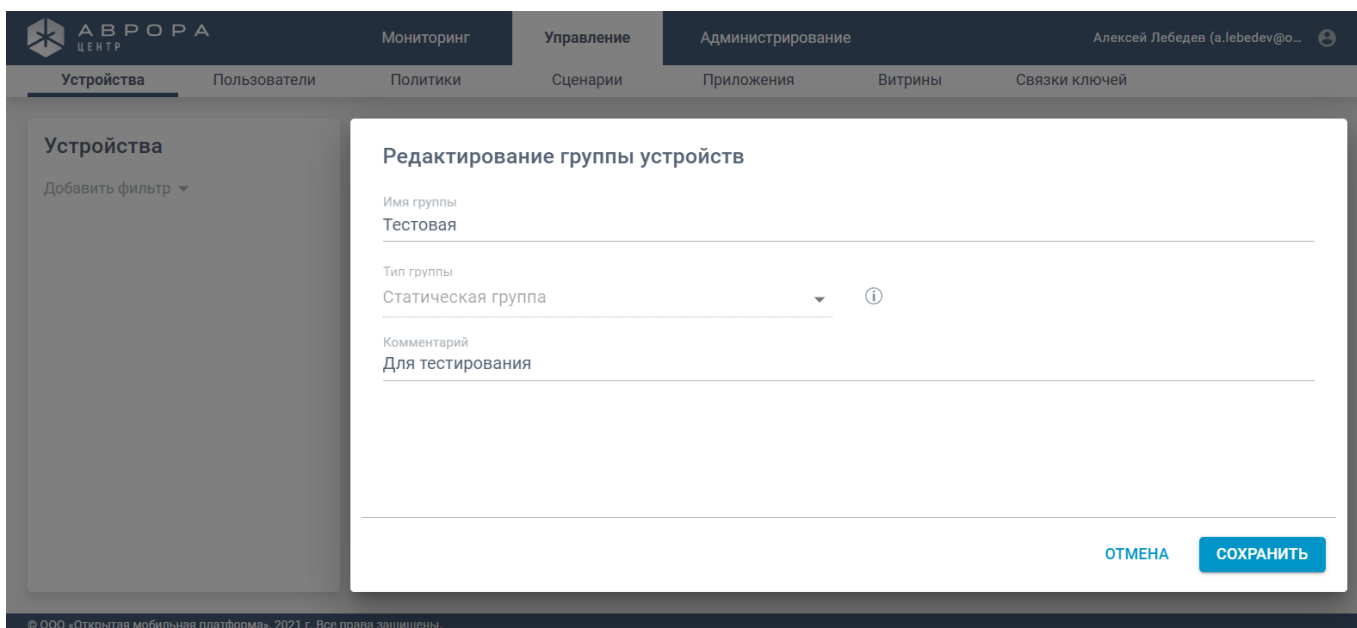


Рисунок 132

В результате данные в шапке карточки группы устройств обновятся.

### 3.1.1.11.2. Вкладка «Устройства»

Во вкладке «Устройства» отображается список привязанных МУ к группе устройств (Рисунок 133).

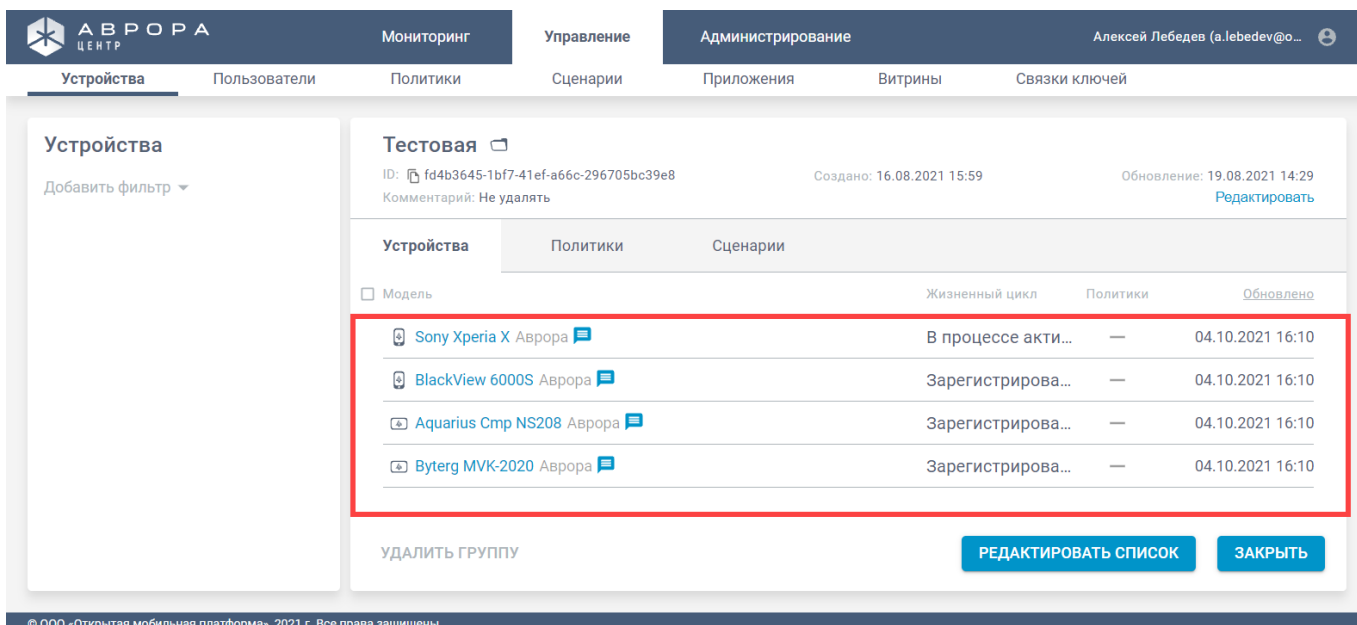


Рисунок 133

МУ отображаются в рабочей области подраздела «Устройства» в зависимости от выбранного параметра сортировки: дата обновления, дата создания или дата синхронизации (Рисунок 134).

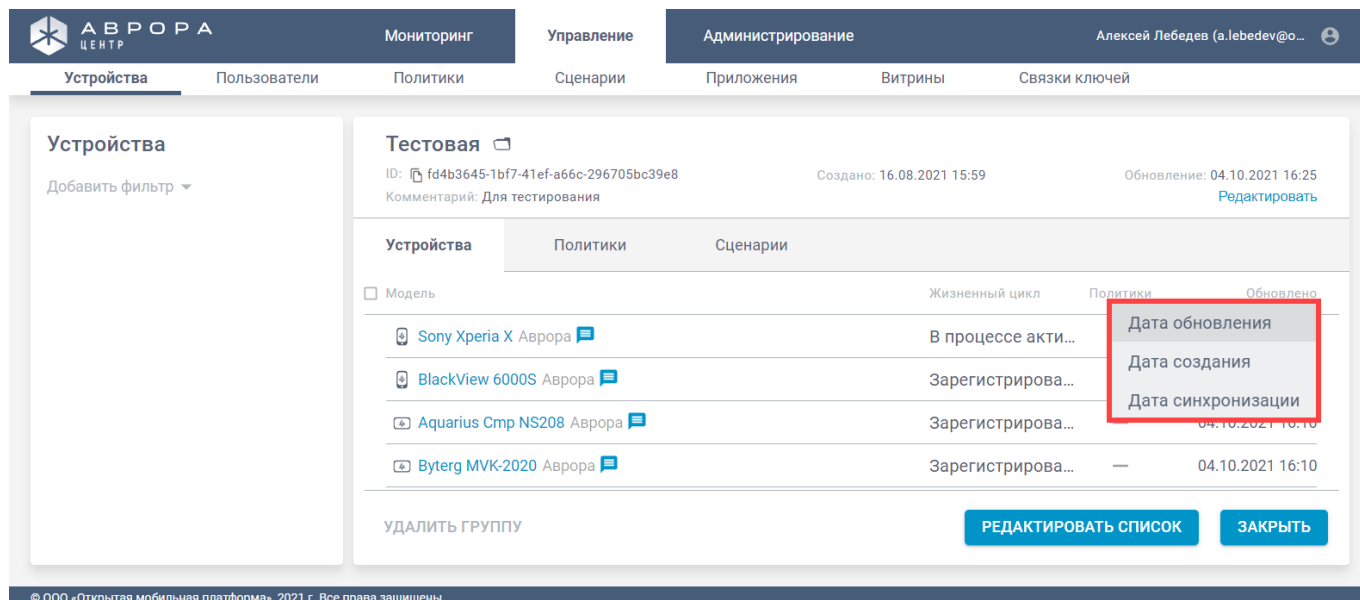




Рисунок 134

Информация по каждому МУ отображается в следующих столбцах:




– «Название платформы / Модель» — модель, тип МУ и название платформы, а также, в случае наличия, комментариев к МУ. Название модели МУ представляет собой активную ссылку, при нажатии осуществляется переход к карточке МУ. Название платформы может иметь одно из следующих наименований:

-   — смартфон или планшет Аврора (защищенный смартфон или планшет Аврора);


-   — смартфон или планшет Android (защищенный смартфон или планшет Android);

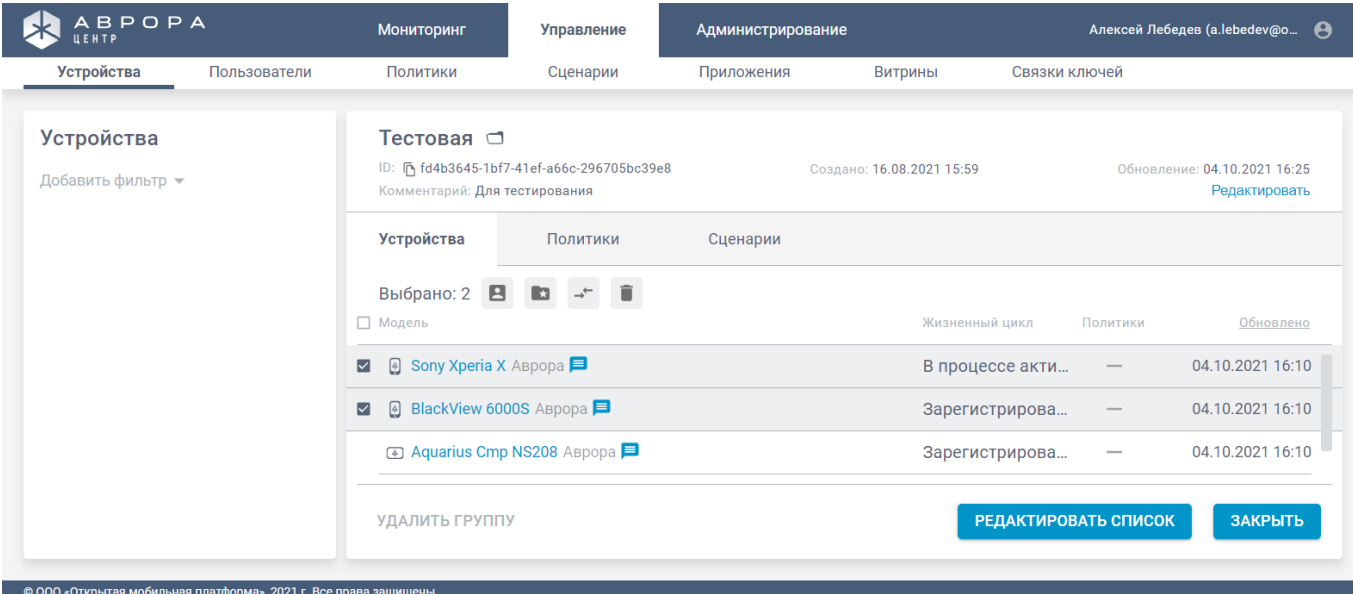
– «Жизненный цикл» — статус жизненного цикла МУ:

- «Зарегистрировано» — МУ добавлено в ПУ;
- «В процессе активации» — сгенерирован QR-код для МУ;
- «Активировано» — МУ активировано;
- «Не активировано» — МУ не активировано;

- «Очищено» — МУ очищено (сброшено к заводским настройкам);
- «Архивное» — МУ архивировано (удалено).
- «Политика» — соответствие назначенной политике:
  -  «Соответствует политике» — МУ активировано и соответствует назначенным политикам;
  -  «Не соответствует политике» — МУ активировано и не соответствует хотя бы одной назначенной политике;
  -  «Не управляется» — МУ не управляется ПУ;
- «Обновлено»/«Создано»/«Синхронизировано» — дата и время обновления/добавления/ синхронизации данных МУ.

На вкладке «Устройства» доступен поиск МУ с применением фильтром. Описание фильтров и процесса поиска приведено в п. 2.2.3.

Для просмотра списка доступных быстрых действий необходимо выбрать МУ с помощью  (Рисунок 135).



The screenshot shows the Aurora Center management interface. The top navigation bar includes 'Мониторинг', 'Управление', and 'Администрирование'. The 'Устройства' tab is active. The main content area displays a list of mobile devices for a group named 'Тестовая'. The list has columns for 'Модель', 'Жизненный цикл', 'Политики', and 'Обновлено'. Three devices are listed: Sony Xperia X, BlackView 6000S, and Aquarius Cmp NS208. The 'Выбрано: 2' indicator shows that the first two devices are selected. Action buttons 'РЕДАКТИРОВАТЬ СПИСОК' and 'ЗАКРЫТЬ' are visible at the bottom right of the list.

Модель	Жизненный цикл	Политики	Обновлено
<input checked="" type="checkbox"/> Sony Xperia X Аврора	В процессе акти...	—	04.10.2021 16:10
<input checked="" type="checkbox"/> BlackView 6000S Аврора	Зарегистрирова...	—	04.10.2021 16:10
<input type="checkbox"/> Aquarius Cmp NS208 Аврора	Зарегистрирова...	—	04.10.2021 16:10

Рисунок 135

Описание быстрых действий для МУ представлено в п. 2.2.2.

Название модели МУ представляет собой активную ссылку, при нажатии осуществляется переход к карточке МУ (Рисунок 136).

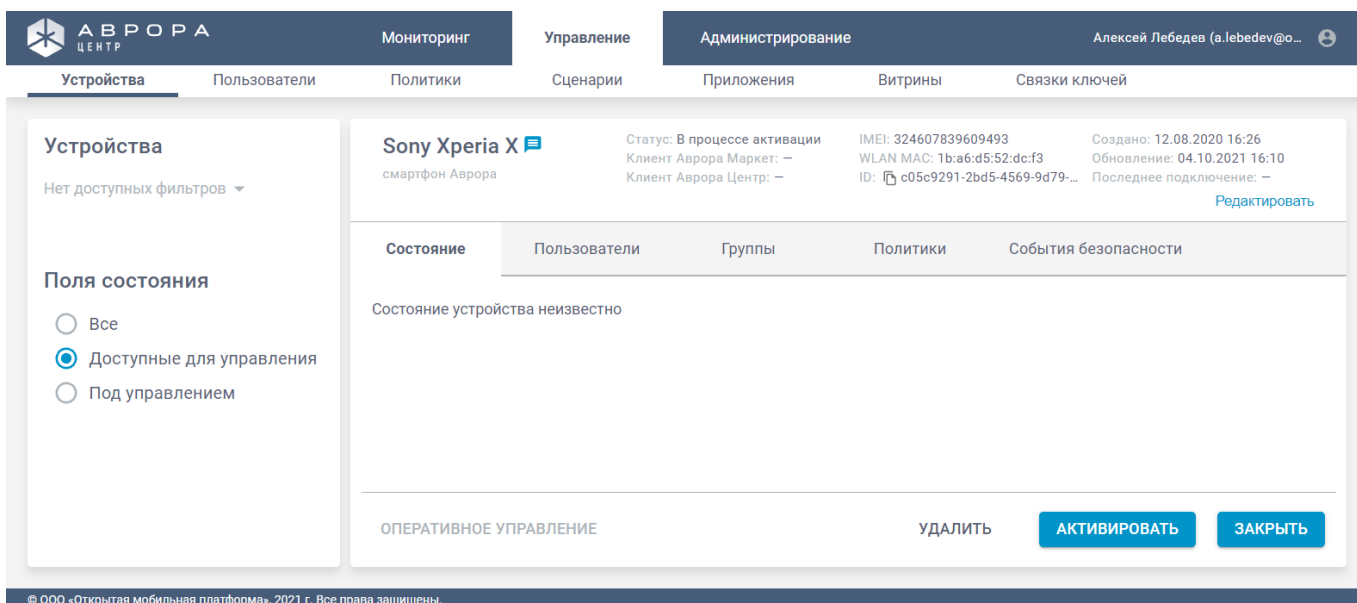


Рисунок 136

Для редактирования списка МУ во вкладке «Устройства» необходимо:

- нажать кнопку «Редактировать список» (Рисунок 137);

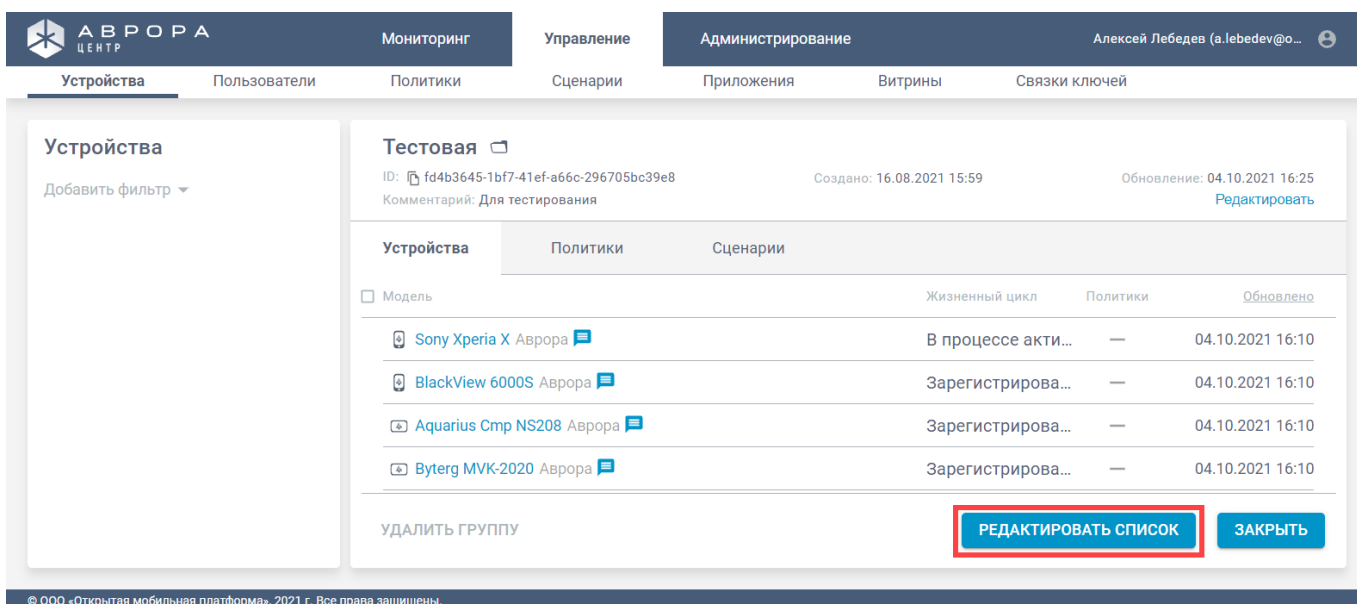


Рисунок 137

- в появившемся окне нажать кнопку «Добавить» (Рисунок 138);

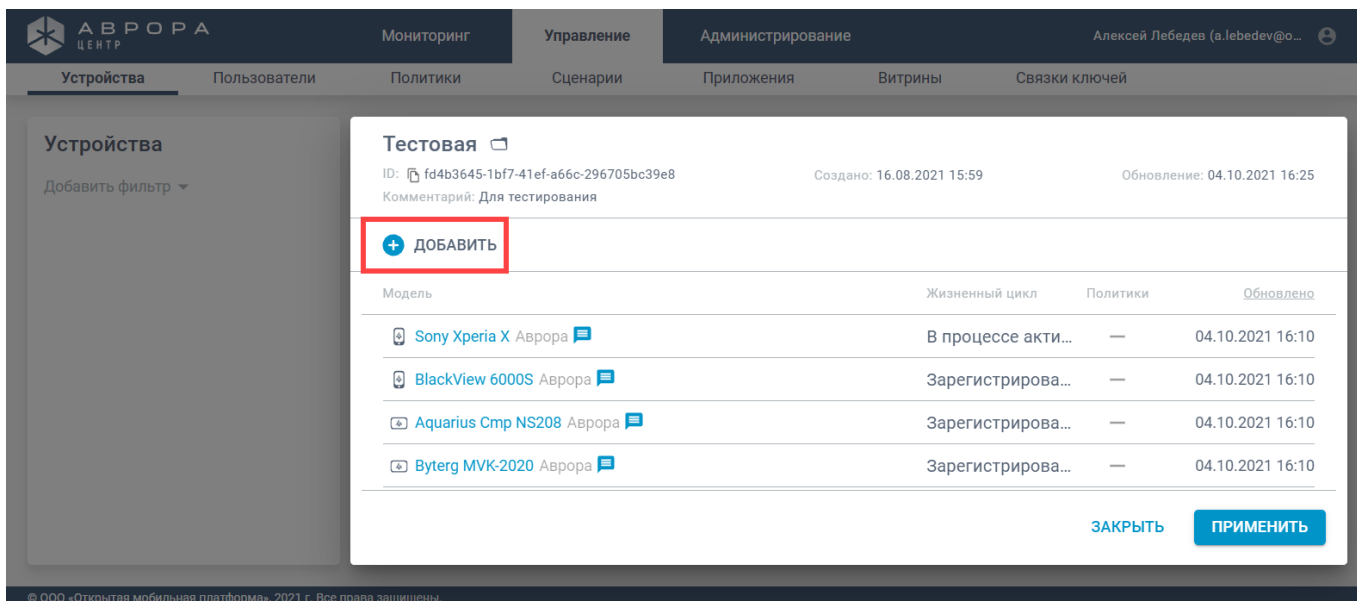


Рисунок 138

– выбрать МУ из списка либо воспользоваться фильтром (фильтрация МУ возможна по полям: IMEI или MAC WLAN) (Рисунок 139);

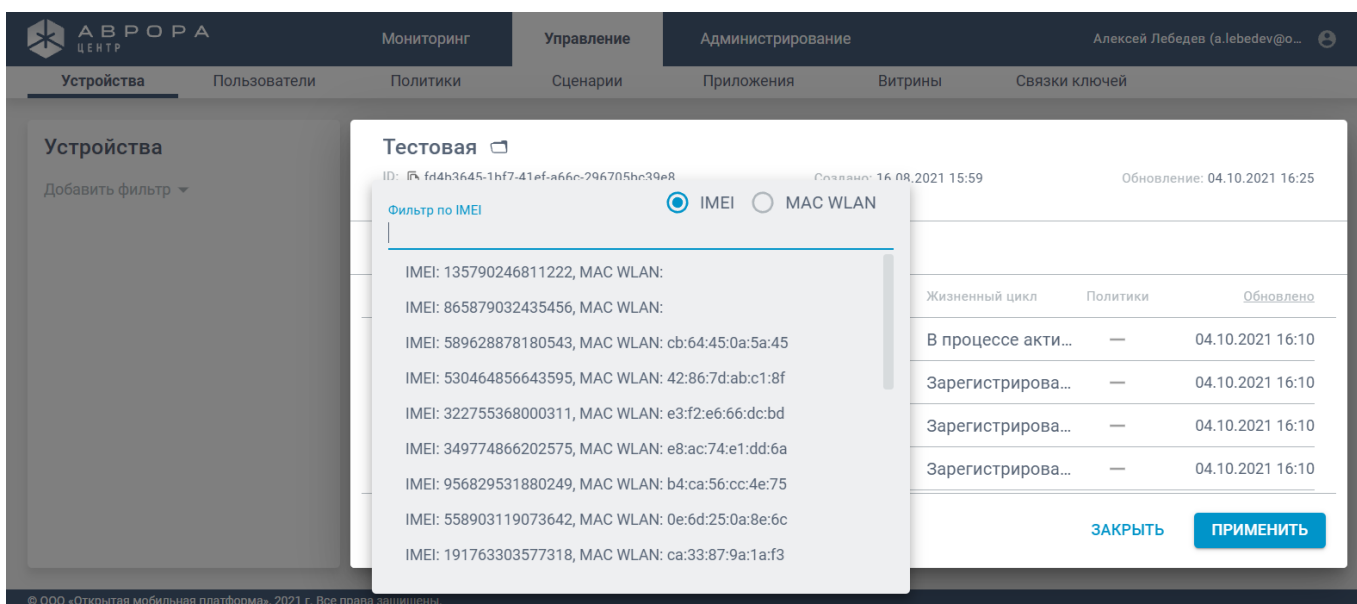


Рисунок 139

– добавленные МУ будут отображаться в списке МУ и будут отмечены специальным маркером **NEW** (Рисунок 140).

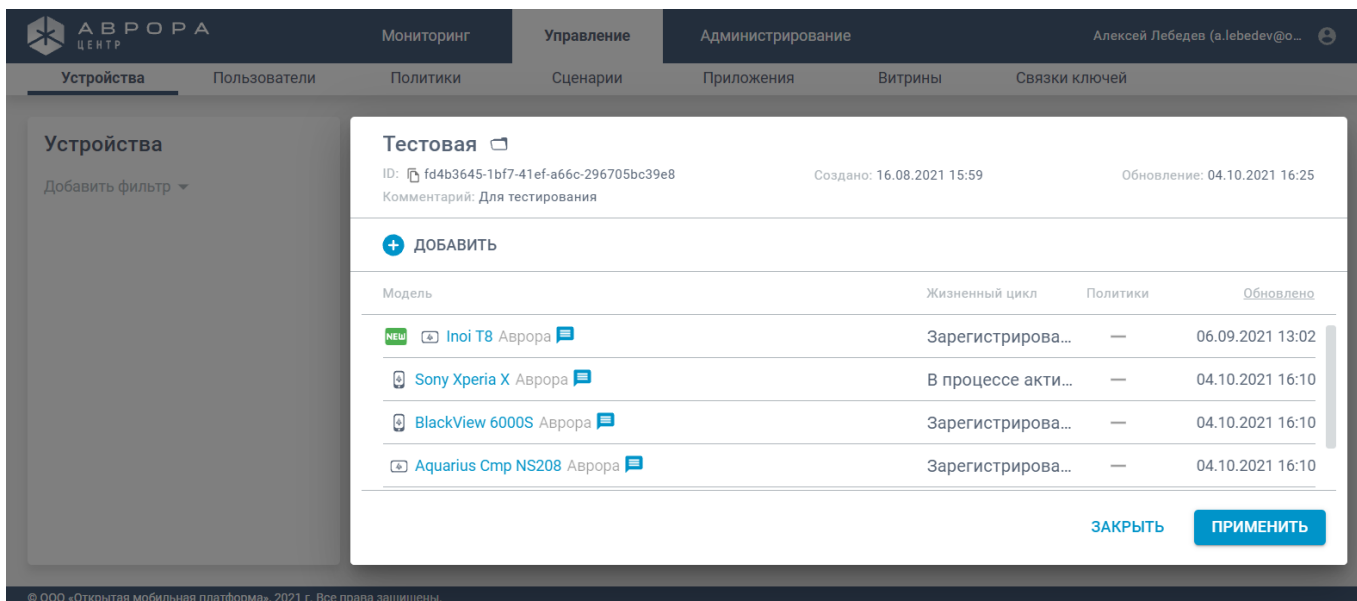



Рисунок 140

Далее у Администратора Платформы Управления имеется возможность либо применить добавление МУ, нажав кнопку «Применить», либо удалить новые МУ, нажав слева от них на значок  «Удалить» (Рисунок 141), либо отменить все последние действия, нажав кнопку «Заккрыть».

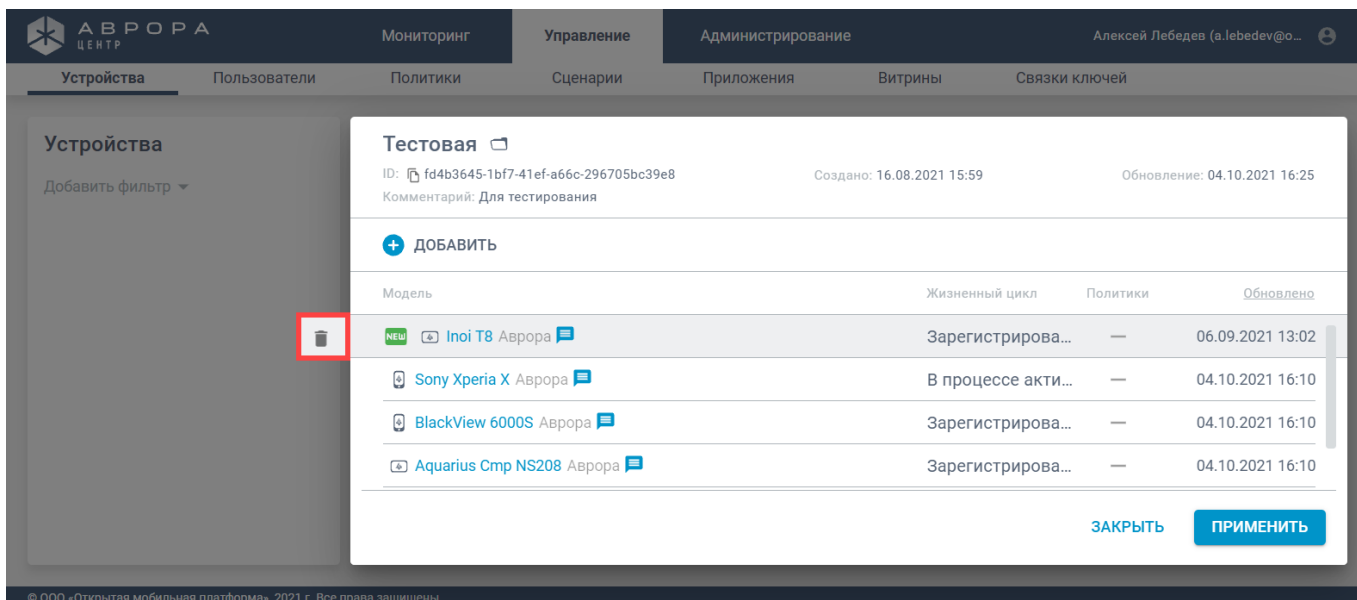





Рисунок 141



Также Администратор Платформы Управления имеет возможность на данном этапе удалить МУ, которые уже были привязаны к группе устройств, нажав на значок  «Удалить». При этом слева от МУ отобразится значок  (Рисунок 142). Для отмены удаления МУ необходимо нажать на значок  «Отмена» (подробное описание исключения МУ из группы устройств приведено в пп. 3.1.1.12).

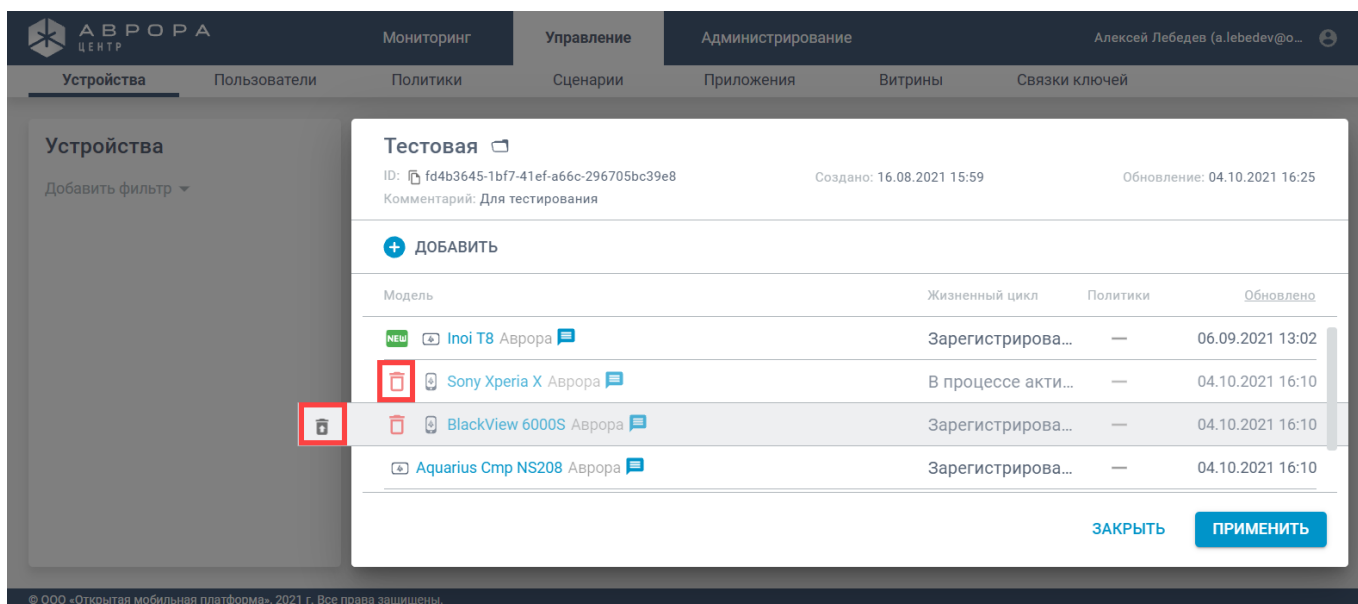


Рисунок 142

В случае применения изменений список МУ обновится. На все МУ в группе устройств применяются новые политики.

---

Указанный выше способ редактирования списка не применим для МУ из динамической группы. Кнопка «Редактировать список» во вкладке «Устройства» отсутствует (Рисунок 143)

---

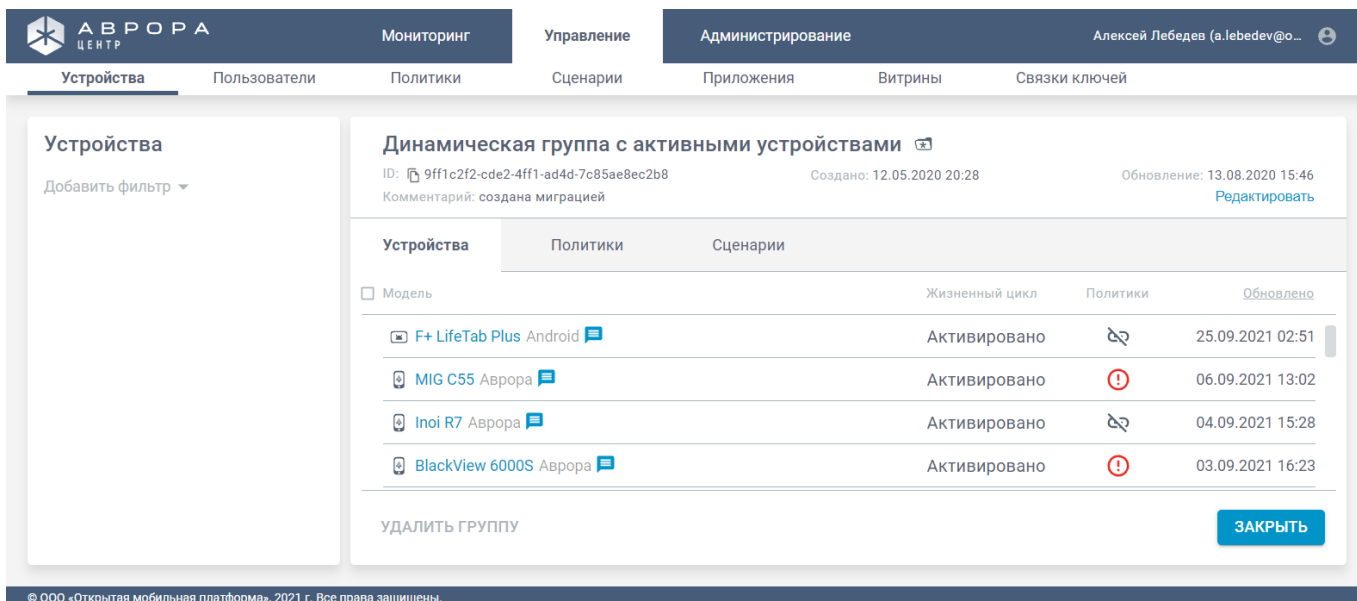


Рисунок 143

### 3.1.1.11.3. Вкладка «Политики»

Во вкладке «Политики» отображается список политик, назначенных на группу устройств (Рисунок 144).

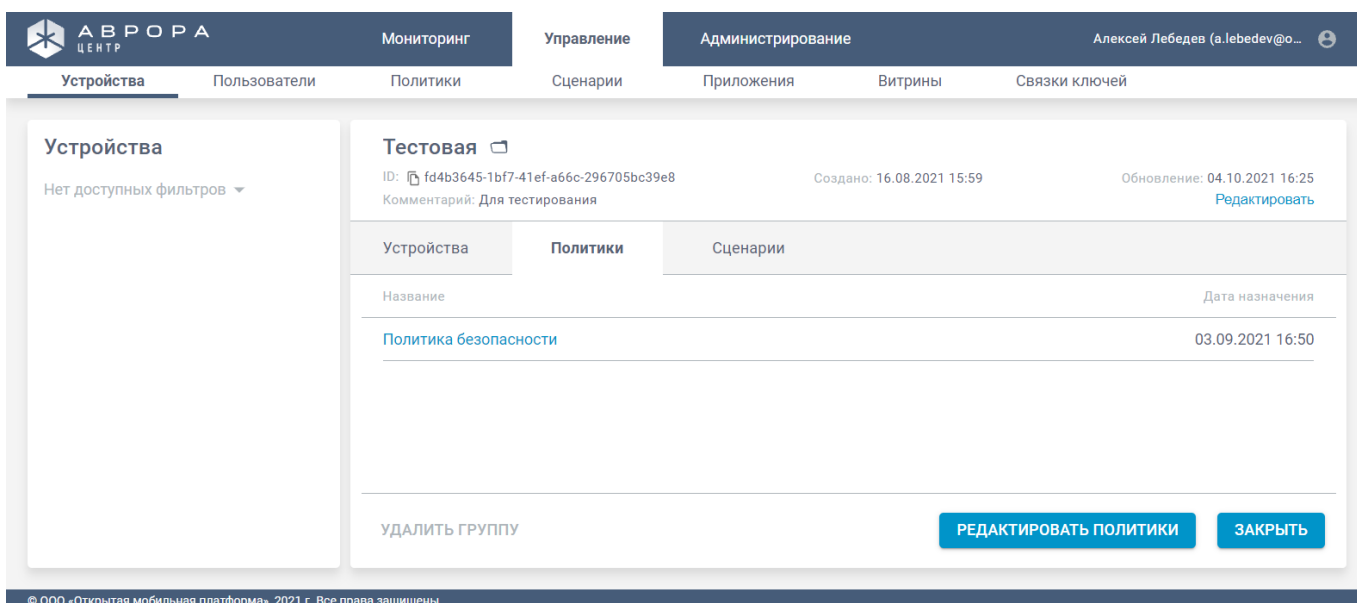


Рисунок 144

Информация о назначенных политиках отображается в следующих столбцах:

– «Название» — название политики;

– «Дата назначения» — дата и время назначения политики на группу устройств.

На группу устройств можно назначить политику с помощью кнопки «Редактировать политики». Подробное назначения политики на группу устройств приведено в пп. 3.1.1.6 настоящего документа.

Название политики представляет собой активную ссылку, при нажатии осуществляется переход к карточке политики (Рисунок 145).

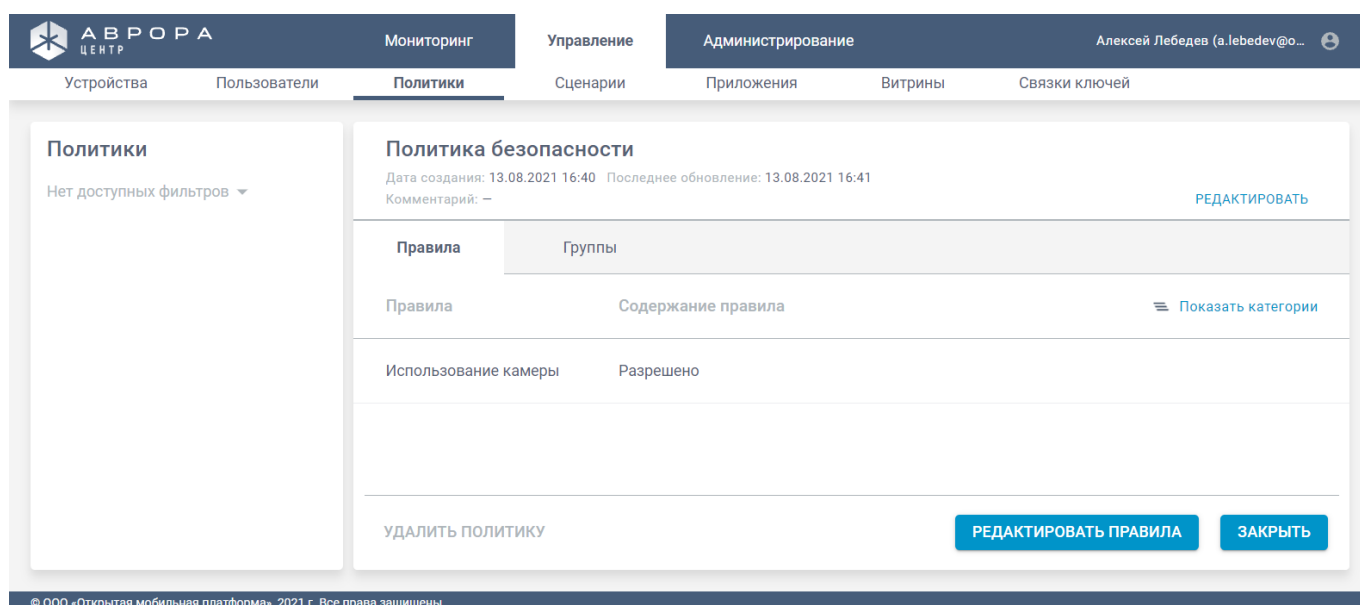
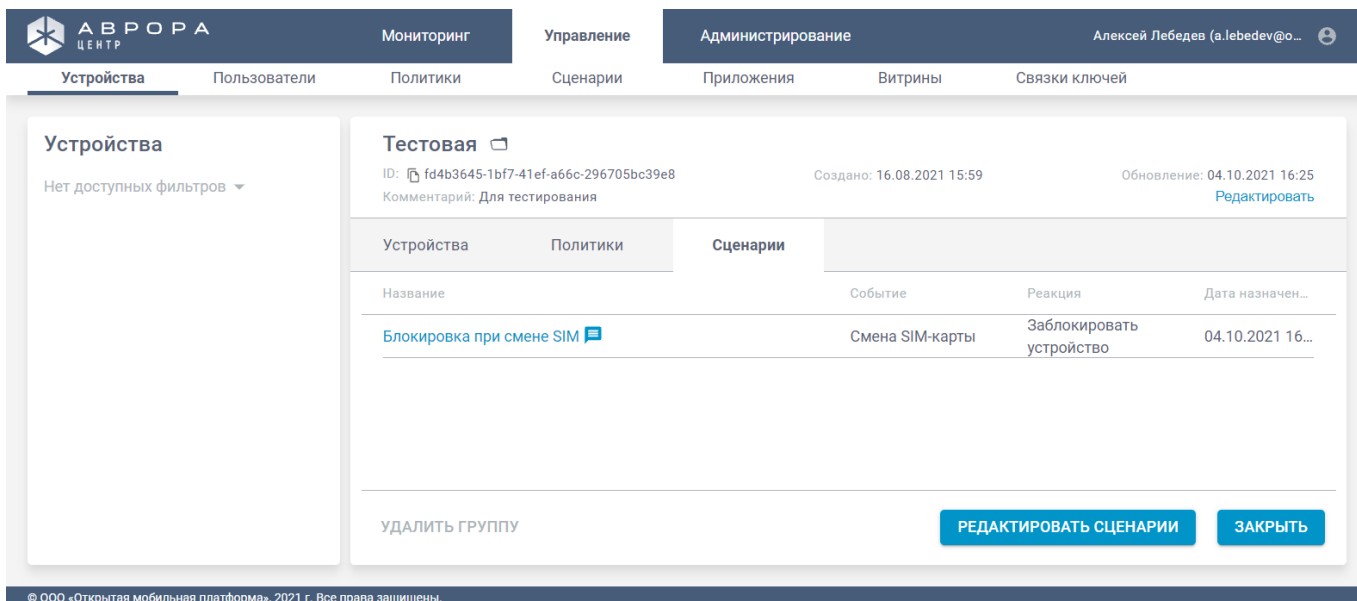


Рисунок 145

Подробное описание работы с карточкой политики приведено в пп. 3.1.2.3 настоящего документа.

#### 3.1.1.11.4. Вкладка «Сценарии»

Во вкладке «Сценарии» отображается список офлайн-сценариев, назначенных на группу устройств (Рисунок 146).



Устройства

Нет доступных фильтров

**Тестовая**

ID: fd4b3645-1bf7-41ef-a66c-296705bc39e8  
Комментарий: Для тестирования

Создано: 16.08.2021 15:59  
Обновление: 04.10.2021 16:25  
[Редактировать](#)

Устройства	Политики	Сценарии		
Название	Событие	Реакция	Дата назначен...	
Блокировка при смене SIM	Смена SIM-карты	Заблокировать устройство	04.10.2021 16...	

УДАЛИТЬ ГРУППУ

[РЕДАКТИРОВАТЬ СЦЕНАРИИ](#) [ЗАКРЫТЬ](#)

© ООО «Открытая мобильная платформа», 2021 г. Все права защищены.

Рисунок 146

Информация о назначенных сценариях отображается в следующих столбцах:

- «Название» — название сценария;
- «Событие» — событие сценария;
- «Реакция» — действие, которое должно произойти с группой МУ вследствие

назначения данного сценария на группу устройств;

- «Дата назначения» — дата и время назначения сценария на группу устройств.


На группу устройств можно назначить офлайн-сценарий с помощью кнопки «Редактировать сценарии». Подробное описание назначения сценария на группу устройств приведено в пп. 3.1.1.8 настоящего документа.


---


При добавлении МУ в группу устройств все офлайн-сценарии, ранее назначенные на группу, будут доставлены на МУ, в том числе при импорте МУ

---

### 3.1.1.12. Исключение (отвязка) МУ из группы устройств

Для динамической группы устройств (группы с типом ) исключение МУ происходит автоматически после того, как нарушены условия пребывания в группе.

Для статической группы устройств (группы с типом ) МУ можно исключить вручную. Для исключения МУ из статической группы устройств необходимо выполнить следующие действия:

- перейти в подраздел «Устройства»;
- в области фильтров включить переключатель  «Поиск по группам»;
- выбрать группу устройств (Рисунок 147);

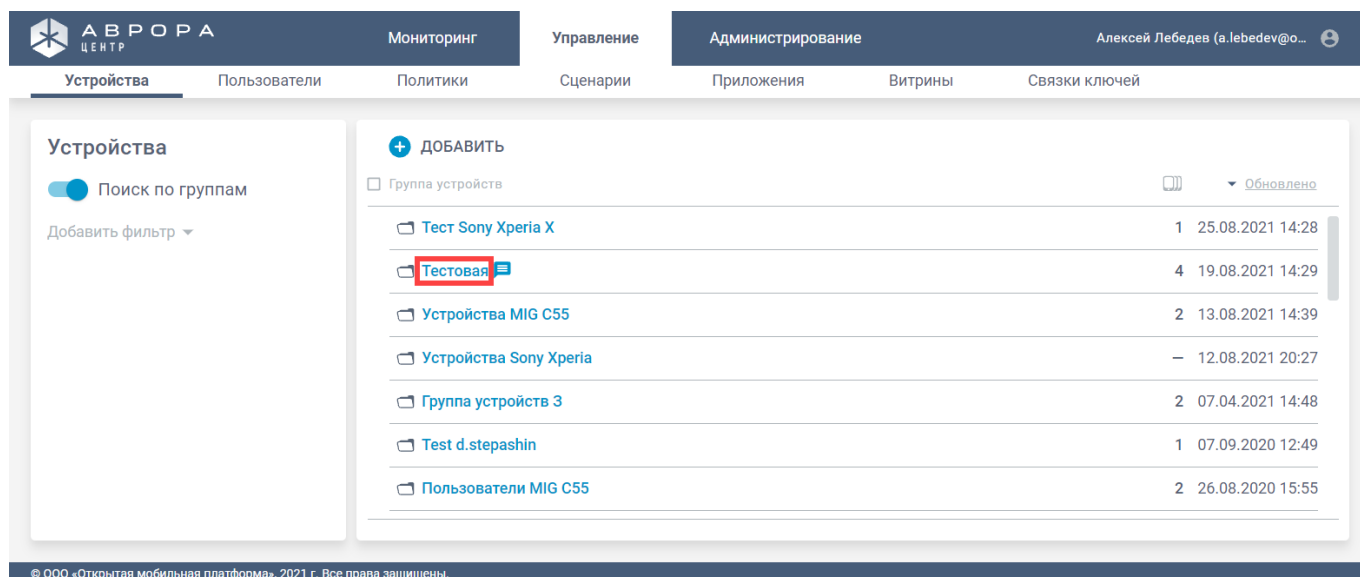




Рисунок 147

- в открывшейся карточке группы устройств на вкладке «Устройства» выбрать необходимые МУ с помощью ;
- в списке быстрых действий выбрать значок  «Исключить» (Рисунок 148);

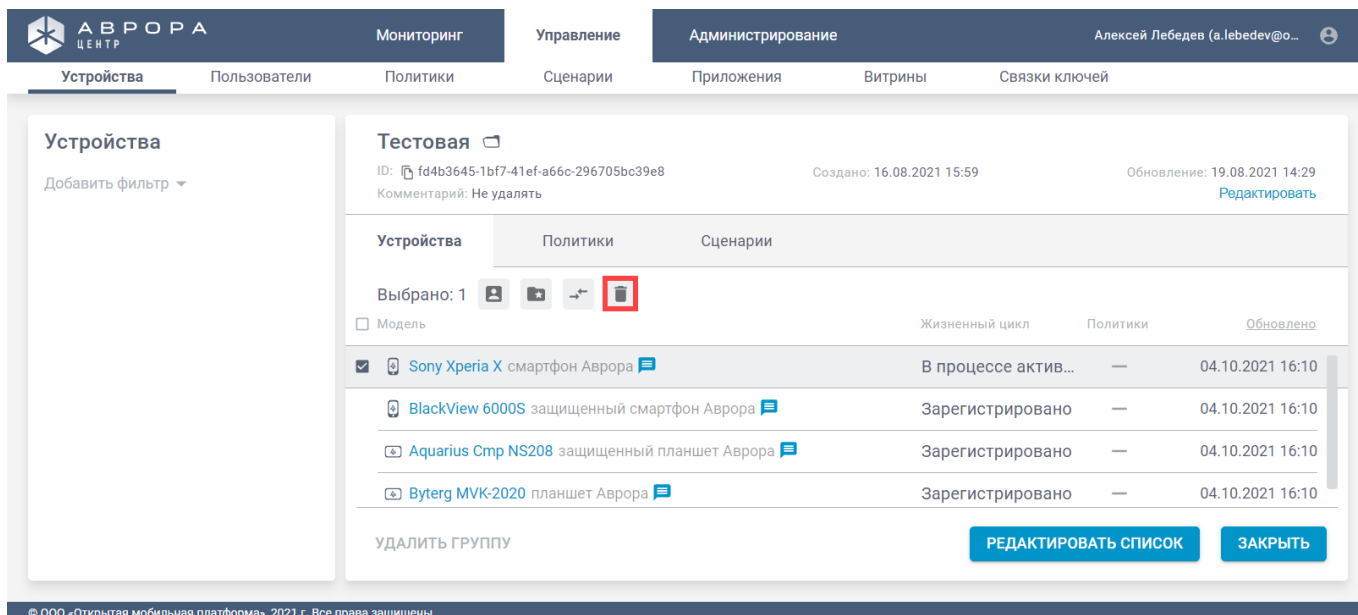


Рисунок 148

– в открывшемся окне нажать кнопку «Исключить» (Рисунок 149);

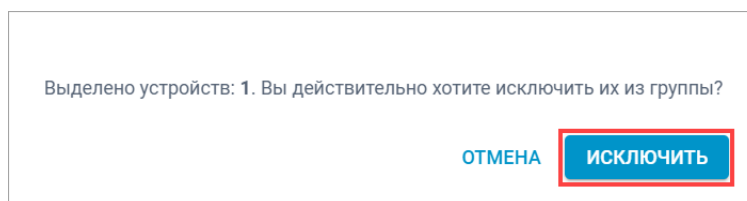


Рисунок 149

В результате отобразится сообщение «Устройство(а) исключены из группы».

Также можно исключить МУ из группы при редактировании списка. Для этого необходимо:

– во вкладке «Устройства» нажать кнопку «Редактировать список» (Рисунок 150);

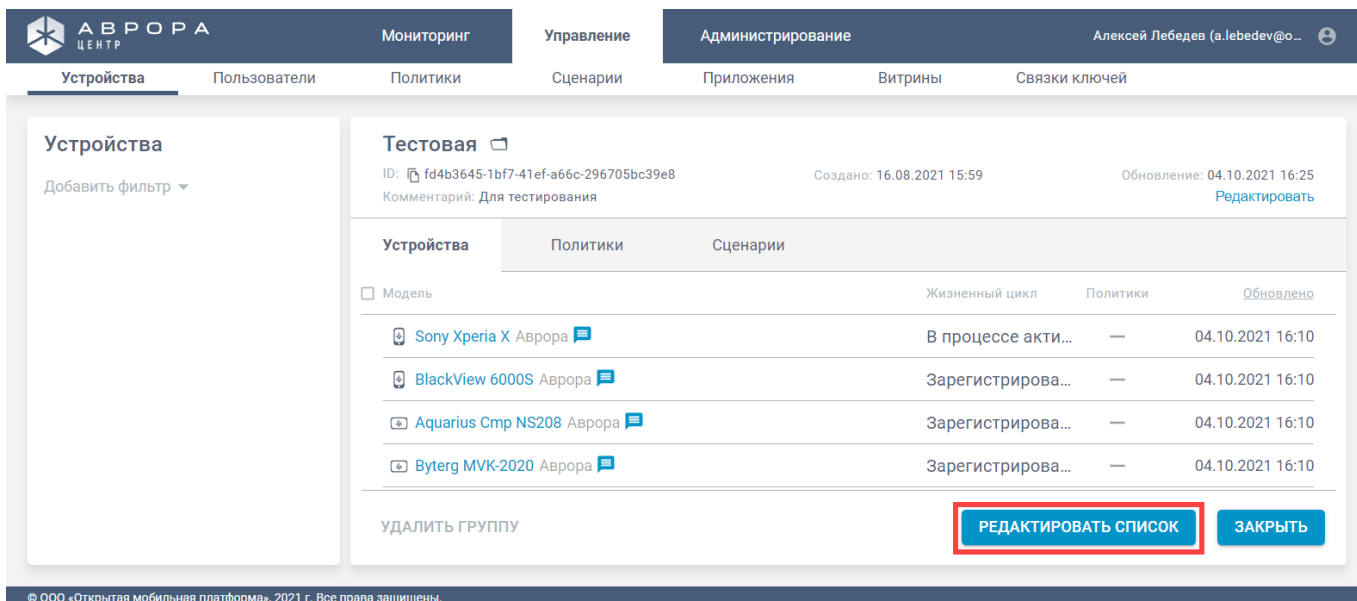



Рисунок 150

– слева от МУ нажать на значок  «Удалить» (Рисунок 151);

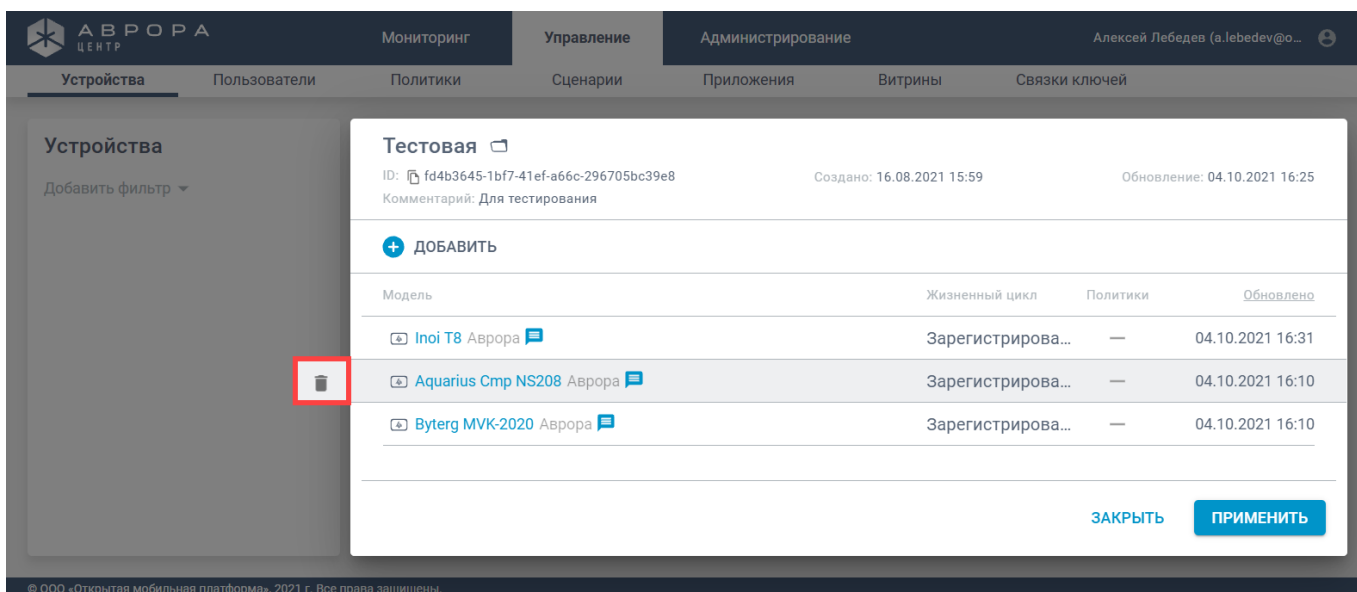




Рисунок 151

– слева от МУ отобразится значок  (Рисунок 152). Для отмены удаления необходимо нажать на значок  «Отмена»;

– подтвердить исключение МУ из группы устройств, нажав кнопку «Применить» либо отменить все последние действия, нажав кнопку «Закреть».

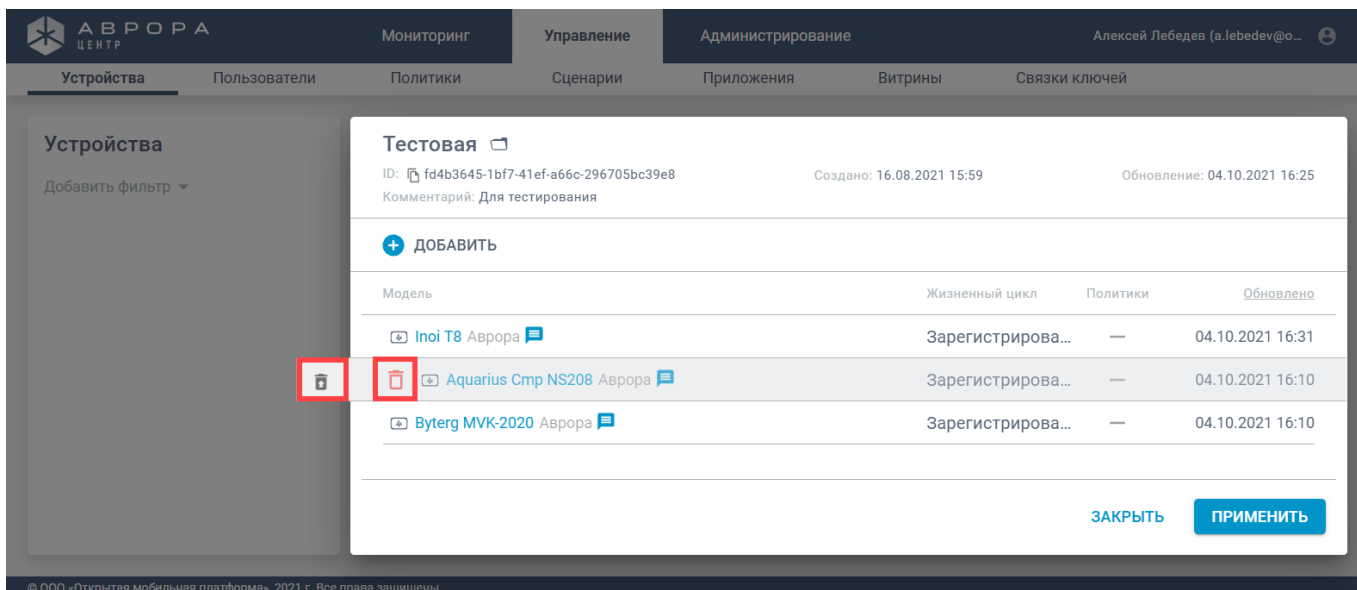


Рисунок 152

В результате МУ будет исключено из группы устройств и отобразится информационное сообщение (Рисунок 153). Политики будут перекомбинированы таким образом, что для МУ будут действовать только те политики групп устройств/пользователей МУ, в которые входит МУ.

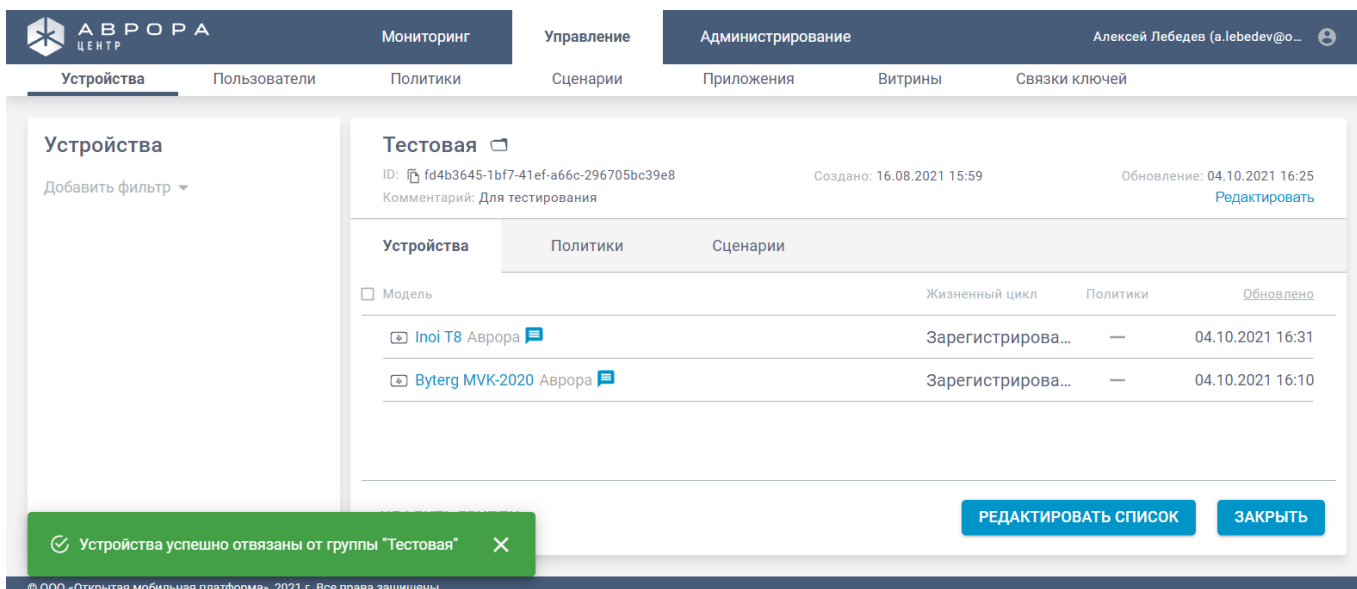


Рисунок 153



### 3.1.1.13. Удаление (архивирование) МУ


Под удалением подразумевается архивирование МУ. После архивирования МУ его невозможно повторно добавить в Консоль администратора ПУ.

Перед архивированием активированного МУ необходимо очистить МУ с помощью оперативных команд. Подробное описание приведено в пп. 3.1.1.10 настоящего документа. Архивирование МУ можно выполнить:

- напрямую из подраздела «Устройства» с помощью списка быстрых действий;
- с помощью карточки МУ.

#### 3.1.1.13.1. Архивирование МУ с помощью списка быстрых действий

Для архивирования МУ необходимо выполнить следующие действия:

- перейти в подраздел «Устройства»;
- выбрать в списке МУ с помощью ;
- выбрать значок  «Удалить» в списке быстрых действий (Рисунок 154);

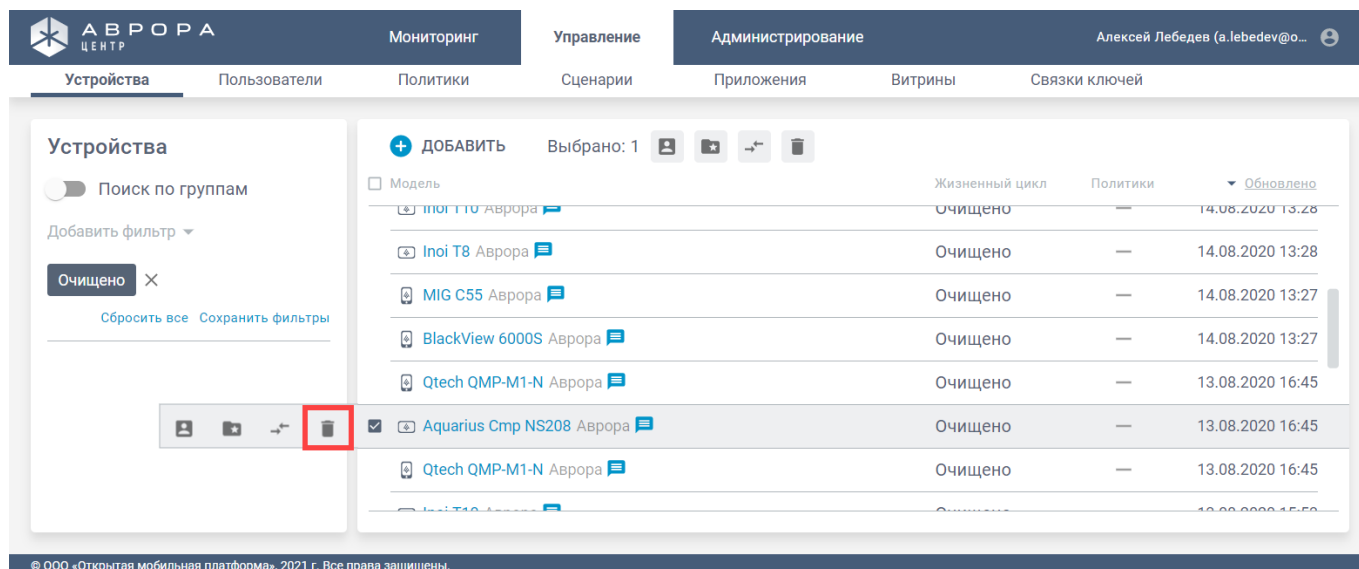


Рисунок 154

– для подтверждения архивирования необходимо нажать кнопку «Удалить» (Рисунок 155).

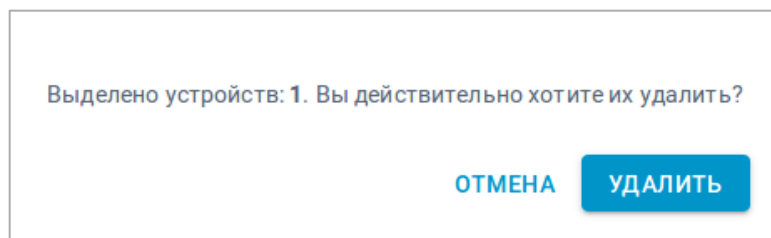


Рисунок 155

Если одно или несколько МУ не очищены, то отображается соответствующее сообщение:



Рисунок 156

– для архивирования только очищенных МУ необходимо нажать кнопку «Удалить только очищенные» (Рисунок 157);

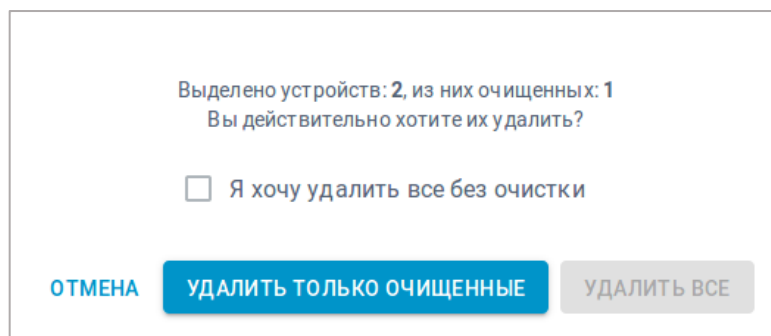


Рисунок 157

– для архивирования без очистки необходимо:

- подтвердить архивирование без очистки с помощью ;
- нажать кнопку «Удалить все» (Рисунок 158).

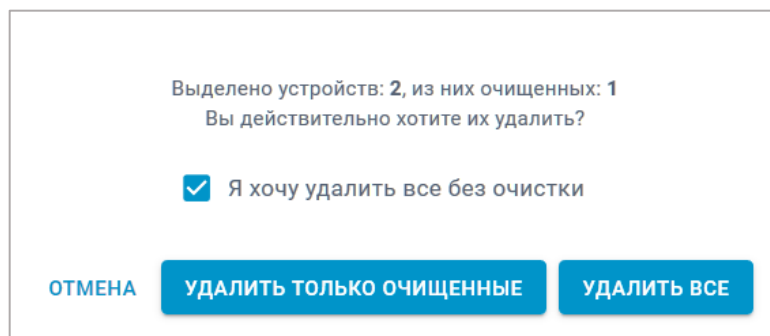


Рисунок 158

В результате МУ будет архивировано и отобразится сообщение об удалении МУ (Рисунок 159).

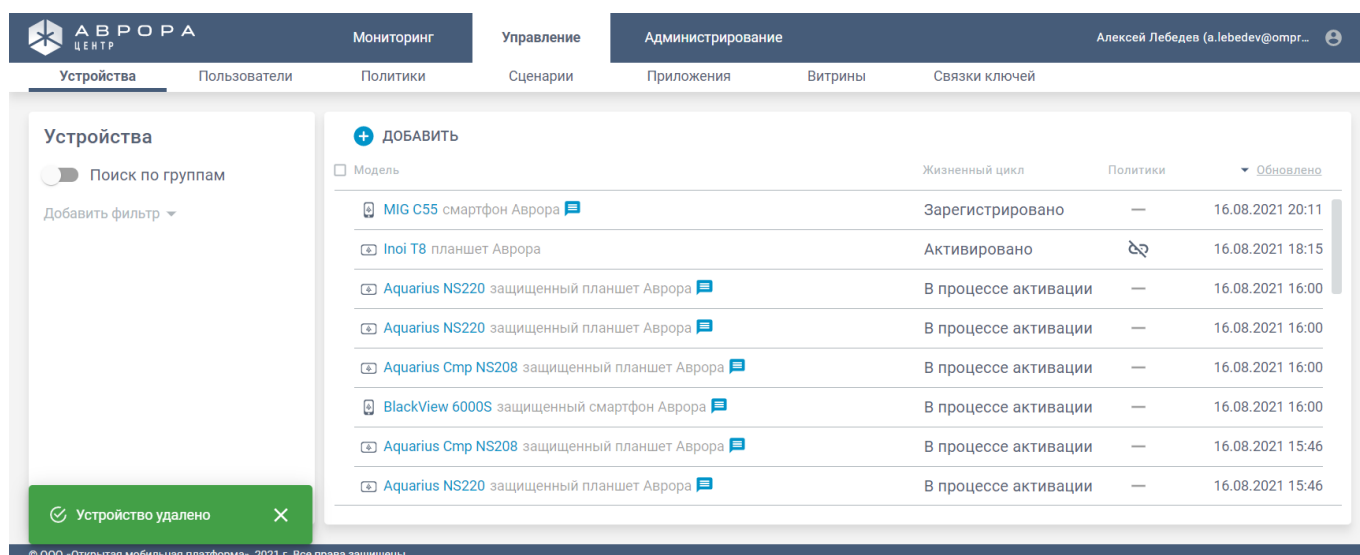


Рисунок 159

### 3.1.1.13.2. Архивирование МУ из карточки МУ

Для архивирования МУ из карточки необходимо выполнить следующие действия:

- перейти в подраздел «Устройства»;
- выбрать МУ в списке доступных МУ (Рисунок 160);

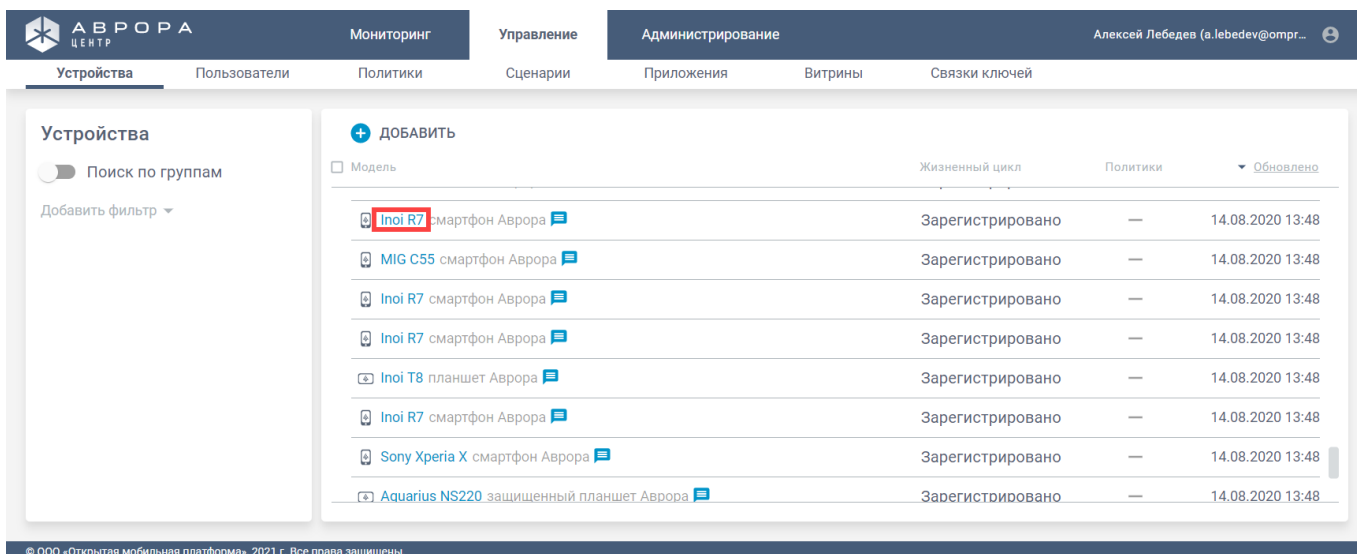


Рисунок 160

– в открывшейся карточке МУ нажать кнопку «Удалить» (Рисунок 161);

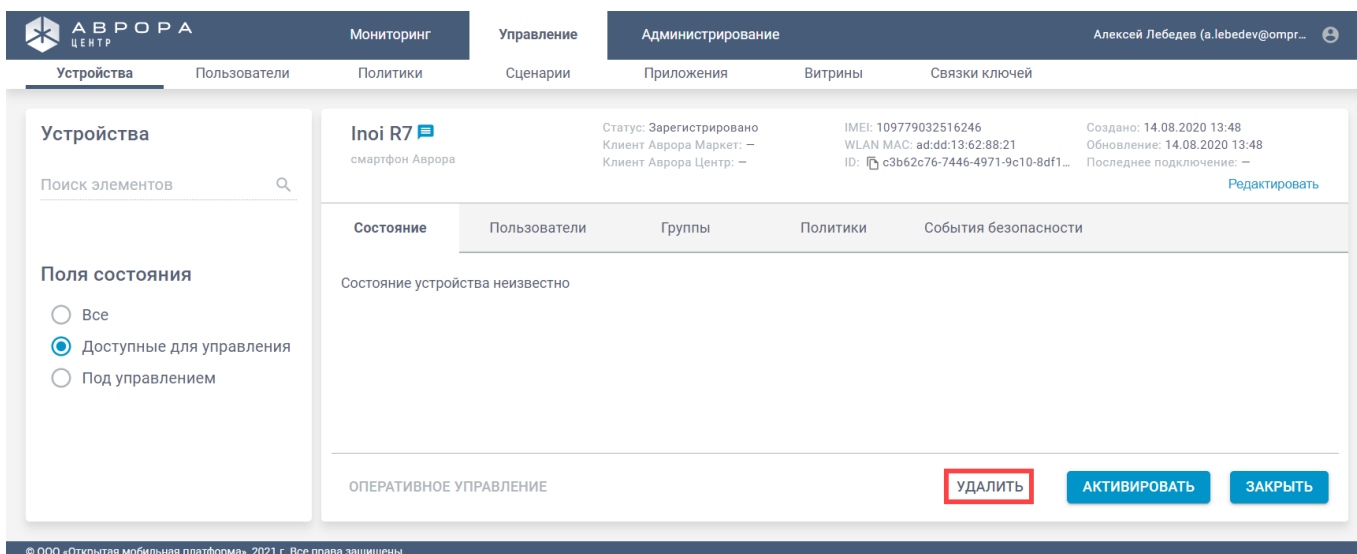


Рисунок 161

– в случае если МУ не очищено, отобразится соответствующее сообщение. Для подтверждения архивирования необходимо нажать кнопку «Удалить» (Рисунок 162).

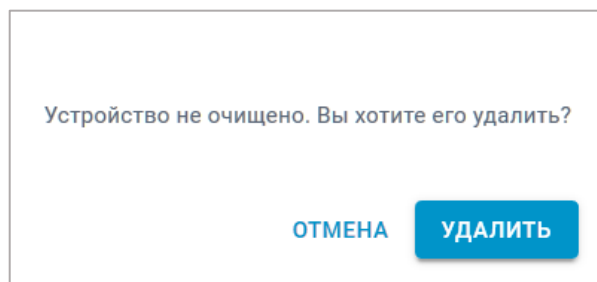


Рисунок 162

В результате отобразится сообщение об удалении (архивировании) МУ (Рисунок 163).

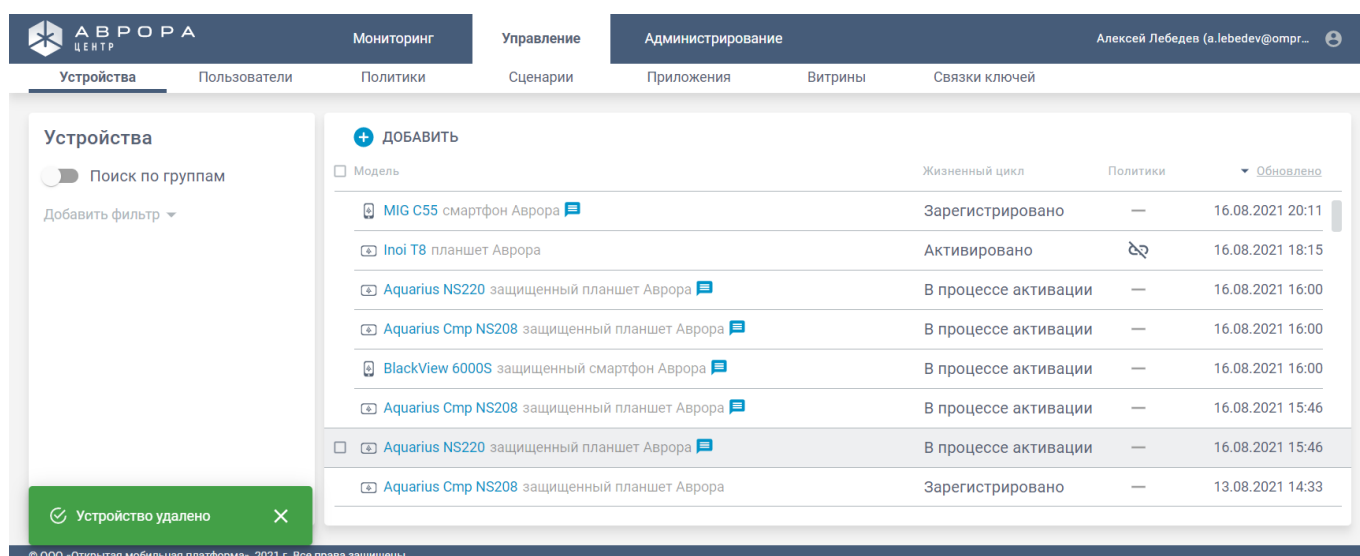


Рисунок 163

Удаленные (архивные) МУ будут отображаться в списке МУ, если включена соответствующая настройка (более подробная информация представлена в п. 3.3.1)


### 3.1.1.13.3. Восстановление МУ из архива

Для отображения архивных МУ в подразделе «Устройства» в настройках должен быть активен переключатель «Отображать архивные устройства» (п. 3.3.1).

Для восстановления МУ из архива необходимо выполнить следующие действия:

– перейти в подраздел «Устройства»;

– выбрать архивное МУ с помощью  (предварительно можно воспользоваться фильтром по статусу «Архивное»), которое необходимо восстановить (Рисунок 164);

– выбрать значок  «Активация устройств».

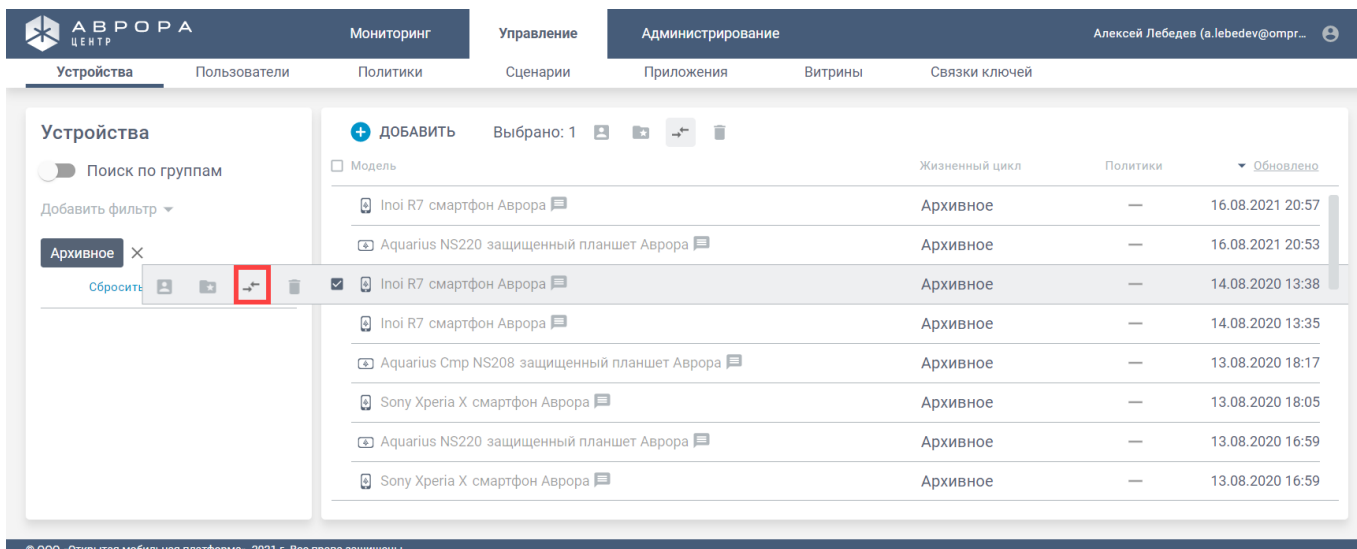


Рисунок 164

В результате отобразится окно активации МУ (Рисунок 165).

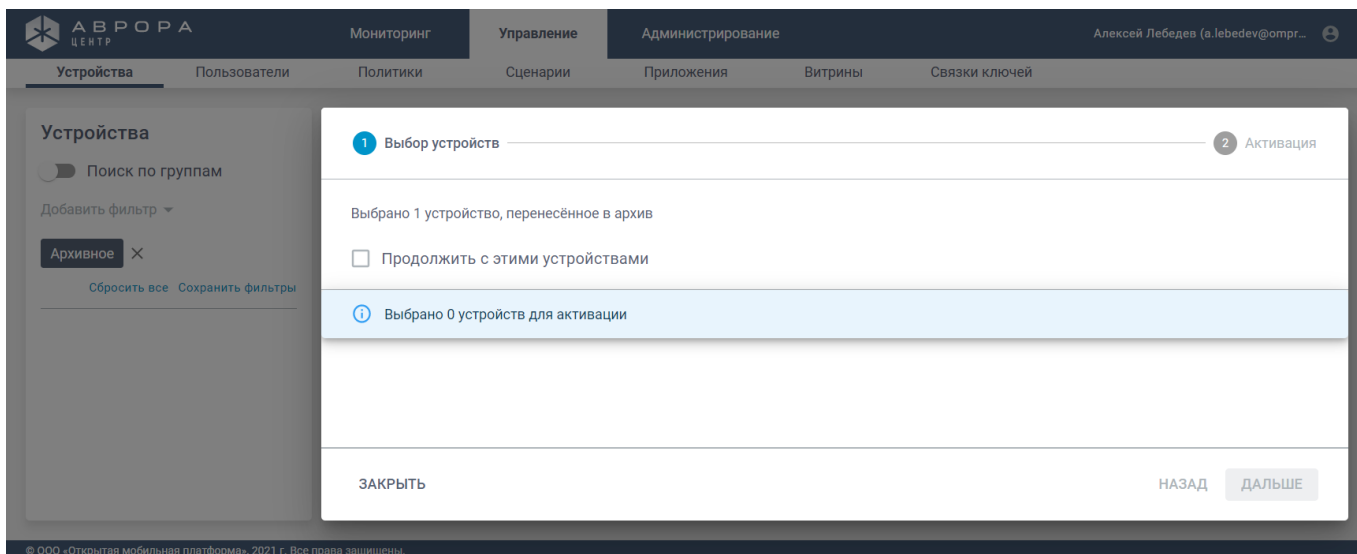


Рисунок 165

Далее необходимо подтвердить действие с помощью  и нажать кнопку «Дальше» (Рисунок 166).

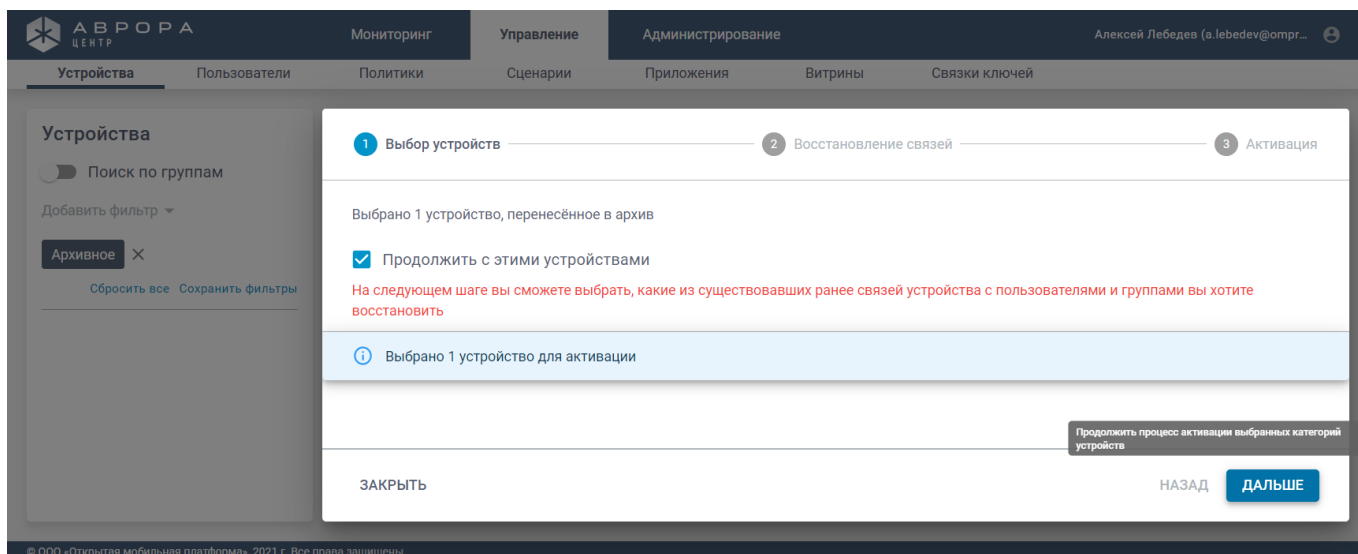


Рисунок 166

В случае если у МУ были связи со статистическими группами и/ или с пользователями, в окне «Восстановление связей» необходимо подтвердить восстановление связей с помощью  и нажать кнопку «Дальше» (Рисунок 167). Восстановление связей означает, что связи с группами МУ и пользователями будут восстановлены, и применены соответствующие политики. Если восстанавливать связи нет необходимости, можно не ставить  на «Восстановить все связи».

В случае, если связей не было, то в окне «Восстановление связей» необходимо нажать кнопку «Дальше» (Рисунок 168).

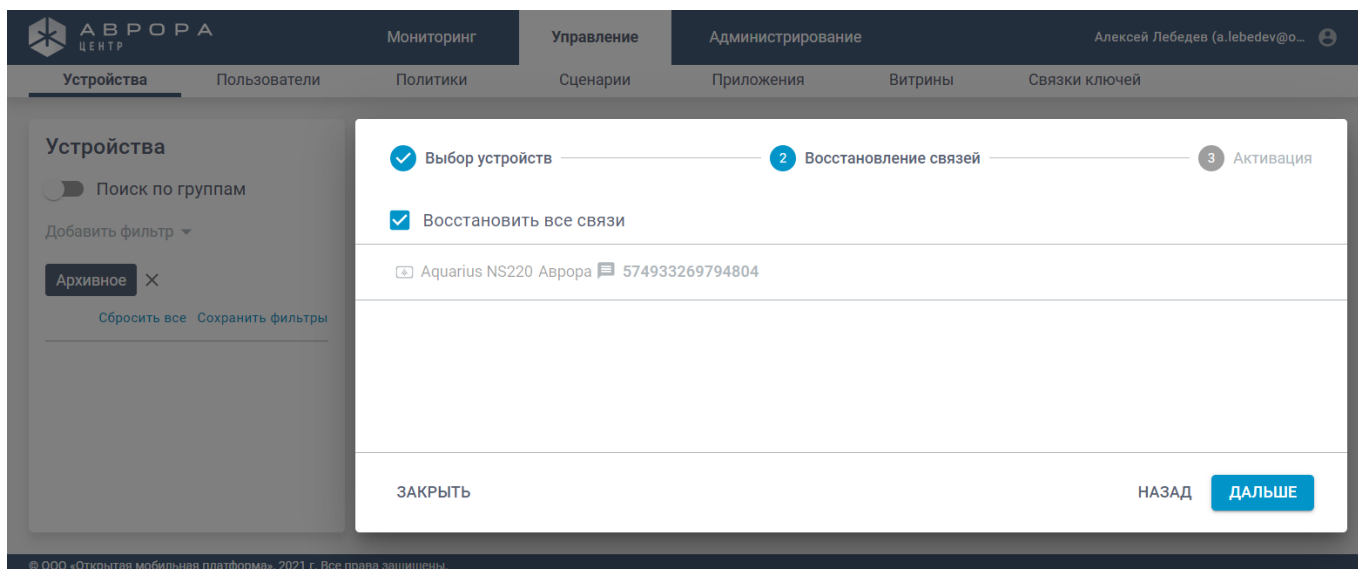


Рисунок 167

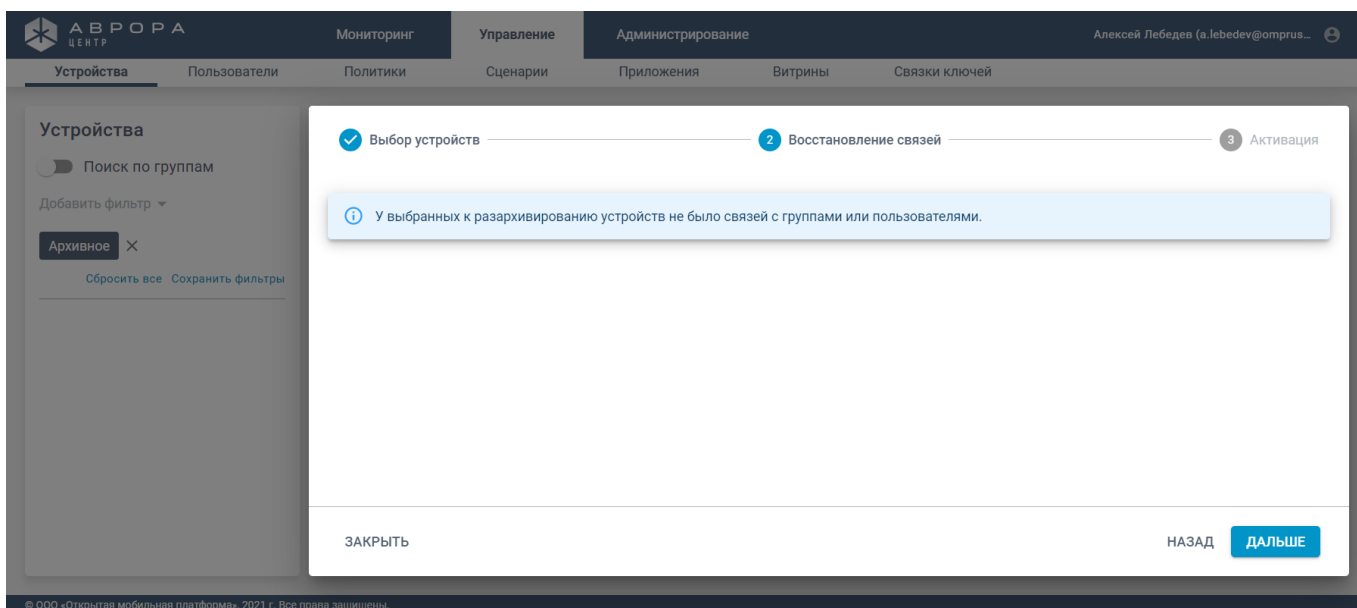


Рисунок 168

Далее отобразится окно активации МУ с возможностью ввода Email для писем с активацией, загрузки JSON-файла и отображения QR-кода (Рисунок 169).

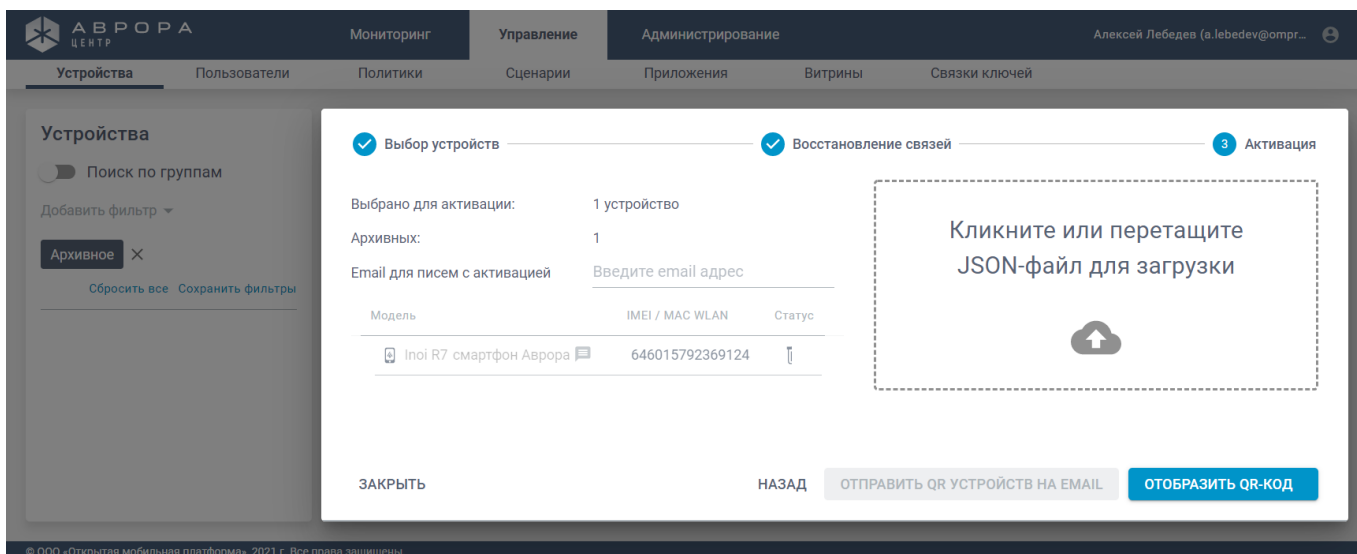


Рисунок 169

После нажатия кнопки «Отобразить QR-код» отобразятся сообщения об успешном восстановлении связей архивных устройств и запуске процесса создания учетных записей (Рисунок 170).



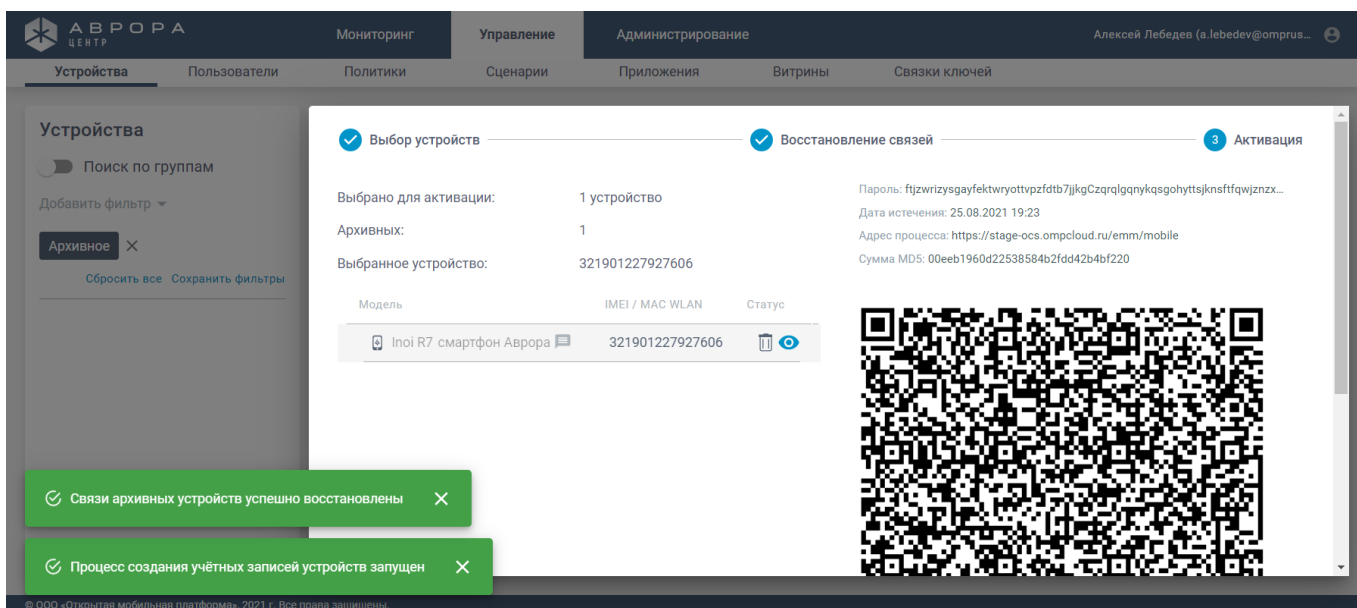


Рисунок 170

Восстановленные МУ не будут отображаться в списке архивных МУ.

Далее необходимо произвести активацию МУ (см. пп. 3.1.1.9).

### 3.1.1.14. Удаление группы устройств

Перед удалением группы устройств необходимо предварительно исключить все МУ из группы как описано в пп. 3.1.1.12 настоящего документа.

После исключения всех МУ из группы устройств данную группу устройств можно удалить из ПУ. Для этого необходимо:

- нажать кнопку «Удалить группу» (Рисунок 171);

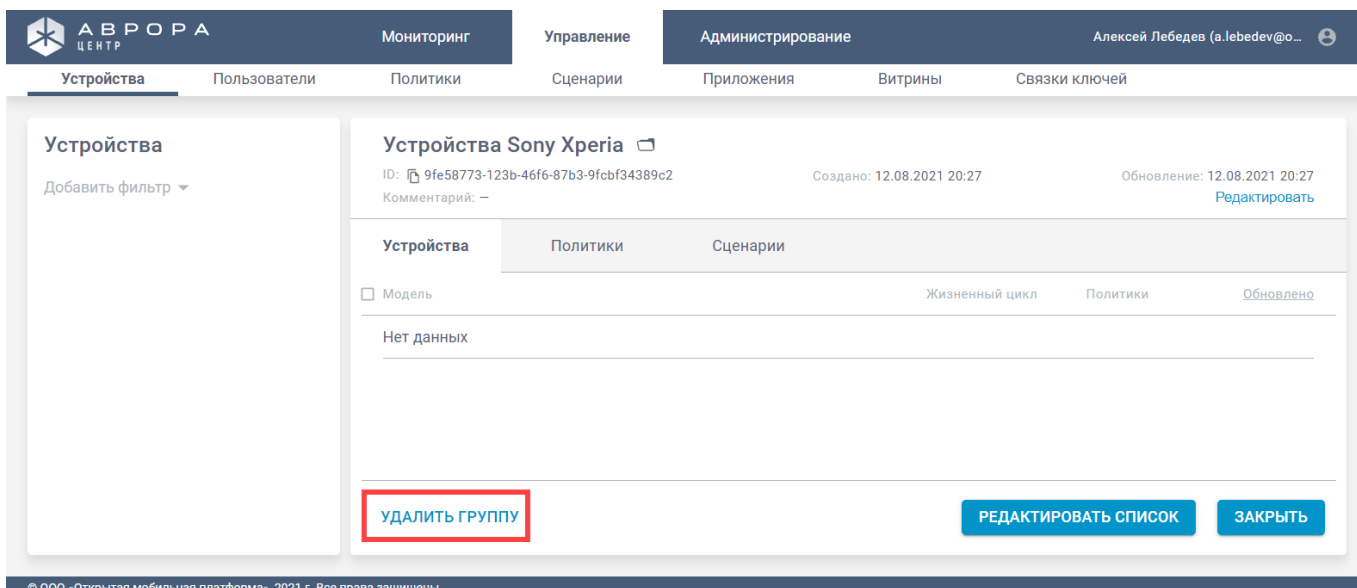


Рисунок 171

– в открывшемся окне подтвердить удаление, нажав кнопку «Удалить». Для отмены действия нажать кнопку «Отмена» (Рисунок 172).

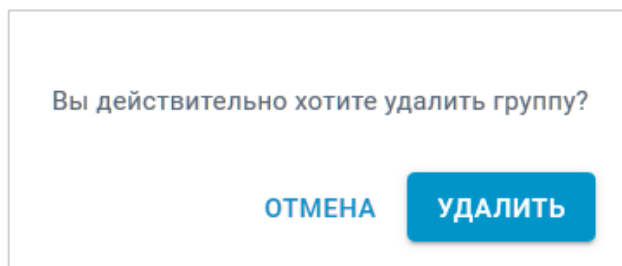


Рисунок 172

В результате отобразится сообщение об удалении группы устройств (Рисунок 173).

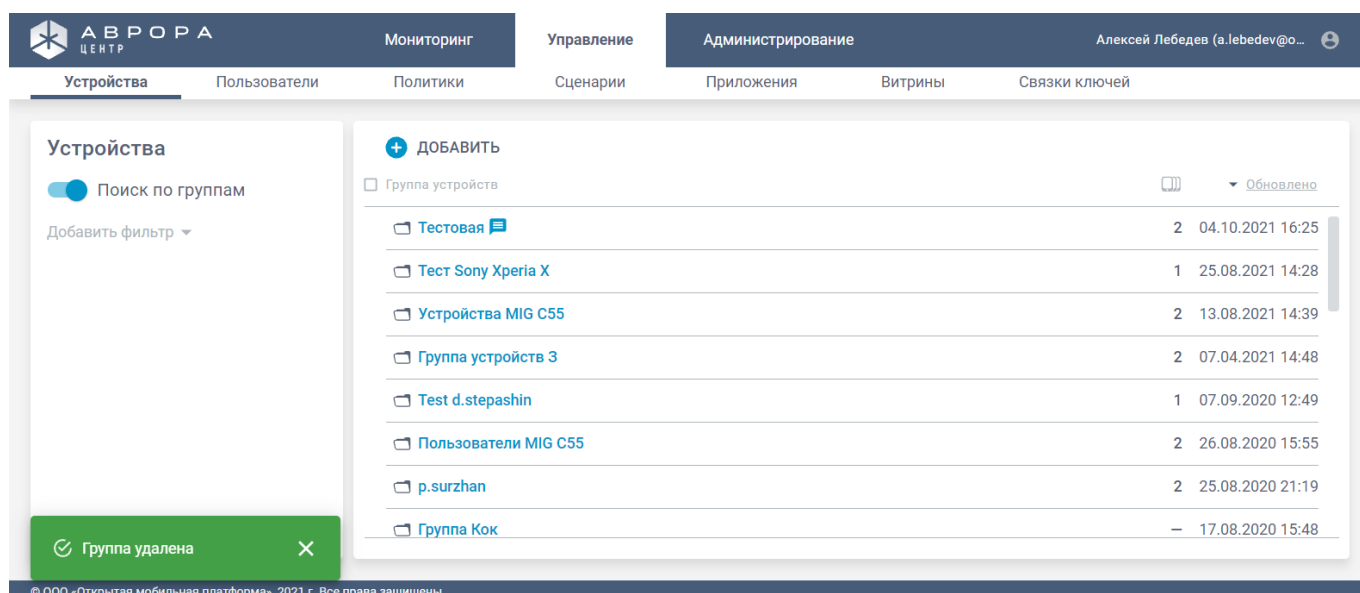


Рисунок 173

### 3.1.2. Работа в подразделе «Политики»

Подраздел «Политики» Консоли администратора ПУ предназначен для работы и управления политиками и корпоративным шаблоном политик, которые могут быть назначены на группы устройств и группы пользователей МУ. С помощью подраздела «Политики» возможно выполнить:

- просмотр списка созданных политик и информации по ним;
- добавление политики на группы пользователей МУ и группы устройств или корпоративного шаблона политик;

- редактирование политик и корпоративного шаблона политик (если шаблон уже создан, то в подразделе «Политики» кнопка «Добавить корпоративный шаблон» сменится на «Редактировать корпоративный шаблон»);
- просмотр групп пользователей МУ или групп устройств, на которые назначены политики;
- добавление в политику: правила, содержания правила и категории правила;
- фильтрацию списка политик по названию, дате создания, дате обновления и по правилу;
- просмотр подробной информации по каждому правилу;
- удаление (архивирование) политики.

### Применение политик для МУ с ОС Android в текущей версии Аврора Центр недоступно

Для перехода в подраздел необходимо последовательно выбрать в верхней панели раздел «Управление» → подраздел «Политики». В результате отобразится список политик (Рисунок 174).

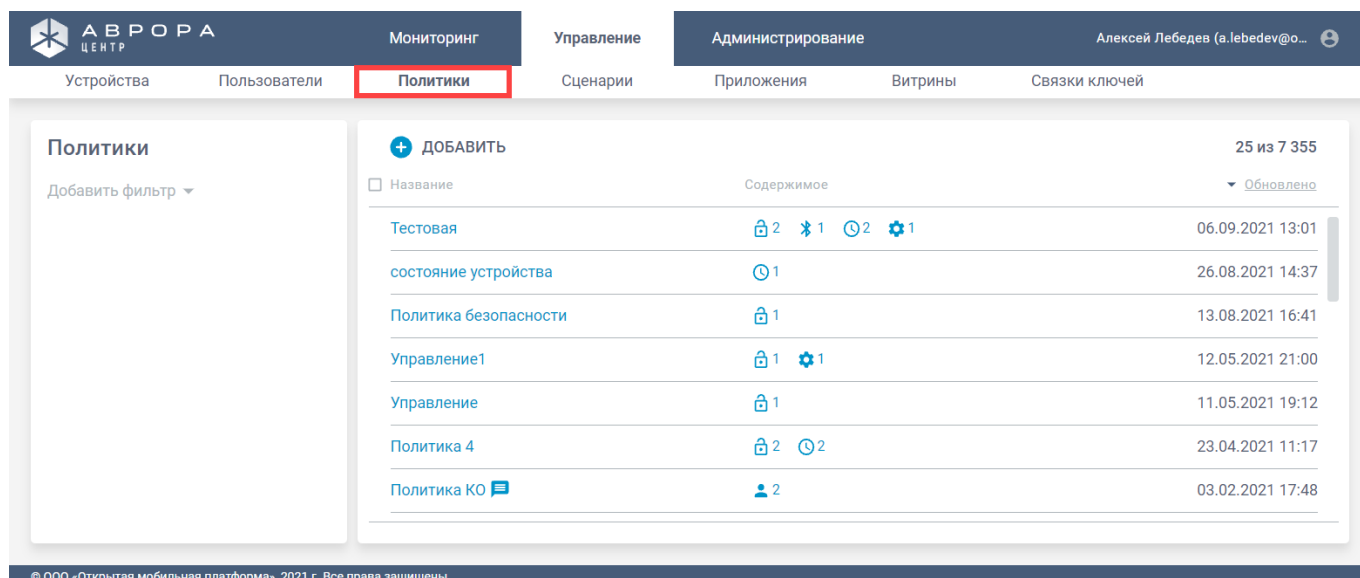










Рисунок 174

В рабочей области подраздела «Политики» информация о политике отображается в следующих столбцах:

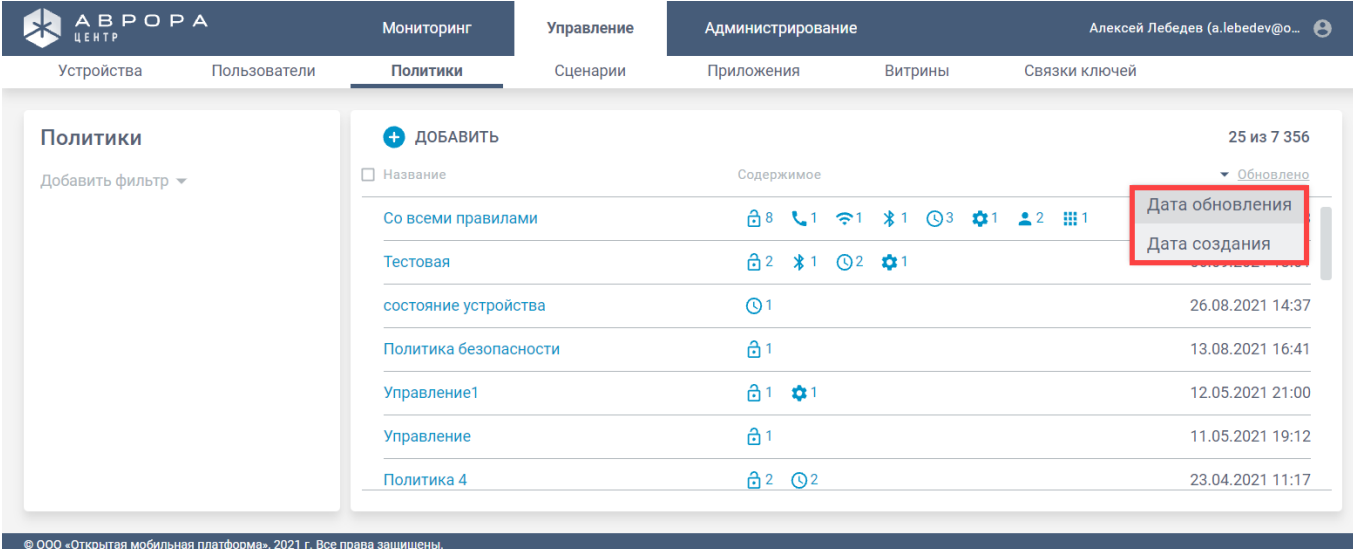
- «Название» — название политики;

– «Содержимое» — тип и количество правил в политике. Тип правила может иметь следующие значения:

-  — ограничение доступа;
-  — голосовые вызовы;
-  — конфигурация WLAN;
-  — конфигурация bluetooth;
-  — расписание;
-  — система;
-  — настройки пользователя;
-  — приложения.

– «Обновлено»/«Создано» — дата и время обновления/создания политики.

Добавленные политики отображаются в рабочей области подраздела «Политики» в зависимости от выбранного параметра сортировки: дата обновления или дата создания (Рисунок 175).



The screenshot shows the 'Политики' (Policies) section of the AVRORA CENTR mobile platform. The interface includes a top navigation bar with 'Мониторинг', 'Управление', and 'Администрирование' tabs. The 'Администрирование' tab is active, showing sub-sections for 'Приложения', 'Витрины', and 'Связки ключей'. The user is identified as 'Алексей Лебедев (a.lebedev@o...)'. The main content area displays a table of policies with columns for 'Название', 'Содержимое', and 'Обновлено'. The 'Обновлено' column is highlighted with a red box, showing a dropdown menu with 'Дата обновления' and 'Дата создания' options. The table lists several policies, including 'Со всеми правилами', 'Тестовая', 'состояние устройства', 'Политика безопасности', 'Управление1', 'Управление', and 'Политика 4'.





















Название	Содержимое	Обновлено
Со всеми правилами	 8  1  1  1  3  1  2  1	Дата обновления Дата создания
Тестовая	 2  1  2  1	
состояние устройства	 1	26.08.2021 14:37
Политика безопасности	 1	13.08.2021 16:41
Управление1	 1  1	12.05.2021 21:00
Управление	 1	11.05.2021 19:12
Политика 4	 2  2	23.04.2021 11:17

Рисунок 175

Для сортировки по:

– датам от старых к новым необходимо нажать кнопку  (Рисунок 176);

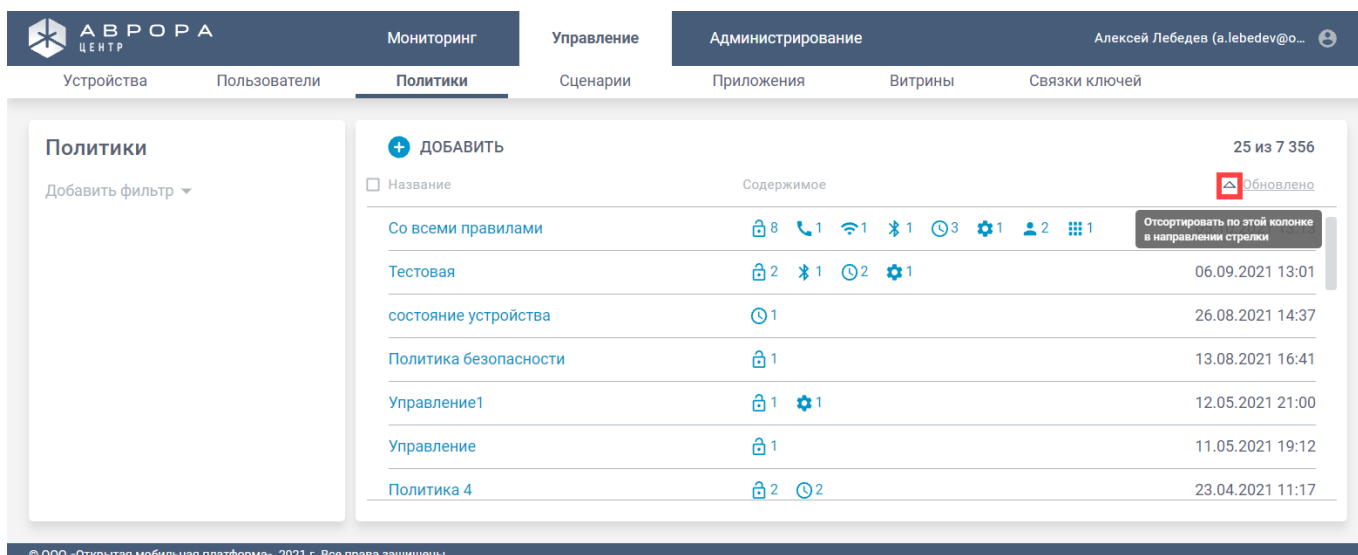


Рисунок 176

– по датам от новых к старым необходимо нажать кнопку ▾ (Рисунок 177).

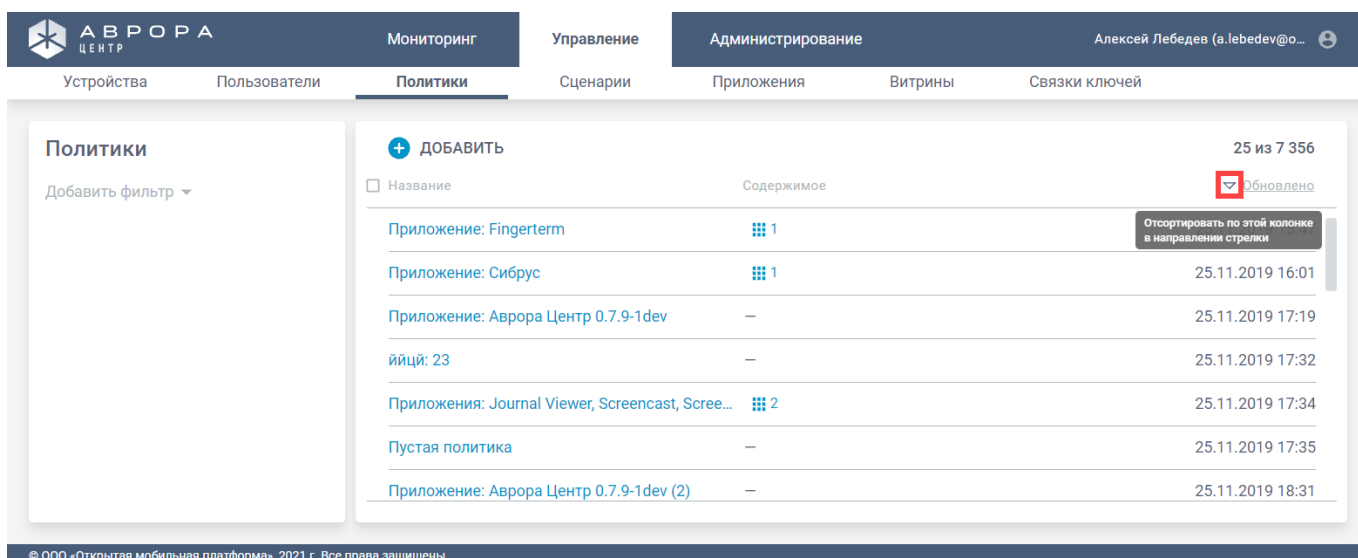


Рисунок 177

При отсутствии добавленных политик отображается запись «Нет данных». Подробное описание добавления политик приведено в пп. 3.1.2.1 настоящего документа.

### 3.1.2.1. Добавление политики

Для добавления политики необходимо выполнить следующие действия:

- перейти в подраздел «Политики»;
- нажать кнопку «Добавить»;
- выбрать пункт меню «Добавить политику» (Рисунок 178);

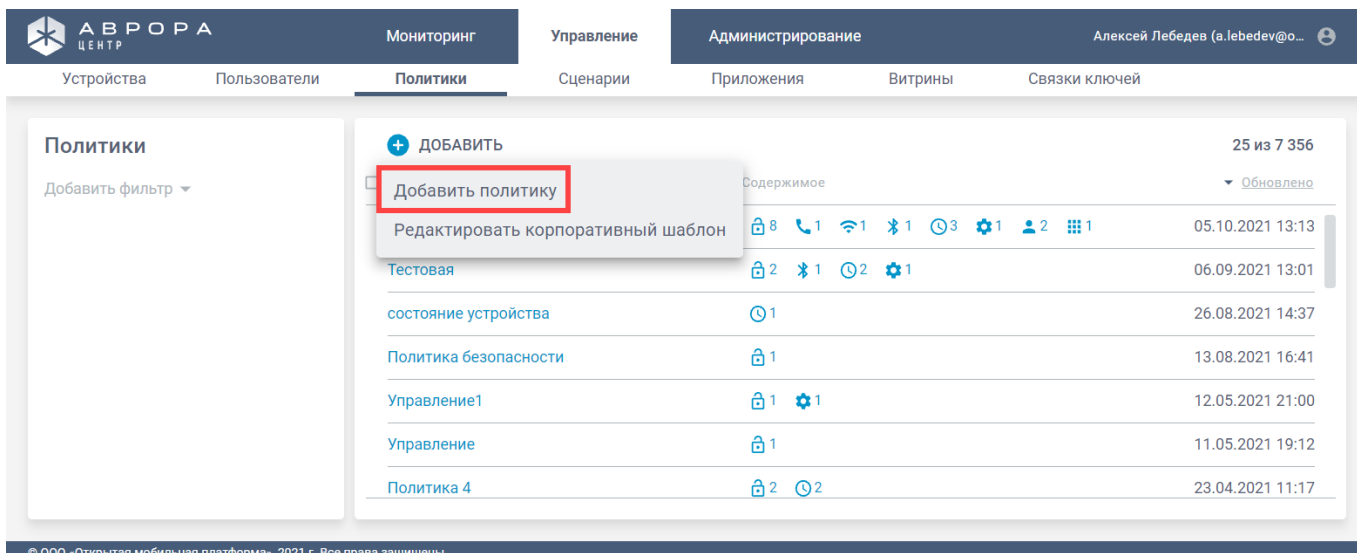


Рисунок 178

– в открывшемся окне «Новая политика» ввести название политики и комментарий при необходимости;

Нельзя создать политику с пустым названием. Название политики должно быть уникальным в ПУ

– нажать кнопку «Создать» (Рисунок 179).

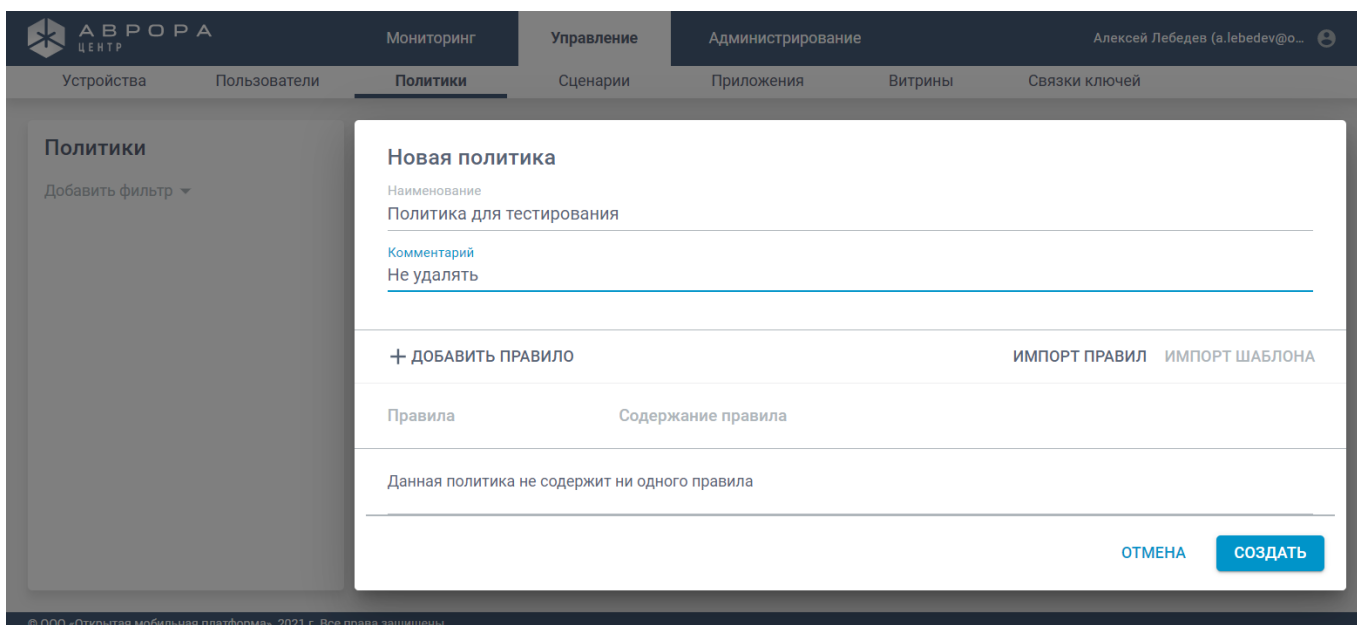


Рисунок 179

В результате отобразится сообщение «Политика успешно создана», и откроется карточка добавленной политики (Рисунок 180).

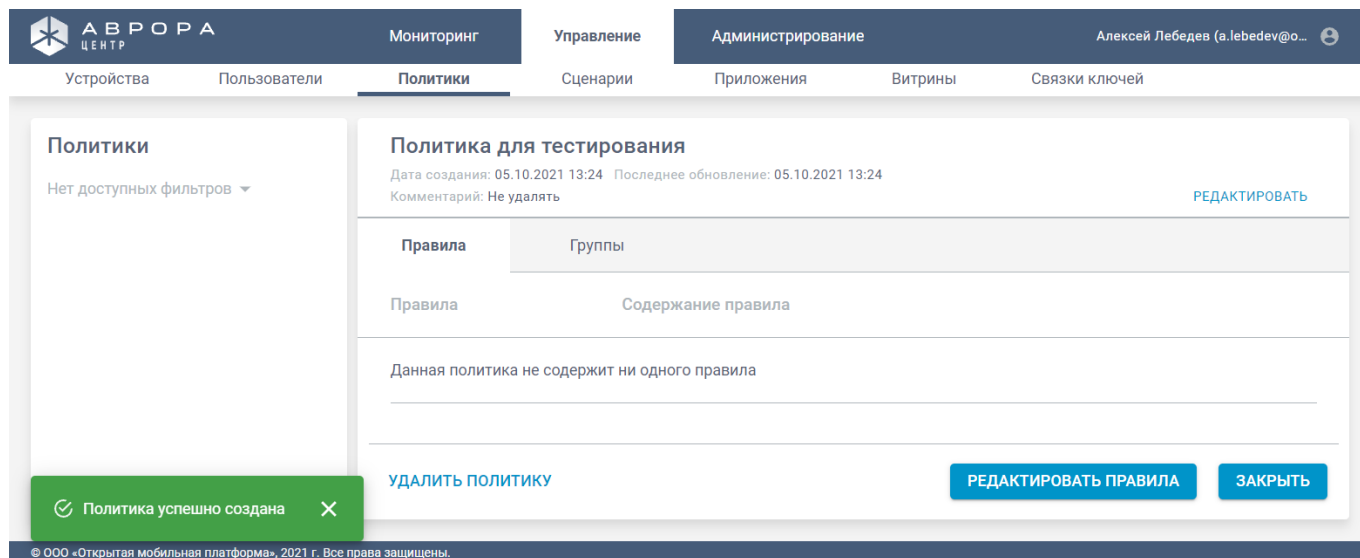


Рисунок 180

При необходимости на этапе добавления политики можно воспользоваться функционалом импорта правил. Для этого в окне «Новая политика» необходимо:

- ввести название политики и комментарий при необходимости;
- нажать кнопку «Импорт правил» (Рисунок 181);

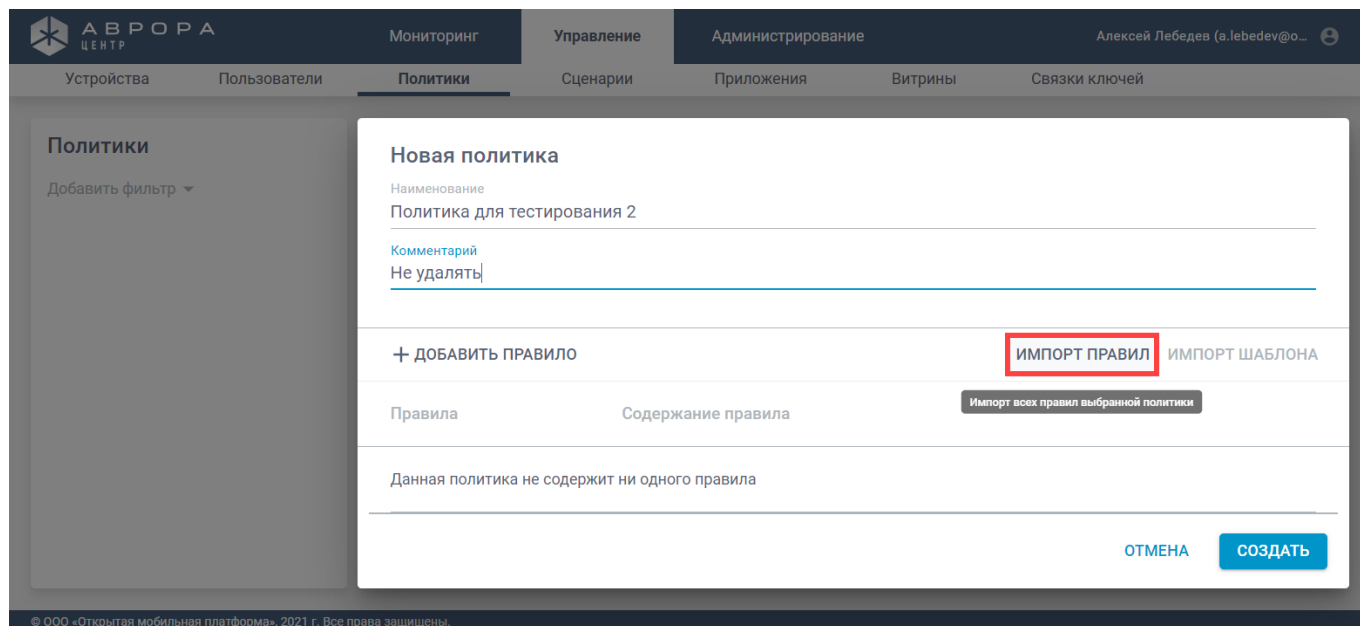


Рисунок 181

– воспользоваться фильтром по названию политики для импорта правил из выбранной политики (Рисунок 182);

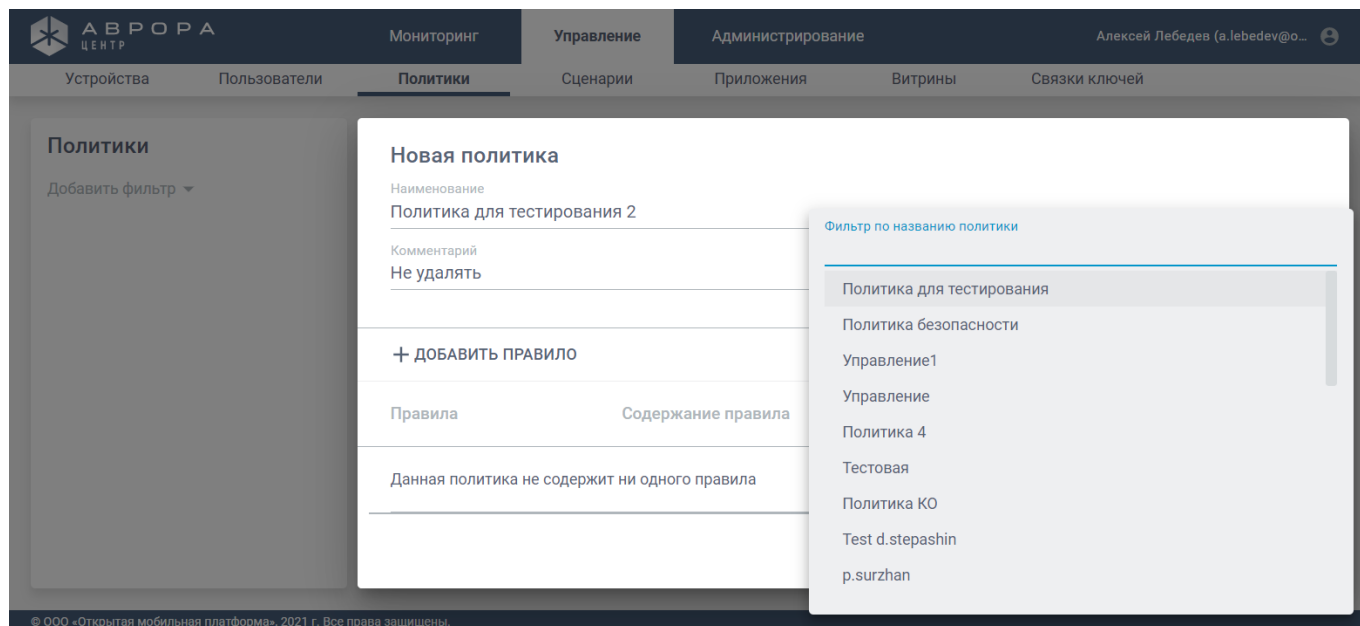


Рисунок 182

– нажать кнопку «Создать».

В результате отобразится сообщение об успешном добавлении политики, и откроется карточка добавленной политики.

При необходимости на этапе добавления политики в случае, если уже создан корпоративный шаблон политик, можно воспользоваться функционалом импорта шаблона (пп. 3.1.2.7).

Новую политику возможно создать на основе существующей политики. Для этого необходимо:

– выбрать политику с помощью ;

– нажать на значок  «Создать политику на основе существующей»

(Рисунок 183);



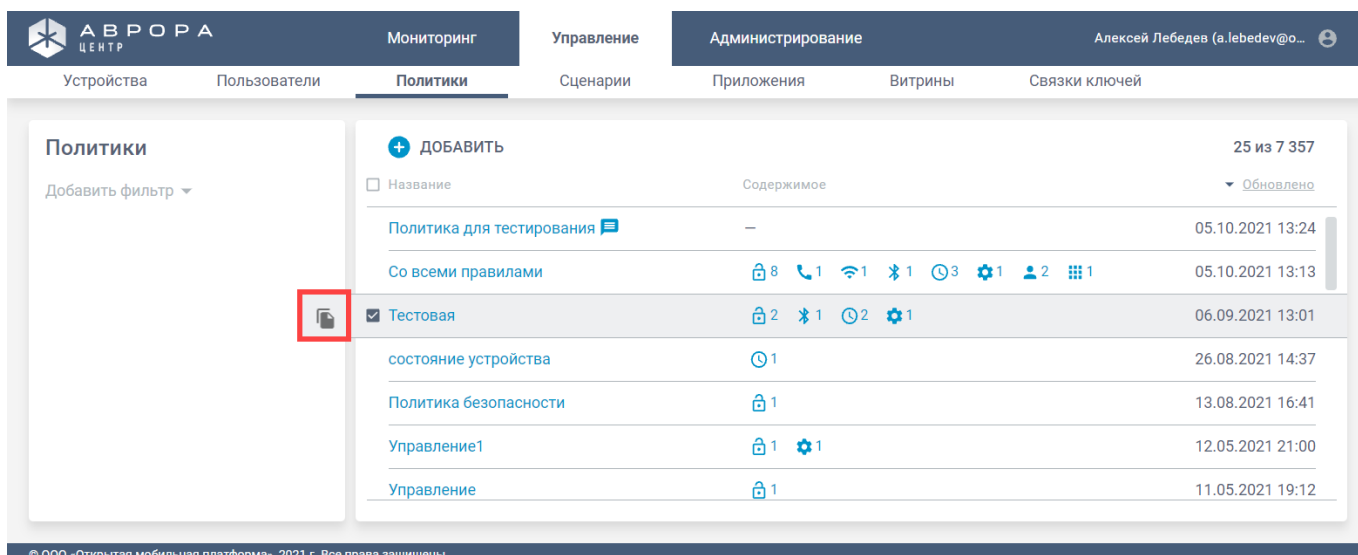


Рисунок 183

– в открывшемся окне «Новая политика» (Рисунок 184) нужно ввести новое название политики, при необходимости удалить или добавить правила или воспользоваться функционалом импорта правил или шаблона;

– нажать кнопку «Создать».

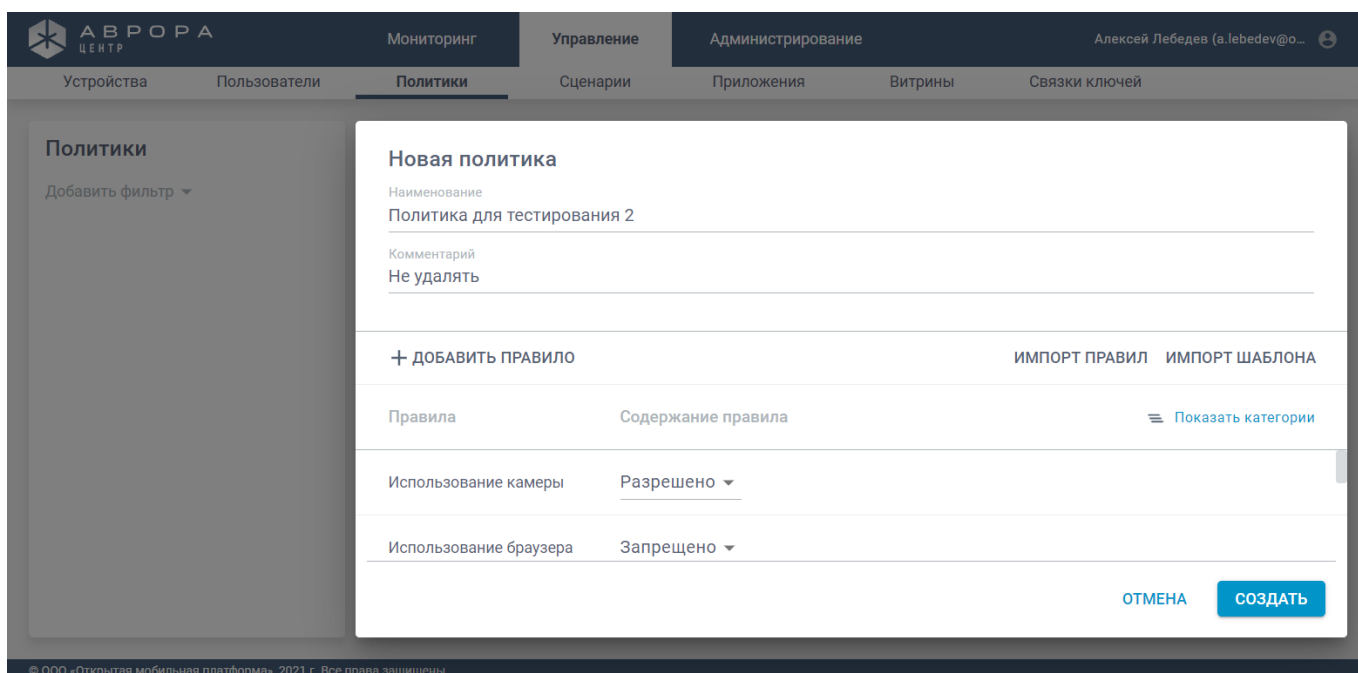


Рисунок 184

В результате отобразится сообщение об успешном добавлении политики, и откроется карточка добавленной политики.

### 3.1.2.2. Добавление правила в политику

Правила в политике необходимы для назначения ограничений на МУ. Правила можно добавить в политику вовремя или после ее создания. Правила политики имеют различное содержание. Подробное описание содержания правил приведено в таблице (Таблица 8).

В текущей версии все правила политик не действуют для МУ с ОС Android

Таблица 8

Правило/ Категория правила	Описание	Доступные значения
«Ограничения доступа / Использование камеры»	Правило разрешает или запрещает использование камеры в местах, где запрещена фото- и видеосъемка	Выбор значения из списка: – «Разрешено»; – «Запрещено»
«Ограничения доступа / Снимки экрана»	Правило разрешает или запрещает создание скриншотов с экрана МУ	
«Ограничения доступа / Управление авиарежимом»	Правило разрешает или запрещает использование авиарежима на МУ	
«Ограничения доступа / Управление WLAN»	Правило фиксирует текущее состояние WLAN. Разрешает или запрещает вносить изменения в настройки WLAN	
«Ограничения доступа / Управление точкой доступа WLAN»	Правило фиксирует текущее состояние точки доступа WLAN. Разрешает или запрещает вносить изменения в настройки точки доступа WLAN	
«Ограничения доступа / Управление bluetooth»	Правило фиксирует текущее состояние bluetooth. Запрещает или разрешает вносить изменения в настройки bluetooth. ПРИМЕЧАНИЕ. Правило действует для МУ с ОС Аврора версии 4.0.1 и выше	
«Ограничения доступа / Использование	Правило разрешает или запрещает использование браузера на МУ	

Правило/ Категория правила	Описание	Доступные значения
браузера»		
«Ограничения доступа / Управление датой и времени»	Правило фиксирует текущие дату и время на МУ. Разрешает или запрещает вносить изменения в дату и время	
«Ограничения доступа / Передача данных MTP»	Правило разрешает или запрещает передачу данных MTP	
«Голосовые вызовы / Исходящие вызовы»	Правило разрешает или запрещает выполнение исходящих звонков с МУ	
«Конфигурация WLAN / Режим работы WLAN»	Правило включает или отключает возможность использовать WLAN	Выбор значения из списка: – «Выключен»;
«Конфигурация bluetooth / Режим работы bluetooth»	Правило разрешает или запрещает возможность использовать bluetooth. ПРИМЕЧАНИЕ. Правило действует для МУ с ОС Аврора версии 4.0.1 и выше	– «Включен»
«Расписание / Получение команд»	Правило задает расписание на получение оперативных команд и заданных на МУ политик	Ввод значения с клавиатуры в формате: «Каждые [дд] дн. [чч] ч.»
«Расписание / Отправка состояния»	Правило задает расписание отправки состояния МУ на ПУ	
«Расписание / Отправка событий безопасности»	Правило задает расписание отправки в ПУ сообщений о событиях безопасности, произошедших на МУ	
«Система / Установить версию ОС»	Правило предназначено для обновления ОС Аврора на МУ. Правило задает: – версию ОС Аврора; – период времени, в течение которого ОС Аврора будет обновлена на МУ. Если текущая версия ОС Аврора больше или равна версии из	Выбор версии ОС Аврора из списка. Выбор времени старта и завершения обновления в формате: «Установка с [часы] : [минуты] до [часы] : [минуты]»

Правило/ Категория правила	Описание	Доступные значения
	<p>политики, обновление ОС Аврора не выполняется.</p> <p>Список версий ОС заполняется в соответствии с версиями дистрибутивов в файловом хранилище ПООС. Описание ПООС приведено в документе «Руководство администратора»</p>	
«Пользователь / Требования к паролю»	<p>Правило задает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сложность пароля;</li> <li>– длина пароля;</li> <li>– срок действия пароля</li> </ul>	<p>Выбор значения из списка:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– «Сложность»: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Обычная»;</li> <li>• «Высокая».</li> </ul> </li> <li>– «Кол-во символов»: <ul style="list-style-type: none"> <li>• от 7 до 10, если обычная сложность;</li> <li>• от 8 до 12, если высокая сложность.</li> </ul> </li> <li>– «Срок действия» — от 30 до 180 дней</li> </ul>
«Пользователь / Создать пользователя»	Правило разрешает или запрещает создание пользователя МУ при активации МУ	<p>Выбор значения из списка:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– «Создавать»;</li> <li>– «Не создавать»</li> </ul>
«Приложения / Установка приложений на устройство»	<p>Правило предназначено для установки приложения выбранной версии на МУ.</p> <p>Приложение должно быть выбрано из конкретной витрины (описание приведено в документе «Руководство пользователя. Часть 2. Подсистема «Маркет»).</p> <p>Приложений в политике может быть задано несколько.</p> <p>Чтобы приложение было доступно для выбора, его необходимо добавить и опубликовать в ПМ. Добавление и публикация приложения в ПМ описаны в</p>	<p>Выбор доступной витрины из списка, доступного приложения из списка и его версии из списка</p>

Правило/ Категория правила	Описание	Доступные значения
	<p>документе «Руководство пользователя. Часть 2. Подсистема «Маркет».</p> <p>Если после установки приложения оно удаляется из правила, заменяется другим приложением или МУ будет удалено из группы, на которую назначена политика, приложение будет удалено с МУ</p>	

Для добавления правила в политику необходимо выполнить следующие действия:

- перейти в подраздел «Политики»;
- перейти в карточку политики;
- перейти во вкладку «Правила»;
- нажать кнопку «Редактировать правила» (Рисунок 185);

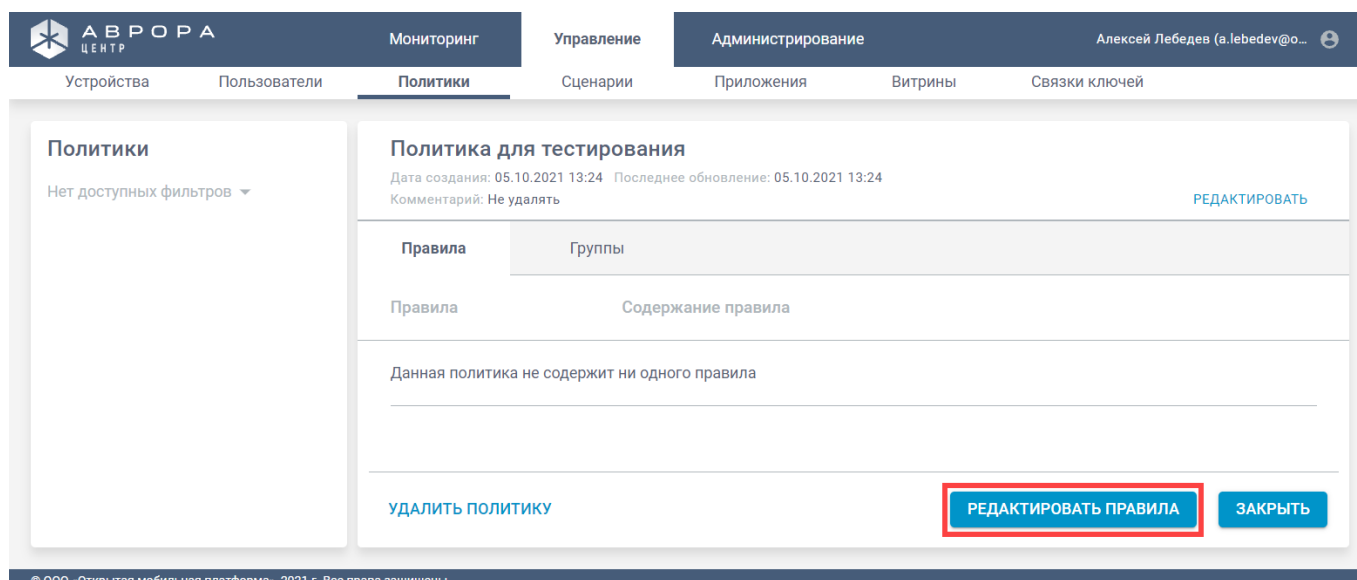


Рисунок 185

- в открывшемся окне нажать кнопку «Добавить правило» (Рисунок 186);

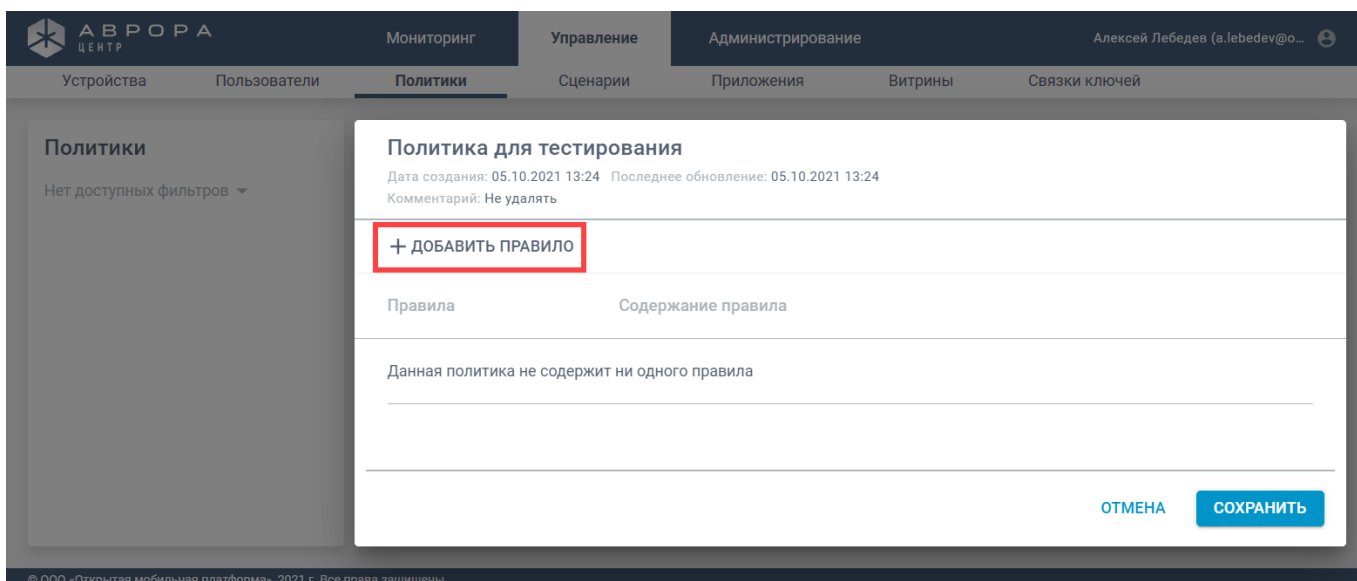


Рисунок 186

- выбрать правило из списка доступных (Рисунок 187);

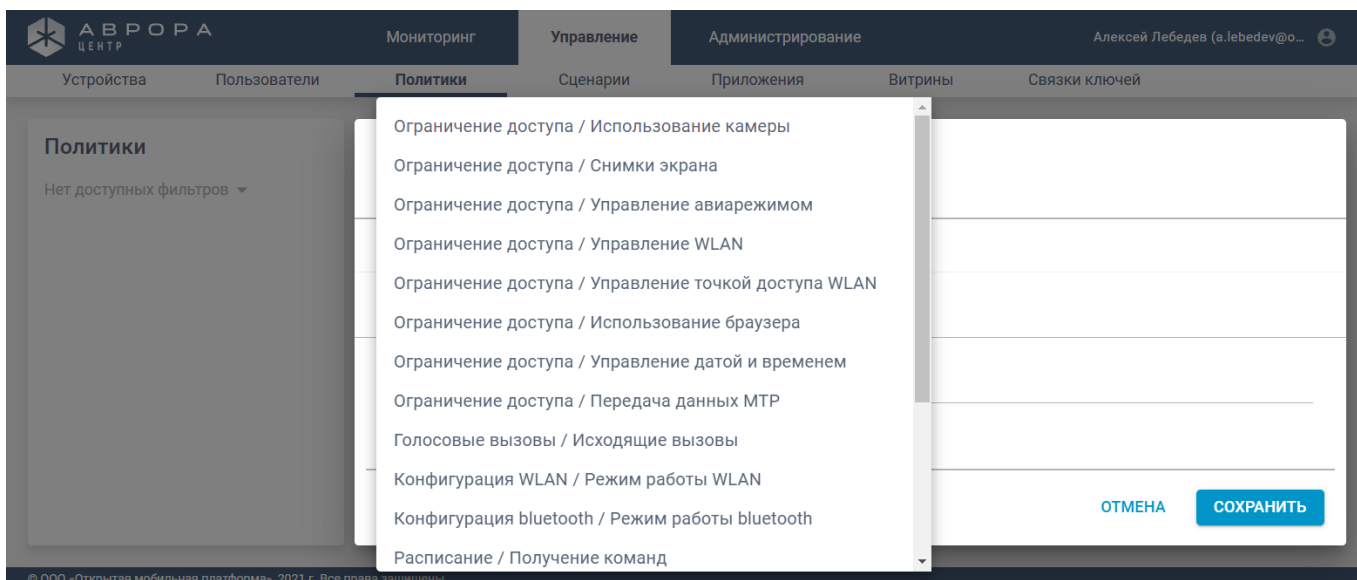


Рисунок 187

- выбрать одно из возможных значений в столбцах «Содержание правила» или ввести необходимые значения. Можно добавлять несколько различных правил политики (Рисунок 188);

- нажать кнопку «Сохранить»;

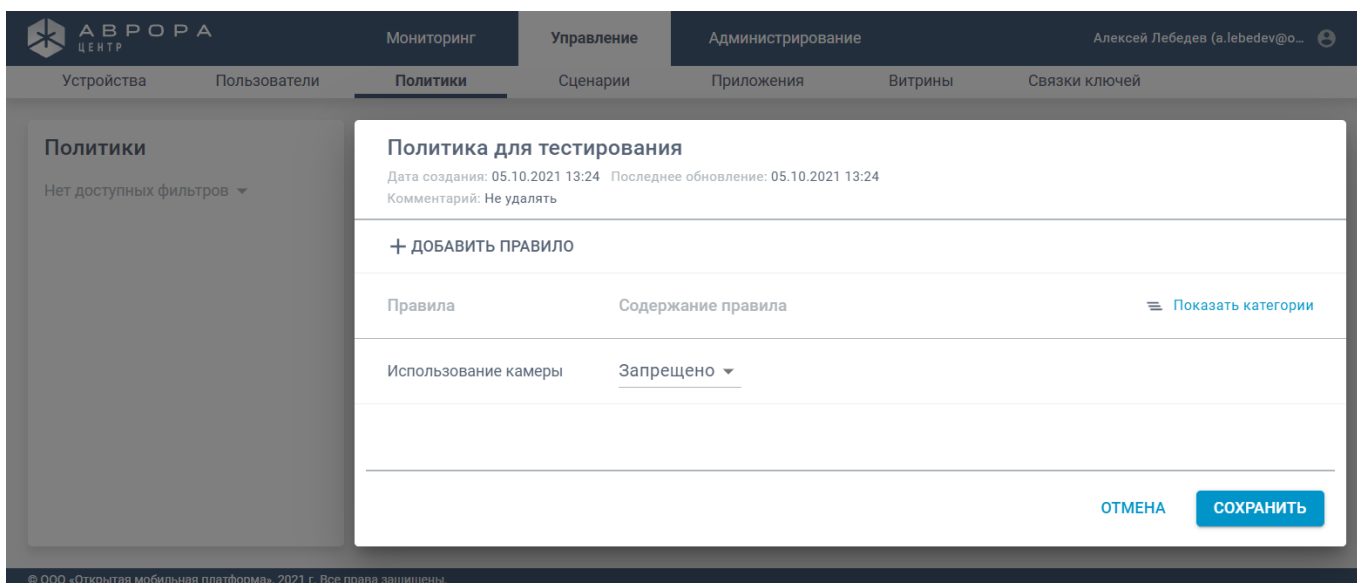


Рисунок 188

После этого отобразится сообщение об обновлении политики (Рисунок 189).

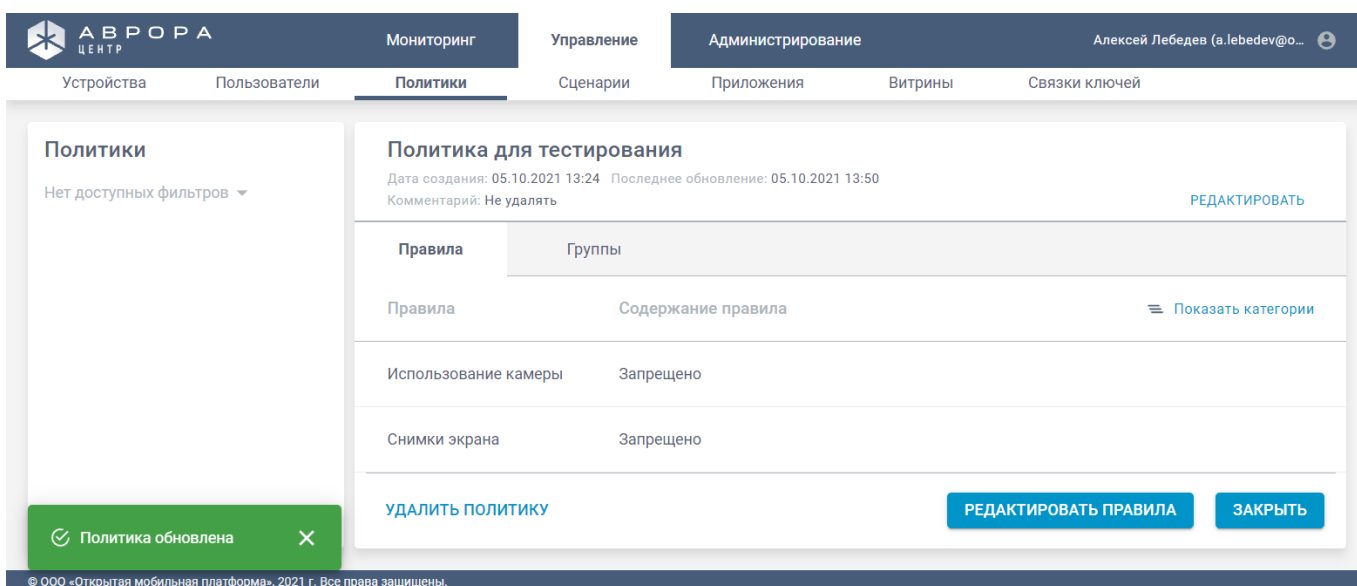


Рисунок 189

### 3.1.2.3. Работа с карточкой политики

В карточке политики отображается информация о правилах политики и списках групп пользователей МУ, на которых назначена данная политика.

С помощью карточки политики возможно выполнить:

- просмотр детальной информации о политике;
- редактирование названия, описания и правил политики;
- удаление правил политики;

- назначение политики на группы устройств / группы пользователей МУ;
- удаление политики.

Для просмотра карточки политики необходимо выполнить следующие действия:

- перейти в подраздел «Политики»;
- выбрать политику (Рисунок 190).

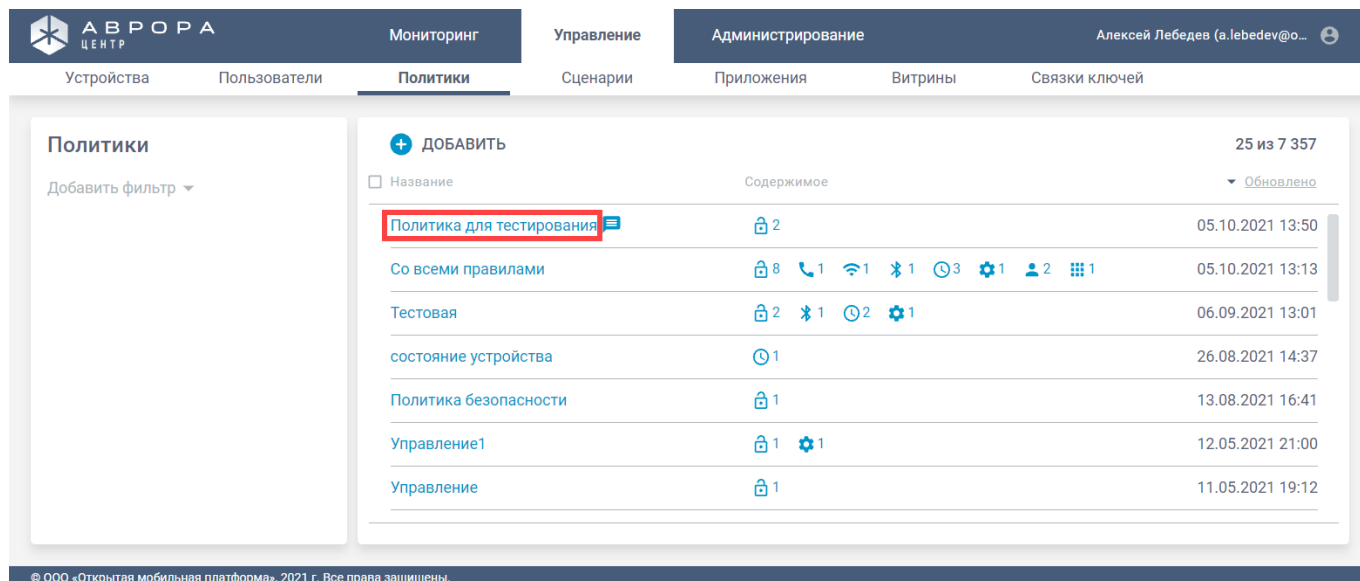


Рисунок 190

В результате откроется карточка политики. Интерфейс карточки политики делится на следующие части:

- шапка карточки;
- вкладки карточки: «Правила», «Группы» (Рисунок 191).

### 3.1.2.3.1. Шапка карточки

В шапке карточки отображаются:

- наименование политики;
- дата создания;
- дата последнего обновления политики;
- комментарий.



Наименование и комментарий можно отредактировать. Для редактирования необходимо выполнить следующие действия:

- в шапке карточки политики нажать кнопку «Редактировать» (Рисунок 191);

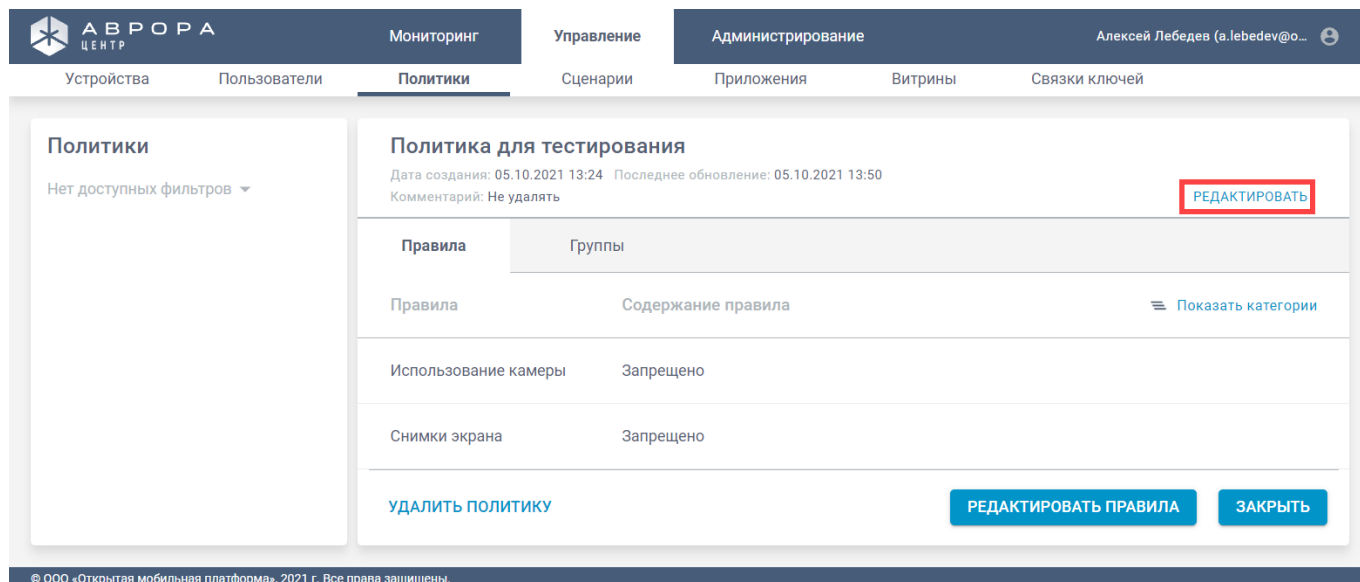


Рисунок 191

– в открывшемся окне «Редактирование политики» отредактировать необходимые поля;

- нажать кнопку «Сохранить» (Рисунок 192).

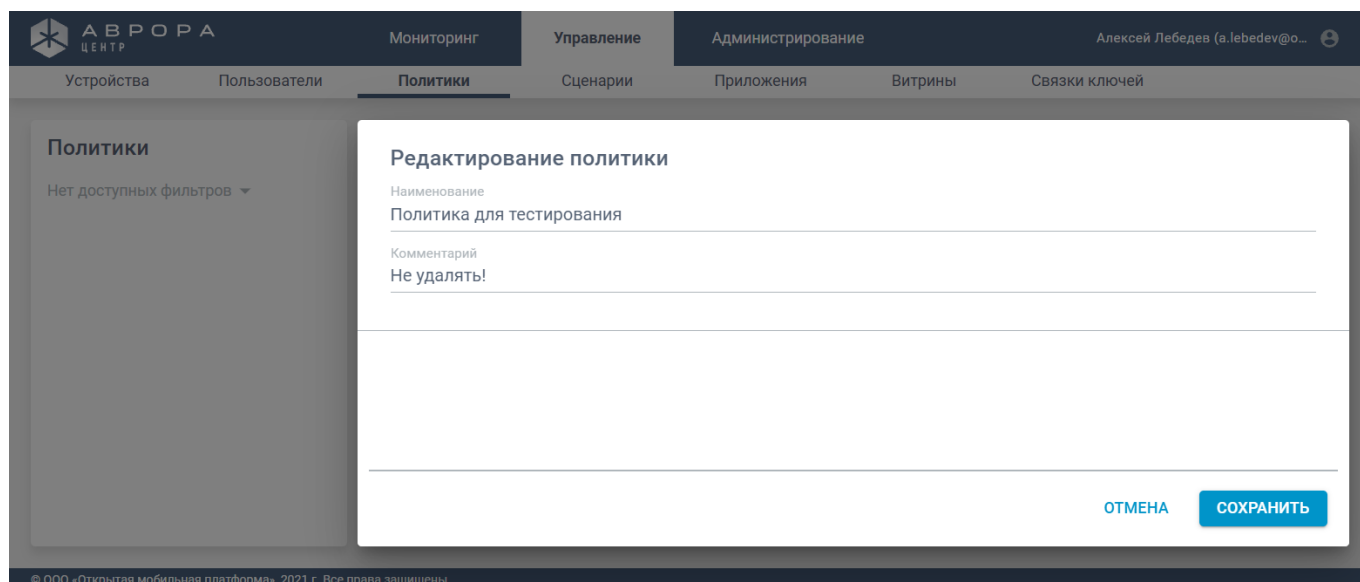


Рисунок 192

После этого данные выбранной политики будут отредактированы, отобразится сообщение об обновлении политики с возможностью копирования ID в буфер обмена (Рисунок 193).

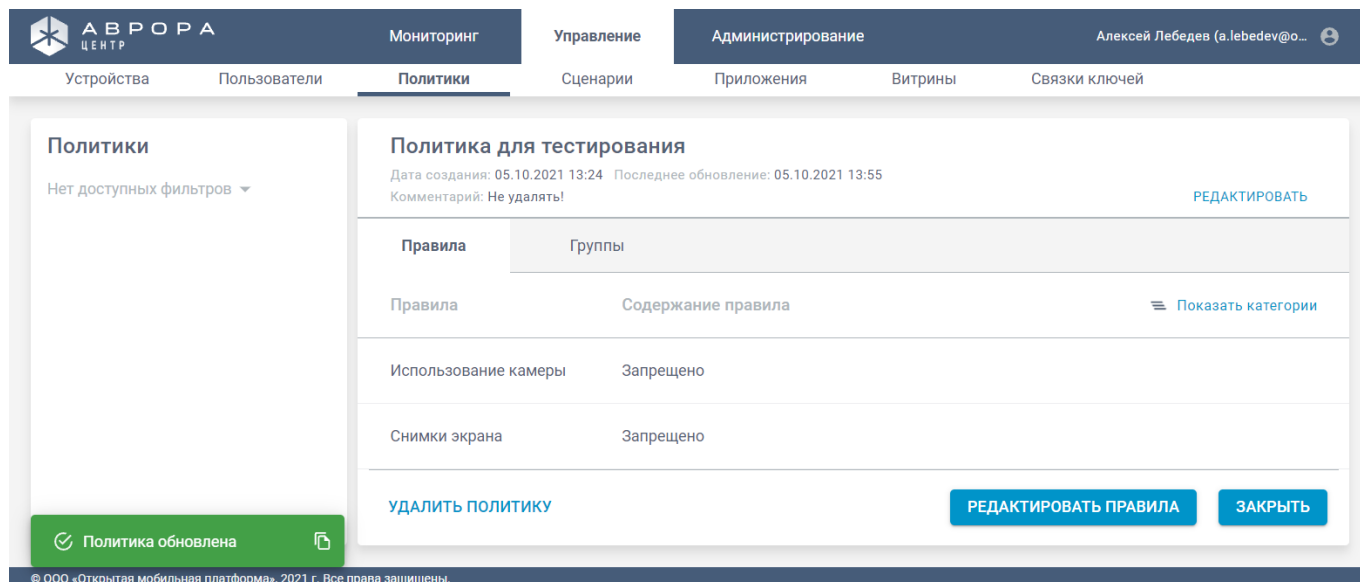


Рисунок 193

### 3.1.2.3.2. Вкладка «Правила»

Во вкладке «Правила» отображается список правил, добавленных в политику, с указанием категории и содержания правил. Информация отображается в следующих столбцах (Рисунок 194):

- «Правила» — название правила;
- «Содержание правила» — краткая информация по правилам, добавленным в политику.

Чтобы отображались категории правил, необходимо нажать «☰ Показать категории» (Рисунок 194).

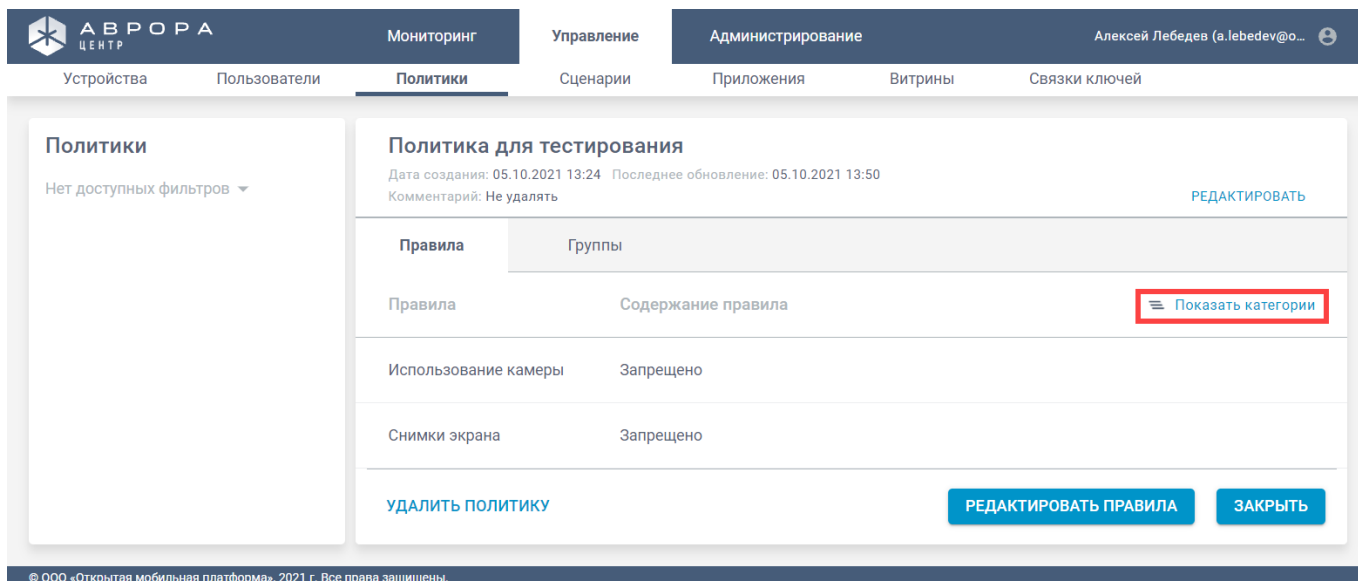



Рисунок 194

Для просмотра информации по каждой категории правил необходимо нажать на значок  в строке с категорией (Рисунок 195).

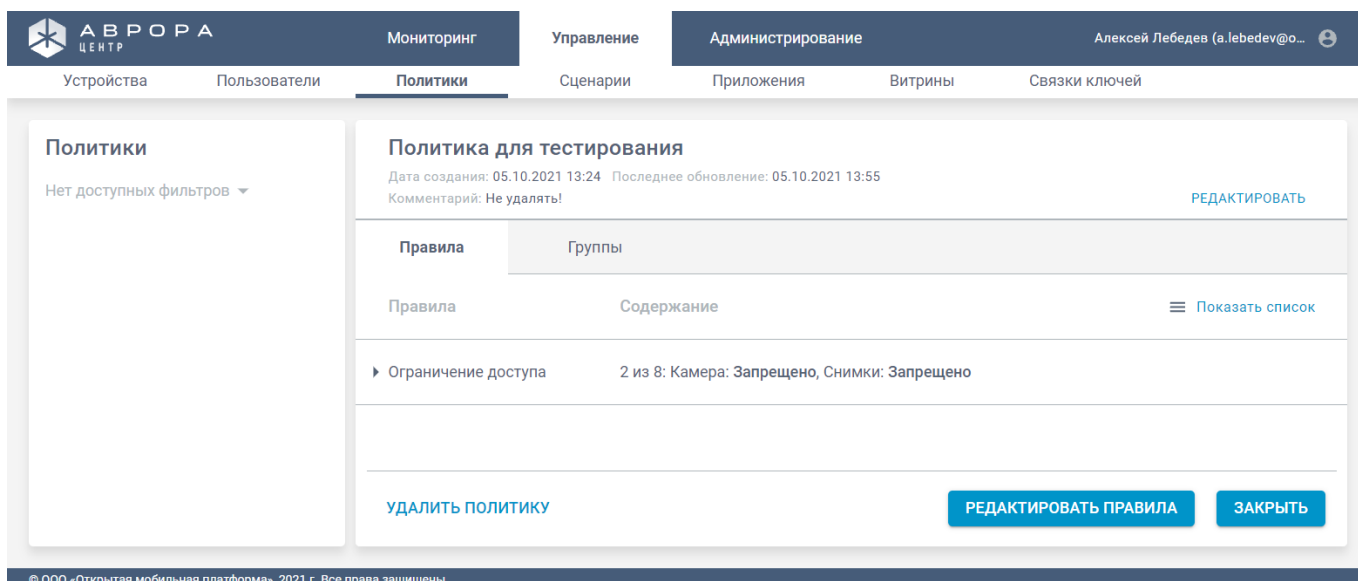


Рисунок 195

В результате отобразятся все правила, входящие в данную категорию правил (Рисунок 196). Для перехода к списку правил (к виду «Правила» — «Содержание правила»), необходимо нажать «☰ Показать список».

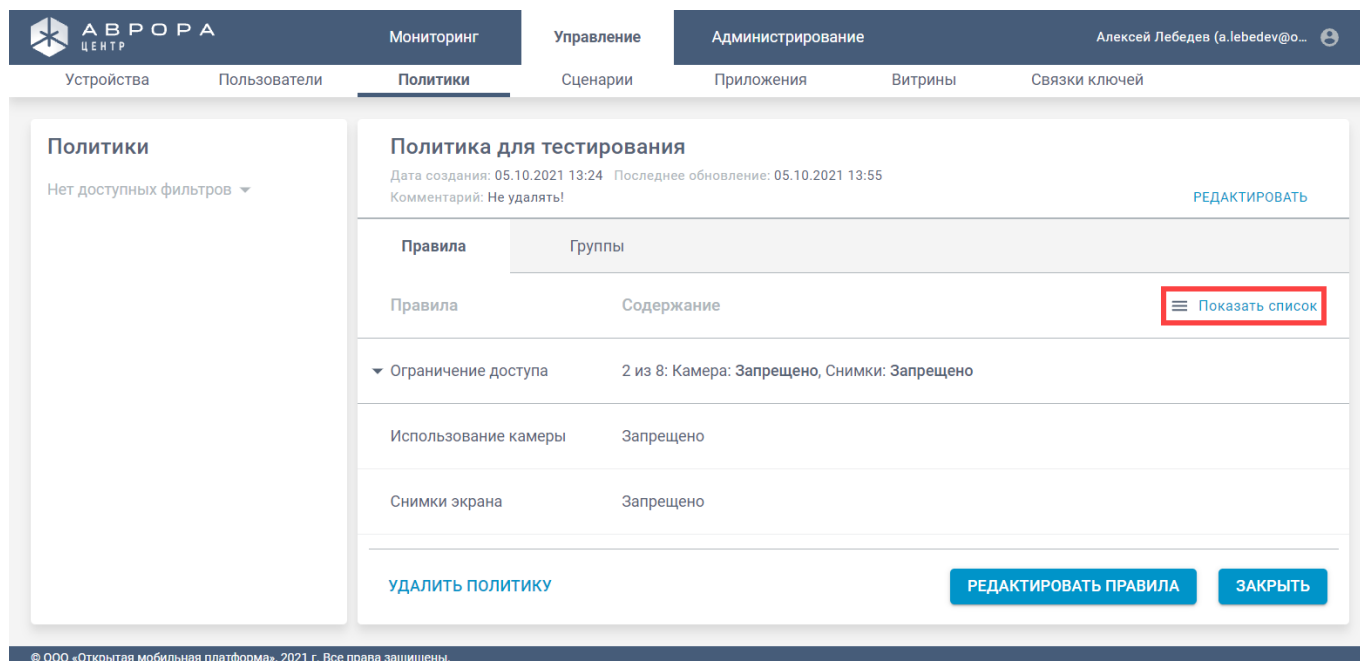


Рисунок 196

Набор правил политики можно отредактировать. Для редактирования необходимо выполнить следующие действия:

– во вкладке «Правила» нажать кнопку «Редактировать правила» (Рисунок 197);

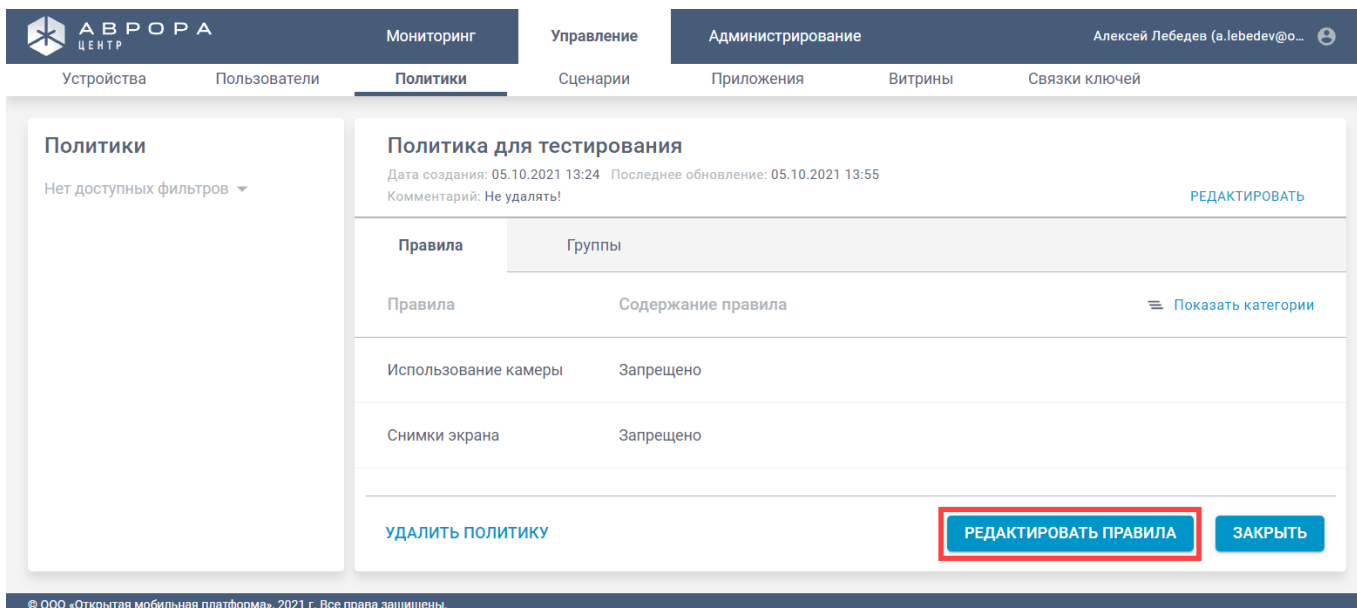


Рисунок 197

- в открывшемся окне внести изменения в правила политики;
- нажать кнопку «Сохранить» (Рисунок 198);

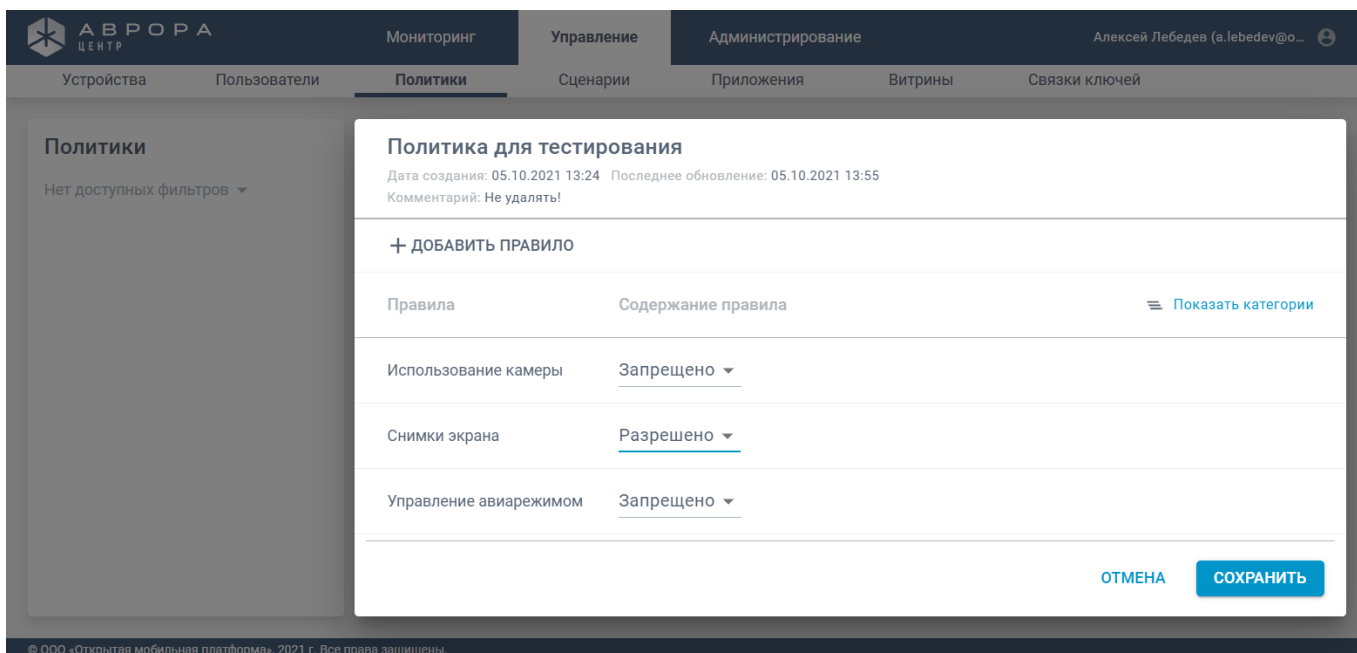


Рисунок 198

- после этого отобразится окно пересечения при редактировании политики (Рисунок 199). Нажать кнопку «Подтвердить».

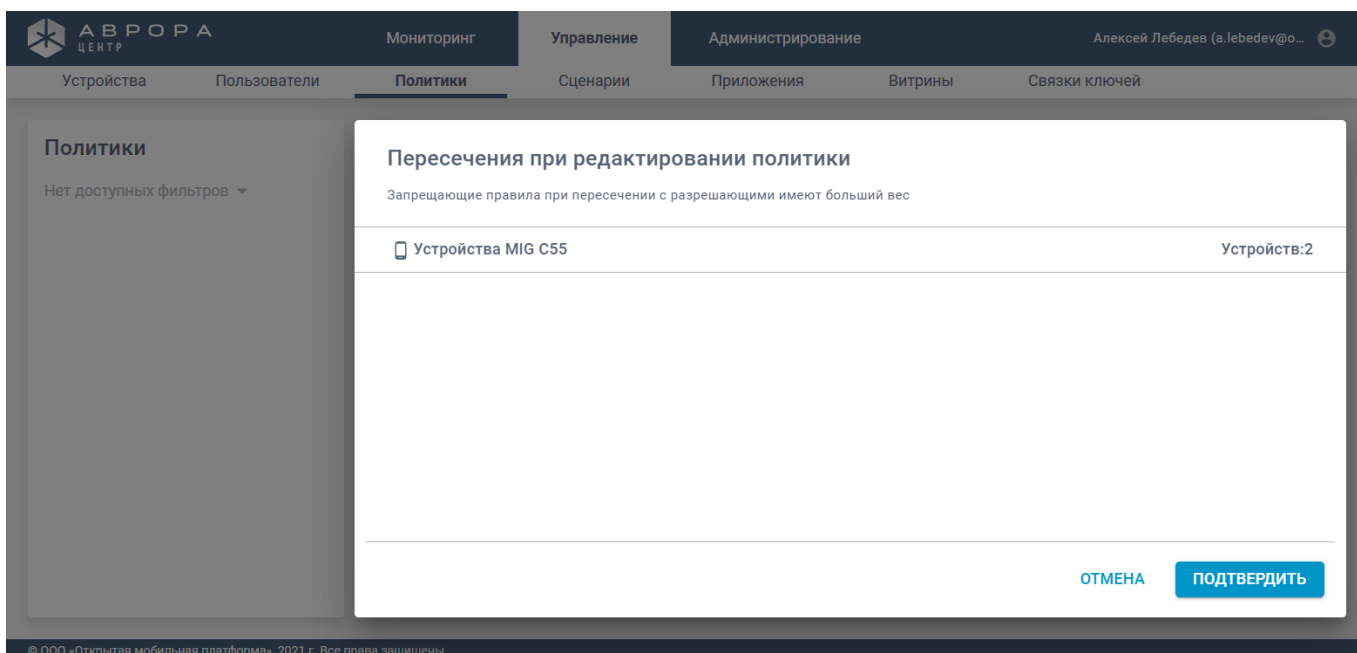


Рисунок 199

В результате появится сообщение об обновлении политики (Рисунок 200).

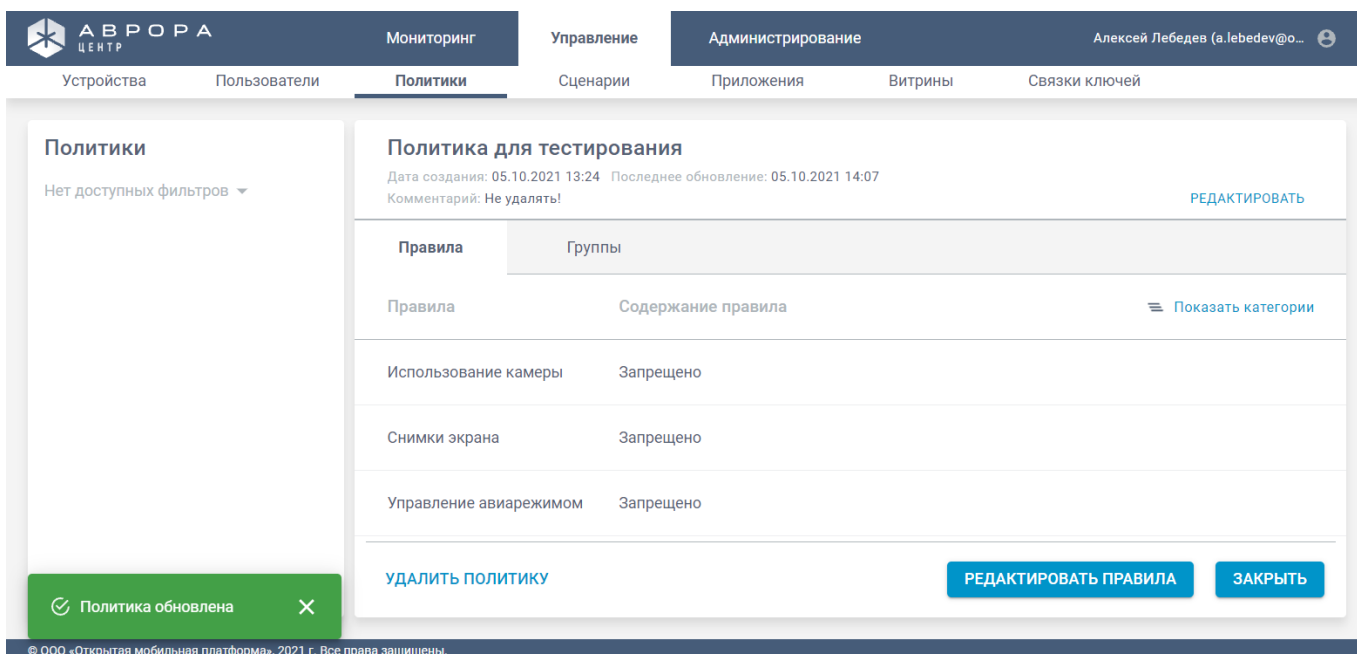


Рисунок 200

В списке доступных правил есть возможность добавить одно или несколько приложений, а также настроить уже добавленные приложения (Рисунок 201).

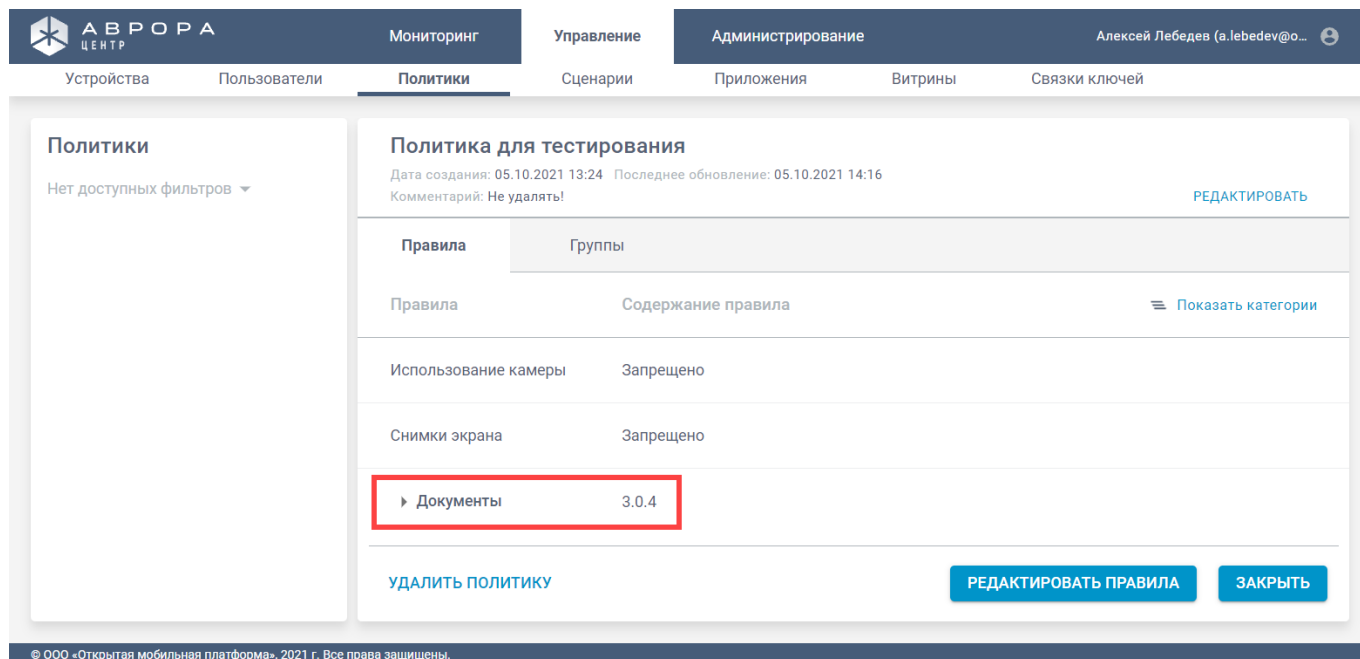


Рисунок 201

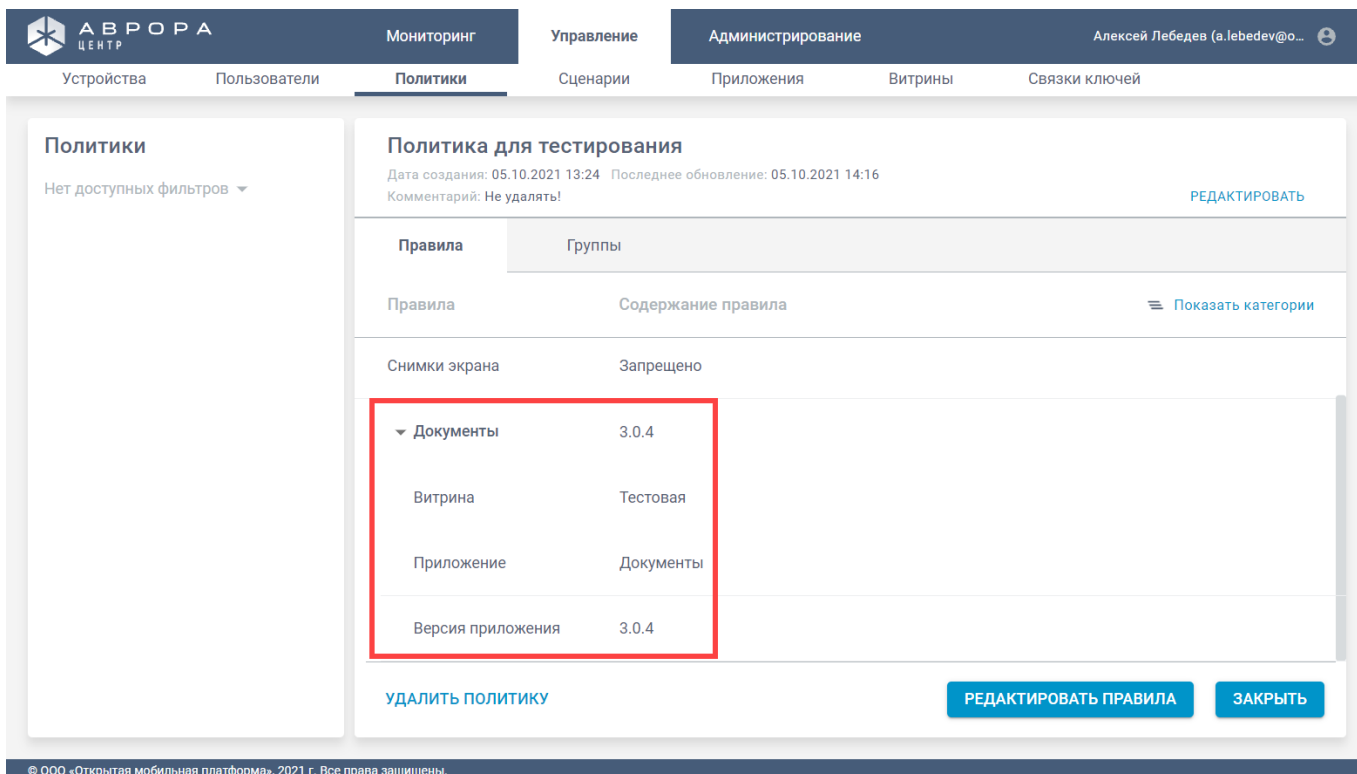
При редактировании уже добавленного приложения или добавлении нового возможно выбрать следующие объекты (из ПМ) (Рисунок 202):

- Витрину;
- Приложение;
- Версию приложения.

---

Для выбора доступны только витрины, видимость которых включена в настройках интеграции сервера приложений (раздел «Администрирование», подраздел «Настройки»)

---



Политики

Нет доступных фильтров ▾

### Политика для тестирования

Дата создания: 05.10.2021 13:24 Последнее обновление: 05.10.2021 14:16  
Комментарий: Не удалять! [РЕДАКТИРОВАТЬ](#)

Правила	Группы
Правила	Содержание правила <a href="#">Показать категории</a>
Снимки экрана	Запрещено
Документы	3.0.4
Витрина	Тестовая
Приложение	Документы
Версия приложения	3.0.4

[УДАЛИТЬ ПОЛИТИКУ](#) [РЕДАКТИРОВАТЬ ПРАВИЛА](#) [ЗАКРЫТЬ](#)

© ООО «Открытая мобильная платформа», 2021 г. Все права защищены.

Рисунок 202

Для того чтобы добавить новое приложение (Приложение 2), необходимо:

- нажать кнопку «Редактировать правила»;
- в открывшемся окне нажать кнопку «Добавить правило» (см. Рисунок 186);
- выбрать правило «Приложения / Установка приложений на устройство»;
- настроить приложение, выбрав витрину (Рисунок 203), приложение и версию приложения из списка доступных, и нажать кнопку «Сохранить» (Рисунок 204);



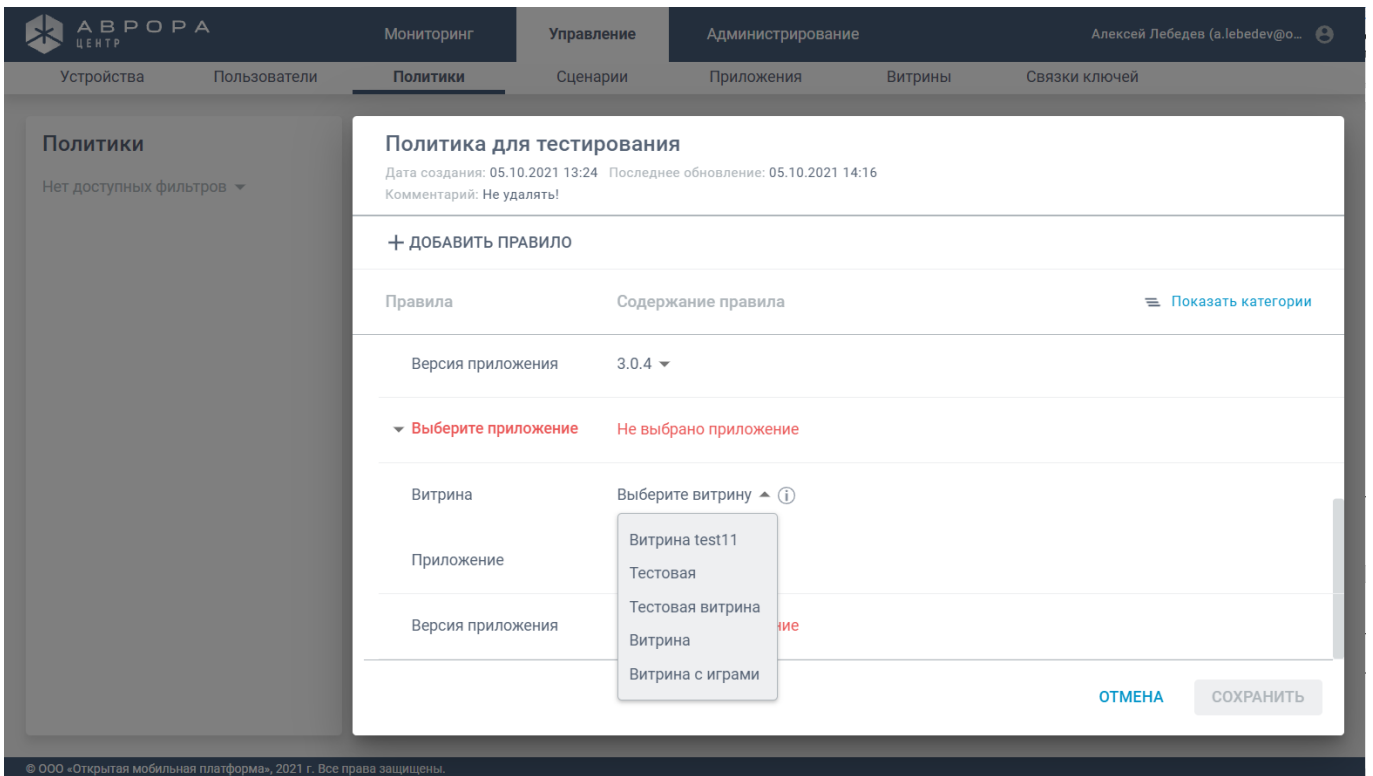


Рисунок 203

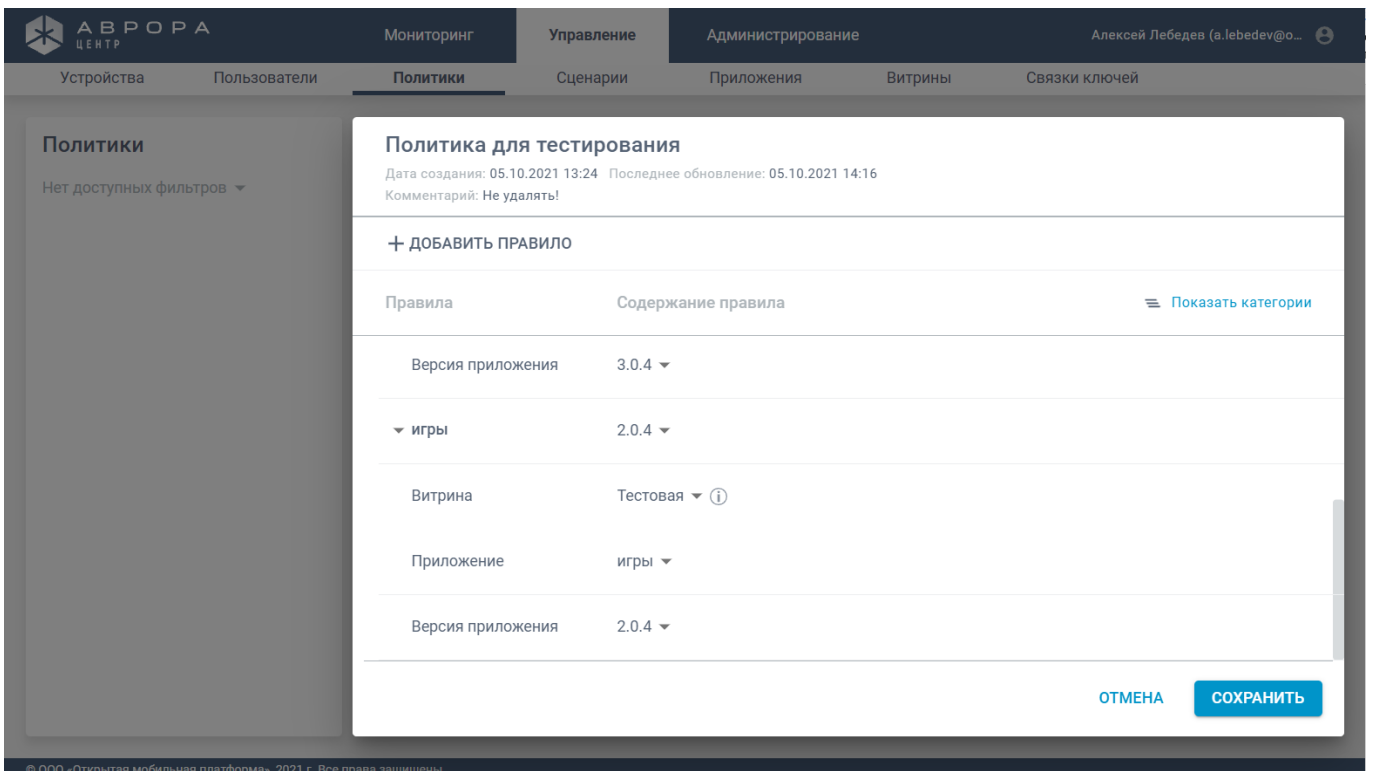


Рисунок 204

– в окне «Пересечения при редактировании политики» нажать кнопку «Подтвердить» (Рисунок 205), либо дождаться отображения списка пересечений и результата скомбинированной политики как на рисунке (Рисунок 218).

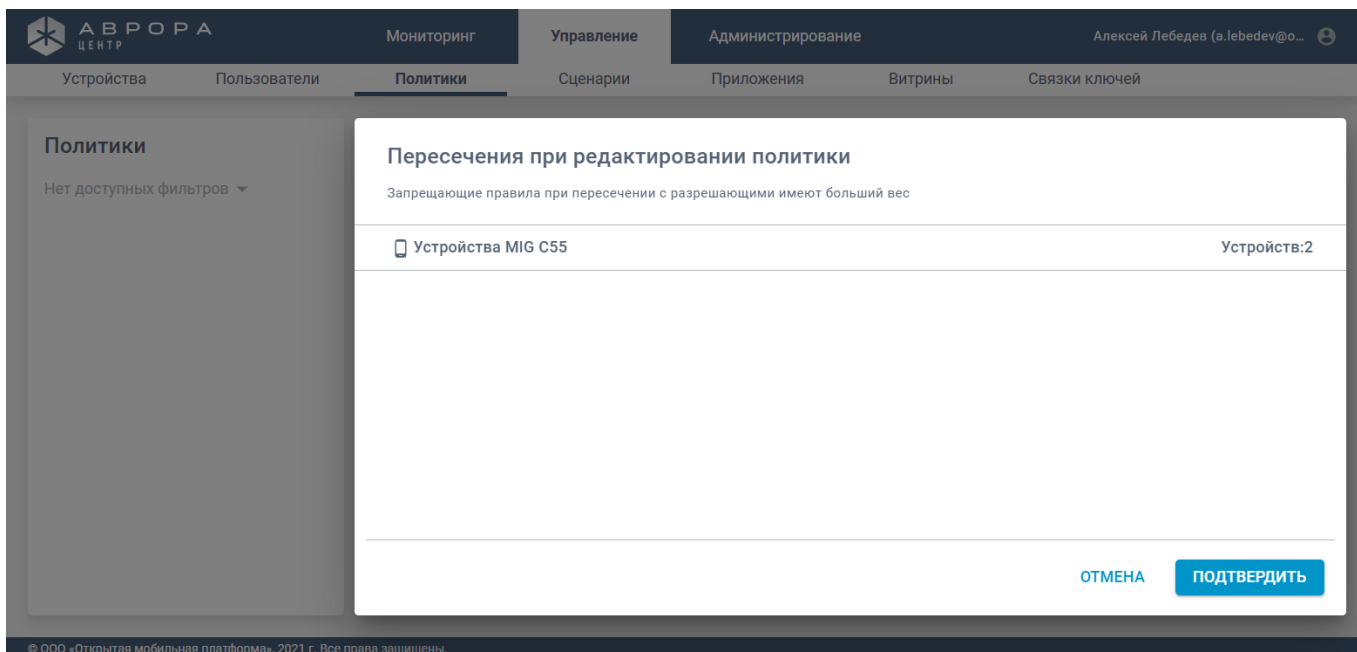



Рисунок 205

После этого отобразится сообщение об обновлении политики, а в перечне правил политики будет доступно добавленное приложение.

Отредактированные правила политики будут автоматически применены на группы устройств и группы пользователей МУ, на которые была назначена политика.

Для удаления правила из политики необходимо выполнить следующие действия:

- во вкладке «Правила» нажать кнопку «Редактировать правила»;
- навести на правило и нажать на значок  «Удалить» (Рисунок 206). Правило сразу исчезнет из списка правил политики (возможно удалить поочередно все правила из политики);
- нажать кнопку «Сохранить»;

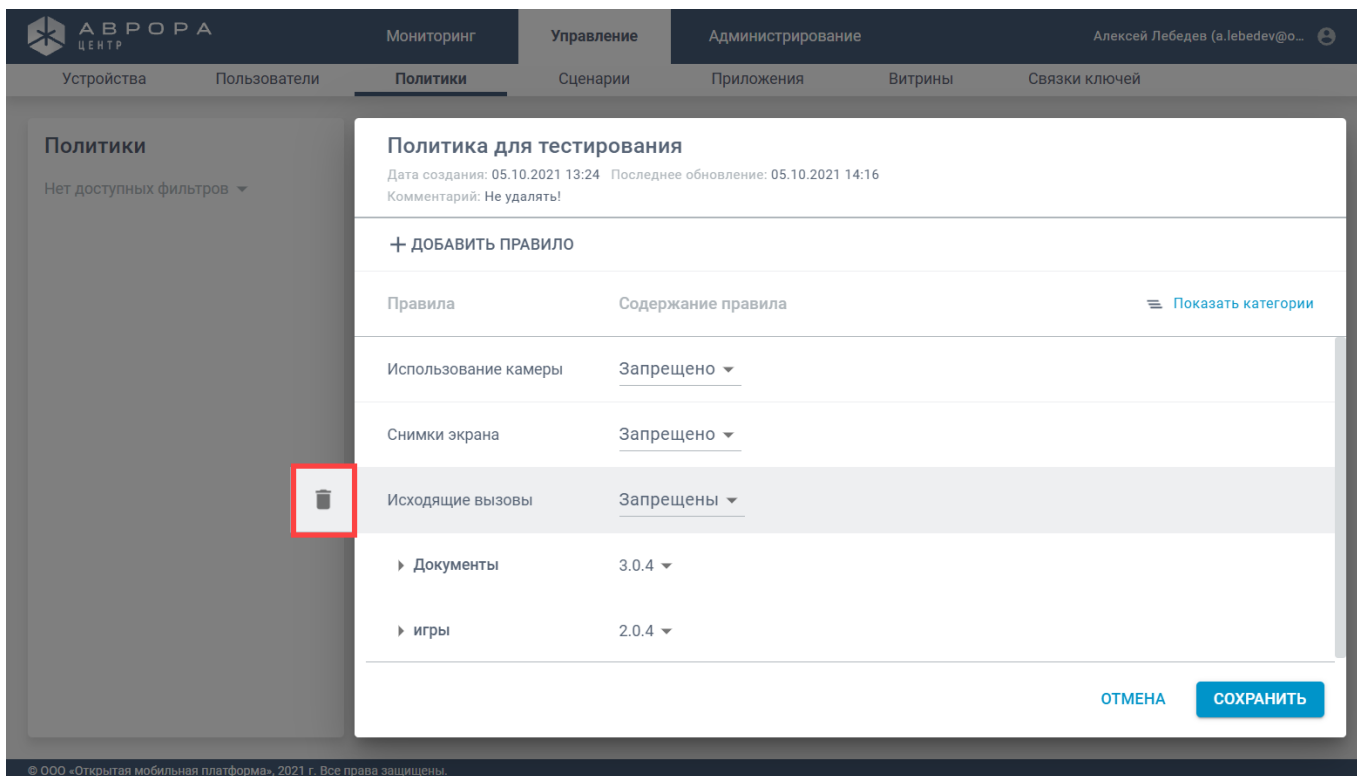


Рисунок 206

– в появившемся окне «Редактирование правил» нажать кнопку «Подтвердить» (Рисунок 207);

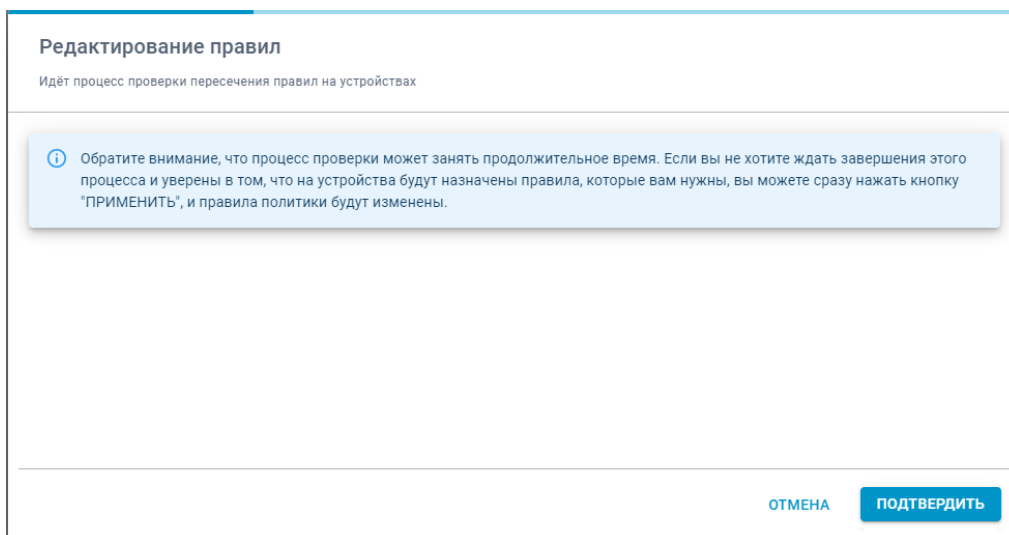


Рисунок 207

– в окне «Пересечения при редактировании политики» нажать кнопку «Подтвердить» (Рисунок 208).

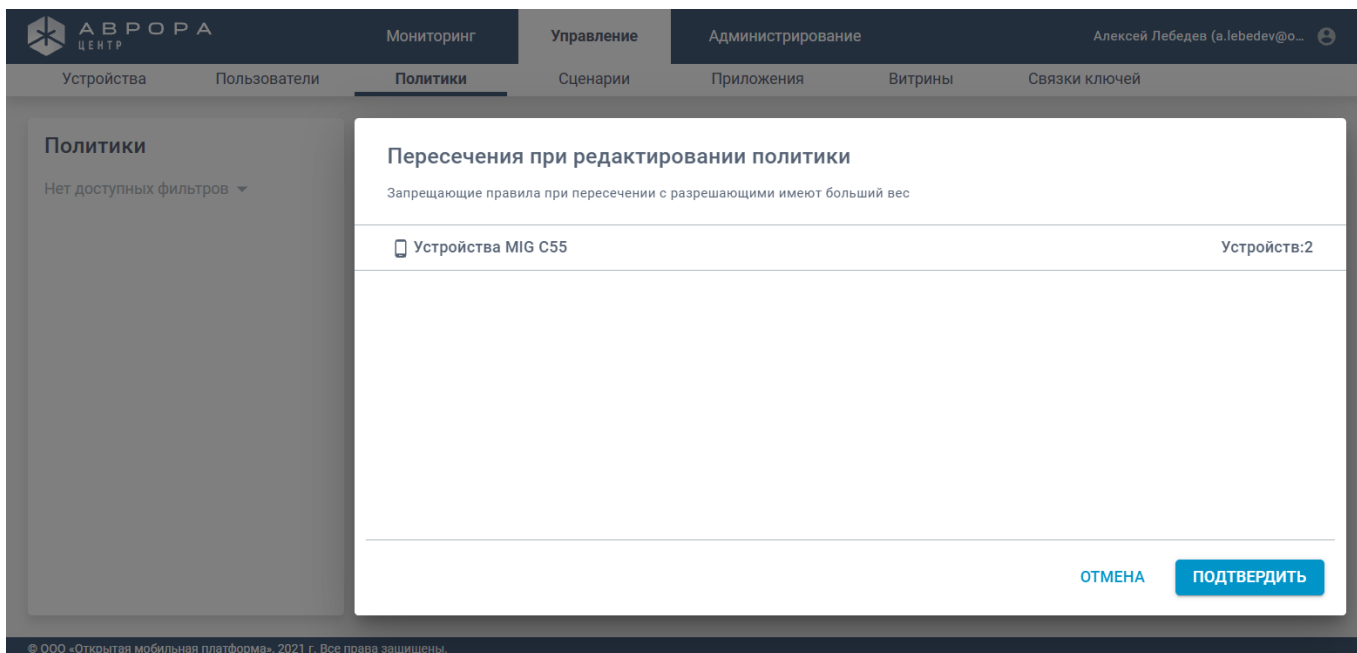


Рисунок 208

В результате отобразится сообщение об обновлении политики (Рисунок 209).

Удаленные правила не будут отображаться в списке.

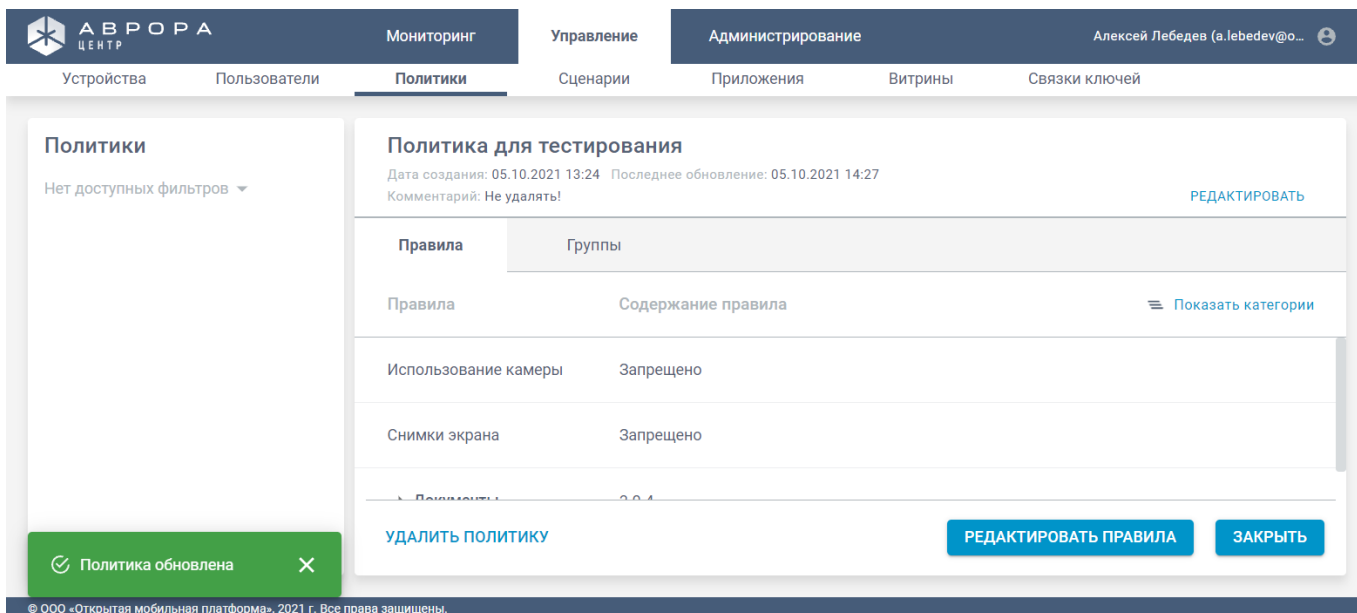


Рисунок 209

### 3.1.2.3.3. Вкладка «Группы»

Во вкладке «Группы» отображаются списки групп устройств и групп пользователей, на которые назначена политика (Рисунок 210).

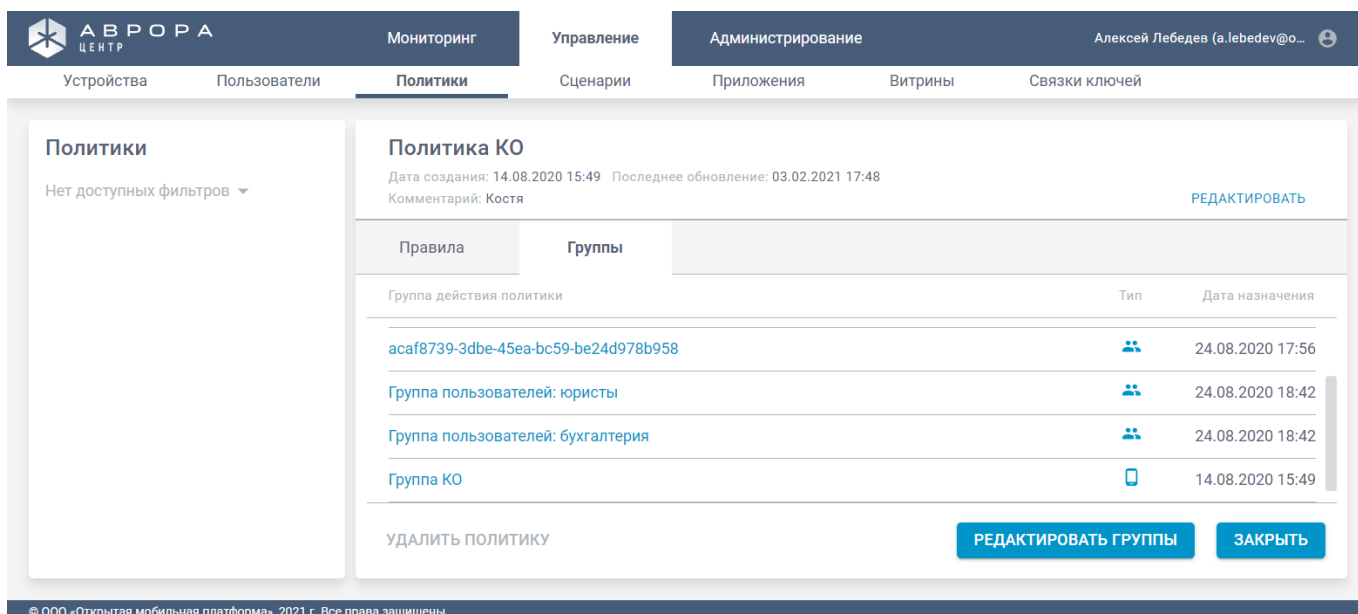




Рисунок 210

Информация отображается в следующих столбцах:

– «Группа действия политики» — название группы устройств / пользователей МУ, на которые назначена данная политика;

– «Тип» — тип группы:

-  — Группа пользователей;
-  — Группа устройств;

– «Дата назначения» — дата и время назначения политики.

Политики на группы устройств и группы пользователей МУ можно назначить из карточки с помощью кнопки «Редактировать группы». Подробное описание назначения на группу устройств и группу пользователей МУ политик приведено в пп. 3.1.2.4 настоящего документа.

Название группы устройств представляет собой активную ссылку, при нажатии осуществляется переход к карточке группы устройств (Рисунок 211).

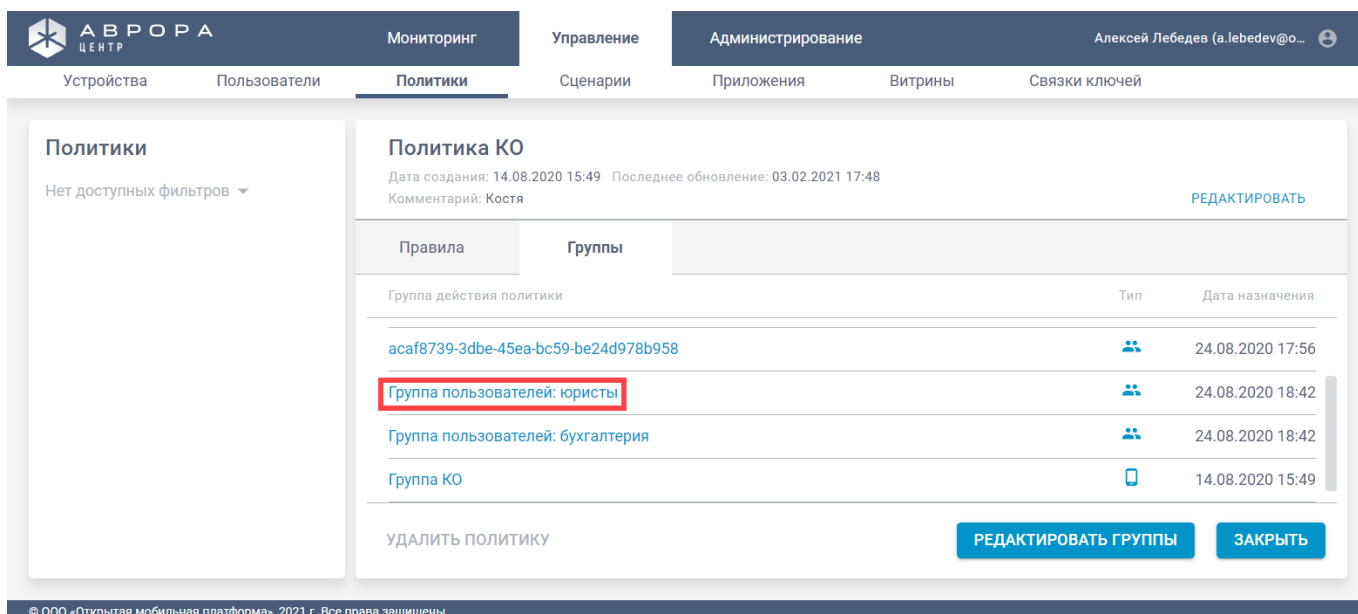


Рисунок 211

Подробное описание работы с карточкой группы устройств приведено в пп. 3.1.1.11 настоящего документа.

Для завершения просмотра карточки политики и возврата к списку политик необходимо нажать кнопку «Заккрыть».

#### 3.1.2.4. Назначение политики на группы устройств / пользователей МУ

Для назначения политики на группы устройств / пользователей МУ необходимо выполнить следующие действия:

- перейти в подраздел «Политики»;
- выбрать политику (Рисунок 212);

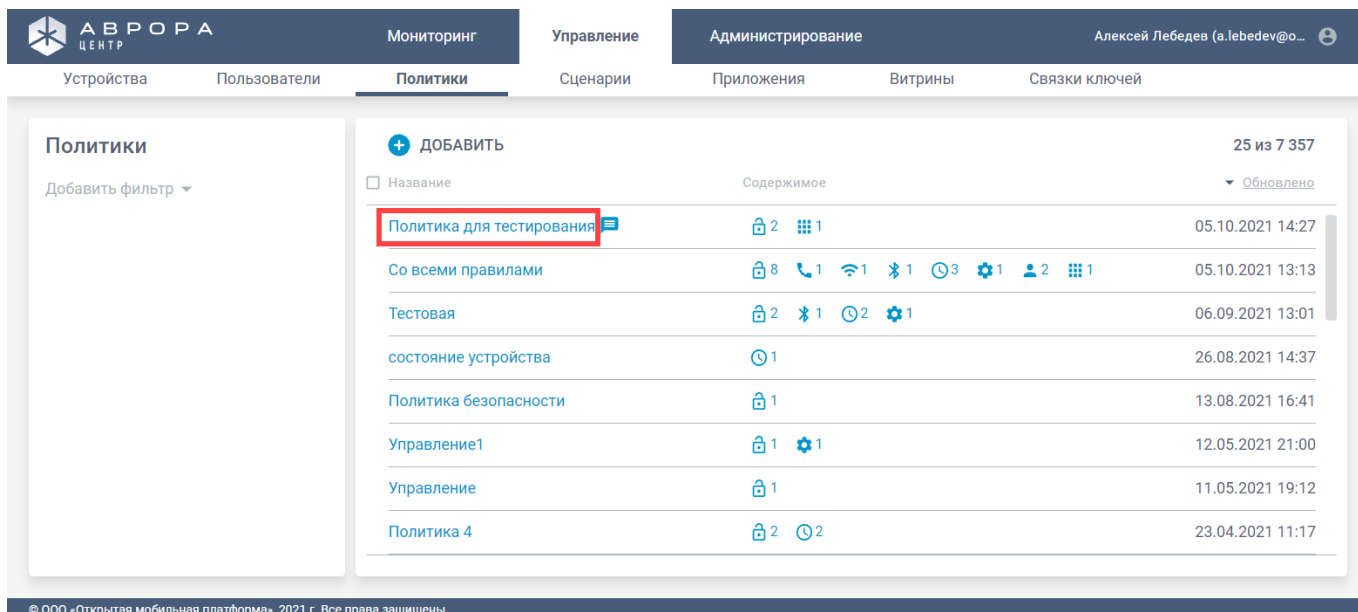


Рисунок 212

- перейти в открывшейся карточке политики во вкладку «Группы»;
- нажать кнопку «Редактировать группы» (Рисунок 213);

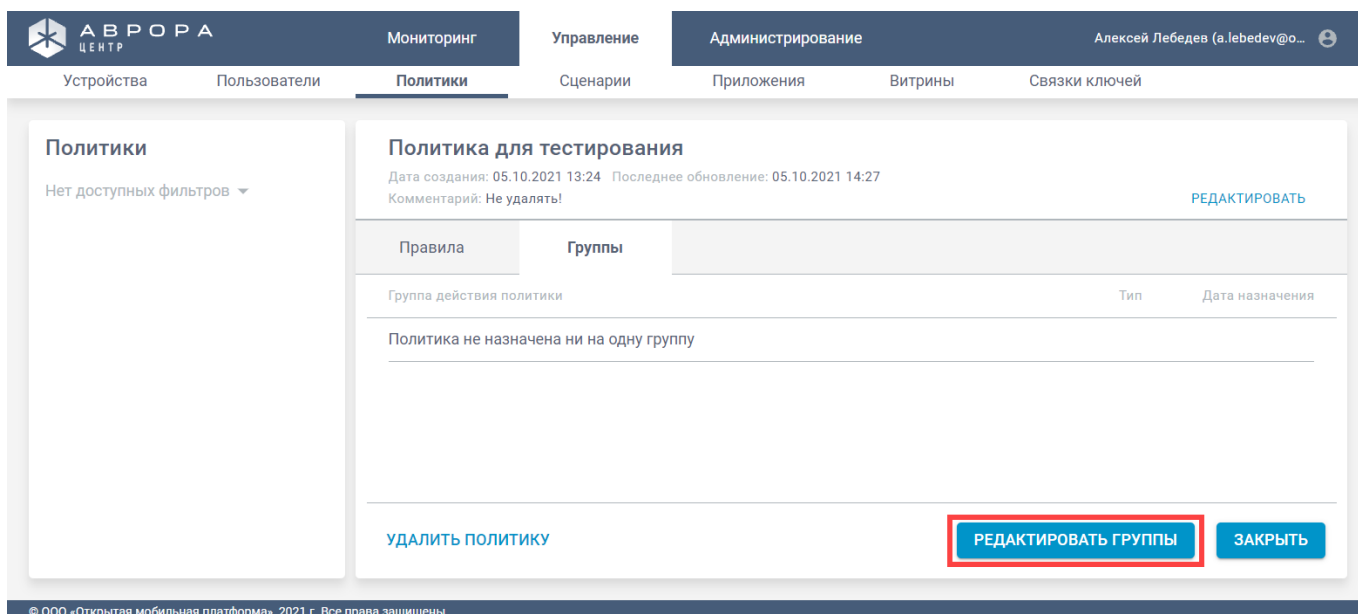


Рисунок 213

- в открывшемся окне нажать кнопку «Добавить»;
- в меню выбрать тип группы (Рисунок 214):
  - «Группы устройств» — группа устройств;
  - «Группы пользователей» — группа пользователей МУ.

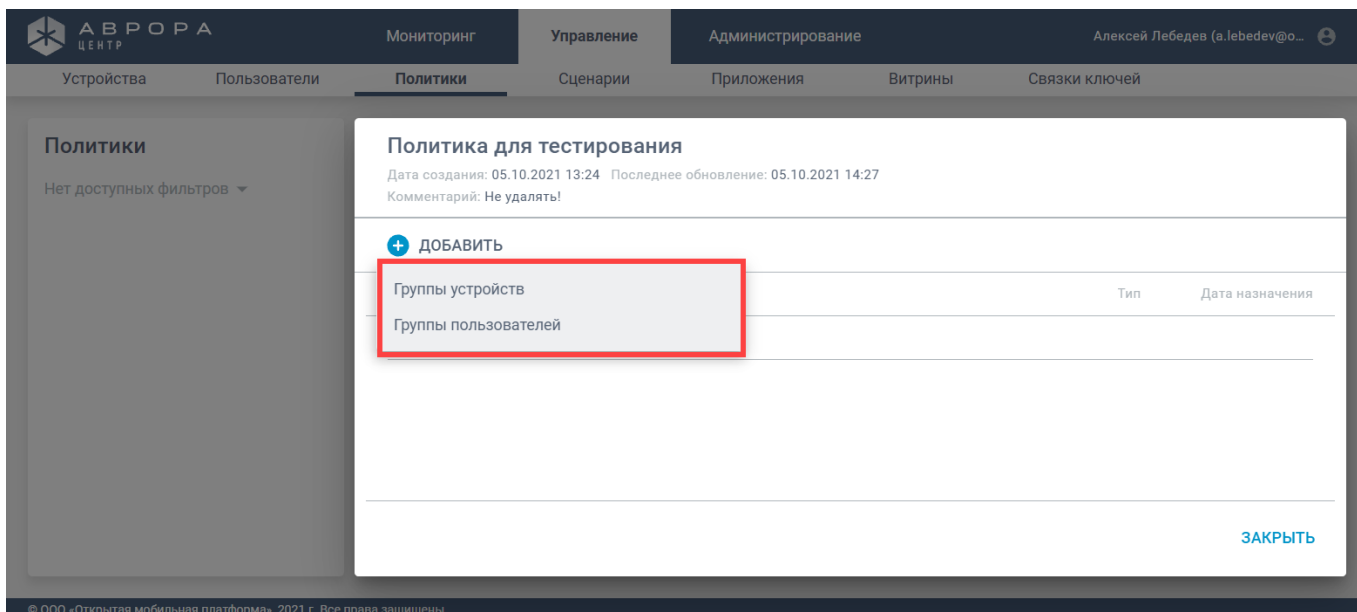


Рисунок 214

– выбрать необходимую группу из списка или воспользоваться фильтром (Рисунок 215).

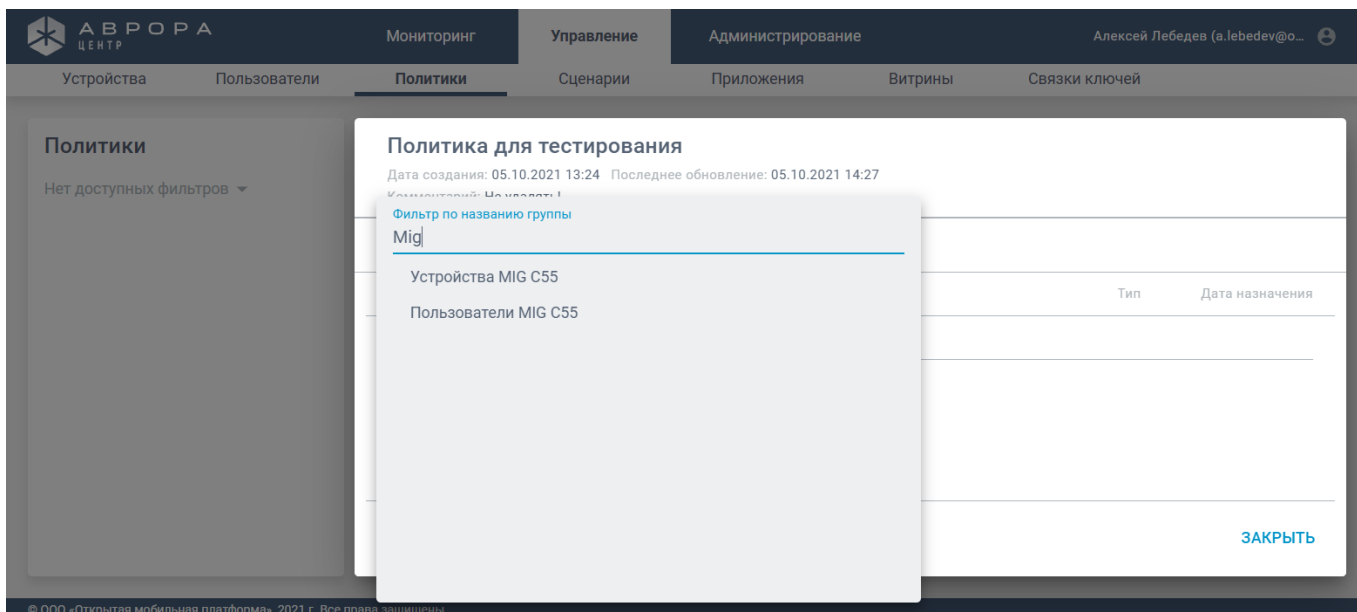


Рисунок 215

Начнется проверка на пересечение политик и будет отображено предупреждение, что это может занять некоторое время (Рисунок 216).



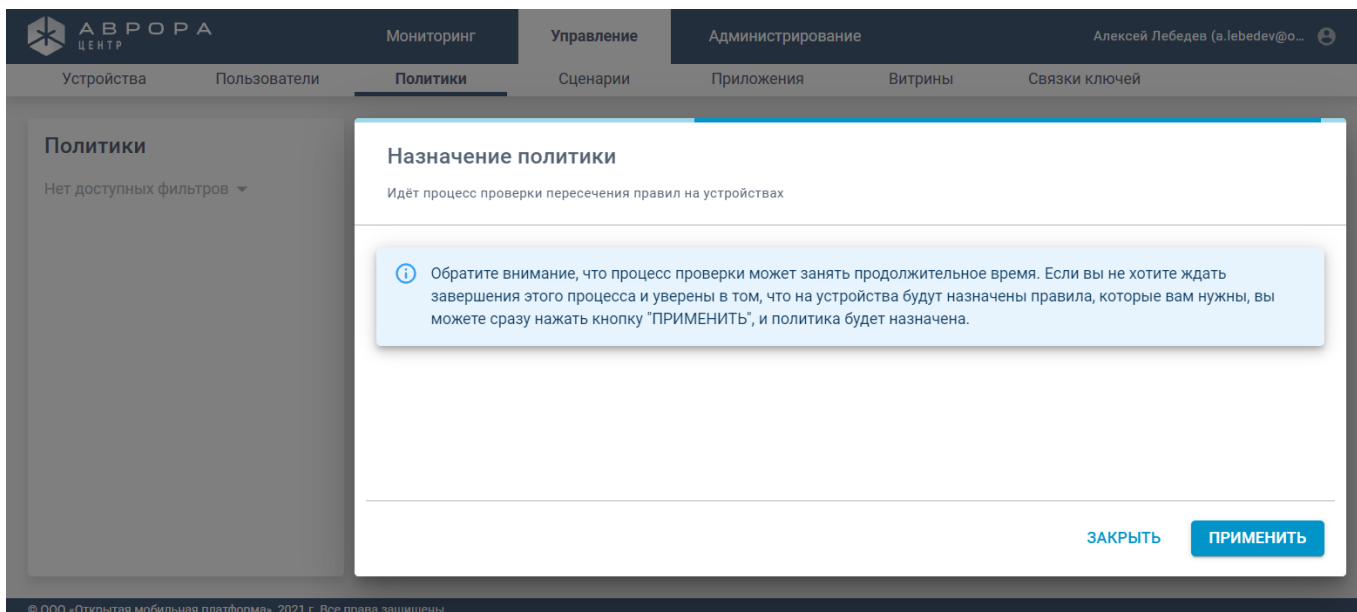


Рисунок 216

В случае если есть пересечения с другими политиками, отобразится список названий пересекающихся групп, а также количество МУ, на которых пересекается политика (Рисунок 217).

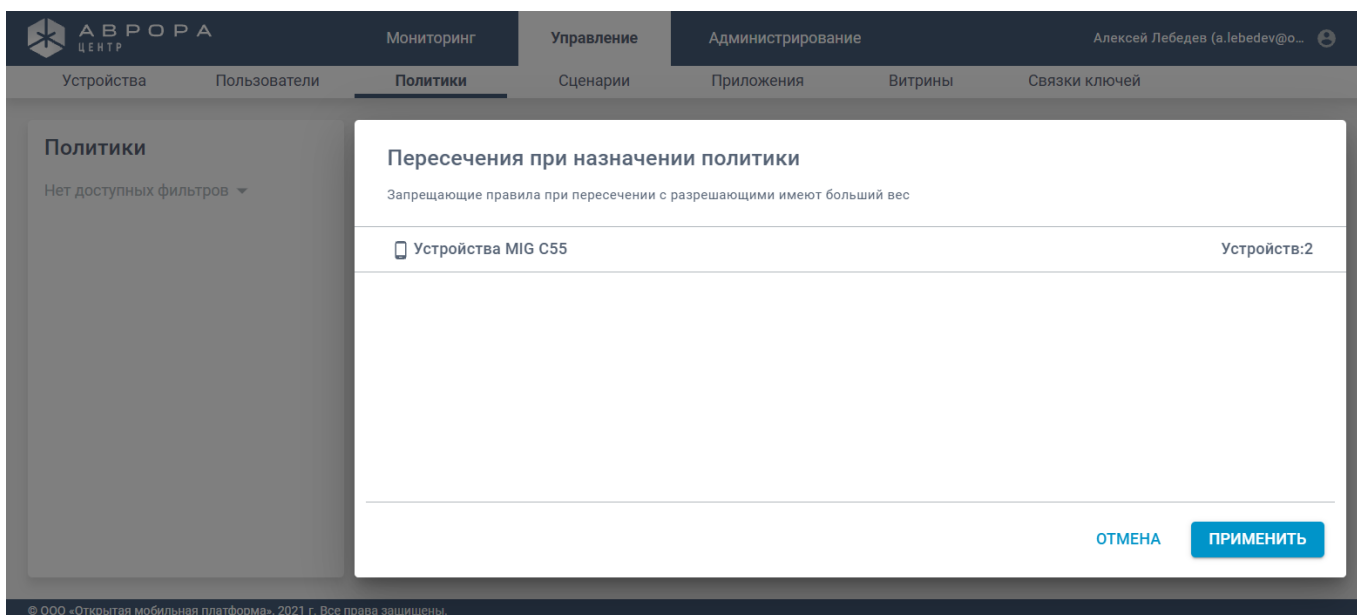


Рисунок 217

Для отображения пересечений необходимо нажать на название группы устройств. Откроется список пересечений и результат скомбинированной политики (Рисунок 218). Приоритет имеют запрещающие правила. Для правил с датами — приоритет у более поздней даты создания, для периодов — у наименьшего периода действия. Для правил с версиями (обновление ОС и установка приложений) — приоритет у последней версии (например, если версии 1.0.0 и 1.0.1 — установится 1.0.1).

Для применения скомбинированной политики необходимо нажать кнопку «Применить».

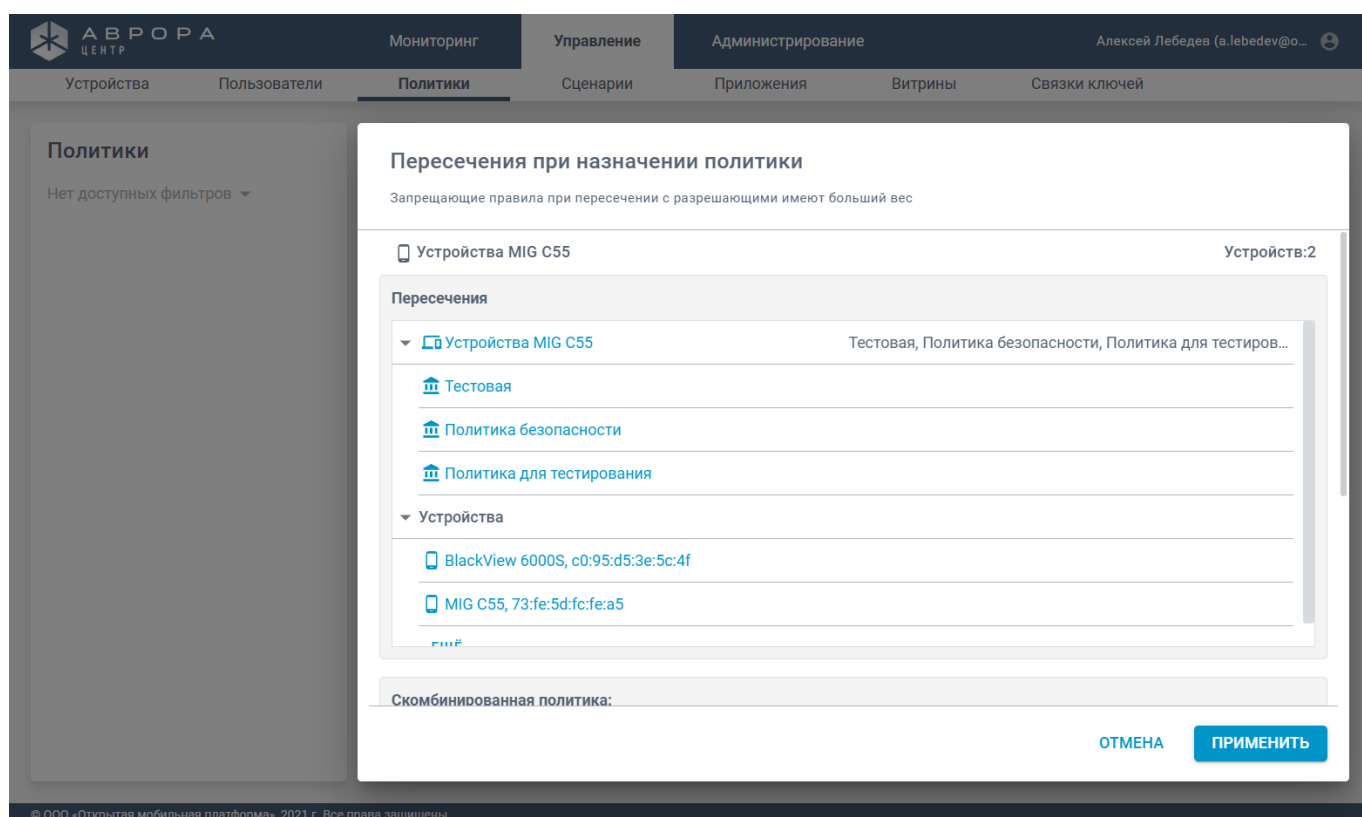


Рисунок 218

В результате отобразится сообщение «Политика [Название политики] успешно назначена на группу [Название группы]», и на группу устройств / пользователей МУ будет назначена выбранная политика (Рисунок 219).

В случае если изменений политик было несколько, например, редактирование политик, назначение политик на группы устройств / пользователей МУ, добавление МУ в группы устройств и т. д., то на МУ придет последняя скомбинированная политика

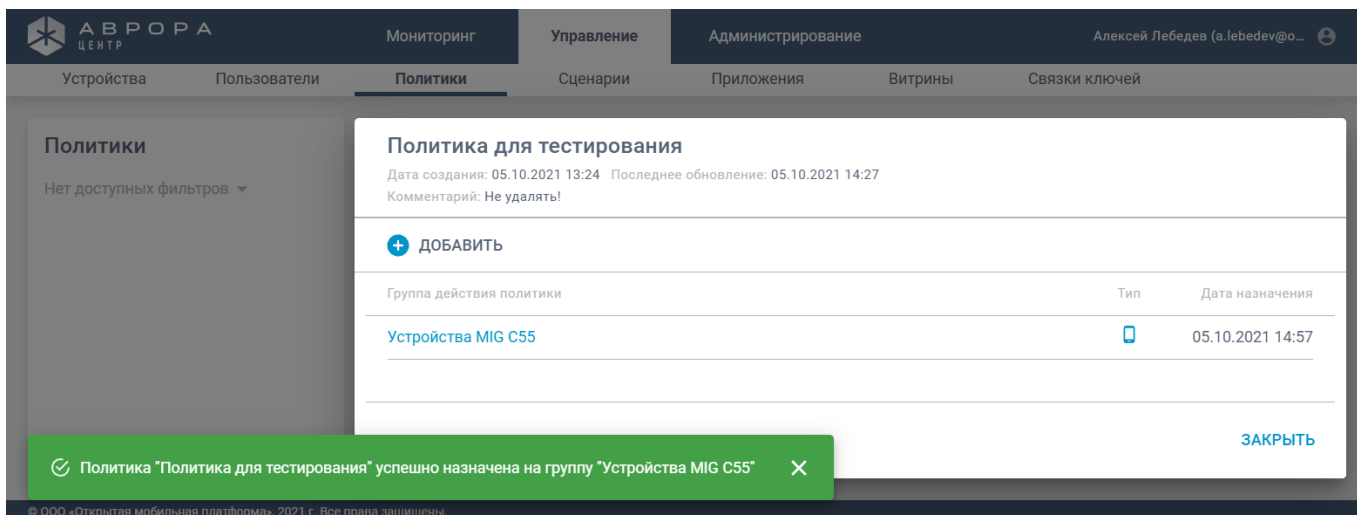


Рисунок 219

### 3.1.2.5. Отвязка политики от группы устройств / пользователей МУ

Для отвязки политики от группы устройств / пользователей МУ необходимо выполнить следующие действия:

- перейти в подраздел «Политики»;
- выбрать политику (см. Рисунок 212);
- перейти в открывшейся карточке политики во вкладку «Группы»;
- нажать кнопку «Редактировать группы» (Рисунок 220);

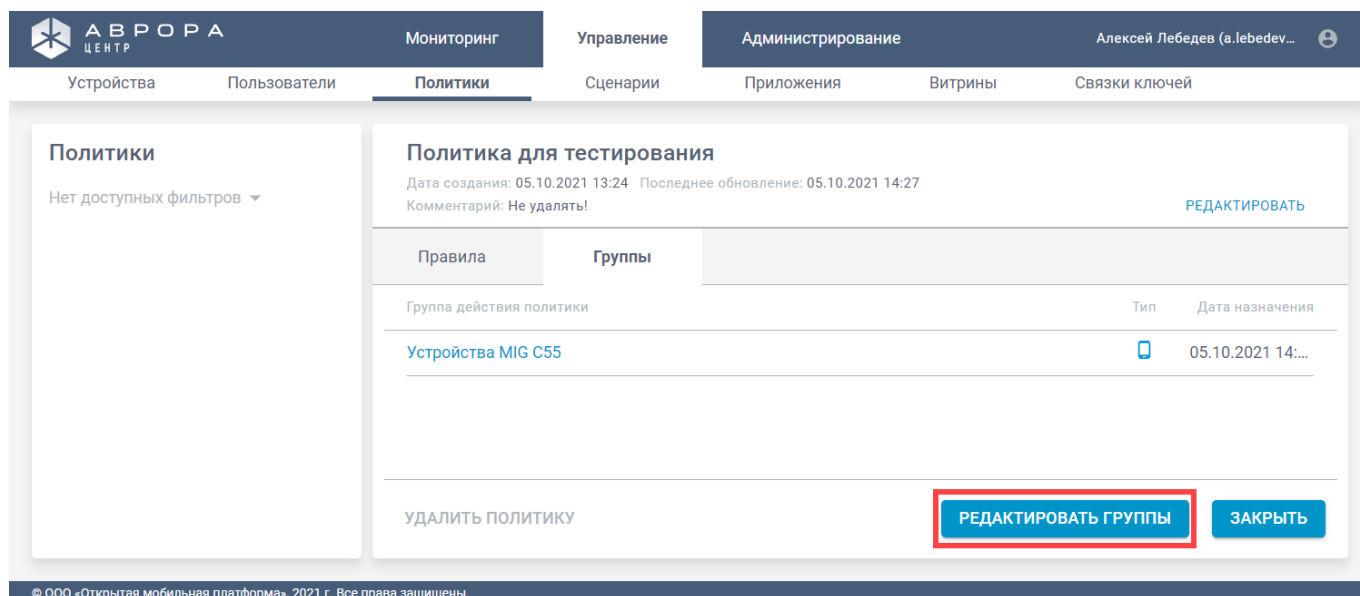



Рисунок 220

– навести на группу и нажать на значок «Удалить»  слева от названия группы устройств / пользователей МУ (Рисунок 221).

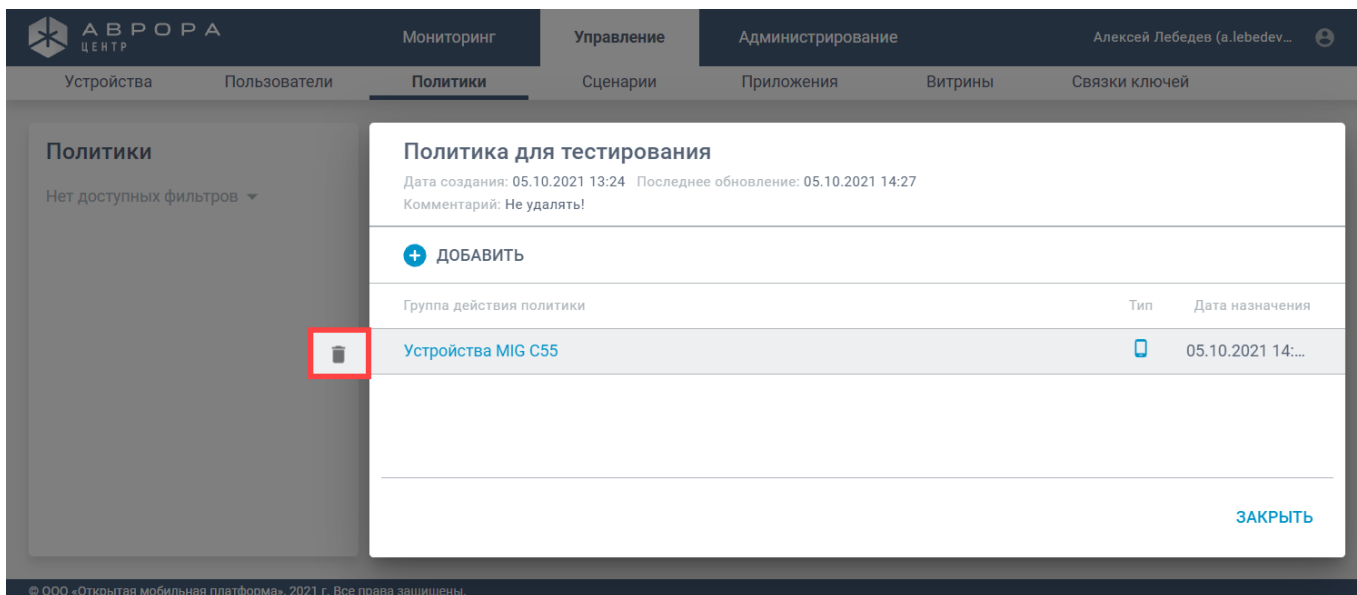


Рисунок 221

Начнется проверка на пересечение политик и будет отображено предупреждение, что это может занять некоторое время (Рисунок 222). Чтобы политика отвязалась автоматически от всех нужных групп устройств / пользователей МУ, следует нажать кнопку «Отвязать», не дожидаясь результата проверки на пересечение правил.

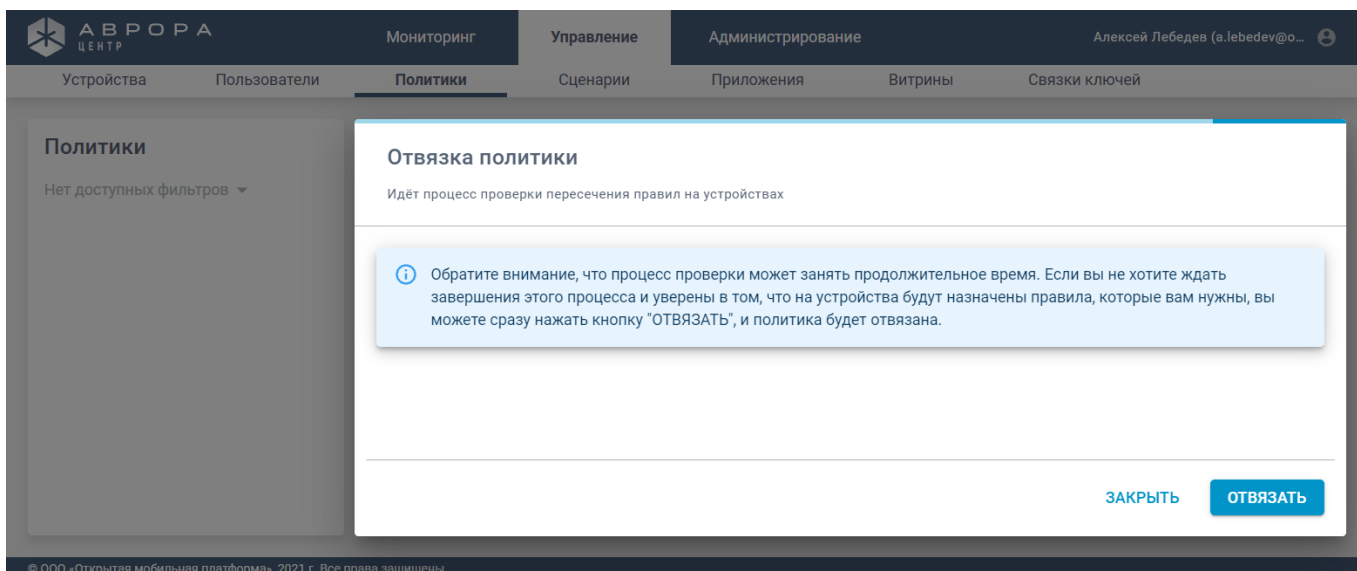


Рисунок 222

В случае если политика пересекается с другими политиками, отобразится список названий пересекающихся групп, а также количество МУ, на которых пересекается политика. Для отвязки политики от группы устройств / пользователей МУ необходимо нажать кнопку «Отвязать» (Рисунок 223).

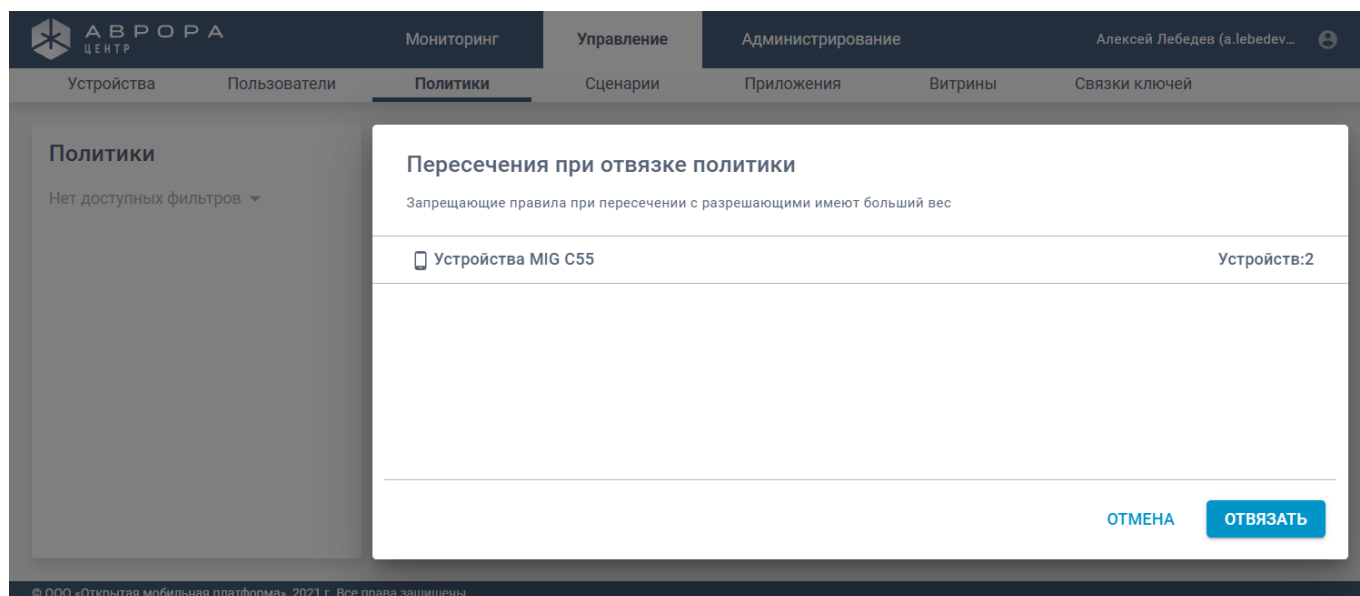


Рисунок 223

В результате отобразится сообщение «Политика [Название политики] успешно отвязана от группы [Название группы]» (Рисунок 224).

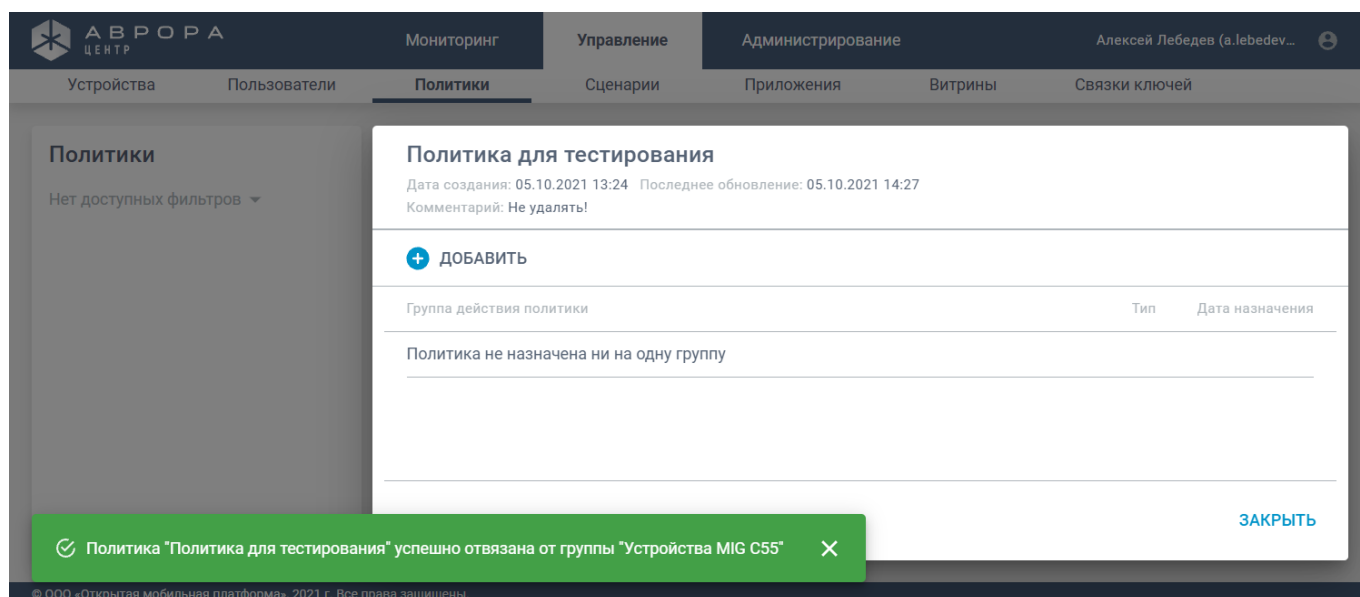


Рисунок 224

### 3.1.2.6. Добавление корпоративного шаблона

Корпоративный шаблон позволяет Администратору Платформы Управления задать значения правил политик по умолчанию, которые будут использованы, если они не определены создаваемой политикой, для последующего применения на МУ. Шаблон политики освобождает Администратора Платформы Управления от манипуляций с повторяемыми опциями на этапе создания новых политик.

Корпоративный шаблон политик включает в себя все опции, доступные для управления в момент создания шаблона. Администратор Платформы Управления, создавая корпоративный шаблон, указывает значения опций «по умолчанию» и получает возможность создавать политики на основе этого шаблона.

Для добавления корпоративного шаблона необходимо выполнить следующие действия:

- перейти в подраздел «Политики»;
- нажать кнопку «Добавить»;
- выбрать пункт меню «Добавить корпоративный шаблон» (Рисунок 225);

**ВНИМАНИЕ!** Можно создать только один корпоративный шаблон. В случае если корпоративный шаблон политик уже создан, пункт меню «Добавить корпоративный шаблон» отсутствует. Вместо него отображается пункт меню «Редактировать корпоративный шаблон» (Рисунок 230).

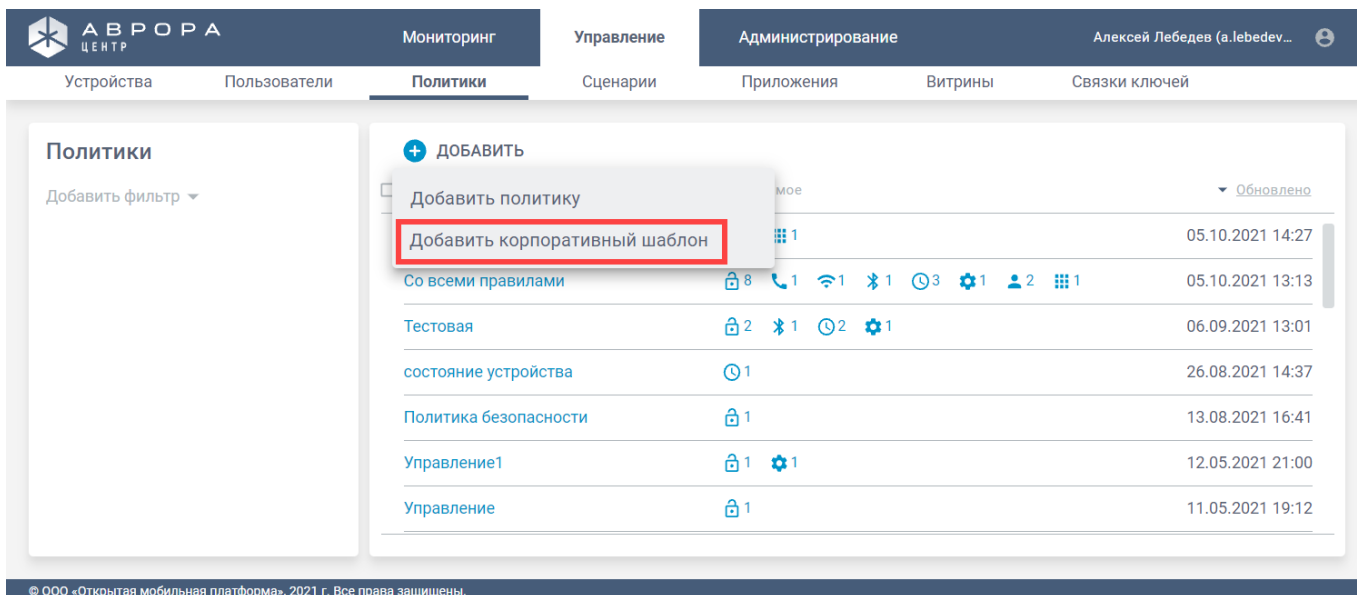


Рисунок 225

– в открывшемся окне «Корпоративный шаблон политики» ввести при необходимости комментарий (наименование корпоративного шаблона проставляется автоматически);

– нажав кнопку «Добавить правило» (Рисунок 226), выбрать правило из списка (Рисунок 227);

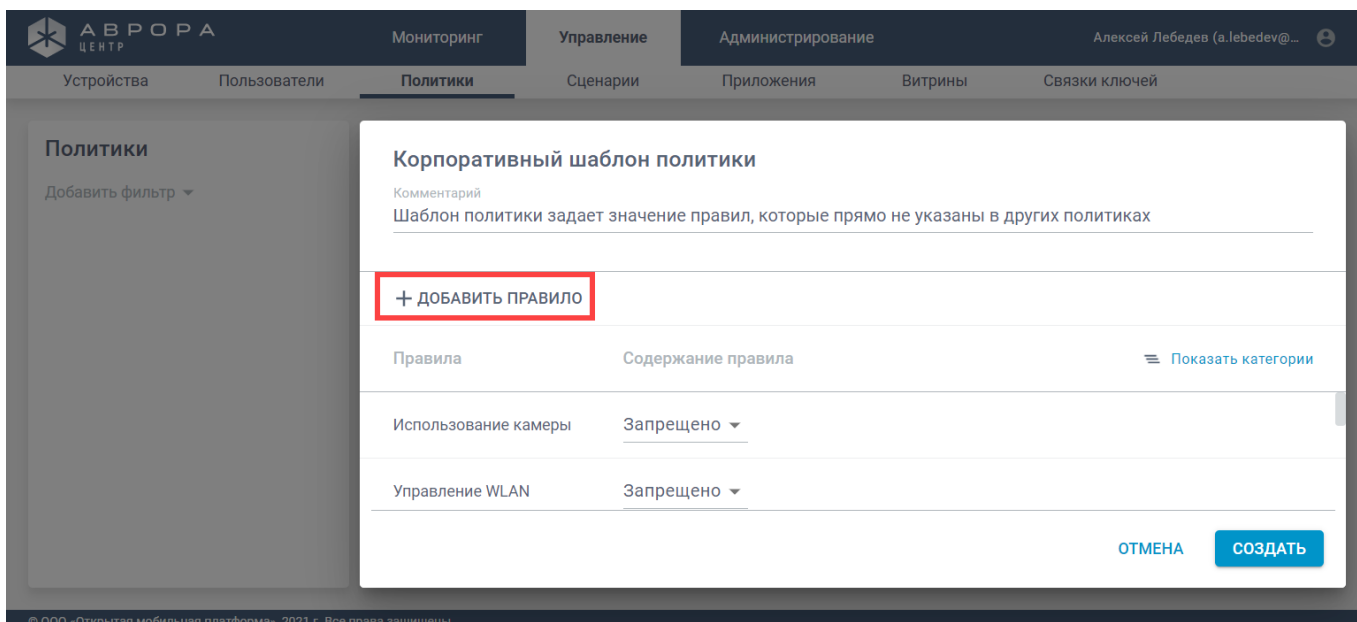


Рисунок 226

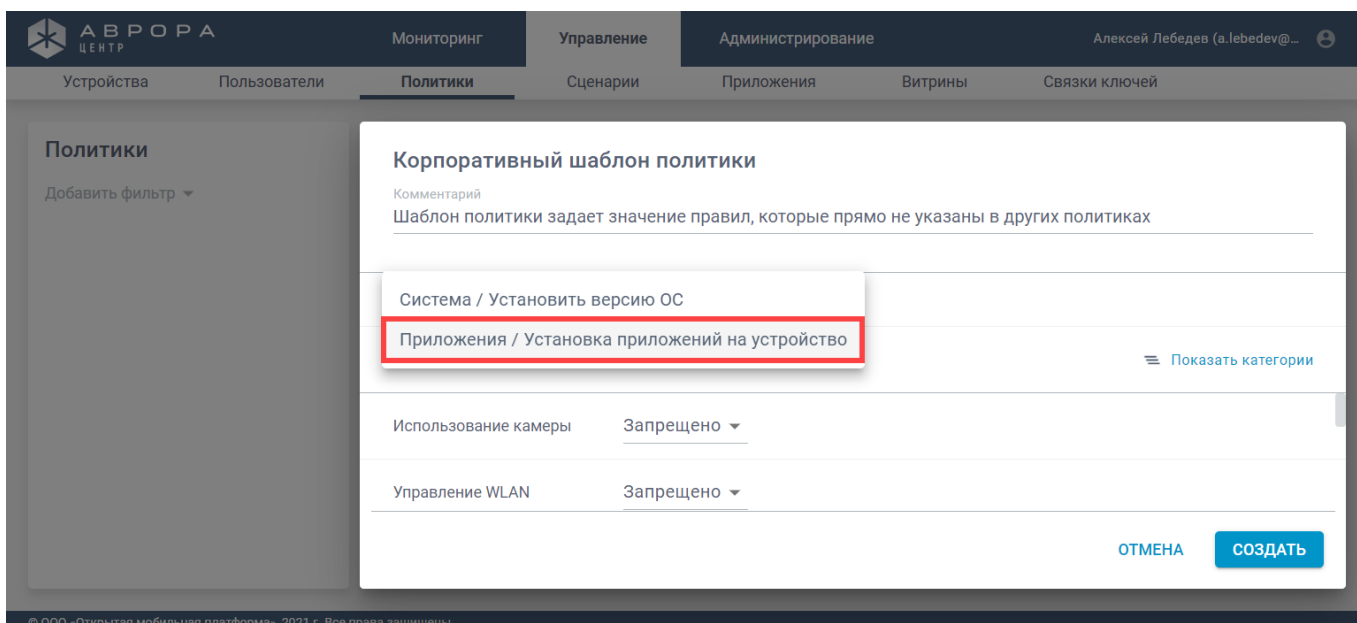



Рисунок 227

– либо удалить правило, нажав на значок  (Рисунок 228);

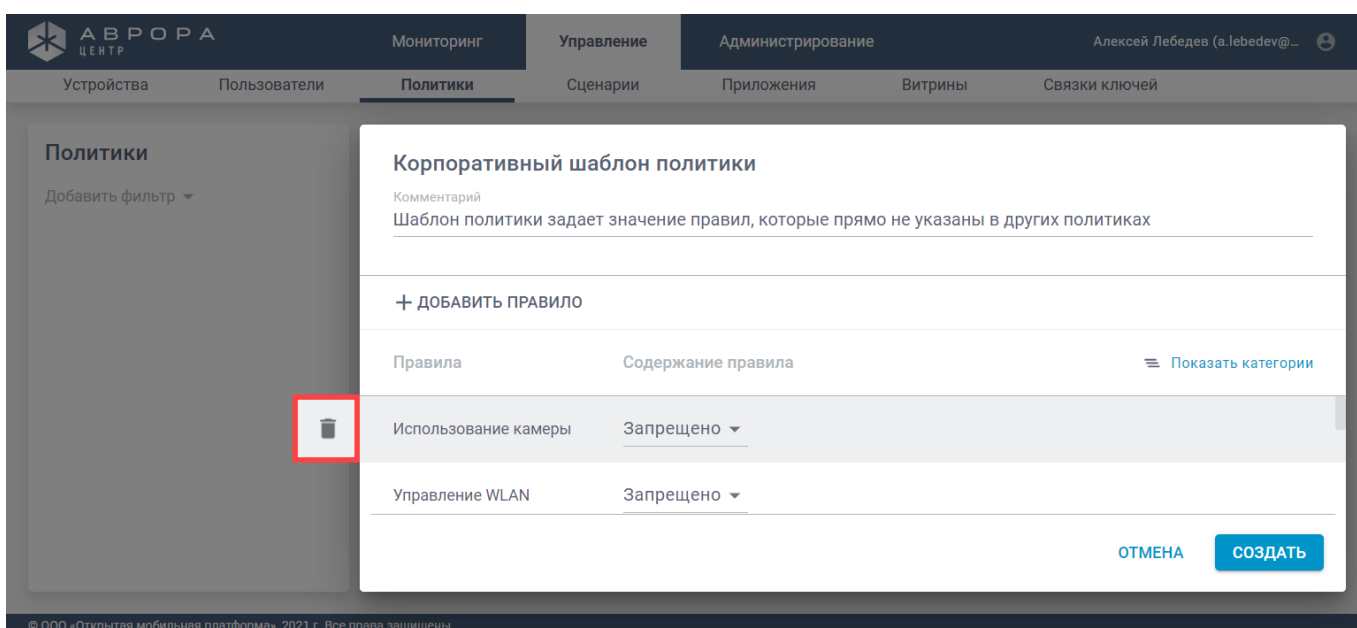


Рисунок 228

– установить необходимые значения для правил в столбце «Содержание правила». Подробное описание содержания правил приведено в таблице (см. Таблица 8);

– нажать кнопку «Создать».



В результате отобразится сообщение «Шаблон политики успешно создан» (Рисунок 229).

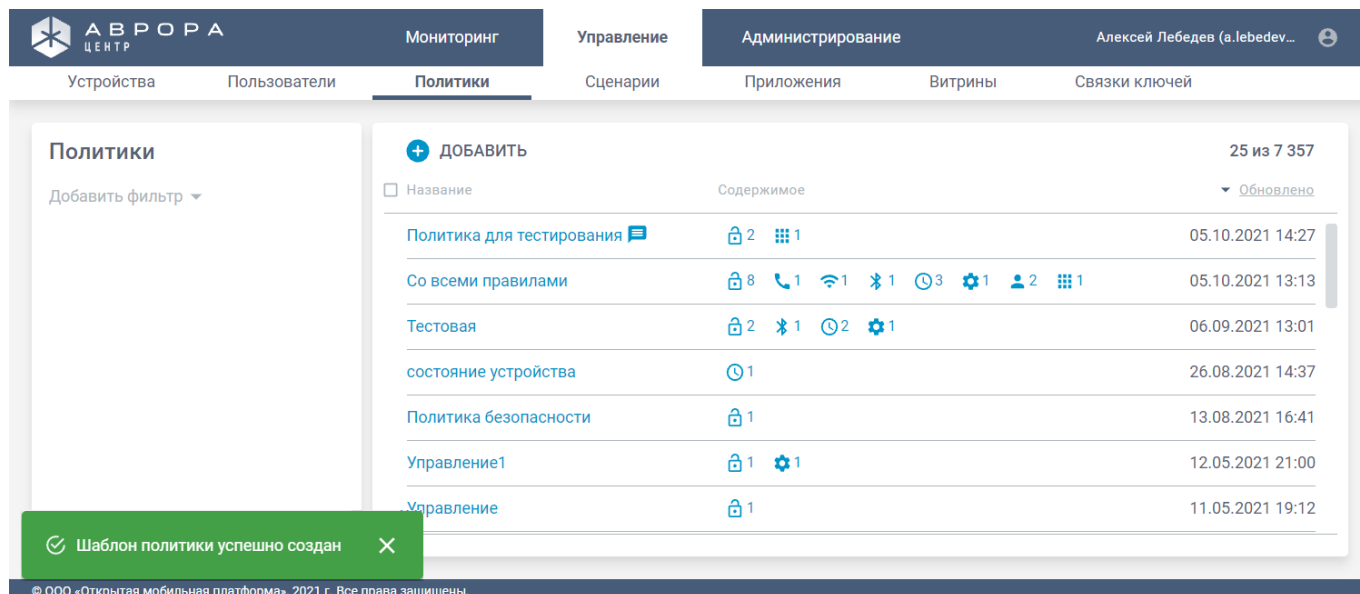


Рисунок 229

Далее доступно редактирование созданного шаблона политики (Рисунок 230).

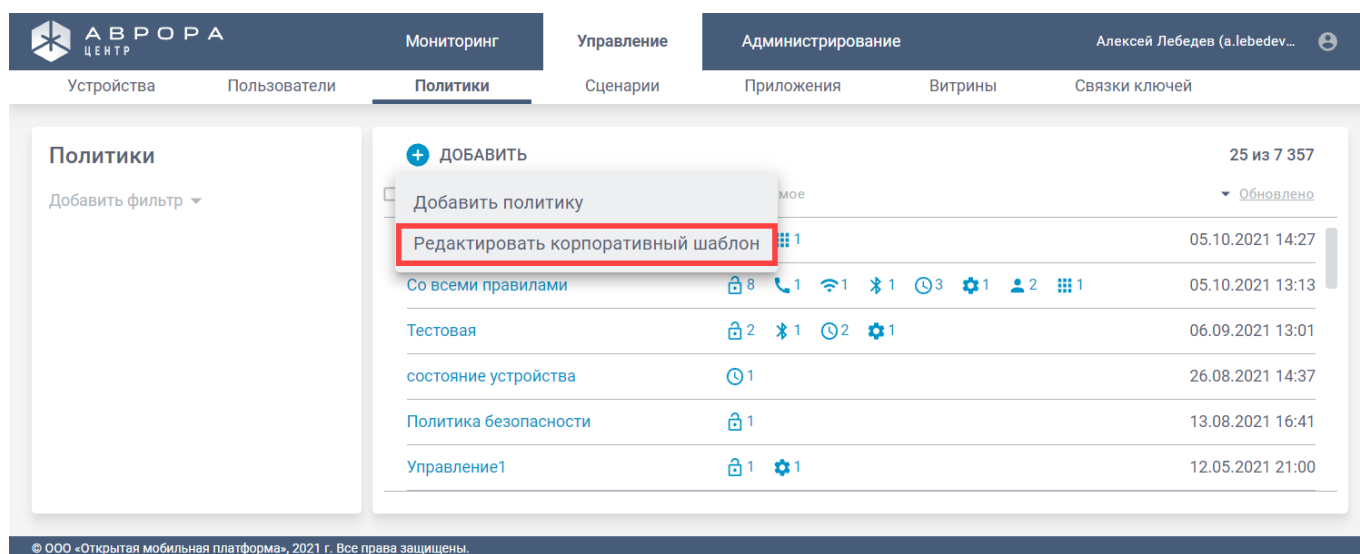


Рисунок 230

При редактировании предполагается изменение (в том числе удаление) или дополнение существующих правил шаблона. В результате сохранения внесенных в корпоративный шаблон изменений отобразится сообщение «Шаблон политики успешно изменен» (Рисунок 231).

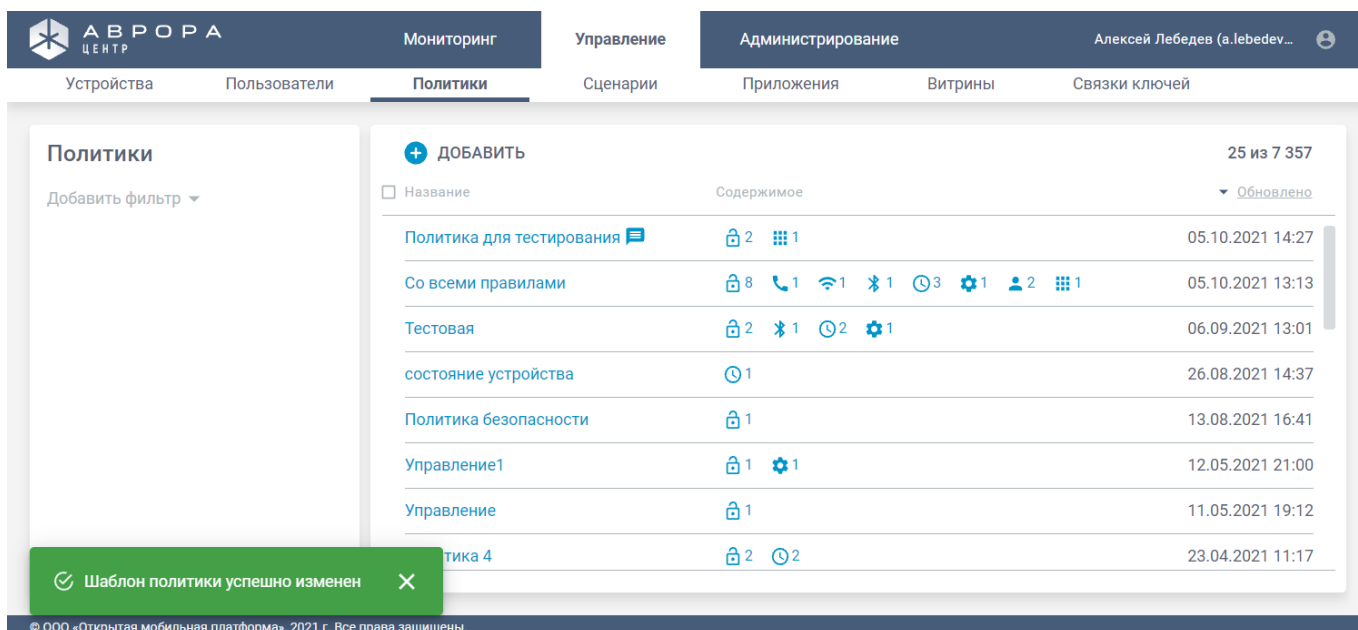


Рисунок 231

**ВНИМАНИЕ!** После редактирования корпоративного шаблона для его вступления в силу необходимо или отредактировать и применить текущую политику, или отвязать ее и снова применить.

#### 3.1.2.7. Создание политики на основе корпоративного шаблона

При необходимости на этапе добавления политики можно воспользоваться функционалом импорта шаблона. Для этого в окне «Новая политика» необходимо:

- нажать кнопку «Импорт шаблона» (Рисунок 232);

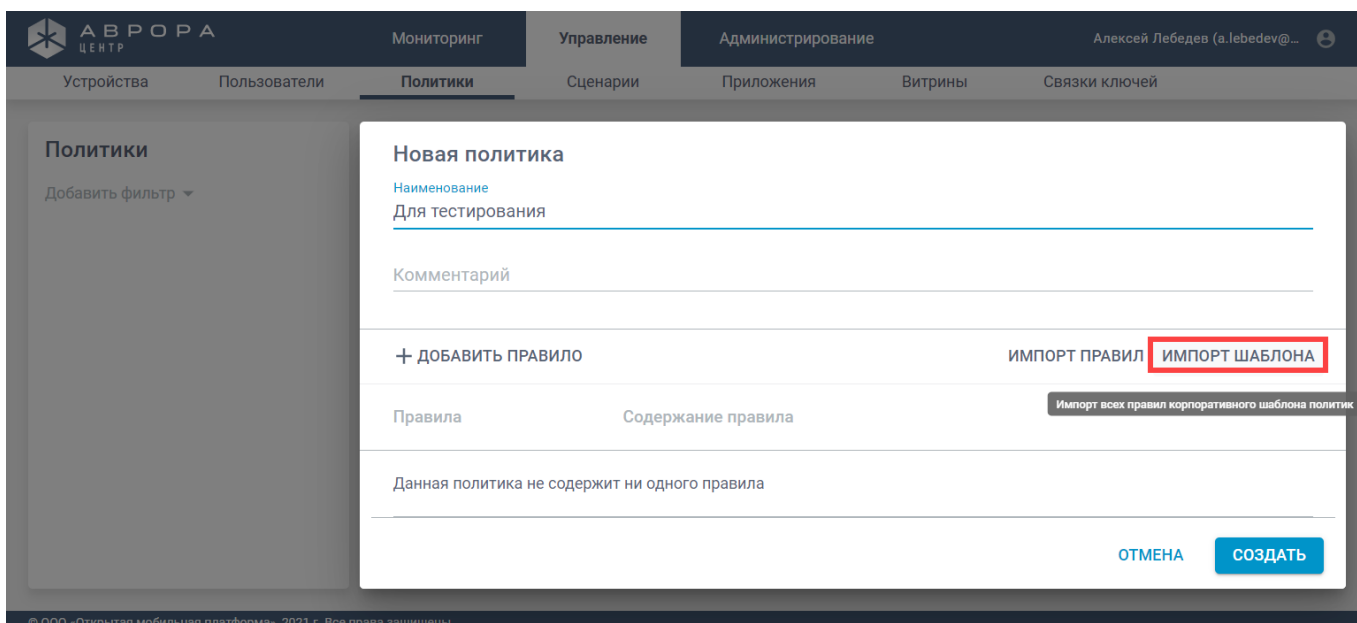


Рисунок 232

– появятся все правила из корпоративного шаблона (Рисунок 233);

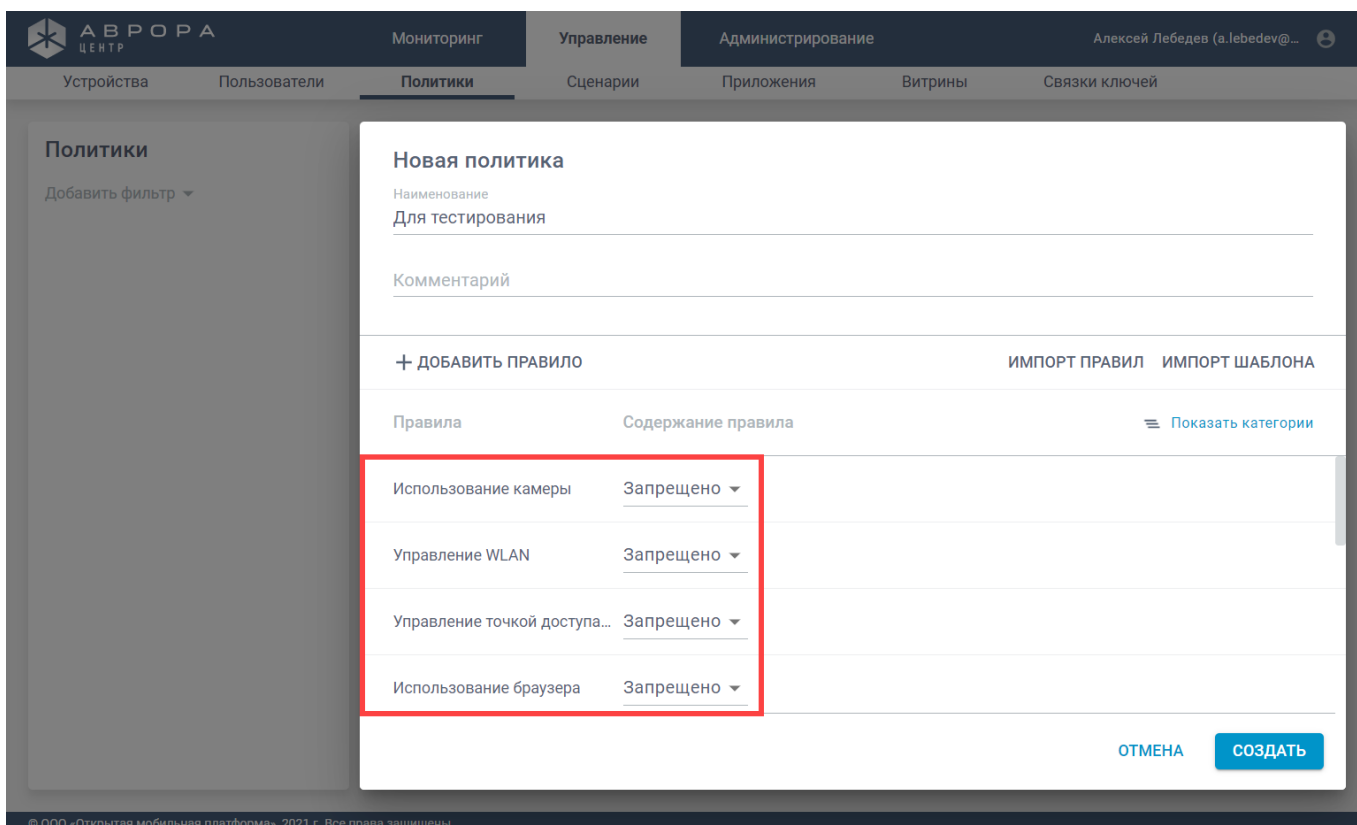


Рисунок 233

– далее можно удалить или добавить правила (Рисунок 234);

– нажать кнопку «Создать».

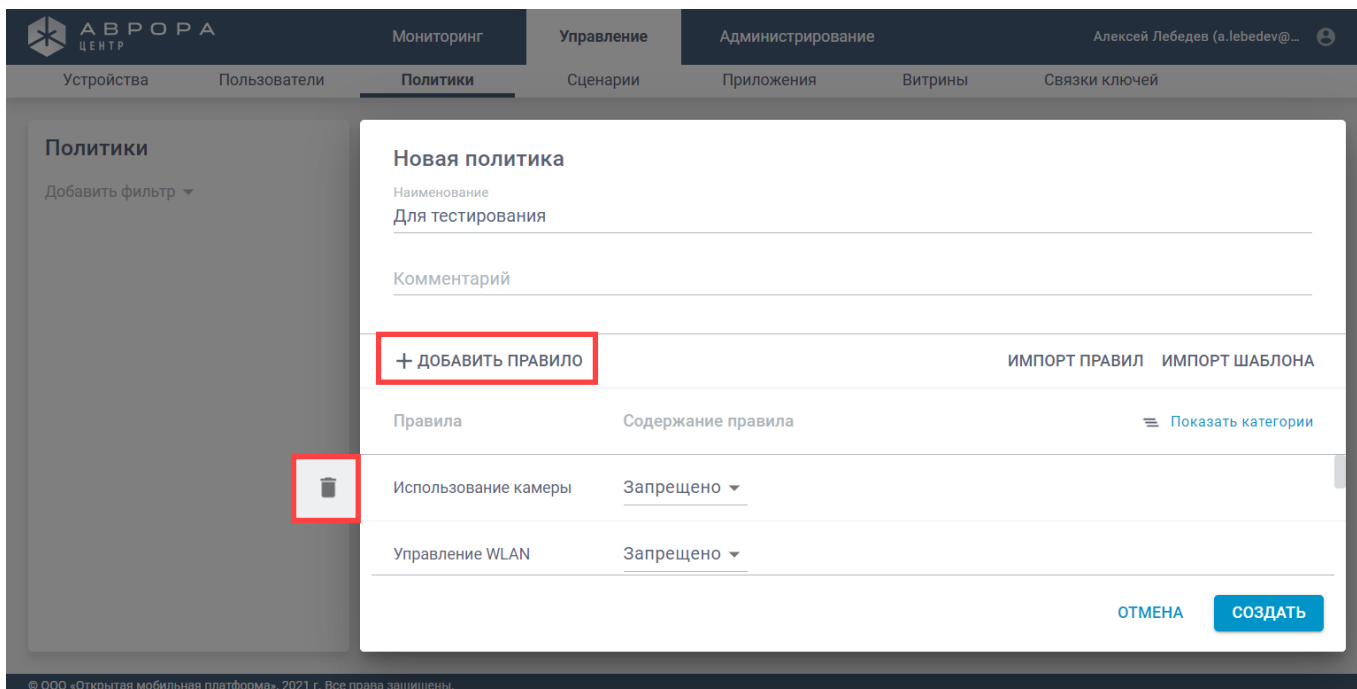


Рисунок 234

В результате отобразится сообщение «Политика успешно создана», и откроется карточка добавленной политики (Рисунок 235).

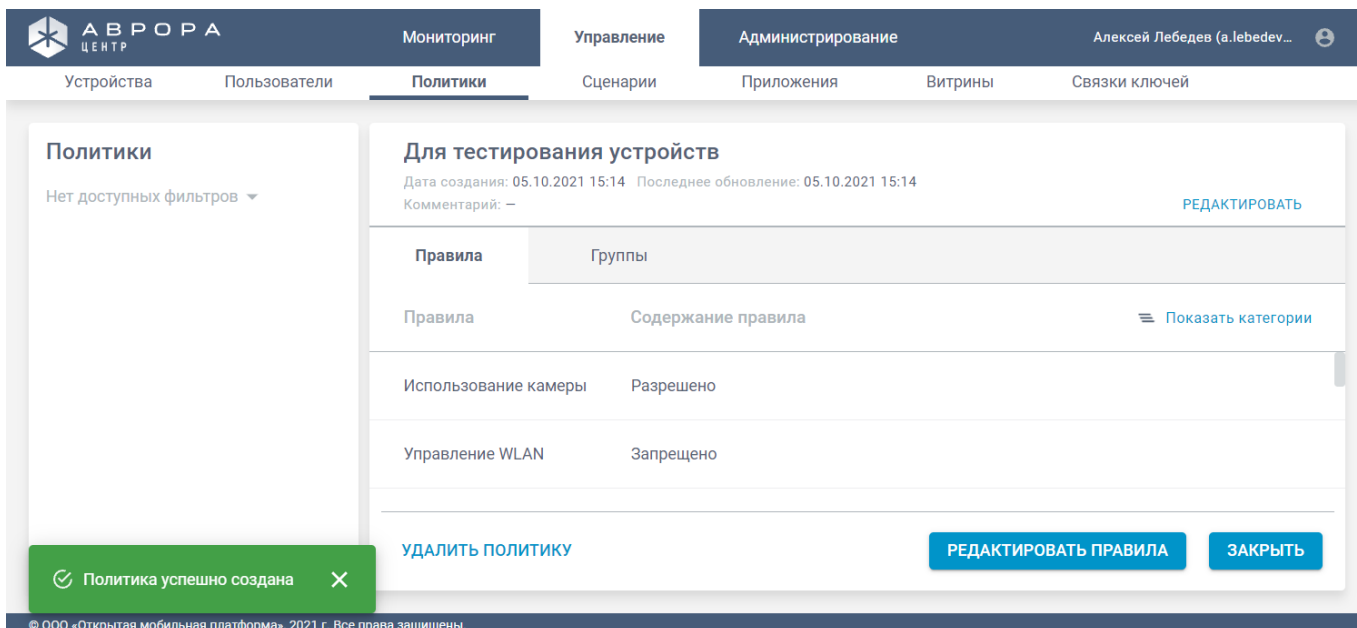


Рисунок 235

### 3.1.2.8. Удаление политики

Перед удалением политики необходимо предварительно отвязать ее от всех групп МУ и групп пользователей МУ как описано в пп. 3.1.2.5 настоящего документа.

После отвязки политики от всех групп МУ и групп пользователей МУ данную политику можно удалить из ПУ. Для этого необходимо:

- нажать кнопку «Удалить группу» в карточке политики (Рисунок 236);

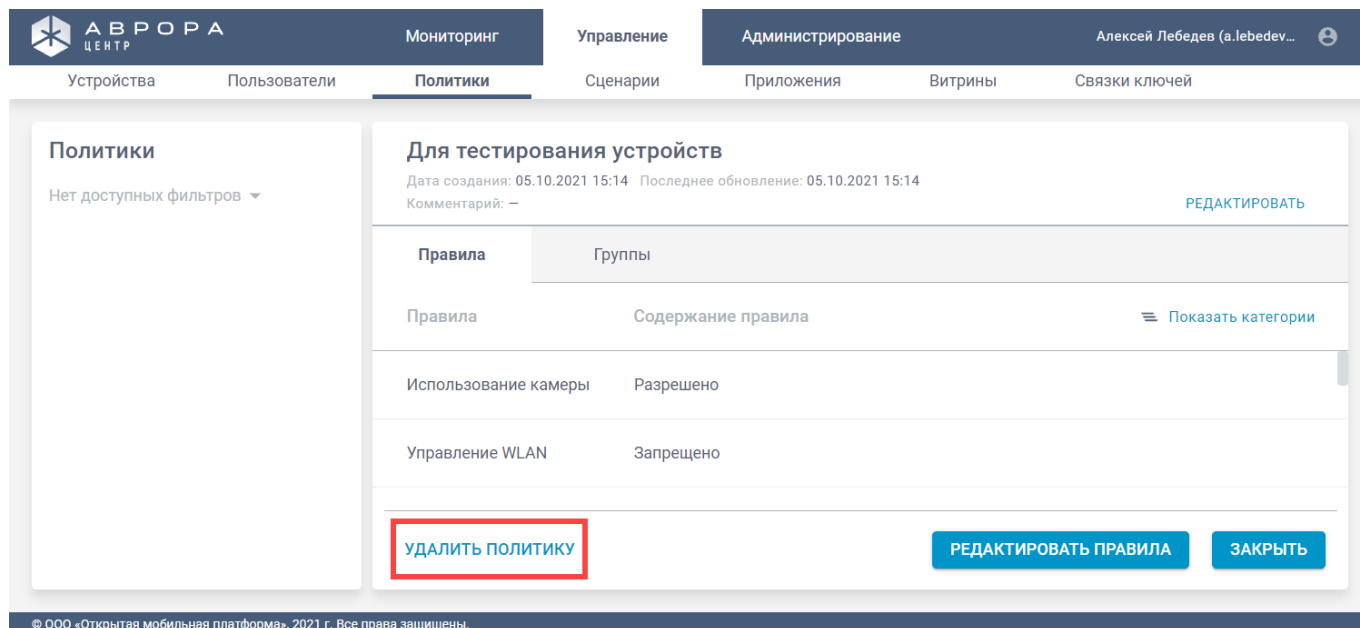


Рисунок 236

– в открывшемся окне подтвердить удаление, нажав кнопку «Удалить» (Рисунок 237). Для отмены действия нажать кнопку «Отмена»

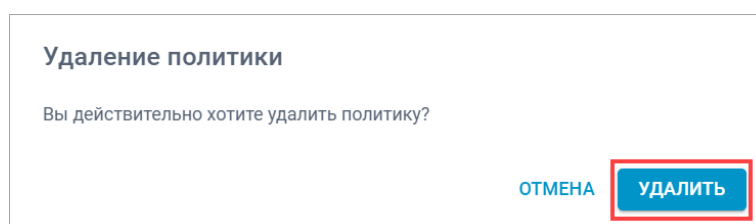


Рисунок 237

В результате отобразится сообщение об удалении политики (Рисунок 238).

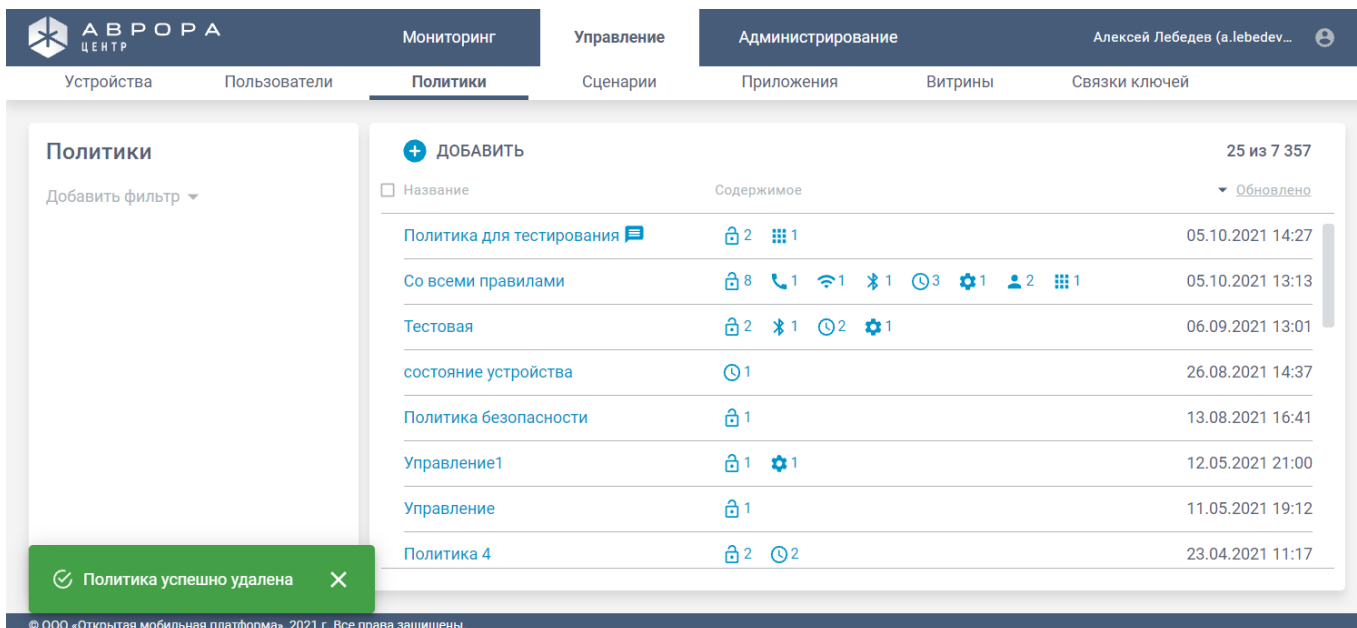


Рисунок 238

Если политика назначена хотя бы на одну группу, кнопка «Удалить» будет недоступна для нажатия в карточке политики (Рисунок 239).

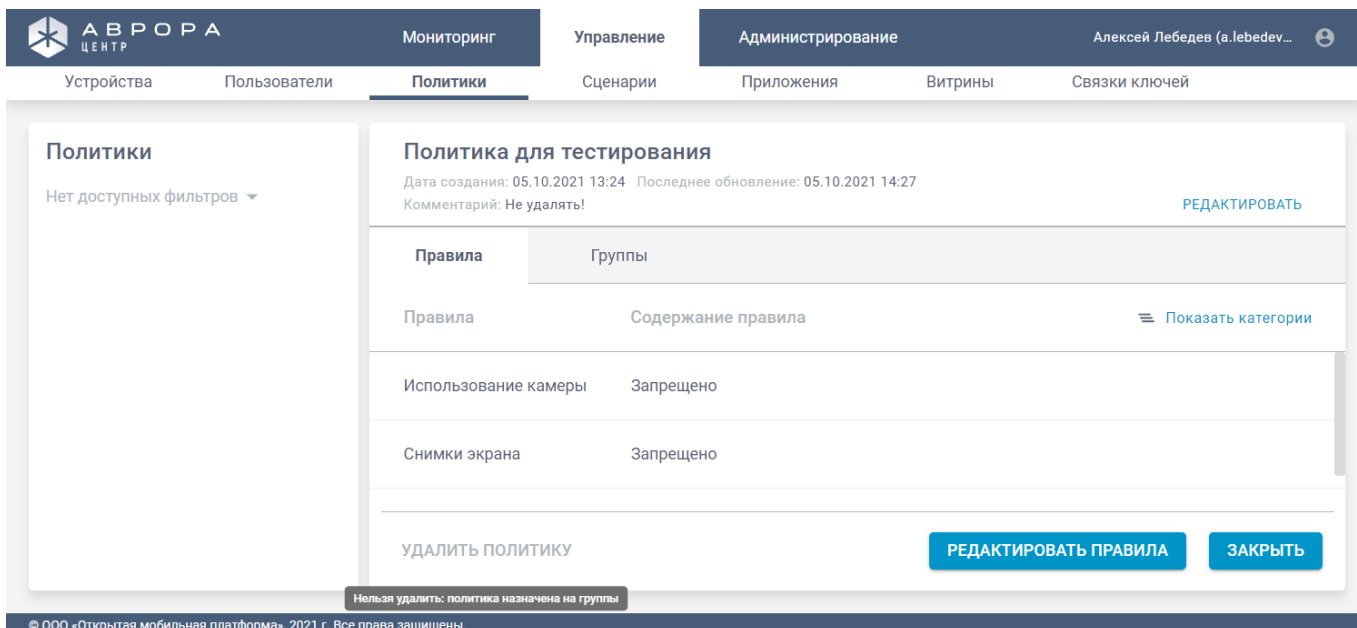


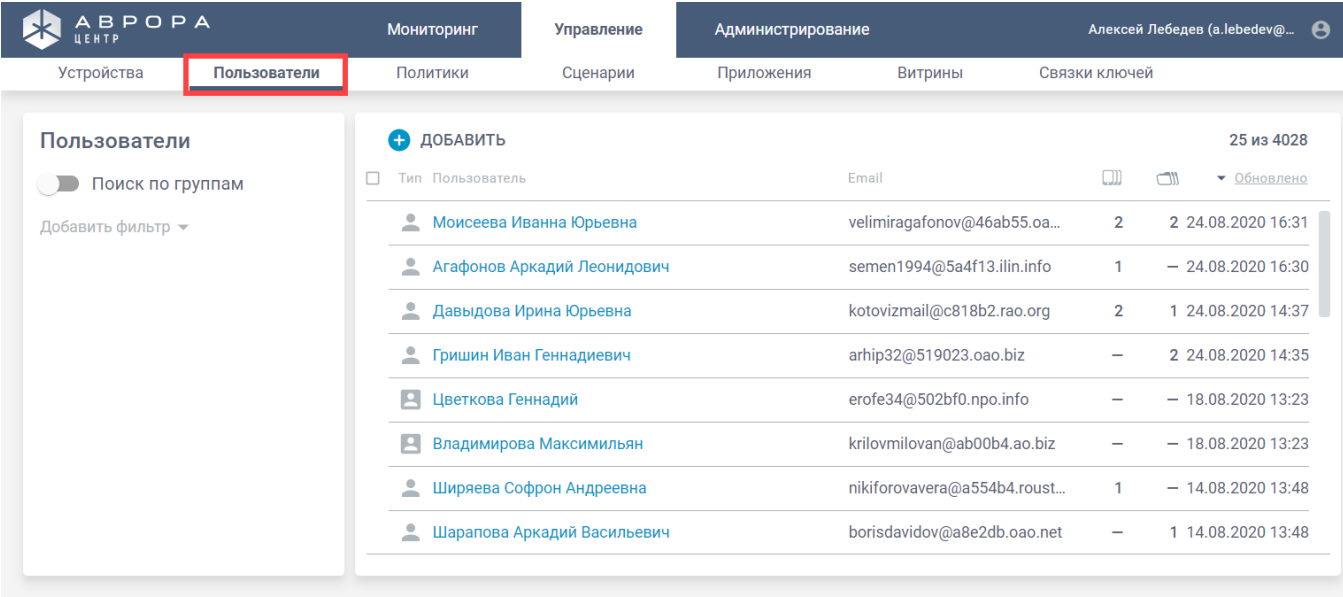
Рисунок 239

### 3.1.3. Работа в подразделе «Пользователи»

Подраздел «Пользователи» Консоли администратора ПУ предназначен для управления пользователями МУ. С помощью подраздела «Пользователи» можно осуществить:

- добавление пользователя МУ и группы пользователей МУ вручную и с помощью импорта CSV-файла;
- импорт пользователей с привязкой к группам пользователей и МУ;
- просмотр списка пользователей МУ и группы пользователей МУ;
- привязку МУ к пользователю;
- просмотр МУ пользователя;
- создание групп пользователей МУ;
- редактирование информации о пользователе МУ;
- редактирование информации о группе пользователей МУ;
- просмотр информации о группах пользователей и пользователях МУ;
- обновление списка учетных записей пользователей МУ с помощью CSV-файла;
- назначение политик на группу пользователей МУ;
- поиск учетной записи пользователя МУ.

Для перехода в подраздел необходимо последовательно выбрать в верхней панели раздел «Управление» → подраздел «Пользователи» (Рисунок 240).



Пользователи

Поиск по группам

Добавить фильтр ▾

+ ДОБАВИТЬ 25 из 4028

Тип	Пользователь	Email			Обновлено
	<a href="#">Моисеева Иванна Юрьевна</a>	velimiragafonov@46ab55.oa...	2	2	24.08.2020 16:31
	<a href="#">Агафонов Аркадий Леонидович</a>	semen1994@5a4f13.iilin.info	1	–	24.08.2020 16:30
	<a href="#">Давыдова Ирина Юрьевна</a>	kotovizmail@c818b2.rao.org	2	1	24.08.2020 14:37
	<a href="#">Гришин Иван Геннадиевич</a>	arhip32@519023.oao.biz	–	2	24.08.2020 14:35
	<a href="#">Цветкова Геннадий</a>	erofe34@502bf0.npo.info	–	–	18.08.2020 13:23
	<a href="#">Владимилова Максимилян</a>	krilovmilovan@ab00b4.ao.biz	–	–	18.08.2020 13:23
	<a href="#">Ширяева Софрон Андреевна</a>	nikiforovavera@a554b4.roust...	1	–	14.08.2020 13:48
	<a href="#">Шарапова Аркадий Васильевич</a>	borisdavidov@a8e2db.oao.net	–	1	14.08.2020 13:48

© ООО «Открытая мобильная платформа», 2021 г. Все права защищены.

Рисунок 240

В рабочей области подраздела «Пользователи» отображается информация о пользователях / группах пользователей.

Информация о пользователях отображается в следующих столбцах:

– «Тип» — тип пользователя МУ. Может иметь одно из следующих наименований:

- — пользователь, добавленный в ПУ вручную или с помощью импорта CSV-файла;

- — пользователь из организационного подразделения. Пользователь МУ, импортированный из LDIF-файла (либо полученный из LDAP);

– «Пользователь» — фамилия, имя и отчество пользователя. Представляет собой активную ссылку, при нажатии которой происходит переход к карточке пользователя;


– «Email» — электронная почта пользователя;

– «Количество устройств, привязанных к пользователю»;

– «Количество групп, к которым привязан пользователь»;

– «Обновлено»/«Создано» — дата и время обновления/добавления пользователя.



Для отображения списка групп пользователей необходимо воспользоваться переключателем  «Поиск по группам» (Рисунок 241).

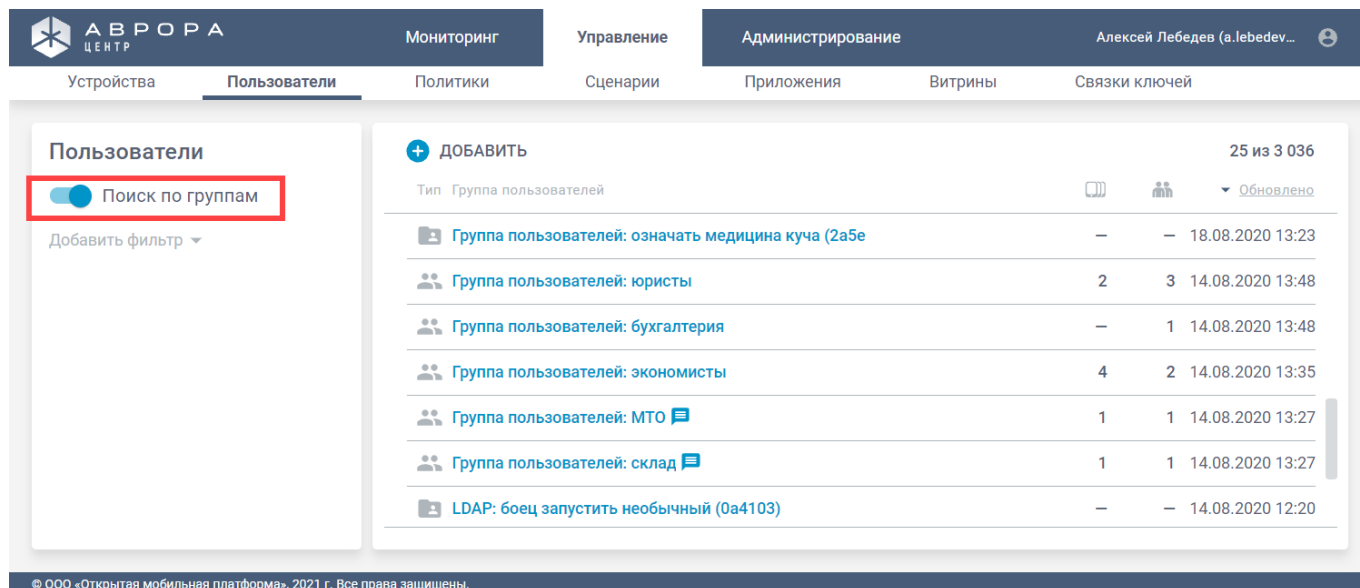


Рисунок 241

Информация о группах пользователей отображается в следующих столбцах:

– «Тип» — тип группы пользователей. Может иметь одно из следующих наименований:

- — группа пользователей МУ, созданная вручную или с помощью импорта CSV-файла;
- — организационное подразделение. Группа пользователей МУ, импортированная из LDIF-файла (либо полученная из LDAP);

– «Группа пользователей» — название группы пользователей, а также, в случае наличия, комментарий к группе пользователей. Название группы пользователей представляет собой активную ссылку, при нажатии осуществляется переход к карточке группы.

- «Количество устройств, привязанных к группе»;
- «Количество пользователей, привязанных к группе»;
- «Обновлено»/«Создано» — дата и время обновления/создания группы пользователей.

Для просмотра списка пользователей, входящих в группу, необходимо нажать на название группы пользователей (Рисунок 242).

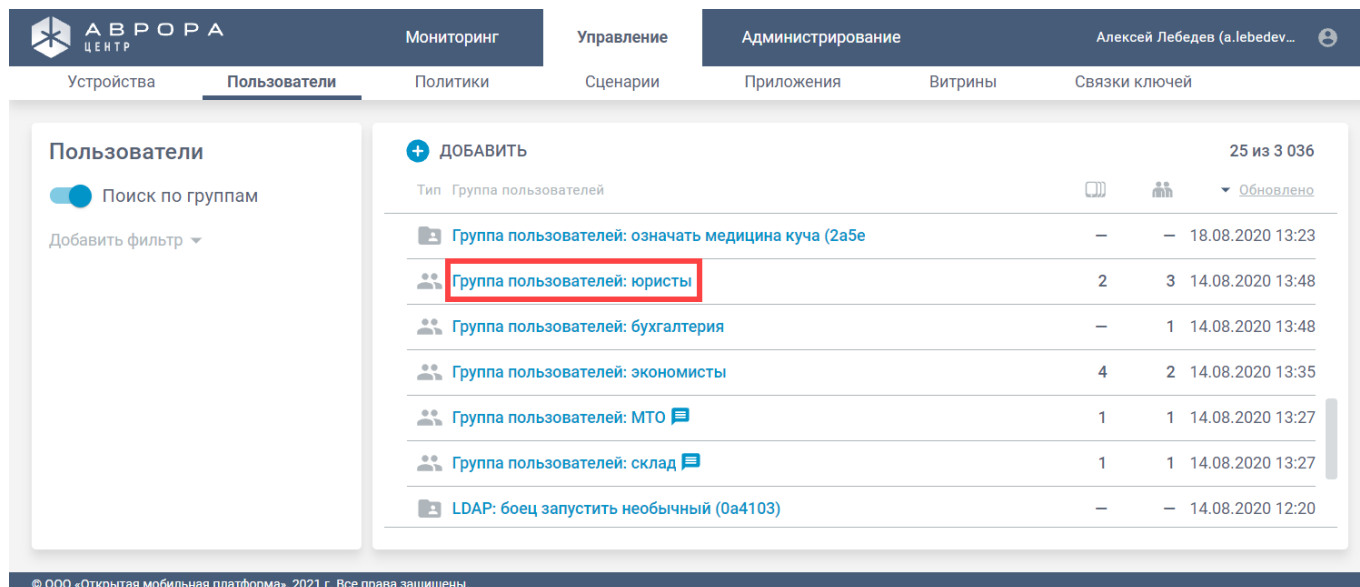


Рисунок 242

Добавленные пользователи и группы пользователей отображаются в рабочей области подраздела «Пользователи» в зависимости от выбранного параметра сортировки: дата обновления или дата создания (Рисунок 243).

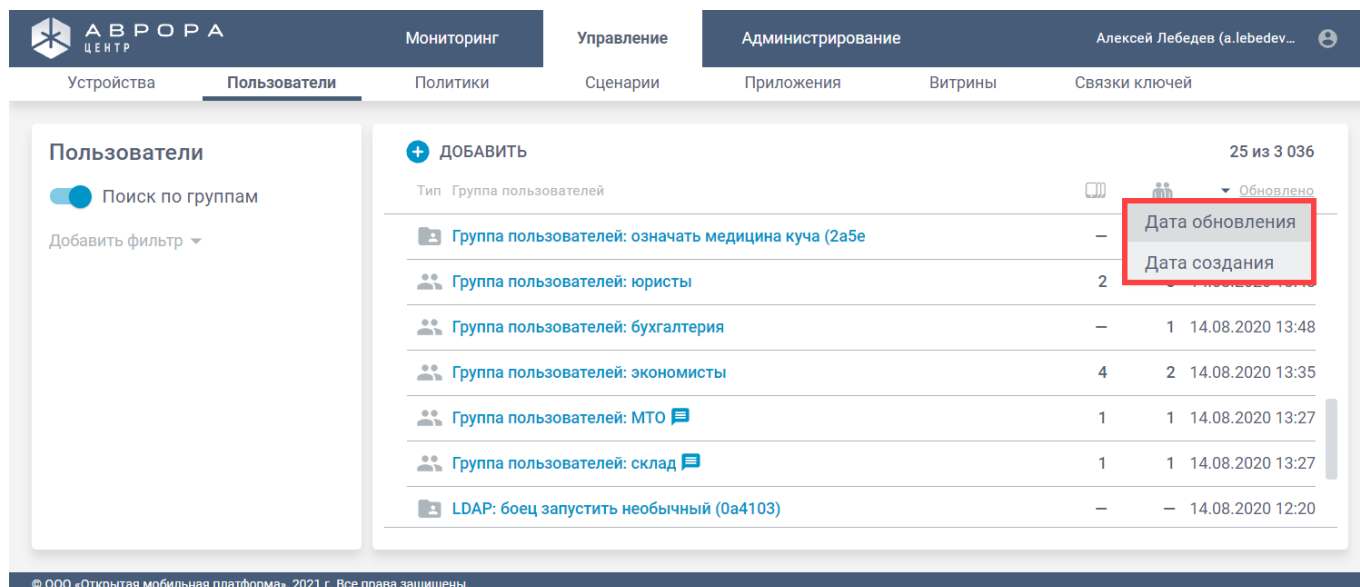


Рисунок 243

Для сортировки по датам:

– от старых к новым необходимо нажать кнопку ▲ (Рисунок 244);

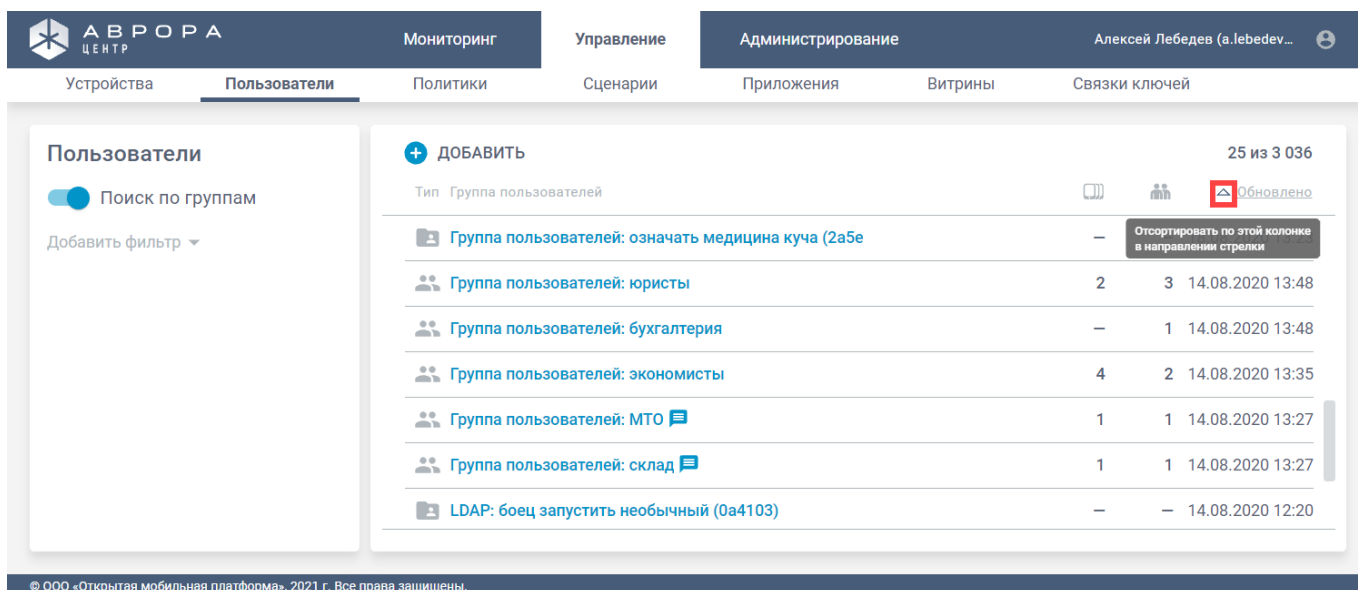


Рисунок 244

– от новых к старым необходимо нажать кнопку  (Рисунок 245).

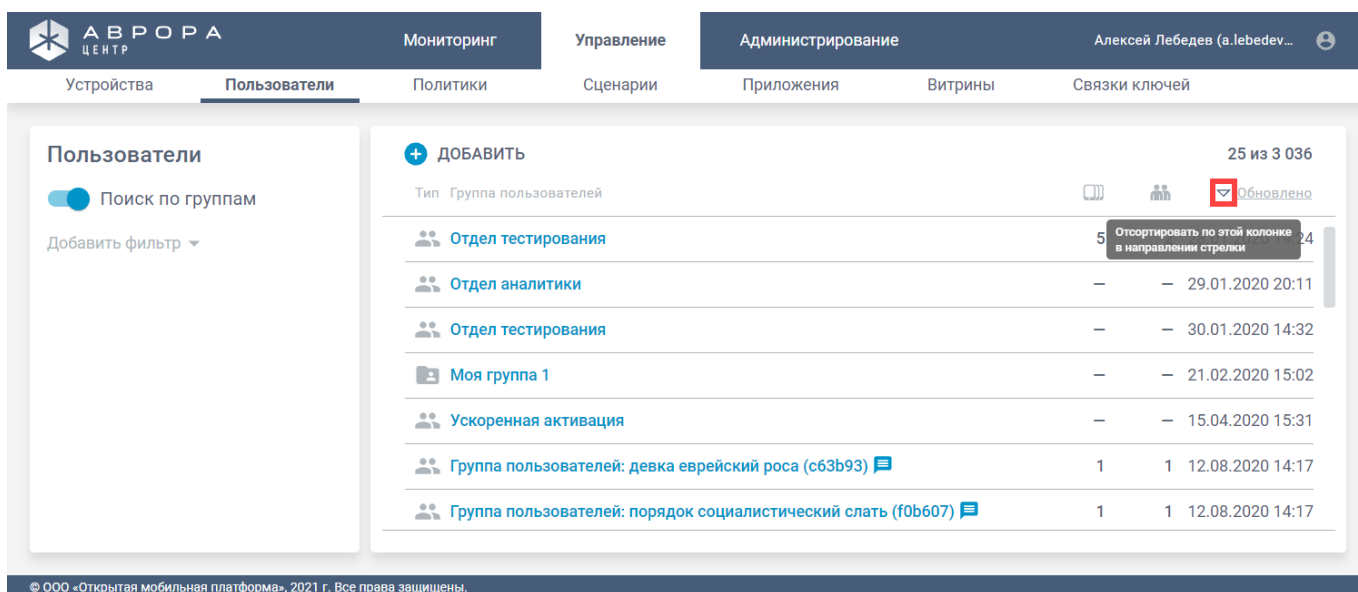




Рисунок 245

Аналогичная сортировка только по значениям (от большего к меньшему и наоборот) доступна и для столбцов:

–  «Количество устройств, привязанных к пользователю» и  «Количество групп, к которым привязан пользователь» в списке пользователей МУ (Рисунок 246).

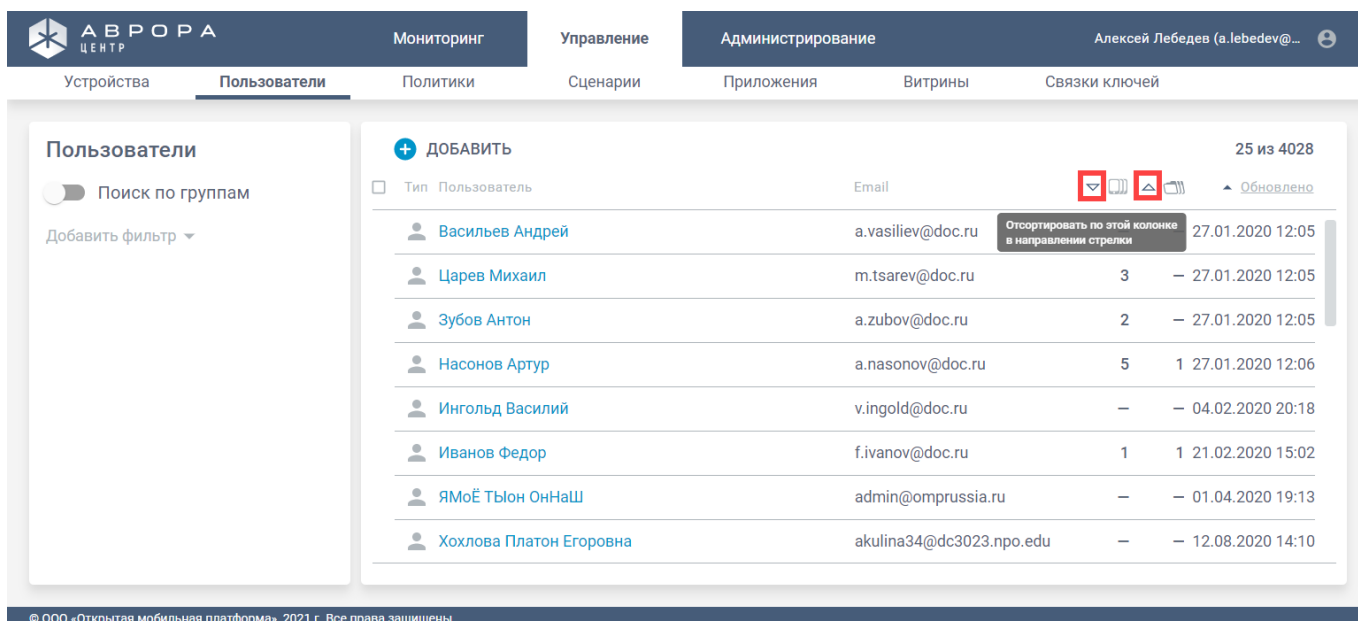


Рисунок 246

– «Количество устройств, привязанных к группе» и «Количество пользователей, привязанных к группе» в списке групп пользователей (Рисунок 247).

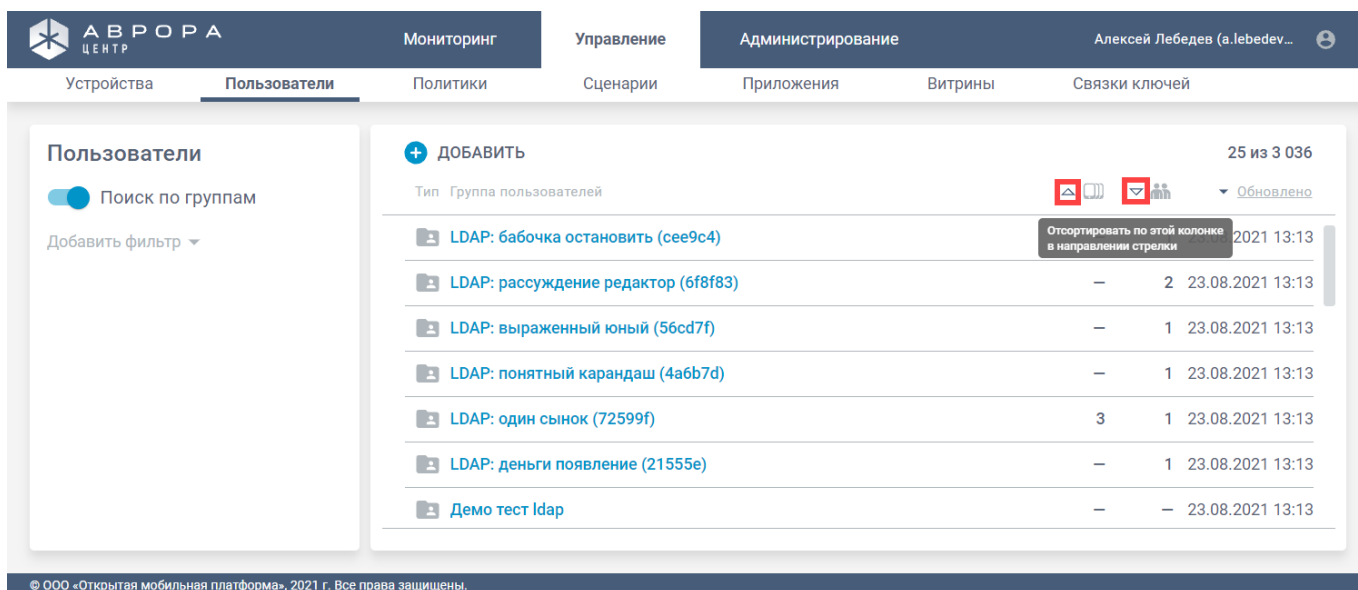


Рисунок 247

При отсутствии добавленных пользователей МУ или групп пользователей МУ отображается запись «Нет данных».

В Консоли администратора ПУ предусмотрена возможность добавления пользователей МУ и групп пользователей МУ одним из следующих способов:

- вручную в соответствии с пп. 3.1.3.1 и 3.1.3.2;

- с помощью CSV-файла в соответствии с пп. 3.1.3.3.

### 3.1.3.1. Добавление пользователя МУ вручную

Для добавления пользователя МУ вручную необходимо выполнить следующие действия:

- перейти в подраздел «Пользователи»;
- нажать кнопку «Добавить»;
- выбрать пункт меню «Добавить пользователя» (Рисунок 248);

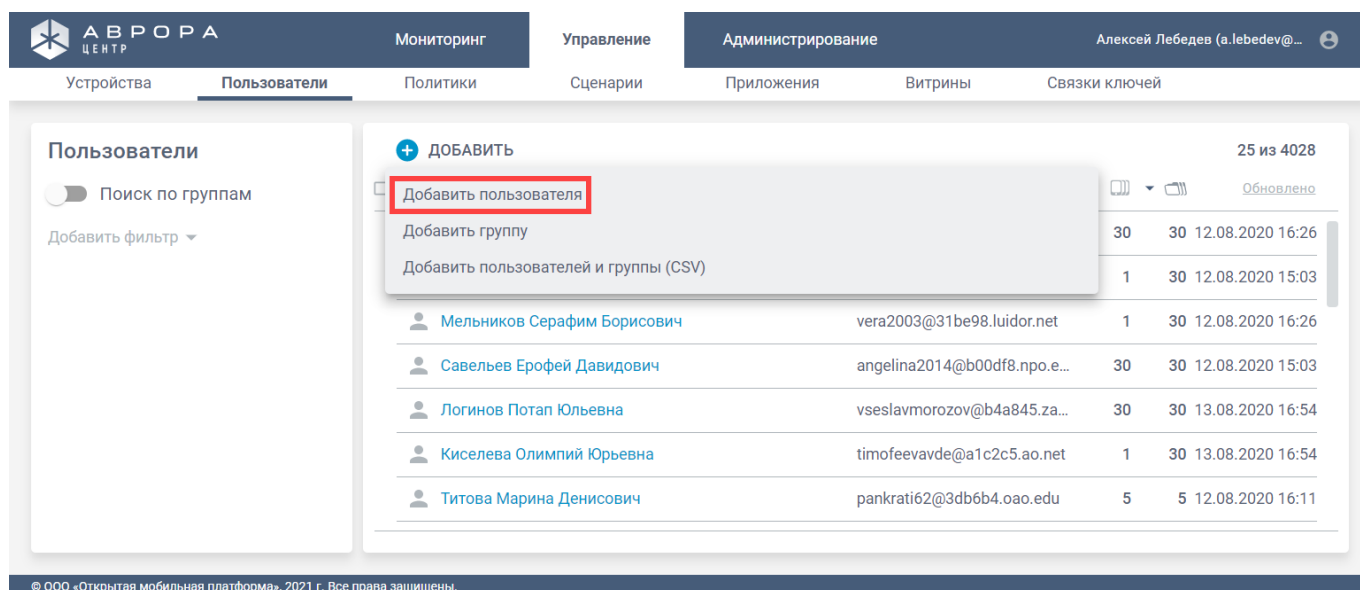


Рисунок 248

– в открывшемся окне «Новый пользователь» ввести данные о пользователе МУ;

Поля «Фамилия», «Имя» и «Почта рабочая» обязательны для заполнения. «Почта рабочая» является идентификатором пользователя

- нажать кнопку «Создать» (Рисунок 249).

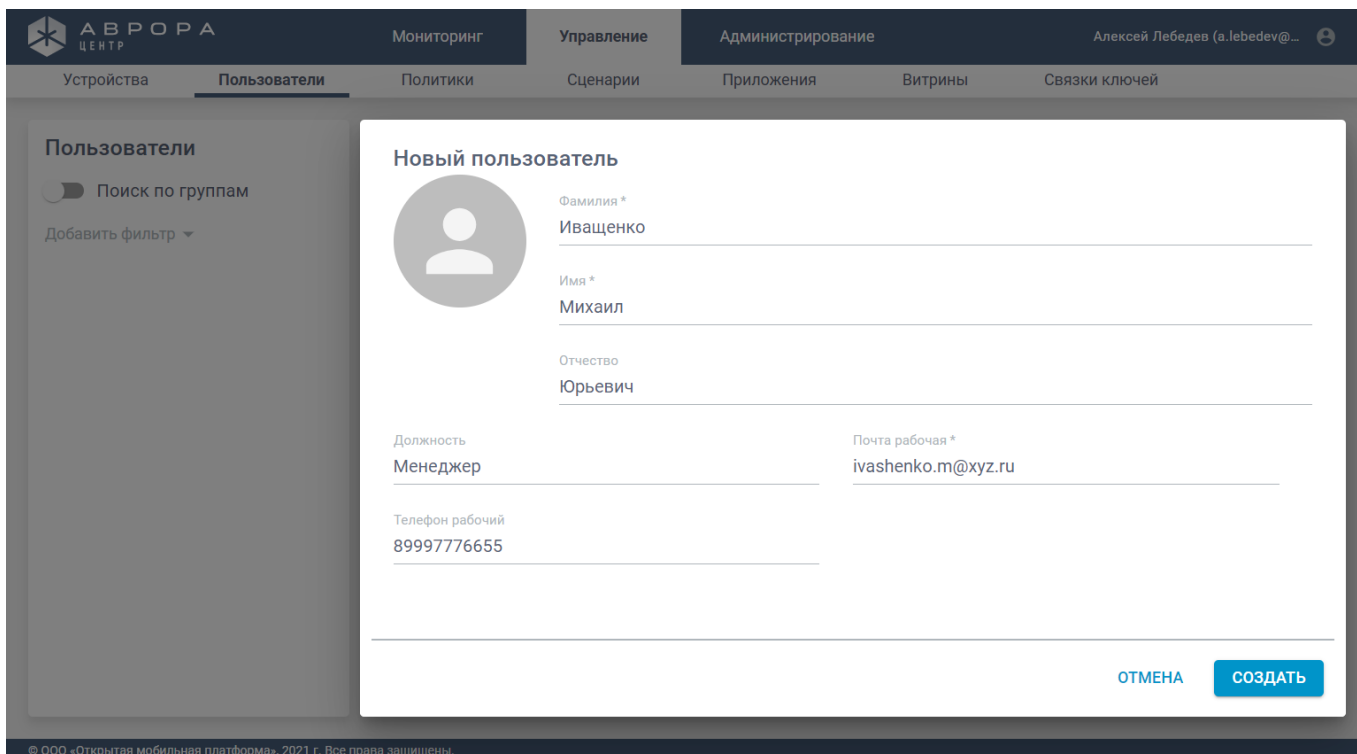


Рисунок 249

В результате отобразится сообщение «Пользователь успешно создан» с возможностью копирования ID в буфер обмена, и откроется карточка добавленного пользователя МУ (Рисунок 250).

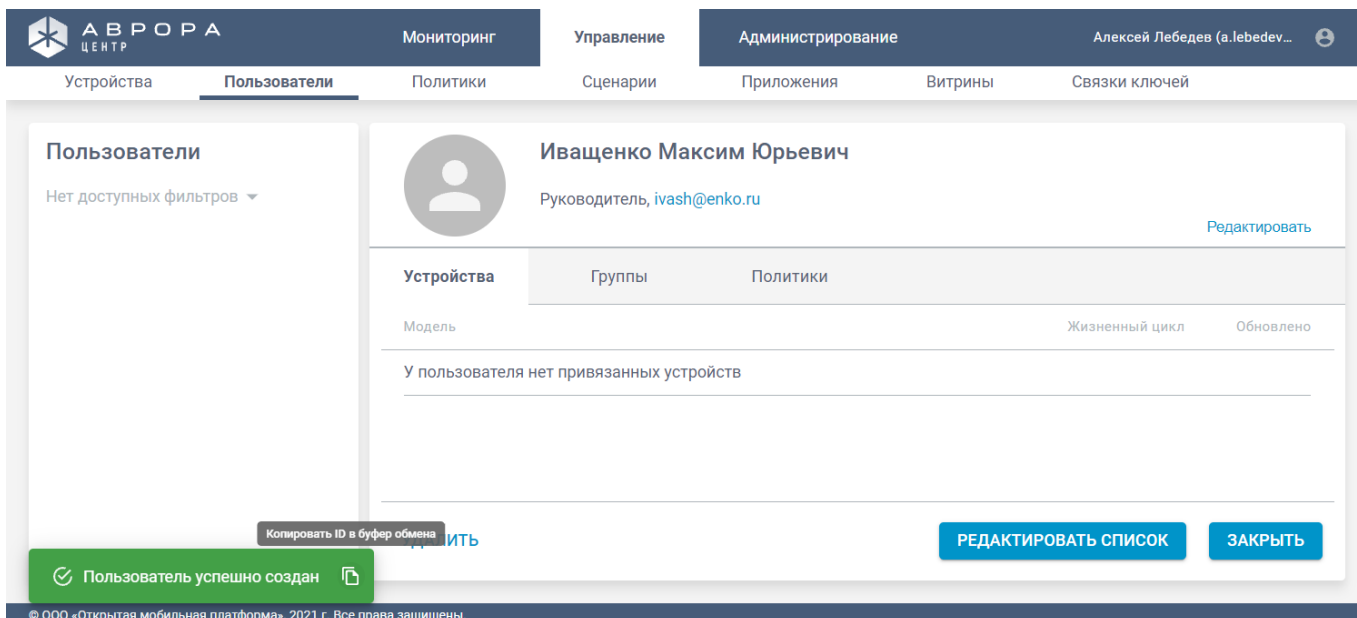


Рисунок 250

Подробное описание работы с карточкой пользователя МУ приведено в пп. 3.1.3.6 настоящего документа.

### 3.1.3.2. Добавление группы пользователей МУ вручную

Для добавления группы пользователей МУ вручную необходимо выполнить следующие действия:

- перейти в подраздел «Пользователи»;
- нажать кнопку «Добавить»;
- выбрать пункт меню «Добавить группу» (Рисунок 251);

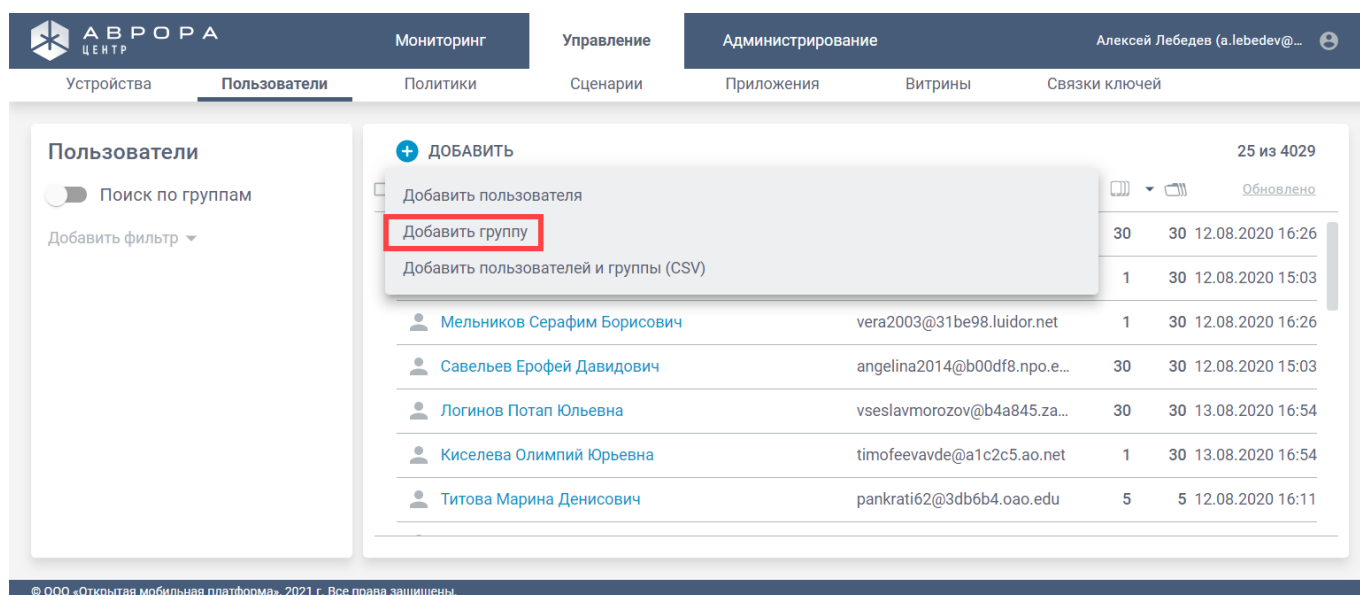


Рисунок 251

- ввести данные группы;
- в открывшемся окне «Новая группа» нажать кнопку «Создать» (Рисунок 252).

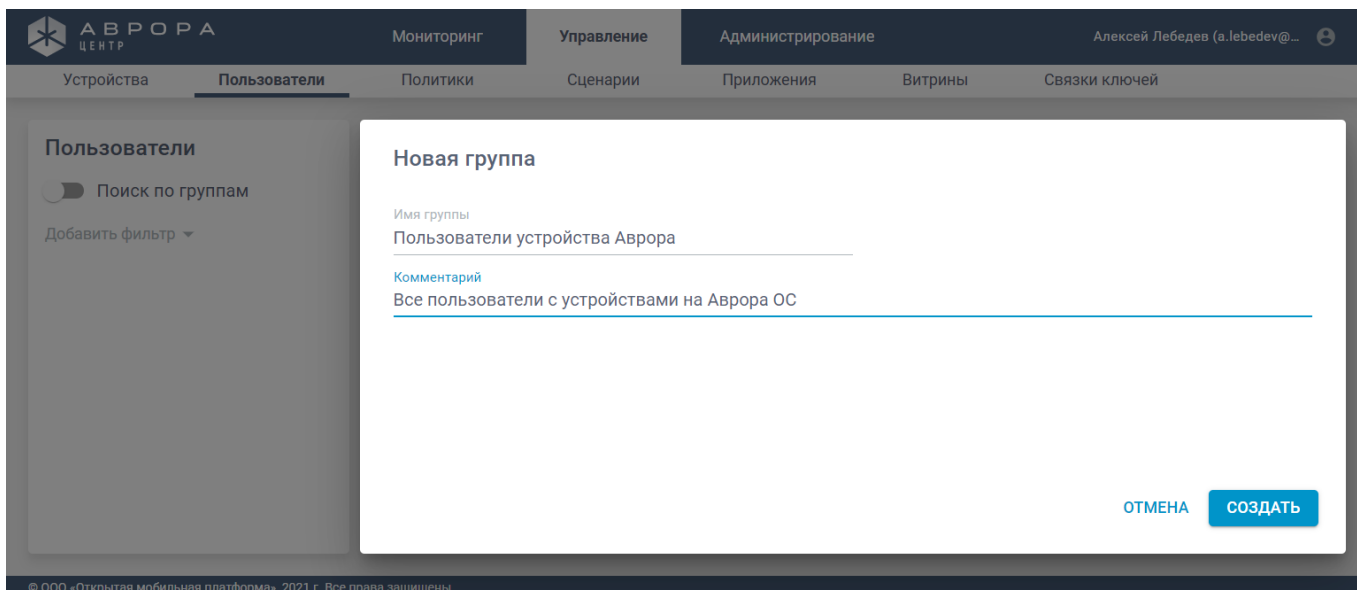


Рисунок 252

Поле «Имя группы» обязательно для заполнения.  
Имя группы пользователей МУ должно быть уникальным

В результате отобразится сообщение «Группа успешно создана», и откроется карточка добавленной группы пользователей МУ (Рисунок 253).

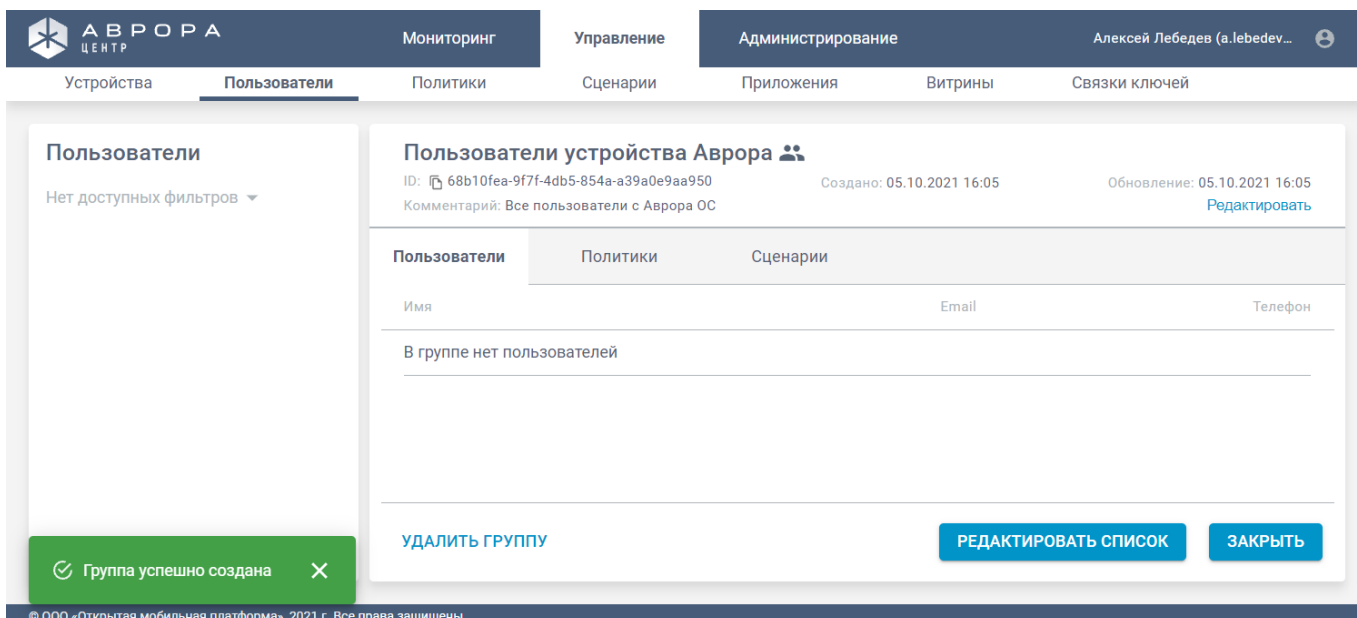


Рисунок 253



### 3.1.3.3. Добавление пользователей МУ и группы пользователей МУ с помощью CSV-файла

Добавление и обновление пользователей МУ и групп пользователей МУ, а также привязку пользователей МУ к группе пользователей МУ в ПУ можно выполнить с помощью подготовленного шаблона импорта. Шаблон предоставляется в виде CSV-файла.

#### 3.1.3.3.1. Шаблон CSV-файла

Требования к файлу шаблона:

- файл должен быть в кодировке UTF-8;
- первая строка файла должна содержать названия полей с разделителем (например, " GROUP,EMAIL,FIRST\_NAME,LAST\_NAME,PATRONYMIC,JOB\_TITLE,PHONE\_NUMBER,IMEI,WLAN\_MAC"). Разделитель для всех полей файла определяется по первой строке. В качестве разделителей может использоваться любой символ, кроме: \r, \n и символа замены Unicode (0xFFFD);
- строки с пробелами или запятыми должны заключаться в кавычки «"» (если в строке нужно передать кавычку, ее нужно удвоить).

---

После MACWLAN может быть добавлен необязательный столбец STRATEGY. Возможные значения: SKIP(S) и REPLACE(R). Он заполняется в случае, если нужно указать стратегию для конкретной строки. Стратегия в строке может отличаться от основной выбранной и будет являться приоритетной

---

Описание требований к значениям параметров приведено в таблице (Таблица 9).

Таблица 9

Параметр	Описание	Примечание
GROUP	Название группы пользователей МУ. Формат: от 3 до 64 символов	Если группа пользователей МУ уже существует, то выполняется привязка группы к пользователям МУ

Параметр	Описание	Примечание
EMAIL (обязательный)	Рабочая почта пользователя МУ. Формат: <логин>@<доменное_имя>, от 2 до 256 символов	Рабочая почта пользователя МУ должна быть уникальной
FIRST_NAME (обязательный)	Имя пользователя МУ. Формат: от 2 до 64 символов	
LAST_NAME (обязательный)	Фамилия. Формат: от 2 до 64 символов	
PATRONYMIC	Отчество. Формат: от 2 до 64 символов	
JOB_TITLE	Должность. Формат: от 2 до 256 символов	
PHONE_NUMBER	Номер телефона. Формат: цифры, от 2 до 64 символов	
IMEI	IMEI МУ. Формат: 15 символов	Для МУ, которое нужно привязать к пользователю, обязательно должен быть указан IMEI, если не указан MACWLAN. МУ должно быть предварительно добавлено в ПУ, чтобы выполнялась привязка пользователя к МУ. Если МУ поддерживает работу двух SIM-карт, то в поле «IMEI» допускается ввод любого из двух значений IMEI
WLAN_MAC	MAC-адрес WLAN. Формат: 17 символов с разделителем «:»	Для МУ, которое нужно привязать к пользователю, обязательно должен быть указан MACWLAN, если не указан IMEI. МУ должно быть предварительно добавлено в ПУ, чтобы выполнялась привязка пользователя к МУ
STRATEGY	– skip(s). В результате конфликтующая запись не будет перезаписана;	

Параметр	Описание	Примечание
	– replace(s). В результате конфликтующая запись будет перезаписана;	

### 3.1.3.3.2. Примеры заполненных CSV-файлов

В зависимости от содержимого CSV-файла при загрузке в Консоли администратора ПУ происходит:

- добавление новых пользователей МУ;
- добавление новых МУ;
- добавление новых групп пользователей МУ;
- привязка/отвязка пользователей МУ к/от МУ.

Для добавления новых пользователей МУ необходимо указать значение обязательных параметров «EMAIL», «FIRST\_NAME» и «LAST\_NAME»:

```
GROUP,EMAIL,FIRST_NAME, LAST_NAME, PATRONYMIC, JOB_TITLE, PHONE_NUMBER, IMEI, WLAN_MAC
,i.ivanov@doc.ru,Игорь,Иванов,,,,,
,d.dolin@doc.ru,Дмитрий,Долин,,,,,
```

Для добавления новых МУ необходимо указать значение одного из обязательных параметров «IMEI» или «WLAN\_MAC»:

```
GROUP,EMAIL,FIRST_NAME, LAST_NAME, PATRONYMIC, JOB_TITLE, PHONE_NUMBER, IMEI, WLAN_MAC
,,,,,350081328638495,
,,,,,03:E7:97:7B:78:DF
```

Для добавления новых групп пользователей МУ необходимо указать название группы в параметре «GROUP»:

```
GROUP,EMAIL,FIRST_NAME, LAST_NAME, PATRONYMIC, JOB_TITLE, PHONE_NUMBER, IMEI, WLAN_MAC
"Пользователи INOI T10",,,,,,
"Пользователи MIG C55",,,,,,
```

Для привязки пользователей МУ к МУ необходимо указать значение одного из

обязательных параметров «IMEI» или «WLAN\_MAC», а также заполнить обязательные параметры «EMAIL», «FIRST\_NAME» и «LAST\_NAME»:

```
GROUP,EMAIL,FIRST_NAME, LAST_NAME, PATRONYMIC, JOB_TITLE, PHONE_NUMB  
ER, IMEI, WLAN_MAC
```

```
, i.ivanov@doc.ru, Игорь, Иванов, , , , 350081328638495,  
, d.dolin@doc.ru, Дмитрий, Долин, , , , 350422453760656,
```

Пример полностью заполненного CSV-файла:

```
GROUP,EMAIL,FIRST_NAME, LAST_NAME, PATRONYMIC, JOB_TITLE, PHONE_NUMB  
ER, IMEI, WLAN_MAC
```

```
"Пользователи INOI T10", i.ivanov@doc.ru, Игорь, Иванов, Иванович,  
"Дежурный СТО", 9000900000, 350081328638495, 20:B9:58:5B:48:DF
```

```
"Пользователи MIG C55", d.dolin@doc.ru, Дмитрий, Долин, Петрович,  
"Руководитель СТО", 9000100000, 350422453760656, 03:E7:97:7B:78:DF
```

### 3.1.3.3.3. Добавление пользователей МУ и группы пользователей МУ с помощью CSV-файла

Для загрузки шаблона CSV-файла на ПК необходимо выполнить следующие действия:

- перейти в подраздел «Пользователи»;
- нажать кнопку «Добавить»;
- выбрать пункт меню «Добавить пользователей и группы (CSV)»

(Рисунок 254);

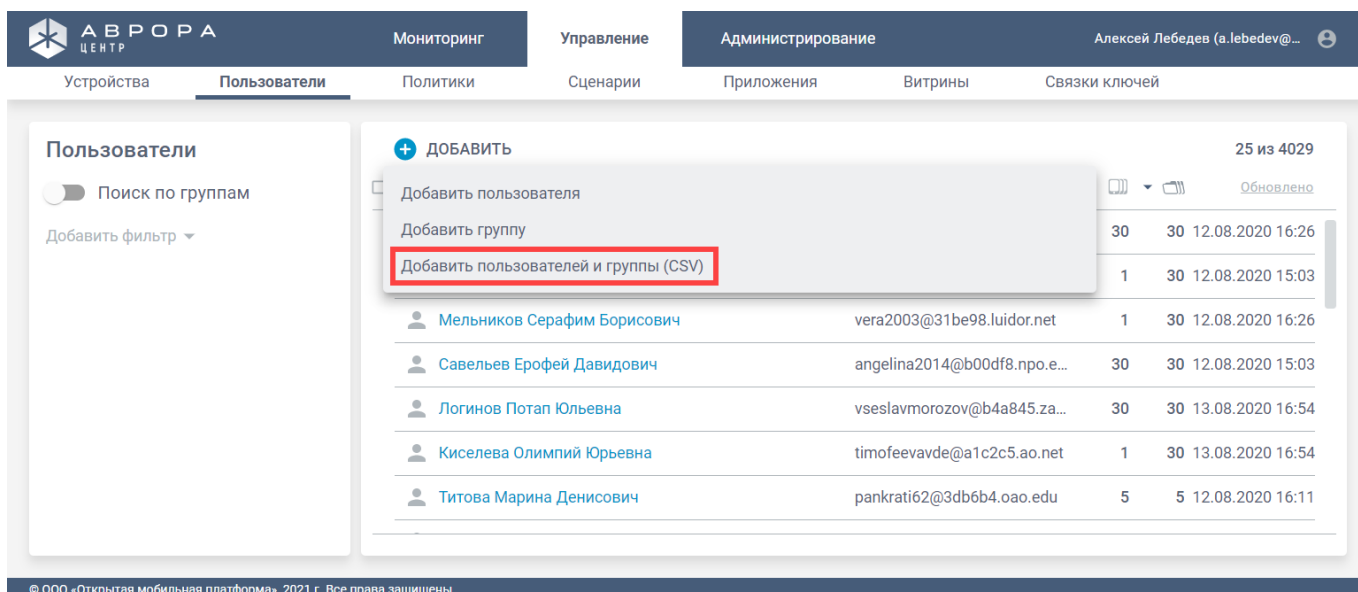


Рисунок 254

– в открывшемся окне импорта пользователей из файла CSV нажать кнопку «Скачать шаблон» (Рисунок 255).

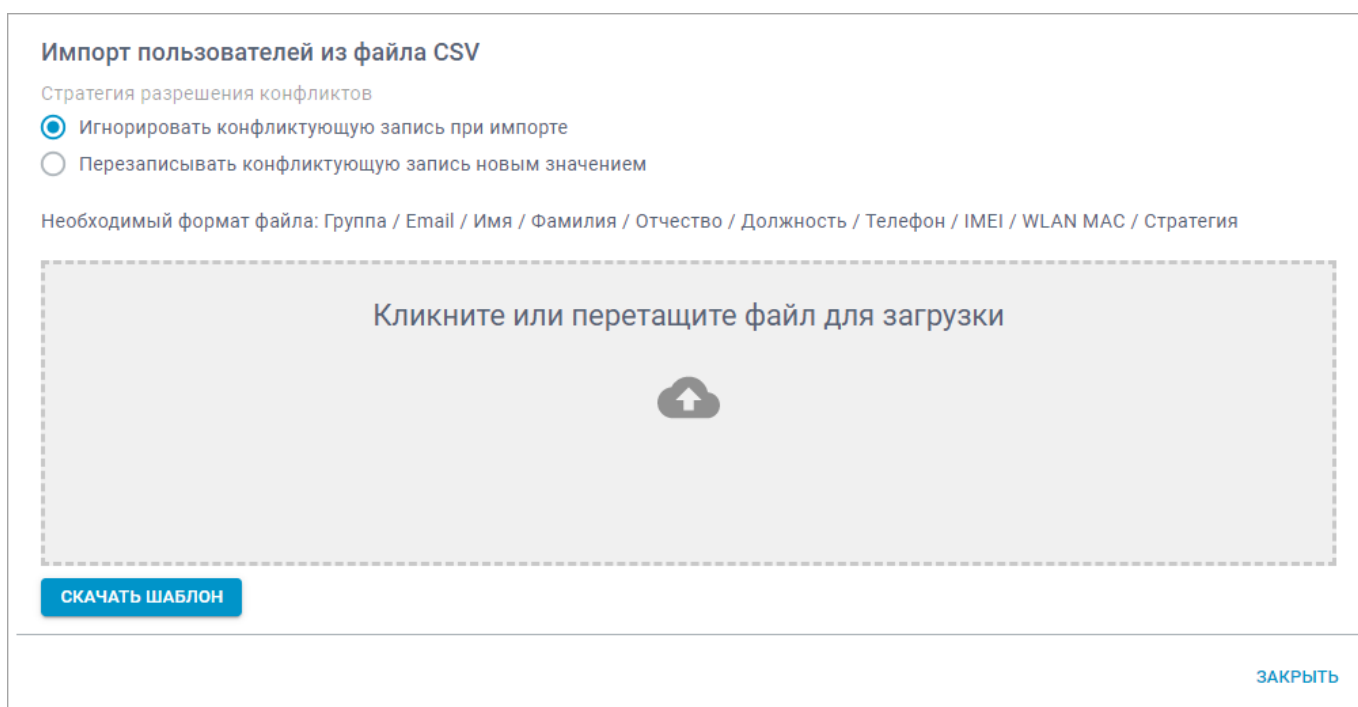


Рисунок 255

Далее на ПК выгрузится шаблон CSV-файла. После его заполнения необходимо:

– выбрать стратегию разрешения конфликтов для загрузки CSV-файла:

- «Игнорировать конфликтующую запись при импорте» - при конфликте дублирующиеся записи не будут перезаписаны;
- «Перезаписывать конфликтующую запись новым значением» - при конфликте дублирующиеся записи будут перезаписаны.

Далее нужно перенести CSV-файл из файлового менеджера в поле загрузки (Рисунок 256).

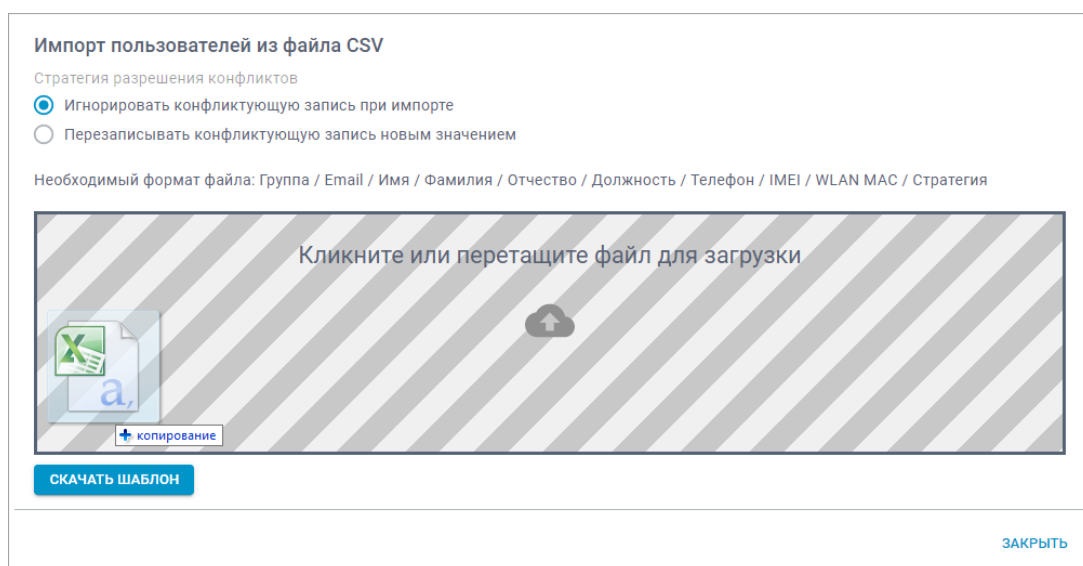


Рисунок 256

После этого в окне «Импорт пользователей из файла CSV» отобразится информационное сообщение: «Фоновый процесс успешно запущен. Это может занять продолжительное время. Вы можете перейти на страницу мониторинга, чтобы отслеживать выполнение задачи там, или проверить состояние импорта, нажав кнопку «Обновить данные».

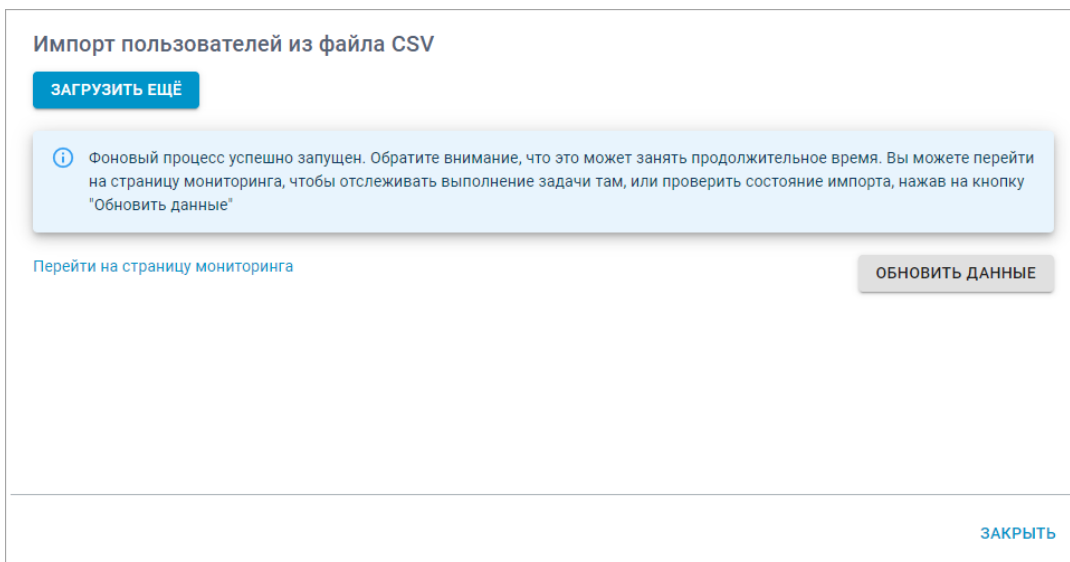


Рисунок 257

Далее можно перейти на страницу мониторинга в подраздел «Индикаторы» (Рисунок 258), нажав кнопку «Перейти на страницу мониторинга», либо нажать кнопку «Обновить данные», чтобы проверить состояние импорта. В окне «Импорт пользователей из файла CSV» отобразится информационное сообщение: «Фоновый процесс завершен успешно». Если загружен корректно заполненный CSV-файл, то отобразится также сообщение «Импортировано групп: пользователей. Создано связей групп: . Создано связей устройств: .»

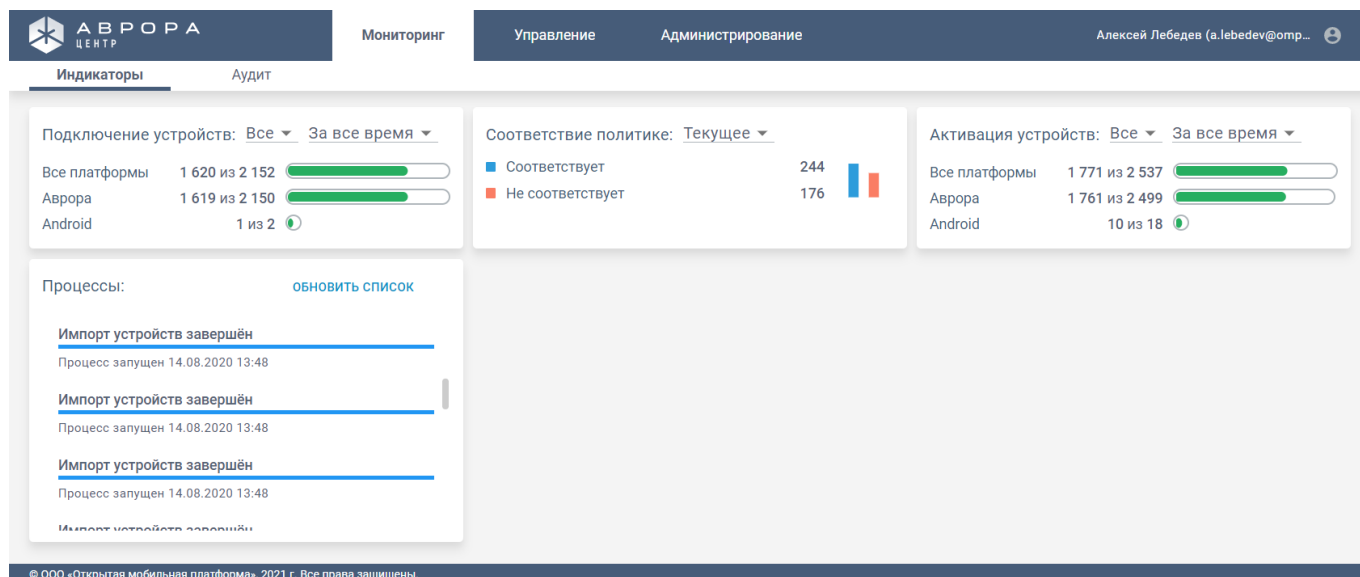


Рисунок 258

Если загружен некорректно заполненный CSV-файл, то отобразится сообщение «Файл импортирован с ошибками», а также будут перечислены некорректные строки с указанием причины ошибки.

Если загружен некорректно заполненный CSV-файл, отобразится сообщение с причиной ошибки (Рисунок 259).

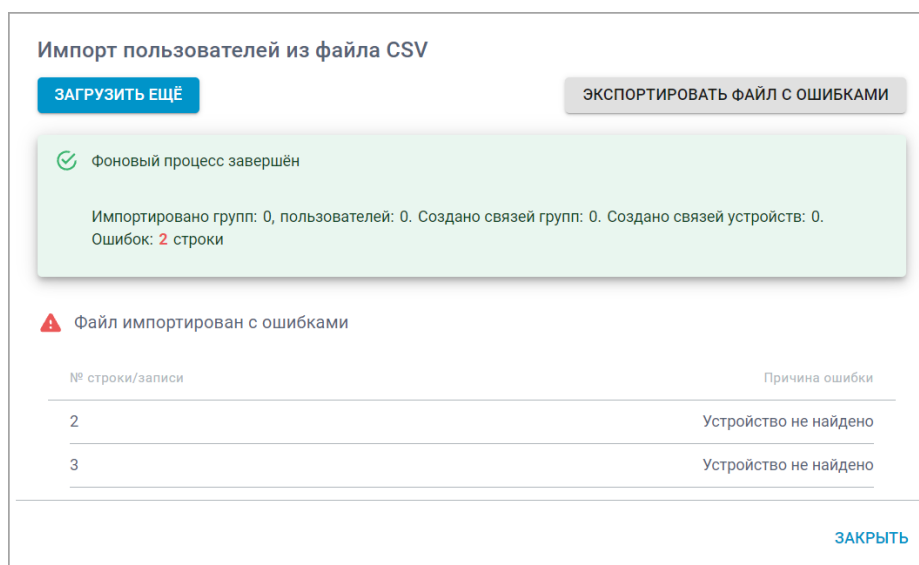


Рисунок 259

В окне «Импорт пользователей из файла CSV» можно экспортировать CSV-файл, который содержит описание ошибок, нажав кнопку «Экспортировать файл с ошибками», либо загрузить другой файл CSV, нажав кнопку «Загрузить еще».


При добавлении пользователя в группу через импорт CSV можно также привязать к этому пользователю МУ. В состояниях МУ пользователя при этом учитываются политики новой группы, а на МУ пользователя применяются новые политики.

Через импорт CSV также можно отвязать пользователя от группы или МУ от пользователя, когда выбрана стратегия «Перезаписать», если указать в строке с пользователем группу или МУ, которое не было ранее привязано к пользователю.



### 3.1.3.4. Добавление пользователей МУ в группу пользователей МУ

Для добавления пользователя МУ в группу пользователей МУ необходимо выполнить следующие действия:

- перейти в подраздел «Пользователи»;
- выбрать пользователей МУ с помощью ;
- выбрать значок  «Привязать пользователей к группе» (Рисунок 260);

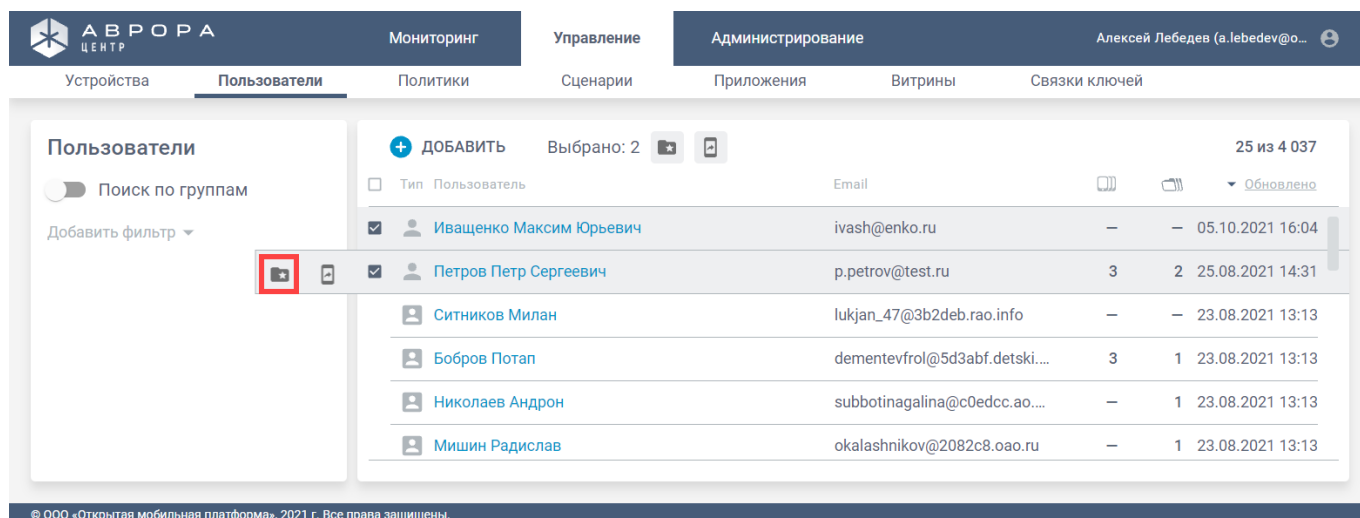


Рисунок 260

- выбрать необходимую группу из списка (Рисунок 261).

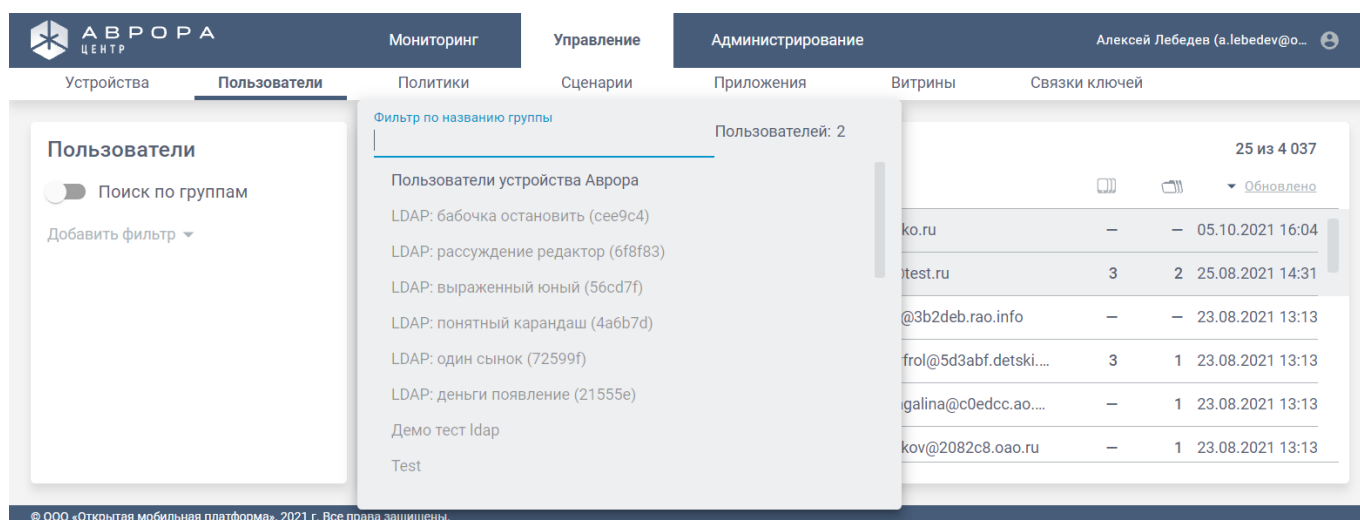


Рисунок 261

Группы с типом «Организационное подразделение» недоступны в списке для выбора, т.к. их состав не может быть изменен вручную

В результате отобразится сообщение «Пользователи привязаны к группе «[Название группы]» (Рисунок 262).

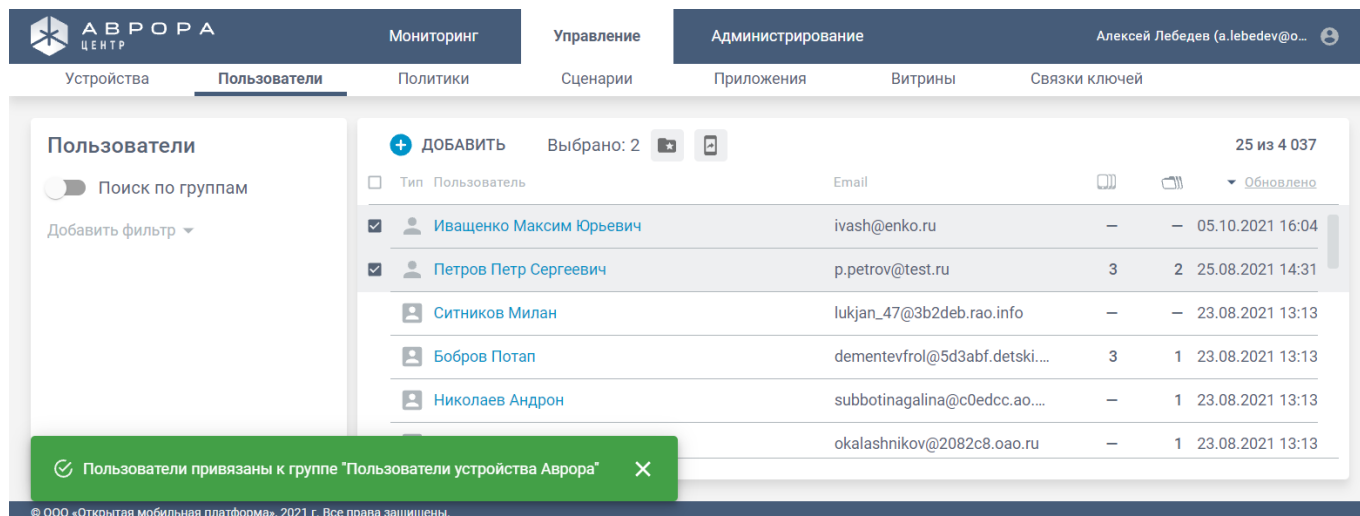



Рисунок 262

Описание привязки пользователя МУ к группе пользователей МУ также приведено в пп. 3.1.3.6.3 настоящего документа.

При добавлении пользователя МУ в группу пользователей МУ в состояниях устройств пользователя учитываются политики новой группы, а на МУ пользователя применяются новые политики.

### 3.1.3.5. Привязка пользователей МУ к МУ

Для привязки пользователей МУ к МУ необходимо выполнить следующие действия:

- перейти в подраздел «Пользователи»;
- выбрать пользователей МУ с помощью ;
- выбрать значок  «Привязать устройство к пользователям» (Рисунок 263);

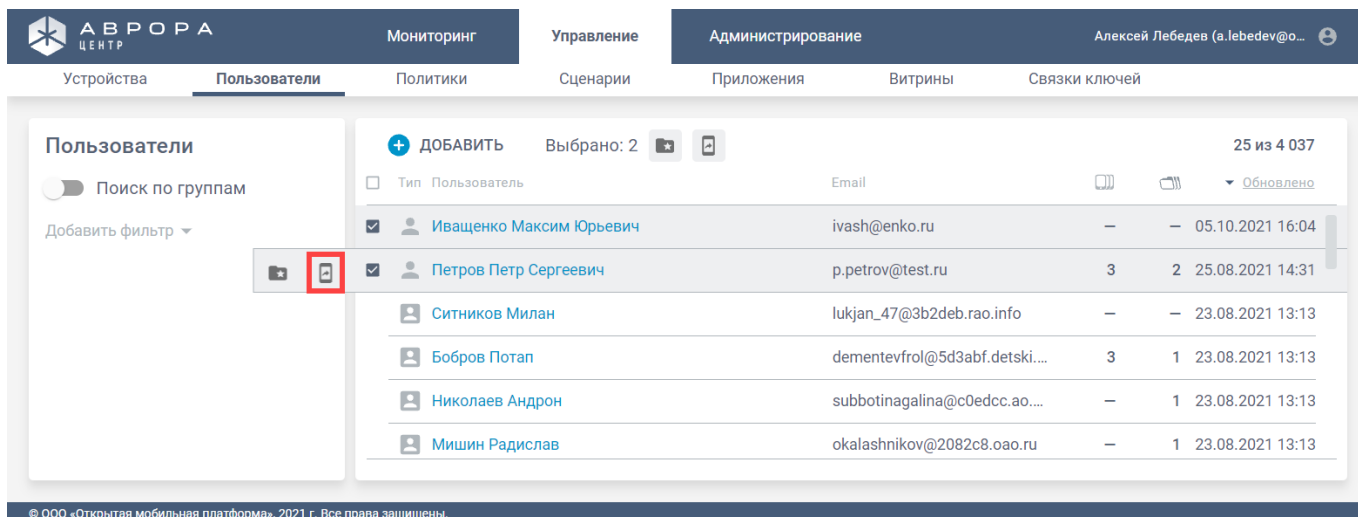


Рисунок 263

– выбрать необходимое МУ из списка (фильтрация МУ возможна по полям: IMEI или MAC WLAN) (Рисунок 264).

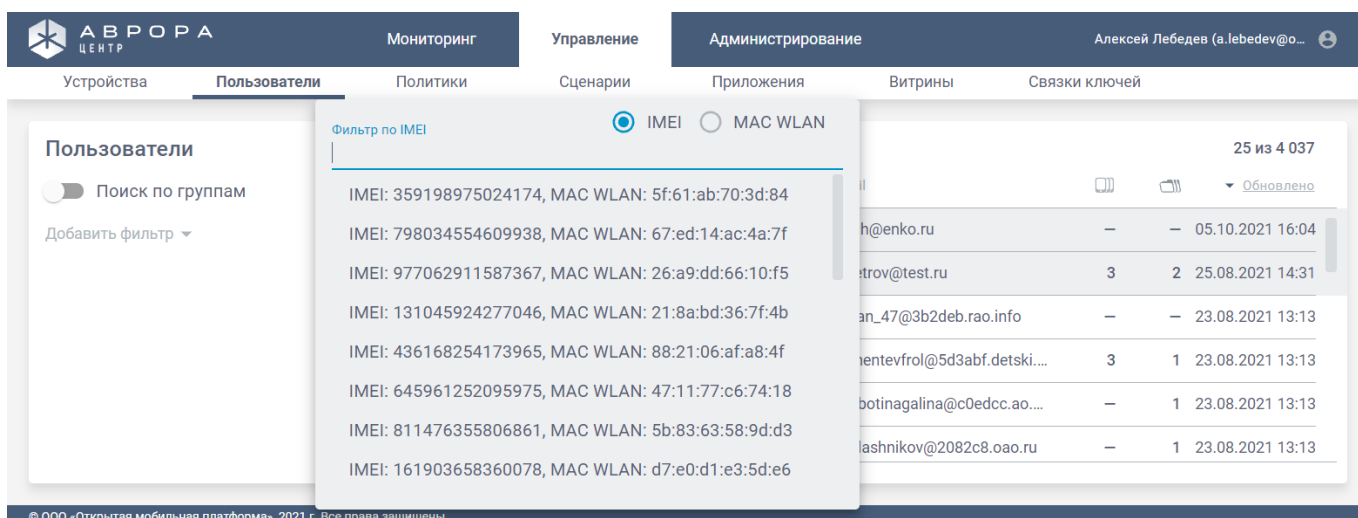


Рисунок 264

В результате отобразится сообщение «Устройство привязано к пользователю [фамилия, имя, отчество]» (Рисунок 265).

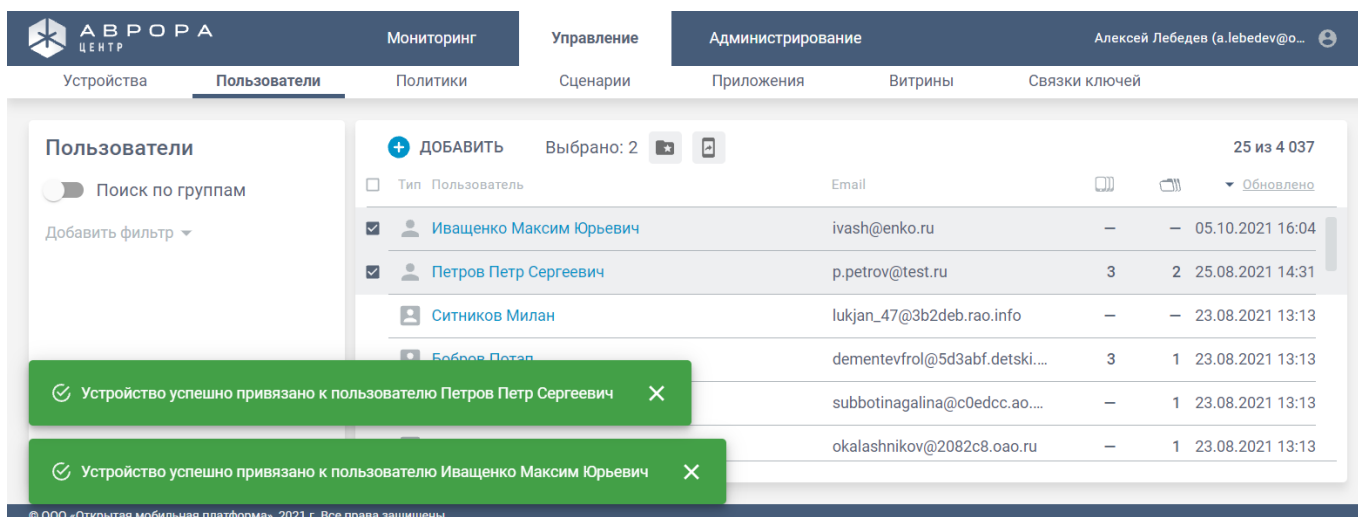


Рисунок 265

При привязке пользователя МУ к МУ в состояниях МУ учитываются политики группы пользователя, а на МУ пользователя применяются новые политики.

### 3.1.3.6. Работа с карточкой пользователя МУ

Для просмотра карточки пользователя МУ необходимо выполнить следующие действия:

- перейти в подраздел «Пользователи»;
- нажать на фамилию, имя и отчество необходимого пользователя МУ

(Рисунок 266).

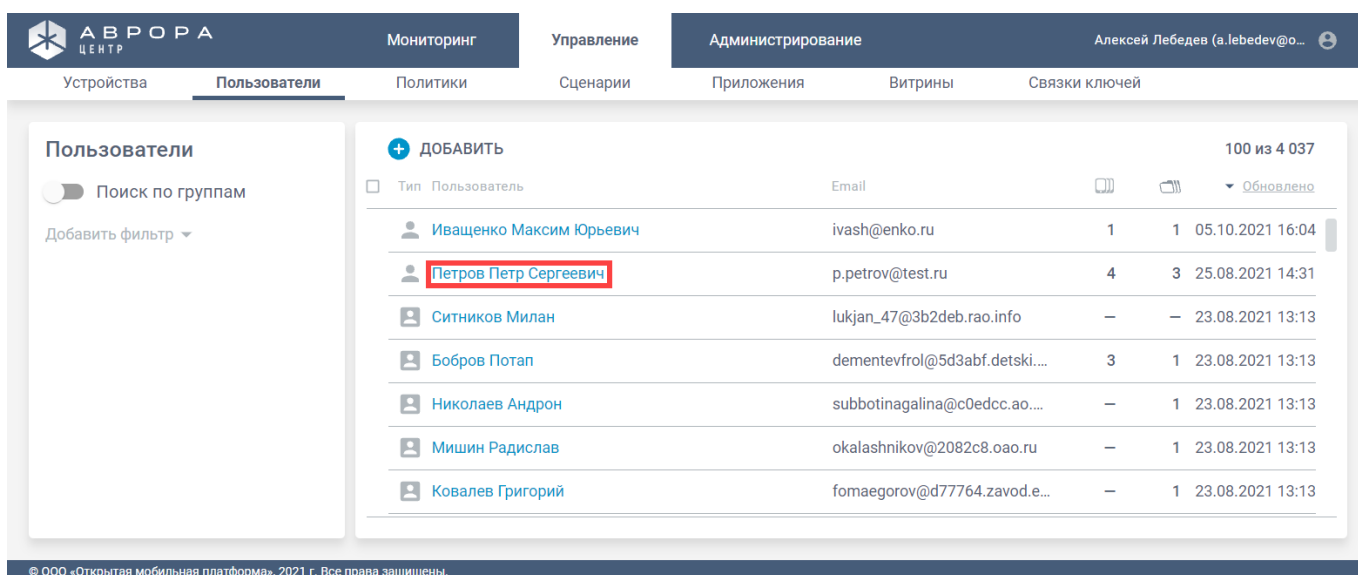


Рисунок 266

В результате откроется карточка пользователя МУ. Интерфейс карточки пользователя МУ делится на следующие части:

- шапка карточки;
- вкладки карточки: «Устройства», «Группы», «Политики».

#### 3.1.3.6.1. Шапка карточки

В шапке карточки пользователя МУ отображается фамилия, имя и отчество пользователя МУ, а также его рабочая почта (Рисунок 267).

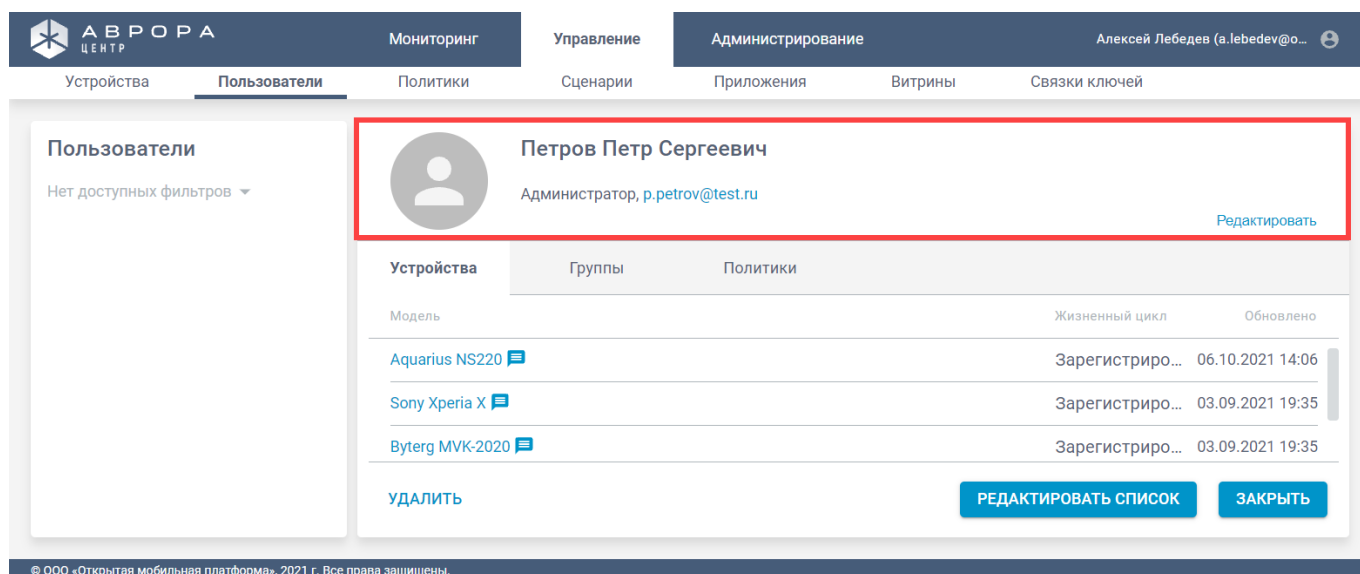


Рисунок 267

Для редактирования данных пользователя МУ необходимо выполнить следующие действия:

- нажать кнопку «Редактировать» (Рисунок 268). Отобразится окно редактирования пользователя МУ в режиме редактирования;

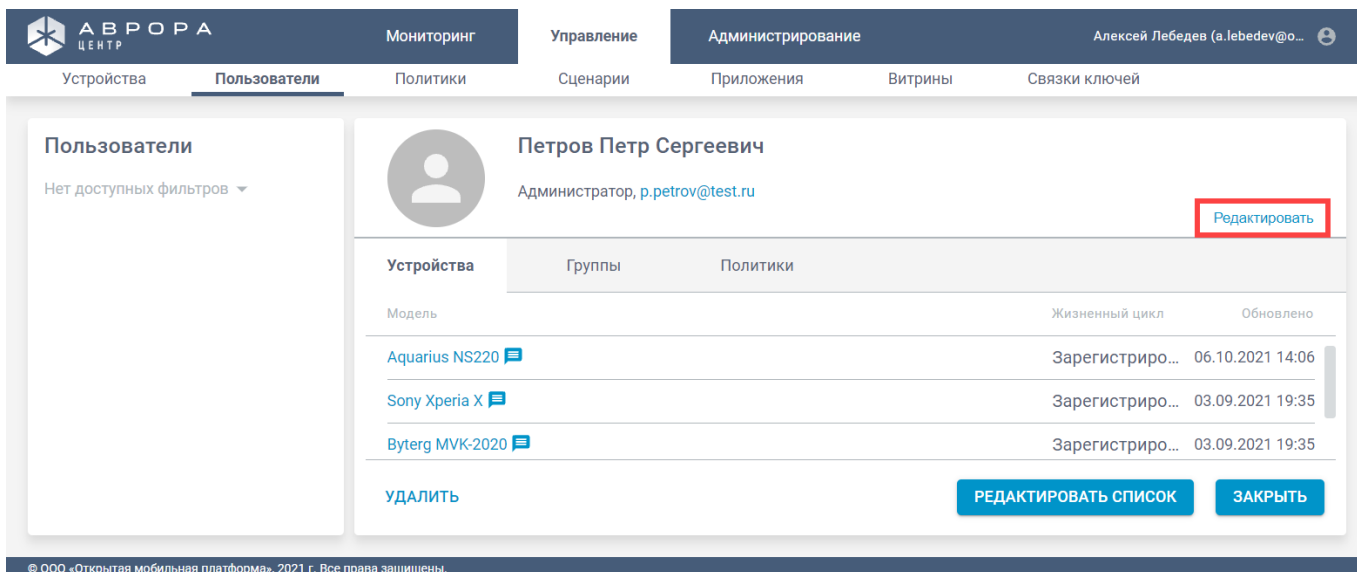


Рисунок 268

- отредактировать данные пользователя МУ;
- нажать кнопку «Сохранить» (Рисунок 269).

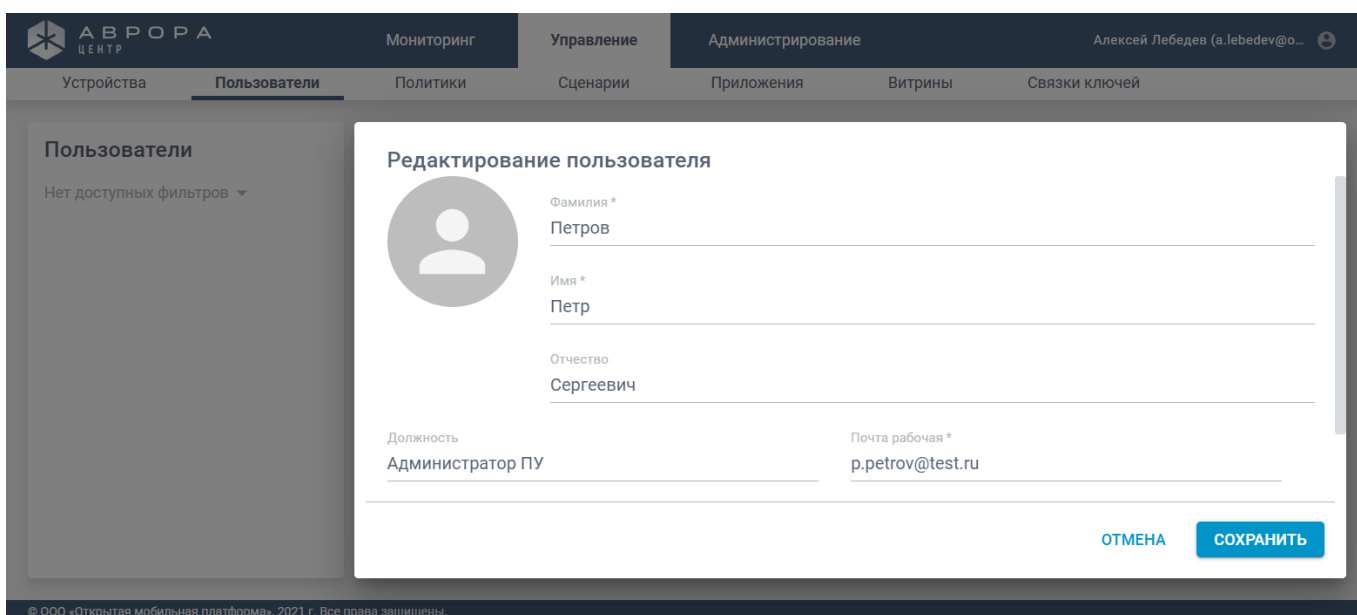
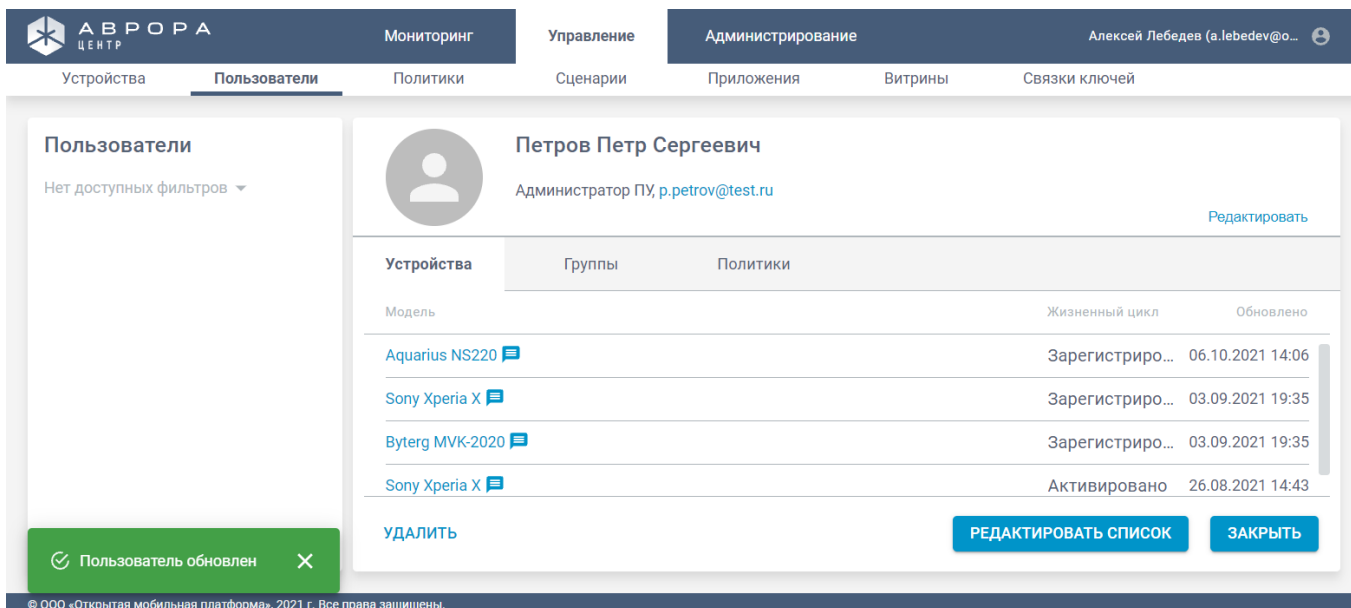


Рисунок 269

Отобразится сообщение об обновлении пользователя (Рисунок 270).





The screenshot shows the 'Пользователи' (Users) section of the AVROA CENTR interface. The user profile for 'Петров Петр Сергеевич' (Petr Petrov) is displayed, with the role 'Администратор ПУ, p.petrov@test.ru'. Below the profile, there is a tabbed interface with 'Устройства' (Devices) selected. A table lists devices with columns for 'Модель' (Model), 'Жизненный цикл' (Lifecycle), and 'Обновлено' (Updated). A green notification at the bottom left states 'Пользователь обновлен' (User updated).

Модель	Жизненный цикл	Обновлено
Aquarius NS220	Зарегистриро...	06.10.2021 14:06
Sony Xperia X	Зарегистриро...	03.09.2021 19:35
Byterg MVK-2020	Зарегистриро...	03.09.2021 19:35
Sony Xperia X	Активировано	26.08.2021 14:43

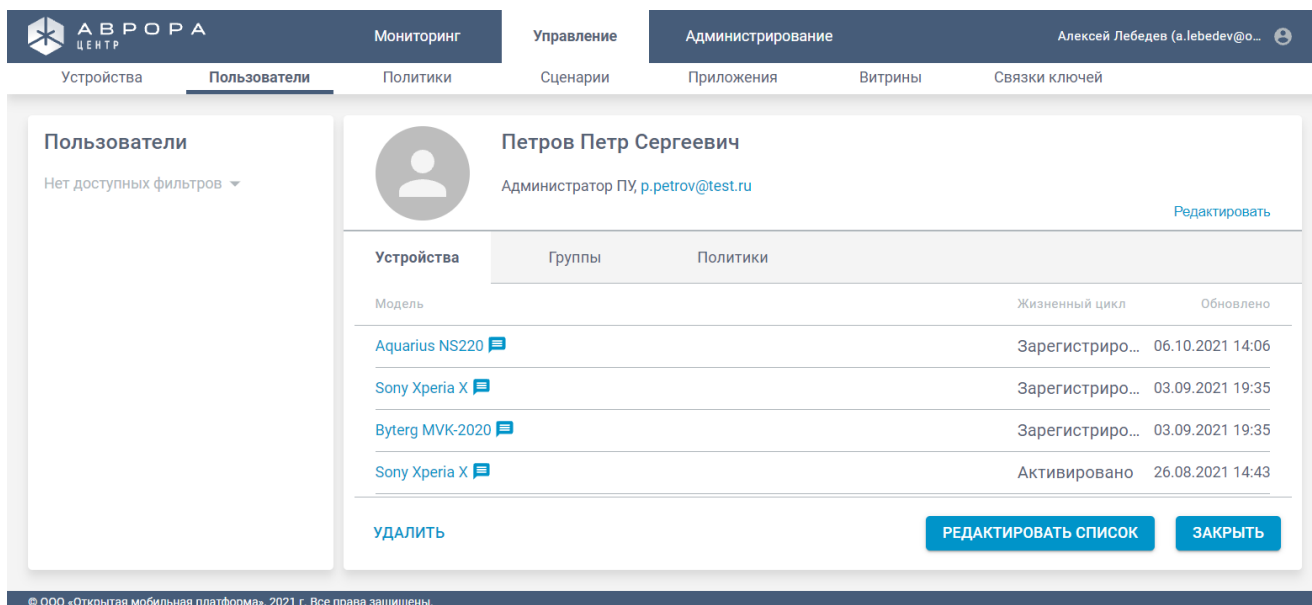
Рисунок 270

В результате данные в шапке карточки пользователя МУ обновятся.

Вручную можно отредактировать данные только пользователей с типом  «Пользователь». Для обновления данных пользователей с типом  «Пользователь из организационного подразделения» необходимо выполнить повторный импорт из LDIF-файла (либо повторно получить данные из LDAP)

### 3.1.3.6.2. Вкладка «Устройства»

Во вкладке «Устройства» отображается список привязанных МУ к пользователю МУ (Рисунок 271).



This screenshot is identical to Figure 270, showing the user management interface for Petr Petrov with the 'Устройства' (Devices) tab selected. It displays a table of devices and their lifecycle information.

Модель	Жизненный цикл	Обновлено
Aquarius NS220	Зарегистриро...	06.10.2021 14:06
Sony Xperia X	Зарегистриро...	03.09.2021 19:35
Byterg MVK-2020	Зарегистриро...	03.09.2021 19:35
Sony Xperia X	Активировано	26.08.2021 14:43

Рисунок 271

Информация отображается в следующих столбцах:

- «Модель» — название модели и, при наличии, комментарий;
- «Жизненный цикл» — статус жизненного цикла МУ. Может иметь

следующие значения:

- «Зарегистрировано» — МУ добавлено в ПУ;
  - «В процессе активации» — сгенерирован QR-код для МУ;
  - «Активировано» — МУ активировано;
  - «Не активировано» — МУ не активировано;
  - «Очищено» — МУ очищено (сброшено к заводским настройкам);
  - «Архивное» — МУ архивировано (удалено);
- «Обновлено» — дата и время обновления МУ.

Список сортируется по дате обновления информации о МУ.

Название модели МУ представляет собой активную ссылку, при нажатии осуществляется переход к карточке МУ (Рисунок 272).

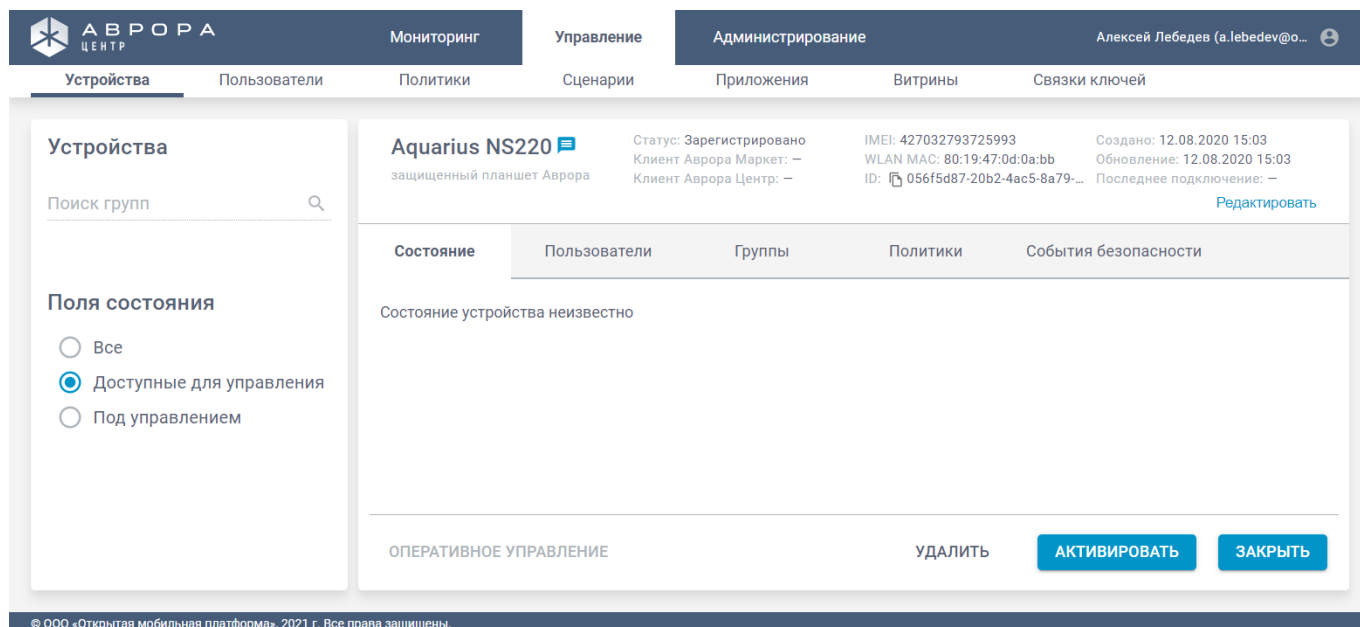


Рисунок 272

Во вкладке «Устройства» есть возможность привязки МУ к пользователю МУ.

Для этого необходимо:

- нажать кнопку «Редактировать список» (Рисунок 273);



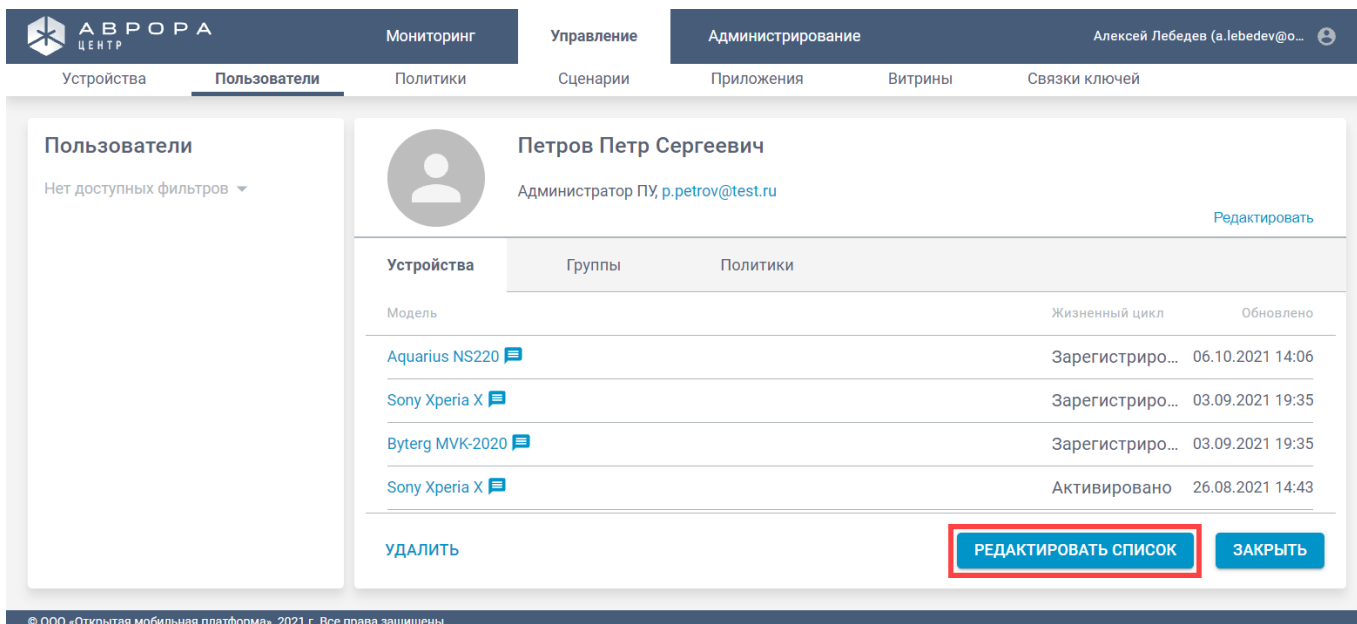


Рисунок 273

– в появившемся окне нажать кнопку «Добавить» (Рисунок 274);

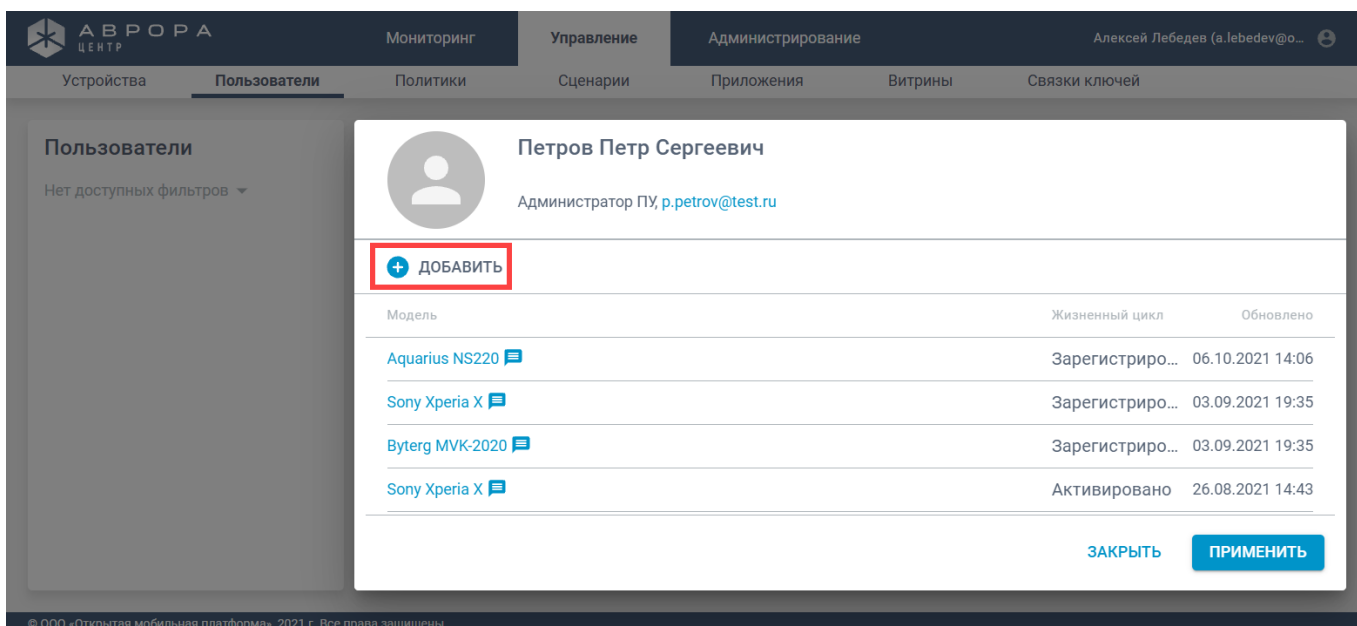


Рисунок 274

– выбрать МУ из списка либо воспользоваться фильтром (фильтрация МУ возможна по полям: IMEI или MAC WLAN) (Рисунок 275);

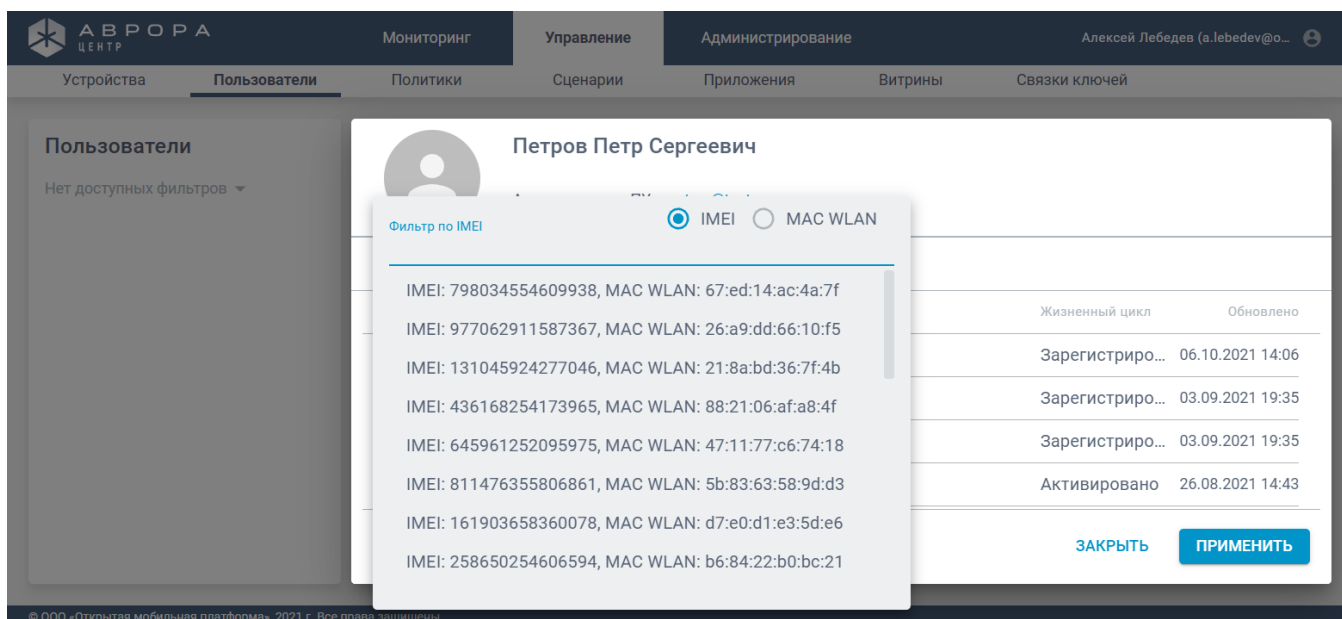


Рисунок 275

– добавленные МУ будут отображаться в списке МУ и будут отмечены специальным маркером **NEW** (Рисунок 276).

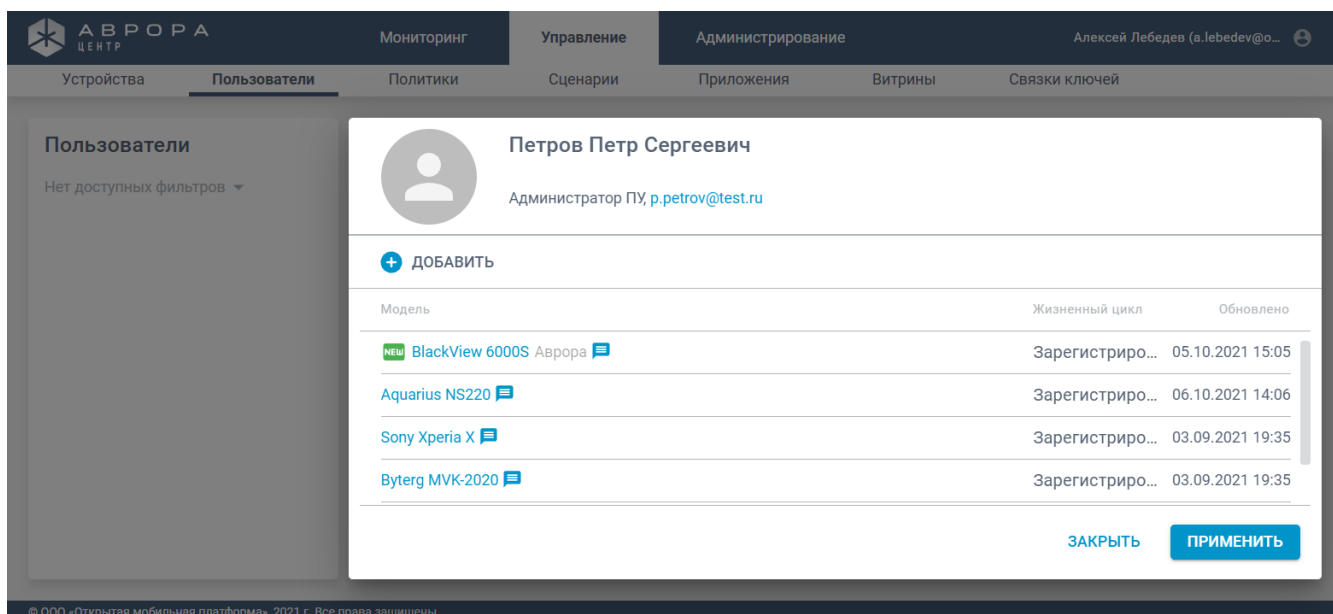



Рисунок 276

Далее у Администратора Платформы Управления имеется возможность либо применить привязку МУ, нажав кнопку «Применить», либо удалить новые МУ, нажав слева от них на значок  «Удалить» (Рисунок 277), либо отменить все последние действия, нажав кнопку «Заккрыть».

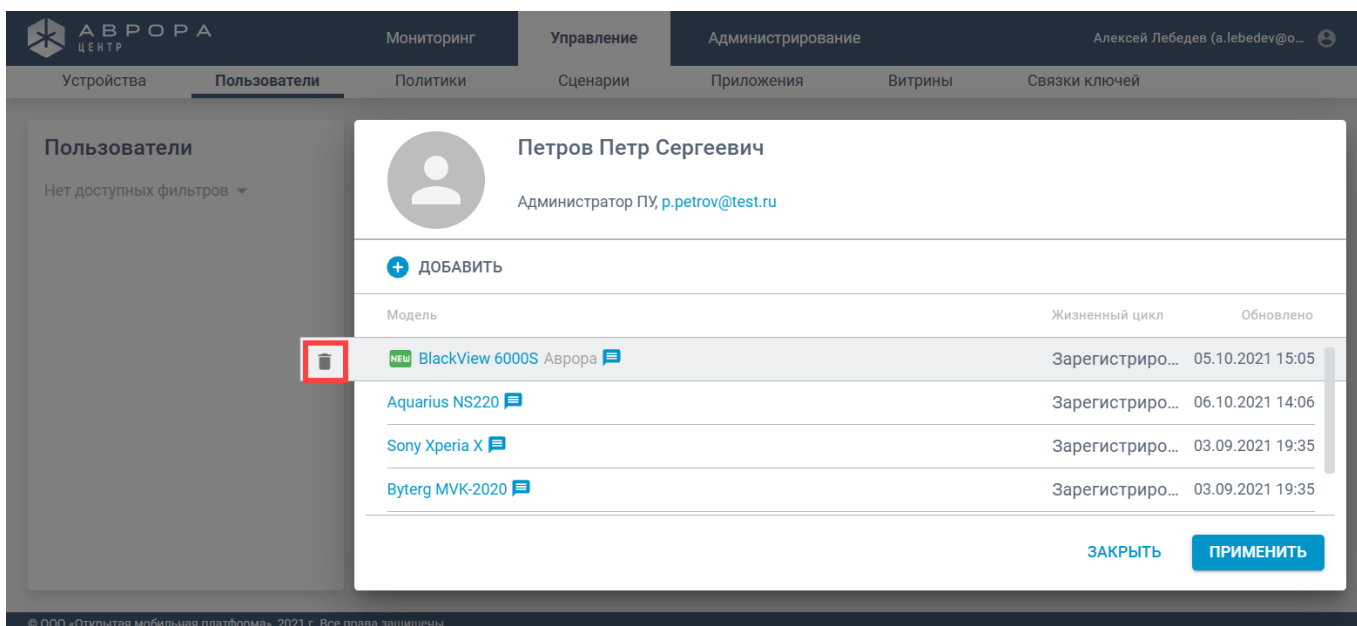





Рисунок 277

Также Администратор Платформы Управления имеет возможность на данном этапе отвязать МУ, которые уже были привязаны к пользователю, нажав на значок  «Удалить». При этом слева от МУ отобразится значок . Для отмены удаления МУ необходимо нажать на значок  «Отмена» (Рисунок 278).

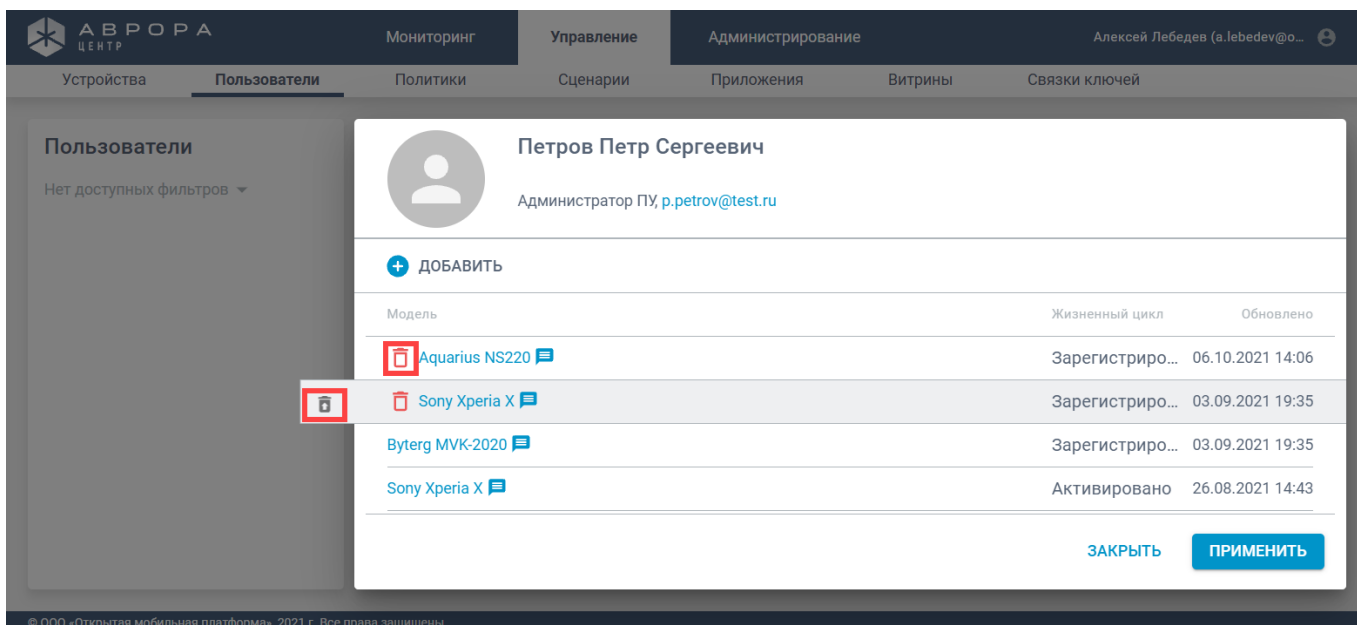


Рисунок 278

В случае применения изменений список МУ пользователя обновится. На все привязанные и отвязанные МУ применятся новые перекомбинированные политики.

### 3.1.3.6.3. Вкладка «Группы»

Во вкладке «Группы» отображается список привязанных к пользователю МУ групп пользователей МУ (Рисунок 279).

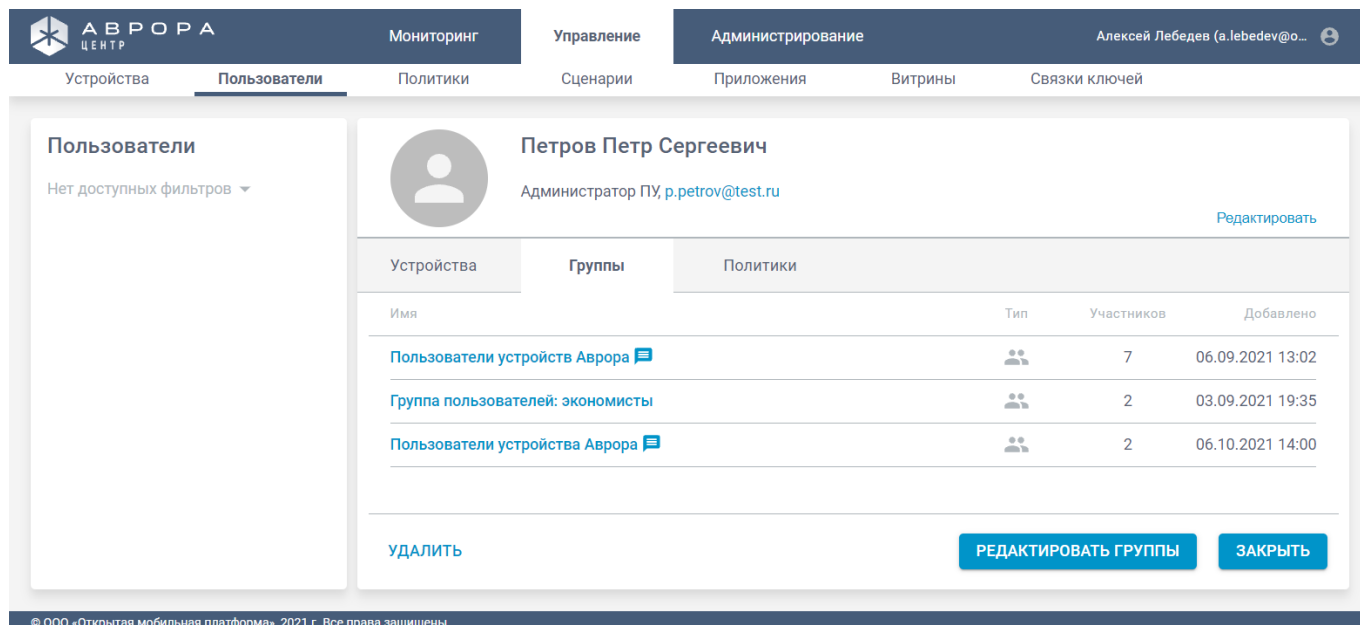


Рисунок 279

Информация отображается в следующих столбцах:

- «Имя» — название группы пользователей МУ, к которой привязан данный пользователь МУ, и, при наличии, комментарий к группе;

- «Тип» — тип группы:

- — группа пользователей МУ, созданная вручную или с помощью импорта CSV-файла;

- — организационное подразделение. Группа пользователей МУ, импортированная из LDIF-файла (либо полученная из LDAP);

- «Участников» — количество участников группы;

- «Добавлено» — дата и время привязки пользователя МУ к группе.

При отсутствии групп пользователей МУ отображается запись «Пользователь не привязан ни к одной группе».

Для того чтобы привязать пользователя МУ к группе пользователей МУ, необходимо:

- нажать кнопку «Редактировать группы» (см. Рисунок 279);
- в открывшемся окне нажать кнопку «Добавить» (Рисунок 280);

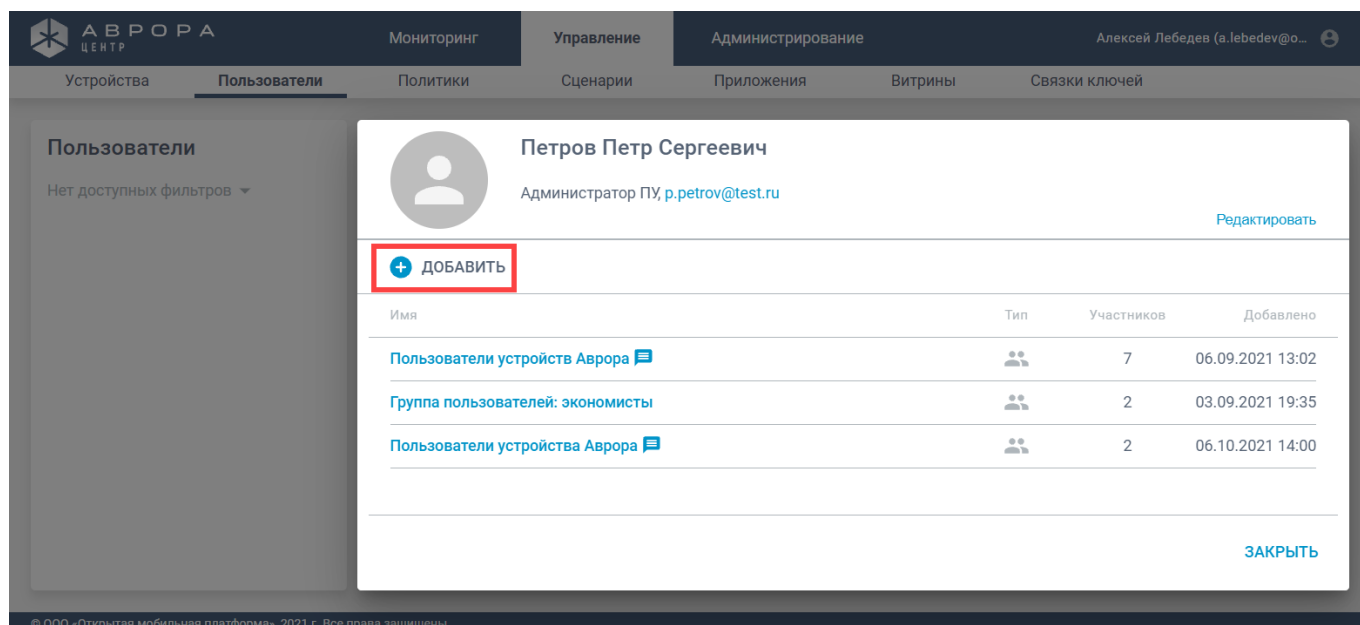


Рисунок 280

– выбрать необходимую группу пользователей МУ из списка или создать новую (Рисунок 281);

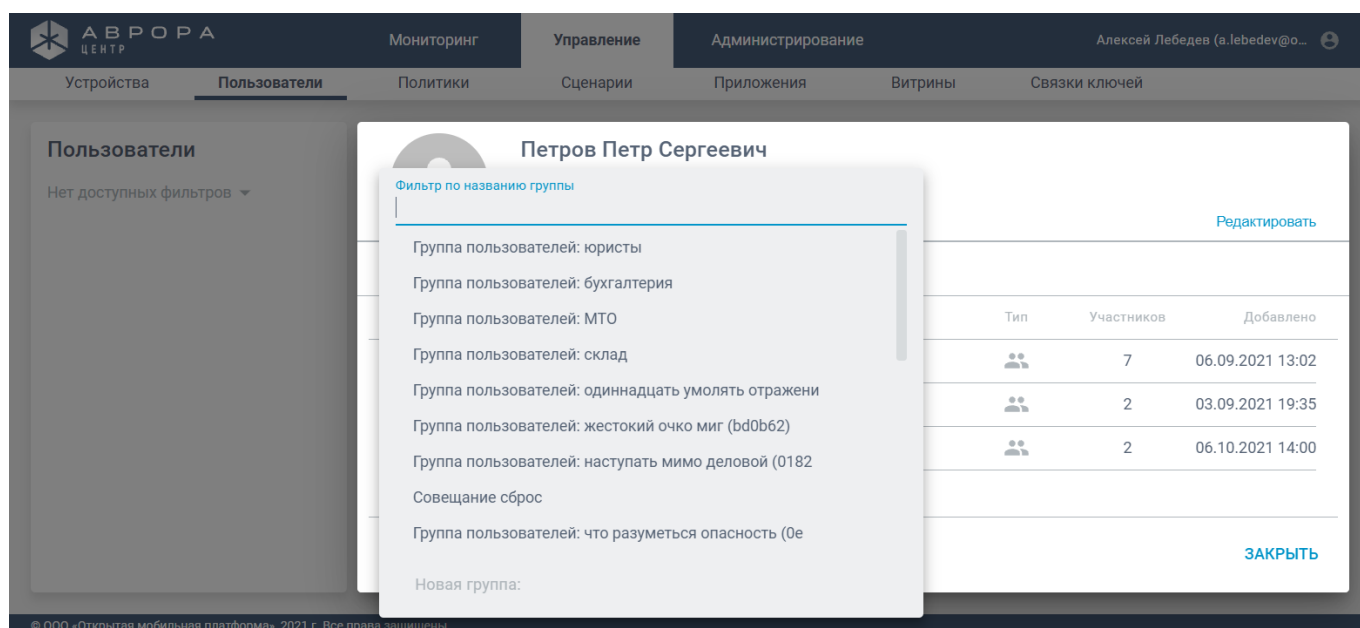


Рисунок 281

Группы с типом «Организационное подразделение» недоступны в списке для выбора, т.к. их состав не может быть изменен вручную

В результате отобразится сообщение «Пользователь успешно привязан к группе «[Название группы]» (Рисунок 282).

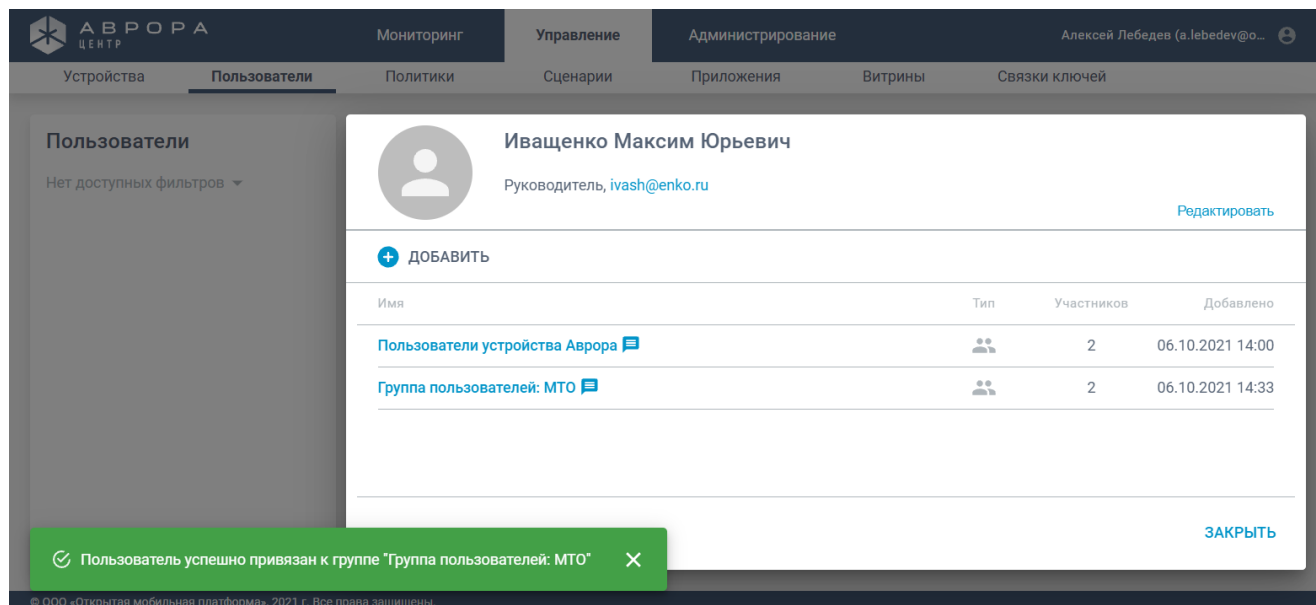


Рисунок 282

Описание привязки пользователя МУ к группе пользователей МУ также приведено в пп. 3.1.3.4 настоящего документа.

Название группы пользователей МУ представляет собой активную ссылку, при нажатии осуществляется переход к карточке группы устройств (Рисунок 283).

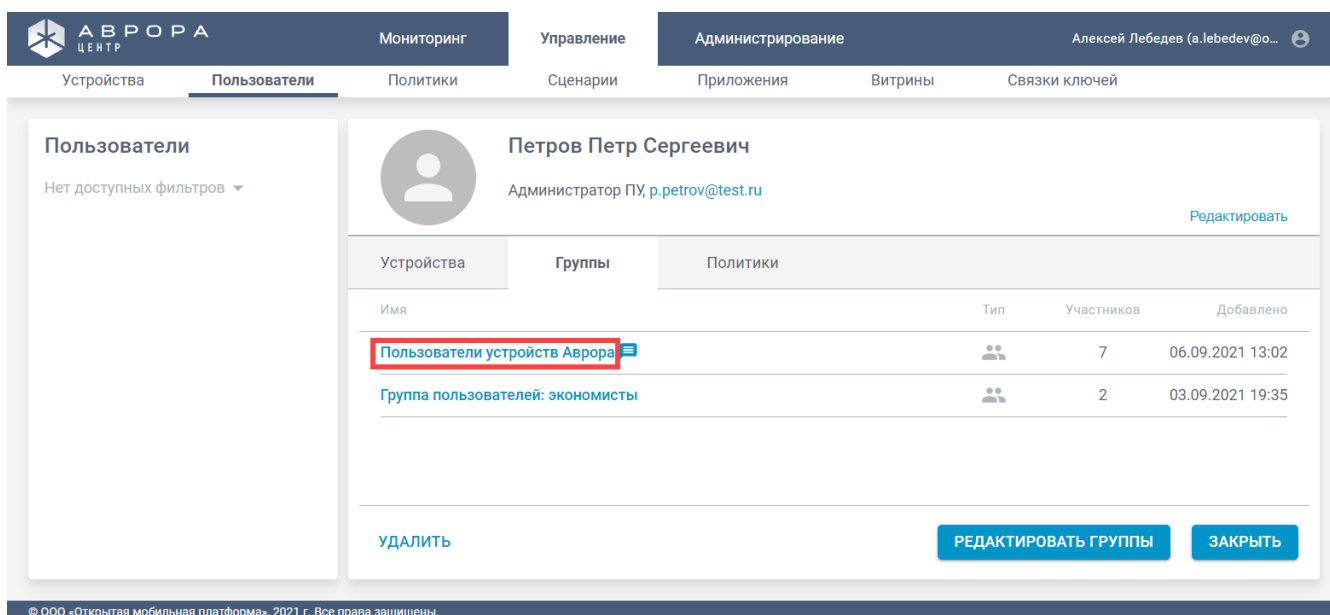


Рисунок 283

Подробное описание работы с карточкой группы пользователей МУ приведено в пп. 3.1.3.8 настоящего документа.

#### 3.1.3.6.4. Вкладка «Политики»

Во вкладке «Политики» отображается список политик, назначенных на группу пользователей МУ, к которой привязан данный пользователь МУ (Рисунок 284).

В случае если есть пересечения с другими политиками, отобразится полный список названий всех политик на группах МУ и группах пользователей МУ.

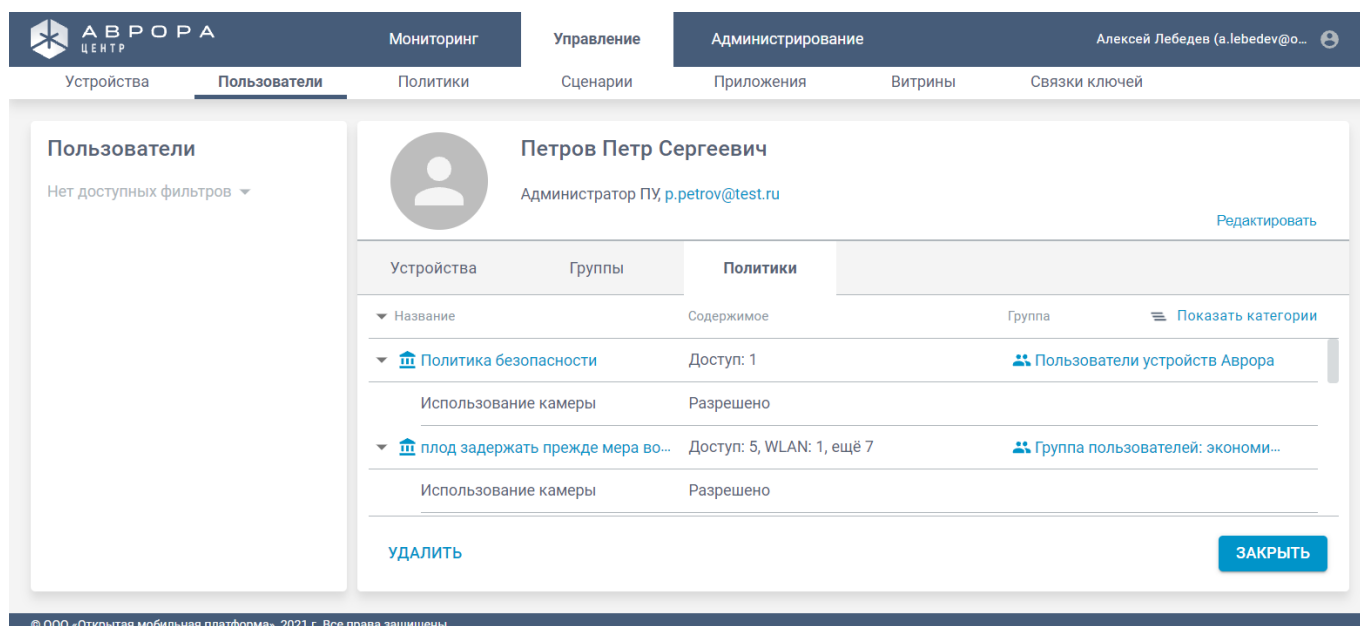


Рисунок 284

Информация отображается в следующих столбцах:

- «Название» — название политики, назначенной на группу пользователей МУ, в которую входит текущий пользователь МУ;
- «Содержимое» — краткая информация по правилам, добавленным в политику;
- «Группа» — наименование группы, на которую назначена политика.

Название политики / группы представляет собой активную ссылку, при нажатии осуществляется переход к карточке (Рисунок 285).

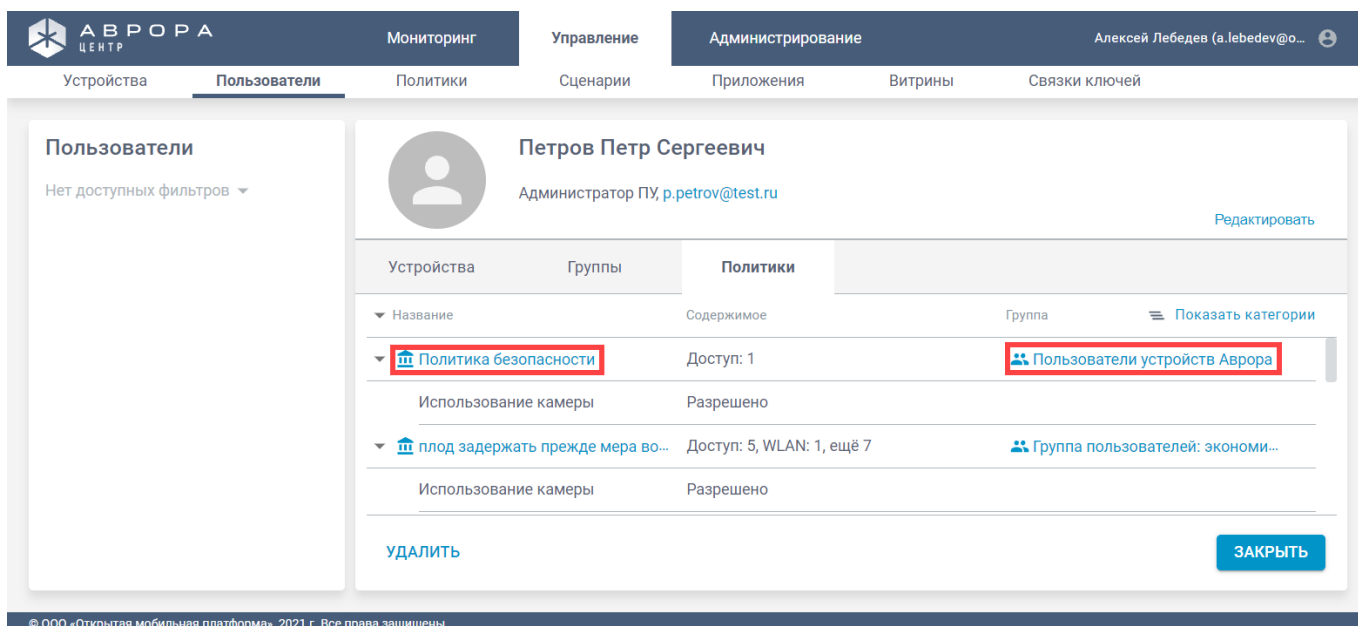



Рисунок 285

Подробное описание работы с карточкой политики / группы пользователей МУ приведено в пп. 3.1.2.3 и 3.1.3.8 настоящего документа.

Чтобы отображались категории правил политик, назначенных на группу пользователей МУ, необходимо нажать « Показать категории» (Рисунок 286).

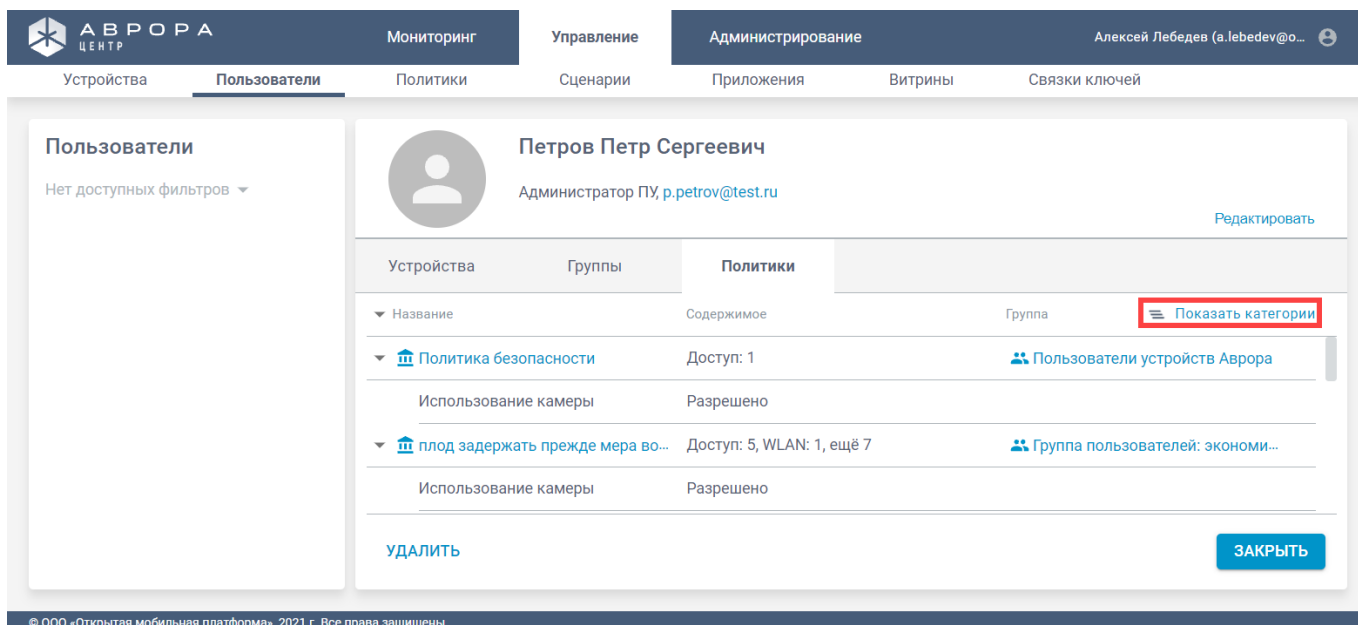



Рисунок 286



Для просмотра вложенной информации о политике необходимо нажать на значок . Откроется вложенная информация о политике. В нашем примере это следующие объекты приложения «Погода» (Рисунок 287):

- Витрина;
- Приложение;
- Версия приложения.

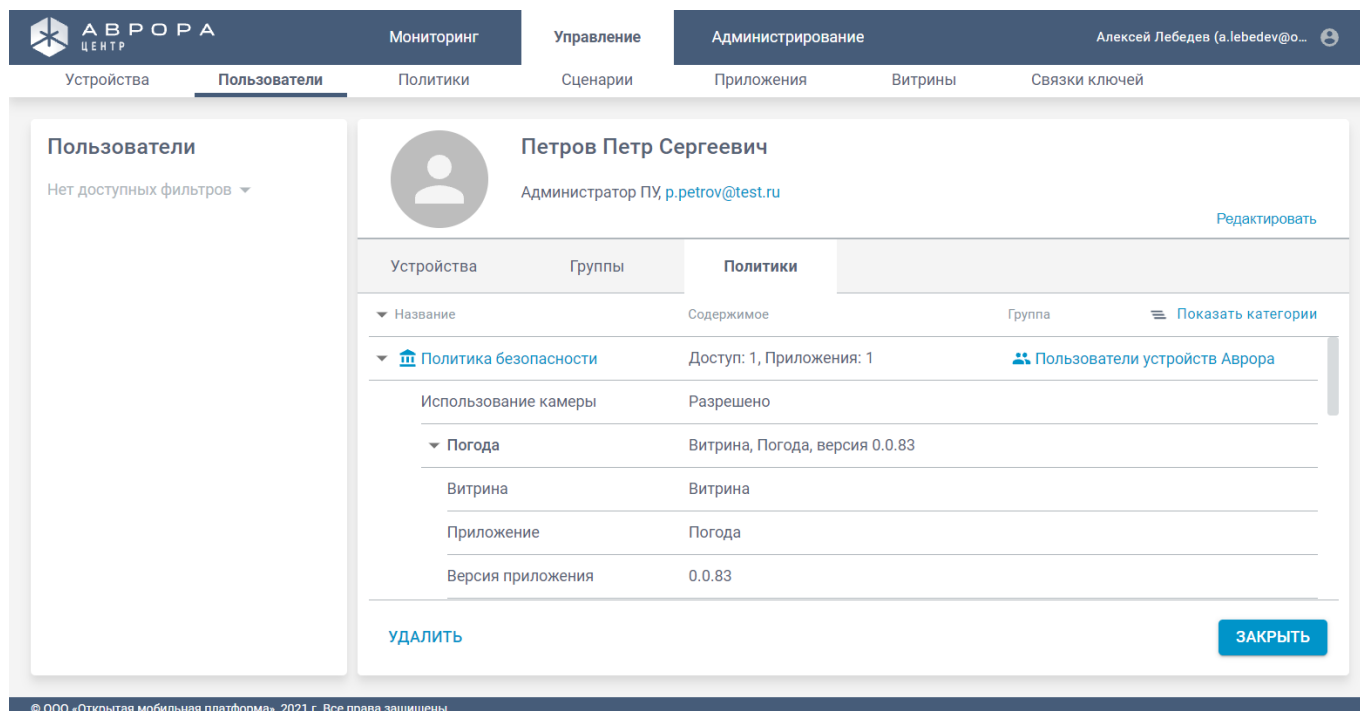


Рисунок 287

### 3.1.3.7. Удаление (архивирование) пользователя МУ

Администратор ПУ имеет возможность удалить пользователя МУ, который был добавлен вручную или с помощью импорта CSV-файла. Пользователь будет удален со всеми его связями с группами и МУ.

---

Удалить пользователя, импортированного из LDIF-файла (либо полученного из LDAP) нельзя. Кнопка «Удалить» в карточке такого пользователя не активна

---

Для удаления пользователя МУ необходимо выполнить следующие действия:

- перейти в подраздел «Пользователи»;
- выбрать пользователя с типом  «Пользователь» в списке (Рисунок 288);

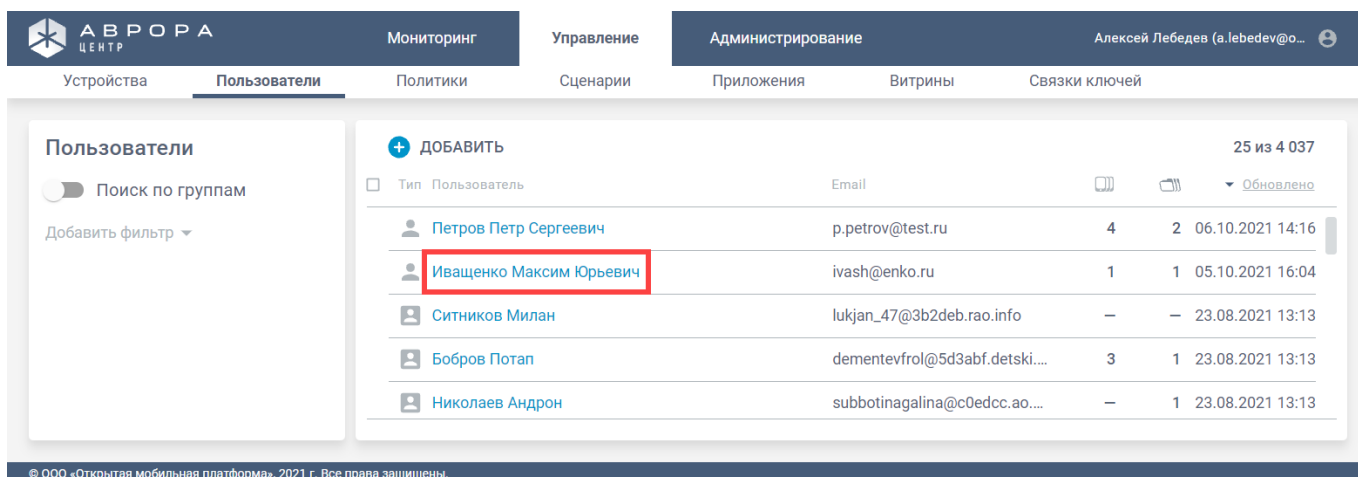


Рисунок 288

– в открывшейся карточке МУ нажать кнопку «Удалить» (Рисунок 289);

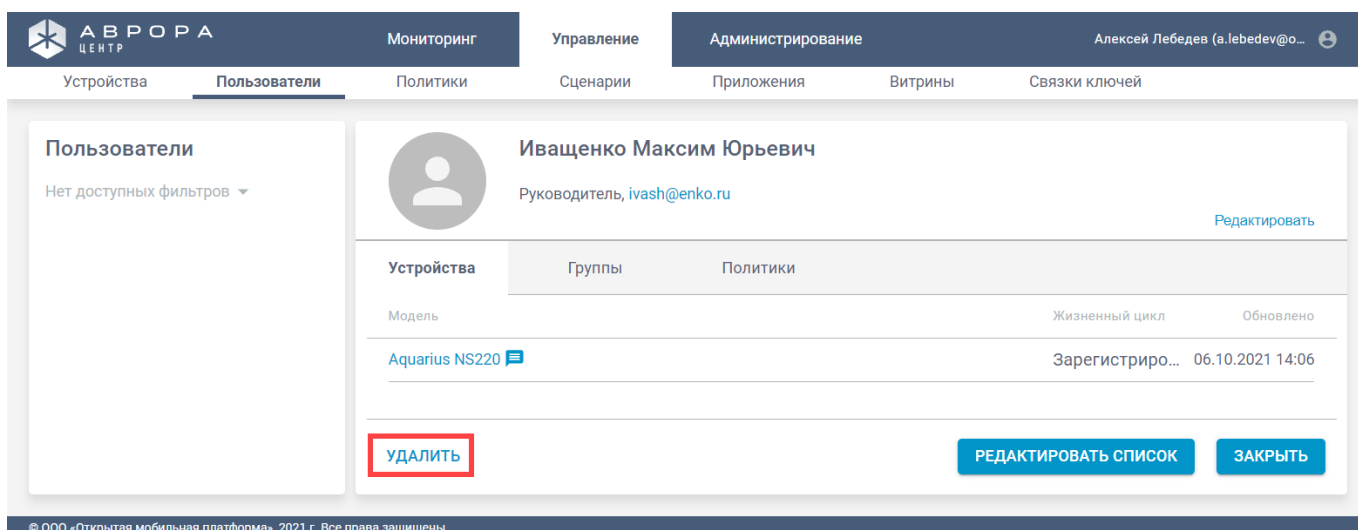


Рисунок 289

– для подтверждения удаления необходимо нажать кнопку «Удалить» (Рисунок 290).

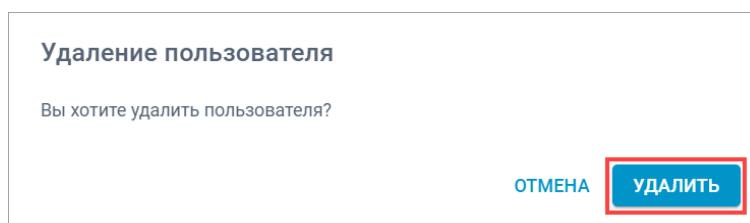


Рисунок 290

В результате отобразится сообщение об удалении (архивировании) МУ (Рисунок 291).

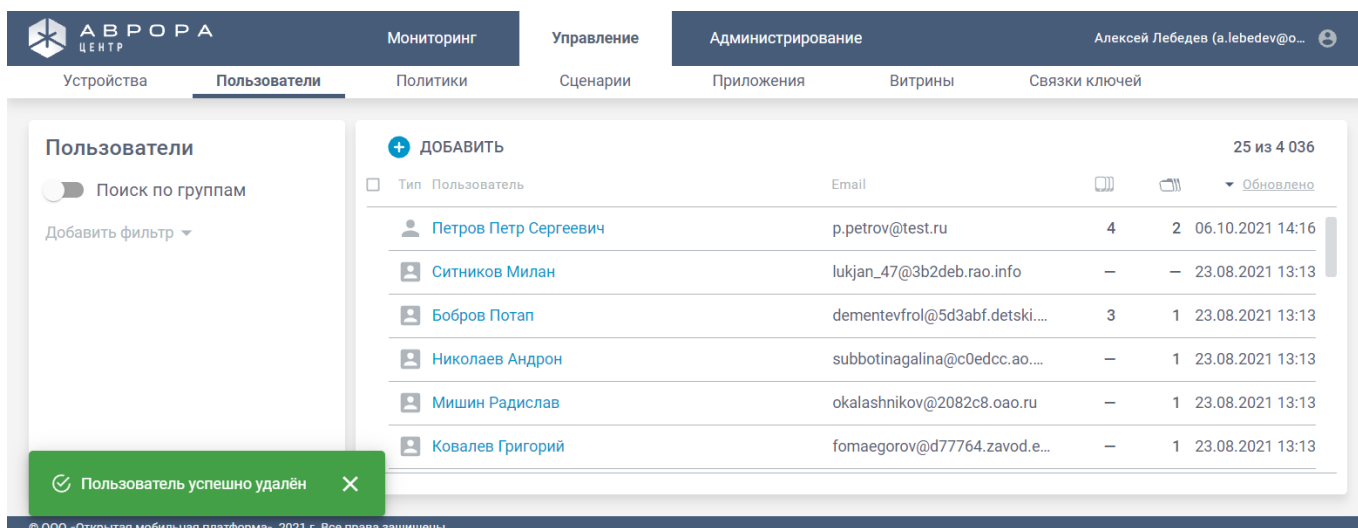



Рисунок 291

Удаленные пользователи МУ не будут отображаться в списке пользователей.

### 3.1.3.8. Работа с карточкой группы пользователей МУ

Для просмотра карточки группы пользователей МУ необходимо выполнить следующие действия:

- перейти в подраздел «Пользователи»;
- в области фильтров включить переключатель  «Поиск по группам»;
- выбрать необходимую группу пользователей МУ (Рисунок 292).

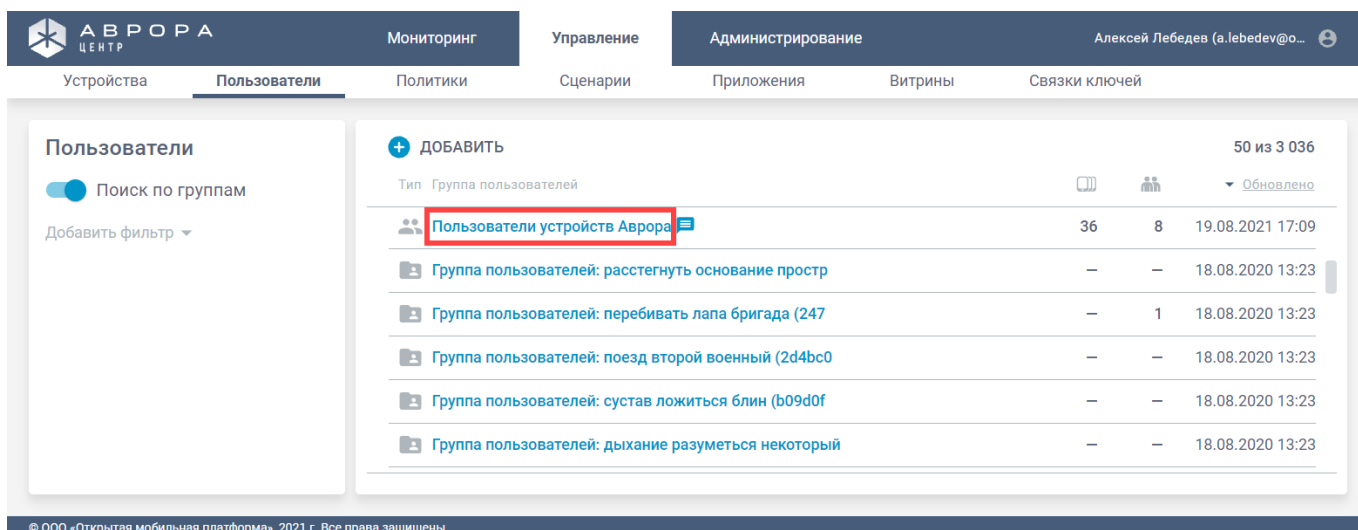


Рисунок 292

В результате откроется карточка группы пользователей МУ. Интерфейс карточки делится на следующие части:

- шапка карточки;
- вкладки карточки: «Пользователи», «Политики», «Сценарии» (Рисунок 293).

### 3.1.3.8.1. Шапка карточки

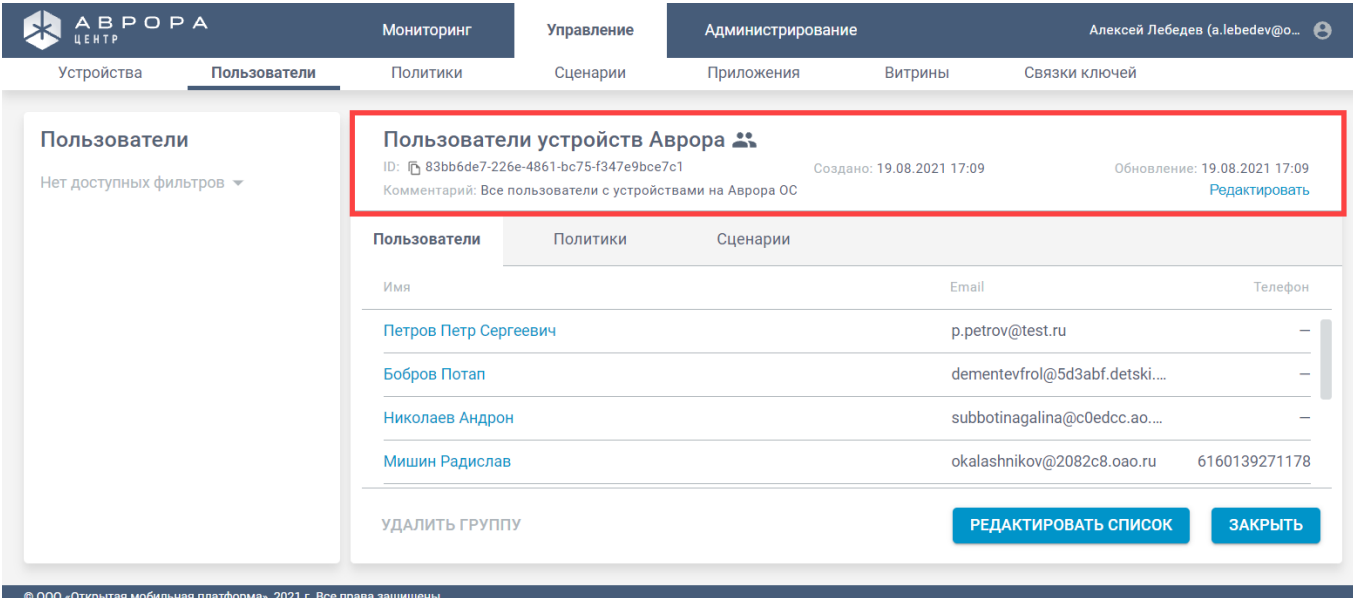
В шапке карточки группы пользователей МУ отображается название группы пользователей МУ и тип группы, а также следующая информация (Рисунок 293):

- «ID» — идентификатор группы пользователей МУ, который можно скопировать, нажав кнопку «Копировать»;

- «Создано» — дата и время добавления группы пользователей МУ;

- «Обновление» — дата и время последнего обновления группы пользователей МУ;

- «Комментарий» — комментарий, добавленный при создании группы устройств.



Скриншот интерфейса системы «Аврора» показывает карточку группы пользователей устройств. В шапке карточки отображены следующие данные:


- Название: Пользователи устройств Аврора
- ID: 83bb6de7-226e-4861-bc75-f347e9bce7c1
- Создано: 19.08.2021 17:09
- Обновление: 19.08.2021 17:09
- Комментарий: Все пользователи с устройствами на Аврора ОС
- Кнопка: Редактировать


Ниже шапки расположены вкладки: Пользователи, Политики, Сценарии. Вкладка «Пользователи» активна и содержит таблицу с данными:

Имя	Email	Телефон
Петров Петр Сергеевич	p.petrov@test.ru	–
Бобров Потап	dementevfrol@5d3abf.detski...	–
Николаев Андрон	subbotinagalina@c0edcc.ao...	–
Мишин Радислав	okalashnikov@2082c8.oao.ru	6160139271178

В нижней части карточки расположены кнопки: УДАЛИТЬ ГРУППУ, РЕДАКТИРОВАТЬ СПИСОК, ЗАКРЫТЬ.

Рисунок 293

Для групп пользователей МУ с типом  «Группа пользователей» доступно редактирование названия и комментария.

Редактирование группы с типом  «Организационное подразделение» недоступно. Кнопки «Редактировать» и «Удалить» у такой группы не активны, а кнопка «Редактировать список» отсутствует (Рисунок 294)

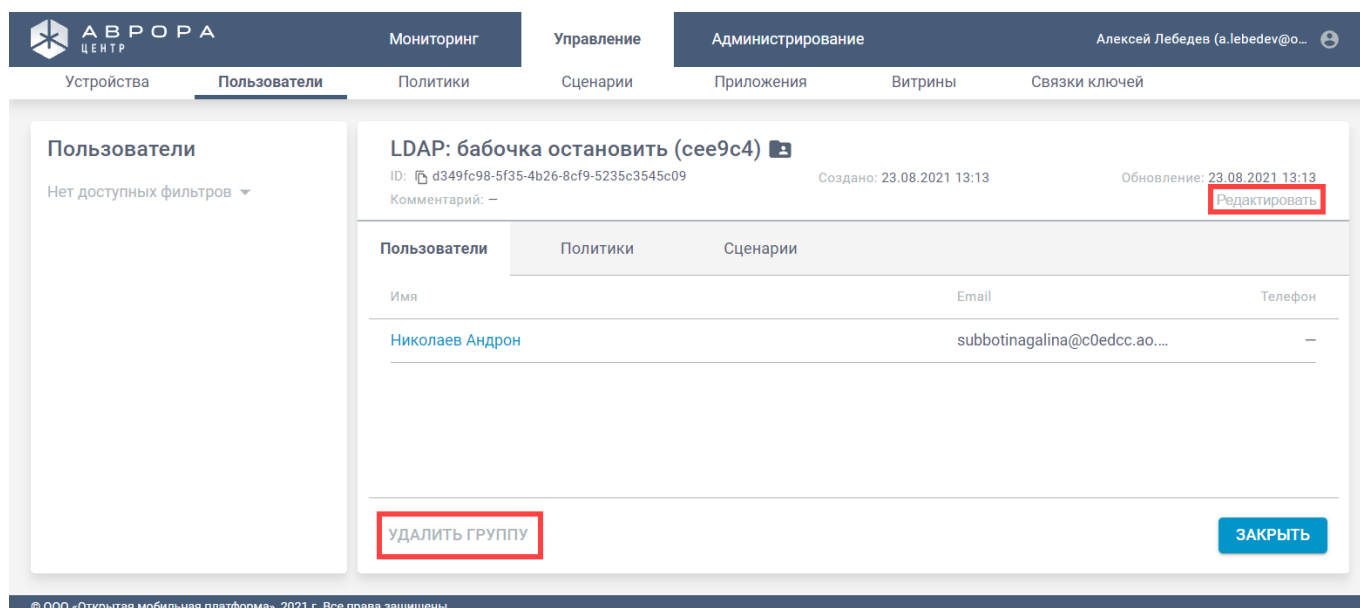



Рисунок 294

Для редактирования группы пользователей МУ типа  «Группа пользователей» необходимо выполнить следующие действия:

– нажать кнопку «Редактировать» (Рисунок 295). Отобразится окно редактирования группы пользователей МУ;

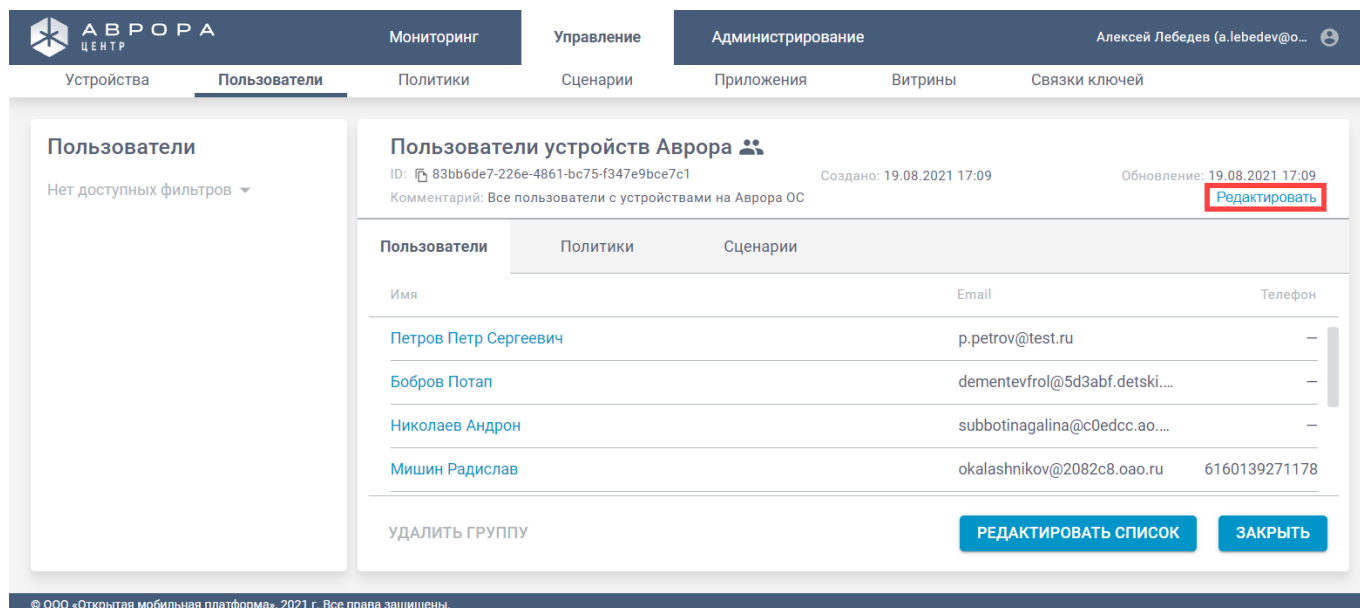


Рисунок 295

- отредактировать имя группы пользователей МУ и/или комментарий к группе пользователей МУ (Рисунок 296);
- нажать кнопку «Сохранить».

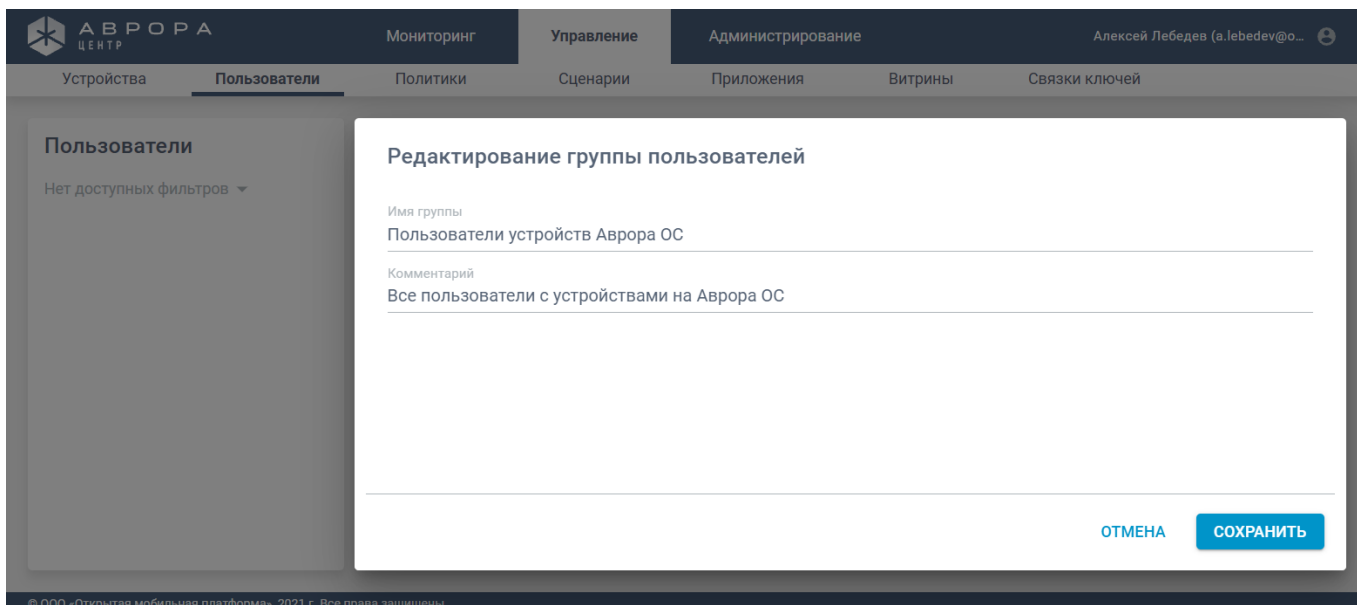


Рисунок 296

В результате данные в шапке карточки группы пользователей МУ обновятся.

### 3.1.3.8.2. Вкладка «Пользователи»

Во вкладке «Пользователи» отображается список пользователей МУ данной группы (Рисунок 297).

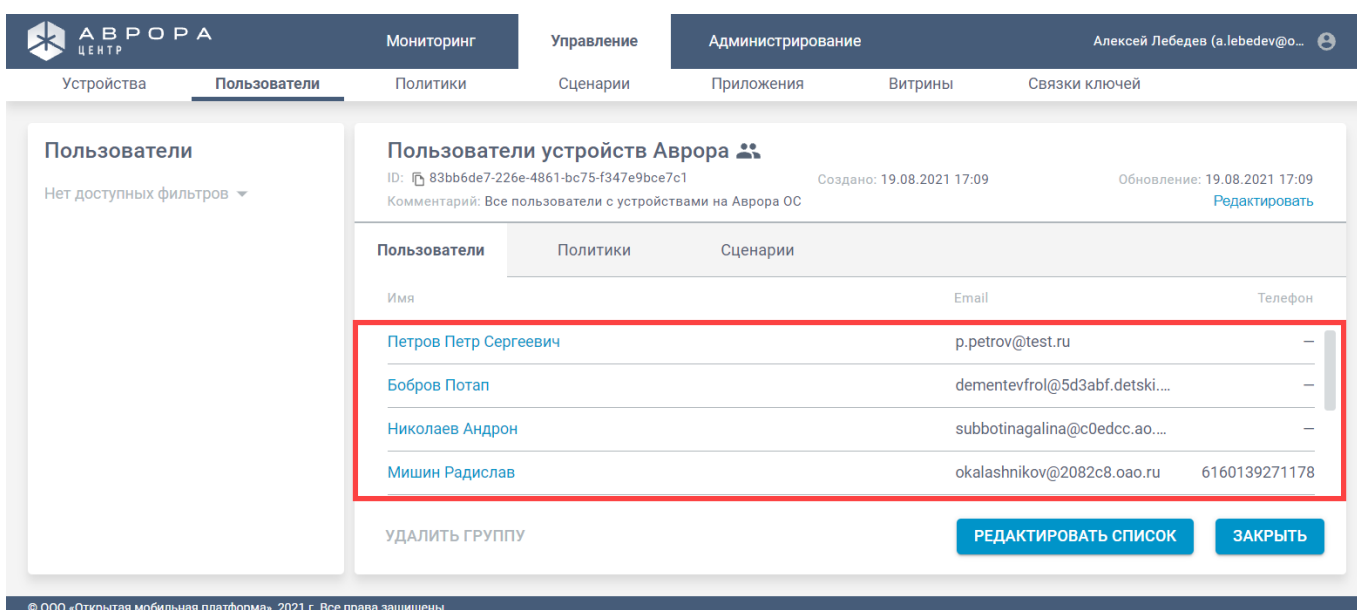


Рисунок 297

Информация отображается в следующих столбцах:

- «Имя» — фамилия, имя и отчество пользователя МУ;
- «Email» — рабочая почта пользователя МУ;
- «Телефон» — номер телефона пользователя МУ.

Список пользователей МУ сортируется по дате обновления информации о пользователях МУ.

Фамилия, имя и отчество пользователя МУ представляет собой активную ссылку, при нажатии осуществляется переход к карточке пользователя МУ (Рисунок 298).

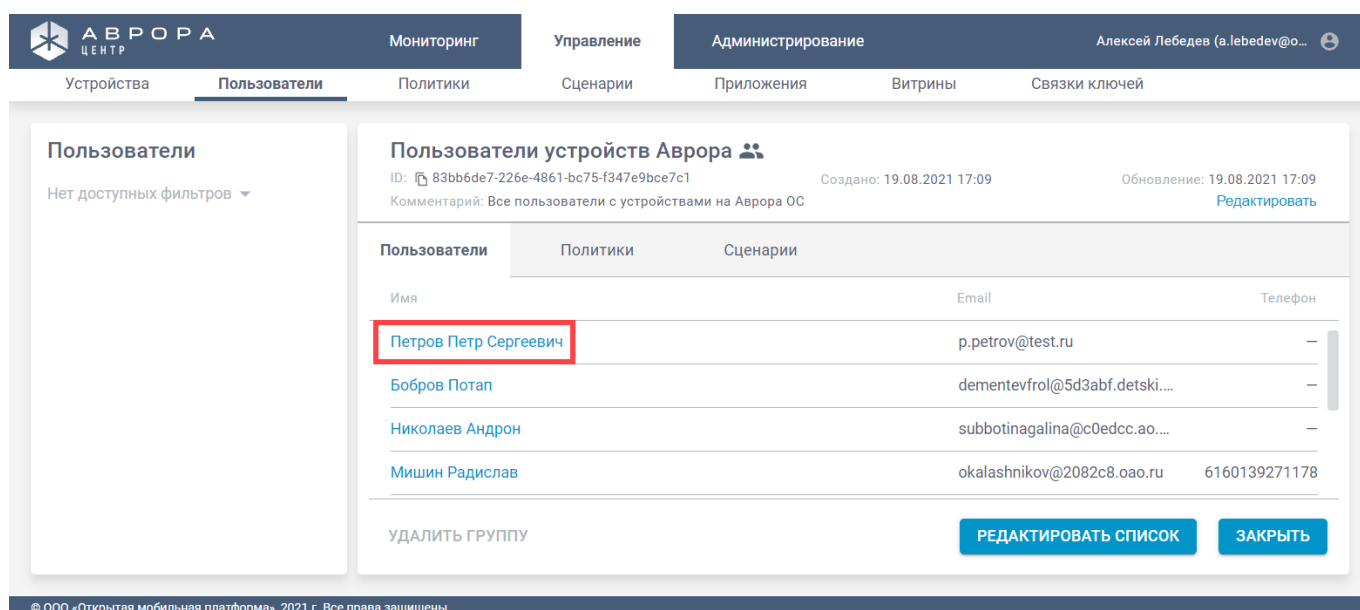


Рисунок 298

Подробное описание работы с карточкой пользователя МУ приведено в пп. 3.1.3.6 настоящего документа.

Для редактирования списка пользователей МУ необходимо:

- нажать кнопку «Редактировать список» (Рисунок 299);

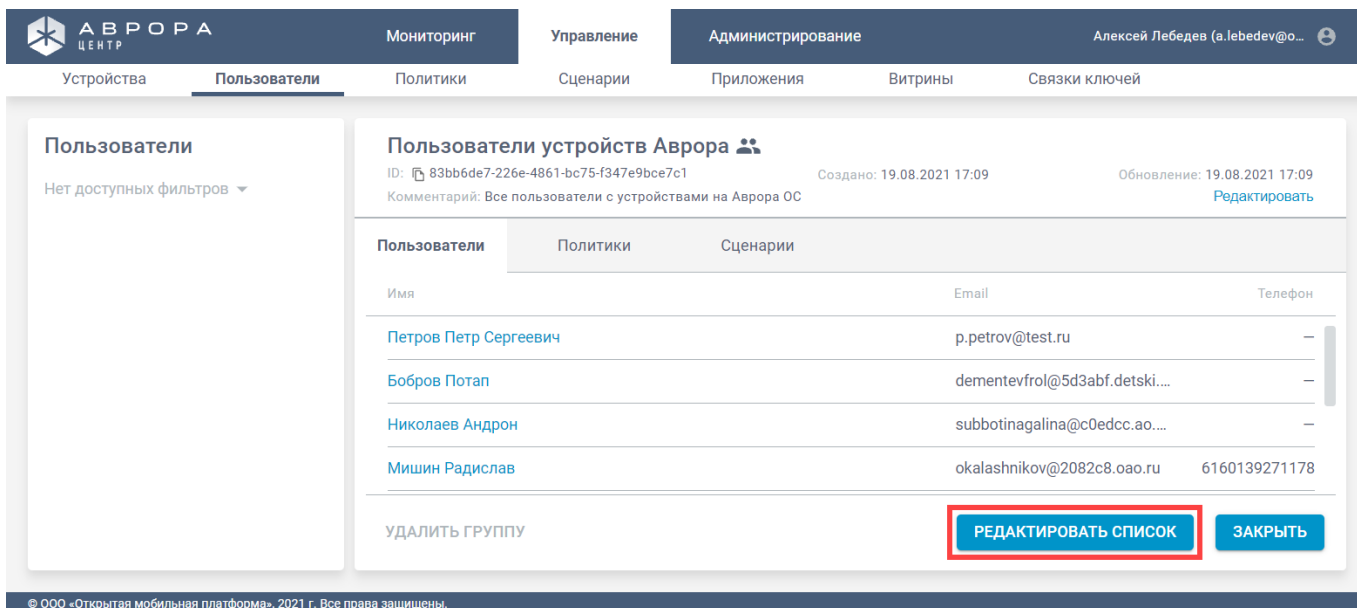


Рисунок 299

– в появившемся окне нажать кнопку «Добавить» (Рисунок 300);

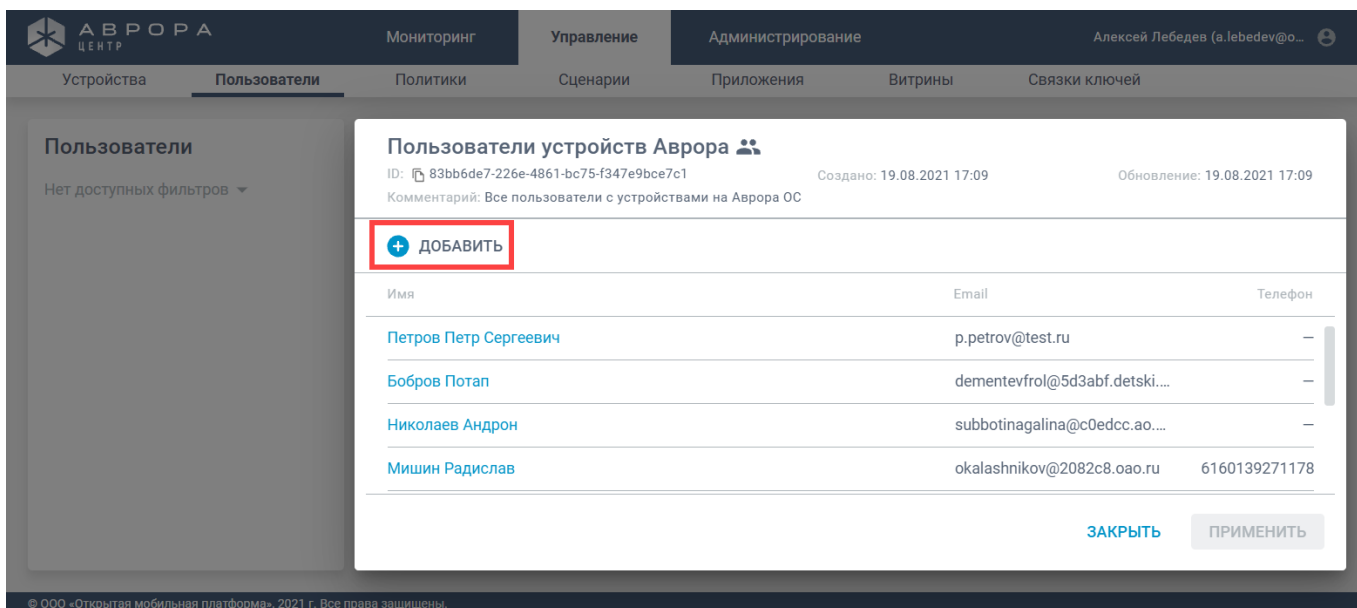


Рисунок 300

– выбрать пользователя из списка либо воспользоваться фильтром (фильтрация пользователей возможна только по Email) (Рисунок 301);



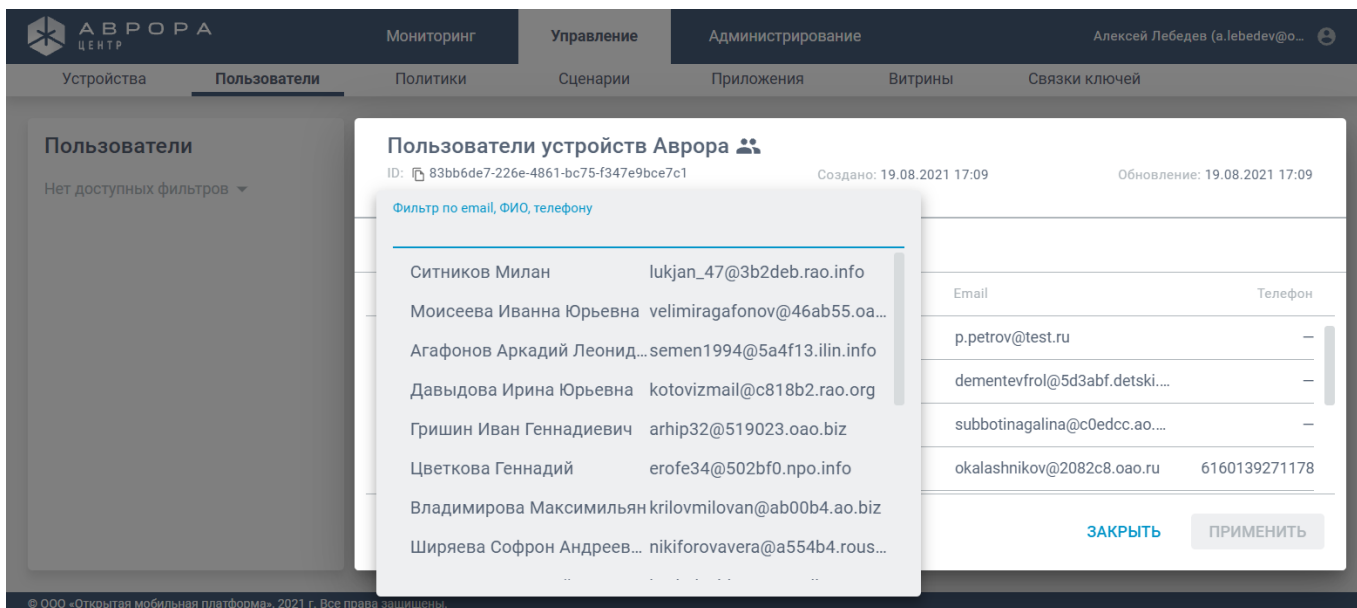


Рисунок 301

– добавленные пользователи будут отображаться в списке и будут отмечены специальным маркером **NEW** (Рисунок 302).

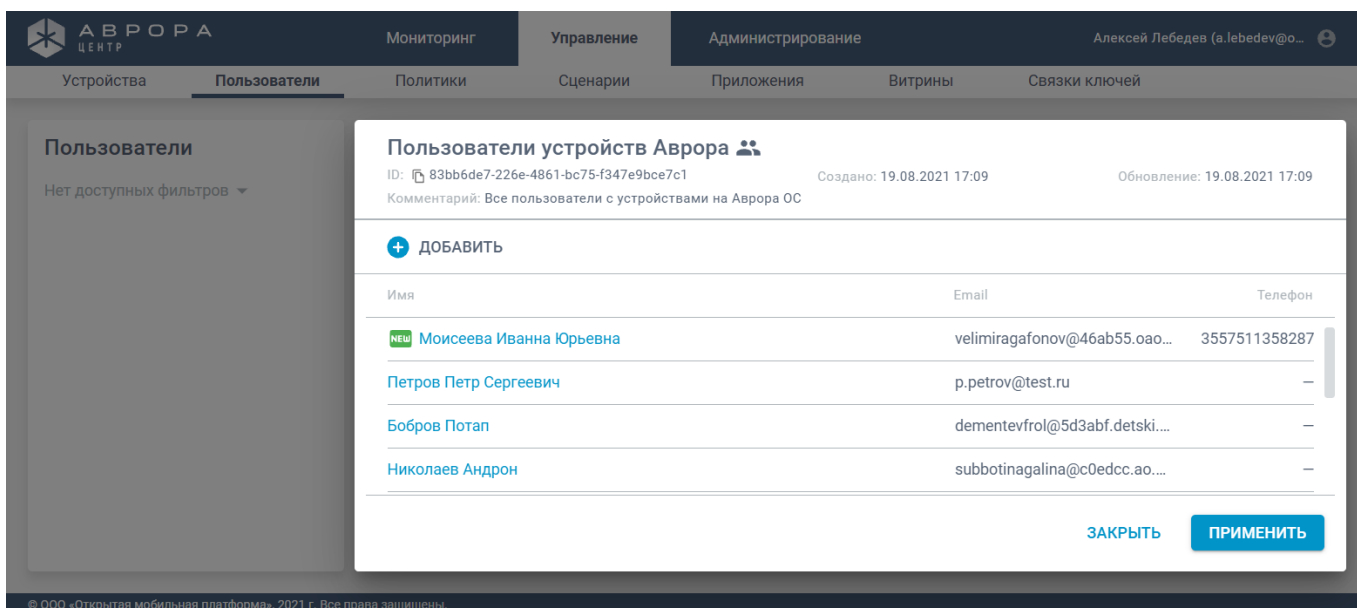




Рисунок 302

Далее у Администратора Платформы Управления имеется возможность либо применить добавление пользователей, нажав кнопку «Применить», либо удалить новых пользователей, нажав слева от них на значок  «Удалить» (Рисунок 303), либо отменить все последние действия, нажав кнопку «Заккрыть». Также Администратор Платформы Управления имеет возможность на данном этапе исключить

пользователей, которые уже были привязаны к группе. При этом слева от пользователя отобразится значок  (Рисунок 303).

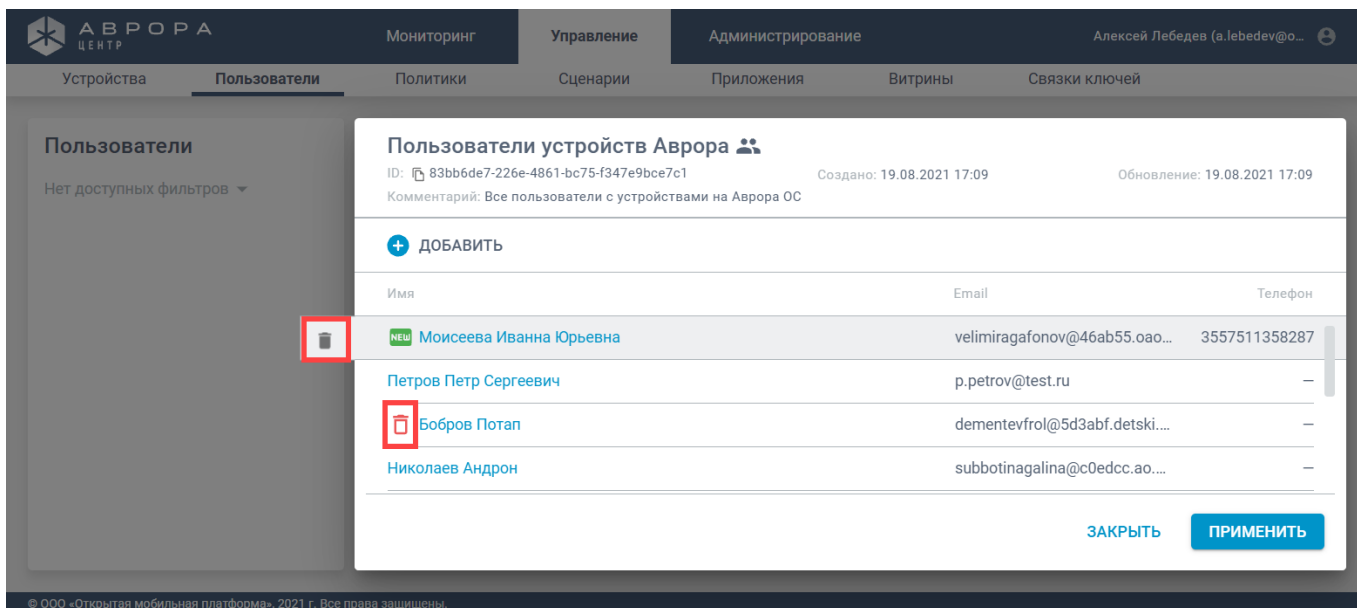



Рисунок 303

Для отмены удаления необходимо нажать на значок  «Отмена» (Рисунок 304).

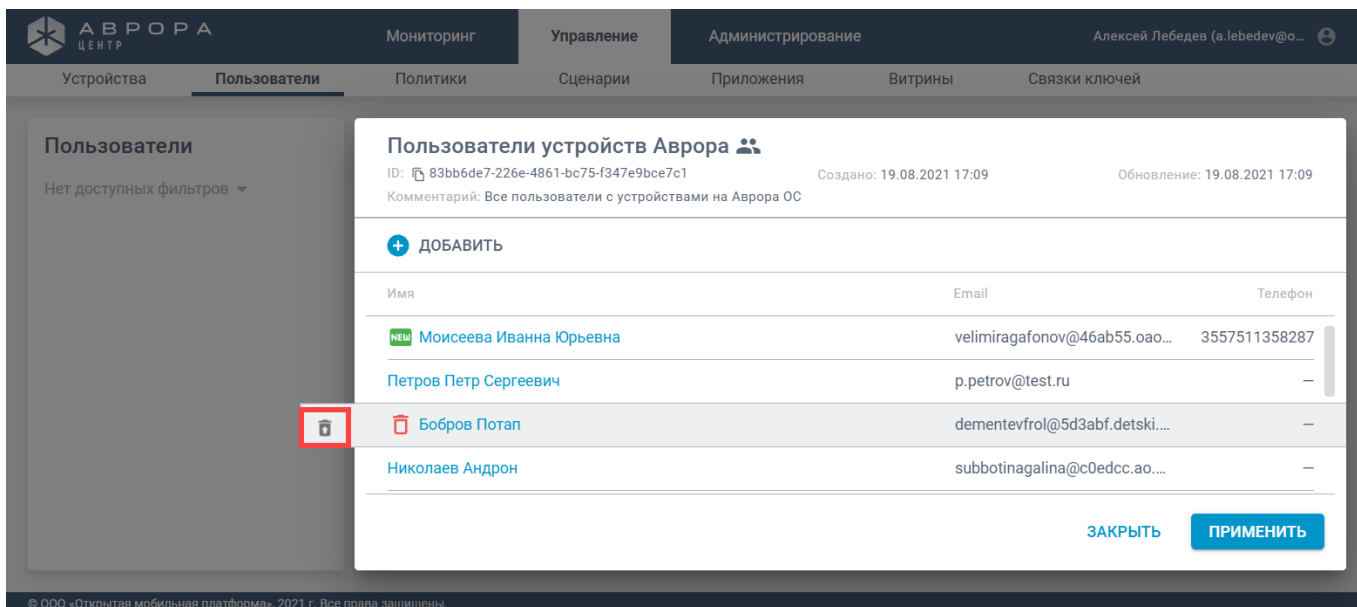



Рисунок 304

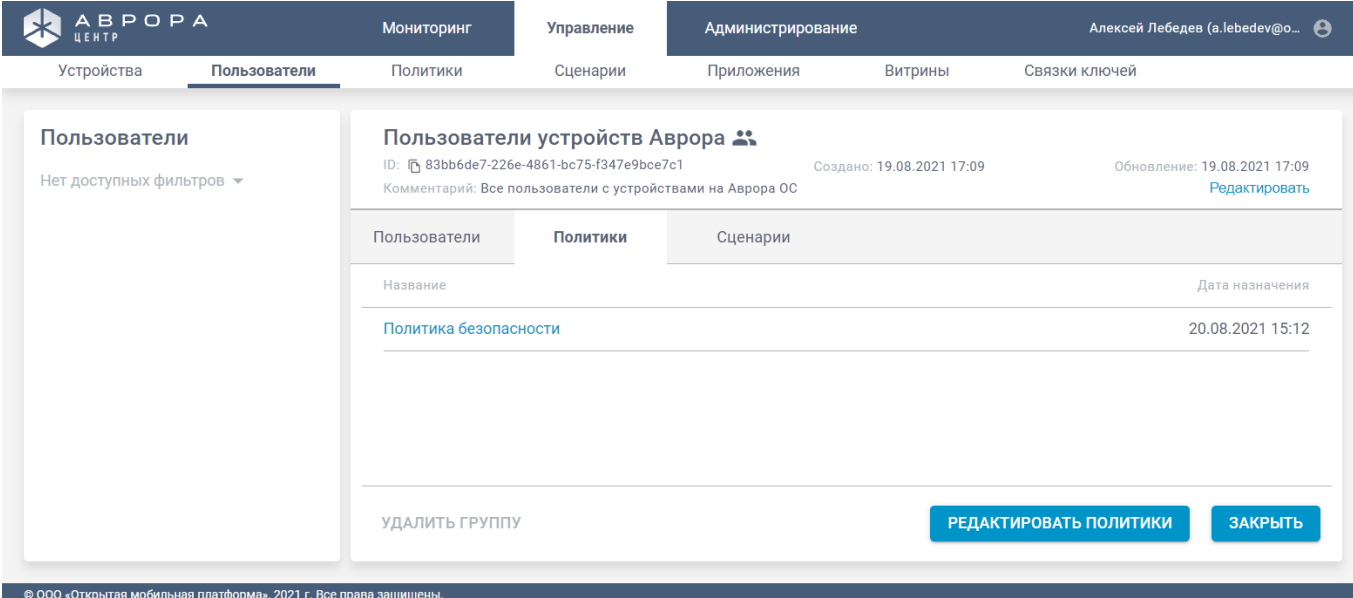
В случае применения изменений список пользователей обновится. На всех пользователях в группе (а также на удаленных из группы пользователей) применятся новые перекомбинированные политики.

Редактирование списка пользователей МУ из группы Active Directory (с типом  «Организационное подразделение») недоступно.

При удалении пользователя из группы с назначенными политиками будет происходить перекомбинирование политик. Если в результате удаления пользователя из группы его МУ останется без политик, то для этого МУ будет действовать последняя «снятая» политика

### 3.1.3.8.3. Вкладка «Политики»

Во вкладке «Политики» отображается список политик, назначенных на группу пользователей МУ (Рисунок 305).



Скриншот интерфейса «Аврора Центр» в режиме «Администрирование». Вкладка «Политики» для группы «Пользователи устройств Аврора». Вверху отображены метаданные: ID, комментарий, даты создания и обновления, а также кнопка «Редактировать». В центре — таблица с колонками «Название» и «Дата назначения», содержащая одну запись: «Политика безопасности» (активная ссылка) и «20.08.2021 15:12». Внизу — кнопки «УДАЛИТЬ ГРУППУ», «РЕДАКТИРОВАТЬ ПОЛИТИКИ» и «ЗАКРЫТЬ».

Название	Дата назначения
<a href="#">Политика безопасности</a>	20.08.2021 15:12

Рисунок 305

Если на данную группу не назначены политики, то отображается запись «На группу не назначена ни одна политика».

Название политики представляет собой активную ссылку, при нажатии осуществляется переход к карточке политики (Рисунок 306).

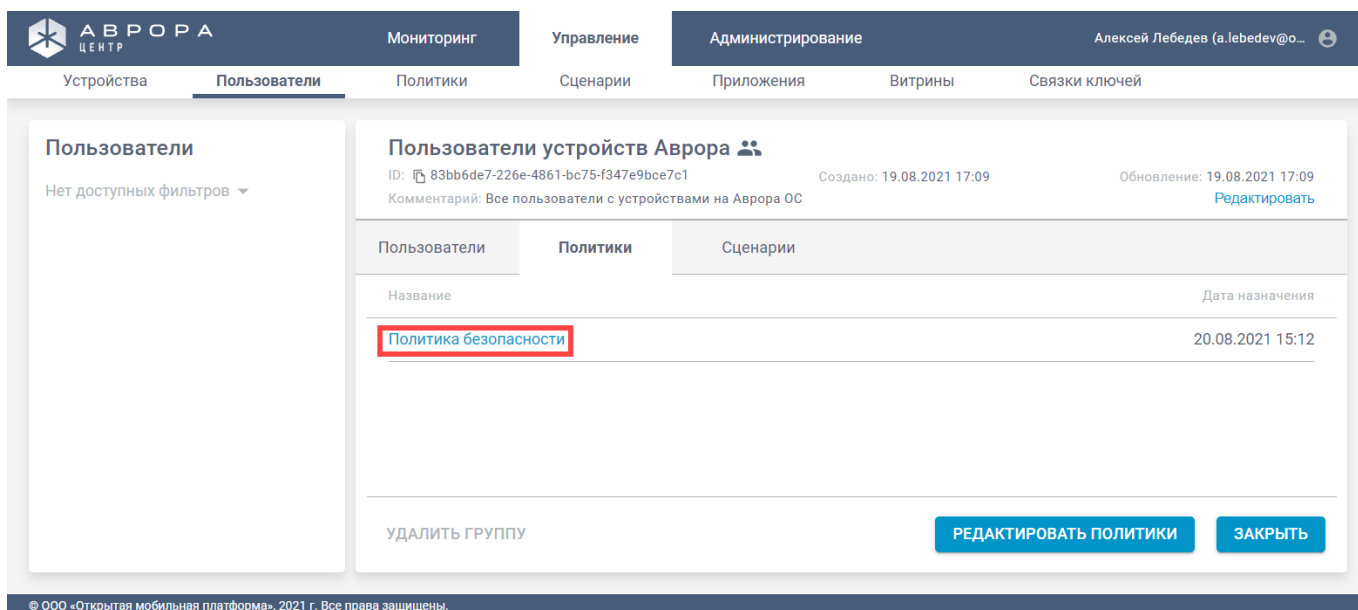


Рисунок 306

Подробное описание работы с карточкой политики приведено в пп. 3.1.2.3 настоящего документа.

Для назначения политики на группу пользователей МУ необходимо выполнить следующие действия:

- нажать кнопку «Редактировать политики» (Рисунок 307);

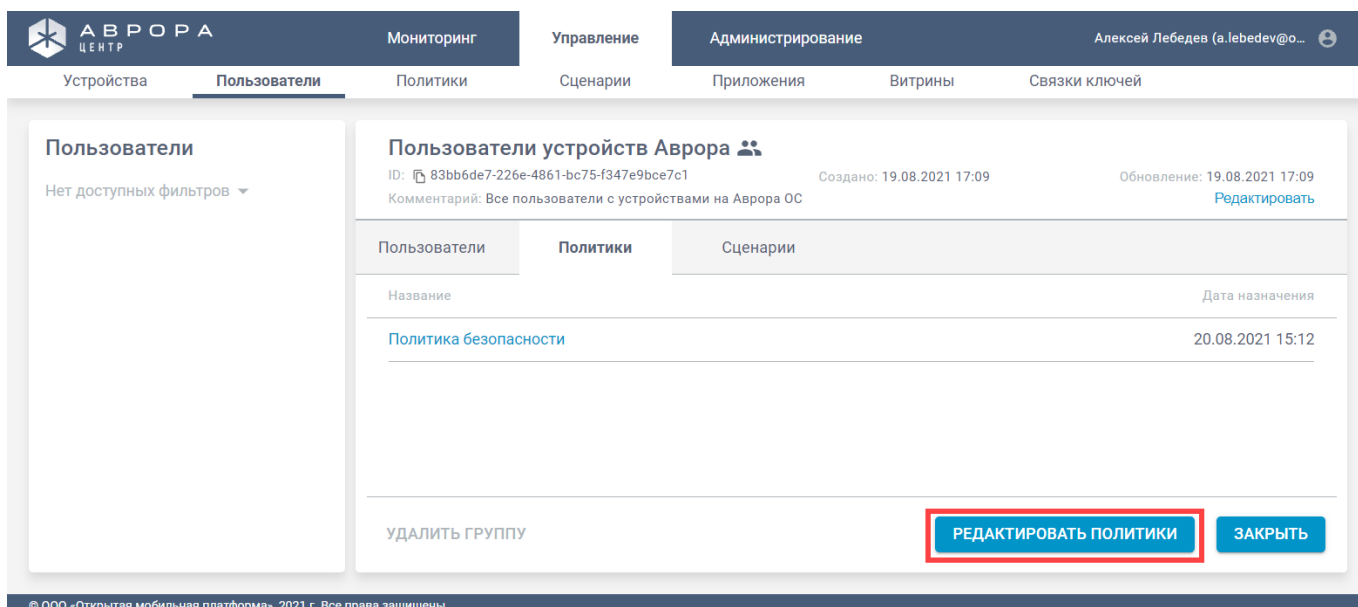


Рисунок 307

- нажать кнопку «Добавить» (Рисунок 308);

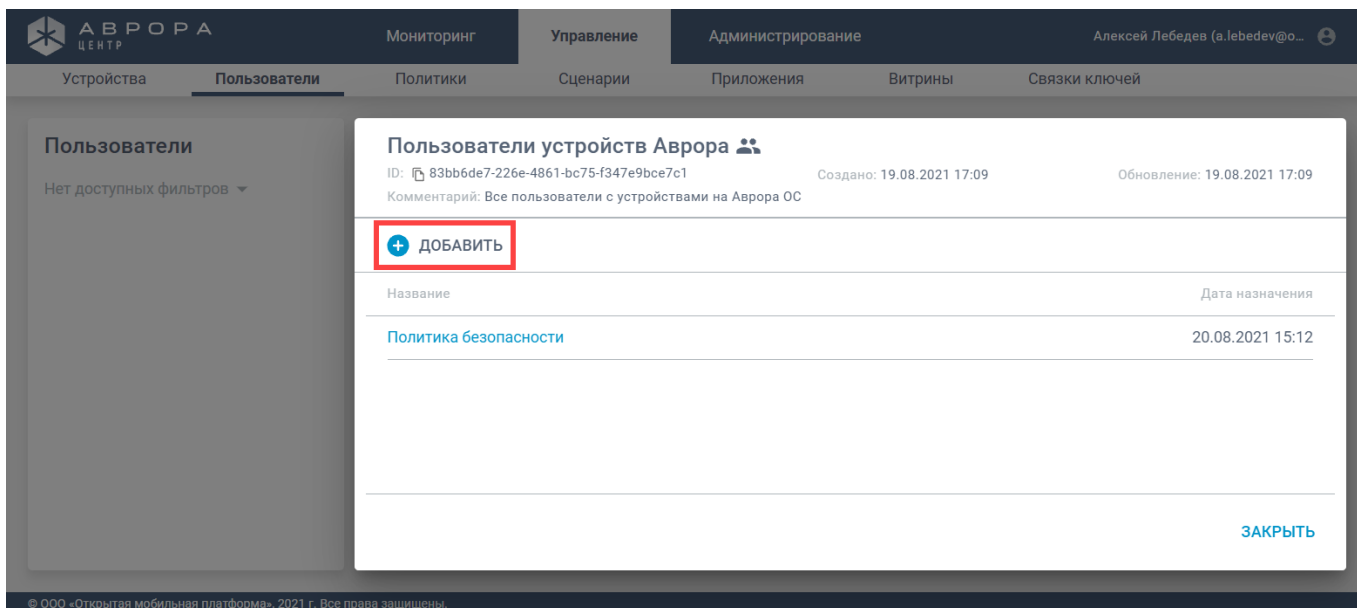


Рисунок 308

– выбрать политику из списка или воспользоваться фильтром (Рисунок 309).

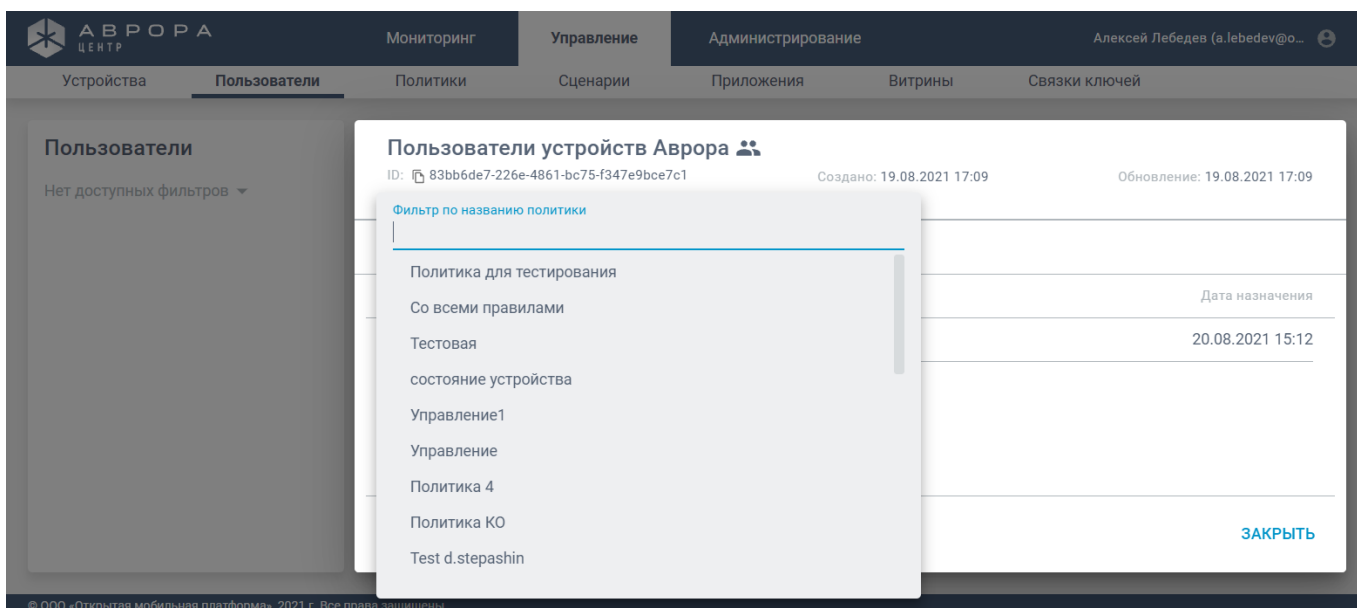


Рисунок 309

Начнется проверка на пересечение политик. На экране отобразится предупреждение о том, что процесс проверки может занять некоторое время (Рисунок 310).

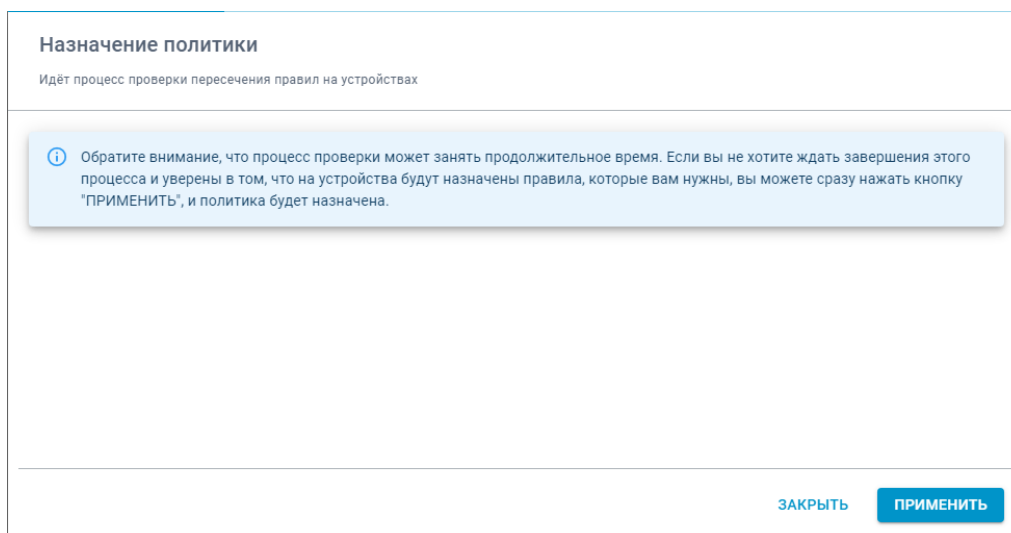


Рисунок 310

В случае пересечений с другими политиками отобразится список названий пересекающихся групп, а также количество МУ, на которых пересекается политика (Рисунок 311).

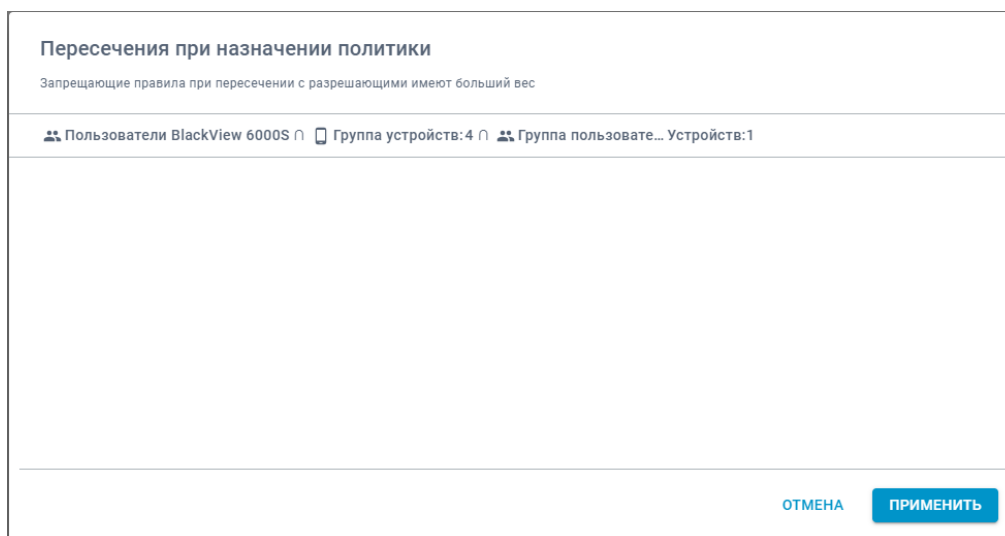


Рисунок 311

Для отображения пересечений необходимо нажать на название группы пользователей МУ. Откроется список пересечений (Рисунок 312) и результат скомбинированной политики. Приоритет имеют запрещающие правила.

Для применения скомбинированной политики необходимо нажать кнопку «Применить».

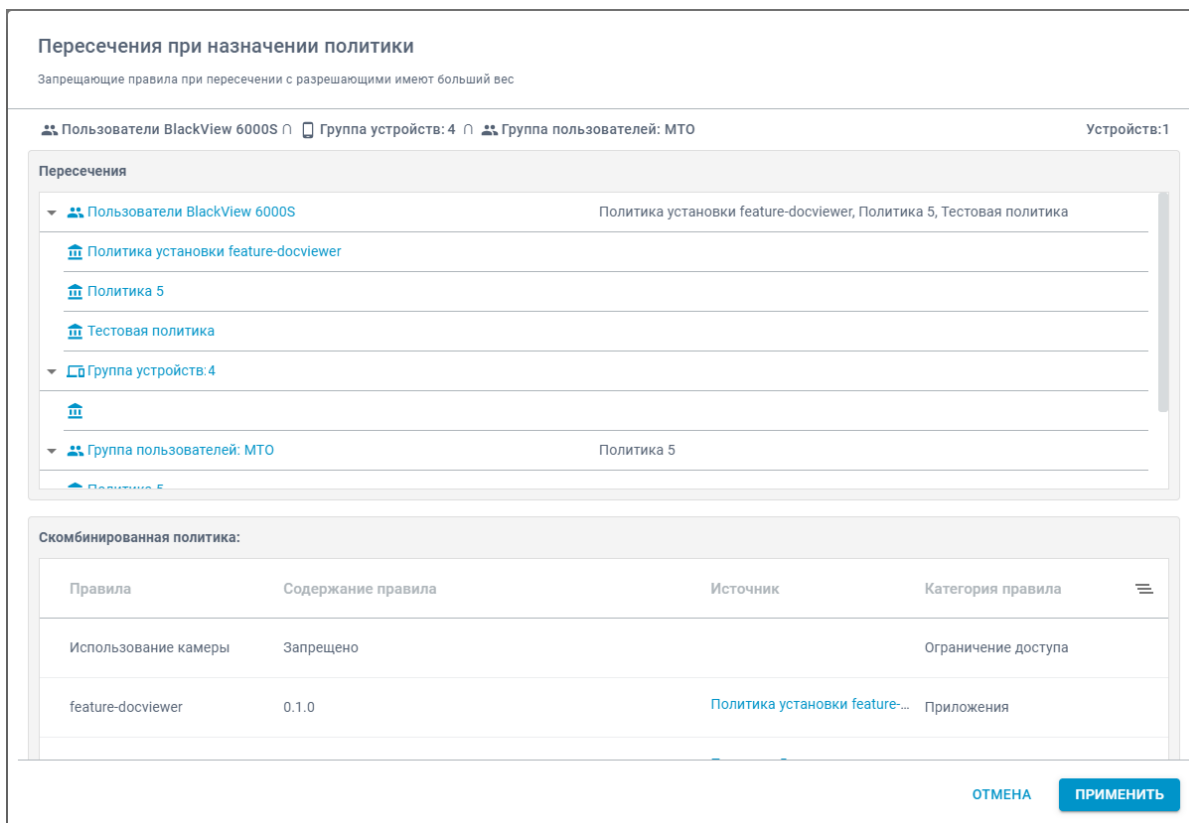


Рисунок 312

В результате отобразится сообщение «Политика [Название политики] успешно назначена на группу [Название группы]» (Рисунок 313).

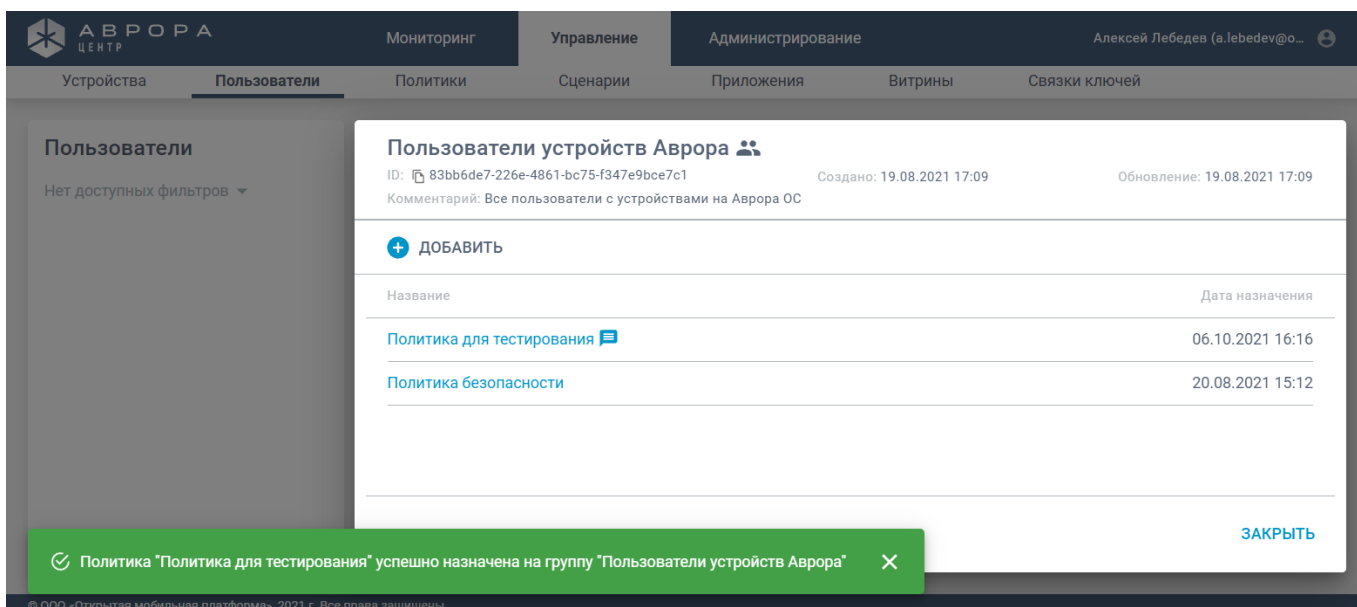



Рисунок 313

Назначение политики на группу пользователей МУ также приведено в пп. 3.1.2.4 настоящего документа.

Для отвязки политики от группы пользователей МУ необходимо навести курсор на политику и нажать на значок  «Удалить» слева от названия политики (Рисунок 314).

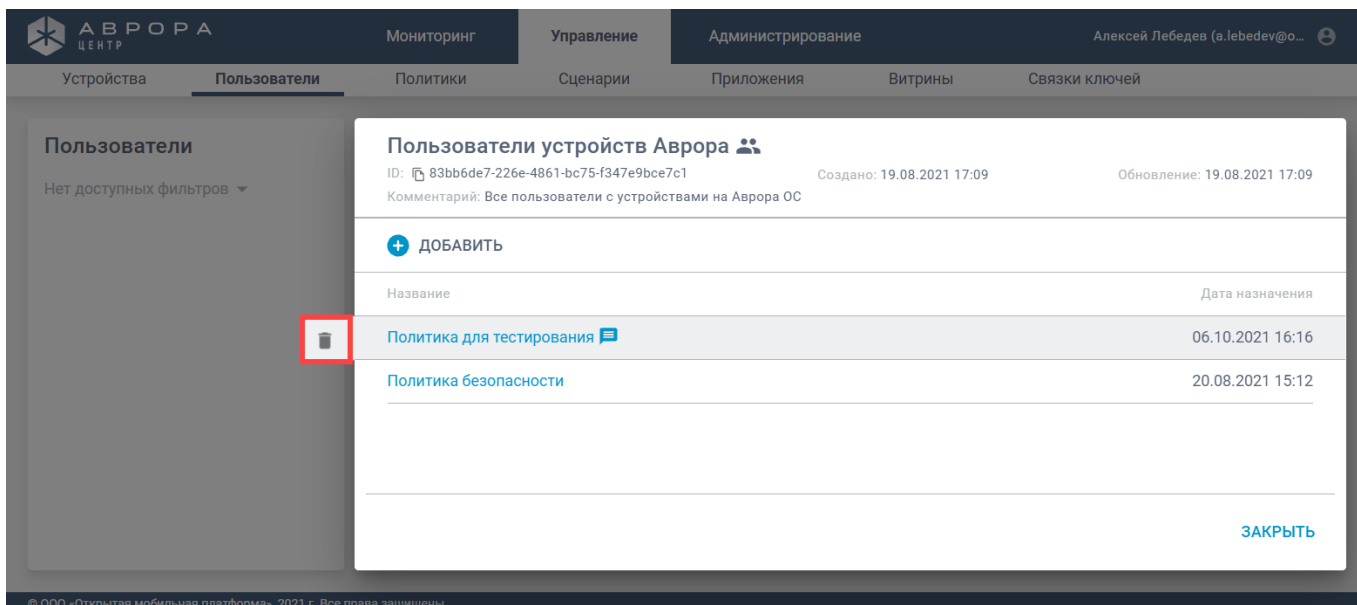


Рисунок 314

Начнется проверка на пересечение политик. На экране отобразится предупреждение о том, что процесс проверки может занять некоторое время (Рисунок 315).

Чтобы политика сразу отвязалась от группы пользователей МУ, следует нажать кнопку «Отвязать», не дожидаясь результата проверки на пересечение правил.

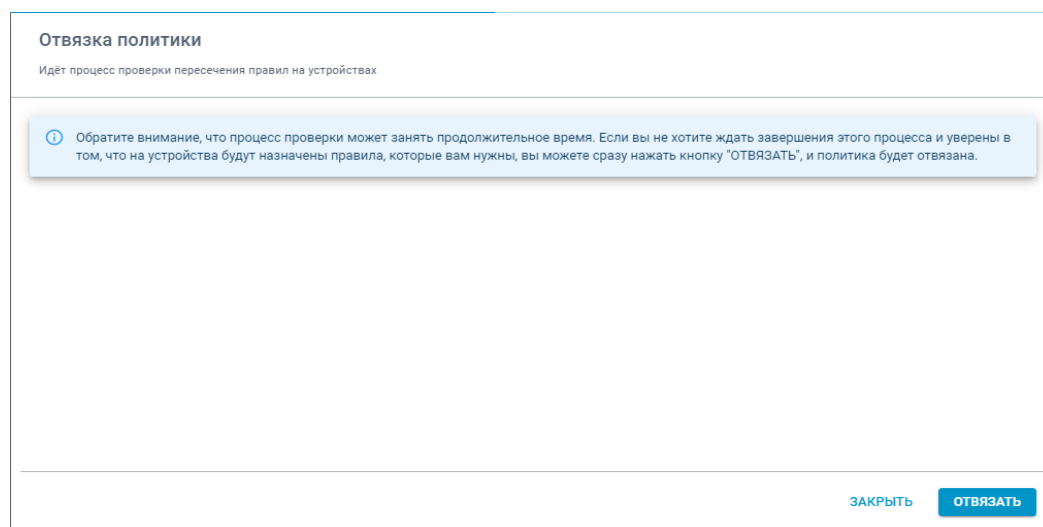


Рисунок 315



В случае пересечения политики с другими политиками (Рисунок 316) отобразится список названий пересекающихся групп, а также количество МУ, на которых пересекается политика.

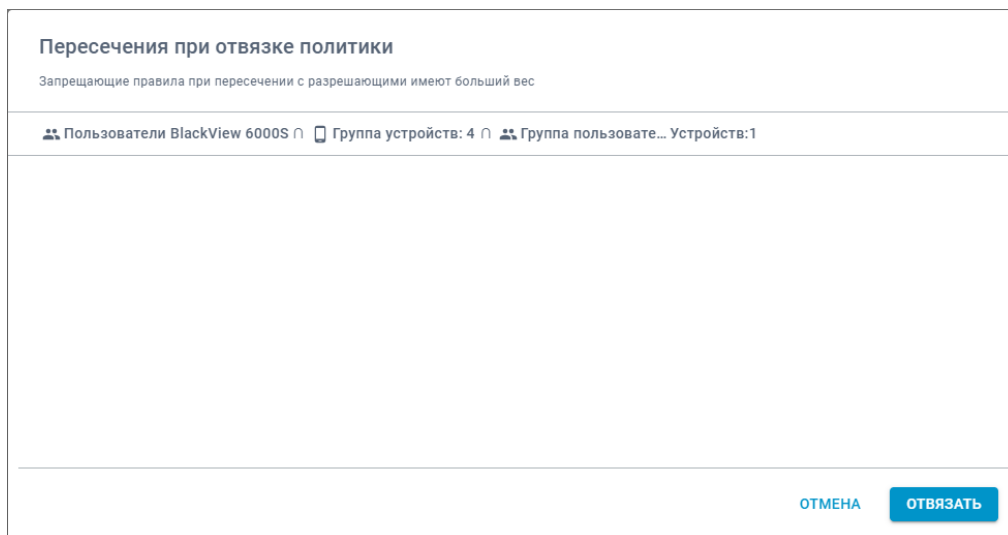


Рисунок 316

Для отображения пересечений необходимо нажать на название группы пользователей МУ (Рисунок 317).

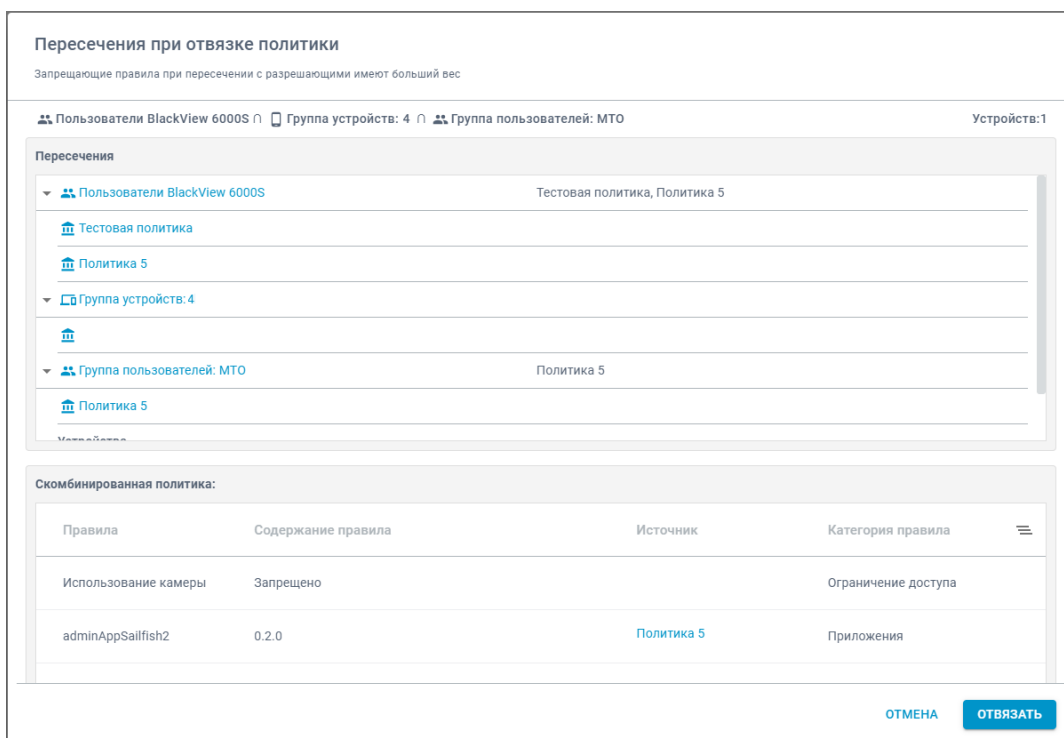


Рисунок 317

Для отвязки политики от группы пользователей МУ необходимо нажать кнопку «Отвязать». В результате отобразится сообщение «Политика [Название политики] успешно отвязана от группы [Название группы]» (Рисунок 318).

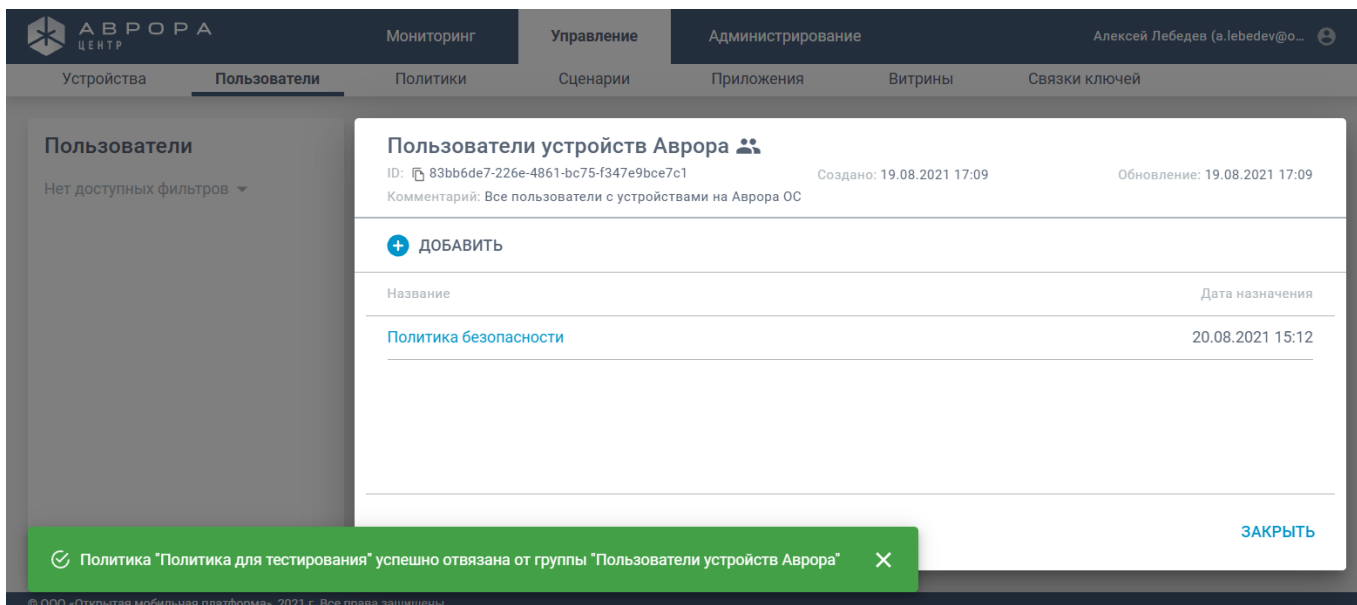


Рисунок 318

#### 3.1.3.8.4. Вкладка «Сценарии»

Во вкладке «Сценарии» отображается список офлайн-сценариев, назначенных на группу пользователей МУ (Рисунок 319).

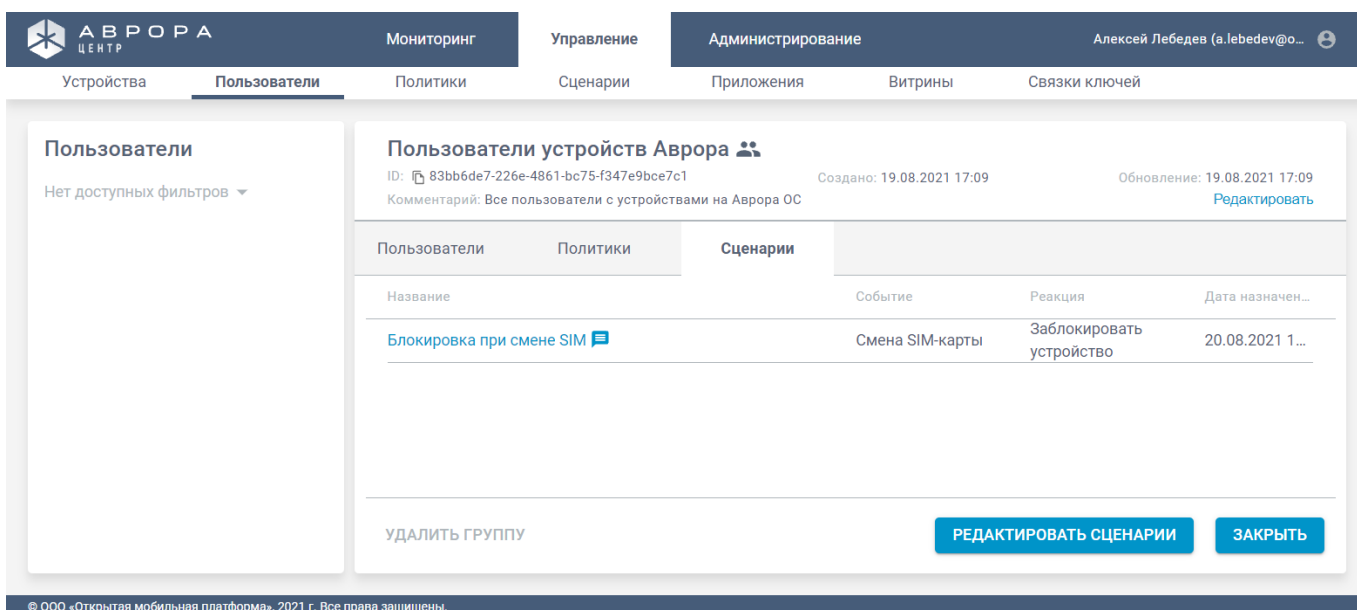


Рисунок 319

Информация о назначенных сценариях отображается в следующих столбцах:

- «Название» — название сценария;
- «Событие» — событие сценария;
- «Реакция» — действие, которое должно произойти с группой пользователей МУ вследствие назначения данного сценария на группу пользователей МУ;

МУ вследствие назначения данного сценария на группу пользователей МУ;

– «Дата назначения» — дата и время назначения сценария на группу пользователей МУ.

Если на данную группу пользователей МУ не назначены сценарии, то отображается запись «На группу не назначен ни один офлайн-сценарий».

Для назначения сценария на группу пользователей МУ необходимо выполнить следующие действия:

- нажать кнопку «Редактировать сценарии» (Рисунок 320);

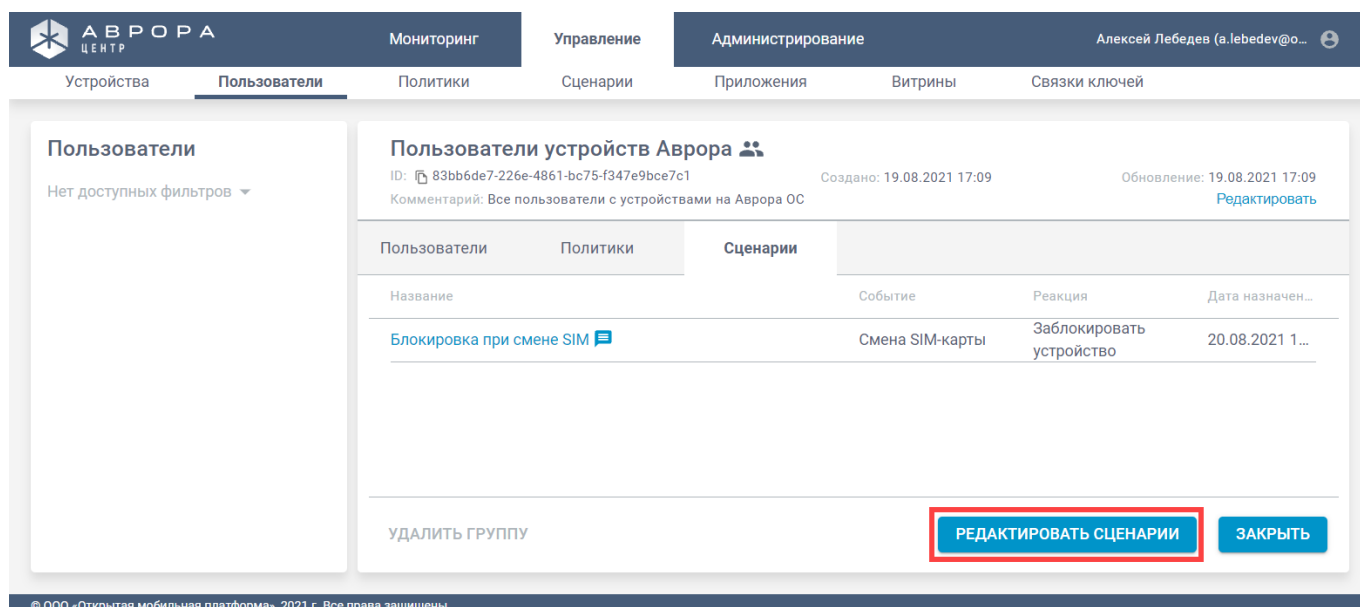


Рисунок 320

- нажать кнопку «Добавить» (Рисунок 321);

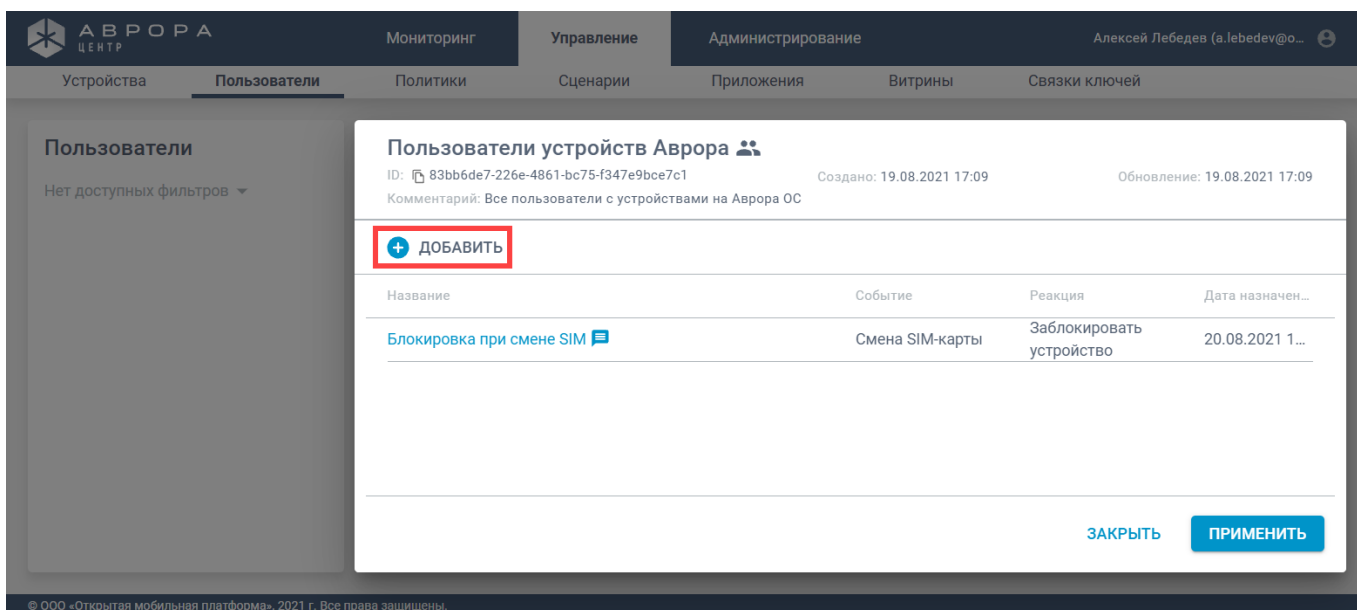


Рисунок 321

– выбрать сценарий из списка (Рисунок 322).

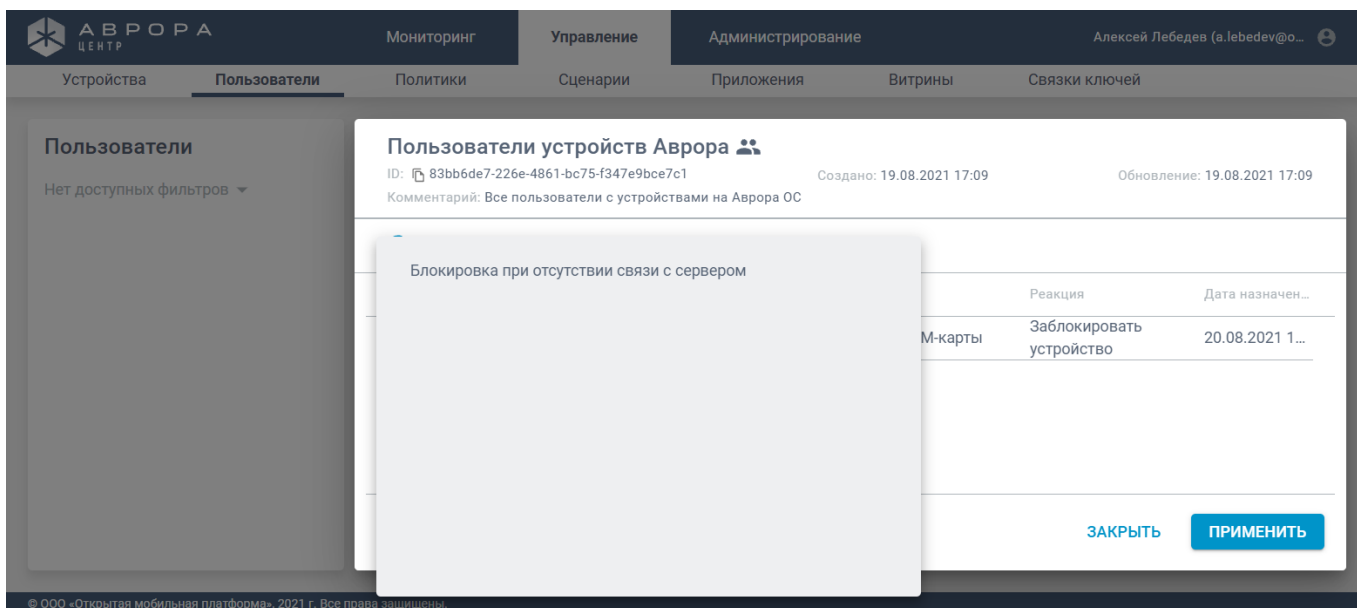



Рисунок 322

Новый сценарий будет выделен специальным маркером **NEW** (Рисунок 323). Далее у Администратора Платформы Управления имеется возможность либо применить добавленный сценарий, нажав кнопку «Применить», либо удалить его, нажав на значок  «Удалить» (Рисунок 324), либо отменить все последние действия, нажав кнопку «Заккрыть».

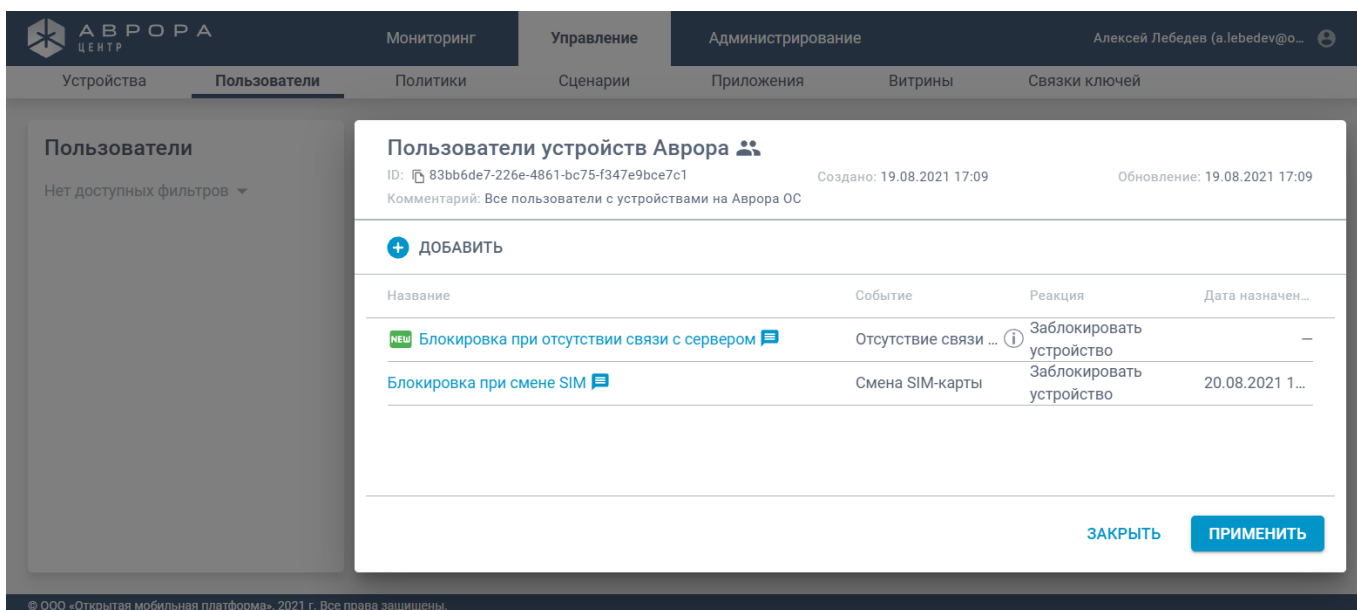


Рисунок 323

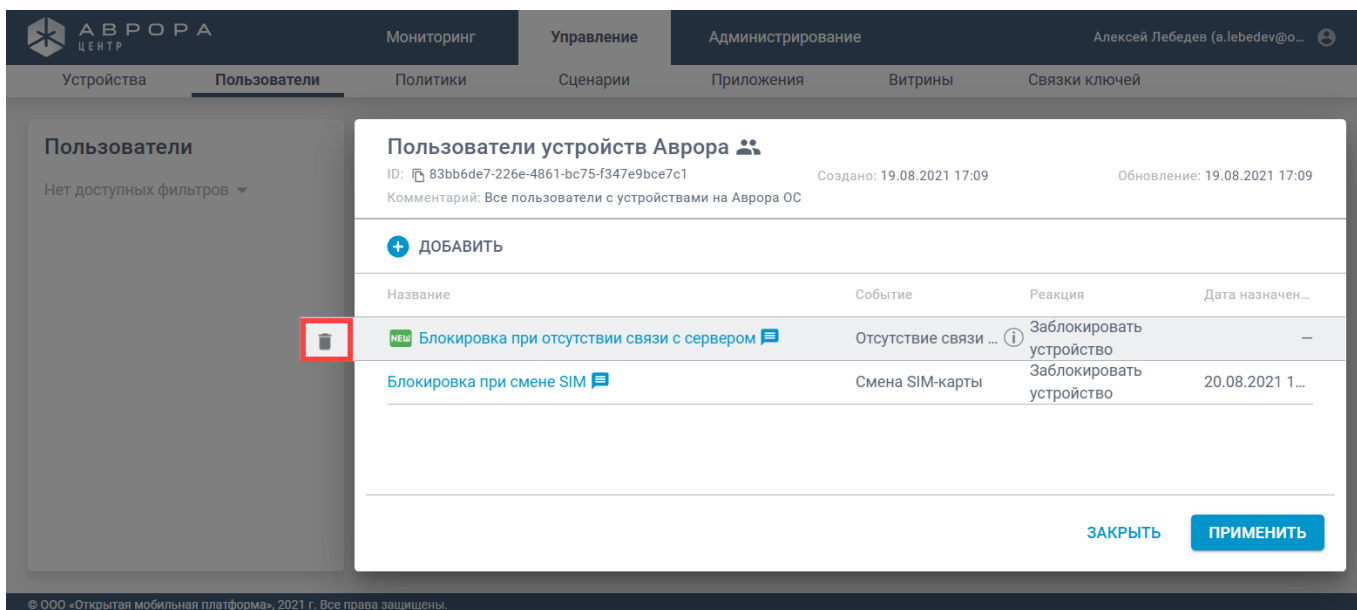


Рисунок 324

В результате применения офлайн-сценария отобразится сообщение «Сценарий [Название сценария] успешно назначен на группу [Название группы]» (Рисунок 325).

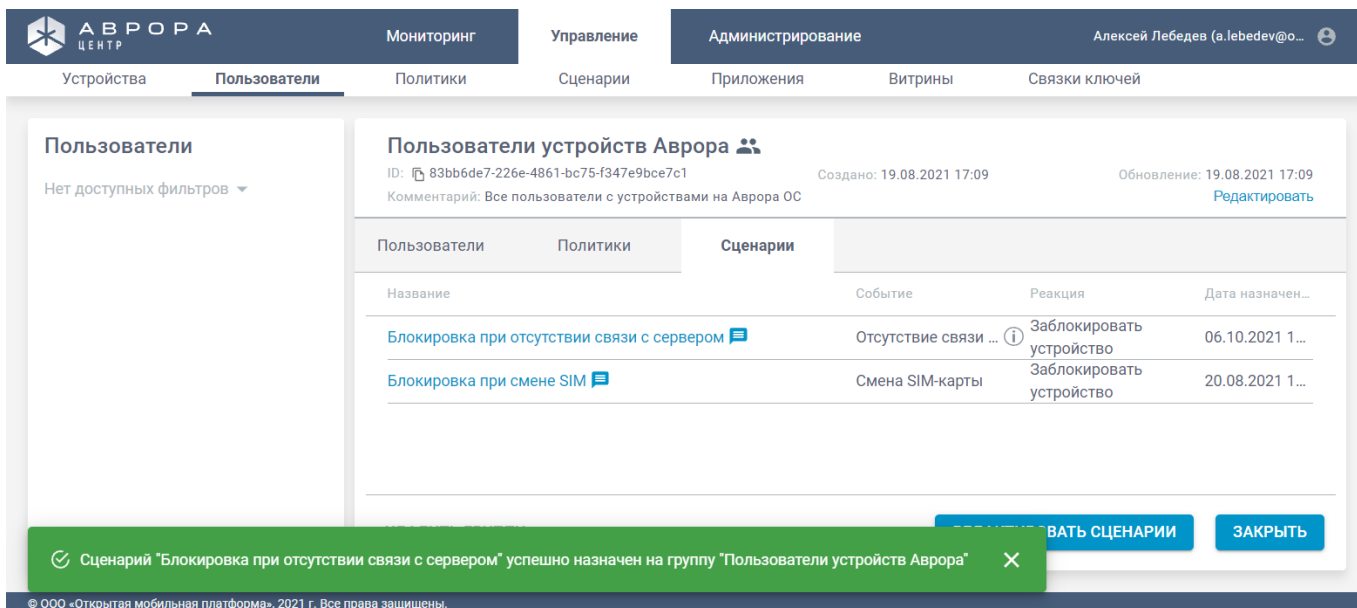


Рисунок 325

При назначении сценария на группу пользователей МУ, он будет назначен на все МУ, входящие в выбранную группу пользователей МУ.

При попытке удаления сценария, назначенного на группу пользователей (Рисунок 326), отобразится окно «Обратите внимание» (Рисунок 327) с информационным сообщением о невозможности отвязки офлайн-сценария от группы. В данном окне имеется возможность перейти к офлайн-сценарию, нажав кнопку «Перейти к офлайн-сценарию», и удалить офлайн-сценарий. Удаление офлайн-сценария подробно описано в пп. 3.1.4.3 настоящего документа.

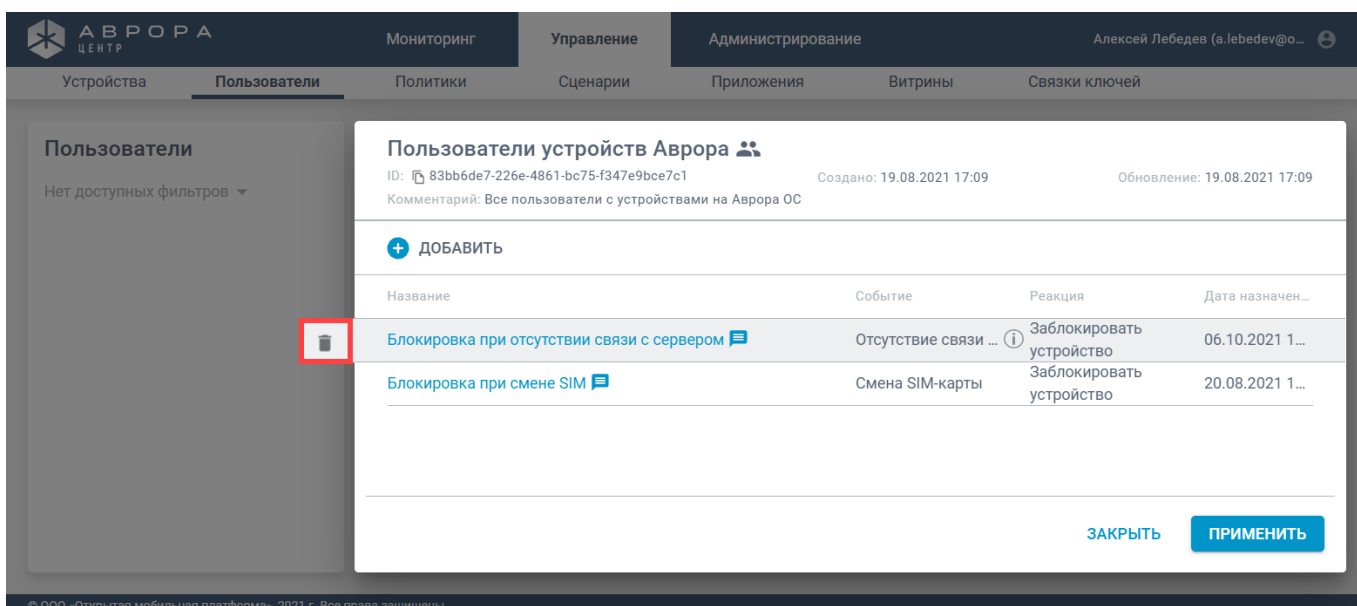


Рисунок 326



Рисунок 327

### 3.1.3.9. Удаление группы пользователей МУ

Для удаления группы пользователей МУ необходимо предварительно исключить всех пользователей МУ из группы как описано в пп. 3.1.3.8.2 настоящего документа (Рисунок 328).

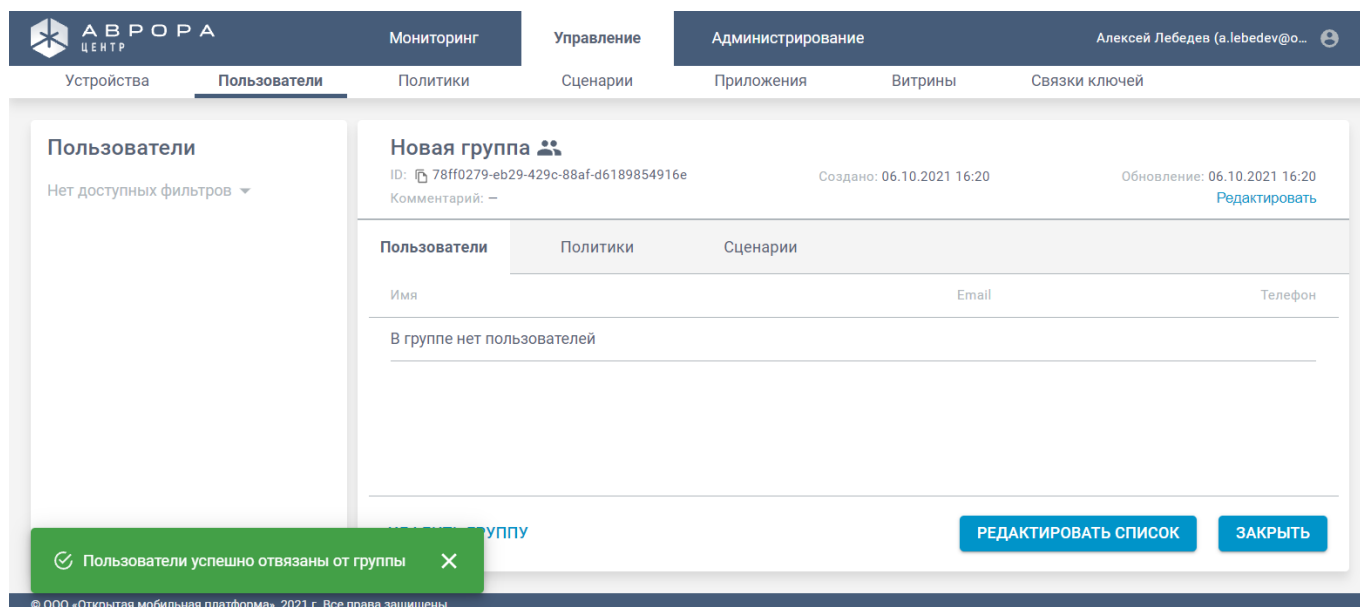


Рисунок 328

После исключения всех пользователей МУ группу пользователей МУ можно удалить из Консоли администратора ПУ. Для этого необходимо:

- нажать кнопку «Удалить группу» (Рисунок 329);

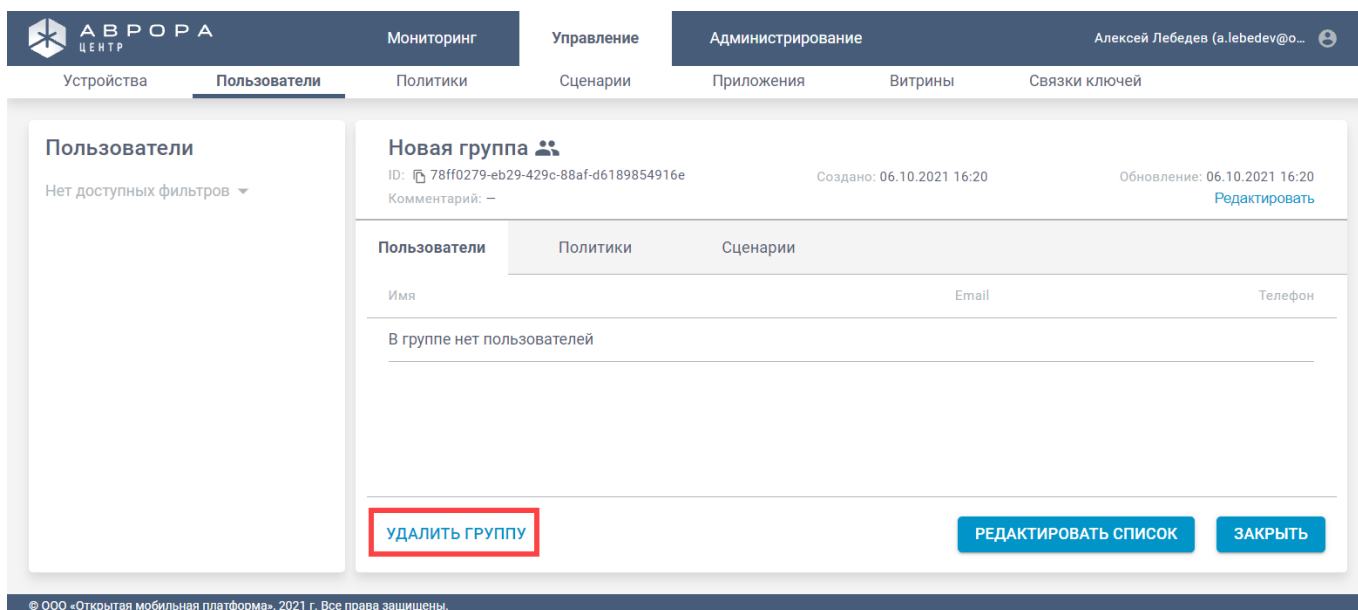


Рисунок 329

– в открывшемся окне подтвердить удаление нажатием кнопки «Удалить» (Рисунок 330). Для отмены действия нажать кнопку «Отмена».

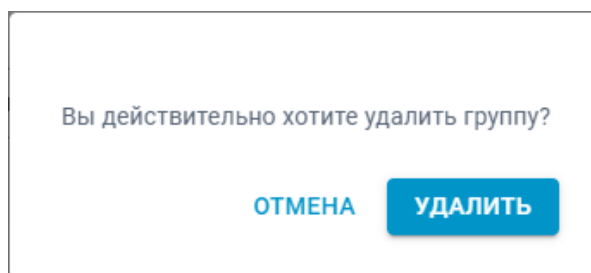


Рисунок 330

В результате отобразится сообщение об удалении группы пользователей МУ (Рисунок 331).



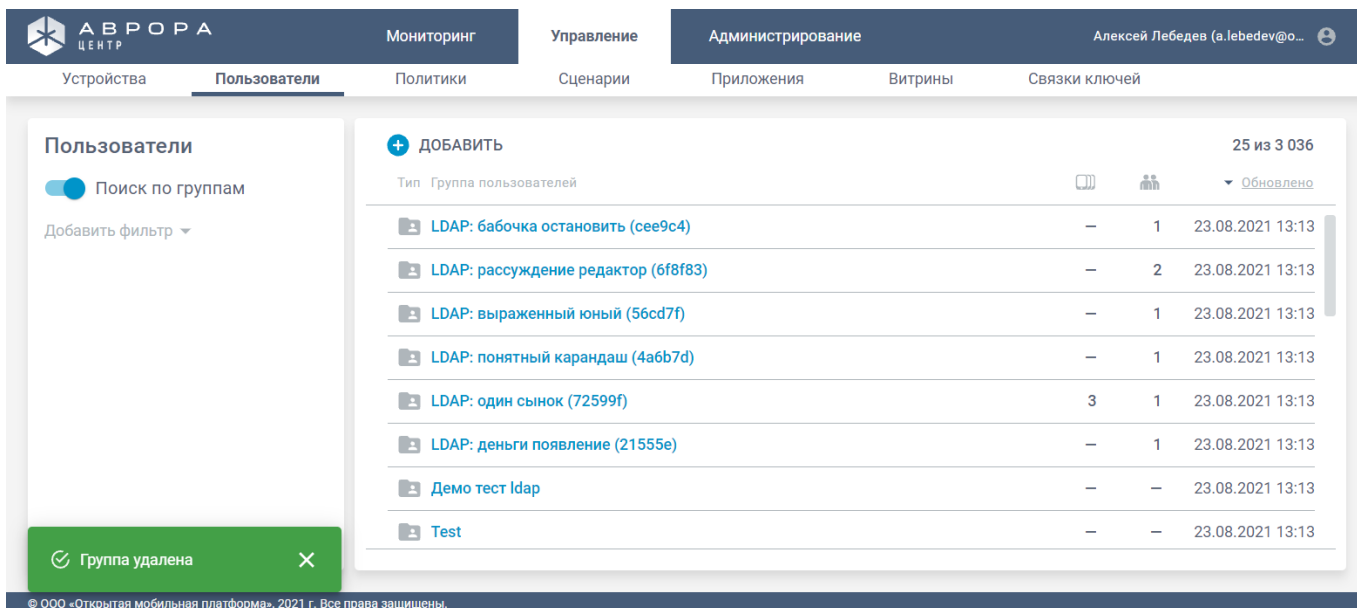



Рисунок 331

Удаление группы с типом  «Организационное подразделение» недоступно. Кнопка «Удалить» у такой группы не активна, а кнопка «Редактировать список» отсутствует (Рисунок 332)

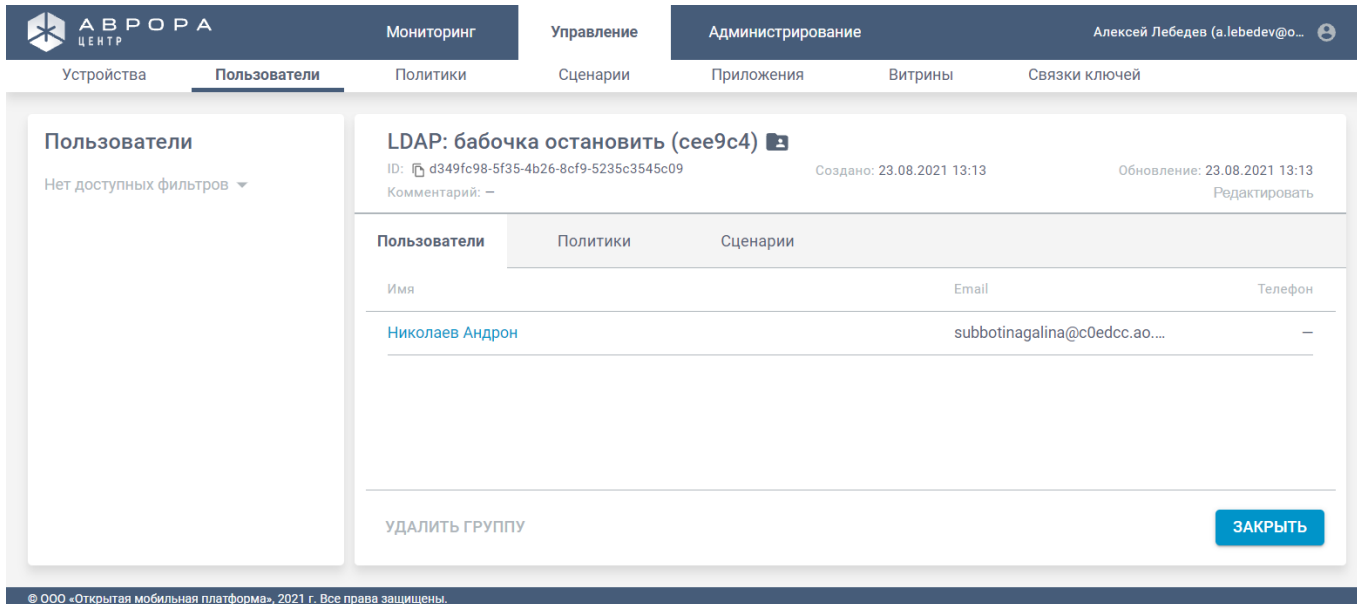


Рисунок 332

### 3.1.4. Работа в подразделе «Сценарии»

Подраздел «Сценарии» Консоли администратора ПУ предназначен для создания сценариев команд по событию для офлайн применения на МУ. Офлайн-сценарий — это набор значений опций и/или команд, который отправляется с указанием события срабатывания на МУ и должен «мгновенно» примениться по этому событию (в том числе, если в этот момент нет связи с сервером).

С помощью подраздела «Сценарии» возможно:

- просматривать офлайн-сценарии;
- создавать офлайн-сценарии команд с указанием события, по которому они будут применены;
- назначать офлайн-сценарии на группы устройств или группы пользователей МУ;
- удалять офлайн-сценарии.

С помощью офлайн-сценариев Администратор Платформы Управления имеет возможность:

- заблокировать МУ группы устройств или группы пользователей МУ;
- разблокировать МУ;
- очистить МУ;
- задать одноразовый пароль;
- задать одноразовый пароль администратора;
- задать период отправки событий безопасности;
- сбросить период отправки сообщений событий безопасности.

На группу устройств или группу пользователей МУ может быть одновременно назначено несколько офлайн-сценариев.

---

Применение офлайн-сценариев для МУ с ОС Android в текущей версии Аврора Центра недоступно

---

Подробное описание применения каждого сценария на МУ с ОС Аврора приведено в документе «Руководство пользователя. Часть 5. Мобильное приложение «Аврора Центр» для операционной системы Аврора».

Для перехода в подраздел необходимо последовательно выбрать в верхней панели раздел «Управление» → подраздел «Сценарии». В результате отобразится список сценариев (Рисунок 333).

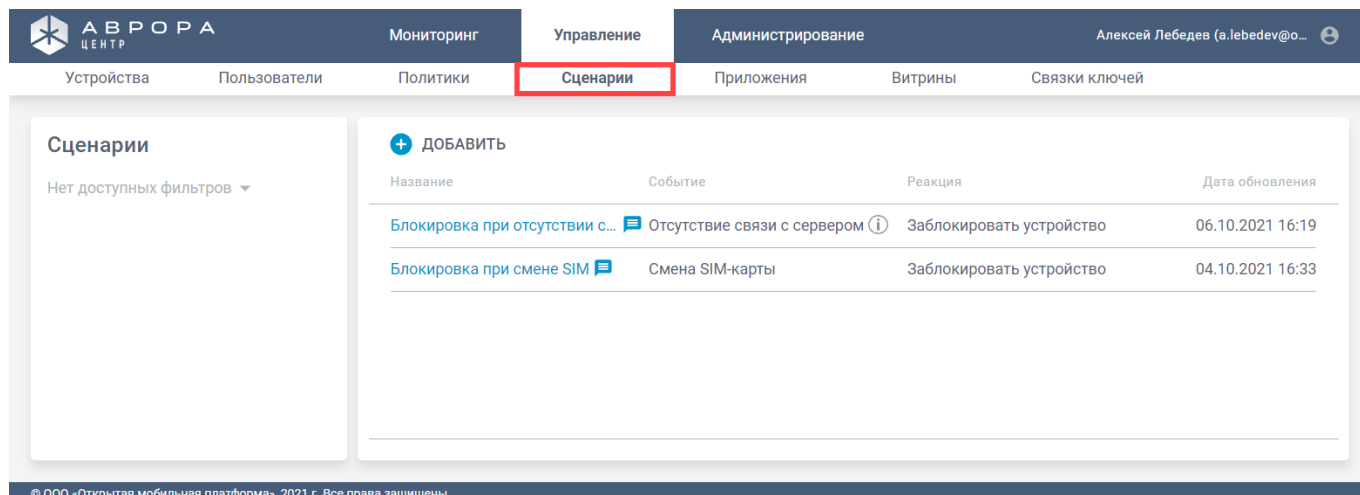


Рисунок 333

При отсутствии добавленных сценариев отображается запись «Нет данных» (Рисунок 334).

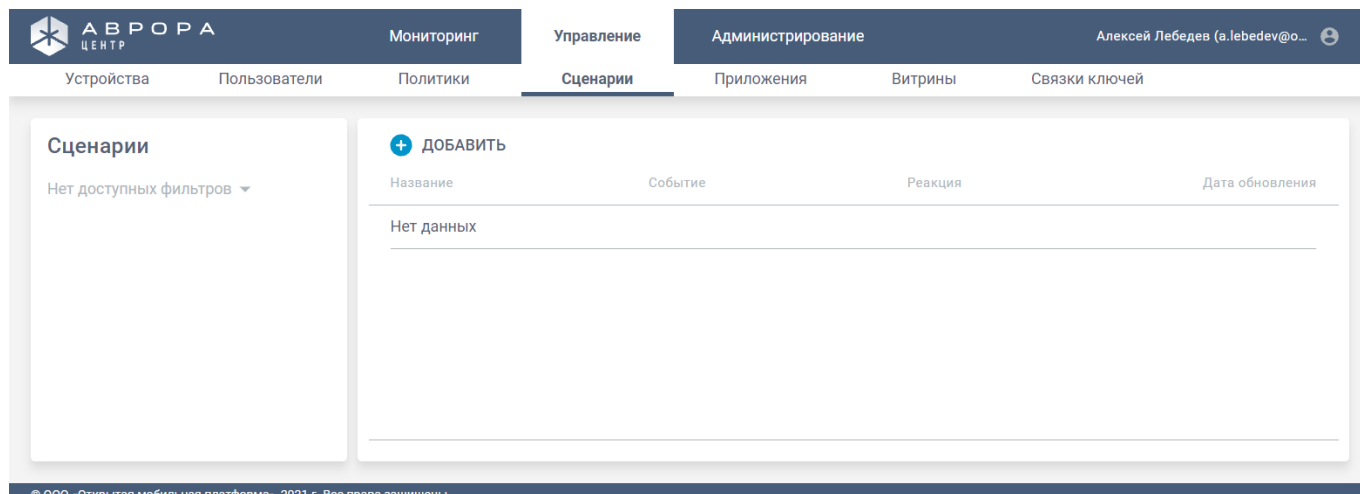


Рисунок 334

### 3.1.4.1. Добавление сценария

Для того чтобы создать новый сценарий, необходимо выполнить следующие действия:

- перейти в подраздел «Сценарии»;
- нажать кнопку «Добавить» (Рисунок 335);

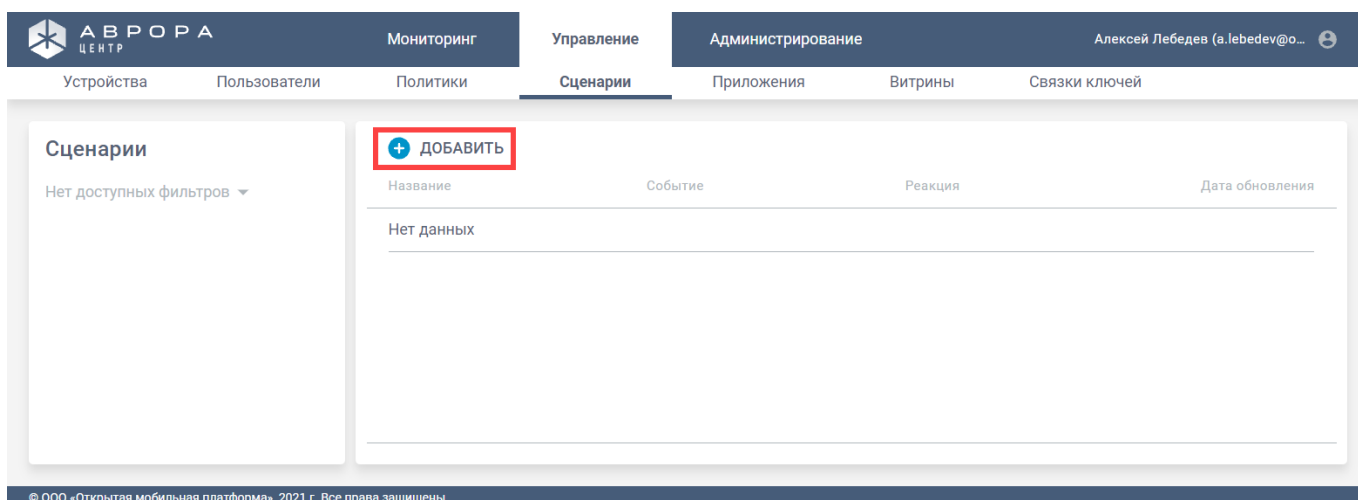


Рисунок 335

- в открывшемся окне заполнить поля (Рисунок 336):
  - Название;
  - Комментарий;
  - Событие (выбрать из выпадающего списка (Рисунок 337)):
    - Смена SIM-карты;
    - Отсутствие связи с сервером;
    - Вход в зону WLAN;
    - Вне зоны действия WLAN;
  - Реакция (выбрать из выпадающего списка).

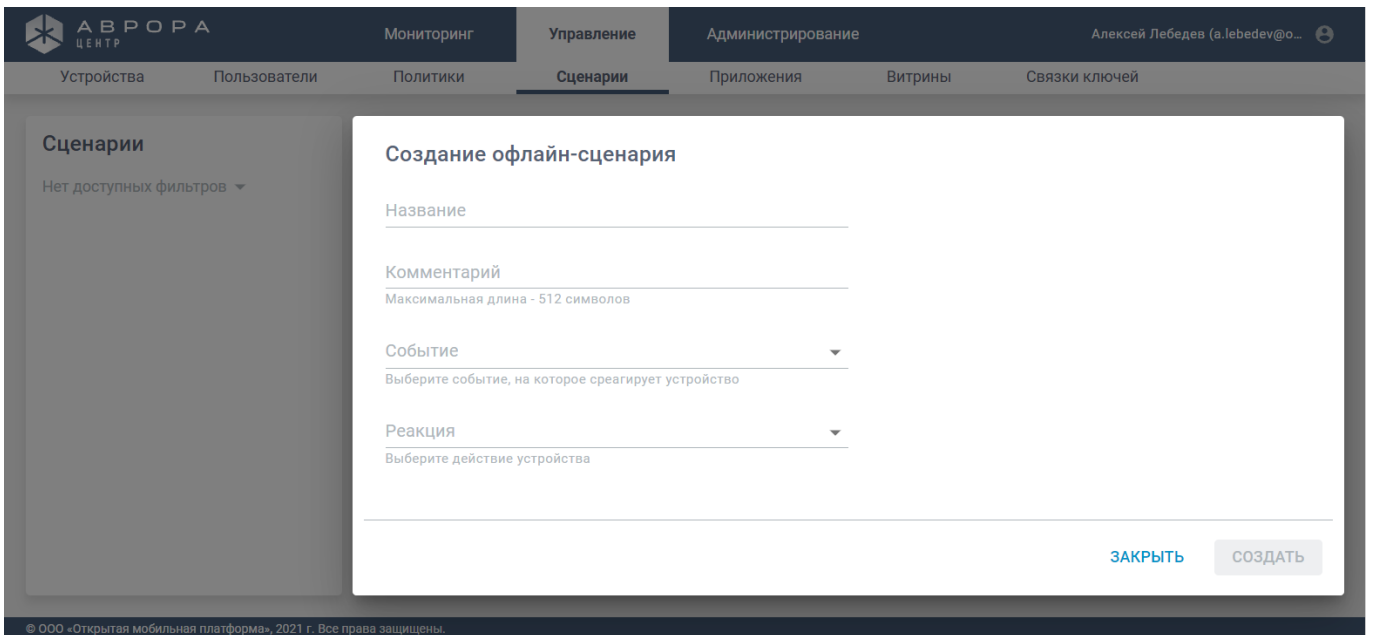


Рисунок 336

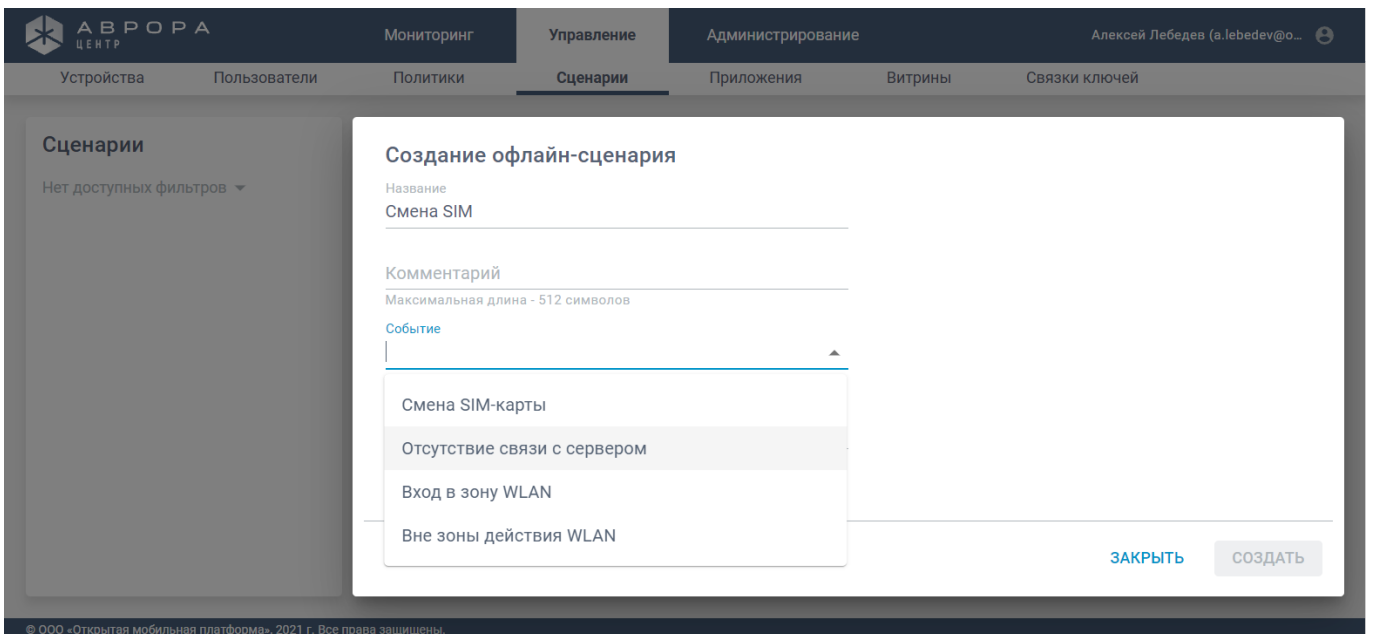


Рисунок 337

– нажать кнопку «Создать» (Рисунок 338).

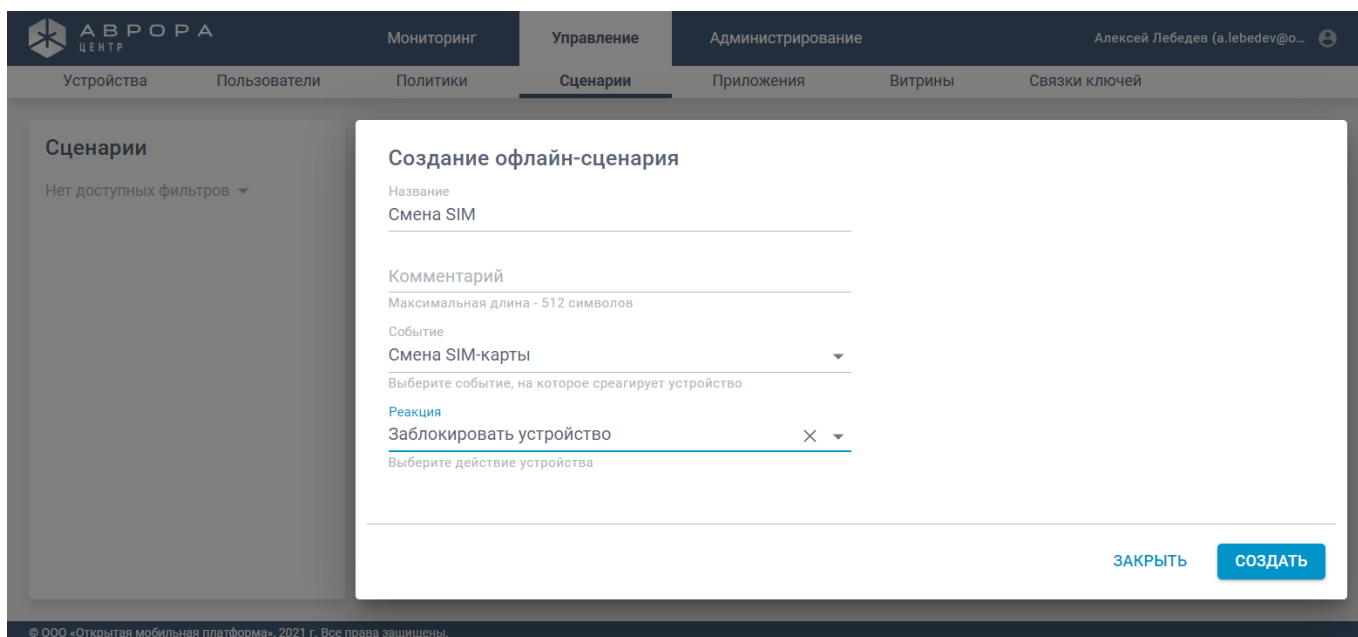


Рисунок 338

В результате отобразится сообщение о создании офлайн-сценария (Рисунок 339).

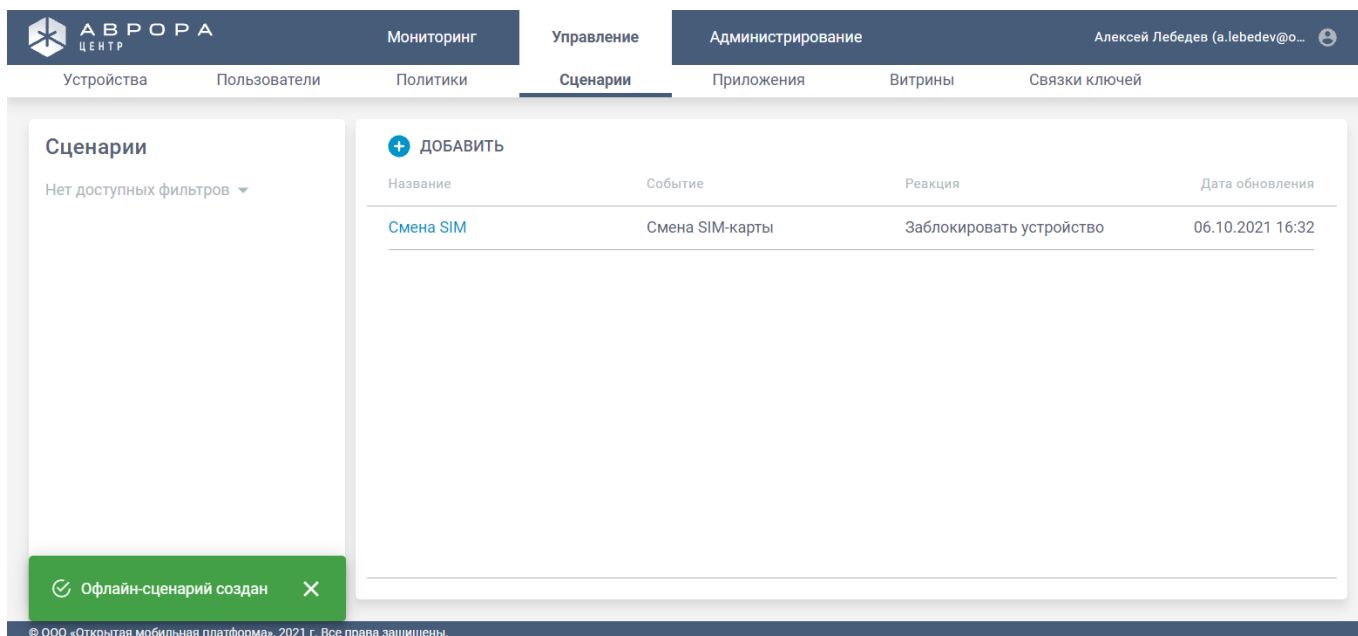


Рисунок 339

---

Для каждого из событий может быть создан только один офлайн-сценарий

---

### 3.1.4.2. Работа с карточкой сценария

В карточке сценария отображаются параметры, заданные при создании сценария (событие, реакция, наименование, комментарий), а также группы устройств и пользователей МУ, на которые сценарий назначен.

Для просмотра карточки сценария необходимо выполнить следующие действия:

- перейти в подраздел «Сценарии»;
- выбрать сценарий (переход в карточку сценария возможен из списка сценариев или по прямой ссылке) (Рисунок 340);

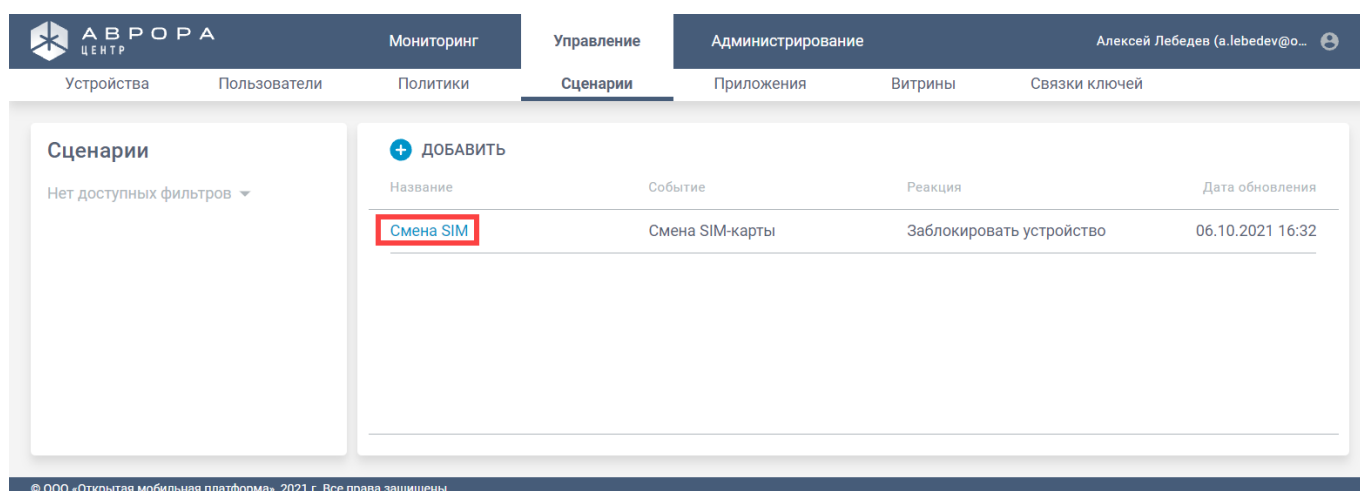


Рисунок 340

В результате откроется карточка сценария. Интерфейс карточки делится на следующие части:

- шапка карточки (Рисунок 341);
- список групп устройств и групп пользователей МУ, на которые назначен данный сценарий.

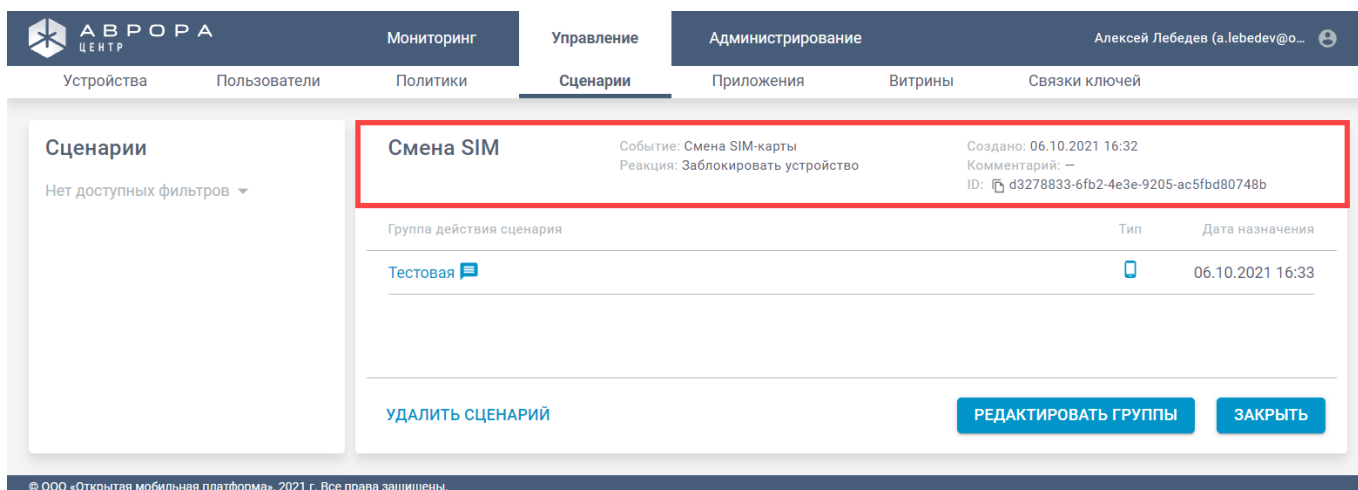


Рисунок 341

### 3.1.4.2.1. Шапка карточки

В шапке карточки отображаются:

- событие;
- BSSID (необязательное поле, заполняется, только если выбраны события «Вход в зону WLAN»/ «Вне зоны действия WLAN»);



- реакция;
- дата создания;
- комментарий;
- ID (можно скопировать в буфер обмена).

Также может быть еще одно необязательное поле — период, если выбрана реакция «Задать период отправки событий безопасности», либо событие — «Отсутствие связи с сервером».

В списке групп устройств и групп пользователей МУ, на которые назначен данный сценарий, информация отображается в следующих столбцах:

- «Группа действия сценария» — название группы устройств и группы пользователей МУ и, при наличии, комментарий к группе (название представляет собой активную ссылку, при нажатии осуществляется переход к карточке группы устройств и группы пользователей МУ);



- «Тип» — тип группы:
  -  — группа МУ;
  -  — группа пользователей МУ;
- «Дата назначения» — дата и время назначения сценария на группу.

### 3.1.4.2.2. Добавление группы устройств и группы пользователей МУ

Для добавления группы устройств или группы пользователей МУ необходимо выполнить следующие действия:

- в карточке сценария нажать кнопку «Редактировать группы»;

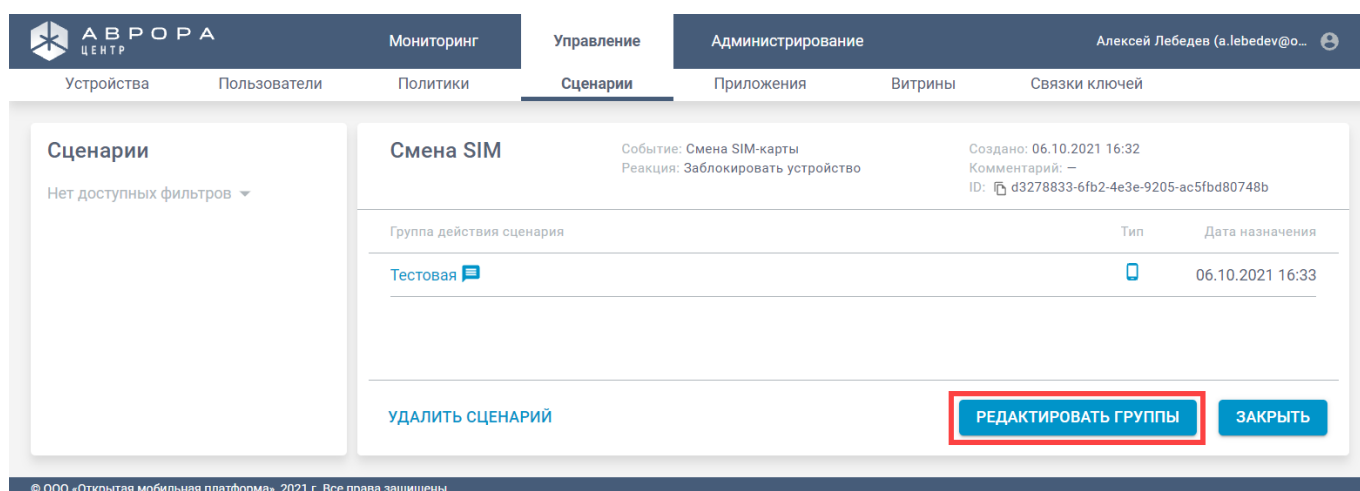


Рисунок 342

- в открывшемся окне нажать кнопку «Добавить»;

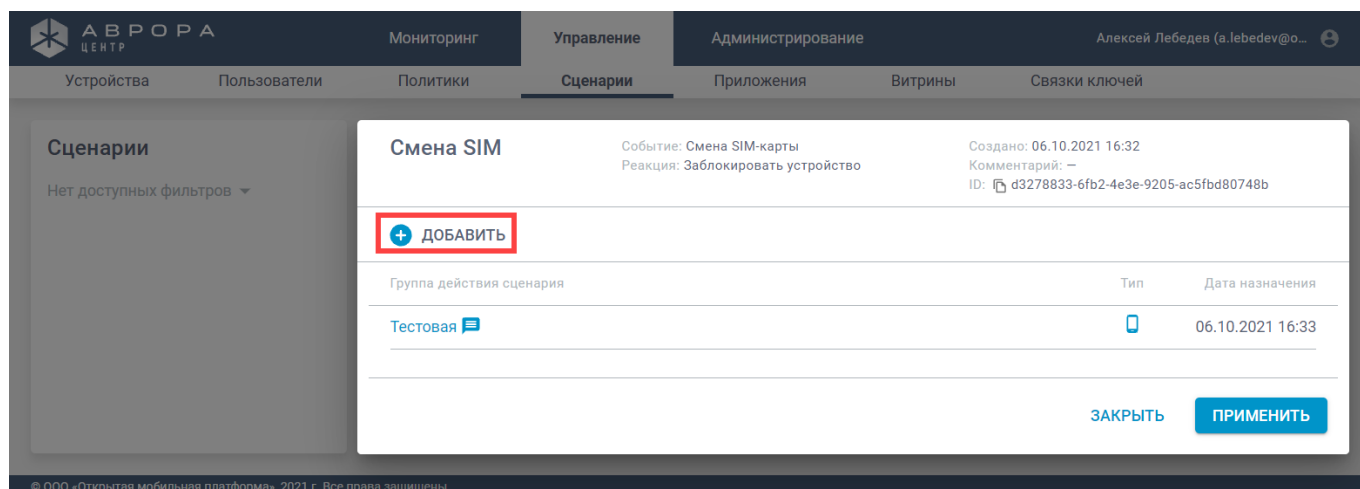


Рисунок 343

- выбрать группу действия сценария из списка (Рисунок 344);
- выбрать необходимую группу из списка, при необходимости воспользоваться фильтром по названию группы (Рисунок 345);

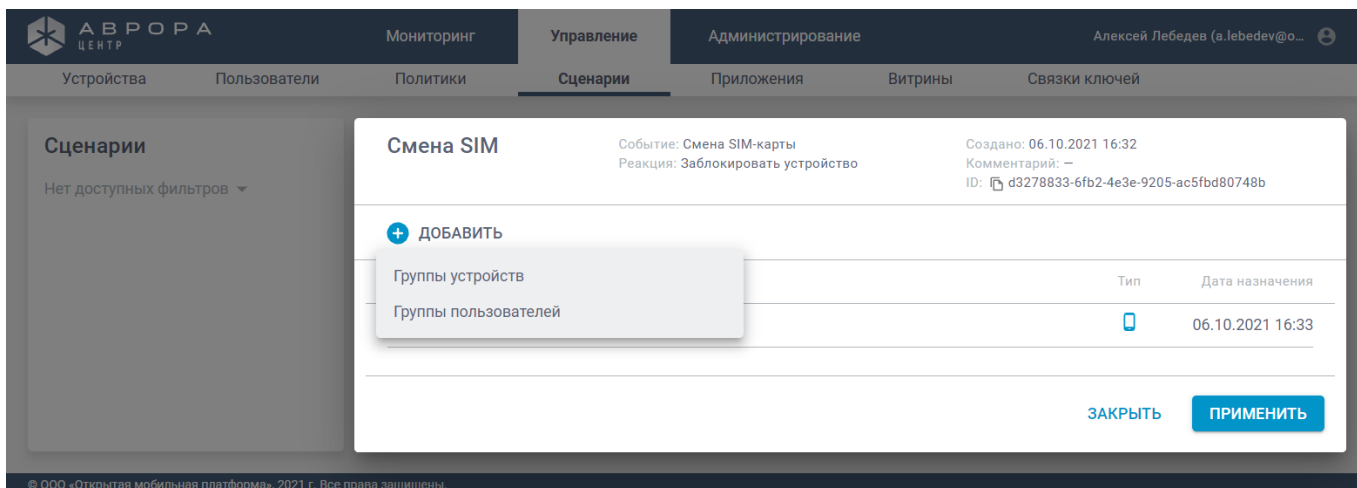


Рисунок 344

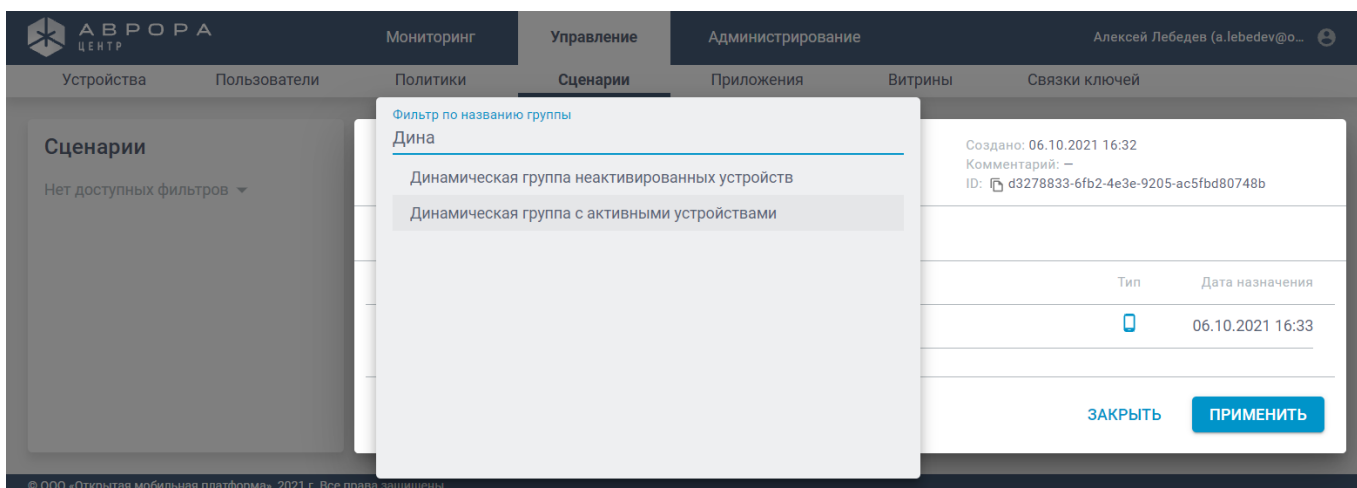




Рисунок 345

Новая группа будет выделена специальным маркером  (Рисунок 323). Далее у Администратора Платформы Управления имеется возможность либо применить добавление группы действия сценария, нажав кнопку «Применить», либо удалить ее, нажав на значок  «Удалить», либо отменить все последние действия, нажав кнопку «Заккрыть».

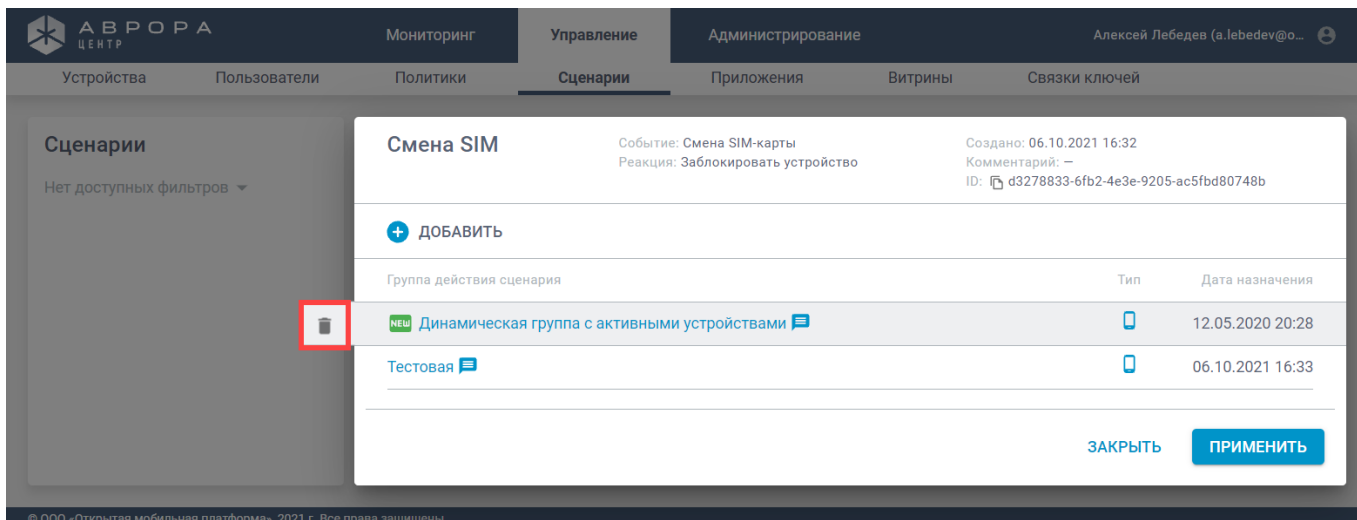


Рисунок 346

В результате применения офлайн-сценария отобразится сообщение «Сценарий [Название сценария] успешно назначен на группу [Название группы]» (Рисунок 347).

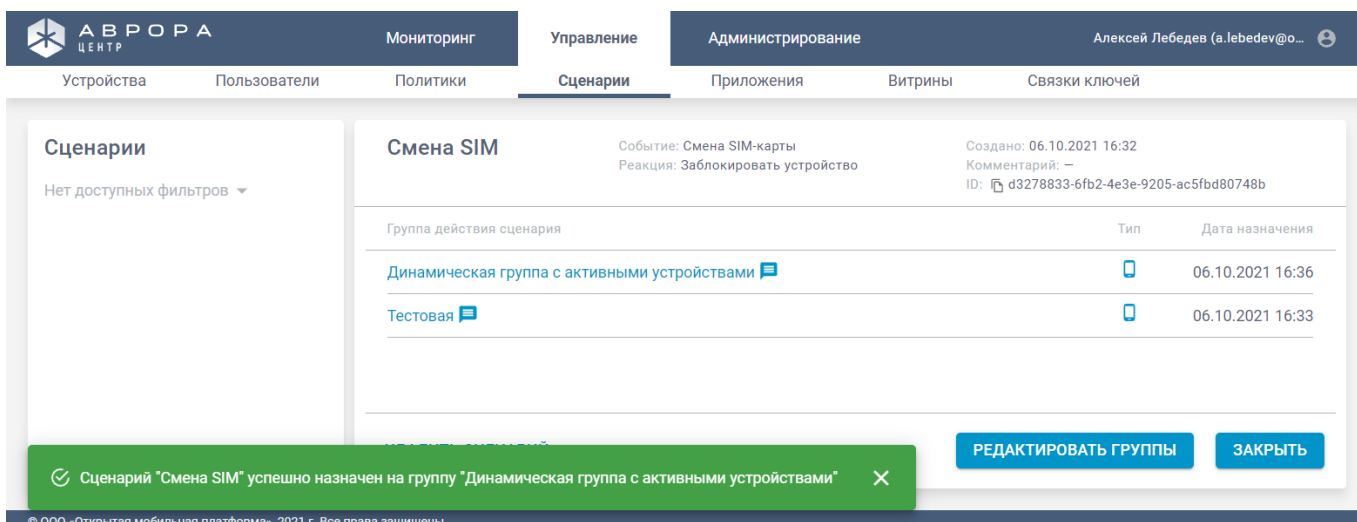


Рисунок 347

### 3.1.4.3. Удаление сценария

Для удаления сценария необходимо выполнить следующие действия:

- в карточке сценария нажать кнопку «Удалить сценарий» (Рисунок 348);

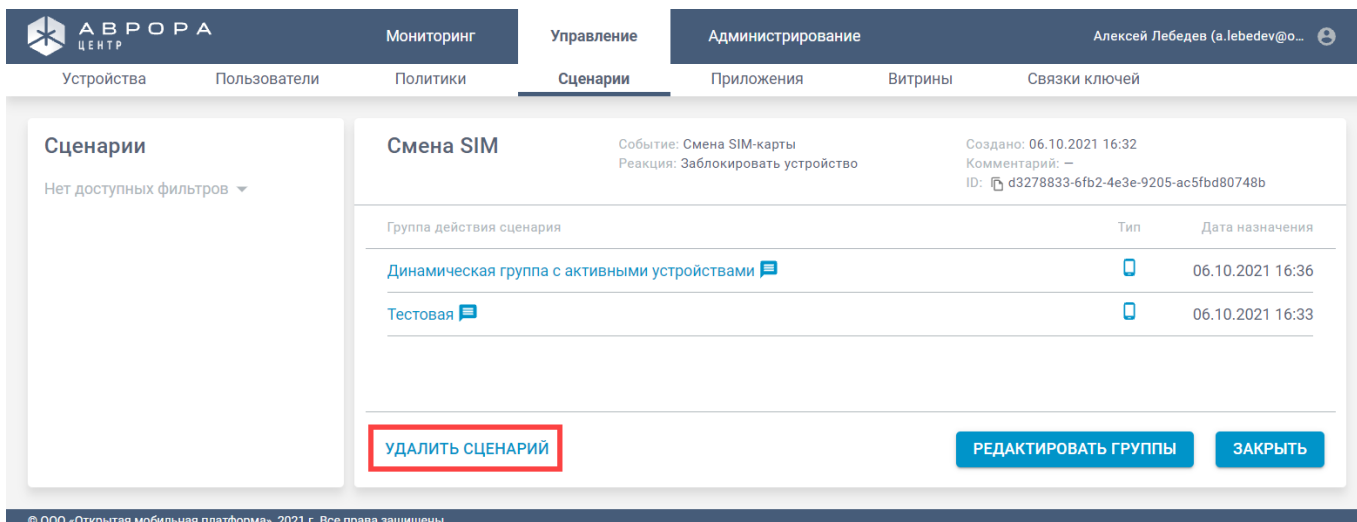


Рисунок 348

– в открывшемся окне нажать кнопку «Подтвердить» (Рисунок 349);

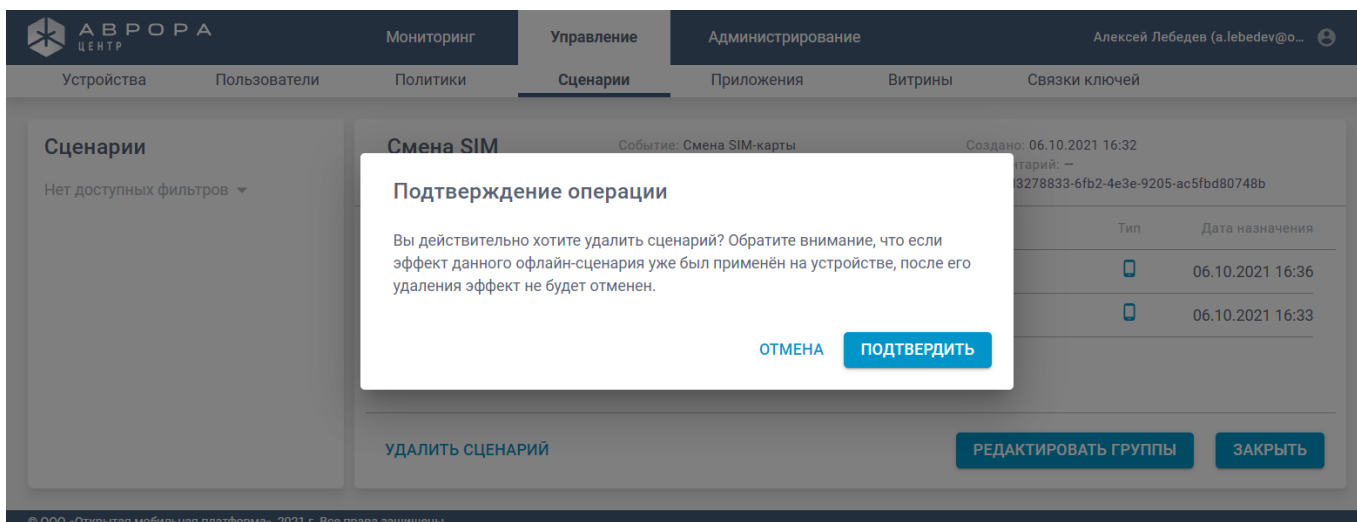


Рисунок 349

В результате отобразится сообщение «Сценарий успешно удален» (Рисунок 350).

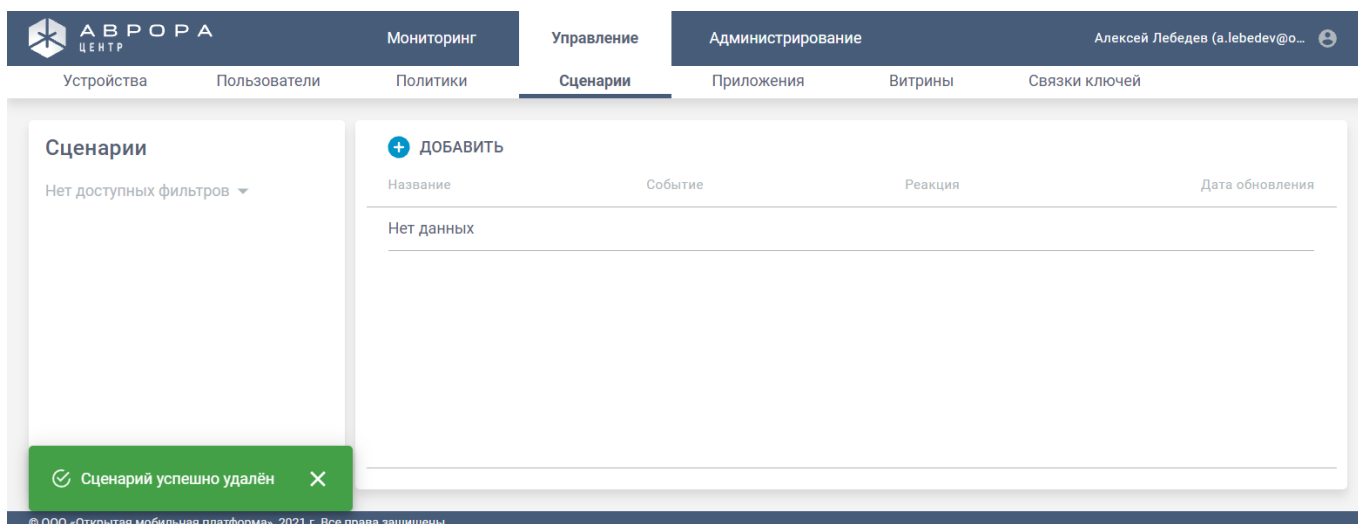


Рисунок 350

При удалении сценария он будет удален со всех МУ, на которые он был назначен. Но в случае, если реакция на событие наступила до удаления сценария, она будет действовать. Но повторной реакции не будет

## 3.2. Консоль администратора ПУ. Раздел «Мониторинг»

### 3.2.1. Работа в подразделе «Индикаторы»

Подраздел «Индикаторы» Консоли администратора ПУ представляет собой аналитическую панель и предназначен для мониторинга показателей, контроля отклонений показателей и перехода к управлению пользователями МУ и устройствами, которые вызвали отклонения.

Для перехода в подраздел необходимо последовательно выбрать в верхней панели раздел «Мониторинг» → подраздел «Индикаторы». В результате отобразятся статусы по процессам выполнения задач с запущенным импортом, а также информация по МУ в количественном виде и в виде диаграмм и пояснений к ним (Рисунок 351) в следующих окнах:

- «Подключение устройств»;
- «Соответствие политике»;
- «Активация устройств»;
- «Процессы».

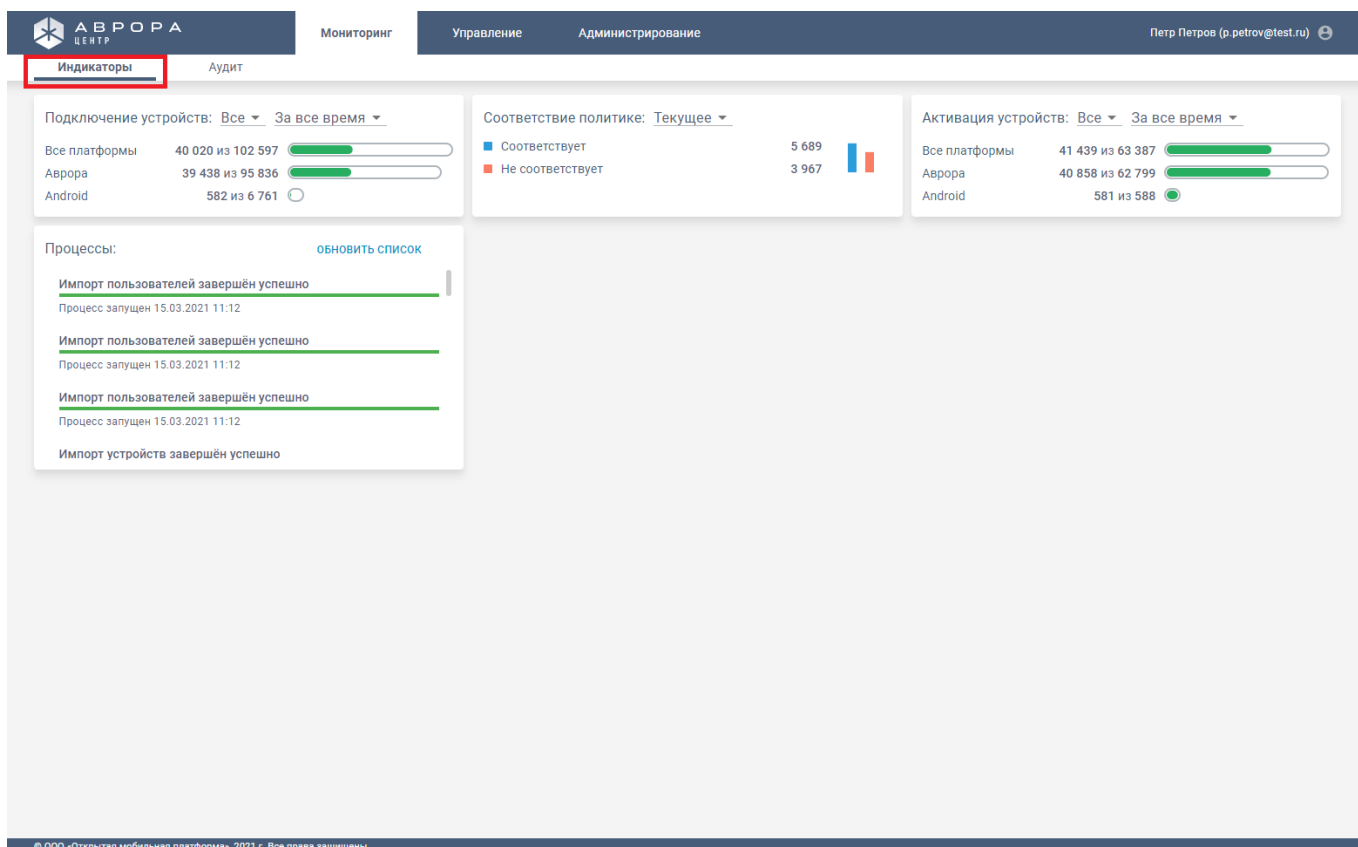


Рисунок 351

В подразделе «Индикаторы» возможно выбрать необходимый период отображения данных из раскрывающегося списка (Рисунок 352):

- «За все время» (не применимо к части «Соответствие политике»);
- «Текущее» (не применимо к части «Подключение устройств» и «Активация устройств»);
- «За сутки»;
- «За неделю»;
- «За месяц».

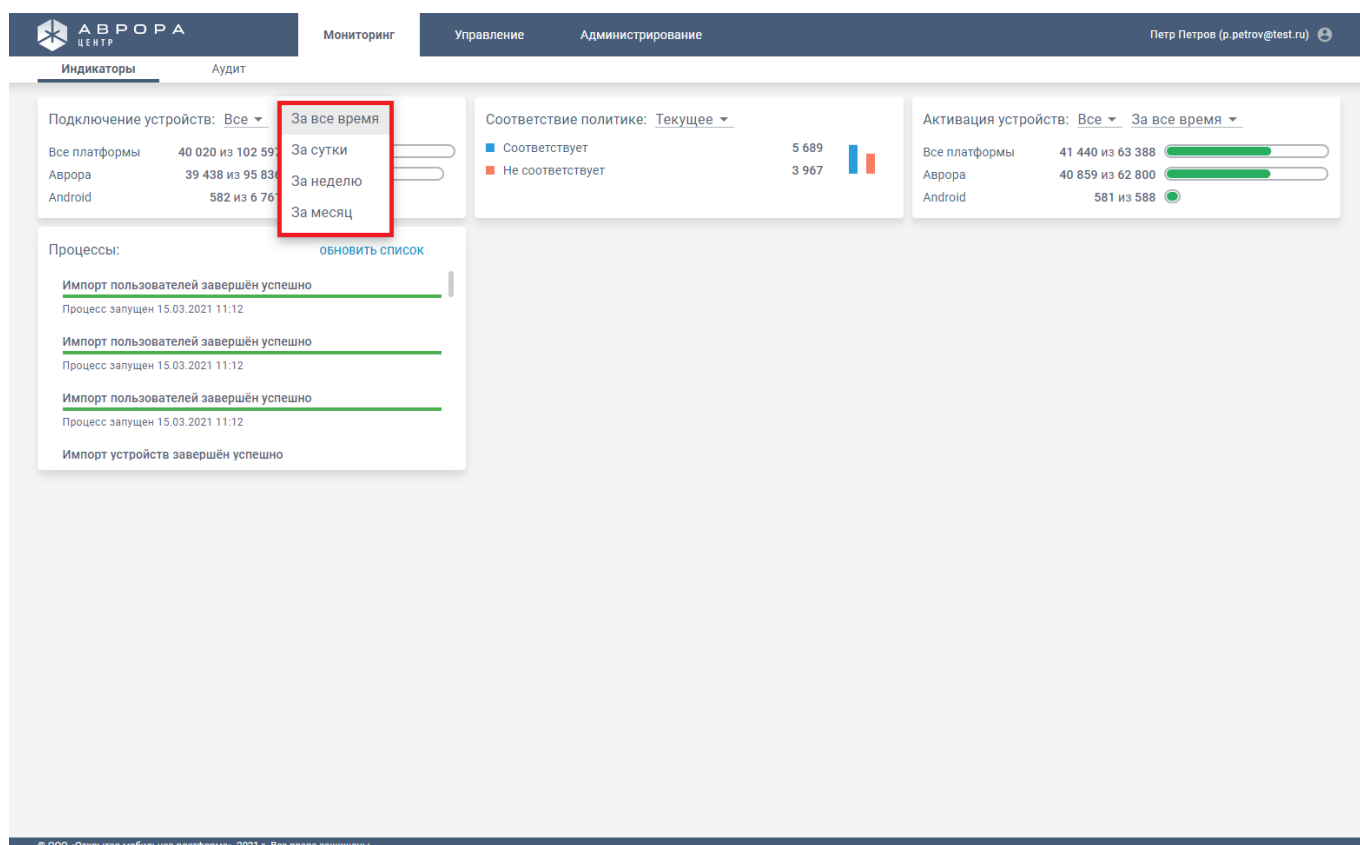


Рисунок 352

В окнах «Подключение устройств» и «Активация устройств» имеется возможность просмотра количества подключенных и активированных МУ для определенной платформы в количественном виде и в виде диаграмм. Для этого нужно выбрать платформу МУ либо все платформы (Рисунок 351) из раскрывающегося списка (Рисунок 353):

- все;
- Аврора;
- Android.

В результате отобразится диаграмма и количество подключенных или активированных и находящихся в процессе активации МУ для выбранной платформы (Рисунок 354).

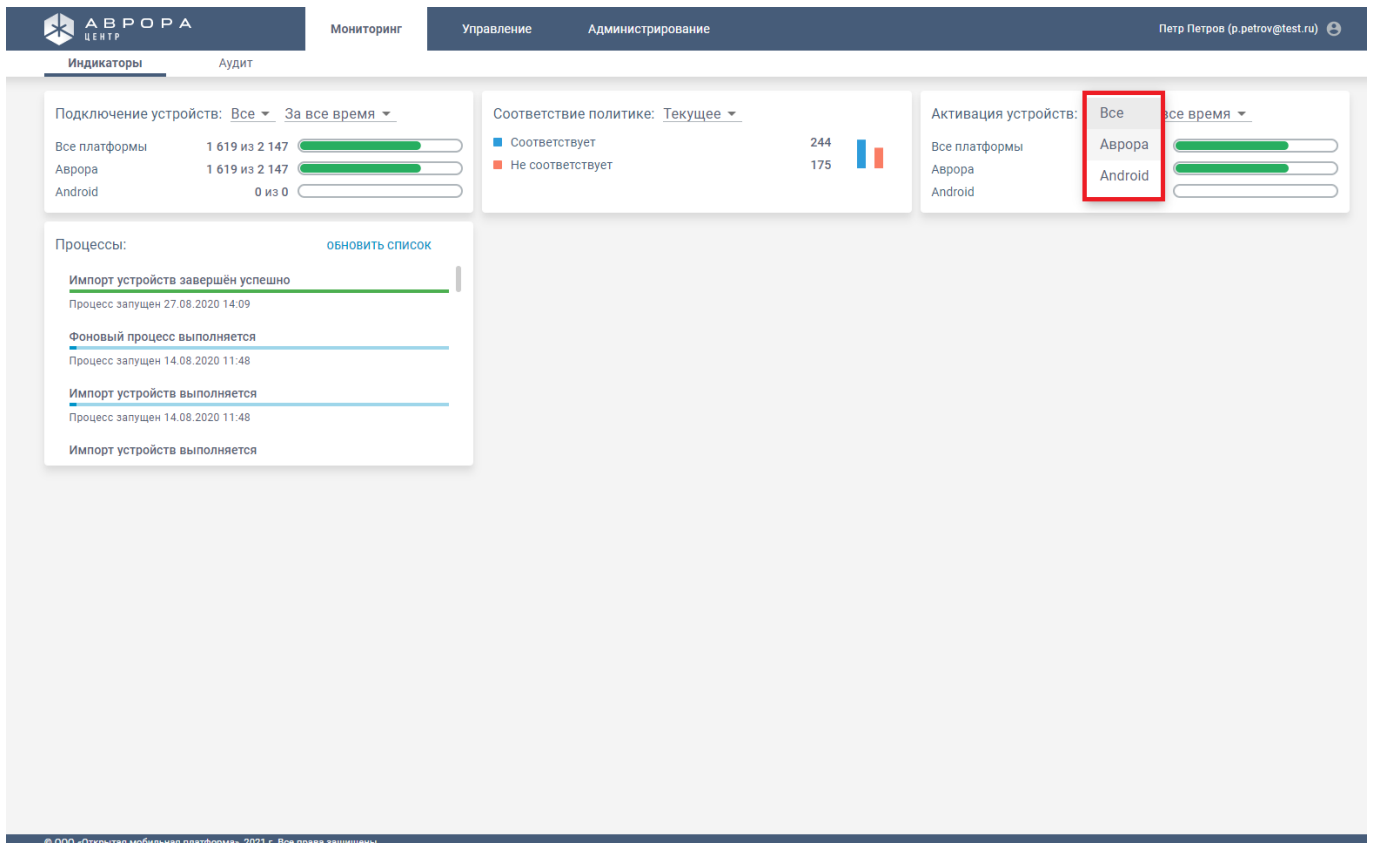


Рисунок 353

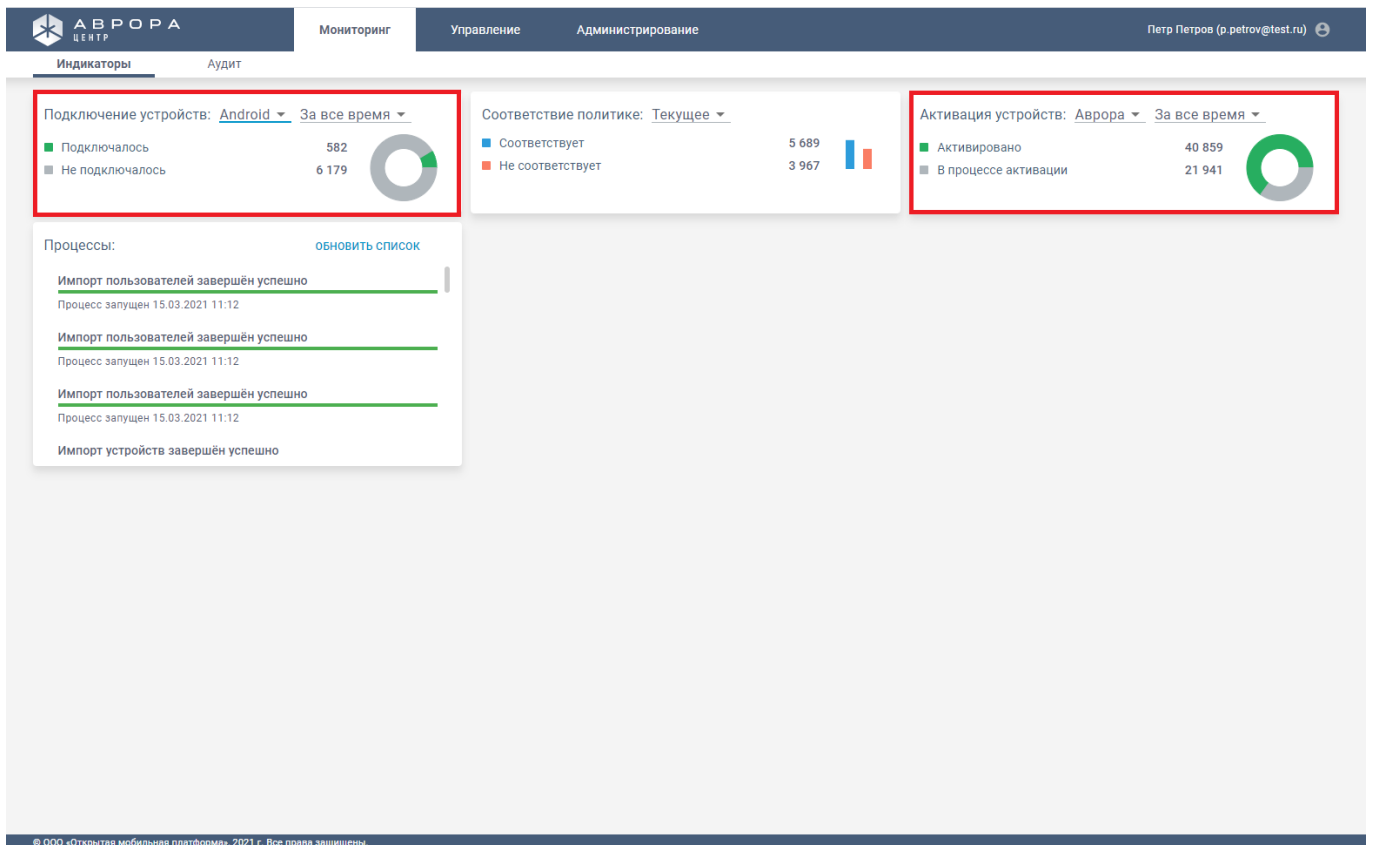


Рисунок 354



Функционал окна «Процессы» позволяет отслеживать статус выполнения длительных процессов, таких как импорт, и просматривать информацию об этих процессах. Импорт производится асинхронно.

В окне «Процессы» отображаются статусы выполнения задач с запущенным импортом. Задачи могут иметь следующие статусы (Рисунок 355):

- завершен (импорт завершен успешно);
- в процессе (импорт/фоновый процесс выполняется);
- прервался (импорт прервался по какой-то причине, например, если сервис недоступен).

Статус задачи не зависит от результата выполнения импорта, например, статус может быть завершен, но при этом загружен ошибочный файл.

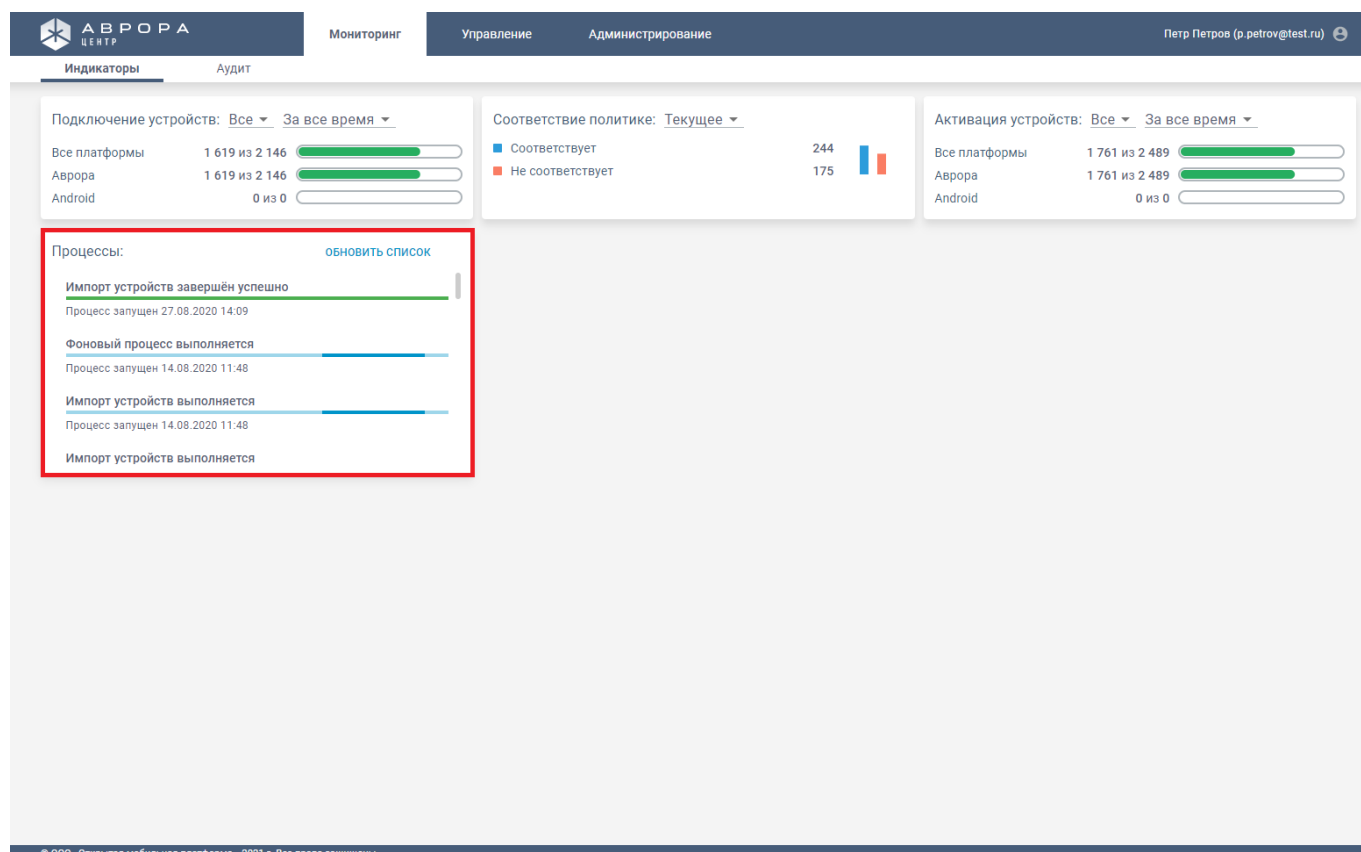


Рисунок 355

Статистическая информация в подразделе «Индикаторы» отображается за выбранный период времени.

В окне «Соответствие политике» записи «Соответствует» и «Не соответствует» представляют собой активные ссылки, при переходе отображается список МУ, отфильтрованный по статусу МУ «Соответствие политикам: Соответствует политике» (Рисунок 356) и «Соответствие политикам: Не соответствует политике» (Рисунок 357) соответственно.

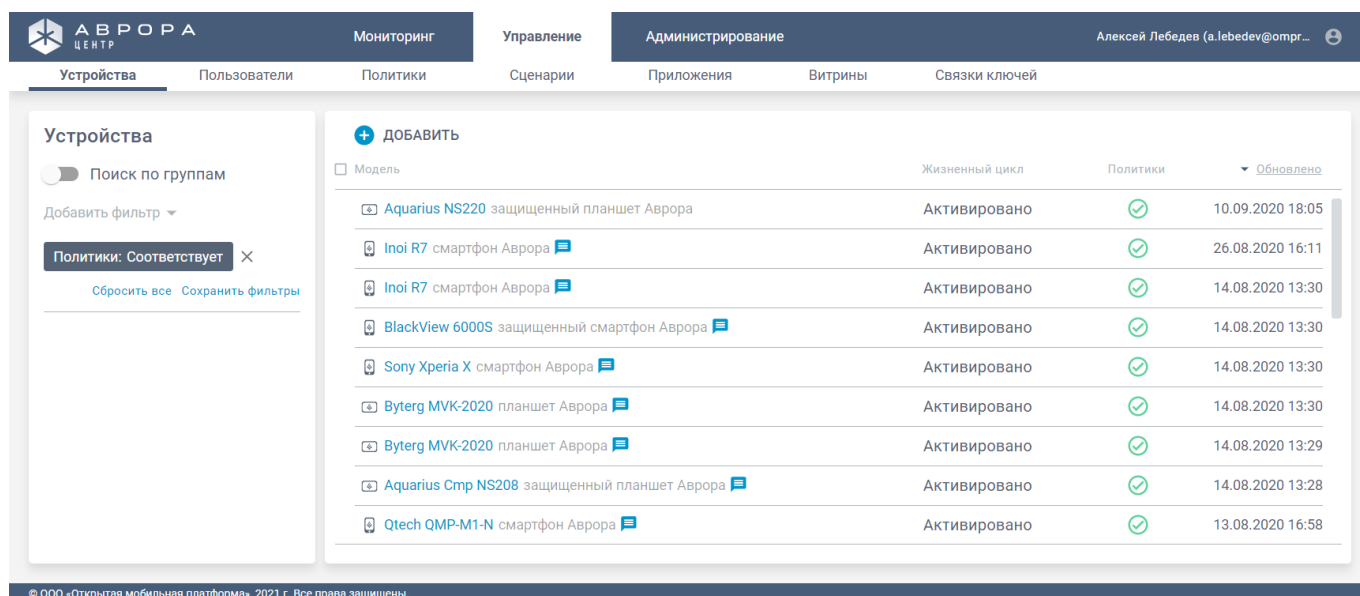


Рисунок 356

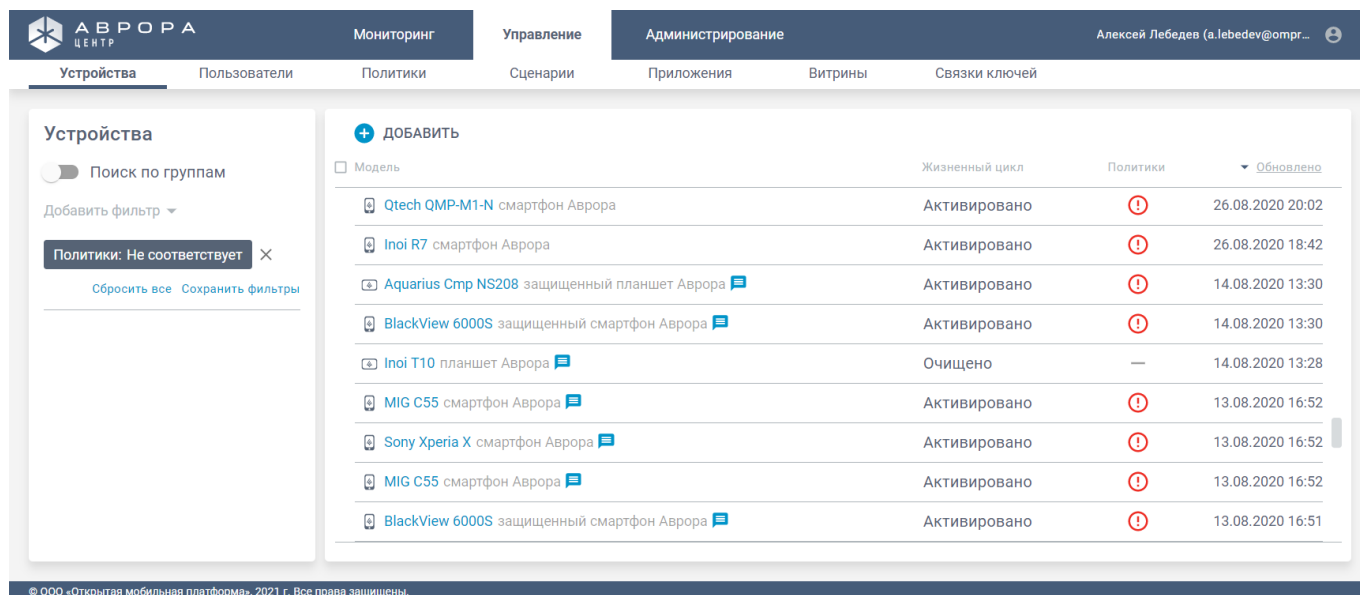


Рисунок 357

### 3.3. Консоль администратора ПУ. Раздел «Администрирование»

#### 3.3.1. Работа в подразделе «Настройки»

Подраздел «Настройки» Консоли администратора ПУ предназначен для просмотра информации о Сервере приложений ПМ, о сервере LDAP, Push-сервере, об обновлении ОС, а также для возможности переключения отображения архивных МУ.

Для перехода в подраздел необходимо последовательно выбрать в верхней панели раздел «Администрирование» → подраздел «Настройки». В результате отобразятся раскрывающиеся поля «Платформа» и «Интеграция».

В поле «Интеграция» содержится информация об адресе Сервера приложений ПМ, обновлении ОС, сервере LDAP и Push-сервере (Рисунок 358).

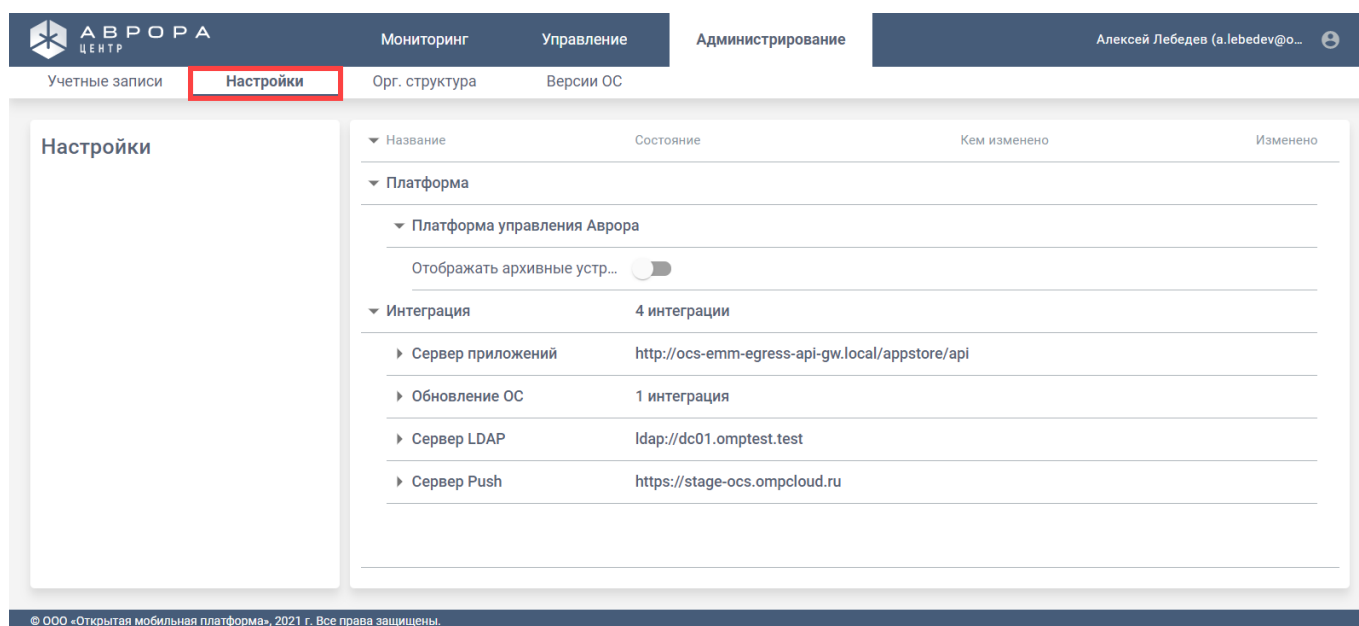


Рисунок 358

В раскрывающемся поле «Платформа» доступно переключение «Отображать архивные устройства» (Рисунок 359). После переключения переключателя в активное положение в подразделе «Устройства» в списке МУ будут отображаться также и архивные устройства (Рисунок 360). Для того чтобы архивные устройства не отображались в списке устройств, необходимо вернуть переключатель «Отображать архивные устройства» в неактивное положение (Рисунок 358).

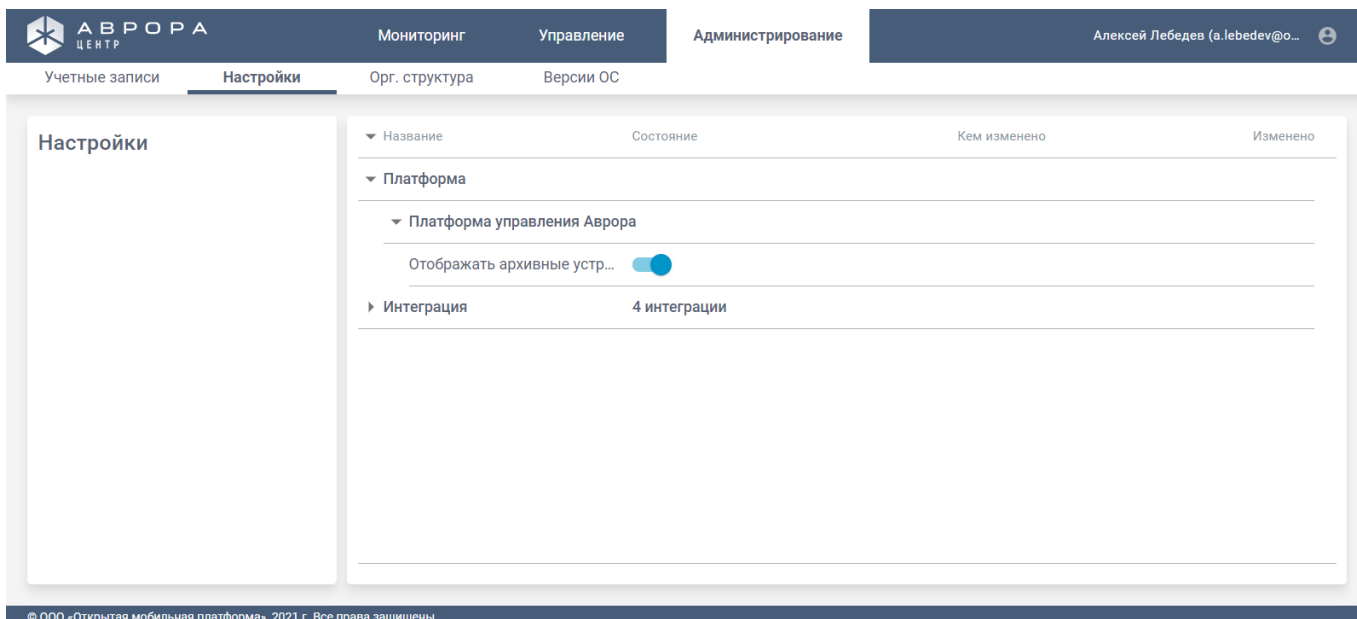


Рисунок 359

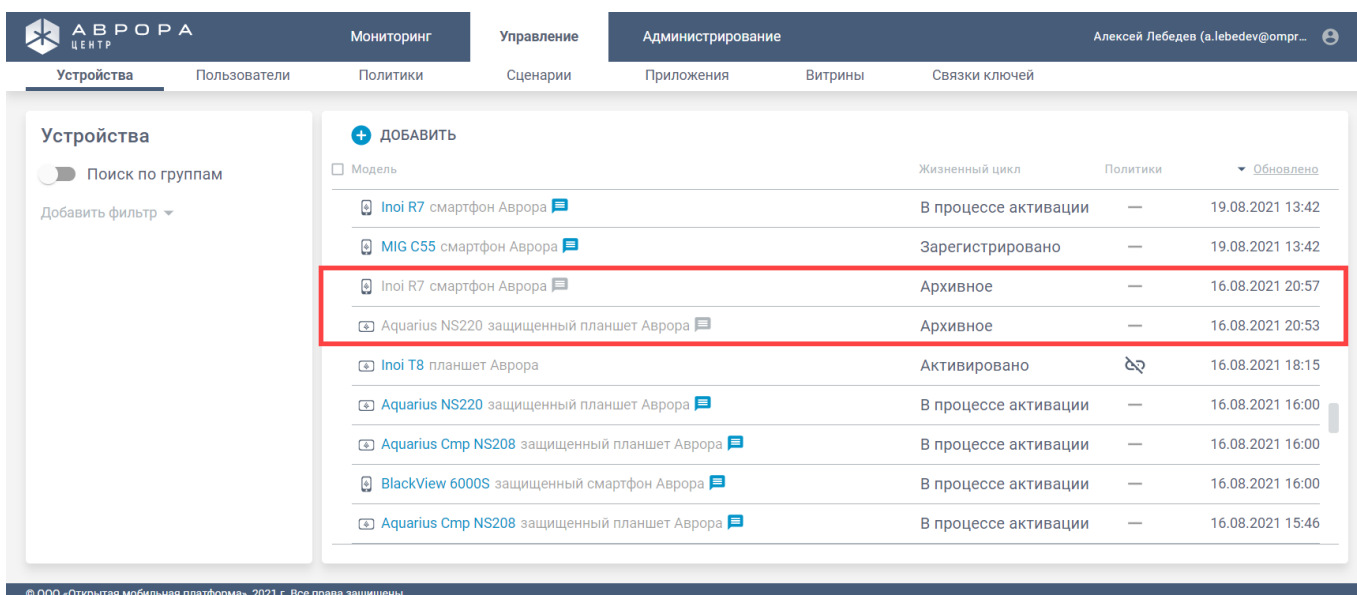


Рисунок 360

Для просмотра детальной информации о серверах необходимо выполнить следующие действия:

- перейти в подраздел «Настройки»;
- в раскрывающемся поле «Интеграция» выбрать необходимую вкладку с помощью значка ▶:

- «Сервер приложений». В результате отобразится адрес Сервера приложений ПМ и список опубликованных витрин на Сервере приложений ПМ

(Рисунок 361).

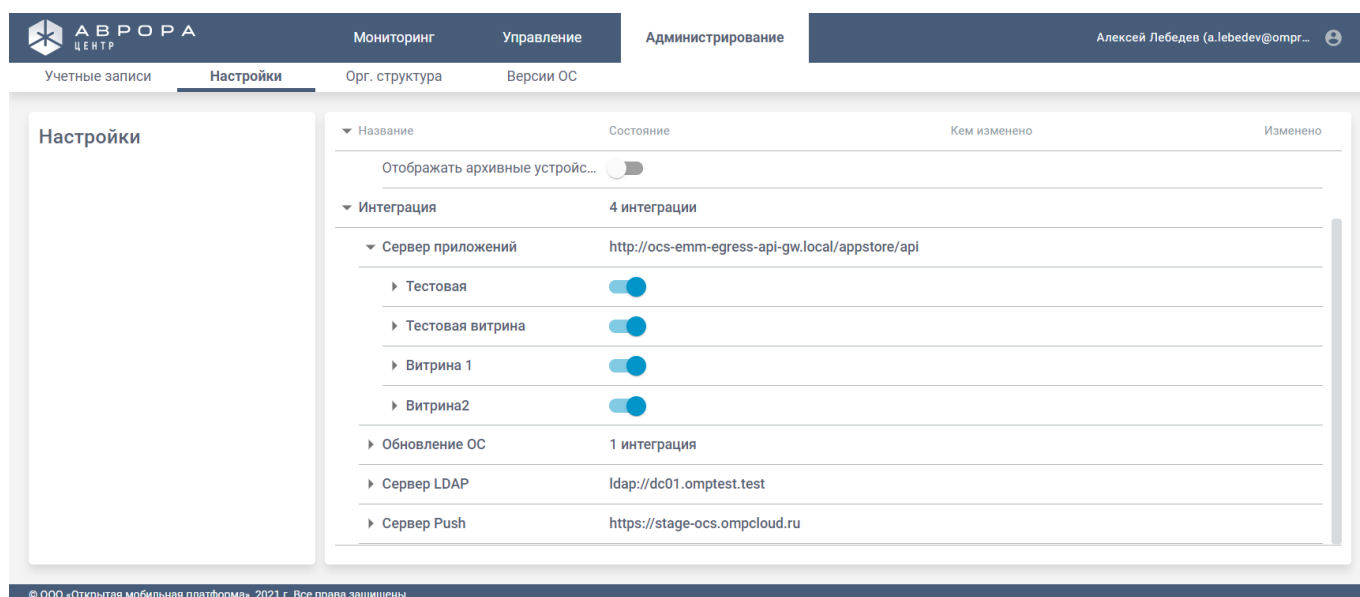


Рисунок 361

С помощью переключателя  можно включить или отключить витрину. После отключения витрины она станет недоступной в списке выбора витрины при создании правила «Приложения / Установка приложений на устройство» в политике.

Если на МУ установлены приложения с помощью политики, то после отключения витрины с этими приложениями они не будут удалены с МУ

- «Обновление ОС». В результате отобразится адрес сервера обновления ОС (Рисунок 362);

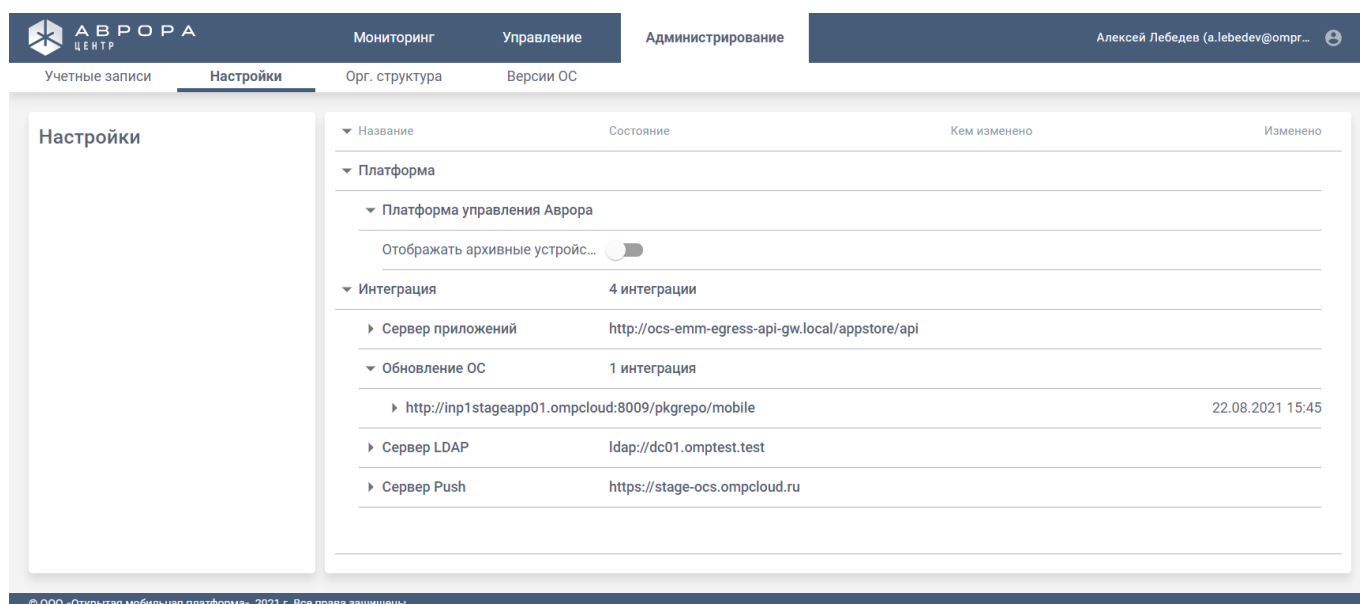


Рисунок 362

- «Сервер LDAP». В результате отобразится адрес сервера LDAP (Рисунок 363);

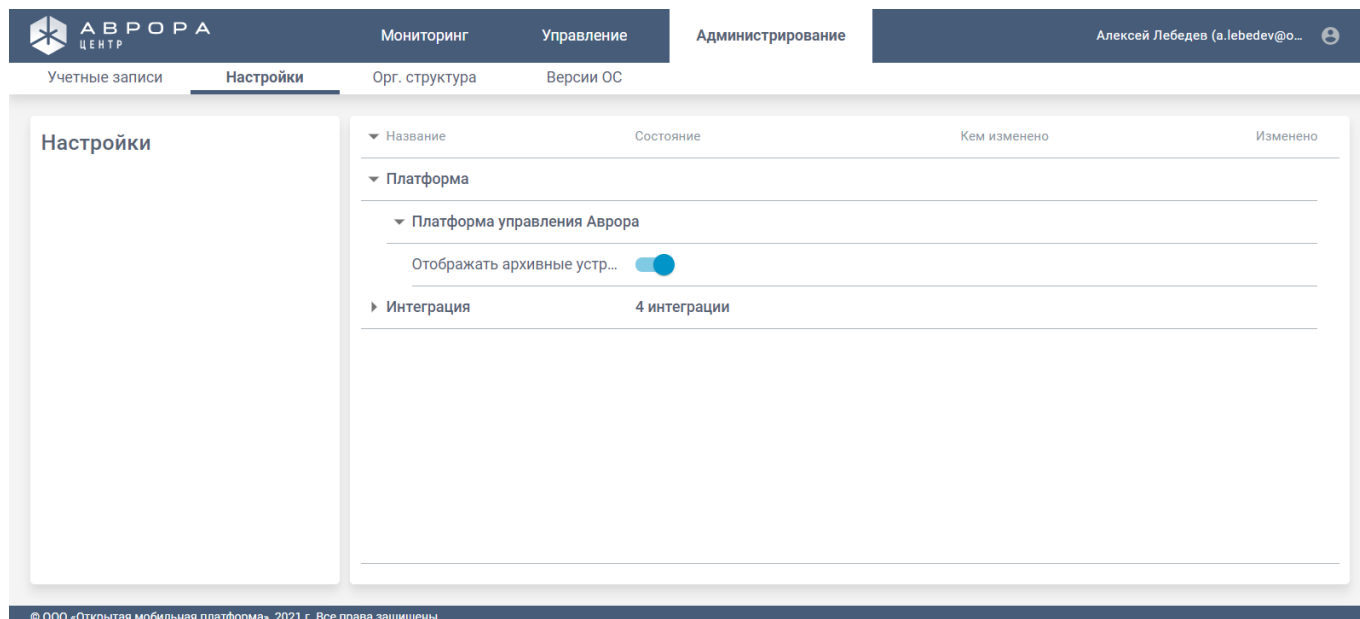


Рисунок 363

- «Сервер Push». В результате отобразятся данные о состоянии Push-сервера (Рисунок 364):

- Адрес API Push сервера;
- ID приложения мобильного клиента;
- Отключить получение уведомлений;
- Интеграция Push сервера;
- Адрес Push сервера для мобильного клиента;
- Порт Push сервера для мобильного клиента;
- ID проекта для отправки уведомлений.

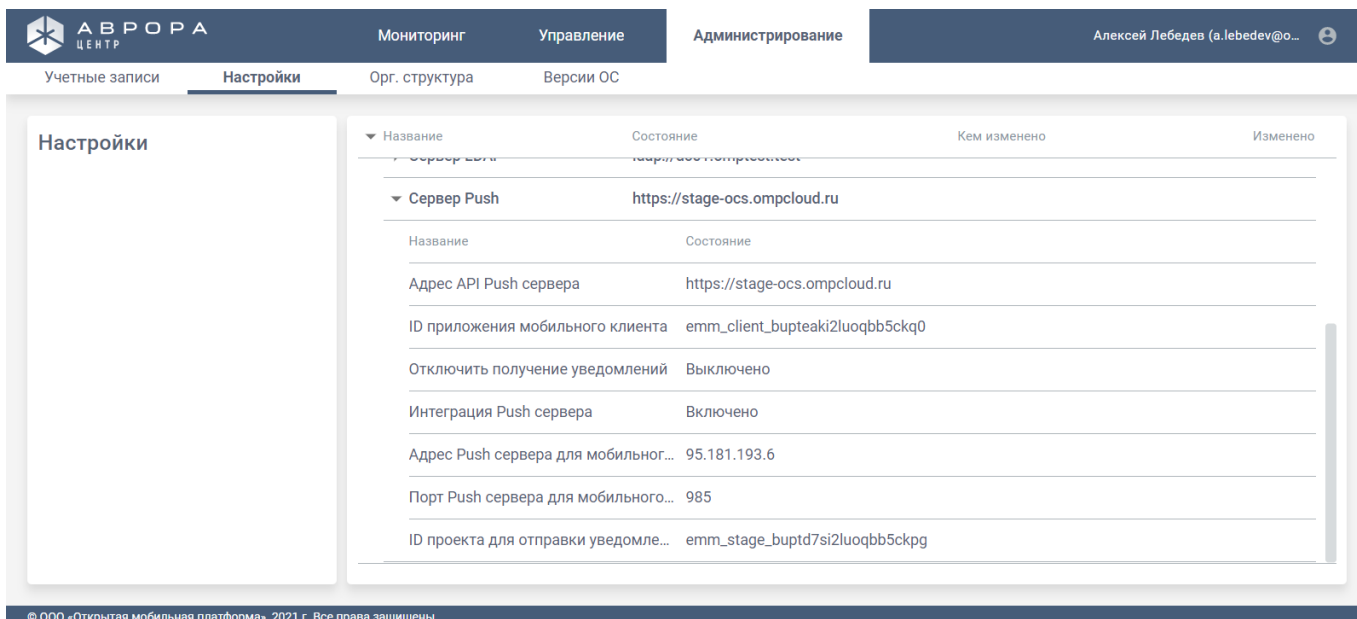


Рисунок 364

Во вкладке «Сервер LDAP» есть возможность запуска синхронизации и импорта пользователей и группы из LDAP, либо обновления текущего списка. Для этого необходимо нажать «Обновить данные» (Рисунок 365). Список обновляется в разделе «Орг. структура».

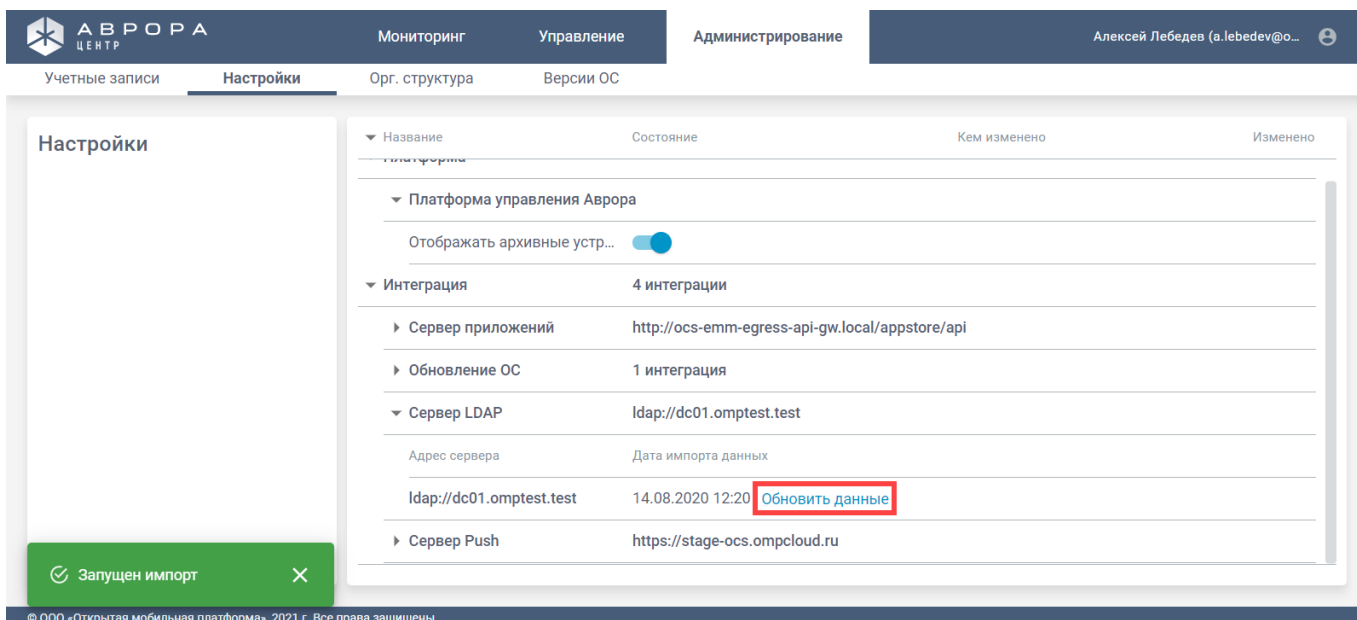




Рисунок 365

Для просмотра детальной информации по приложениям необходимо нажать на значок  нужной витрины, а затем нажать на значок  приложения. В результате раскроется вложенный список, который будет содержать следующую информацию:

- Имя релиза;
- № релиза;
- Информацию о приложении (Рисунок 366).

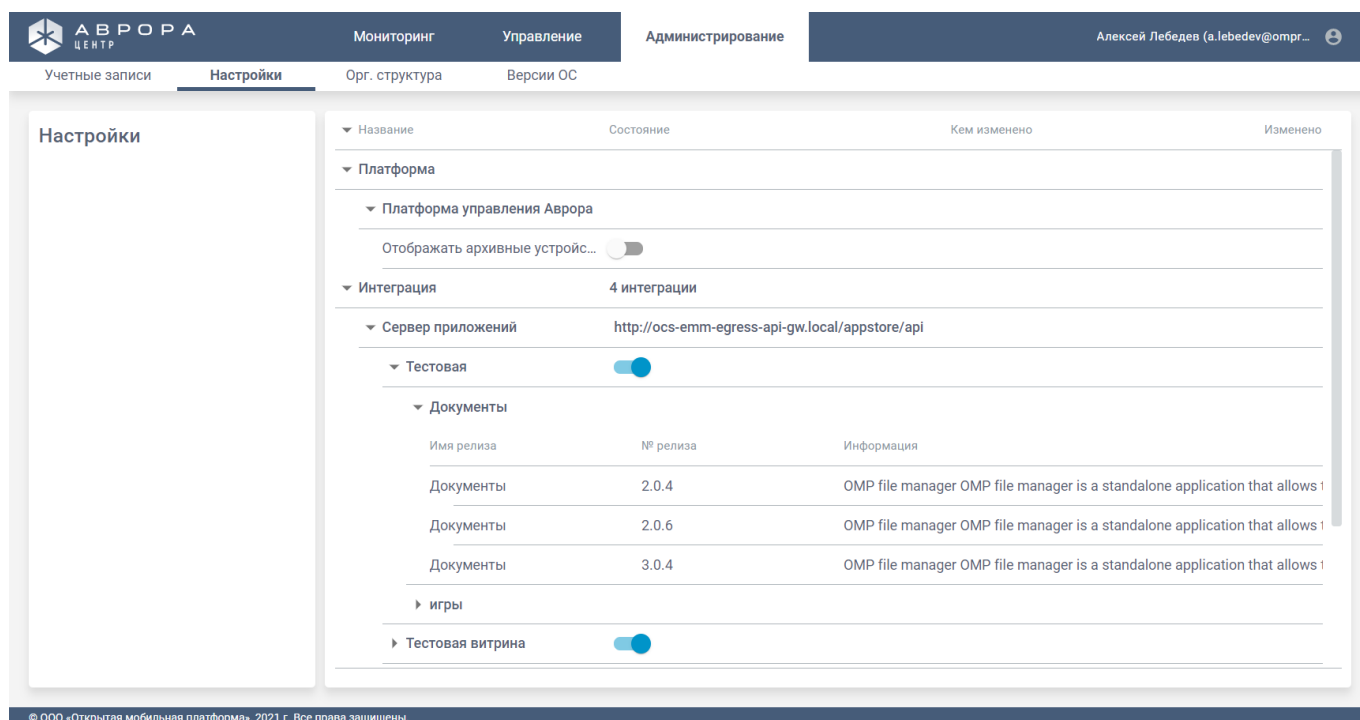

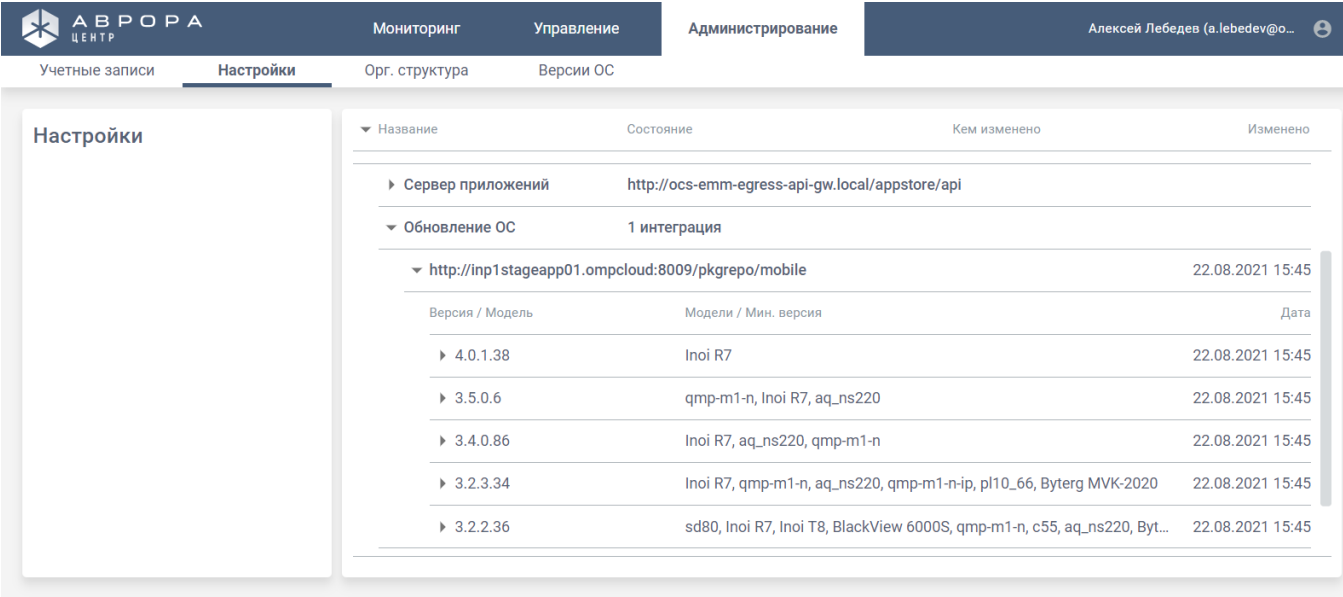


Рисунок 366

Список опубликованных приложений формируется Разработчиком приложений. При отсутствии на сервере приложений ПМ опубликованных приложений отображается запись «Нет приложений, доступных для назначения».

Для просмотра версий ОС, доступных в ПООС (описание ПООС приведено в документе «Руководство администратора») необходимо нажать на значок  в строке с сервером (Рисунок 367).





Название	Состояние	Кем изменено	Изменено
Сервер приложений	http://ocs-emm-egress-api-gw.local/appstore/api		
Обновление ОС	1 интеграция		
http://inp1stageapp01.ompccloud:8009/pkgrepo/mobile			22.08.2021 15:45
Версия / Модель	Модели / Мин. версия		Дата
4.0.1.38	Inoi R7		22.08.2021 15:45
3.5.0.6	qmp-m1-n, Inoi R7, aq_ns220		22.08.2021 15:45
3.4.0.86	Inoi R7, aq_ns220, qmp-m1-n		22.08.2021 15:45
3.2.3.34	Inoi R7, qmp-m1-n, aq_ns220, qmp-m1-n-ip, pl10_66, Byterg MVK-2020		22.08.2021 15:45
3.2.2.36	sd80, Inoi R7, Inoi T8, BlackView 6000S, qmp-m1-n, c55, aq_ns220, Byt...		22.08.2021 15:45

© ООО «Открытая мобильная платформа», 2021 г. Все права защищены.

Рисунок 367

### 3.3.2. Работа в подразделе «Орг. структура»

Подраздел «Орг. структура» Консоли администратора ПУ предназначен для просмотра, добавления и обновления организационной структуры компании в формате LDIF, а также получения данных с сервера LDAP, с которым установлено соединение (см. п. 3.3.1). Заполнение подраздела данными производится с помощью импорта данных из файла в формате LDIF (пп. 3.3.2.1) и импорта из Active Directory (LDAP) напрямую, если ПУ интегрирована с AD организации (см. п. 3.3.1).

Подробная информация о настройке подключения ПУ к серверу LDAP приведена в документе «Руководство администратора».

Для перехода в подраздел необходимо последовательно выбрать в верхней панели раздел «Администрирование» → подраздел «Орг. структура». В результате отобразится основная информация о пользователях МУ и о подразделениях пользователей МУ (Рисунок 368).

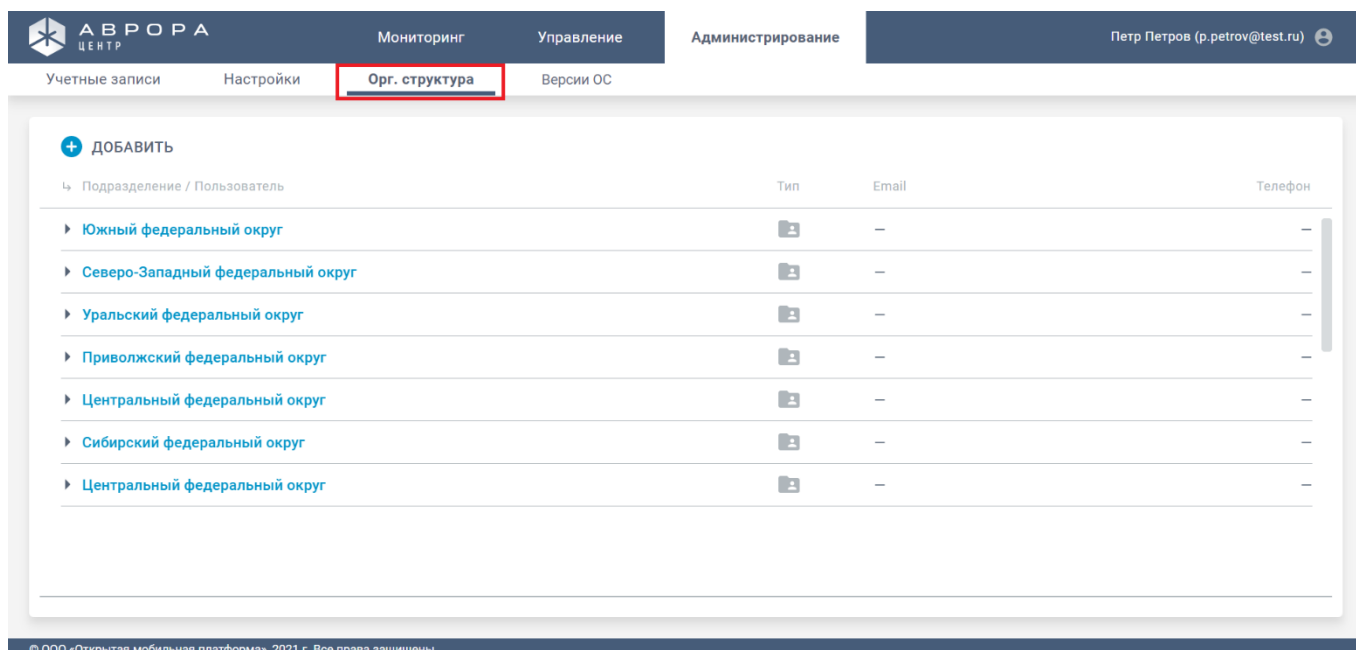



Рисунок 368

Для просмотра организационной структуры компании необходимо нажать на значок  в строке с подразделением. В результате раскроется вложенный список, либо при его отсутствии отобразится запись «Нет дочерних элементов». Организационная структура может быть вложенной (Рисунок 369).

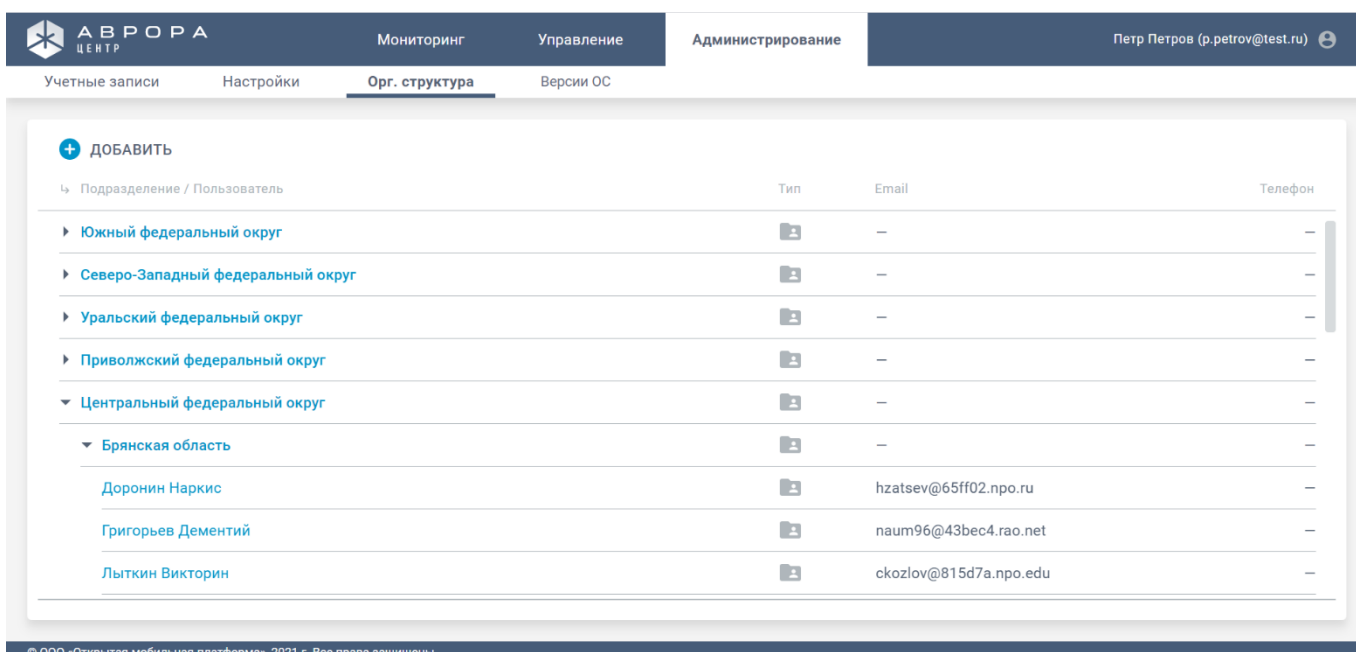


Рисунок 369

При отсутствии добавленных данных в подразделе «Орг. структура» отображается запись «Нет данных». Подробное описание добавления данных приведено в пп. 3.3.2.1 настоящего документа.

### 3.3.2.1. Импорт организационной структуры

Для добавления или обновления данных о пользователях МУ и их подразделениях необходимо импортировать LDIF-файл, содержащий организационную структуру компании.

#### 3.3.2.1.1. Экспорт данных из LDAP-каталога в LDIF-файл

Описание требований к данным, содержащимся в Active Directory, приведено в таблице (Таблица 10).

---

**ВНИМАНИЕ!** Параметры E-mail, First\_name, Last\_name являются обязательными

---

Таблица 10

Параметр	Описание	Примечание
Group	Название группы пользователей. Формат: от 3 до 64 символов	Если группа пользователей МУ уже существует, то выполняется привязка группы к пользователям МУ
E-mail (обязательный)	Рабочая почта пользователя МУ. Формат: <логин>@<доменное_имя>, от 2 до 256 символов	Рабочая почта пользователя МУ должна быть уникальной
First_name (обязательный)	Имя пользователя МУ. Формат: от 2 до 64 символов. Символы: а-я; а-z; А-Я; А-Z; -; пробел	
Last_name (обязательный)	Фамилия. Формат: от 2 до 64 символов. Символы: а-я; а-z; А-Я; А-Z; -; пробел	
Job_title	Должность. Формат: от 2 до 256 символов. Символы: а-я; а-z; А-Я; А-Z; -; пробел	
Phone_number	Номер телефона. Формат: от 2 до 64 символов. Только цифры	

Экспорт данных из LDAP-каталога в LDIF-файл рекомендуется выполнять с помощью утилиты Apache Directory (<https://directory.apache.org/studio/downloads.html>).

Для экспорта данных из LDAP-каталога в LDIF-файл с помощью утилиты Apache Directory необходимо выполнить следующие действия:

- настроить подключение к Active Directory (сервер LDAP) (Рисунок 370);

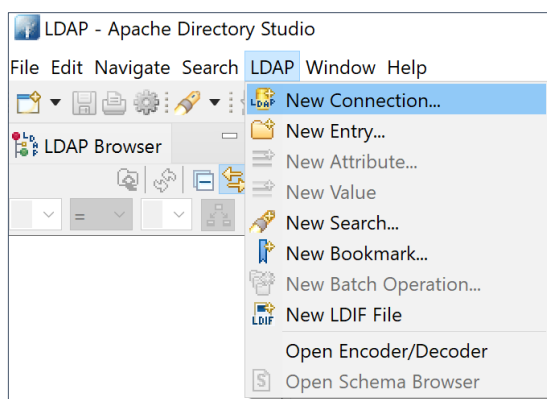


Рисунок 370

– заполнить параметры подключения (Рисунок 371), переключаясь по разделам настроек (нажимая кнопку «Next»);

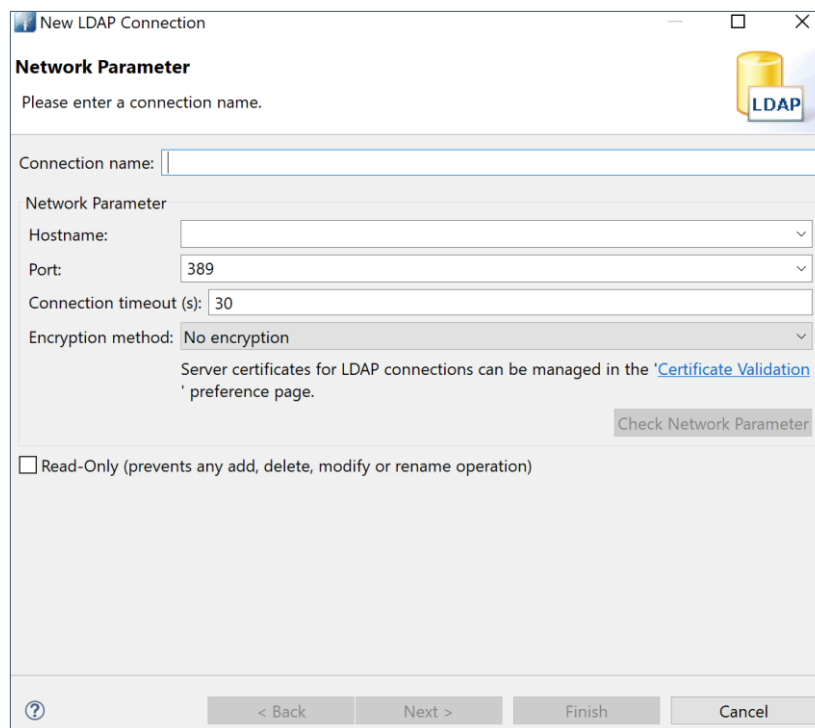


Рисунок 371

Настроенное соединение выглядит следующим образом (Рисунок 372):

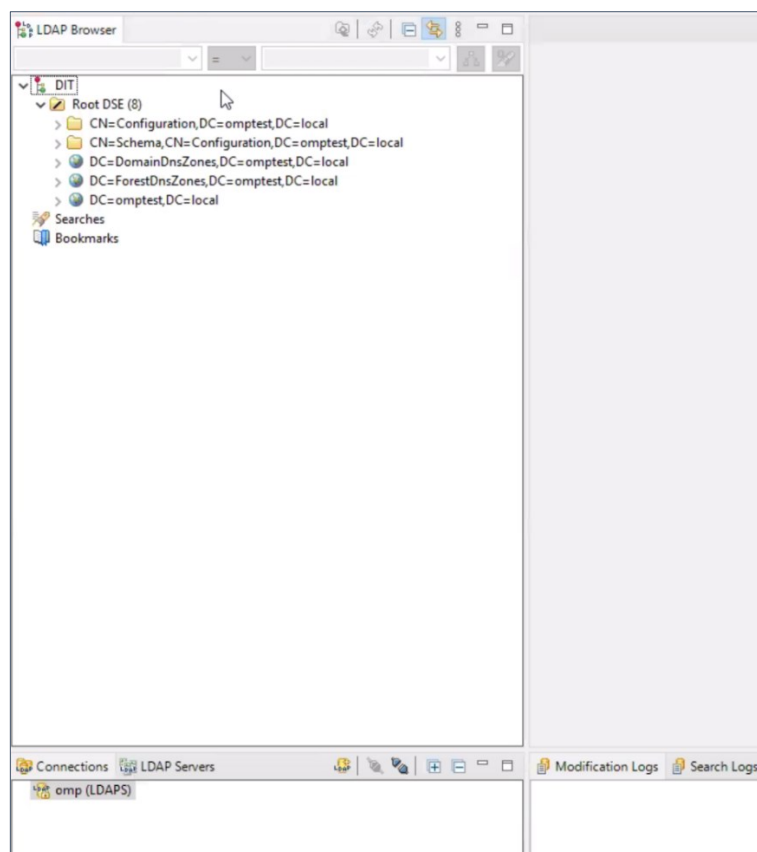


Рисунок 372

– выбрать каталог для экспорта данных в LDIF-файл (Рисунок 373);

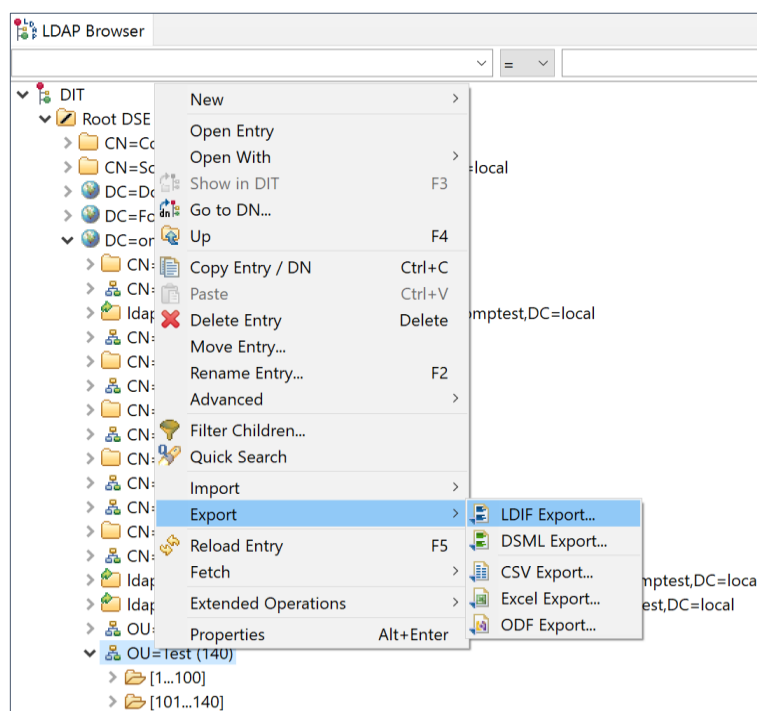


Рисунок 373

– настроить экспорт данных, переключаясь по разделам настроек (Рисунок 374);

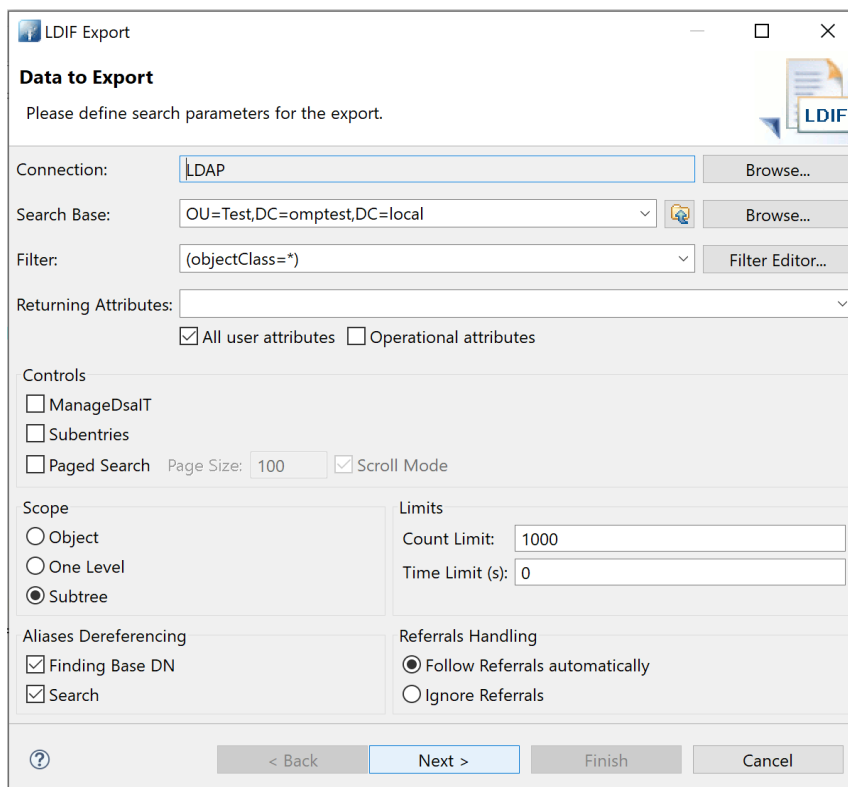


Рисунок 374

– выполнить экспорт данных.

### 3.3.2.1.2. Импорт данных из LDIF-файла в ПУ

Для импорта LDIF-файла необходимо выполнить следующие действия:

- перейти в подраздел «Орг. структура»;
- нажать кнопку «Добавить»;
- выбрать пункт меню «Добавить пользователей и подразделения (LDIF)»

(Рисунок 375);

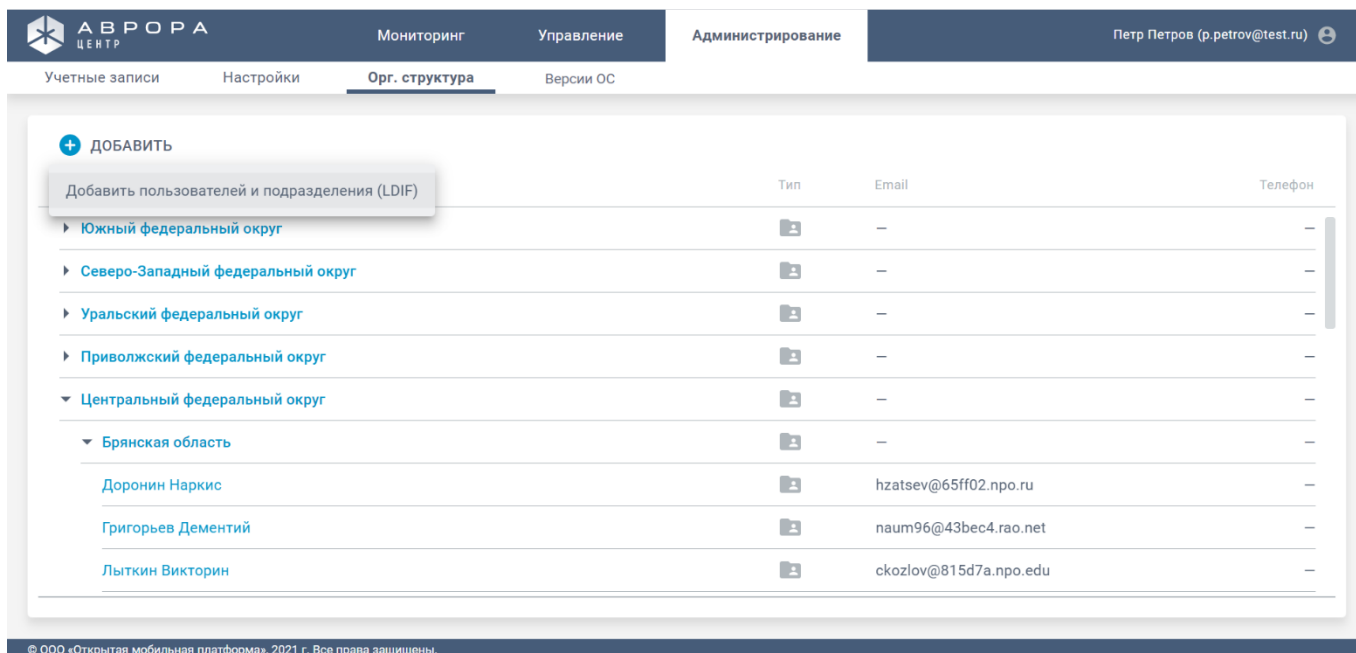


Рисунок 375

– в открывшемся окне «Импорт пользователей из файла LDIF» перенести LDIF-файл из файлового менеджера в поле загрузки (Рисунок 376).

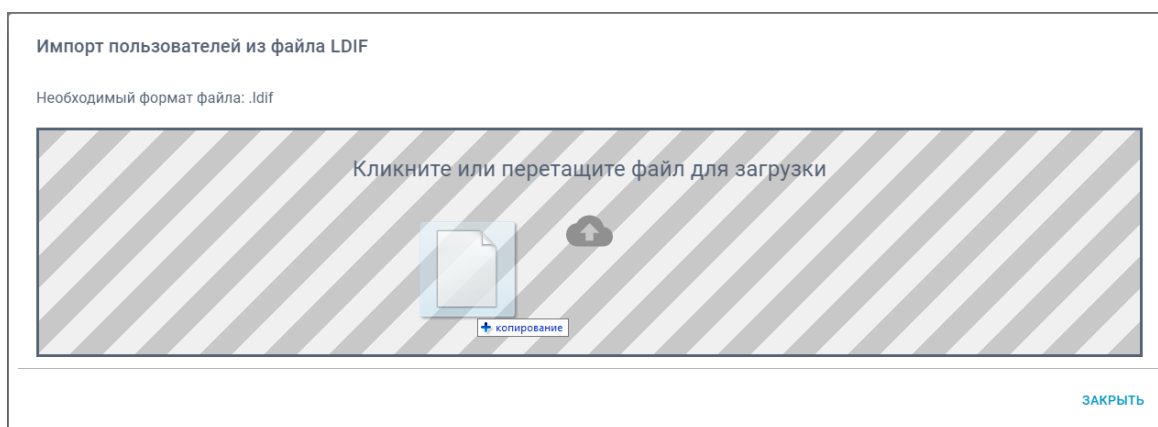


Рисунок 376

После этого в окне «Импорт пользователей из файла LDIF» отобразится:

- сообщение о завершении загрузки выбранного файла;
- информация о добавленных подразделениях и пользователях МУ.

Для обновления или загрузки новой организационной структуры необходимо нажать кнопку «Загрузить еще» (Рисунок 377).

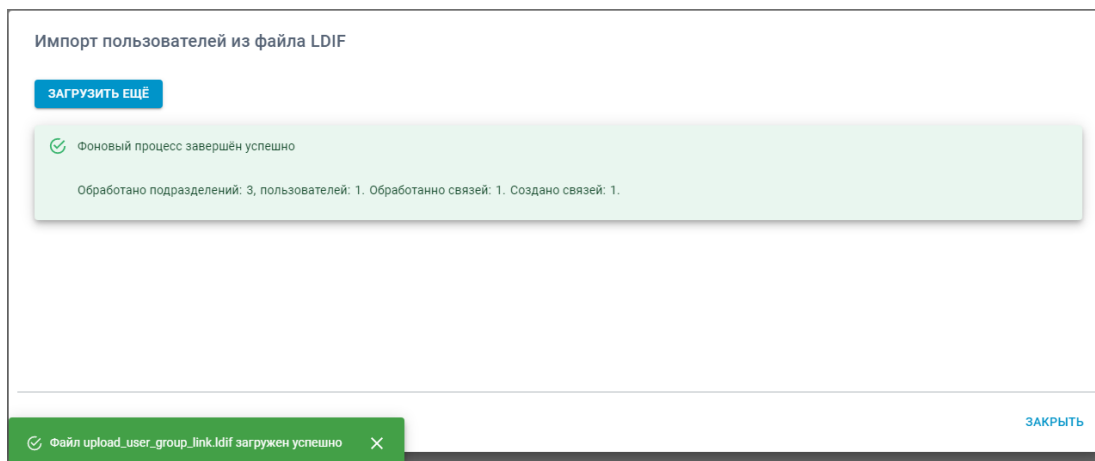



Рисунок 377

Идентификатором пользователя МУ является Email. Если в ПУ уже есть пользователи МУ с таким Email, то выполнится обновление данных с помощью импортированного LDIF-файла.

Если в LDIF-файле подразделения организационной структуры помечены как удаленные, то при импорте обновленного LDIF-файла в ПУ данные подразделения удалятся

Импортированная организационная структура представляет собой группы пользователей МУ типа  «Организационное подразделение» (Рисунок 378).

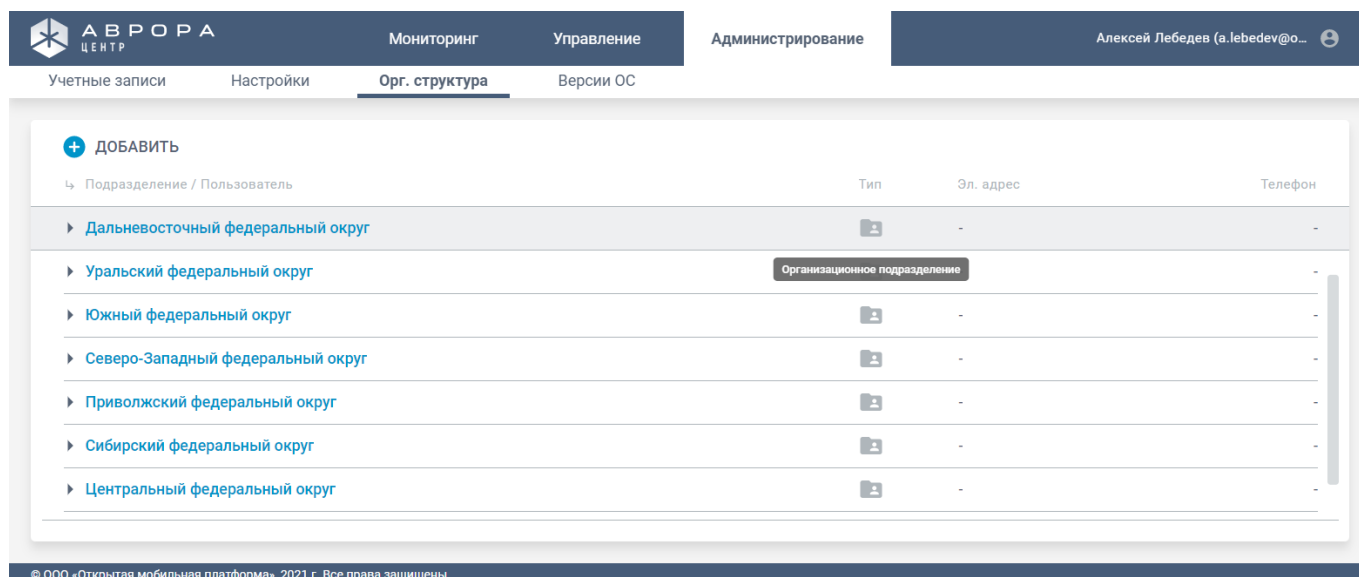



Рисунок 378



Для просмотра списка импортированных пользователей МУ необходимо нажать на значок  в строке с подразделением (Рисунок 369). При нажатии на ссылку с названием организационного подразделения или с именем пользователя МУ откроется карточка соответствующего элемента.

### 3.3.2.2. Работа с карточкой организационного подразделения

Для просмотра карточки организационного подразделения необходимо:

- перейти в подраздел «Орг. структура»;
- выбрать организационное подразделение (Рисунок 379).

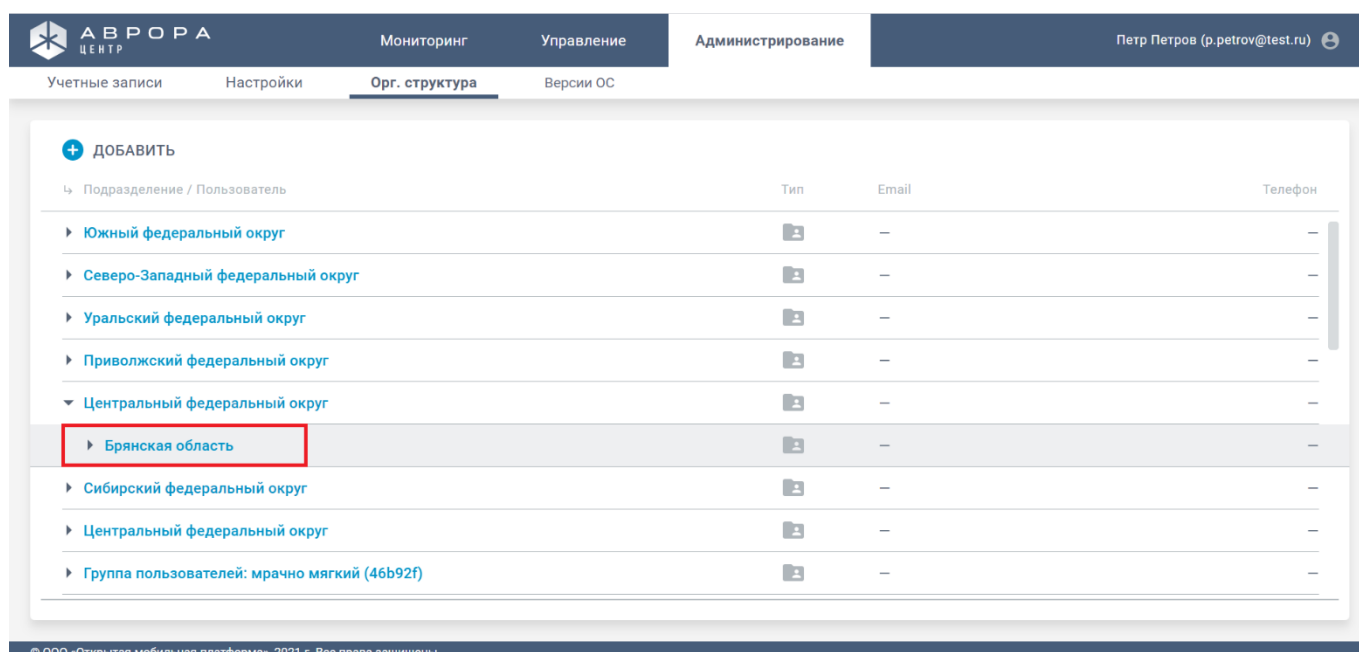
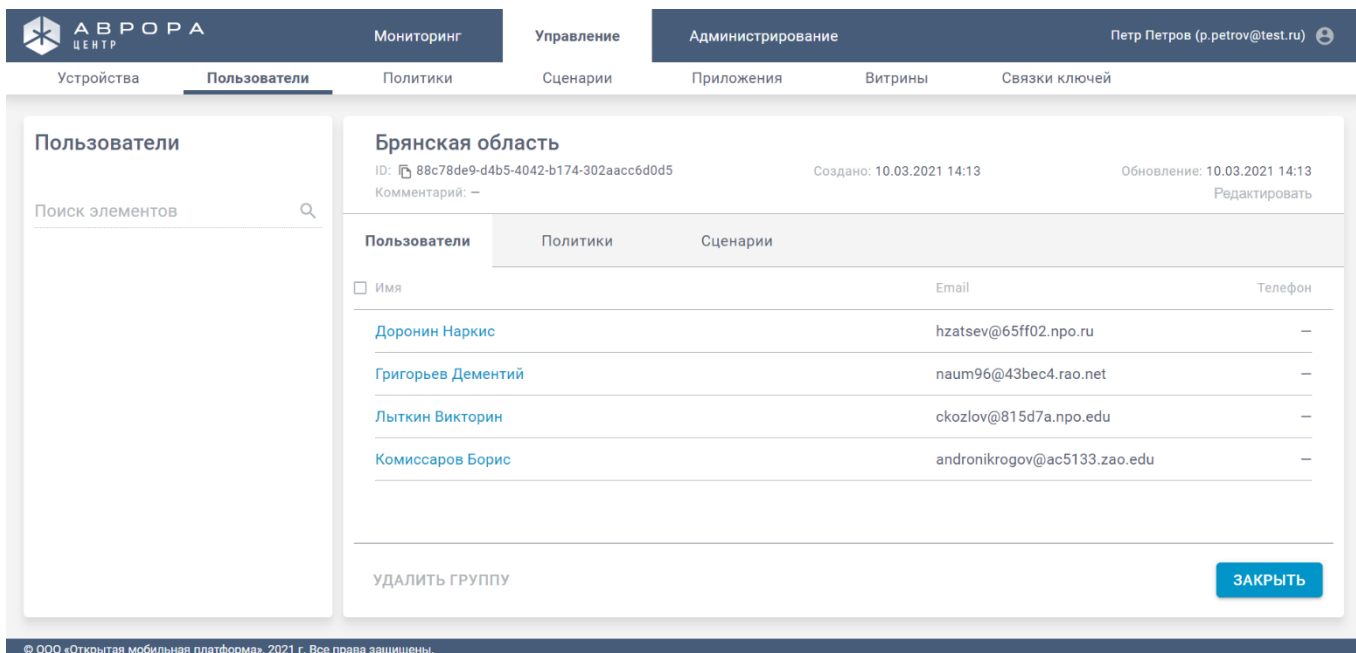


Рисунок 379

В результате откроется карточка организационного подразделения. Интерфейс карточки организационного подразделения делится на следующие части (Рисунок 380):

- шапка карточки;
- вкладки карточки: «Пользователи», «Политики», «Сценарии».



The screenshot shows the AVROA user management interface. The top navigation bar includes 'Мониторинг', 'Управление', and 'Администрирование'. The user is logged in as 'Петр Петров (p.petrov@test.ru)'. The main content area displays the 'Брянская область' organizational card, which includes an ID, creation and update timestamps, and a 'Редактировать' button. Below the card, there are tabs for 'Пользователи', 'Политики', and 'Сценарии'. A table lists users with columns for 'Имя', 'Email', and 'Телефон'. At the bottom, there is a 'УДАЛИТЬ ГРУППУ' button and a 'ЗАКРЫТЬ' button.


Имя	Email	Телефон
<a href="#">Доронин Наркис</a>	hzatsev@65ff02.npo.ru	—
<a href="#">Григорьев Дементий</a>	naum96@43bec4.rao.net	—
<a href="#">Лыткин Викторин</a>	ckozlov@815d7a.npo.edu	—
<a href="#">Комиссаров Борис</a>	andronikrogov@ac5133.zao.edu	—

Рисунок 380

Работа с карточкой организационного подразделения выполняется аналогично работе с карточкой группы пользователей МУ. Подробное описание приведено в пп. 3.1.3.8 настоящего документа.

### 3.3.2.3. Работа с карточкой пользователя МУ

Для просмотра карточки пользователя МУ необходимо:

- нажать на значок  в строке с подразделением;
- выбрать пользователя МУ (Рисунок 381).

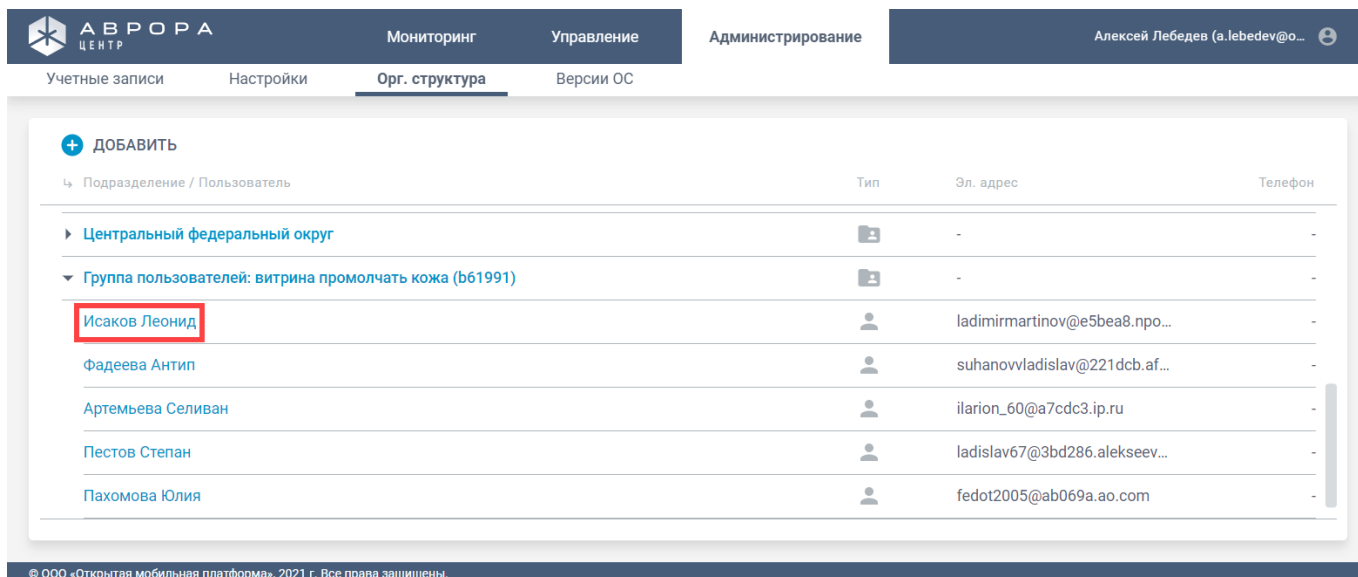


Рисунок 381

В результате откроется карточка пользователя МУ. Интерфейс карточки делится на следующие части (Рисунок 382):

- шапка карточки;
- вкладки карточки: «Устройства», «Группы», «Политики».

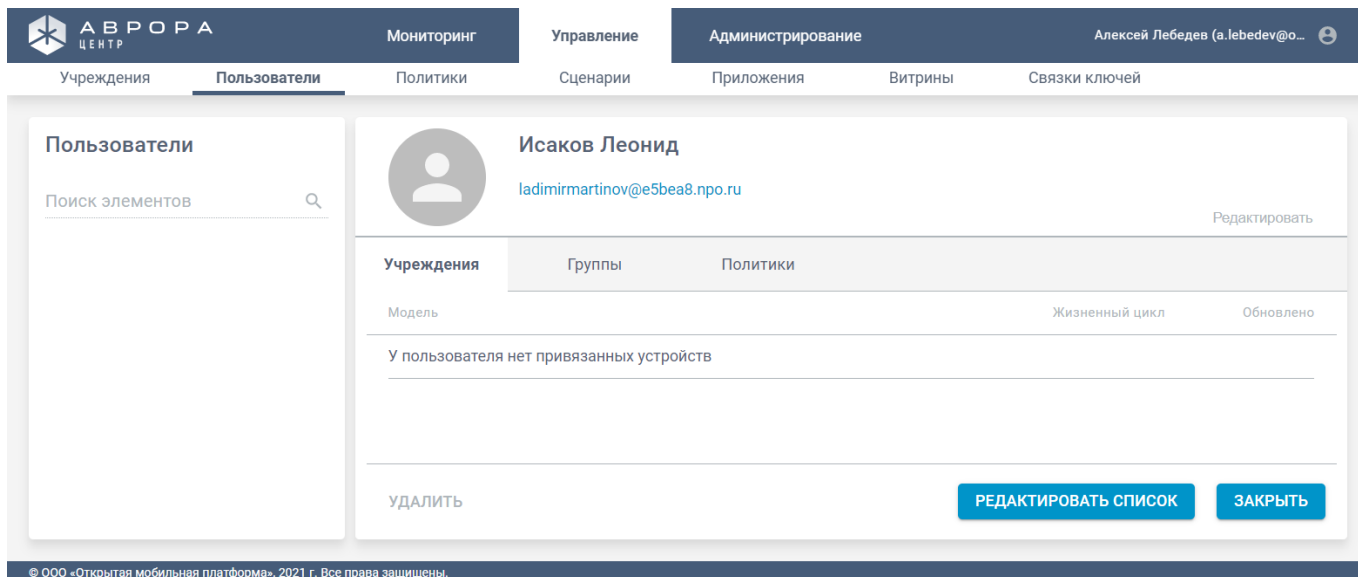


Рисунок 382

Работа в карточке пользователя МУ в подразделе «Орг. структура» аналогична работе с карточкой пользователя МУ в подразделе «Пользователи». Подробное описание приведено в пп. 3.1.3.6 настоящего документа.

## 4. СООБЩЕНИЯ ОБ ОШИБКАХ

В ходе работы с компонентами ПУ пользователям могут выдаваться сообщения об ошибках, приведенные в таблице (Таблица 11).

Таблица 11

№	Текст ошибки в интерфейсе	Действия для устранения ошибок
1.	В JSON-файле не указан адрес активации (gatewayURI)	Загружен некорректно заполненный файл активации. Необходимо загрузить файл с корректным адресом сервера активации. Подробная информация приведена в пп. 3.1.1.9
2.	В JSON-файле не указан пароль (password)	Загружен некорректно заполненный файл активации. Необходимо загрузить файл с корректным паролем. Подробная информация приведена в пп. 3.1.1.9
3.	В JSON-файле не указан срок истечения (expiredAt)	Загружен некорректно заполненный файл активации. Необходимо загрузить файл с актуальным сроком действия. Подробная информация приведена в пп. 3.1.1.9
4.	В JSON-файле не указан ID активации (enrollmentID)	Загружен некорректно заполненный файл активации. Необходимо загрузить файл с корректным enrollmentID. Подробная информация приведена в пп. 3.1.1.9
5.	Группа с таким именем уже существует в системе	Попытка создать группу устройств с существующим наименованием. Необходимо изменить значение в поле «Наименование». Подробная информация приведена в пп. 3.1.1.2
6.	Группа с таким именем уже существует в системе	Попытка создать группу устройств с существующим наименованием. Необходимо проверить корректность наименований групп в загружаемом файле. Подробная информация приведена в пп. 3.3.2.1
7.	Данное устройство было удалено из системы	Необходимо обратиться к администратору

№	Текст ошибки в интерфейсе	Действия для устранения ошибок
8.	Динамическая группа с такими условиями уже существует в системе	Попытка создания динамической группы с аналогичными условиями. Подробная информация приведена в пп. 3.1.1.2
9.	Доступ запрещен	У учетной записи пользователя нет необходимых прав доступа для просмотра выбранной страницы. Для назначения прав необходимо обратиться к Администратору учетных записей
10.	Загружен пустой CSV файл	Необходимо загрузить CSV-файл с заполненными данными. Подробная информация приведена в пп. 3.1.1.3 и 3.1.3.3
11.	Импорт уже запущен. Дождитесь окончания процесса	Повторная попытка запуска импорта из LDAP при ранее запущенном импорте. Необходимо дождаться завершения выполнения импорта
12.	Истек срок действия загруженного Вами QR-кода. Загрузите другой или сгенерируйте новый	Загружен JSON-файл с истекшим сроком действия (expiredAt). Необходимо загрузить JSON-файл с актуальным сроком действия. Подробная информация приведена в пп. 3.1.1.9
13.	Истекло время действия активной сессии. Обновите страницу	Авторизованная сессия завершена. Обновите страницу браузера
14.	Корпоративный шаблон уже создан	Корпоративный шаблон может быть создан только один, необходимо использовать имеющийся в системе
15.	Не выбрано ни одного устройства для активации	При генерации QR кода для группы устройств выбрана пустая группа. Необходимо выбрать группу, в которой содержится хотя бы одно устройство
16.	Не найдено	Возникает при попытке обращения к несуществующему объекту доступа. Необходимо обновить страницу
17.	Не удалось создать офлайн-сценарий. Вызов по этому событию уже существует	Попытка создания сценария с существующим событием. Необходимо использовать имеющийся сценарий либо выбрать другое событие
18.	Не удалось создать офлайн-сценарий. Пара событие/реакция уже существует	Офлайн-сценарий с заданными событием и реакцией существуют в системе. Необходимо удалить существующий сценарий перед созданием нового либо использовать существующий

№	Текст ошибки в интерфейсе	Действия для устранения ошибок
19.	Не удалось создать офлайн-сценарий. Сообщите об этой ошибке администратору	Попытка создания сценария с невалидными параметрами. Обратитесь к администратору
20.	Не удалось считать данные из JSON. Попробуйте другой JSON файл или исправьте этот	Возникает при загрузке некорректного JSON-файла. Необходимо проверить корректность загружаемого файла. Подробная информация приведена в пп. 3.1.1.9
21.	Неверный формат идентификатора записи (GUID)	Необходимо проверить корректность идентификаторов в загружаемом LDIF-файле. Подробная информация приведена в пп. 3.3.2.1
22.	Некорректная модель устройства	Необходимо проверить корректность заполненных данных в CSV-файле. Подробная информация приведена в пп. 3.1.1.3 и 3.1.3.3
23.	Некорректная структура файла. Проверьте файл на соответствие шаблону	Необходимо сверить заполненный CSV-файл с установленным шаблоном. Подробная информация приведена в пп. 3.1.1.3 и 3.1.3.3
24.	Некорректный статус устройства в системе	Необходимо обратиться к администратору
25.	Некорректный формат файла	Загружен файл в формате, отличном от LDIF или CSV. Необходимо импортировать файлы в указанных форматах. Подробная информация приведена в пп. 3.1.1.3, 3.1.3.3 и 3.3.2.1
26.	Нельзя удалить группу созданную в Active Directory	Нельзя удалить группу, созданную в Active Directory. Подробная информация приведена в п. 3.3.2
27.	Нельзя удалить непустую группу	Попытка удалить группу с назначенными устройствами или пользователями. Необходимо исключить все дочерние элементы из группы, затем произвести удаление
28.	Ошибка при разборе файла. Убедитесь, что выбран нужный файл	Проверить корректность заполненных данных в CSV-файле. Подробная информация приведена в пп. 3.1.1.3 и 3.1.3.3
29.	Политика с таким именем уже существует в системе	Попытка создать политику с существующим наименованием. Необходимо изменить значение в поле «Наименование»

№	Текст ошибки в интерфейсе	Действия для устранения ошибок
30.	Пользователь с указанным Email уже существует	Попытка создать пользователя с существующим Email. Необходимо проверить корректность заполнения поля «Почта рабочая»
31.	Проверьте корректность заполнения названия политики	Попытка создать политику с пустым наименованием. Необходимо заполнить поле «Наименование»
32.	Проверьте корректность заполнения правил	Необходимо проверить корректность заполнения правил. Подробная информация приведена в пп. 3.1.2.2
33.	Произошла ошибка. Сообщите о ней системному администратору или смотрите подробности в логах на сервере	Обратитесь к системному администратору
34.	Произошла ошибка на стороне сервера. Сообщите о ней системному администратору или смотрите подробности в логах на сервере	Обратитесь к системному администратору
35.	Редактирование динамических групп не допускается	Нельзя редактировать динамическую группу. Подробная информация приведена в пп. 3.1.1.4
36.	Указанные данные не прошли проверку. Скорректируйте данные перед отправкой	Указанные данные не прошли проверку. Необходимо скорректировать данные перед отправкой
37.	Устройство с таким IMEI уже есть в системе	Необходимо проверить корректность заполненных данных в CSV-файле. Подробная информация приведена в пп. 3.1.1.3 и 3.1.3.3
38.	Устройство с таким MAC WLAN уже есть в системе	Необходимо проверить корректность заполненных данных в CSV-файле. Подробная информация приведена в пп. 3.1.1.3 и 3.1.3.3
39.	Файл не содержит данных. Убедитесь, что выбран нужный файл	Необходимо загрузить CSV-файл с заполненными данными. Подробная информация приведена в пп. 3.1.1.3 и 3.1.3.3
40.	Файл не содержит данных. Убедитесь, что выбран нужный файл	Необходимо загрузить LDIF-файл с заполненными данными. Подробная информация приведена в пп. 3.3.2.1

№	Текст ошибки в интерфейсе	Действия для устранения ошибок
41.	HTTP ERROR 400	Очистить кэш и cookies веб-браузера и повторить запрос. В случае повторения ошибки необходимо обратиться к администратору
42.	Ошибка валидации заголовка. Указаны некорректные названия колонок. Правильные названия колонок необходимо взять из шаблона	Необходимо проверить корректность заполнения заголовка CSV-файла для импорта. Подробная информация приведена в пп. 3.1.1.3 и 3.1.3.3
43.	Ошибка валидации заголовка. Указаны не все колонки. Количество колонок необходимо взять из шаблона	Необходимо проверить корректность заполнения заголовка CSV-файла для импорта. Подробная информация приведена в пп. 3.1.1.3 и 3.1.3.3
44.	Ошибка валидации заголовка. Неправильный порядок колонок. Правильный порядок колонок необходимо взять из шаблона	Необходимо проверить корректность заполнения заголовка CSV-файла для импорта. Подробная информация приведена в пп. 3.1.1.3 и 3.1.3.3
45.	Ошибка при разборе файла. Убедитесь, что выбран нужный файл	Необходимо проверить корректность выбранного CSV-файла для импорта. Подробная информация приведена в пп. 3.1.1.3 и 3.1.3.3
46.	Ошибка импорта устройства. Количество значений в строке не равно количеству колонок в заголовке. Разделители должны соответствовать разделителям первой строки	Необходимо проверить корректность заполненных данных в CSV-файле. Подробная информация приведена в пп. 3.1.1.3 и 3.1.3.3
47.	Ошибка импорта. Загружен пустой CSV файл. Файл должен быть заполнен данными	Необходимо проверить корректность заполненных данных в CSV-файле. Подробная информация приведена в пп. 3.1.1.3 и 3.1.3.3



№	Текст ошибки в интерфейсе	Действия для устранения ошибок
48.	WLAN MAC устройства (WLAN_MAC). Ошибка валидации значения. Рекомендуем проверить указанное значение на соответствие WLAN MAC устройства	Необходимо проверить корректность заполненных данных в CSV-файле, а в частности WLAN_MAC. Подробная информация приведена в пп. 3.1.1.3 и 3.1.3.3
49.	IMEI устройства (IMEI). Ошибка валидации значения. Рекомендуем проверить указанное значение на соответствие IMEI устройства	Необходимо проверить корректность заполненных данных в CSV-файле, а в частности IMEI. Подробная информация приведена в пп. 3.1.1.3 и 3.1.3.3
50.	Комментарий (COMMENT). Ошибка валидации значения. Длина должна быть до 512 символов	Необходимо проверить корректность заполненных данных в CSV-файле, а в частности IMEI и WLAN_MAC. Подробная информация приведена в пп. 3.1.1.3 и 3.1.3.3
51.	Ошибка импорта устройства. Значение IMEI или WLAN MAC не соответствует заведённому в базе	Необходимо проверить корректность заполненных данных в CSV-файле, а в частности IMEI и WLAN_MAC. Подробная информация приведена в пп. 3.1.1.3
52.	Модель устройства (MODEL_CODE). Ошибка валидации значения. Указанное значение не соответствует коду модели устройства из справочника устройств	Необходимо проверить корректность заполненных данных в CSV-файле, а в частности MODEL_CODE. Подробная информация приведена в пп. 3.1.1.3
53.	Группа (GROUP). Ошибка валидации значения. Длина должна быть от 3 до 64 символов	Необходимо проверить корректность заполненных данных в CSV-файле, а в частности GROUP. Подробная информация приведена в пп. 3.1.1.3 и 3.1.3.3
54.	Ошибка поиска устройства. Для поиска устройства необходимо наличие IMEI и WLAN_MAC	Необходимо проверить корректность заполненных данных в CSV-файле, а в частности IMEI и WLAN_MAC. Подробная информация приведена в пп. 3.1.1.3 и 3.1.3.3

№	Текст ошибки в интерфейсе	Действия для устранения ошибок
55.	Фамилия (LAST_NAME). Ошибка валидации значения. Фамилия может содержать: а-я ё а-z А-Я Ё А-Z - ' пробел	Необходимо проверить корректность заполненных данных в CSV-файле, а в частности LAST_NAME. Подробная информация приведена в пп. 3.1.3.3
56.	Отчество (PATRONYMIC). Ошибка валидации значения. Отчество может содержать: а-я ё а-z А-Я Ё А-Z - ' пробел	Необходимо проверить корректность заполненных данных в CSV-файле, а в частности PATRONYMIC. Подробная информация приведена в пп. 3.1.3.3
57.	Электронная почта (EMAIL). Ошибка валидации значения. Электронная почта состоит из двух частей (логина пользователя и доменного имени сервера), разделённых символом «@». Пример: example@example.ru	Необходимо проверить корректность заполненных данных в CSV-файле, а в частности PATRONYMIC. Подробная информация приведена в пп. 3.1.3.3
58.	Должность (JOB_TITLE). Ошибка валидации значения. Должность может содержать: а-я ё а-z А-Я Ё А-Z - пробел	Необходимо проверить корректность заполненных данных в CSV-файле, а в частности JOB_TITLE. Подробная информация приведена в пп. 3.1.3.3
59.	Номер телефона (PHONE_NUMBER). Ошибка валидации значения. Номер телефона должен состоять из цифр	Необходимо проверить корректность заполненных данных в CSV-файле, а в частности PHONE_NUMBER. Подробная информация приведена в пп. 3.1.3.3
60.	Имя (FIRST_NAME). Ошибка валидации значения. Длина должна быть от 2 до 64 символов	Необходимо проверить корректность заполненных данных в CSV-файле, а в частности FIRST_NAME. Подробная информация приведена в пп. 3.1.3.3
61.	Фамилия (LAST_NAME). Ошибка валидации значения. Длина должна быть от 2 до 64 символов	Необходимо проверить корректность заполненных данных в CSV-файле, а в частности LAST_NAME. Подробная информация приведена в пп. 3.1.3.3

№	Текст ошибки в интерфейсе	Действия для устранения ошибок
62.	Отчество (PATRONYMIC). Ошибка валидации значения. Длина должна быть от 2 до 64 символов	Необходимо проверить корректность заполненных данных в CSV-файле, а в частности PATRONYMIC. Подробная информация приведена в пп. 3.1.3.3
63.	Должность (JOB_TITLE). Ошибка валидации значения. Длина должна быть от 2 до 256 символов	Необходимо проверить корректность заполненных данных в CSV-файле, а в частности JOB_TITLE. Подробная информация приведена в пп. 3.1.3.3
64.	Номер телефона (PHONE_NUMBER). Ошибка валидации значения. Длина должна быть от 2 до 64 символов	Необходимо проверить корректность заполненных данных в CSV-файле, а в частности PHONE_NUMBER. Подробная информация приведена в пп. 3.1.3.3
65.	Электронная почта (EMAIL). Ошибка валидации значения. Длина должна быть от 1 до 256 символов	Необходимо проверить корректность заполненных данных в CSV-файле, а в частности EMAIL. Подробная информация приведена в пп. 3.1.3.3
66.	Группа (GROUP). Ошибка валидации значения. Длина должна быть от 2 до 64 символов	Необходимо проверить корректность заполненных данных в CSV-файле, а в частности GROUP. Подробная информация приведена в пп. 3.1.3.3
67.	MAC WLAN. Ошибка валидации значения. MAC WLAN необходимо переписать из параметров устройства	Необходимо проверить корректность заполненных данных в CSV-файле, а в частности MAC WLAN. Подробная информация приведена в пп. 3.1.3.3
68.	IMEI. Ошибка валидации значения. IMEI необходимо переписать из параметров устройства	Необходимо проверить корректность заполненных данных в CSV-файле, а в частности IMEI. Подробная информация приведена в пп. 3.1.3.3
69.	Ошибка импорта. Файл содержит только заголовки. Файл должен быть заполнен данными	Необходимо проверить корректность заполненных данных в CSV-файле. Подробная информация приведена в пп. 3.1.1.3 и 3.1.3.3

№	Текст ошибки в интерфейсе	Действия для устранения ошибок
70.	Ошибка импорта пользователя. Пользователь получен из LDAP, изменение его данных недоступно. Для продолжения импорта удалите данную строку из файла	Необходимо проверить корректность заполненных данных о пользователе в CSV-файле. Подробная информация приведена в пп. 3.1.3.3
71.	Стратегия (STRATEGY). Ошибка валидации значения. Тип должен быть SKIP или REPLACE	Необходимо проверить корректность заполненных данных в CSV-файле. Подробная информация приведена в пп. 3.1.1.3 и 3.1.3.3

## ПЕРЕЧЕНЬ ТЕРМИНОВ И СОКРАЩЕНИЙ

Используемые в настоящем документе термины и сокращения приведены в таблице (Таблица 12).

Таблица 12

Термин/ Сокращение	Расшифровка
БД	База данных
МП	Мобильное приложение
МУ	Мобильное устройство
Объект доступа	Единица информационного ресурса ППО, доступ к которой регламентируется правилами разграничения доступа
ОС	Операционная система
Офлайн-сценарий	Набор значений опций и/или команд, который отправляется с указанием события срабатывания на МУ, и должен «мгновенно» примениться по этому событию
ПБ	Подсистема безопасности
ПК	Персональный компьютер
ПМ	Подсистема «Маркет»
ПО	Программное обеспечение
ПООС	Подсистема обновления ОС
ППО	Прикладное программное обеспечение «Аврора Центр»
ПУ	Подсистема Платформа управления
СУА	Сервис уведомлений Аврора
СУБД	Система управления базами данных
Субъекты доступа	<p>Лицо или процесс, действия которого регламентируются правилами разграничения доступа.</p> <p>Субъектами доступа являются пользователи и МП «Аврора Центр» (процесс МП «Аврора Центр») ППО. Субъекту доступа может быть назначена одна или несколько из следующих перечисленных ролей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- МП «Аврора Центр» — роль назначается учетным записям МП «Аврора Центр» (сервис/процесс без участия пользователей, который управляет МУ);</li> <li>- Администратор учетных записей — роль позволяет осуществлять управление учетными записями;</li> </ul>

Термин/ Сокращение	Расшифровка
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Оператор аудита — роль позволяет осуществлять действия по работе с журналом регистрации событий ППО;</li> <li>- Администратор Аврора Маркет — роль позволяет осуществлять все действия по управлению ПМ через интерфейс системы;</li> <li>- Разработчик — роль позволяет осуществлять добавление новых и обновление ранее загруженных приложений в ПМ, а также получать информацию о приложениях;</li> <li>- Редактор приложений - роль позволяет осуществлять обновление любых ранее загруженных приложений в ПМ, а также получать о них информацию;</li> <li>- Пользователь Аврора Маркет — роль позволяет осуществлять загрузку приложений из ПМ, а также получать информацию о приложениях;</li> <li>- Администратор Платформы Управления — роль позволяет осуществлять все действия по управлению ПУ через интерфейс ППО</li> </ul>
CSV	Comma-Separated Values — текстовый формат, предназначенный для представления табличных данных
HTTP	HyperText Transfer Protocol — протокол прикладного уровня передачи данных (изначально — в виде гипертекстовых документов). Основой HTTP является технология «клиент-сервер», то есть предполагается существование потребителей (клиентов), которые инициируют соединение и посылают запрос, и поставщиков (серверов), ожидают соединения для получения запроса, производят необходимые действия и возвращают обратно сообщение с результатом
IMEI	Уникальный номер мобильного устройства, состоящий из 15 цифр
JSON	JavaScript Object Notation — текстовый формат обмена данными, основанный на JavaScript
LDIF	Data Interchange Format — формат представления записей службы каталогов или их изменений в текстовой форме
MTP	Media Transfer Protocol — основанный на RTP аппаратно-независимый протокол, разработанный компанией Microsoft для подключения цифровых плееров к компьютеру
Push-уведомления	Текстовые сообщения, предназначенные для оперативной (мгновенной) доставки на МУ пользователей
QR-код	Quick response code – код быстрого реагирования, матричный код (двумерный штрихкод)
WLAN	Wireless Local Area Network — локальная сеть, построенная на основе беспроводных технологий

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ версии документа	Содержание изменения	ФИО инициатора	Дата
1.0	Начальная версия	Лебедев А.В.	14.10.2021 г.
1.1	Внесены уточнения у Таблицу 7	Белянкина Н.М.	10.11.2021 г.